

PROJETO DE APLICAÇÃO

LEGAL OPERATIONS: DADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E ALTA PERFORMANCE JURÍDICA



PÓS**PUCPR**DIGITAL



PUCPR
GRUPO MARISTA

ESTRUTURA DO PROJETO

PÓS **PUCPR** DIGITAL

SEMANA 1



VÍDEO

Vídeo de apresentação da proposta do projeto, gravado pelo professor PUCPR, com explicação geral sobre a proposta.

SEMANA 2



FEEDBACK

Estudante pode enviar dúvidas específicas ou fazer entrega parcial para receber orientações e *feedback* do professor. Etapa não é obrigatória e não vale nota.

SEMANA 3



FEEDBACK

Professor elabora *feedback* para aqueles estudantes que enviaram dúvidas ou fizeram entrega parcial.

SEMANA 4



LIVE

Live para os estudantes tirarem as últimas dúvidas sobre a entrega do projeto.

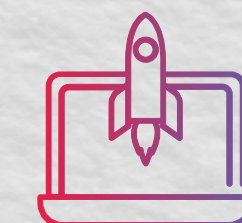
SEMANA 5



CONCEPÇÃO

Estudante elaborando entrega do projeto, considerando eventuais apontamentos do *feedback* do professor e dúvidas sanadas na *Live* tira-dúvidas.

SEMANA 6



ENTREGA

Estudante entrega o projeto completo.

FÓRUM TIRA-DÚVIDAS

O PROJETO DE APLICAÇÃO

O **Projeto de Aplicação** é a disciplina certificadora dos cursos de pós-graduação da Pós PUCPR Digital e tem por objetivo relacionar as teorias estudadas no decorrer do curso com a prática profissional do estudante.

Ela tem duração de **6 semanas** e conta com **1 live** e com **fórum tira-dúvidas**, ambos conduzidos pelo professor PUCPR responsável pelo projeto.

Para obter a certificação de especialização, é imprescindível que o estudante curse e obtenha a aprovação nessa disciplina.



PROPOSTA DO PROJETO

PLANO DE INOVAÇÃO JURÍDICA EM ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA/DEPARTAMENTO JURÍDICO TRADICIONAL

1

DESCRIÇÃO GERAL DA PROPOSTA

Você deverá elaborar um **Plano de inovação jurídica** e um **Parecer jurídico** para um escritório de advocacia ou departamento jurídico de uma empresa, propondo soluções que utilizem ferramentas inovadoras no Direito, possibilitando, por exemplo, a utilização de ferramentas de análise de dados e tecnológicas para definição de estratégias para atuações contenciosas e consultivas, que gerem eficiência e alta performance. A proposta deverá estar alinhada com os conhecimentos obtidos nas disciplinas do curso.



2

METODOLOGIA

Você desenvolverá um projeto de aplicação que consiste em uma proposta para um escritório ou departamento jurídico de uma empresa, considerando/simulando um contexto de atuação real. Você deverá apresentar uma situação-problema e/ou uma oportunidade de melhoria que leve em consideração a atuação tradicional de um escritório de advocacia ou departamento jurídico de uma empresa. Essa situação deverá ser analisada elencando aspectos que podem gerar ineficiências operacionais nesse contexto tradicional de atuação da advocacia. Uma vez apresentada a situação-problema e/ou uma oportunidade de melhoria, você deverá apresentar um Plano de inovação jurídica para aumentar a performance e a eficiência operacional desse escritório/departamento jurídico, com argumentos embasados nos conhecimentos adquiridos nas disciplinas cursadas. Você deverá destacar quais disciplinas inspiraram ou possibilitaram as propostas de inovação e como/por que elas contribuíram. Por fim, você deverá apontar, por meio de um Parecer jurídico, os impactos éticos, legais e da privacidade no uso da tecnologia em escritórios de advocacia/departamentos jurídicos, bem como de que forma esses impactos e riscos podem ser mitigados.

3

OBJETIVOS GERAIS DA PROPOSTA

Propor um Plano de inovação jurídica que apresente soluções tecnológicas para escritório de advocacia ou departamento jurídico de empresa, e um Parecer fundamentado juridicamente que analise a viabilidade no uso da tecnologia nesse contexto.



