

Privacy statement Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V.

Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V. adviseert haar opdrachtgevers over de toepassing van alle grondbeleidsinstrumenten en voert de aanbevolen werkzaamheden tevens uit. Daarnaast beheert Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V. agrarische gronden en objecten voor derden en bemiddelt in de aan- en verkoop van gronden en objecten in het buitengebied. Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V. doet dit steeds in opdracht en in een aantal gevallen worden medewerkers benoemd door een rechtbank of een gerechtshof. In het kader van deze werkzaamheden verzamelt Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V. persoonsgegevens. In dit privacy-statement leest u welke gegevens dit zijn en wat wij daarmee doen.

Soort gegevens

Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V. verzamelt uitsluitend gegevens van haar opdrachtgever of van partijen die zij namens de opdrachtgever benadert die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht. U kunt daarbij denken aan kadastrale gegevens, bedrijfsgegevens en persoonlijke gegevens die verband houden met het eigendom of het gebruik van een object.

Doelen van de verwerking

Wij gebruiken deze gegevens uitsluitend voor de advisering aan onze opdrachtgever of voor het opmaken van een overeenkomst die in het verlengde ligt van de opdracht.

Bewaartermijnen

Wij bewaren de gegevens in een geautomatiseerd systeem (zoals Reeleezee, Exact, OnView, SalarisZaken, FiscaalOnline en FiscaalGemak) en soms deels in fysieke dossiers. Deze dossiers bewaren wij nog 10 jaren nadat ze zijn afgesloten. Daarna worden de gegevens vernietigd. In veel gevallen vindt de opdracht plaats binnen een wettelijk kader, zoals bij pacht, onteigening of planschade.

Privacy-maatregelen

Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V. besteedt veel zorg aan het goed beschermen van de noodzakelijke gegevens. Allereerst is de gegevensverzameling proportioneel; wij verzamelen niet meer gegevens dan wij nodig hebben voor de advisering of het opmaken van de overeenkomst. Daarnaast nemen wij alle mogelijke voorzorgsmaatregelen om de

verzamelde gegevens op een adequate wijze te beschermen en eventuele datalekken te voorkomen. Wij zijn secuur in de beveiliging van onze documenten en apparaten, hanteren een stringente wachtwoordpolicy en zorgen met een passende autorisatie dat niemand gegevens kan inzien die daar niet toe bevoegd is.

Verstrekken persoonsgegevens aan andere partijen

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan andere partijen (derden), tenzij dat noodzakelijk is om onze adviezen of overeenkomsten op te maken. Wij gebruiken persoonsgegevens ook niet voor promotiedoeleinden.

Uw privacy rechten

De Europese Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is op 25 mei 2018 van kracht geworden. Hierin zijn binnen alle lidstaten van de EU de privacy rechten geüniformeerd. U heeft in het kader van de AVG recht op inzage in uw persoonsgegevens (artikel 15 van de AVG) en het recht om correctie of verwijdering van uw persoonsgegevens te vragen (artikel 16 van de AVG). Daarnaast heeft u het recht op vergetelheid (artikel 17 van de AVG) en kunt u verzet aantekenen tegen het gebruik van uw gegevens (artikel 18 van de AVG).

Vragen over uw privacy

Mocht u vragen hebben over een specifiek dossier, neem dan contact op met de rentmeester of grondzakendeskundige die voor dit dossier uw aanspreekpunt is.

Wilt u meer weten over de AVG, kijk dan op

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europeseprivacywetgeving/algemene-informatie-avg>

Heeft u algemene vragen over privacy en de AVG, in relatie tot de dienstverlening van Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V., kunt u contact opnemen met de Administratiekantoor DPA & Dienstverlening B.V., of via contact formulier:

<https://www.dpaa.site/contact>.