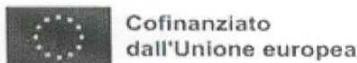


N° 09 DEL 08/08/2025



ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE
"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Floridia (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it

AVVISO 7/2023 PR FSE Sicilia 2021/2027

Costituzione Catalogo Regionale dell'offerta formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia del PR Sicilia FSE 2021 – 2027 (CCI – 2021IT05SFR014) approvato con decisione di esecuzione C (2022) 6184 del 25/08/2022.

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI
PERSONALE DOCENTE, TUTOR E NON DOCENTE**

SOGGETTO PROPONENTE: E. MORANTE s.r.l unip con sede legale in Floridia Corso Vittorio Emanuele, 747 ente di formazione accreditato presso l'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento della Formazione Professionale CIR CAL 303 DDG n. 353 del 01/02/2017

- **Visto** il D.D.G n. 1095 del 11/10/2023 , con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ha approvato l'Avviso 7/2023 per la "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" il cui obiettivo specifico è quello di promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale;
- **Visto** il D.D.G. n 1210 del 31/10/2023 Decreto di revisione dell'Avviso n. 7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE 2021-2027;
- **Visto** il D.D.G. n. 1319 del 17/11/2023 Decreto di revisione dell'Avviso n.7 2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022 e relativi Allegati.
- **Visto** che l'Ente E. Morante ha presentato istanza di finanziamento con un progetto dal titolo "**FOL**" nel quale propone l'attivazione dei seguenti corsi:

Area Professionale	Denominazione corso	Durata
SERVIZI COMMERCIALI	Addetto amministrativo segretariale	654
	Operatore specializzato fiscale	654
	Operatore specializzato in paghe e contributi	654
	Tecnico specializzato in budget e controllo di gestione	854
SERVIZI ALLA PERSONA	Operatore socio assistenziale	754
	Assistente all'autonomia e alla comunicazione sui disabili	954
SERVIZI TURISTICI	Tecnico di accoglienza turistica	654
	Collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative	654

- **Visto** il Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regione siciliana FSE 2014-2020 nella versione attuale in vigore;
- **Visto** il Vademecum per l'attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di unità di costo standard (UCS) nella versione attuale in vigore;
- **Visto** il Vademecum per l'attuazione Programma FSE+Sicilia 2021-2027 versione del 26/07/2023
- **Visto** l'art.3 del **PATTO D'INTEGRITA'** allegato all'Avviso 7/2023

E.F.P.E. MORANTE
C.so Vittorio Emanuele 747
Floridia (SR) 0931-544846
[Signature]

ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE
"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Floridia (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it



- **Vista** che per la selezione dei docenti esterni si farà riferimento alle previsioni di cui all'art 5 L.R. 10 luglio 2018 e all'art 15 L.R. 23/2019 e al punto 7.2.2 del vademecum. In particolare, la legge regionale n. 23 del 14/12/2019, per la parte in cui prevede all'art 15 che gli organi di formazione accreditati, nel caso di nuove assunzioni di formatori e/o di personale che opera nel settore della formazione professionale, hanno l'obbligo di dare priorità agli operatori professionali iscritti nell'elenco di cui alla legge regionale 10 luglio 2018 n. 10 da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti.
- **Visto** che l'Avviso prevede tra gli obblighi posti a carico del beneficiario di pubblicare, attraverso procedure di trasparenza e chiarezza, le modalità di selezione di eventuale personale esterno da impegnare nelle attività previste dall'avviso, con puntuale specifica dei ruoli e dei compiti da svolgere;
- **Visto** l'Albo regionale degli operatori della Formazione professionale come aggiornato con D.D.G n. 490 del 09/10/2020;
- **Considerato** che l'Ente E. Morante in ottemperanza a quanto previsto dalle prescrizioni vigenti anche in materia di accreditamento, dovrà prioritariamente provveder al mantenimento dei livelli occupazionali del personale già in forza
- **Considerato** che l'Ente E. Morante ha la necessità di reperire personale, aggiuntivo a quello in organico, adeguato a ricoprire i ruoli e svolgere le funzioni, come specificato all'oggetto del presente Bando, necessari alla realizzazione dell'Avviso 7/2023.
- **Considerato** quanto sancito dall'art.6 dell'Avviso in oggetto "...per ciascun percorso formativo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i docenti, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso, di seguito riportati"

