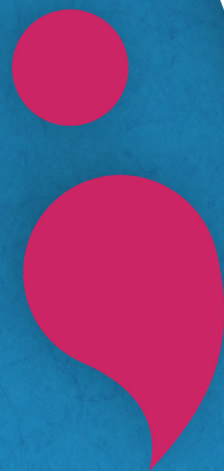




ALGEMENE VOORWAARDEN

VIDEO



2019-2020

ALGEMENE VOORWAARDEN

HAAFVISUAL

Kalynda N. Haaf

POST 72 • 3111 PB • SCHIEDAM

T: +31(0)6 409 466 42

E: admin@haafvisual.com

I: haafvisual.com

K.v.K. Rotterdam 57072388

KANTOORUREN

ma-do 10:00-18:00

vr. 10:00-15:00

za/zo op afspraak

2019-2020

Algemene voorwaarden

De volgende algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle producten en diensten die worden aangeboden door HAAFVISUAL en in geval van een geschil zijn de Nederlandse wetgeving van toepassing. Enkel schriftelijk in het contract vastgelegde afwijkingen van deze algemene voorwaarden worden geaccepteerd. Let op. Voor iedere soort dienst zijn er bij HAAFVISUAL aparte algemene voorwaarden van toepassing die ieder in sommige gevallen kunnen verschillen.

Alle werkzaamheden worden enkel uitgevoerd door HAAFVISUAL, als de klant akkoord gaat met deze algemene voorwaarden.

Hierna volgende de volledige algemene voorwaarden voor de **video** diensten van HAAFVISUAL.

Onder **video** valt o.a. (maar overige diensten/producten niet uitgesloten) :

- filmen
- monteren
- huisstijl video after effects
 - intro/outro
 - naamtitel
 - 3d logo
- ondertiteling (srt of ingebrand)
- thumbnail

Dit sluit overige video producten en diensten niet uit. Voor non videografische diensten wordt er doorverwezen naar de desbetreffende algemene voorwaarden. Voor diverse branding gerelateerde ontwerpen zoals o.a. video logo en video huisstijl ontwerp zijn de algemene voorwaarden voor Branding naast deze algemene voorwaarden ook van toepassing. Voor animaties en geanimeerde onderdelen binnen de video zijn de algemene voorwaarden voor Animatie naast deze algemene voorwaarden ook van toepassing.



ARTIKEL 1. OFFERTES & CONTRACTEN

ARTIKEL 2. PRE-PRODUCTIE

ARTIKEL 3. PRODUCTIE & POST PRODUCTIE

ARTIKEL 4. ANNULERING

ARTIKEL 5. LEVERING EINDPRODUCT

ARTIKEL 6. BETALING

ARTIKEL 7. EIGENDOM

ARTIKEL 8. AANSPRAKELIJKHEID

1.1 Offerte	3
1.2 Contract	3
1.3 Termen	3
2.1 Pre-productie	4
3.1 Productie: Draaidagen	4
3.2 Gebruik en huur van apparatuur	4
3.3 Inhuren externe krachten en locaties	4
3.4 Maaltijden tijdens productie	4
3.5 Post-productie: Montage	5
3.6 Aanpassingen	5
3.7 Veranderingen & uitbreiding van leverdatum	5
3.8 Oplevering	5
4.1 Annulering door de klant gedurende de productie	6
4.2 Annulering door HAAFVISUAL gedurende de productie	6
5.1 Algemene voorwaarden bij levering	6
5.2 Extra diensten	6
5.3 Overschrijding levertijd door HAAFVISUAL	6
6.1 Factuur	7
6.2 Betalingstermijn	7
6.3 Bezwaar klant	7
6.4 Tweede betalingstermijn	7
6.5 Derde betalingstermijn	7
6.6 Incassobureau	7
6.7 Betalen in termijnen	7
6.8 Watermerk-loos	7
6.9 Bijkomende kosten	8
7.1 Rechten en gebruik	8
7.2 Eindversie na betaling	8
7.3 Alleenrecht	8
7.4 Na annulering	8
7.5 Verkoop beeldmateriaal	8
8.1 Digitale schade	8
8.2 Fysieke schade	8



ARTIKEL 1. OFFERTES & CONTRACTEN

1.1	Offertes	
1.1.1	Alle offertes, in welke vorm dan ook, zijn vrijblijvend.	
1.1.2	De opgegeven prijzen in de offerte zijn tot 14 dagen na de offertedatum geldig en gelden enkel voor de opgegeven criteria.	
1.1.3	Prijzen · Alle door HAAFVISUAL opgegeven prijzen zijn exclusief btw. en exclusief wettelijke wijzigingen ten aanzien van de inkooprijzen, uurtarieven, lonen, loonkosten, sociale- en overheidslasten, vrachten, assurantieprijzen en andere kosten.	
1.1.4	Auteursrechten klant · De door <i>de klant</i> voor de offerte verstrekte gegevens, ideeën, <i>schetsen</i> , concepten, verhaal, voorgestelde uitwerkingen, huisstijl, enz., blijven het eigendom van <i>de klant</i> en zijn, voor zover van toepassing, auteursrechtelijk beschermd. Deze gegevens zullen door HAAFVISUAL niet zonder toestemming van <i>de klant</i> aan derden verstrekt worden. Wordt dit wel gedaan dan is het aan <i>de klant</i> om actie te ondernemen.	
1.1.5	Auteursrechten HAAFVISUAL · De door HAAFVISUAL bij de offerte verstrekte gegevens, ideeën, <i>schetsen</i> , concepten, verhaal, voorgestelde uitwerkingen, schema's, enz., blijven het eigendom van HAAFVISUAL en zijn, voor zover van toepassing, auteursrechtelijk beschermd. Deze gegevens zullen door <i>de klant</i> niet zonder toestemming van HAAFVISUAL aan derden verstrekt worden. Wordt dit wel gedaan dan is het aan HAAFVISUAL om actie te ondernemen. Dit kan bijvoorbeeld een boete of juridische acties bedragen.	
1.1.6	Script · De offerte is gekoppeld aan een ' <i>script</i> ' (zie 1.3.3) gebaseerd op de door <i>de klant</i> verstrekte en/of door HAAFVISUAL voorgestelde concept, ideeën, huisstijl enz. Dit <i>script</i> (en eventueel overige informatie), wordt als bijlage aan de offerte toegevoegd en geldt als basis voor <i>het script</i> dat aan <i>het contract</i> wordt gekoppeld.	
1.2	Contracten	
1.2.1	Contract ondertekenen · <i>Het contract</i> dient door <i>de klant</i> uiterlijk 1 dag voor de start van de productie getekend te worden.	
1.2.2	Contract verzenden · <i>De klant</i> zal ter bevestiging van de opdracht ervoor zorgen, dat het getekende <i>contract</i> , dan wel een digitale kopie van het getekende <i>contract</i> , in het bezit is van HAAFVISUAL voor de start van de productie. Zo niet, dan is HAAFVISUAL niet verplicht over te gaan tot uitvoering. Eventuele al gemaakte <i>schetsen</i> en beelden blijven eigendom van HAAFVISUAL en mogen niet na geproduceerd of afgeleid worden door derde partijen. Wordt dit wel gedaan, dan zal HAAFVISUAL juridische stappen ondernemen (zie 7.1).	
1.2.3	Aanpassingen in contract · <i>De klant</i> kan tot 1 dag voor de start van productie aanpassingen van de specificaties in het contact schriftelijk doorgeven aan HAAFVISUAL. <i>De klant</i> accepteert hierbij ook de eventuele extra kosten die uit de aanpassingen voortvloeien. <i>De klant</i> heeft het recht eerst een nieuwe offerte aan te vragen. HAAFVISUAL heeft het recht technisch uiterst gecompliceerde of moeilijk te realiseren aanpassingen te weigeren. Bij wederzijdse instemming zal HAAFVISUAL de nieuwe afspraken in een addendum bij het <i>contract</i> vastleggen. Na de start van de productie wordt het <i>contract</i> geacht door <i>de klant</i> zonder protest te zijn geaccepteerd.	
	Toevoegingen aan het contract · Deze zijn mogelijk tot 1 dag voor de deadline. Ook hier behoudt HAAFVISUAL het recht technisch uiterst gecompliceerde of moeilijk te realiseren aanpassingen te weigeren. En accepteert <i>de klant</i> de mogelijk bijkomende kosten.	
1.2.4	Script · <i>Het contract</i> is gekoppeld aan een <i>script</i> (zie 1.3.3) en mogelijke <i>schetsen</i> (zie 1.3.1), die gedateerd als bijlage aan <i>het contract</i> worden toegevoegd.	
1.2.5	Aanpassingen in script · Na ondertekening van <i>het contract</i> , dienen alle aanpassingen van het <i>script</i> , die gevolgen kunnen hebben voor de hoeveelheid productiedagen/uren, apparatuur en/of inzet van derden, uitsluitend in overleg met HAAFVISUAL gedaan te worden. Dit kan ook gevolgen hebben op het behalen van de afgesproken leverdatum. Stemt <i>de klant</i> hiermee in dan komt de korting van artikel 5.3 te vervallen. Eventuele extra kosten die uit de aanpassingen voortvloeien, dienen door <i>de klant</i> geaccepteerd te worden. HAAFVISUAL heeft het recht technisch uiterst gecompliceerde of moeilijk te realiseren aanpassingen te weigeren. Bij wederzijdse instemming zal HAAFVISUAL de nieuwe afspraken in een addendum bij <i>het contract</i> vastleggen. Zonder instemming zal het oorspronkelijke <i>script</i> bij <i>het contract</i> , inclusief eventuele addenda, als basis voor de productie gelden.	
1.2.6	Materiële kosten · Bij verandering van materiële kosten (o.a. apparatuur, locatie, props, onderwerpen, muziek, voice-over, fonts) heeft HAAFVISUAL het recht haar definitieve prijs ook na ondertekening van <i>het contract</i> aan te passen. Bij overschrijding van de oorspronkelijke prijs van 20% of meer zal HAAFVISUAL eerst goedkeuring vragen aan <i>de klant</i> .	
1.2.7	Auteursrechten klant · De door <i>de klant</i> bij <i>het contract</i> verstrekte gegevens, ideeën, <i>schetsen</i> , concepten, verhaal, voorgestelde uitwerkingen, huisstijl, enzovoorts, blijven het eigendom van <i>de klant</i> en zijn, voor zover van toepassing, auteursrechtelijk beschermd. Deze gegevens zullen door HAAFVISUAL niet zonder toestemming van <i>de klant</i> aan derden verstrekt worden. Wordt dit wel gedaan dan is het aan <i>de klant</i> om actie te ondernemen.	
1.2.8	Auteursrechten HAAFVISUAL · De door HAAFVISUAL bij <i>het contract</i> verstrekte prijzen, gegevens, concepten, ideeën, <i>schetsen</i> , verhaal, voorgestelde uitwerkingen, schema's, enzovoorts, blijven het eigendom van HAAFVISUAL en zijn, voor zover van toepassing, auteursrechtelijk beschermd. Deze gegevens zullen door <i>de klant</i> niet zonder toestemming van HAAFVISUAL aan derden verstrekt worden. Wordt dit wel gedaan dan is het aan HAAFVISUAL om actie te ondernemen. Dit kan bijvoorbeeld een boete of juridische acties bedragen.	
1.2.9	Geen contract · Indien er geen <i>contract</i> is, geld de afspraken gemaakt per mail, chat, sms en tekst als ' <i>contract</i> '.	
1.2.10	Toekomstige projecten · Bij toekomstig soortgelijke projecten kan er gekozen worden om geen nieuw <i>contract</i> op te stellen. In dit geval blijft het huidige <i>contract</i> tot stand en de algemene voorwaarden (van hetzelfde jaar) en gemaakte afspraken staan. Alle nieuwe offertes en afspraken, draaidagen, oplever data etc. worden als een addendum vastgelegd. HAAFVISUAL behoudt het recht om tarieven en algemene voorwaarden per jaarwisseling te veranderen. De vooraf vastgelegde tarieven en algemene voorwaarden komen bij toekomstige projecten te vervallen. Om verwarring in tarief en voorwaarden te voorkomen dient <i>de klant</i> ten alle tijden een nieuwe offerte op te vragen en naar aanpassingen in algemene voorwaarden te vragen.	
1.3	Termen	
1.3.1	Schets	Losse impressie tekening/indeling/beschrijving (niet gedetailleerd) van het gekozen product.
1.3.2	Product ontwerp	Gedetailleerde ontwerp van het gekozen product.
1.3.3	Script	Gedetailleerd document over hoe het eindproduct eruit moet komen te zien en moet bevatten. In dit document staan alle afspraken en verstrekte relevante informatie voor en over het project.
1.3.4	Contract	Schriftelijke overeenkomst over de productie. Dit kan een echt <i>contract</i> bedragen of een via de mail besproken afspraken.
1.3.5	Klant	Opdrachtgever.
1.3.6	Harde deadline	Opleverdatum waarbij de datum een verplichting is voor de opdracht. Hierbij wordt een video specifiek gemaakt voor bijvoorbeeld vertoning op een evenement of bij een publicatie van een bijbehorende artikel. Deze <i>harde deadline</i> dient in <i>het contract</i> opgenomen te worden of duidelijk via de mail aangegeven te worden.
1.3.7	Basis Montage	Het knip en plak van beeld en muziek.
1.3.8	Motion Graphics	Alle visuele effecten (vfx): Adobe After Effects effecten, videohuisstijlen, animaties, teksten en ondertitelingen.

