

Algemene Voorwaarden – Jardina Hoveniers

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten van Jardina Hoveniers, gevestigd te Zwanenveld 2119, 6538 PJ Nijmegen KVK: 98207504, BTW: NL868399188B01.

Inleiding

Dank voor uw vertrouwen in Jardina Hoveniers. Wij doen ons best om uw tuinwerkzaamheden met zorg en vakmanschap uit te voeren. Om onze samenwerking zo prettig en duidelijk mogelijk te laten verlopen, hebben wij onderstaande algemene voorwaarden opgesteld. We hebben de voorwaarden zo duidelijk mogelijk opgesteld, zodat u precies weet waar u aan toe bent.

Artikel 1 – Definities

Opdrachtnemer: Jardina Hoveniers.

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, handelend als consument of bedrijf, die een overeenkomst sluit met Opdrachtnemer.

Werkzaamheden: alle hoveniers- en aanverwante werkzaamheden, inclusief levering van materialen en beplanting.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

Deze voorwaarden gelden voor iedere offerte, opdracht, overeenkomst en onderhoudsabonnement tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

Indien Opdrachtgever consument is, prevaleren dwingendrechtelijke consumentenregels boven strijdige bepalingen in deze voorwaarden.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming

Offertes zijn 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld.

Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke acceptatie door Opdrachtgever of zodra met de uitvoering is begonnen.

In offertes genoemde termijnen en planningen zijn indicatief en afhankelijk van (weers)omstandigheden.

Artikel 4 – Prijzen en meerwerk

Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

Meerwerk of minderwerk wordt in overleg uitgevoerd en tegen de dan geldende tarieven verrekend.

Prijswijzigingen als gevolg van gewijzigde heffingen, leveranciersprijzen of omstandigheden buiten de invloed van Opdrachtnemer mogen worden doorberekend.

Artikel 5 – Betaling

Wij vragen u vriendelijk de factuur binnen 7 dagen na factuurdatum te voldoen, tenzij we samen iets anders afspreken.

Bij grotere opdrachten kan het zijn dat we een aanbetaling of betaling in termijnen vragen (bijvoorbeeld 50% bij aanvang en 50% bij oplevering).

Mocht een betaling onverhoopt later binnenkomen, dan zijn wij volgens de wet verplicht rente en incassokosten te rekenen. Uiteraard nemen we altijd eerst contact met u op om samen tot een oplossing te komen.

Artikel 6 – Eigendomsvoorbehoud

Alle geleverde materialen blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever alle uit de overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen volledig is nagekomen. Opdrachtgever zal geleverde maar onbetaalde materialen niet vervreemden, verpanden of anderszins bezwaren.

Artikel 7 – Uitvoering van de werkzaamheden

Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit naar beste kunnen, conform professionele standaarden.

Opdrachtgever zorgt voor tijdige en vrije toegang tot de werkplek, en – indien nodig – voor water en elektriciteit.

Opdrachtgever staat in voor juiste en tijdige aanlevering van informatie en medewerking.

Artikel 8 – Beplanting, groei en onderhoud

Voor levend materiaal (beplanting) kan geen resultaatgarantie worden gegeven, omdat groei afhankelijk is van weer, bodem en onderhoud door Opdrachtgever.

Opdrachtnemer levert gezonde planten conform deugdelijkheidseisen bij oplevering.

Artikel 9 – Oplevering en klachten

Wanneer de werkzaamheden zijn afgerond, lopen we deze graag samen met u door. Zo kunnen we direct controleren of alles naar wens is.

Ziet u iets dat niet in orde is? Laat het ons alstublieft binnen 7 dagen na oplevering weten. Voor zaken die pas later zichtbaar worden, vragen we u dit zo snel mogelijk na ontdekking te melden.

Wij zorgen er dan voor dat het probleem binnen een redelijke termijn wordt opgelost of dat we samen een passende oplossing vinden.

Artikel 10 – Garantie

Wij staan achter ons werk en geven standaard 1 maand garantie op de uitgevoerde werkzaamheden, tenzij we schriftelijk een andere termijn afspreken.

De garantie geldt niet bij verkeerd gebruik, achterstallig onderhoud, normale slijtage, extreme weersomstandigheden of wanneer er zonder overleg door derden aanpassingen zijn gedaan.

Heeft u twijfels of vragen? Neem gerust contact met ons op, we kijken graag samen naar een oplossing.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid en verzekering

Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot directe schade en tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde omzet/winst, of schade door overmacht (waaronder extreme weersomstandigheden).

Artikel 12 – Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming verhinderen en die niet aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, zoals extreme weersomstandigheden, stakingen, overheidsmaatregelen, brand, epidemieën, storingen bij toeleveranciers. In geval van overmacht worden verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmacht; partijen treden in overleg over aangepaste planning of ontbinding zonder schadevergoeding.

Artikel 13 – Intellectueel eigendom

Alle door Opdrachtnemer verstrekte ontwerpen, schetsen, tekeningen en plannen blijven eigendom van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Zonder schriftelijke toestemming mogen deze documenten niet worden verveelvoudigd of aan derden ter beschikking worden gesteld.

Artikel 14 – Privacy

Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens conform de AVG. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst en wettelijke verplichtingen.

Artikel 15 – Beëindiging en opschorting

Wij vinden het belangrijk dat afspraken voor beide partijen duidelijk en haalbaar zijn. Mocht er toch iets misgaan, dan nemen wij altijd eerst contact met u op om samen een oplossing te vinden.

Als afspraken ondanks overleg niet worden nagekomen, behouden wij ons het recht voor om de werkzaamheden tijdelijk stil te leggen of – in het uiterste geval – de overeenkomst (gedeeltelijk) te beëindigen.

In dat geval worden de reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten in rekening gebracht.

Artikel 16 – Onderhoudsabonnementen

1. Jardina Hoveniers kan met Opdrachtgever een onderhoudsabonnement aangaan voor tuinonderhoud.
2. Het abonnement wordt aangegaan voor de duur van 12 maanden en wordt daarna stilzwijgend verlengd voor dezelfde periode, tenzij Opdrachtgever uiterlijk één maand voor afloop schriftelijk opzegt.
3. Betaling geschiedt maandelijks of jaarlijks vooruit, conform de overeengekomen betalingswijze.
4. Jardina Hoveniers behoudt zich het recht voor om de abonnementsprijs jaarlijks aan te passen op basis van inflatiecorrectie of gewijzigde kosten.
5. Bij niet-tijdige betaling mag Jardina Hoveniers de werkzaamheden opschorten totdat betaling is voldaan.

Artikel 17 – Toepasselijk recht en forumkeuze

Op deze voorwaarden en de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Gelderland, locatie Nijmegen, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.

Contactinformatie

Heeft u vragen of opmerkingen over deze voorwaarden, of een klacht over onze werkzaamheden? U kunt ons altijd bereiken via:

 info@jardinahoveniers.nl

Wij streven ernaar uw bericht binnen 2 werkdagen te beantwoorden.

Vastgesteld te Nijmegen op 01/09/2025.

Met vriendelijke groet,
Jardina Hoveniers