Tabella n. 1 Requisiti minimi dei docenti per attività formative

LIVELLO EQF	FASCE PROFESSIONALI DOCENTI		
	A	B	C
2 e 3	Minimo 40% ore docenza	Massimo 60% ore docenza	Massimo 25% ore docenza
4 e 5	Minimo 45% ore docenza	Massimo 55% ore docenza	Massimo 20% ore docenza
6 e 7	Minimo 60% ore docenza	Massimo 40% ore docenza	Massimo 15% ore docenza

Le fasce professionali dei docenti sono quelle previste e disciplinate dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE +Sicilia. Il personale docente coinvolto deve possedere l'esperienza professionale e didattica coerente con le materie oggetto di formazione. Ai sensi dell'art.15 della Legge regionale n.23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all'art. 13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n. 10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, secondariamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

Ciò premesso e considerato, si rende noto che:

1. Oggetto

Con la presente procedura l'Ente E. MORANTE con sede legale e operativa in Floridia Corso Vittorio Emanuele, 747 emana il presente Bando per l'individuazione e selezione di personale docente, formatore/tutor e non docente, mediante pubblica evidenza, per l'assunzione a tempo determinato con il CCNL della Formazione professionale e/ o contratti di prestazione individuale professionale e di altre tipologie previste dalla vigente normativa, dei seguenti profili:

Area funzionale: 3 Erogazione – Profilo 3.1 Formatore

Area funzionale: 3 Erogazione – Profilo 3.2 Tutor

Area funzionale: 4 Amministrazione, Gestione tecnica e logistica - Profilo 4.4 Operatore amministrativo organizzativo
da impiegare per la realizzazione di attività formative finanziate a valere dell'Avviso 7/2023.

ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE
"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Florida (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it



I relativi moduli didattici sono specificati al successivo art. 3 del presente Bando.

Nel rispetto di quanto sopra premesso, il presente bando è *indirizzato prioritariamente a coloro che sono iscritti all'Albo regionale degli operatori della formazione professionale*, nell'eventualità che tali figure richieste non hanno i requisiti l'Ente E. MORANTE procederà al reclutamento di professionisti del settore di riferimento oggetto dell'incarico.

2. Requisiti generali di ammissione

Il Candidato che intende presentare la propria candidatura dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali di accesso:

- Essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d), nelle posizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n.3;

Inoltre, il candidato, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Dichiarazione di appartenenza all'albo dei formatori, di cui all'art. 14 LR n 24/1976 come da aggiornamento Albo regionale ai sensi dell'art. 5 L.R. 10/2018 e di cui al DDG 3270 del 23/07/2018 e s.m.i, oppure nell'elenco di cui al DDG 3271 del 23/07/2018 e s.m.i., nel rispetto del rispetto di quanto statuito dal disegno di legge n. 231 stralcio 1 art. 5 Disposizione in materia di Istruzione e Formazione Professionale approvato dall'Assemblea regionale siciliana in data 27/06/2018;
- Dichiarazione di concessione all'autorizzazione dei propri dati personali forniti all'Ente ai sensi dell'articolo 13 del DLgs 196/2003 (codice privacy)
- Titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti al/ai modulo/i oggetto della candidatura ed alla fascia professionale di appartenenza;
- Comprovata esperienza didattica e/o professionale entrambe in contesti coerenti con le attività e i moduli oggetto della candidatura, per un numero di anni conforme alla fascia di appartenenza, sulla base di quanto disposto dal DDG N°966 del 19 marzo 2013;
- Stato di occupazione.