2.1	Pre-Productie
2.1.1	Spreekuur · HAAFVISUAL zal voor van start gaan aan de productie een 'spreekuur' houden met <i>de klant</i> . Dit houdt in: een uitvoerig gesprek met <i>de klant</i> waar alles vast gelegd wordt. Details uit dit gesprek vormen de basis van <i>het script</i> . <i>Het script</i> en eventuele <i>schetsen</i> die hieruit voortvloeien zullen als documentatie toegevoegd worden aan <i>het contract</i> . Details van het gesprek kunnen o.a. het volgende bevatten: Draaidagen, deadline, inhoud, stijl, opzet, aanvulling op montage (ondertiteling, naamtitels, muziek, voice-over etc.)
2.1.2	Kosten spreekuur · Er zijn geen kosten verbonden aan dit 'spreekuur'. Tenzij reiskosten boven de €10 liggen, dan wordt dit meegenomen in de eindfactuur.
2.1.3	Script opstellen · <i>Schetsen</i> en andere afspraken die uit het spreekuur voortkomen zijn de basis voor <i>het script</i> van de videoproducties. Indien <i>de klant</i> na dit spreekuur en na de productie een andere niet besproken dienst wilt hebben, dient dit schriftelijk aangegeven te worden. Bij toezegging door <i>de klant</i> dient <i>de klant</i> de bijkomende kosten te accepteren. HAAFVISUAL behoudt het recht deze aanpassingen te weigeren.

