



2026中部ウォーカソン マルシェ出店をご検討中の皆様

この度はACCJ/NIS中部ウォーカソン国際チャリティーフェスティバルへのご理解を頂き厚くお礼申し上げます。皆さまのお力添えにより第35回中部ウォーカソンは2026年5月24日(日) 午前10時から午後3時30分、名城公園にて開催致します。

ACCJ/NIS中部ウォーカソンをご支援していただくことで、皆様のビジネス拡大と地域貢献を同時に行うことが可能です

- **お店のPRに最適**: 毎年数千名が参加しています(コロナ禍の2年はオンライン開催)。国際色豊かな来場者に向けて、ブランド認知度を高め、新規顧客獲得のチャンス!
- **社会貢献**: 売上の一部が寄付になるので地域に貢献できるチャンス!

是非この貴重な機会にご参加下さい!

* お問い合わせ: 在日米国商工会議所中部支部 chubu@accj.or.jp

* 中部ウォーカソンについてはホームページをご覧ください。 www.ChubuWalkathon.com

参加スケジュール

- マルシェ出店のお申し込み締め切り: **2026年4月10日(金)**
- 出店料のお支払い: **2026年4月17日(金)**までにお振込ください
- 回収したフードチケット: **2026年5月29日(金)**までに中部ウォーカソン委員会に郵送
- 売上の振り込み確認後、**1週間以内に領収書をpdfファイルにして** chubu@accj.or.jp へ送る。

本ガイドラインの内容:

～出店規約～

1. 出店料
2. 出品できる商品
3. 出店条件
4. 注意事項
5. イベント中止の場合の対応、出店キャンセル
6. 出店の申込み方法とスケジュール



～出店規約～

1. <出店料>

2,000円/1 店舗

出店のお申し込みを確認後、ご請求書をお送りします。2026年4月17日(金)までにお振込ください。

尚、2026年4月17日(金)以降、出店者様の理由によるキャンセルの場合は出店料のご返金はいたしません。

2. <出品できる商品>

- 出店者が育てた農産物
- プレパッケージされた出店者手作りの焼き菓子
- 出店者オリジナル作品の手作り雑貨
- 体験レッスン

3. <出店条件>

- 出店者様は当日の総売上金額の10%を中部ウォーカソン基金へご寄付いただきます。
- 出店者様は当日午前10時から午後3時30分の間、ウォーカソン会場内の所定位置(各店舗約 2mx2mのスペース)において、許可された商品・サービスを販売することができます。各店舗の出店位置は委員会にて決定いたします。
- テント(2mx2mのスペースに収まる大きさ)やテーブル、椅子などを含め備品は各自でご準備ください。
- イベント開始10時に合わせて開店出来るようご準備下さい。
- 食品は、会場で調理行為(盛り付け・カット等の行為を含む)はできません。農作物やパッケージされた焼き菓子以外の食品、または調理を行う場合は、マルシェカテゴリーではなく、[Food vendorカテゴリー](#)でご参加ください。
- 焼き菓子は、菓子製造業許可証のとれた場所(一次加工所)で製造し、個包装・表示をし、常温保存が可能なもののみ販売ができます。「菓子製造業許可証」のコピーを chubu@accj.or.jp までお送りください。
- 個包装への表示は、商品名、賞味(消費)期限、保存方法、原材料名(アレルギーの原因となるもの、食品添加物)、製造者・製造所所在地、を明記してください。
- 食品の試食は提供できません。
- お帰りの際、出店者様にて発生したゴミや不用品は必ずお持ち帰り下さい。ご提供した場所は必ず掃除し、搬入前の状態に戻して下さい。
- 出店場所は、ウォーカソン実行委員会の指示に従って下さい。



K. **重要！**フードチケットシステム

1. 商品の販売は、会場内で販売される“**フードチケット**”1シート千円(1枚100円×10枚綴り。1シート毎の販売のみ、バラ売りは行っていません。)で行ってください。

“**フード&アクティビティチケット**”以外の決済方法(例:現金、クレジットカード、スマホ決済アプリ、電子マネー、交通系ICカード等)による販売は、いかなる理由があっても禁止とします。