4

RESULTADOS ESPERADOS

Você deve ser capaz de propor soluções que utilizem ferramentas tecnológicas no direito e que permitam a análise de dados para definição de estratégias de atuação contenciosa e consultiva, gerando eficiência operacional, mas levando em consideração os aspectos éticos e legais envolvidos. Observações: você pode se basear no quadro a seguir para se preparar para o Plano de inovação que será desenvolvido na disciplina de Projeto de aplicação.



PASSO 1

Conhecer o cliente



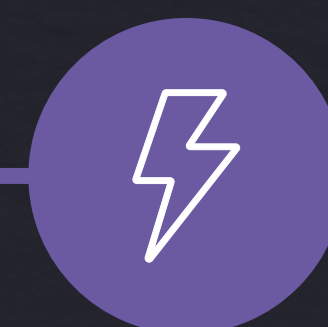
PASSO 2

Entender os problemas



PASSO 3

Incentivar a criação de soluções



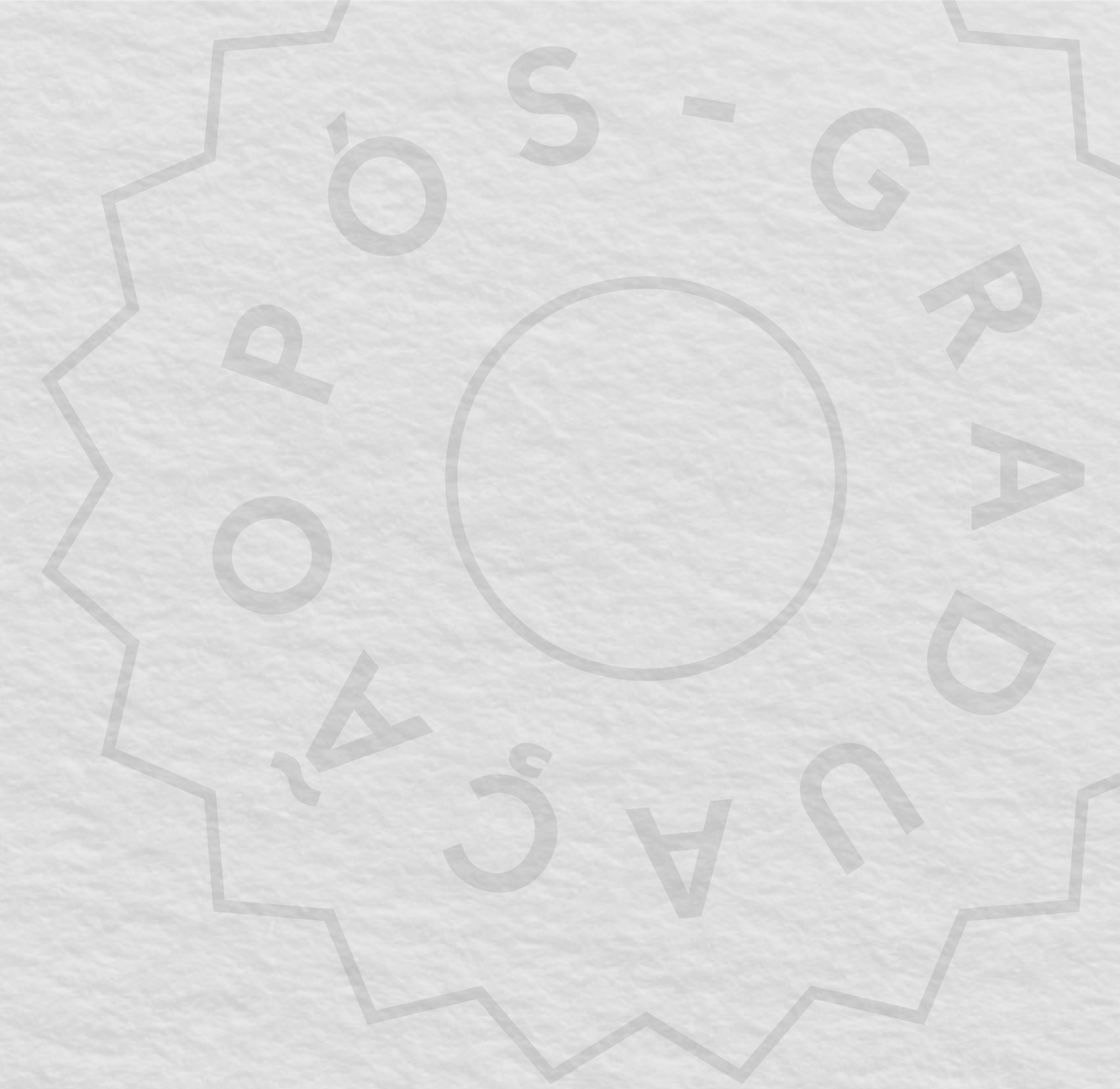
PASSO 4

Viabilizar a execução ágil



PASSO 5

Planejar a implementação das soluções



FEEDBACK

Se desejar, você poderá postar uma entrega parcial ou mesmo dúvidas específicas para serem verificadas pelo professor PUCPR responsável pelo Projeto de Aplicação antes da entrega final do seu projeto. Portanto, fique atento ao prazo para essa ação. Esse envio não será avaliado mediante nota, mas serve como um *feedback* de apoio e direcionamento elaborados pelo professor PUCPR para o seu projeto ou dúvida específica.

DESENVOLVENDO O PROJETO

Para que você possa começar a desenvolver seu Projeto de Aplicação, sugerimos que acesse o **checklist** disponível para *download*, que auxiliará na coleta de informações, requisitos, referências, pesquisas etc. Utilize o “*checklist*” (disponibilizado) para checar se mapeou todos os dados e as informações necessários para seguir adiante na elaboração do seu projeto.

Você deverá, inicialmente, definir qual escritório de advocacia ou departamento jurídico de empresa será objeto do seu Plano de inovação. Essa organização/escritório/empresa deve considerar um contexto de atuação real, ou seja, com problemas reais, embora não seja necessário citar nomes reais (atribua um nome fictício) e que você tenha qualquer tipo de vínculo com ela. É importante que a organização escolhida por você para a realização do projeto conte com desafios em relação à sua atuação jurídica, especialmente em relação ao uso da tecnologia (ou a ausência dela) no Direito.

Ou seja, o objetivo principal é que você mapeie os desafios e as necessidades de atualização dessa organização para que, posteriormente, soluções sejam propostas para resolver esses problemas, baseando-se nas disciplinas cursadas na Pós-Graduação. Atente-se aos requisitos listados no checklist para assegurar que a organização escolhida seja adequada aos objetivos do presente projeto.

Portanto, para começar, você deverá levantar os seguintes pontos:

- Definir o escritório/departamento jurídico que será objeto do presente Plano de Inovação, bem como justificar a escolha apontando os desafios jurídicos tradicionais que impactam a performance dessa organização;
- Mapear as práticas tradicionais e o contexto de atuação do escritório/departamento jurídico;
- Mapear as áreas de atuação e práticas jurídicas do escritório/departamento jurídico escolhido, de modo a destacar os problemas ou potenciais de melhoria que serão propostos em um momento posterior;
- Mapear quais são os problemas a serem resolvidos ou melhorias a serem implementadas, baseando-se no mapeamento realizado e justificando os seus apontamentos.
- Lembre-se de utilizar o Checklist como apoio para verificar se mapeou todos os requisitos necessários.

Depois de definir, mapear e levantar essas informações, você deverá elaborar:

Uma proposta de **Plano de Inovação** com, no mínimo, **3**, e, no máximo, **5** ações de inovação contendo as etapas necessárias para sua execução, para que o escritório ou departamento jurídico escolhido tenha um aumento da sua eficiência operacional, por meio do uso da tecnologia. Você deverá apresentar os problemas identificados nas práticas jurídicas

tradicionais da organização escolhida, para, então, propor soluções que utilizem – obrigatoriamente – as inovações e ferramentas trabalhadas nas disciplinas do curso. Essa ligação entre problema e solução deve ficar bem clara em cada proposta de ação de inovação, bem como a menção das disciplinas, técnicas e/ou metodologias que contribuíram para a formulação da proposta; não se esqueça de explicar por que e como essa disciplina contribuiu com esse cenário.