ARTIKEL 3. PRODUCTIE & POST PRODUCTIE

3.1	Productie: Draaidagen
3.1.1	Invulling contract · Data en tijden worden vastgelegd in <i>het 'contract'</i> . Stijl, belangrijke elementen etc. dienen van te voren afgesproken te zijn. HAAFVISUAL is niet aansprakelijk voor missende elementen van zaken die niet voor de draaidag besproken, vastgelegd en geregeld zijn.
3.1.2	Vastleggen van momenten · Het kan voorkomen dat er vraag is naar interviews of dat bepaalde momenten vastgelegd worden en dit echter niet of beperkt gebeurt. HAAFVISUAL is niet aansprakelijk bij de volgende zaken: Als mensen nee of af-zeggen voor interviews. Als mensen niet op beeld willen. Als <i>de klant</i> geen toestemming heeft geregeld voor filmen. Als toestemming teruggetrokken wordt. Als de nodige zaken niet geregeld zijn door <i>de klant</i> . Als HAAFVISUAL beperkt wordt in locatie voor filmen. Als de locatie te donker en/of rumoerig blijkt te zijn. Als er geschoven wordt met de planning. Als pauzes niet geregeld zijn (zie 3.4). Als er calamiteiten zijn.
3.2	Gebruik en huur van apparatuur
3.2.1	Gebruik apparatuur · Apparatuur zal enkel door Haaf Visual en de voor het project specifiek ingehuurde externe krachten gebruikt worden die zelf kennis hebben van het ingehuurde apparatuur.
3.2.2	Huren van apparatuur · HAAFVISUAL kan een groot deel van de benodigde apparatuur zelf leveren. Gespecialiseerde en extra apparatuur kan door HAAFVISUAL ingehuurd worden bij een gespecialiseerd AV verhuurbedrijf. De kosten hiervoor worden 100% doorberekend aan <i>de klant</i> (inclusief btw). De kosten worden ten alle tijden van te voren met <i>de klant</i> besproken en goedgekeurd voor verhuur. Voor wijzigingen in de apparatuurprijs zie artikel 1.1.3 en 1.2.6 . De klant heeft het recht HAAFVISUAL te vragen bewijs te leveren van de huurkosten. In uitzonderlijke gevallen kan, na overleg met HAAFVISUAL, ervoor gekozen worden om te werken met apparatuur in eigendom van <i>de klant</i> of derden. HAAFVISUAL heeft het recht, apparatuur die niet voldoet aan de professionele kwaliteitseisen te weigeren. Bij gebruik van apparatuur van <i>de klant</i> zullen de wederzijdse verantwoordelijkheden in <i>het contract</i> worden vastgelegd.
3.2.3	Alternatief huren · Het kan voorkomen dat het verhuurbedrijf de gewenste apparatuur niet (meer) op voorraad heeft. HAAFVISUAL zal haar best doen alternatieven te zoeken. In geval van een verhoogd tarief zal HAAFVISUAL zo spoedig mogelijk contact opnemen met <i>de klant</i> voor goedkeuring. Om te voorkomen dat apparatuur niet gehuurd kan worden dient <i>de klant</i> 1 week voor productie aan te geven wat nodig is voor de productie.
3.3	Inhuren externe krachten en locaties
3.3.1	Inhuren externe krachten · Indien voor de uitvoering van de productie externe krachten noodzakelijk zijn of HAAFVISUAL zelf niet aanwezig kan zijn en vervanging nodig is, zal HAAFVISUAL <i>de klant</i> mogelijke kandidaten voorleggen. <i>De klant</i> kan ook zelf kandidaten voordragen. HAAFVISUAL behoudt zich het recht voor samenwerking met door <i>de klant</i> voorgestelde kandidaten te weigeren. Externe krachten kunnen door HAAFVISUAL of door <i>de klant</i> ingehuurd en betaald worden en zal van te voren met elkaar besproken en goedgekeurd worden. Externe krachten hebben aparte algemene voorwaarden en levertijden.
3.3.2	Externe krachten via HAAFVISUAL · Voor externe krachten, die via een zakelijke overeenkomst met HAAFVISUAL aan de productie werken, geldt het volgende: HAAFVISUAL is niet aansprakelijk voor kosten die direct voortvloeien uit het gedrag van de externe kracht tijdens het uitvoeren van zijn/haar werkzaamheden voor de productie. De externe kracht is aansprakelijk voor eventuele schade die <i>de klant</i> , de locatie, derden of HAAFVISUAL tijdens de productie door deze externe kracht ondervindt, inclusief schade aan gehuurde apparatuur en props. HAAFVISUAL dient contactgegevens aan <i>de klant</i> te leveren van de externe kracht.
3.3.3	Externe krachten via klant of derden · Voor externe krachten, die via een zakelijke overeenkomst met <i>de klant</i> , dan wel via een andere relatie met <i>de klant</i> aan de productie werken, geldt het volgende: HAAFVISUAL is niet aansprakelijk voor kosten die direct voortvloeien uit het gedrag van de externe kracht tijdens het uitvoeren van zijn/haar werkzaamheden voor de productie. De externe kracht is aansprakelijk voor eventuele schade die HAAFVISUAL tijdens de productie door deze externe kracht ondervindt, inclusief schade aan gehuurde apparatuur. <i>De klant</i> dient contactgegevens aan HAAFVISUAL te leveren van de externe kracht.
3.3.4	Locaties huren · Locaties worden ten alle tijden door <i>de klant</i> geregeld (inclusief eventuele toestemmingen), ingehuurd en betaald.
3.3.5	Voice-over huren · Voice-over artiesten zijn externe krachten waarmee <i>de klant</i> een samenwerking mee aangaat. HAAFVISUAL zal hierin begeleiden, maar is niet verantwoordelijk nog aansprakelijk voor eventuele miscommunicatie, problemen en geld zaken. Voice-over artiesten hebben aparte algemene voorwaarden en levertijden. Een van de voorwaarden is dat zij pas de correcte bestanden leveren na betaling. <i>De klant</i> dient daarom hiervoor te zorgen, tijdig de voice-over artiest zelf te betalen, om de <i>harde deadline</i> van de video te kunnen behalen. Enkel in extreme gevallen kan HAAFVISUAL voorstellen de voice-over voor te schieten, echter behoudt HAAFVISUAL het recht om voor schieten te weigeren.
3.4	Maaltijden tijdens productie
3.4.1	Producties langer dan 3 uur · Bij producties langer dan 3 uur dient <i>de klant</i> rekening te houden met eetpauzes van HAAFVISUAL en de voor de productie ingehuurde externe krachten. Er dient dan een pauze beschikbaar gemaakt te worden. Op dat moment kunnen er geen draaimomenten ingeplant worden. Dat betekent ook dat als er verplicht tijdens een lunchbreak gefilmd moet worden, erna een pauze ingeplant moet worden en dus een daaropvolgende moment niet vastgelegd kan worden.
3.4.2	Producties langer dan 5 uur · Bij producties langer dan 5 uur worden de kosten van maaltijden voor HAAFVISUAL en de voor de productie ingehuurde externe krachten gefactureerd tot een maximum bedrag van €15 per persoon (exclusief btw).
3.4.3	Vervangend maal · Het kan zijn dat <i>de klant</i> aangeeft maaltijden te hebben geregeld. Echter wanneer tijdens de draaidag(en) blijkt, dat de toegezegde maaltijden niet verzorgd zijn, dan zal HAAFVISUAL ter plekke en op kosten van <i>de klant</i> maaltijden voor HAAFVISUAL en de voor

de productie ingehuurde externe krachten regelen, tot een maximum bedrag van €15 per persoon (exclusief btw). HAAFVISUAL is niet verantwoordelijk voor vertragingen in de productie, die hieruit voortvloeien.

