

# ALGEMENE VOORWAARDEN-

## Annabelle Verwoordt Weddings

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen, facturen, overeenkomsten en diensten van Annabelle Verwoordt Weddings, handelend onder de naam Annabelle Verwoordt, hierna te noemen: Weddingplanner.

---

### Artikel 1 – Definities

- **Weddingplanner:** Annabelle Johanna Maria Remmerswaal, handelend onder de naam Annabelle Verwoordt Weddings.
  - **Cliënt:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Weddingplanner een overeenkomst aangaat.
  - **Overeenkomst:** iedere overeenkomst tussen Weddingplanner en Cliënt met betrekking tot weddingplanningsdiensten.
  - **Diensten:** alle door Weddingplanner geleverde of te leveren werkzaamheden.
- 

### Artikel 2 – Toepasselijkheid

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten, facturen, diensten en overige rechtsverhoudingen tussen Weddingplanner en Cliënt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
  - Indien Cliënt een consument is, zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing voor zover zij niet in strijd zijn met dwingendrechtelijke consumentenwetgeving.
  - Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
  - Algemene voorwaarden van Cliënt worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 

### Artikel 3 – Offertes en totstandkoming overeenkomst

- Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld.
  - Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke of digitale aanvaarding door Cliënt.
  - Weddingplanner is gerechtigd opdrachten te weigeren zonder opgave van redenen.
-

## Artikel 4 – Uitvoering van de diensten

- Weddingplanner voert haar diensten uit naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.
- Weddingplanner heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
- Weddingplanner is gerechtigd derden in te schakelen bij de uitvoering van de diensten.
- Weddingplanner kan geen garantie geven op het volledig foutloos verlopen van het evenement.

---

## Artikel 5 – Rol van Weddingplanner en leveranciers

- Weddingplanner treedt op als adviseur en coördinator en is geen partij bij overeenkomsten tussen Cliënt en leveranciers.
- Contracten met leveranciers worden rechtstreeks door Cliënt gesloten.
- Weddingplanner is niet aansprakelijk voor tekortkomingen, fouten, vertragingen of annuleringen van leveranciers.
- Eventuele klachten over leveranciers dienen rechtstreeks bij de betreffende leverancier te worden ingediend.
- Cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het tijdig voldoen van betalingen aan leveranciers en voor het naleven van de voorwaarden van betreffende leveranciers.

---

## Artikel 6 – Verplichtingen van de Cliënt

- Cliënt verstrekt tijdig alle benodigde informatie die noodzakelijk is voor een goede uitvoering.
- Cliënt staat in voor de juistheid en volledigheid van verstrekte gegevens.
- Cliënt blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het nemen van beslissingen en het geven van goedkeuringen.
- Communicatie via e-mail, WhatsApp of andere digitale communicatiemiddelen geldt als schriftelijk.

---

## Artikel 7 – Wijzigingen en meerwerk

- Wijzigingen in wensen, planning of omvang van de diensten na totstandkoming van de overeenkomst kunnen leiden tot meerwerk.
- Meerwerk wordt uitgevoerd tegen het overeengekomen uurtarief of een nader afgesproken vergoeding.
- Last-minute wijzigingen kunnen niet altijd worden gegarandeerd.
- