



Wiekslag 25 - 3853 BG – Ermelo

Jaarverslag MR

Schooljaar 2024-2025

Beste lezer,

Het schooljaar 2024-2025 zit er weer op. Tijd om het jaar te evalueren en tijd om vooruit te kijken naar het komende schooljaar. In het jaarverslag wat voor u ligt, geven wij u inzicht in de samenstelling en taakstelling van de MR en leest u wat wij het afgelopen schooljaar hebben besproken en hebben gedaan.

Inhoudsopgave:

1. Samenstelling van de Medezeggenschapsraad (MR)
2. Vergaderingen
3. De taken van de MR
4. Behandelde onderwerpen
5. Behandelde onderwerpen besproken met leerlingenraad
6. Belangrijke punten voor de MR voor het schooljaar 2024 - 2025
7. Samenstelling MR 2025 - 2026
8. Jaarplanning schooljaar 2025 - 2026

1. Samenstelling van de Medezeggenschapsraad (MR)

MR Prins Bernhardschool 2024-2025

Personeelsgeleding:	Marloes Juffer Esmeralda Epe Jeanette Bouwman (secretaris)
Oudergeleding:	Auke Schievink (voorzitter) Wouter Kersbergen Jorinde van Diest – van der Beek

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad vanuit de Bernhardschool (GMR)

Personeelsgeleding:	Marloes Juffer
Oudergeleding:	Jordy Bakker

2. Vergaderingen

De MR heeft het afgelopen schooljaar op onderstaande data vergaderd:

- 26 september 2024
- 21 november 2024
- 23 januari 2025
- 20 maart 2025
- 22 mei 2025
- 19 juni 2025

Jeanette Bouwman heeft de agenda elke keer opgesteld. Iedereen van de MR is vrij om agendapunten in te brengen. Daar waar nodig was, werd Michiel Fokkelman (directeur) betrokken bij het opstellen van de agenda. De agenda werd voor aanvang van de vergadering verstuurd naar de MR-leden. De vergaderingen zijn openbaar en voor iedereen toegankelijk. In dit schooljaar is geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid voor het bijwonen van de vergadering door ouders of personeelsleden die geen lid zijn van de MR. De notulen van de vergaderingen worden niet gepubliceerd op de website. Deze zijn op te vragen bij de secretaris van de MR.

3. De taken van de MR

Op een school gebeurt veel meer dan dat er alleen maar onderwijs gegeven wordt. Niet alleen de directie en leerkrachten zorgen voor een goed onderwijskundig klimaat, maar ook de ouders / verzorgers spelen hierin een belangrijke rol. Communicatie is daarom van groot belang. Zowel de communicatie binnen de school als naar buiten toe. Binnen de MR komen deze partijen, de ouders /verzorgers en personeelsleden bij elkaar en staan hierdoor in goed contact. Op uitnodiging van de MR schuift de directie bij de vergadering aan.

De MR is een zelfstandig orgaan, dat op basis van de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO) een overlegpartner is voor de directie. Zij heeft zowel advies- als instemmingsrecht voor vele bestuurlijke zaken die tijdens een schooljaar aan de orde komen. Het kan hierbij gaan om benoemingsprocedures, wijzigingen in het personeelsbeleid, ARBO beleid etc. De MR denkt dus mee, geeft gevraagd en ongevraagd adviezen en kan besluiten nemen over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben.

De directeur van de school houdt de MR op de hoogte van het te ontwikkelen en gehanteerde beleid en over ontwikkelingen of gebeurtenissen binnen de school die meer dan een individueel geval betreffen.

De MR hanteert tijdens de vergaderingen een vaste agenda waarbij een aantal zaken periodiek en andere zaken incidenteel aan de orde komt. Hierbij wordt een vooraf opgestelde jaarplanning geraadpleegd, waarbij ieder MR lid een aantal taken op zich neemt. Deze jaarplanning wordt in de vergadering vastgesteld en geldt als leidraad gedurende het lopende schooljaar.

Wij, als MR, stellen de inbreng van ouders en personeelsleden zeer op prijs! Contact opnemen kan met één van de leden van de MR of via mr.pbs.ermelo@gmail.com.

4. Behandelde onderwerpen

Financiën (begroting)

- voor 1 oktober moet de leerlingprognose aangeleverd worden. Tussen vorig jaar februari en dit jaar februari is het ongeveer hetzelfde gebleven. De prognose is wel dat het leerlingaantal daarna omhoog gaat. De investeringsbegroting is ook doorgegeven. Een aantal punten daarop zijn Chromebooks en het plein. Er is ook een begroting op onderhoud.
- Er is een nieuw huisvestingsplan gepresenteerd door de gemeente Ermelo. Onze school is volgens het plan in 2028 aan de beurt voor nieuwbouw, omdat het gebouw technisch is afgeschreven en er ook een groei voorzien wordt.
- We hebben een subsidie basisvaardigheden gekregen (650 euro per leerling, dus voor onze school ruim 2 ton). Dit moet je besteden om de basisvaardigheden te verbeteren.

KIVA

- Bij de groepen 4 t/m 8 is deze meting afgenomen in oktober en april. We kunnen zien hoe kinderen zich tot elkaar verhouden en of kinderen zich veilig voelen. Het gaat dus om het welbevinden van kinderen. We zijn verplicht om dit te doen. De resultaten gaan naar de inspectie. We halen hier informatie uit voor de school en voor in de klas.

Jaarplan MR

- Er is een jaarplan voor de MR. Het is belangrijk om een leidraad te hebben van wat de agendapunten zijn voor het komende jaar. We evalueren halverwege het jaar hoe we ervoor staan met de doelen vanuit het jaarplan. We liggen met veel punten op koers.

Jaarplanning school

- De directeur schrijft in februari een tussenevaluatie om te kijken waar we nu staan. Het is eigenlijk een werkdocument. Op dit moment zijn we goed op koers met wat we in de jaarplanning hebben staan.
- Burgerschap moet vanuit de inspectie meer vorm krijgen, dus dit moeten we meer gaan inrichten de komende jaren.

Tussenresultaten

- De resultaten zijn besproken met elkaar.
- De schoolanalyse is besproken.
- Er is een opbrengst gesprek geweest op het bestuurskantoor. We staan er heel goed voor.
- De leerkrachten maken nu de analyses voor de vakken en schrijven nieuwe plannen voor de volgende periode. Deze plannen worden besproken met de intern begeleiders, zodat we weer goed kunnen starten in de nieuwe periode.

Personeel

- Jessica van Zuidam is terug als interim bestuurder. Ze pakt heel veel dingen op. Er is een plan gemaakt voor de Klokbeek en de Ireneschool. Er is ook een gesprek geweest met de Raad van Toezicht om terug te kijken op dit proces. Jessica blijft tot januari, waardoor er rustig de tijd is om een nieuwe bestuurder te zoeken. Er wordt nagedacht over de bestuursfilosofie.
- Er is een onderzoek gedaan onder de leerkrachten naar het werkgeluk/werkplezier van leerkrachten: Klassenwerkplek. Je hebt bepaalde scores en invulpercentages nodig om hiervoor het label Klassenwerkplek te krijgen. Wij krijgen hiervoor als school dit label. De Bernhardschool is een fijne werkplek!
- Klassenkracht in groep 3: We merken veel meer rust in groep 3 en zien een groot verschil t.o.v. weken geleden.

TSO verhoging

- De ouderbijdrage blijft gelijk. Deze was minder betaald dan dat begroot was. De oudercommissie had gerekend op 165 ouders, maar het was betaald door 150 ouders. In vergelijking met andere scholen wordt bij ons genoeg betaald.

GMR / MR

- De grootste kostenpost bovenschools is het ziekteverzuim. De financiële commissie gaf aan dat er naar gekeken is om ons hiervoor te verzekeren. Na corona was het beter geweest om wel verzekerd te zijn. Nu alsnog in stappen is niet te betalen gezien het hoge ziekteverzuim. Er wordt nu gekeken wat eventueel alsnog een goed moment is om te verzekeren.
- De Cursus MR-GMR: is gegeven door Piet van Kesteren.