3.5	Post-Productie: Montage
3.5.1	Basis Montage · De eerste montage wordt altijd geleverd zonder motion graphics (zie 1.3.8) en indien nog niet aanwezig muziek en voice-over.
3.5.2	Inbreng klant · Montage wordt uitsluitend door HAAFVISUAL verricht. Klant krijgt inzage in de verschillende montages (1 ^{ste} versie, tussentijdse versies en eindversie) en heeft het recht gewenste aanpassingen door te geven.
3.5.3	Muziek · HAAFVISUAL werkt enkel met cc en rechten vrije muziek met een startprijs van €22. Hiervoor gebruikt ze een bestaande openbare database. Dit muziek is dus niet exclusief. Exclusieve muziek is mogelijk. Algemene voorwaarden en kosten van de componist zijn ten alle tijden van toepassing. Bestaande muziek wordt enkel gebruikt na betaling aan Buma/Stemra en andere legale instanties door <i>de klant</i> . Indien <i>de klant</i> voor exclusieve of bestaande muziek kiest zal dit gedetailleerd beschreven worden in <i>het contract</i> . HAAFVISUAL werkt uitsluitend met muziek, waarvoor de gebruiksrechten conform de Nederlandse wetgeving verkregen zijn.
3.5.4	Voice-over · HAAFVISUAL werkt samen met Voice-Booking voor de levering van voice-overs. <i>De klant</i> dient tijdig van te voren de volledige voice-over tekst (met uitleg over bijvoorbeeld uitspraak en pauzes) aangeleverd en goedgekeurd te hebben. Aanpassingen deze dienen binnen 1 dag doorgegeven te worden. Aanpassingen worden door Voice-Booking in rekening gebracht. Bij Voice-over is artikel 3.3.5 van toepassing.
3.5.5	Ondertiteling · Ondertiteling is mogelijk in srt bestand of ingebrande versie. De ondertiteling wordt uitsluitend na goedkeuring van de video geplaatst. Blijken er spellingsfouten door HAAFVISUAL gemaakt te zijn, dan worden de uren van verbeteren niet opgenomen in de factuur. Echter bij spellingsfouten door overname van de door <i>de klant</i> geleverde tekst of bij het veranderen van de indeling van de montage na goedkeuring en plaatsing van ondertiteling, zullen de uren van veranderen van de ondertiteling wel in rekening worden gebracht.
3.5.6	Social Media 1min versie · Voor social media zoals Instagram en Facebook zijn er beperkingen in tijd. Er kan gekozen worden voor een aparte sociale media versie. De montage uren voor het downsizen naar 1min worden in rekening gebracht. Intro/outro's worden enkel in rekening gebracht voor deze versie indien deze afwijken van de lange video versie.
3.5.7	Social Media Portrait versie · Video's voor social media als Instagram zijn vaak bedoeld voor de telefoon. Daarom is een versie met dementies van 1080x1080 of 1080x1200 (portrait stand) soms gewenst. Naast de gemaakte edit uren wordt een uur in rekening gebracht voor het aanpassen en tracken van beeldmateriaal voor deze dementies. Visuele elementen als intro's, ondertiteling, naamtitels etc. zullen andere dementies hebben dan de lange standaard HD 1920x1080 versie van de video en worden extra in rekening gebracht.
3.6	Aanpassingen
3.6.1	Aanpassingen · Aanpassingen kunnen ten alle tijden opgegeven worden. <i>De klant</i> geeft de gewenste aanpassingen of toevoegingen duidelijk omschreven schriftelijk door aan HAAFVISUAL. <i>De klant</i> dient dit tijdig aan te geven om de gewenste <i>harde deadline</i> te behalen. Het kan zijn dat HAAFVISUAL een specifiek moment aangeeft om dit mogelijk te maken ivm andere verplichtingen.
3.6.2	Buiten script · Indien de aanpassingen buiten <i>het script</i> vallen (door aard of tijdsduur), zal HAAFVISUAL eerst overleggen met <i>de klant</i> ; aan deze wijzigingen kunnen extra kosten verbonden zijn. <i>De klant</i> dient bij toezegging van deze aanpassingen de bijkomende kosten te accepteren. HAAFVISUAL heeft het recht technisch uiterst gecompliceerde of moeilijk te realiseren aanpassingen te weigeren. Ook kan het zijn nieuwe draaidagen nodig te hebben, ook hier behoudt HAAFVISUAL het recht deze data te weigeren.
3.6.3	Opleverdatum · Het indienen van aanpassingen kan gevolgen hebben voor het behalen van de opleverdatum. HAAFVISUAL kan niet aansprakelijk worden gesteld door het niet behalen van de opleverdatum naar aanleiding van doorgegeven aanpassingen.
3.6.4	Laatste aanpassingen · De laatste aanpassingen ten behoeve van de definitieve versie dienen uiterlijk 5 uur voor de opleverdatum van de definitieve versie duidelijk omschreven schriftelijk doorgegeven te worden aan HAAFVISUAL. Indien na deze termijn nog aanpassingen doorgegeven worden, wordt uitstel van de opleverdatum aangegeven door HAAFVISUAL en kosten in rekening worden gebracht voor overuren met in achtname van artikel 3.7 en artikel 6.
3.6.5	Geen aanpassingen · Indien bij tussentijdse versies geen aanpassingen schriftelijk zijn doorgegeven na het verstrijken van de afgesproken datum wordt de opgeleverde versie geacht door <i>de klant</i> zonder protest te zijn geaccepteerd en zal HAAFVISUAL verder gaan met de productie en de volgende versie opleveren. Hier is artikel 3.8 en artikel 6 ook van toepassing.
3.7	Veranderingen & Uitbreiding Leverdatum
3.7.1	Verandering en/of vervroeging van de leverdatum · Verandering en/of vervroeging van de leverdatum door <i>de klant</i> dient minimaal 1 dag voor de eerste productiedag van de eindversie aangegeven te worden. HAAFVISUAL is niet verplicht om akkoord te gaan met de door <i>de klant</i> gewenste nieuwe leverdatum en kan niet aansprakelijk worden gesteld indien HAAFVISUAL niet beschikbaar is voor productie om de nieuwe leverdatum te halen. Dit geldt ook bij het niet opgeven van een opleverdatum.
3.7.2	Leverdatum veranderen door HAAFVISUAL · In uitzonderlijke gevallen en bij overmacht kan het tijdens de productie noodzakelijk zijn voor HAAFVISUAL, de leverdatum te veranderen. HAAFVISUAL zal in overleg met <i>de klant</i> nieuwe data vaststellen. HAAFVISUAL kan er voor kiezen een korting te geven ter compensatie tot een maximum bedrag van 10% op filmen of montage-uren.
3.7.3	Extra werk door klant · Indien <i>de klant</i> extra draaiuren, montage-uren, motion graphics of overige diensten wenst, wordt dit in rekening gebracht. <i>De klant</i> dient bij toezegging de bijkomende kosten goed te keuren. Invulling en planning van de extra tijd geschiedt in overleg met HAAFVISUAL.
3.7.4	Extra werk door HAAFVISUAL · Indien HAAFVISUAL extra beeldmateriaal/aanpassingen nodig heeft om tot het gewenste resultaat te komen, dan zal dit overlegd worden met <i>de klant</i> . Indien <i>de klant</i> niet akkoord gaat, kan HAAFVISUAL niet aansprakelijk worden gesteld voor de consequenties voor het eindproduct. Extra gemaakte uren, opgevraagde motion graphics en overige diensten worden ten alle tijden doorberekend.
3.8	Oplevering
3.8.1	Oplevering montages · De opleverdatum voor alle versies kunnen duidelijk in <i>het contract</i> worden vastgelegd. HAAFVISUAL zal bij oplevering van de tussentijdse versies aangeven, vóór welke datum/tijdstip eventuele aanpassingen doorgegeven dienen te worden.
3.8.2	Eerste versie · De eerste versie wordt altijd geleverd zonder motion graphics (zie 1.3.8) en indien nog niet aanwezig muziek en voice-over.
3.8.3	Tussentijdse versies · Tussentijdse versies worden ten alle tijden via wettransfer aangeleverd.
3.8.4	Oplevering eindversie · De definitieve versie zal voldoen aan de in <i>het contract</i> vastgelegde afspraken, inclusief eventuele addenda. HAAFVISUAL kan niet aansprakelijk worden gesteld als <i>de klant</i> niet tevreden is over aspecten die buiten <i>het contract</i> vallen. Ook is HAAFVISUAL niet aansprakelijk bij spellingsfouten in door <i>de klant</i> aangeleverde tekst.
3.8.5	Social media versie · Sociale mediaversies worden enkel na opvraag voor deze versie aangeleverd. Indien animaties/infographics onderdeel zijn van de productie, is het essentieel om voor de start van productie op te geven dat een sociale media versie nodig is. Het kan zijn dat ze door een late tijdstip van opgeven, de <i>harde deadline</i> van de originele versie overschrijden. HAAFVISUAL is dan niet aansprakelijk.