E um **Parecer jurídico**, identificando potenciais riscos legais, éticos e à privacidade relacionados ao uso das tecnologias e inovações propostas no trabalho. É fundamental que os riscos estejam diretamente relacionados com as soluções propostas. Por fim, você deverá propor medidas para mitigação desses riscos, com vistas a viabilizar a execução do Plano de inovação proposto.

Para isso, deverá estruturar sua entrega da seguinte forma:

- 1. Título do Plano de Inovação:** apresente um título para seu Plano de inovação;
- 2. Apresentação da organização:** apresente a organização, seu tamanho, áreas de atuação, contexto, motivo pelo qual a escolheu e os desafios jurídicos tradicionais que impactam a performance da organização;
- 3. Situações-problema:** descreva, conforme o mapeamento anteriormente realizado quais são as situações-problema ou potenciais de melhoria que a organização apresenta, e justifique com as consequências negativas geradas por estas situações;

4. Soluções e inovações propostas (ações de inovação): apresente as inovações e soluções propostas para as situações-problema ou potenciais de melhoria elencados no tópico anterior. Faça isso em subtópicos, não se esquecendo de que são necessários, no mínimo, 3 e, no máximo, 5 ações de inovação, e todas elas devem guardar pertinência com os problemas apresentados no tópico anterior;

5. Justificativa para as soluções e inovações propostas (pode ser unificado, a critério do estudante, com o tópico anterior): justifique as soluções propostas anteriormente, utilizando – obrigatoriamente – as inovações, técnicas e ferramentas trabalhadas nas disciplinas do curso. Essa ligação entre problema e solução deve ficar bem clara em cada proposta de ação de inovação; além disso, você deve mencionar as disciplinas e como elas contribuíram para a formulação da proposta;

6. Conclusão do Plano de Inovação: conclua o Plano de inovação demonstrando como as ações poderão melhorar o desempenho jurídico e operacional da organização após a implementação das soluções e inovações propostas no decorrer do projeto;

7. Síntese da consulta: A síntese da consulta visa resumir o motivo pelo qual o Parecer Jurídico é necessário, ou seja, sua justificativa;

8. Resumo executivo: O resumo executivo deve ser feito em tópicos, resumindo todos os pontos abordados no parecer de forma sistemática, de modo a situar rapidamente o leitor sobre tudo o que foi exposto no restante do documento. O resumo executivo refere-se apenas ao PARECER, e não ao plano de inovação;

9. Riscos e fundamentação jurídica: Aqui devem ser elencados os riscos e sua fundamentação jurídica, sejam eles éticos ou legais. Descreva de forma detalhada o porquê os riscos são considerados como tal, bem como sua fundamentação em leis, princípios éticos etc.;

10. Medidas de mitigação de risco: Para cada risco identificado deve haver medidas que o mitiguem, de forma a viabilizar a execução do projeto. Essas medidas devem ser práticas e objetivas, como, por exemplo, criação de fluxos internos, treinamentos, documentos de governança ou qualquer outra ação que vise ajudar a organização a minimizar os riscos de sua operação;

11. Conclusão do Parecer Jurídico: Conclua o parecer com sua opinião técnica sobre a viabilidade da execução do plano de ação: se restaram riscos residuais, quais os benefícios da implementação do projeto, custo-benefício etc.

12. Referências: caso seja necessário citar direta ou indiretamente algum material/obra/artigo etc., insira a referência completa.