3. Posizioni disponibili

Moduli aggiuntivi obbligatori*	
Per tutti i corsi saranno previste n. 54 ore di moduli aggiuntivi obbligatori	
Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua straniera	30

ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE

“E. MORANTE”

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Floridia (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it



Operatore socio assistenziale

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	MODULI	ORE
Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Elementi di osservazione e comunicazione	20
	I bisogni primari: tecniche di base	30
	Sicurezza e prevenzione	20
	Tecniche di mobilizzazione	20
	Elementi di primo soccorso	20
	Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative	30
	Elementi di igiene personale	20
	Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci	20
	Conservazione dei farmaci e loro smaltimento	20
Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria	15
	Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	15
	Preparazione dei pasti	15
	Prevenzione incidenti domestici	15
	Elementi di igiene alimentare	15
Gestire dinamiche di relazione d'aiuto	Tipologia di utenza	10
	La relazione di aiuto: strategie e tecniche	10
	Tecniche di osservazione	5
	Teorie e tecniche di comunicazione	5
	Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro	10
	Etica e deontologia professionale	10
Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	Elementi di osservazione e comunicazione	10
	Teorie e tecniche di comunicazione	10
	Strategie di apprendimento	10
	Teorie e tecniche di gestione di conflitti	5
	Tecniche di ascolto e comunicazione	10
	Elementi di psicologia relazione	10
	Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi	10
	Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro)	5
	Teorie e tecniche di relazione e socializzazione	10
Elementi di psicologia sociale	10	
	Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie	5



ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE
"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Floridia (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it

ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	OBIETTIVO	ORE
Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Tecniche di comunicazione	35
	Tecniche di archiviazione	35
	Corrispondenza commerciale	45
	Tecniche di segreteria	45
	Software applicativi d'ufficio	70
Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di tecnica commerciale	40
	Strumenti di incasso e pagamento	40
	Elementi di organizzazione aziendale	50

OPERATORE SPECIALIZZATO FISCALE

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	OBIETTIVO	ORE
Utilizzare il sistema informativo delle più diffuse tipologie di contribuenti	Normativa civilistica e fiscale di riferimento	40
	Tecniche di archiviazione e conservazione	50
	Applicativi gestionali di riferimento	50
Applicare, secondo specifiche definite, la normativa relativa alle imposte indirette	Imposta sul valore aggiunto	20
	Altre imposte indirette	40
	Applicativi gestionali di riferimento	50
Applicare, secondo specifiche definite, la normativa relativa alle imposte dirette	Imposte dirette	40
	Applicativi gestionali di riferimento	70

TECNICO SPECIALIZZATO IN BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	MODULO	ORE
Contestualizzare il sistema aziendale delle rilevazioni contabili per il controllo di gestione	Sistema informativo aziendale	35
	Principi contabili	35
	Tecniche di rilevazione contabile	35
	Bilancio di esercizio	35
Gestire il sistema aziendale per la predisposizione del budget	Sistema informativo aziendale e bilancio sociale	35
	Tecniche di contabilità analitica	35
	Tecniche di budgeting	35
	Modelli di analisi	35
	Applicativi gestionali	30
Gestire il sistema aziendale per il controllo di gestione	Tecniche di controllo di gestione	40
	Tecniche di analisi economico finanziaria	40
	Tecniche di determinazione e analisi degli scostamenti	40
	Tecniche di reporting	50

ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE

"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Florida (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it



Operatore specializzato in paghe e contributi

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	OBIETTIVO	ORE
Collaborare alla gestione amministrativa del personale	Normativa previdenziale, fiscale e assicurativa di riferimento	80
	Tecniche di base di amministrazione del personale e applicativo gestionale di riferimento	90
Individuare gli aspetti principali del rapporto di lavoro in relazione alla normativa di riferimento	Elementi di diritto del lavoro e contrattualistica del rapporto di lavoro	120
	Procedure di assunzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro	70

ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	MODULO	ORE
Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	Elementi di anatomia e fisiologia	10
	Elementi di psicologia familiare, sociale e dinamica dei gruppi di lavoro	15
	Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva, disturbi dello sviluppo e del linguaggio, ritardo mentale, sindromi genetiche	20
	Psicologia dello sviluppo del linguaggio, della comunicazione e disabilità	15
	Strategie e tecniche di comunicazione verbale e non verbale nel gruppo e gestione dei conflitti	20
Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	Elementi di base, metodi, tecniche e strumenti della codifica braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione	90
	Elementi metodi, tecniche e strumenti base della lingua dei segni italiana (lis) e della lingua dei segni tattile (lis tattile)	90
	Metodologie e tecniche di analisi funzionali e per la riduzione dei disturbi comportamentali	25
	Metodologie, tecniche e strumenti della comunicazione aumentativa alternativa (con elementi di aba, teach e metodologie pecc, ...)	25
	Principi, metodologie e tecniche della progettazione socio educativa	25
	Progettazione del p.e.i. e strumenti di valutazione della didattica	25
	Psicopedagogia del disabile e didattica speciale ed integrazione scolastica	10
Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	La relazione del processo d'aiuto	50
	Legislazione socio - sanitaria, scolastica e dell'handicap comunicativo	40
	Strumenti per l'analisi dei processi di comunicazione nel gruppo classe e/o nel contesto di vita del soggetto	40
	Tecniche di primo soccorso	30
	Tecniche di socializzazione e attività ricreative	40
Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	Elementi di sociologia della disabilità	20
	Nozioni sull'impiego di ausili e nuove tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità	20
	Strumenti, teorie, metodologie per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno	20



ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE

“E. MORANTE”

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Floridia (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it

TECNICO ACCOGLIENZA TURISTICA

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	OBIETTIVO	ORE
Identificare risorse e opportunità turistiche del territorio	Elementi di storia, arte, geografia e cultura del territorio	20
	Strutture e servizi turistici del territorio	20
	Tecniche di analisi della domanda turistica	20
	Tecniche e strumenti di archiviazione e classificazione delle informazioni	20
	Elementi di legislazione turistica	20
Rapportarsi con i principali attori del settore turistico	Tecniche di comunicazione e relazione	20
	Elementi di networking	20
	Elementi di marketing territoriale	20
Formulare proposte e servizi interpretando i bisogni del turista	Psicologia del turista	20
	Tecniche di comunicazione e relazione	20
	Tecniche di negoziazione e problem solving	20
	Lingue straniere per il turismo (inglese)	20
	Strumenti e tecniche di customer satisfaction	20
Organizzare il servizio di accoglienza, informazione e promozione	Elementi di marketing strategico e operativo, turistico e culturale	20
	Marketing dell'accoglienza turistica	20
	Promozione turistica e web marketing	20
	Lingue straniere per il turismo (seconda lingua)	20
	Qualità del servizio	20

Collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative

DENOMINAZIONE UNITA' FORMATIVA	MODULO	ORE
Collaborare con l'èquipe di lavoro presente nella struttura ricettiva e ristorativa	Caratteristiche, tipologie e modalità organizzative delle strutture ricettive e ristorative	20
	Principi, tecniche di utilizzo e strumenti dei servizi ricettivi e ristorativi	20
	Elementi di base di gestione del magazzino e principi merceologici	30
Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto	Principi e tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	40
	Tecniche di comunicazione telefonica e annotazione delle informazioni	40
	Principi di gestione dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy	50
Organizzare operazioni finalizzate alla funzionalità, al decoro e all'igiene della struttura ricettiva	Principi normativi di igiene e sicurezza sul lavoro	30
	Normativa specifica per la manipolazione e conservazione dei prodotti alimentari	40
	Tecniche di utilizzo delle attrezzature, dei prodotti di pulizia e sanificazione	30
	Manutenzione ordinaria degli strumenti	30

ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE
"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Floridia (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it



4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di candidatura redatta secondo il modello allegato (All. A) disponibile presso la sede dell'Ente o scaricabile dal sito www.istitutomorante.it con allegata la seguente documentazione:

1. Copia del documento di identità in corso di validità;
2. Copia codice fiscale;
3. Copia del titolo di studio o relativa autocertificazione;
4. Curriculum Vitae in formato Europeo con autocertificazione delle informazioni contenute e liberatoria al trattamento dei dati;
5. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 di essere validamente inseriti nell'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale Siciliana;
6. Autocertificazione dei titoli posseduti secondo lo schema all. B;
7. eventuale ulteriore documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico;

I candidati appartenenti all'Albo dei formatori dovranno candidarsi esclusivamente per la propria area funzionale di appartenenza.