2. 販売する商品の値段の表記:お客様にわかりやすいよう、チケットの枚数で表記してください。(フードチケット:1枚=100円換算)

3. 売上の集計、売上金の受領

- 1) **2026年5月29日(金)まで**にイベント当日回収したフードチケットを中部ウォーカーソン委員会へ郵送してください。

送付先: 〒460-0008 名古屋市中区栄3-15-33 栄ガスビル13F ACCJ 中部 宛

尚、フードチケットは次のようにしてご提出ください。

- * A4用紙に、チケットを 縦10枚 横10列に貼る (1シート100枚=¥10,000)
 - * チケット枚数を数え、用紙余白にチケット枚数の合計を記載する。
- 2) フードチケットを発送した日にち、フードチケット枚数 をご連絡ください。
メール連絡先: chubu@accj.or.jp
 - 3) 出店者様のフードチケットが中部ウォーカーソン委員会に到着後の7営業日以内に、総売上金額(ご提出いただいたフードチケットの枚数×100円)から10%の寄付金を差し引いた金額を出店者様ご指定の銀行口座に振り込みます。
 - 4) 売上の振り込みを確認いただき、1週間以内に領収書をpdfファイルにして chubu@accj.or.jp へお送りください。

4. <注意事項>

- 個別の給水設備・排水設備はありません。
- 電源設備のご提供はありません。
- 駐車場は各自でご手配ください。
- 出店内容に関するイベント参加者からの問い合わせには、出店者様よりご回答をしていただきます。



- 食品の販売は、食品衛生法及び関連法令の法規定・衛生基準に基づいて営業していただくと共に、当日は保健所職員の指示に従っていただきます。それに伴い生じた損害に対して、ウォーカソン運営委員会は一切関与致しかねます。
- 各出店者様の出店場所における設置・撤収・出店運営に対して、ウォーカソン運営委員会によるサポートはございません。
- イベント開催中の怪我、器物や衣服の破損・汚損について、ウォーカソン運営委員会では一切の責任を負いません。
- イベント参加者、他の出店者やその他公園来場者との間で発生するトラブルについて、ウォーカソン運営委員会では一切の責任を負いません。
- 万一、事故等が発生した場合は、速やかにウォーカソン運営委員会に報告し、自らの責任と費用を持って対応をしてください。
- 開催について変更が発生した場合は、ご登録いただきましたメールアドレス（緊急時は電話番号）にご案内いたします。

5. <イベント中止の場合の対応、出店キャンセル>

- 1) 天災・気象事情、交通事情、社会事情等の不可抗力によりイベントの開催が不可能となった場合や出店者側の理由によるキャンセルの場合は出店料の返金はいたしません。
- 2) 開催について変更が発生した場合は、ご登録いただきましたメールアドレス（緊急時は電話番号）にご案内いたします。

6. <出店の申込み方法とスケジュール>

1. **2026年4月10日(金)** までにご提出ください。

- a. 2026年中部ウォーカソン [マルシェ出店申し込みフォーム](#)を提出する。

<https://forms.gle/kspS DHK124TwCmSU7>

尚、出店のお申し込みをキャンセルされる場合は、**2026年4月17日(金)** までに chubu@accj.or.jp までご連絡ください。

- b. 焼き菓子を販売する場合は「菓子製造業許可証」のコピーを chubu@accj.or.jp までお送りください。

2. **2026年4月17日(金)** までに出店料をお支払いください。

出店のお申し込みを確認後、ご請求書をメール添付にてお送りします。



3. 売上の集計:

2026年5月29日(金)までに回収したフードチケットを中部ウォークソン委員会へ郵送し、メール連絡を行う。

- a. フードチケットを中部ウォークソン委員会へ発送した日付
- b. フードチケットの枚数

4. 売上の振り込み確認後、1週間以内に**領収書をpdfファイルにして chubu@accj.or.jp**へ送る。

皆さまのご応募をお待ちしております！

中部ウォークソンに参加して、地元の慈善団体の活動を応援しましょう！