

HUISHOUDELIJK REGLEMENT LIDMAATSCHAP

Artikel 1

Alvorens het bestuur beslist omtrent de aanvraag tot toelating als senior- of juniorlid zullen de namen van de betrokkenen door aanplakking in het clubhuis van de vereniging worden bekend gemaakt aan de leden, die gedurende acht dagen gelegenheid hebben hun bezwaren ter kennis te brengen van het bestuur.

De namen van de als senior- of juniorleden toegelatenen worden door middel van publicatie aan de leden kenbaar gemaakt.

Artikel 2

1. Het bestuur is bevoegd om de toelating van leden tijdelijk stop te zetten, waarvan het bestuur mededeling zal doen aan diegenen, die een aanvraag tot toelating indienen. In dat geval zullen de aanvragen tot toelating op volgorde van binnenkomst op een wachtlijst worden geplaatst.

2. Bij de beslissing omtrent de toelating zal door het bestuur de volgorde volgens de wachtlijst worden aangehouden. In bijzondere gevallen, zulks ter uitsluitende beoordeling van het bestuur, kan van deze regel worden afgeweken.

Artikel 3

1. Niet-spelende leden kunnen zijn: ondersteunende leden, zie artikel 4 lid 1 sub f van de statuten, die bij het opzeggen van hun senior- of juniorlidmaatschap, gelijktijdig en eveneens schriftelijk aan het bestuur hebben kenbaar gemaakt aansluitend op hun senior- of juniorlidmaatschap niet- spelend lid te willen worden.

2. Wanneer het aantal aanvragen van niet-spelende leden om, wederom senior- of juniorlid te worden, groter is dan het aantal beschikbare plaatsen, zullen de aanvragen in volgorde van binnenkomst worden gehonoreerd. Deze voorrangsregeling wordt afzonderlijk toegepast voor senior- of juniorleden. In bijzondere gevallen, zulks ter uitsluitende beoordeling van het bestuur, kan van deze regel worden afgeweken.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN DER LEDEN

Artikel 4

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van de baanexploitant en/of Technische Commissie.

Vanaf 1 april is gepaste tenniskleding op de baan voorgeschreven.

Artikel 5

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de secretaris op te geven.

Zij zijn tevens verplicht de contributie en, indien verschuldigd, het entreegeld te voldoen vóór 1 maart van het desbetreffende verenigingsjaar (begin van het tennisseizoen).

Artikel 6

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuur- of commissievergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn, met inachtneming van de eventueel door het bestuur daarvoor gestelde richtlijnen.

Artikel 7

1. Tot introductie zijn gerechtigd ereleden, leden van verdienste, seniorleden en juniorleden.

Alvorens van dit recht gebruik te maken, dienen zij hiervan een door het bestuur gemachtigde persoon in kennis te stellen, die overeenkomstig door het bestuur gegeven richtlijnen van geval tot geval aan de introductie voorwaarden kan stellen dan wel de introductie kan weigeren.

2. Geïntroduceerden mogen slechts onder geleide van het introducerende lid van het terrein en het clubgebouw van de vereniging gebruik maken met inachtneming van de voor de leden geldende regels.

3. Voor de door de geïntroduceerde aangerichte schade is aansprakelijk het lid door wie de introductie heeft plaatsgehad.

4. Het bestuur is bevoegd aan iedere introductie terstond een einde te stellen, alsmede een termijn te bepalen, binnen welke dezelfde persoon niet andermaal zal worden geïntroduceerd, op grond van de houding of gedragingen van de betrokkene gedurende de tijd van zijn introductie.

Artikel 8

1. Niet-spelende leden zijn, aanvullend op de rechten van gewone ondersteunende leden, eveneens gerechtigd om op hun schriftelijk verzoek, zonder plaatsing op de wachtlijst, wederom senior- of juniorlid te worden. Dit schriftelijk verzoek moet bij het bestuur zijn ingediend.

2. De niet-spelende leden moeten een jaarlijkse, door het bestuur vast te stellen, contributie betalen.

Deze opnieuw ingetreden senior- of juniorleden behoeven geen entreegeld te betalen.

Artikel 9

Het bestuur stelt een baanreglement op en stelt jaarlijks de baantijdverdeling vast, waaraan leden gehouden zijn.

VERGADERINGEN

Artikel 10

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 11

Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van ten minste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd. Bestuursbesluiten kunnen slechts dan genomen worden, indien de meerderheid van het aantal bestuursleden aanwezig is.

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, ten minste zeven dagen vóór de datum van vergadering.

Artikel 12

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden of leden van verdienste.

Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt

door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring,

vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 13

Een besluit van of benoeming door de algemene vergadering, niet rechtstreeks betrekking hebbende op een agendapunt der vergadering, is ongeldig, met inachtneming van artikel 16 lid 9 van de statuten. Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is genomen of een zodanig benoemde is gekozen met minstens twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen - blanco

stemmen daaronder niet begrepen - en naar aanleiding van een voorstel, dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding der vereniging.

Artikel 14

De agenda der algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel dat ten minste zeven dagen vóór de aanvang der algemene vergadering schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot

bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 15

Alle op de agenda ener vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, hetwelk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt

samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door ten minste vier andere leden.

COMMISSIES

Artikel 16

De algemene vergadering kan één of meerdere commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie.

Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd.

De commissies - met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten - kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

Artikel 17

De commissie, als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten, bestaande uit ten minste twee leden, wordt bij haar benoeming, telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van één van de commissieleden, diens plaats zal innemen.

Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Artikel 18

Door de Algemene vergadering wordt een Technische commissie ingesteld (hierna aangeduid als T.C.).

Artikel 19

De taken en bevoegdheden van de T.C. omvatten:

- a het beoordelen van het spelpeil van leden en het classificeren van leden naar speelsterkte;
- b de regeling van de clubkampioenschappen;
- c het doen van voorstellen aan het bestuur tot het aangaan van een verbintenis met c.q. tot het continueren van het inhuren van tennisleraren;
- d het doen van voorstellen tot de vorming van junioren- en seniorenselectiegroepen en het beheer hiervan;
- e het opstellen van een voor (een) selectiegroep(en) geldend reglement, waarin in ieder geval zijn opgenomen: criteria voor toelating tot de selectie en rechten en plichten van de selectieleden;
- f het toelaten van spelers tot, en het verwijderen van spelers uit de selectie;
- g de regeling van het wedstrijdtennis, zoals senior- en juniorcompetities en toernooien onder auspiciën van de KNLTB, waaronder begrepen de samenstelling en indeling van de deelnemende competitieteam;
- h de regeling van de training voor selectiespelers;

i het onderhouden van contacten met de tennisleraren omtrent de training van selectiespelers en overige juniorleden;

j het doen van voorstellen aan het bestuur tot gesubsidieerde trainingsuren en de uitvoering daarvan;

k het binnen en buiten TCN behartigen van de belangen van de selectiespelers;

l het voeren van een duidelijke financiële administratie;

m het maken van vergaderverslagen en afschriften daarvan ter archivering doen toekomen aan het bestuur.

Artikel 20

De voorzitters van de commissies worden benoemd voor de periode van drie jaar.

Aftredende voorzitters zijn terstond herbenoembaar. Leden van de commissies kunnen ieder jaar door de voorzitter van de commissie worden benoemd.

Artikel 21

Tot het bijeenroepen van een commissievergadering is de voorzitter van desbetreffende commissie bevoegd. Hij/zij is daartoe in ieder geval verplicht op verzoek van minstens twee leden van de commissie. Indien aan dat verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de

commissievergadering niet binnen achtentwintig dagen na indienen van het verzoek wordt gehouden,

zijn de verzoekers zelf, na overleg met het bestuur, tot bijeenroeping bevoegd. Een commissievergadering wordt bijeengeroepen door middel van een convocatie aan ieder commissielid.

BESLUITVORMING

Artikel 22

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen der stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan.

Artikel 23

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige en blanco stemmen buiten beschouwing. Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem. Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 24

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd.

Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die kandidaat is gesteld op de wijze als bij de statuten en Huishoudelijk reglement is geregeld.

Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden en leden van verdienste.

Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij statuten of Huishoudelijk reglement anders is bepaald. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

BESTUUR

Artikel 25

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem, ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend. Ieder jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig.

Ook treden jaarlijks af de in artikel 9 lid 10 van de statuten genoemde adviseurs.

De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Het bestuurslid, gekozen ter vervulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 26

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester gekozen. De vice-voorzitter neemt bij ontstentenis van de voorzitter diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden. Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur. In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren

de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 27

De secretaris voert de administratie, met uitzondering van de financiële en indien een ledenadministrateur is benoemd, eveneens met uitzondering van de ledenadministratie. Hij/zij heeft het beheer over het archief, inclusief de commissie archieven, met uitzondering van het financiële archief.

Artikel 28

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en is daarvoor aansprakelijk. Hij/zij is verplicht boek te houden van alle ontvangsten, uitgaven, bezittingen en schulden van de vereniging. Bij tussentijds aftreden doet hij/zij aan het bestuur rekening en verantwoording binnen acht dagen.

In de algemene vergadering als bedoeld in artikel 12 van de statuten brengt hij/zij verslag uit van de toestand van de geldmiddelen over het afgelopen verenigingsjaar en dient, in overleg met het bestuur, een begroting in voor het komende jaar.

Artikel 29

De leden van het bestuur hebben ieder een coördinerende taak met één of meer commissies en brengen regelmatig verslag uit.

Artikel 30

In ieder verenigingsjaar worden minstens zes reguliere bestuursvergaderingen gehouden.

Artikel 31

Een bestuurslid dat is verhinderd een bestuurs- of andere vergadering bij te wonen, is gehouden daarvan aan de secretaris kennis te geven en indien dat wordt verlangd, alle onder zijn berusting zijnde boeken en bescheiden, de vereniging aangaande, aan de vergadering ter beschikking te stellen. Een afwezig bestuurslid kan zijn stemrecht niet door middel van een gemachtigde uitoefenen.

Artikel 32

Bestuursleden worden gekozen voor een periode van drie jaar. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar voor maximaal drie aaneengesloten termijnen.

Artikel 33

Schade aan de vereniging of één harer bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 34

Het bedrag als bedoeld in artikel 10 lid 3 onder sub c van de statuten wordt gesteld op dertienduizendzeshonderd euro (€ 13.600,-).

VERPLICHTINGEN VAN HET BESTUUR

Artikel 35

Het bestuur is verplicht op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a namen en adressen van de in artikel 4 der statuten bedoelde personen;
- b presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;

c de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke gebruik korter dan één jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

Van de onder a bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt omtrent zijn eigen gegevens.

AANVRAAG LIDMAATSCHAP

Artikel 36

In de aanvraag tot toelating als lid van de vereniging, als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de statuten, dient vermeld te worden: naam, voornamen, adres, woonplaats, geboortjaar en -datum.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 37

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de statuten en van dit reglement, eventueel tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 12 december 2002 te Nieuwerkerk aan den IJssel.