L'istanza di partecipazione, redatta secondo i modelli suindicati dovrà pervenire brevi mano, in busta chiusa che dovrà riportare la seguente dicitura "E. MORANTE – BANDO RECLUTAMENTO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE – AVVISO 7/2023 2^ finestra PROFILO _____" (Es. DOCENTE/TUTOR...) dalla 9.00 alla 12.00 e dalle 16.00 alle 19.00 dal lunedì al venerdì o tramite raccomandata A/R (non saranno ammesse candidature inviate via mail) all'Ente E. MORANTE – Corso Vittorio Emanuele, 747 Floridia o inviate tramite PEC all'indirizzo e.morantesrl@pec.it entro e non oltre le ore 12.00 del 29/08/2025.

Si specifica che le istanze non datate, non firmate e non complete in tutte le parti richieste saranno considerate nulle; saranno altresì annullate le candidature che non soddisfano il requisito di esperienza didattica e professionale minima prevista.

Le candidature dovranno contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Eventuali domande pervenute oltre la scadenza saranno escluse, ma inserite in un elenco a cui fare riferimento nella eventualità in cui le candidature pervenute nei termini non risultino tali da soddisfare le esigenze di organico.

Il presente bando con i relativi allegati A e B viene reso pubblico attraverso l'affissione presso il Centro per l'impiego e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.istitutomorante.it.

5. MODALITA' DI SELEZIONE

Le selezioni verranno effettuate da un'apposita Commissione nominata dall'Ente che avrà il compito di accertare il possesso dei requisiti, le competenze e l'effettiva disponibilità di ogni singolo candidato a svolgere i moduli e/o attività in rapporto alle esigenze connesse alla realizzazione del programma di lavoro per le quali sono state presentate le domande.

A conclusione della valutazione comparativa delle domande in possesso dei requisiti minimi richiesti a insindacabile decisione della Commissione si procederà agli eventuali colloqui individuali.

I candidati considerati idonei, saranno convocati dall'Ente per un colloquio individuale durante il quale saranno accertate le esperienze didattiche e professionali, la capacità e la ricchezza dell'espressione verbale, le attitudini relazionali, la disponibilità al lavoro di gruppo. I candidati selezionati saranno convocati per l'accettazione dell'incarico sulla base di un calendario didattico già predisposto. Il candidato che non si presenterà alla convocazione decadrà dalla nomina. Eventuali comunicazioni ai candidati avverranno tramite indirizzo email indicato nell'istanza. L'Ente E. MORANTE si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Tali dati saranno trattati solo per la finalità connesse e strumentali alla valutazione dei titoli nonché all'eventuale conferimento e gestione della prestazione d'opera.

CRITERI DI VALUTAZIONE DOCENTE			
CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
A1 Titolo di Studio	Laurea V.O. Laurea Magistrale o specialistica inerente la tipologia di profilo professionale	20	20
	Laurea breve, inerente la tipologia professionale	10	

ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE
"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Florida (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it



	Diploma di scuola media superiore	5	
A2 Titoli formativi	Corsi di perfezionamento post-laurea, corsi di specializzazione, Master universitari e non, Dottorato di ricerca	5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	10
A3 Titoli formativi	Titoli Legalmente riconosciuti come corsi di formazione, certificazioni linguistiche, informatiche o altre certificazioni	2 punti per ogni titolo (max 3 titoli)	6
B1 Esperienza Professionale	Esperienza Professionale congruente e coerente con il modulo prescelto oggetto della candidatura	1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	15
B2 Esperienza Didattica	Esperienza didattica congruente e coerente con il modulo prescelto oggetto della candidatura	1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	15
C1 Esperienza pregressa con E.Morante	Esperienza Professionale e/o di Docenza pregressa nell'ambito di attività promosse e gestite da E. Morante	4	4
D1 Colloquio	Colloquio individuale con la commissione nominata dall'Ente	30	30
Totale		100	100