4.1.	Annulering door <i>de klant</i> gedurende de productie
4.1.1	Indien annulering door <i>de klant</i> voor de eerste draaidag plaatsvindt, worden er geen kosten in rekening gebracht.
4.1.2	Kosten · Bij annulering door <i>de klant</i> tijdens de productie is het tijdstip van annulering bepalend voor de in rekening te brengen kosten. De kosten bedragen de gemaakte uren: ● annulering voor filmen (pre-productie) geen kosten ● annulering tijdens en na filmen kosten gemaakte uren filmen dus ver ● annulering tijdens illustreren voor animaties Kosten gemaakte illustraties ● annulering tijdens en na montage/animaties kosten gemaakte filmuren, illustraties & uren van monteren/animatie dus ver
4.1.3	Rechten klant · <i>De klant</i> heeft na betaling recht op het volgende: ● bij 0% betaling geen kopieën ● bij betaling van productie kopie van beeldmateriaal ● bij betaling van post-productie kopie van beeldmateriaal en de montage/animatie dusver ● bij 100% betaling kopie van beeldmateriaal, de montage/animatie dusver en de laatste versie
4.1.4	Reeds gemaakte kosten · Reeds gemaakte kosten (boven de €5) ongeacht het moment van de annulering, worden ten alle tijden in rekening gebracht.
4.2.	Annulering door HAAFVISUAL gedurende de productie
4.2.1	In uitzonderlijke gevallen en bij overmacht kan HAAFVISUAL genoodzaakt zijn de productie te annuleren. HAAFVISUAL zal haar best doen gepaste vervanging voor te leggen. <i>De klant</i> heeft het recht deze vervanging te weigeren.
4.2.2	Pre-productie · Indien annulering door HAAFVISUAL plaatsvindt tijdens de pre-productie ontvangt <i>de klant</i> korting van 10% op de eerst volgende opdracht.
4.2.3	Productie en post productie · Indien annulering door HAAFVISUAL plaatsvindt tijdens de productie/post-productie, ontvangt <i>de klant</i> korting van 15% op de factuur.
4.2.4	Kosten · Bij annulering door HAAFVISUAL gelden dezelfde regels voor betaling als bij annulering door <i>klant</i> (zie 4.1.2)
4.2.5	Rechten klant · <i>De klant</i> heeft na betaling dezelfde rechten als bij 4.1.3
4.2.6	Aansprakelijkheid · HAAFVISUAL kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventueel ondervonden schade door de annulering.
4.2.7	Reeds gemaakte kosten · Reeds gemaakte kosten (boven de €10) ongeacht het moment van de annulering, worden ten alle tijden in rekening gebracht.

ARTIKEL 5. LEVERING EINDPRODUCT

5.1	Algemene voorwaarden bij levering
5.1.1	Leverdatum · Leverdatum van de eindversie zal plaatsvinden op de in <i>het contract</i> vastgelegde datum. Indien dit niet vastgelegd is, heeft HAAFVISUAL het recht de later door <i>de klant</i> voorgestelde leverdatum af te wijzen. Artikel 3.8 is ten alle tijden van toepassing bij levering.
5.1.2	Levering · De video, animatie en overige nodige documenten worden geleverd via Wettransfer of gmail.
5.1.3	Goedkeuring final versie · De final versie dient via de mail, persoonlijk of via de telefoon goedgekeurd te worden. Echter indien een video aangeleverd is en er langer dan 10 werkdagen geen aanpassingen zijn aangeleverd door <i>de klant</i> , gaat HAAFVISUAL ervan uit dat deze versie de eindversie is en goedgekeurd is door <i>de klant</i> en zal overgaan tot facturering.
5.2	Extra diensten
5.2.1	Aanvraag extra diensten · Haaf Visual levert een aantal extra diensten, zoals aanlevering van video op dvd (inclusief omslag ontwerp) of posters ontwerpen. Voor drukwerk en het branden en bedrukken van dvd's gebruikt Haaf Visual de diensten van een professionele drukkerij. Aan deze extra diensten zijn kosten, andere algemene voorwaarden en levertermijnen van HAAFVISUAL of van de externe partijen verbonden. Bij toezegging door <i>de klant</i> dienen deze kosten, algemene voorwaarden en levertermijnen te worden geaccepteerd.
5.2.2	Contract · Indien van toepassing staan deze diensten vermeld in <i>het contract</i> (of addendum), inclusief kosten en specificaties.
5.2.3	Later stadium · Extra diensten kunnen altijd in overleg met HAAFVISUAL ook in een later stadium afgenomen worden. HAAFVISUAL zal hiervoor een aparte offerte opstellen met aparte leverdata.
5.2.4	Betaling externe diensten · De kosten van externe diensten worden, tenzij anders aangegeven in <i>het contract</i> , betaald door <i>de klant</i> aan het externe bedrijf. HAAFVISUAL kan deze kosten voorschieten, echter behoudt HAAFVISUAL het recht voorschieten te weigeren.
5.3	Overschrijding levertijd door HAAFVISUAL
5.3.1	Het kan voorkomen dat HAAFVISUAL de opleverdatum overschrijdt. Indien de leverdatum met een in <i>het contract</i> opgenomen <i>harde deadline</i> voor de eindversie niet gehaald wordt door HAAFVISUAL, heeft <i>de klant</i> de volgende opties: ● productie annuleren (zie artikel 4) ● een nieuwe einddatum vaststellen in overleg met HAAFVISUAL en korting ontvangen.
5.3.2	Vergoeding · Bij fout door HAAFVISUAL ontvangt <i>de klant</i> 15% (exclusief btw) korting op de extra kosten.
5.3.3	Geen vergoeding · <i>De klant</i> ontvangt geen korting bij overschrijden van de leverdatum als het een gevolg is van het volgende: o.a. Calamiteiten, technische storingen, ongevallen, ziekte, extra buiten <i>contract</i> opgenomen diensten en/of aanpassingen, locatie wijziging, <i>script</i> wijziging, inhoud wijziging, extra video's (bijvoorbeeld social media versie), niet vastleggen van een <i>harde deadline</i> en vervroeging van de <i>harde deadline</i> .