Ouders in de school

- Schoolplein: ouders zijn met het signaal gekomen dat het schoolplein niet altijd netjes is. Er ligt afval of stenen. Het amfitheater is opgeruimd en er wordt een nieuw speeltoestel aangeschaft van het geld van de sponsorloop. Het zand is vervangen door wit zand en schors.
- Klokbeke: de situatie op de Klokbeke heeft geen invloed op de Bernhardschool. De situatie van de Ireneschool wel. Hier gaan ouders lopen en wij hebben momenteel ook veel gesprekken met ouders van de Ireneschool.
- Michiel heeft Peter de Vries eens gesproken over ouderbetrokkenheid. Hij zou eens willen aansluiten bij een teamvergadering of MR-vergadering. Wij vinden hiervoor het team een betere plek.

Stakeholders

- Identiteit: de schoolpopulatie verandert, maar we zijn wel een christelijke school. We horen weleens geluiden van ouders die hier hun zorgen over hebben. We kunnen hier wellicht meer duidelijke afspraken maken en beleid over schrijven. Waar staan we voor? Wat verwachten we van ouders/kinderen? Hoe gaan we met elkaar om?

Veiligheid

- Veiligheid blijft een speerpunt. We hebben de cursus meldcode gedaan met het team.
- We hebben de KIVA-meting afgenomen en daaruit blijkt dat kinderen zich heel veilig voelen. Alle klassen kwamen hier goed uit, er wordt volgens kinderen niet gepest. Voor groep 1 t/m 3 hebben we dit niet afgenomen, omdat zij dit nog niet goed kunnen aangeven.

Schoolondersteuningsprofiel

- Vanaf komend schooljaar bestaat dit plan niet meer. We moeten in de schoolgids verantwoorden welke zorg we als school kunnen bieden en hoe de populatie eruit ziet.

Kascontrole

- Jorinde en Wouter hebben de kascontrole van de oudercommissie gedaan.

Speerpunten schooljaar 2025-2026

Een aantal genoemde punten zijn:

- Ouderbetrokkenheid
- Kascontrole
- Begroting
- Formatie
- Resultaten
- Jaarverslag
- Nieuwbouwplannen
- Tevredenheidsonderzoek
- Uitslagen doorstroomtoets
- KIVA

5. Behandelde onderwerpen besproken met leerlingenraad

Niek houdt een keer per maand een vergadering met de leerlingenraad. Samen met de kinderen zijn er een aantal belangrijke punten besproken. Eén van die punten is het plein, daar hebben zij in meegedacht en dit is in ontwikkeling. Ook denken ze mee over de bibliotheek.

6. Belangrijke punten voor de MR voor het schooljaar 2025-2026

De MR zal het aankomende schooljaar, naast de jaarlijks terugkerende zaken, ook de volgende onderwerpen op de agenda zetten:

- Formatie
- Veiligheid
- Taakbeleid
- Verbouwplannen en onderhoudsplan schoolgebouw
- Schoolplan
- Samenwerking met Kleurrijk / overblijf
- Groep 9 beleidsplan

7. Samenstelling MR 2025-2026

Vanuit het personeel hebben zitting:

- Esmeralda Epe
- Jeanette Bouwman
- Marloes Juffer

Vanuit de oudergeleding hebben zitting:

- Jorinde van Diest
- Auke Schievink
- Wouter Kersbergen

Om een kortere lijn met de GMR te creëren en snel relevante informatie vanuit de GMR te ontvangen, heeft Marloes Juffer een plaats in de MR (personeelsgeleding).

8. Vergaderdata schooljaar 2025 / 2026

De vergaderdata voor het nieuwe schooljaar duren van 19:00 uur t/m 21.00 uur en vinden plaats op:

- 25 september 2025
- 13 november 2025
- 22 januari 2026
- 19 maart 2026
- 16 april 2026: MR verkort
- 21 mei 2026
- 2 juli 2026 + eten, start om 18:00 uur