CRITERI DI VALUTAZIONE TUTOR			
CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
A1 Titolo di Studio	Laurea V.O. Laurea Magistrale o specialistica inerente la tipologia di profilo professionale	20	20
	Laurea breve, inerente la tipologia professionale	10	
	Diploma di scuola media superiore	5	
A2 Titoli formativi	Corsi di perfezionamento post-laurea, corsi di specializzazione, Master universitari e non, Dottorato di ricerca	5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	10
A3 Titoli formativi	Titoli Legalmente riconosciuti come corsi di formazione, certificazioni linguistiche, informatiche o altre certificazioni	2 punti per ogni titolo (max 3 titoli)	6
B1 Esperienza Professionale	Esperienza Professionale congruente e coerente con il modulo prescelto oggetto della candidatura	1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	15
B2 Esperienza Didattica	Esperienza professionale congruente e coerente con il l'attività di tutoraggio	1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	15
C1 Esperienza pregressa con E. Morante	Esperienza Professionale e/o di Docenza pregressa nell'ambito di attività promosse e gestite da E. Morante	4	4
D1 Colloquio	Colloquio individuale con la commissione nominata dall'Ente	30	30
Totale		100	100

CRITERI DI VALUTAZIONE NON DOCENTE			
CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
A1 Titolo di Studio	Laurea V.O. Laurea Magistrale o specialistica inerente la tipologia di profilo professionale	20	20
	Laurea breve, inerente la tipologia professionale	10	
	Diploma di scuola media superiore	5	
A2 Titoli formativi	Corsi di perfezionamento post-laurea, corsi di specializzazione, Master universitari e non, Dottorato di ricerca	5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	10
A3 Titoli formativi	Titoli Legalmente riconosciuti come corsi di formazione, certificazioni linguistiche, informatiche o altre certificazioni	2 punti per ogni titolo (max 3 titoli)	6
B1 Esperienza Professionale	Esperienza Professionale congruente e coerente con il modulo prescelto oggetto della candidatura	1 punto per ogni anno di esperienza (max 14 anni)	14
C1 Esperienza pregressa con E. Morante	Esperienza Professionale e/o di Docenza pregressa nell'ambito di attività promosse e gestite da E. Morante	2 punto per ogni anno di esperienza (max 10 anni)	10

[Handwritten signature]
E.F.P. E. MORANTE
C.so Vitt. Emanuele, 747
96014 Florida (SR)
P. IVA: 01652310804



ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE

“E. MORANTE”

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Florida (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it

DI Colloquio	Colloquio individuale con la commissione nominata dall'Ente	40	40
Totale		100	100

6. CANDIDATURA E CONDIZIONI

Gli aspiranti candidati potranno candidarsi per più moduli e in più corsi, l'Ente considerata la contemporaneità dei corsi negli stessi orari, potrà decidere di ripartire il monte ore tra più candidati risultati idonei.

7. GRADUATORIA E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

La graduatoria sarà pubblicata in data **10/09/2025** e resterà efficace dalla data di pubblicazione e per tutto il periodo del percorso formativo. Gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni entro giorno **15/09/2025** direttamente presso la sede del E. MORANTE Corso Vittorio Emanuele, 747.

Il punteggio riportato dal candidato ritenuto idoneo non produrrà l'assegnazione automatica dell'incarico, in quanto lo stesso e la sua entità in termine di ore rimane subordinato alla previa valutazione della persistenza dell'esigenza da parte dell'Ente delle figure indicate nella presente manifestazione, dopo l'espletamento di tutte le procedure impartite dall'autorità di gestione.

Nello stilare la graduatoria avranno precedenza, ad esaurimento, i candidati iscritti all'albo dei formatori ai sensi della L.R. 24/1976 come da aggiornamento Albo regionale ai sensi dell'art. 5 L.R. 10/2018 e di cui al DDG 3270 del 23/07/2018, e di seguito i candidati iscritti nell'elenco di cui al DDG 3271 del 23/07/2018.

