

PUBLIC MEETING NOTICE
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2

Notice is hereby given that **Ector County Emergency Services Districts No. 1 & 2** will hold a joint public meeting on **May 4, 2026, at 5:00 p.m.**, at **MCH Urgent Care West**, located at **6300 W. University Blvd., Odessa, Texas 79764**.

The District will consider and act upon the following matters:

1. Call meeting to order, roll call, and establish a quorum for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
2. Oath of Office for newly appointed Commissioners for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
3. To receive public comments related to Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
4. To approve the Minutes of prior meeting(s) for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
 - a. January 17, 2026, Workshop
 - b. February 26, 2026, Workshop
 - c. March 2, 2026, Regular
 - d. March 12, 2026, Special
 - e. April 13, 2026, Regular
5. To receive the District financial reports, and to review and take action on financial matters and to pay District bills for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
6. To review, discuss and take any action related to a committee to work on hiring an ESD Administrator for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
7. To review, discuss and take necessary action on strategic planning and facilities matters for Ector County ESD No. 2 (EMS) including but not limited to, station locations, staffing, and capital expense.
8. To review, discuss and take necessary action on strategic planning and facilities matters for Ector County ESD No. 1 (Fire) including but not limited to, station locations, staffing, and capital expense.
9. To discuss and confirm upcoming regular and special meeting dates, and to review and discuss matters which need to be included on those agendas for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
10. To review, discuss and take any necessary action regarding Commissioner Compensation.

11. To meet in Closed Session pursuant to Government Code §551.071 to consult with legal counsel for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
12. To meet in Closed Session pursuant to Government Code §551.072 to deliberate regarding real estate matters for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
13. To meet in Closed Session pursuant to Government Code §551.074 to discuss personnel matters for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
14. To review, discuss and take necessary action on real estate matters discussed in Closed Session for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
15. Adjournment of the meetings.



**ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2**

By: *Ira A. Coveler*

IRA COVELER, District Counsel
COVELER & PEELER, P.C.
820 Gessner, Suite 1710
Houston, Texas 77024
Office: (713) 984-8222
Email: icoveler@coveler.com

AVISO DE REUNIÓN PÚBLICA
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2

Se notifica que **los Distritos de Servicios de Emergencia n° 1 y 2 del condado de Ector** celebrarán una reunión pública conjunta el **4 de mayo de 2026 a las 17:00 horas.**, en **MCH Urgent Care West**, ubicado en **6300 W. University Blvd., Odessa, Texas 79764.**

El Distrito considerará y actuará sobre los siguientes asuntos:

1. Convoca la sesión para iniciar el programa, pasar lista y establecer quórum para el Condado de Ector ESD n° 1 y el Condado de Ector ESD N° 2.
2. Juramento de cargo para los recién nombrados comisionados del Condado de Ector ESD n° 1 y del Condado de Ector ESD N° 2.
3. Recibir comentarios públicos relacionados con Ector County ESD No. 1 y Ector County ESD No. 2.
4. Aprobar las actas de las reuniones previas para el ESD n° 1 del condado de Ector y el ESD n° 2 del condado de Ector.
 - a. Taller del 17 de enero de 2026
 - b. 26 de febrero de 2026, Taller
 - c. 2 de marzo de 2026, Regular
 - d. 12 de marzo de 2026, Especial
 - e. 13 de abril de 2026, Regular
5. Recibir los informes financieros del Distrito, revisar y tomar medidas en asuntos financieros y pagar las facturas del Distrito para el Distrito ESD N° 1 y el Condado de Ector ESD N° 2.
6. Revisar, discutir y tomar cualquier acción relacionada con un comité que trabaje en la contratación de un Administrador de ESD para el Condado de Ector ESD No. 1 y el Condado de Ector ESD No. 2.
7. Revisar, debatir y tomar las acciones necesarias sobre la planificación estratégica y los asuntos de instalaciones para el Distrito Ector N° 2 (EMS) del condado de Ector, incluyendo, pero no limitándose a, ubicaciones de estaciones, personal y gastos de capital.
8. Revisar, debatir y tomar las medidas necesarias sobre la planificación estratégica y los asuntos de instalaciones para el condado de Ector N° 1 del condado de Ector (Incendios), incluyendo, pero no limitándose a, ubicaciones de las estaciones, personal y gastos de capital.
9. Debatir y confirmar las próximas fechas de reuniones regulares y extraordinarias, y revisar y debatir los asuntos que deben incluirse en esas agendas para el ESD n° 1 del condado de Ector y el ESD n° 2 del condado de Ector.
10. Revisar, debatir y tomar cualquier acción necesaria respecto a la Compensación del Comisionado.

11. Para reunirse en sesión cerrada conforme al Código de Gobierno §551.071 para consultar con el asesor legal del Condado de Ector ESD No. 1 y del Condado de Ector ESD N° 2.
12. Reunirse en sesión cerrada conforme al Código de Gobierno §551.072 para deliberar sobre asuntos inmobiliarios de los Departamentos ESD n° 1 del condado de Ector y 2 del condado de Ector ESD.
13. Para reunirse en sesión cerrada conforme al Código de Gobierno §551.074 para tratar asuntos de personal del Condado de Ector ESD n° 1 y del Condado de Ector ESD N° 2.
14. Revisar, debatir y tomar las medidas necesarias sobre asuntos inmobiliarios tratados en la sesión cerrada para el Condado de Ector ESD n° 1 y el Condado de Ector ESD N° 2.
15. Levantamiento de las reuniones.



**ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2**

By: *Ira A. Coveler*
IRA COVELER, District Counsel
COVELER & PEELER, P.C.
820 Gessner, Suite 1710
Houston, Texas 77024
Office: (713) 984-8222
Email: icoveler@coveler.com