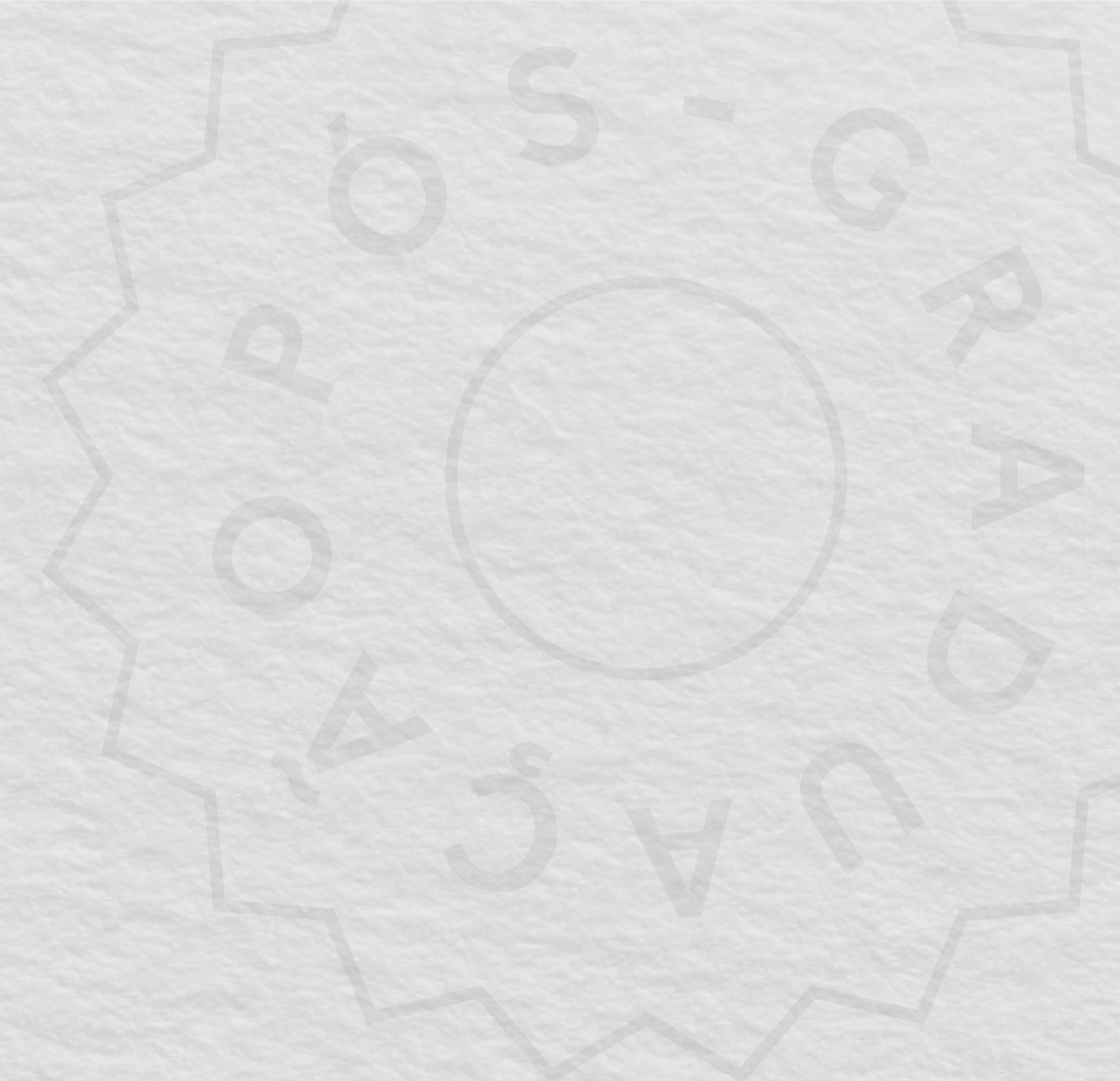
DESCRIÇÃO DA ENTREGA

Documento em Word, mínimo **10** e máximo de **20** páginas. Não é necessário entregar o projeto seguindo as normas da ABNT; porém, por questões de padronização, ele deverá ser entregue com fonte Arial ou Times News Roman, tamanho 12 e espaçamento simples. A utilização de imagens, infográficos e ilustrações é bem-vinda e recomendada. Lembre-se que se trata de um plano de INOVAÇÃO! Além disso, você deve citar as fontes das citações diretas ou indiretas que possa vir a utilizar, inserindo a referência completa ao final do documento.

Baixe o Modelo de Entrega disponível na plataforma.

CRITÉRIOS GERAIS AVALIADOS

- Solução/inação proposta;
- Pertinência da solução/inação proposta com a situação-problema;
- Benefícios/resultados esperados;
- Apontamento das disciplinas que contribuíram na formulação;
- Efetividade do plano de inovação.
- Impactos éticos levantados no parecer;
- Impactos à privacidade e proteção de dados levantados no parecer;
- Propostas de mitigação de risco;
- Viabilidade do projeto;
- Estrutura do parecer.



PÓS**PUCPR**DIGITAL



PUCPR
GRUPO MARISTA