L'incarico verrà formalizzato da apposita lettera di incarico con la sottoscrizione di regolare contratto nel quale sarà specificato il costo lordo orario e la regolamentazione complessiva dell'intera prestazione, prima dell'inizio delle attività progettuali.

Le tipologie di contratto varieranno secondo la durata prevista per l'incarico rivestito e la tipologia del servizio.

Qualora il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una pubblica amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D.Lgs 30/03/2001 n.65 e s.m.i.) La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

L'Ente si riserva, altresì, la possibilità, di integrare/modificare/sostituire/revocare tale Bando in ottemperanza alle direttive impartite dall'Assessorato Regionale – Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia. Di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta per fatti o motivi, per fatti o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono la mancata prosecuzione del corso.

Colloqui di selezione

I colloqui di selezione si terranno nei giorni nel mese di Agosto/settembre 2025 secondo le date e orari che saranno pubblicati sul sito dell'Ente www.istitutomorante.it alla scadenza del presente bando di selezione.

I risultati saranno resi pubblici sul sito ufficiale dell'Ente istitutomorante.it.

Note

Le istanze tardive, non datate e firmate, non complete in tutte le parti e non contenenti tutte le informazioni richieste previste dal presente bando e dal modello Allegato A saranno considerate nulle e non verranno prese in considerazione.

Sempre a pena di esclusione, la domanda di candidatura dovrà essere corredata da:

- ✓ Curriculum vitae in formato Europeo, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e recante autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- ✓ Copia del titolo di studio;
- ✓ Copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità;
- ✓ Copia del certificato di attribuzione del numero di partita iva (per i possessori).

Le dichiarazioni contenute nell'istanza e nel curriculum andranno rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto il candidato è responsabile personalmente delle informazioni ivi contenute.

Le candidature dovranno contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

Farà fede la data di ricevimento dell'istanza e non quelle di spedizione.

La graduatoria sarà valida per il periodo temporale di durata dell'attività, senza che la stessa determini l'assegnazione automatica dell'incarico, che essendo *intuitu personae* resta comunque subordinato all'espressione di una totale discrezionalità dell'Ente.



ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE
"E. MORANTE"

D.D.G. n. 353 del 01/02/2017

C.so Vittorio Emanuele 747, Floridia (SR) 0931-544846- www.istitutomorante.it
segreteria@istitutomorante.it – formazione@istitutomorante.it

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum vitae pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.istitutomorante.it e comunicato direttamente al/i candidato/i.

L'Ente di Formazione E. MORANTE si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta per fatti e motivi organizzativi, amministrativi, tecnico operativi e finanziari o per disposizioni dell'Autorità competente che impongano la mancata prosecuzioni dei percorsi.

L'Ente di formazione E. MORANTE si riserva altresì la possibilità di integrare/modificare/sostituire tale bando in ottemperanza alle direttiva impartite dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento della Formazione Professionale della **Regione Siciliana**.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso l'invio al **Dipartimento della Formazione Professionale** della Regione Siciliana., l'affissione all'albo dell'Ente, la vidimazione e pubblicazione presso il C.P.I. competente e sul sito istituzionale dell'Ente www.istitutomorante.it.

8. PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

Gli incarichi verranno svolti, presumibilmente, a partire da novembre 2025 e dovranno essere completati entro i termini previsti dal Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo, fermo restando la calendarizzazione, per i docenti, dalla quale scaturirà l'esatta tempistica di ogni singolo modulo, dopo l'assegnazione degli stessi.