6.1	Factuur												
6.1.1	Factuur · In naleving van de wet, stuurt HAAFVISUAL haar factuur binnen 12 dagen na oplevering van het eindproduct op. Indien er codes en extra gegevens nodig zijn voor de factuur, dient <i>de klant</i> dit binnen 3 dagen na oplevering van de eindproduct op te sturen. Heeft HAAFVISUAL op de 4de dag niets ontvangen, zal de factuur opgestuurd worden zonder codes en dient deze geaccepteerd te worden door <i>de klant</i> .												
6.1.2	Creditfactuur · Indien codes genoodzaakt zijn of andere codes nodig zijn, zal er een creditfactuur aangemaakt worden. Op de nieuwe factuur inc. codes en/of informatie zullen de aantal dagen tussen factuurlevering en codelevering afgetrokken worden van het standaard betaaltermijn.												
6.1.3	Goedkeuring eindversie · Zoals aangegeven bij artikel 5.1.3 Indien een video aangeleverd is en er langer dan 10 werkdagen geen aanpassingen zijn aangeleverd door <i>de klant</i> , gaat HAAFVISUAL ervan uit dat deze versie de eindversie is en goedgekeurd is door <i>de klant</i> en zal overgaan tot facturering (zie 6.1.1). Deze factuur dient goedgekeurd te worden door <i>de klant</i> . Eventueel nodige aanpassingen/veranderingen zullen in een nieuwe factuur gefactureerd worden. Indien hier nieuwe codes en extra informatie voor nodig zijn dient <i>de klant</i> dit tijdig aan te geven volgens artikel 6.1.1												
6.1.4	2 maanden · Indien de productie langer dan 2 maanden bedraagt of een jaarwisseling overschrijdt zal er een tussentijdse factuur gestuurd worden. De nodige draaidagen, montage-uren en/of aanpassingen zullen in een nieuwe factuur gefactureerd worden. Indien hier nieuwe codes en extra informatie voor nodig zijn dient <i>de klant</i> dit tijdig aan te geven volgens artikel 6.1.1												
6.2.	Betalingstermijn												
6.2.1	Privé/zzp · Betaling moet plaatsvinden binnen 7 dagen na factuurdatum of termijnnota, en in de valuta zoals vermeld op de factuur.												
6.2.2	Mkb/grootbedrijven · Betaling moet plaatsvinden binnen 30 dagen na factuurdatum of termijnnota, en in de valuta zoals vermeld op de factuur.												
6.2.3	Extra termijndagen · Voor extra termijn dagen wordt €5 administratiekosten verrekend.												
6.3	Bezwaar klant												
	Wanneer <i>de klant</i> het niet eens is met de inhoud van de factuur, dient hij/zij dat binnen 2 werkdagen na factuurdatum schriftelijk aan HAAFVISUAL kenbaar te maken. Na het verstrijken van deze termijn wordt de factuur geacht door <i>de klant</i> zonder protest te zijn geaccepteerd.												
6.4	Tweede betalingstermijn												
	Wanneer de factuur niet is betaald binnen de afgesproken betalingstermijn, heeft <i>de klant</i> 7 dagen om het openstaande bedrag, inclusief €15 administratie kosten, over te maken aan HAAFVISUAL. Als meer termijndagen nodig zijn dan de vaste 7 dagen, zal dit resulteren in extra administratiekosten van €1 per extra termijndag. Er zal eerst een creditfactuur aangemaakt worden, opgevolgd door de nieuwe factuur inclusief de nieuwe additionele administratiekosten.												
6.5	Derde betalingstermijn												
	Wanneer niet is betaald binnen de afgesproken tweede termijn, zal een derde betalingstermijn ingaan van 5 dagen, met een additionele administratiekosten van €15. Op de derde betalingstermijn rust een extra boete van 15%* over het totaalbedrag van de factuur in de tweede betalingstermijn. Deze boete is niet onderhandelbaar. Als meer termijndagen nodig zijn dan de vaste 5 dagen, zal dit resulteren in extra administratiekosten van €1 per extra termijndag. Er zal eerst een creditfactuur aangemaakt worden, opgevolgd door de nieuwe factuur inclusief de nieuwe additionele boete- en additionele administratiekosten.												
	* Volgens de wet bedraagt deze boete 15% van de factuur met een minimum bedrag van €40.												
6.6	Incassobureau												
	Indien na de derde termijn niet betaald is, zal een incassobureau ingeschakeld worden op kosten van <i>de klant</i> .												
6.7	Betalen in termijnen												
6.7.1	Betaling in termijnen · Dit is in overleg met HAAFVISUAL mogelijk vanaf €150 exclusief btw. De betalingstermijnen en termijnbedragen worden ten alle tijden schriftelijk vastgelegd in <i>het contract</i> of na tekenen van <i>contract</i> vastgelegd en ondertekend in een addendum. Enkel dan is betalen in termijnen van toepassing. Artikel 6.1 tot en met artikel 6.6 zijn van toepassing. Echter wanneer er voor wekelijkse betalingen gekozen, dan wordt er bij de eerste betalingstermijn ten alle tijden van 7 dagen gesproken ongeacht de soort klant.												
6.7.2	Termijn opties												
	<table><tr><td></td><td>Totaalbedrag exclusief btw</td><td>Totaal termijn</td><td>Termijn periode</td></tr><tr><td>●</td><td>€150 tot €599</td><td>maximaal 3 maanden</td><td>wekelijks, maandelijks</td></tr><tr><td>●</td><td>€600 of hoger</td><td>maximaal 4 maanden</td><td>maandelijks</td></tr></table>		Totaalbedrag exclusief btw	Totaal termijn	Termijn periode	●	€150 tot €599	maximaal 3 maanden	wekelijks, maandelijks	●	€600 of hoger	maximaal 4 maanden	maandelijks
	Totaalbedrag exclusief btw	Totaal termijn	Termijn periode										
●	€150 tot €599	maximaal 3 maanden	wekelijks, maandelijks										
●	€600 of hoger	maximaal 4 maanden	maandelijks										
6.7.3	Rente · Rente bedraagt 5% (exclusief btw) op de totaalprijs en wordt verrekend in de eerste factuur.												
6.7.4	Betaling gemist · Wanneer de betaling van een termijn niet op tijd binnen is rust hier administratiekosten van €15 op en wordt de betalingsdatum opgeschoven met 7 dagen. Indien de betaling niet binnen is voor de nieuwe datum vervalt het betalen in termijn geheel en dient het volledige bedrag verschuldigd aan HAAFVISUAL binnen 5 dagen inclusief de 5% rente, reeds gefactureerde administratiekosten en een extra €15 administratiekosten te voldaan worden (met in achtname van artikel 6.7). Bij iedere stap wordt een creditfactuur aangemaakt en een nieuwe factuur opgesteld.												
6.7.5	Afwijzing betalen in termijnen · Indien <i>de klant</i> nieuw is en/of een wanbetaler blijkt te zijn en/of een harde eis voor betalingstermijnen heeft die langer zijn dan in artikel 6.7.1 en 6.7.2 , kan HAAFVISUAL ervoor kiezen betaling in termijnen niet toe te staan.												
6.8	Watermerk-loos												
	Indien van toepassing. Na ontvangst van eindbedrag wordt binnen 2 werkdagen het eindproduct toegestuurd zonder HAAFVISUAL watermerk.												

