

PUBLIC MEETING NOTICE
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2

Notice is hereby given that **Ector County Emergency Services Districts No. 1 & 2** will hold a joint public meeting on **April 13, 2026, at 6:30 p.m.**, at the **Kellus Turner Park Community Center**, located at **2261 W. Sycamore Dr., Odessa, Texas 79763**.

The District will consider and act upon the following matters:

1. Call meeting to order, roll call, and establish a quorum for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
2. To receive public comments related to Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
3. To elect Board Officers for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
4. To review, discuss and take action to address Commissioner business, including but not limited to matters related to outgoing Commissioners.
5. To approve the Minutes of prior meeting(s) for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
 - a. January 17, 2026 Workshop
 - b. February 26, 2026 Workshop
 - c. March 2, 2026 Regular
 - d. March 12, 2026 Special
6. To review, discuss and take action on submittals received from the District Commissioners of Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2, seeking compensation or reimbursement as permitted by Texas Health & Safety Code §775.038 (a-1).
7. To receive the District financial reports, and to review and take action on financial matters and to pay District bills for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
8. To review, discuss and take action to determine Board processes regarding budgets for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
9. To receive updates from Texas ESD Consulting, LLC related to hiring an ESD Administrator for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2, and take any related action.
10. To review, discuss and take action regarding the engagement of a third-party District website vendor for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
11. To review, discuss and take action regarding the adoption of logos for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.

12. To review, discuss and take action on strategic long-term planning and facilities matters as well as establishing District action item priorities for the remainder of 2026 for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
13. To review, discuss and take action regarding grant opportunities for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
14. To review, discuss and take action regarding District membership with the Permian Basin Regional Planning Commissioner (PBRPC).
15. To review, discuss and take action regarding real estate matters and the acquisition of property for use by Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2, including but not limited to acquiring office space for use by the Districts' Administrator and related shared District personnel.
16. To review, discuss and take action regarding adoption, amendment, and explanation of District policies, procedures, and standard operating guidelines for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
 - a. Tax Abatement Policy
 - b. Credit Card Policy
17. To address Ector County ESD No. 1 business related to fire suppression service matters including but not limited to:
 - a. To review, discuss and take action regarding matters related to the District's service contract with Odessa Fire & Rescue.
 - b. To review, discuss and take action on matters related to engaging, and negotiating service agreements with Volunteer Fire Departments, including discussion of background information, payment processes and policies, response areas and responsibilities, and training.
 - c. To review, discuss and take action to determine locations for future fire stations, and discuss related construction processes.
18. To address Ector County ESD No. 2 business related to EMS matters including but not limited to:
 - a. To review, discuss and take action regarding matters related to the District's service contract with Odessa Fire & Rescue.
 - b. To review, discuss and take action on a selection of a District EMS service provider.
19. To discuss and confirm upcoming regular and special meeting dates, and to review and discuss matters which need to be included on those agendas for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
20. To meet in Closed Session pursuant to Government Code §551.071 to consult with legal counsel for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
21. To meet in Closed Session pursuant to Government Code §551.072 to deliberate regarding real estate matters for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.

22. To meet in Closed Session pursuant to Government Code §551.074 to discuss personnel matters for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
23. To review, discuss and take action on matters related to matters as discussed in Closed Session for Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.
24. Adjournment by Ector County ESD No. 1 and Ector County ESD No. 2.



**ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2**

By: *Ira A. Coveler*
IRA COVELER, District Counsel
COVELER & PEELER, P.C.
820 Gessner, Suite 1710
Houston, Texas 77024
Office: (713) 984-8222
Email: icoveler@coveler.com

AVISO DE REUNIÓN PÚBLICA
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2

Se notifica que **los Distritos de Servicios de Emergencia n° 1 y 2 del condado de Ector** celebrarán una reunión pública conjunta el **13 de abril de 2026** a las **18:30 horas.**, en el **Centro Comunitario Kellus Turner Park**, ubicado en **2261 W. Sycamore Dr., Odessa, Texas 79763.**

El Distrito considerará y actuará sobre los siguientes asuntos:

