

Leveringsvoorwaarden DB-Facility

Deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en leveringen/uitvoeringen van diensten en/of verhuur en/of verkoop van materialen door **DB-Facility**, gevestigd te **Middelstum** (hierna: “Opdrachtnemer”), aan de opdrachtgever (hierna: “Opdrachtgever”), voor zover schriftelijk niet uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

1. Definities

- **Evenement:** de door Opdrachtnemer (mede) te realiseren gebeurtenis, productie of bijeenkomst, inclusief op- en afbouw.
- **Locatie:** de plaats waar het Evenement (deels) plaatsvindt, inclusief terrein, gebouwen en aanrijroutes.
- **Levering/Uitvoering:** het verrichten van overeengekomen werkzaamheden en/of het ter beschikking stellen van materialen, inclusief transport, op- en afbouw.
- **Materialen:** alle door Opdrachtnemer geleverde of verhuurde zaken, waaronder podiumdelen, licht/geluid, tenten, meubilair, decor, kabels en toebehoren.
- **Draaiboek/Planning:** het overeengekomen schema met tijden, opbouw- en afbouwvensters, contactpersonen en technische specificaties.

2. Offertes, boeking en planning

1. Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door Opdrachtnemer (per e-mail volstaat) of zodra Opdrachtnemer met de uitvoering is aangevangen.
3. Data, tijden en beschikbaarheid van personeel en materialen zijn onder voorbehoud tot definitieve bevestiging. Opdrachtnemer kan een boeking weigeren indien capaciteit, veiligheid of vergunningen dit vereisen.
4. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle noodzakelijke informatie (o.a. Locatiegegevens, laad/los-instructies, technische rider, plattegronden, contactpersonen en planning). Vertraging of extra kosten door onvolledige of onjuiste informatie komen voor rekening van Opdrachtgever.
5. Het Draaiboek/Planning geldt als leidend. Wijzigingen worden alleen doorgevoerd na schriftelijke bevestiging door Opdrachtnemer.

3. Levering, op- en afbouw

1. Levering vindt plaats op de overeengekomen datum en binnen de overeengekomen tijdvensters. Tijden zijn indicatief tenzij uitdrukkelijk als “fatale termijn” overeengekomen.
2. Opdrachtgever zorgt ervoor dat de Locatie op het afgesproken tijdstip toegankelijk, bereikbaar en gereed is voor opbouw (o.a. vrije laad/loszone, toegangspassen, lift/rolpaden waar nodig, vrije doorgangen, benodigde vergunningen en ontheffingen).
3. Indien Opdrachtnemer door omstandigheden op de Locatie niet (tijdig) kan laden/lossen, opbouwen of afbouwen (bijv. wachtrijen, geen toegang, geen sleutel/contactpersoon, bezette ruimte), geldt de wachttijd als meerwerk tegen het geldende tarief.

4. Risico van beschadiging of verlies van Materialen gaat over op Opdrachtgever vanaf het moment dat Materialen op de Locatie zijn afgeleverd of (bij afhaal) door Opdrachtgever in ontvangst zijn genomen, tot het moment van retouname door Opdrachtnemer, tenzij schade aantoonbaar is veroorzaakt door Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd om, indien dit nodig is voor een veilige en deugdelijke uitvoering, de opstelling of werkwijze binnen redelijke grenzen aan te passen.

4. Technische voorzieningen en faciliteiten

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor voldoende en geschikte voorzieningen op de Locatie, waaronder (indien van toepassing) elektrische aansluitingen, verdeelkasten, internet, water, afvoer, rigging-punten, hijsmiddelen, hekwerk en beveiliging.
2. Stroomvoorziening dient te voldoen aan geldende normen. Indien de stroomvoorziening ondeugdelijk is of risico's oplevert, mag Opdrachtnemer (een deel van) de installatie uitschakelen of de werkzaamheden opschorten totdat de situatie veilig is.
3. Indien Opdrachtgever aanvullende voorzieningen wenst (bijv. aggregaat, extra bekabeling, extra rigging of afzetting), worden deze als meerwerk geleverd tegen meerprijs, tenzij vooraf anders overeengekomen.

5. Wijzigingen en meerwerk

1. Wijzigingen in aantallen, specificaties, locatie, tijdvensters of planning kunnen gevolgen hebben voor beschikbaarheid, logistiek en prijs. Opdrachtnemer bevestigt wijzigingen schriftelijk.
2. Meerwerk omvat o.a. extra uren, extra crew, herhaald transport, aanvullende apparatuur, aanpassingen op de dag zelf en wachttijd. Meerwerk wordt gefactureerd op nacalculatie tegen de geldende tarieven.
3. Last-minute wijzigingen (binnen 1 werkdagen voor aanvang) kunnen een spoedtoeslag met zich meebrengen.

6. Annulering, verplaatsing en no-show

1. Annulering door Opdrachtgever dient schriftelijk te gebeuren. Bij annulering is Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ter dekking van gereserveerde capaciteit, voorbereiding en reeds gemaakte kosten.
2. Tenzij anders overeengekomen geldt de volgende staffel (over de overeengekomen totaalprijs, excl. reeds gemaakte kosten):
 - o tot **21** dagen vóór aanvang: **25%**
 - o **14** tot **7** dagen vóór aanvang: **50%**
 - o binnen **7** dagen vóór aanvang: **75%**
3. Bij verplaatsing van het Evenement (andere datum) geldt dit als een wijziging. Opdrachtnemer spant zich in om beschikbaarheid te bieden, maar kan dit niet garanderen. Eventuele meerkosten (o.a. opslag, herplanning, transport) worden doorbelast.
4. Indien Opdrachtgever of de Locatie op de afgesproken datum/tijd geen uitvoering mogelijk maakt ("no-show" of geen toegang), is Opdrachtgever de volledige overeengekomen prijs verschuldigd, vermeerderd met eventuele extra kosten.

7. Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloed van Opdrachtnemer waardoor (tijdige) levering/uitvoering redelijkerwijs niet kan worden verlangd, waaronder mede begrepen: extreme weersomstandigheden, stroomstoringen, verkeers- en transportbelemmeringen, ziekte of uitval van essentiële crew, brand, overheidsmaatregelen, (dreiging van) pandemieën, stakingen, oorlog, terrorisme, locatie-sluiting, en het niet of niet tijdig beschikbaar zijn van door derden te leveren goederen/diensten.

In geval van overmacht heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst op te schorten of (gedeeltelijk) te ontbinden zonder schadeplichtig te zijn. Partijen treden zo spoedig mogelijk in overleg over een alternatieve datum of aangepaste uitvoering. Reeds gemaakte kosten en reeds geleverde prestaties worden door Opdrachtgever vergoed.

8. Aansprakelijkheid en verzekering

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade of schade door bedrijfsstagnatie.
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het factuurbedrag van het onderdeel van de overeenkomst waarop de schade betrekking heeft, met een maximum van € **[bedrag]**.
3. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan Materialen en eigendommen van Opdrachtnemer die ontstaat op of rondom de Locatie, veroorzaakt door Opdrachtgever, bezoekers, personeel, leveranciers of derden die onder verantwoordelijkheid van Opdrachtgever aanwezig zijn.
4. Opdrachtgever draagt zorg voor passende verzekeringen (waaronder WA-evenementen, materieel/huur, en indien relevant annuleringsverzekering) en vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die verband houden met het Evenement, voor zover deze niet het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

9. Controle, oplevering en klachten

1. Opdrachtgever dient bij levering/oplevering te controleren of de geleverde Materialen en/of werkzaamheden voldoen aan de overeenkomst.
2. Zichtbare gebreken of tekorten dienen direct, maar uiterlijk binnen 24 uur na levering/oplevering schriftelijk te worden gemeld. Bij gebreke daarvan wordt de levering geacht te zijn aanvaard.
3. Klachten schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
4. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer naar eigen keuze alsnog leveren/herstellen, een redelijke prijsreductie toepassen of (het betreffende deel van) de overeenkomst ontbinden. Verdere aansprakelijkheid is uitgesloten binnen de grenzen van artikel 8.

10. Facturatie en betaling

1. Opdrachtnemer is gerechtigd (gedeeltelijke) vooruitbetaling/aanbetaling te verlangen, bijvoorbeeld **25%** bij opdrachtbevestiging en het restant uiterlijk **1** dagen vóór aanvang van het Evenement, tenzij anders overeengekomen.
2. Facturen dienen binnen **14** dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtgever wettelijke (handels)rente verschuldigd alsmede buitengerechtelijke incassokosten conform de geldende wettelijke staffel.
4. Opdrachtnemer heeft bij betalingsachterstand het recht verdere leveringen/uitvoering op te schorten totdat volledige betaling is ontvangen.

11. Materialen, bruikleen en retourname

1. Alle Materialen blijven eigendom van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een tijdelijk gebruiksrecht voor het overeengekomen doel.
2. Opdrachtgever zal zorgvuldig omgaan met de Materialen en deze niet (laten) verplaatsen, wijzigen of (laten) repareren zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer.
3. Na afloop van het Evenement stelt Opdrachtgever de Materialen direct beschikbaar voor afbouw en retourtransport. Indien afbouw wordt belemmerd (bijv. door publiek, blokkades of geen toegang), geldt de wachttijd als meerwerk.
4. Ontbrekende, beschadigde of vervuilde Materialen worden aan Opdrachtgever doorbelast tegen vervangings- of herstelwaarde, vermeerderd met behandelings- en transportkosten.

12. Privacy en communicatie

Partijen verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens conform de toepasselijke privacywetgeving (AVG) en de eventuele privacyverklaring van Opdrachtnemer. Opdrachtgever staat ervoor in dat zij gerechtigd is om contactgegevens en andere persoonsgegevens van betrokkenen aan Opdrachtnemer te verstrekken.

13. Toepasselijk recht en geschillen

Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden, voor zover wettelijk toegestaan, uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement **Noord-Nederland**, tenzij Opdrachtnemer kiest voor de wettelijk bevoegde rechter.

14. Slotbepalingen

1. Indien een bepaling geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen de betreffende bepaling vervangen door een bepaling die de strekking zo dicht mogelijk benadert.
2. Bij tegenstrijdigheid tussen de overeenkomst/offerte, het Draaiboek/Planning en deze leveringsvoorwaarden, geldt de volgende rangorde tenzij schriftelijk anders

overeengekomen: (1) overeenkomst/offerte, (2) Draaiboek/Planning, (3) leveringsvoorwaarden.

3. Opdrachtnemer mag deze leveringsvoorwaarden wijzigen. De gewijzigde versie geldt voor nieuwe overeenkomsten en voor lopende overeenkomsten vanaf het moment dat Opdrachtgever daarover is geïnformeerd, voor zover wettelijk toegestaan.



Uw partner in events