6.9	Bijkomende kosten
	Eventueel bijkomende kosten buiten werk- en verzendkosten worden in rekening gebracht. Kosten die door <i>de klant</i> zijn betaald worden niet opgenomen in de prijs van de eindfactuur.

ARTIKEL 7. EIGENDOM

7.1	Rechten en gebruik
7.1.1	Rechten · Alle <i>schetsen, beelden, montages, motion graphics en video huisstijlen</i> blijven eigendom en in bezit van HAAFVISUAL. <i>De klant</i> heeft na betaling het recht op kopieën zoals aangegeven in artikel 4.1.3.
7.1.2	Gebruik · Gebruik van deze elementen is uitsluitend toegestaan na betaling. <i>De klant</i> mag niet zonder schriftelijke toestemming van HAAFVISUAL, met deze elementen naar een derde partij stappen om hen het product/video af te laten maken, veranderen of aanpassen. Wordt dit wel gedaan dan rust er een boete van 125% van het totaalbedrag (ongeacht of het betaald is of niet). Ook het gebruik van niet afgekochte video's/beeldmateriaal is niet toegestaan. Hier rust een boete van €100 per foto op.
7.1.3	AVG · <i>de klant</i> dient van te voren toestemming te vragen van de gefilmde onderwerpen voor het vastleggen van hun beeld. Is dit niet gedaan en wordt na afloop van filmen, monteren, opleveren en/of betalen deze toestemming teruggetrokken is HAAFVISUAL niet aansprakelijk. Is er op een duidelijke manier (stickers op t-shirts, verschillende badges of specifieke non-fotografielocaties) geregeld dat mensen niet in beeld mogen komen dan zal HAAFVISUAL hier goed op letten. Wordt na afloop toch iemand gespot en wenst het beeld verwijderd te hebben, wordt het specifieke beeld kosteloos vervangen.
7.2	Eindversie na betaling
	Na volledige betaling van de totale kosten voor de productie krijgt <i>de klant</i> eigendomsrecht van de eindversie exclusief HAAFVISUAL watermerk. Echter, tenzij anders aangegeven in <i>het contract</i> , behoudt HAAFVISUAL het recht het eindproduct te vertonen op haar websites en kanalen en te gebruiken in de HAAFVISUAL showreel en blijven de originele beelden/audiofiles eigendom van HAAFVISUAL.
7.3	Alleenrecht
	Eindversies van huisstijl, slogan en (video)logo heeft na betaling altijd alleenrecht. Echter wenst <i>de klant</i> dat deze niet op de HAAFVISUAL platformen en showreel vertoond wordt dient <i>de klant</i> €50 extra te betalen. Bij alleenrecht voor overige producten wordt dit vastgesteld in <i>het contract</i> inclusief bijbehorende bedragen.
7.4	Na annulering
	Bij annulering blijven de rechten bij HAAFVISUAL. HAAFVISUAL kan een licentie verlenen voor gebruik van een kopie aan <i>de klant</i> . Echter heeft HAAFVISUAL het recht deze licentie te wijgeren of ten alle tijden terug te trekken.
7.5	Verkoop beeldmateriaal
	Verkoop van de eindversie aan derden is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van HAAFVISUAL. HAAFVISUAL heeft het recht deze toestemming te weigeren, indien dit haar belangen schaadt. HAAFVISUAL behoudt het recht restitutie op te vragen voor ieder verkoop.

ARTIKEL 8. AANSPRAKELIJKHEID

8.1	Digitale schade
	HAAFVISUAL is niet aansprakelijk voor schade aan het netwerk en/of computer door het inpluggen van een HAAFVISUAL usb stick of door het downloaden van producten via internet. Noch is HAAFVISUAL aansprakelijk voor schade door overmacht.
8.2	Fysieke schade
8.2.1	Door HAAFVISUAL op locatie · Indien HAAFVISUAL schade aanricht op locatie of tijdens transport dient, tenzij niet nodig, HAAFVISUAL 100% van de schade te vergoeden.
8.2.2	Door <i>de klant</i> op apparatuur · Indien <i>de klant</i> schade aanricht aan apparatuur van HAAFVISUAL, ingehuurde apparatuur of door <i>de klant</i> aangeleverde apparatuur dient, tenzij niet nodig, <i>de klant</i> 100% van de schade te vergoeden.
8.2.3	Door externe partijen op locatie · Indien een externe partij schade aanricht op locatie of tijdens transport, dient, tenzij niet nodig, <i>de externe partij</i> 100% van de schade te vergoeden. HAAFVISUAL, noch <i>de klant</i> , is hier niet aansprakelijk.
8.2.4	Door externe partijen op apparatuur · Indien een externe partij schade aanricht op apparatuur van HAAFVISUAL, ingehuurde apparatuur of door <i>de klant</i> aangeleverde apparatuur dient, tenzij niet nodig, <i>de externe partij</i> 100% van de schade te vergoeden. HAAFVISUAL, noch <i>de klant</i> , is hier niet aansprakelijk.