1. Convoca la sesión para iniciar el programa, pasar lista y establecer quórum para el Distrito de Servicios de Emergencia n° 1 del Condado de Ector y el Distrito de Servicios de Emergencia n° 2 del Condado de Ector.
2. Recibir comentarios públicos relacionados con el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
3. Elegir a los Directivos de la Junta para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
4. Revisar, debatir y tomar medidas para abordar los asuntos de los Comisionados, incluyendo pero no limitándose a asuntos relacionados con los Comisionados salientes.
5. Aprobar las actas de las reuniones previas para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
 - a. Taller del 17 de enero de 2026
 - b. Taller del 26 de febrero de 2026
 - c. 2 de marzo de 2026 Regular
 - d. Especial del 12 de marzo de 2026
6. Revisar, debatir y tomar medidas sobre las presentaciones recibidas de los Comisionados el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2, solicitando compensación o reembolso según lo permita el Código de Salud y Seguridad de Texas §775.038 (a-1).
7. Recibir los informes financieros del Distrito, revisar y tomar medidas en asuntos financieros y pagar las facturas del Distrito para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
8. Revisar, debatir y tomar medidas para determinar los procesos de la Junta respecto a los presupuestos para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.

9. Para recibir actualizaciones de Texas ESD Consulting, LLC relacionadas con la contratación de un Administrador de ESD para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2, y tomar cualquier acción relacionada.
10. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a la contratación de un proveedor externo de sitios web del distrito para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
11. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a la adopción de logotipos para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
12. Revisar, debatir y tomar medidas sobre cuestiones estratégicas de planificación a largo plazo y de instalaciones, así como establecer prioridades de acción del Distrito para el resto de 2026 para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
13. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a las oportunidades de subvenciones para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
14. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a la membresía del Distrito ante el Comisionado Regional de Planificación de la Cuenca Pérmica (PBRPC).
15. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a asuntos inmobiliarios y la adquisición de propiedades para uso de los el Distritos de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y No. 2, incluyendo pero no limitándose a la adquisición de espacios de oficinas para uso del Administrador del Distrito y personal compartido relacionado con el Distrito.
16. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a la adopción, enmienda y explicación de las políticas, procedimientos y directrices operativas estándar del Distrito para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector No. 2.
 - a. Política de Exención de Impuestos
 - b. Política de Tarjetas de Crédito
17. Para abordar asuntos relacionados con el servicio de supresión de incendios del condado de Ector ESD No. 1, incluyendo pero no limitándose a:
 - a. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a asuntos relacionados con el contrato de servicio del Distrito con Odessa Fire & Rescue.
 - b. Revisar, debatir y tomar medidas en cuestiones relacionadas con la implicación y negociación de acuerdos de servicio con los Departamentos de Bomberos Voluntarios, incluyendo la discusión de información de antecedentes, procesos y políticas de pago, áreas de respuesta y responsabilidades, y formación.
 - c. Revisar, debatir y tomar medidas para determinar las ubicaciones de futuras estaciones de bomberos y debatir los procesos de construcción relacionados.

18. Para abordar asuntos relacionados con el EMS del condado de Ector en el condado de Ector relacionados con asuntos de EMS, incluyendo pero no limitándose a:
 - a. Revisar, debatir y tomar medidas respecto a asuntos relacionados con el contrato de servicio del Distrito con Odessa Fire & Rescue.
 - b. Revisar, debatir y tomar medidas sobre una selección de proveedores de servicios EMS del Distrito.
19. Debatir y confirmar las próximas fechas de reuniones regulares y extraordinarias, y revisar y debatir los asuntos que deben incluirse en esas agendas para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 2.
20. Para reunirse en sesión cerrada conforme al Código de Gobierno §551.071 para consultar con el asesor legal el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 2.
21. Reunirse en sesión cerrada conforme al Código de Gobierno §551.072 para deliberar sobre asuntos inmobiliarios de Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 2.
22. Para reunirse en sesión cerrada conforme al Código de Gobierno §551.074 para tratar asuntos de personal del el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 2.
23. Revisar, debatir y tomar medidas sobre asuntos relacionados con asuntos tratados en la Sesión Cerrada para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 2.
24. Suspensión por parte del Distrito para el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 1 y el Distrito de Servicios de Emergencia del Condado de Ector n° 2.



**ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 1
&
ECTOR COUNTY
EMERGENCY SERVICES DISTRICT NO. 2**

By: *Ira A. Coveler*
IRA COVELER, District Counsel
 COVELER & PEELER, P.C.
 820 Gessner, Suite 1710
 Houston, Texas 77024
 Office: (713) 984-8222
 Email: icoveler@coveler.com