9. INFORMATIVA PRIVACY

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (normativa sulla privacy) è da intendersi parte integrante del presente bando di selezione. L'Ente E. Morante si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica al presente bando.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che:

- ✓ La ricerca attivata dal presente bando è rivolta ad ambo sessi (L.903/77 e L. 125/91)
- ✓ Al fine del raggiungimento delle percentuali di docenza da garantire con personale appartenente alle specifiche fasce professionali previste dall'avviso nel rispetto del vademecum, l'Ente può non procedere all'incarico del personale candidato e utilmente collocato in graduatoria o comunque ritenuto idoneo riproponendo la ricerca del personale attraverso una proroga del bando

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: E. Morante s.r.l. sito a Floridia Corso Vittorio Emanuele, 747 Tel: 0931/544846 – email formazione@istitutomorante.it

Allegati: Allegato 1

- ✓ domanda di candidatura personale docente e tutor
- ✓ domanda di candidatura personale non docente
- ✓ informativa privacy

Floridia 08/08/25

Il Legale Rappresentante
(Dott. Patrizio Conticello)
E. MORANTE S.R.L. CON SOCIO UNICO
L'AMMINISTRATORE UNICO

bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra

Da posta-certificata@pec.aruba.it <posta-certificata@pec.aruba.it>

A e.morantesrl@pec.it <e.morantesrl@pec.it>

Data venerdì 8 agosto 2025 - 10:20

Ricevuta di accettazione

Il giorno 08/08/2025 alle ore 10:20:03 (+0200) il messaggio
"bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra" proveniente da
"e.morantesrl@pec.it"
ed indirizzato a:

- cpi.sr@certmail.regione.sicilia.it ("posta certificata")
- dipartimento.formazioneprofessionale@certmail.regione.sicilia.it ("posta certificata")

è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

Identificativo messaggio: jpec12014.20250808102003.71956.54.1.1@pec.aruba.it

Acceptance pec notification

On 08/08/2025 at 10:20:03 (+0200) the message
"bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra" from
"e.morantesrl@pec.it"
and addressed to:

- cpi.sr@certmail.regione.sicilia.it ("certified mail")
- dipartimento.formazioneprofessionale@certmail.regione.sicilia.it ("certified mail")

has been accepted by the system and forwarded.

Message identifier: jpec12014.20250808102003.71956.54.1.1@pec.aruba.it

dati-cert.xml

smime.p7s



bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra

Da Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>

A e.morantesrl@pec.it <e.morantesrl@pec.it>

Data venerdì 8 agosto 2025 - 10:20

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 08/08/2025 alle ore 10:20:12 (+0200) il messaggio "bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra" proveniente da "e.morantesrl@pec.it" ed indirizzato a "cpi.sr@certmail.regione.sicilia.it" è stato consegnato nella casella di destinazione

Identificativo messaggio: jpec12014.20250808102003.71956.54.1.1@pec.aruba.it

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Delivery receipt

On 08/08/2025 at 10:20:12 (+0200) the message "bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra" sent by "e.morantesrl@pec.it" and addressed to: "cpi.sr@certmail.regione.sicilia.it" was delivered by the certified email system.

Message ID: jpec12014.20250808102003.71956.54.1.1@pec.aruba.it

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed.
Please keep it as a certificate of delivery of the message.

postacert.eml
dati-cert.xml
smime.p7s



bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra

Da Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>

A e.morantesrl@pec.it <e.morantesrl@pec.it>

Data venerdì 8 agosto 2025 - 10:20

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 08/08/2025 alle ore 10:20:12 (+0200) il messaggio
"bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra" proveniente da
"e.morantesrl@pec.it"
ed indirizzato a "dipartimento.formazioneprofessionale@certmail.regione.sicilia.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione

Identificativo messaggio: jpec12014.20250808102003.71956.54.1.1@pec.aruba.it

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla
come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Delivery receipt

On 08/08/2025 at 10:20:12 (+0200) the message
"bandi reclutamento allievi e docenti e non docenti avviso 7/23 seconda finestra" sent by
"e.morantesrl@pec.it"
and addressed to: "dipartimento.formazioneprofessionale@certmail.regione.sicilia.it"
was delivered by the certified email system.

Message ID: jpec12014.20250808102003.71956.54.1.1@pec.aruba.it

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed.
Please keep it as a certificate of delivery of the message.

postacert.eml
dati-cert.xml
smime.p7s

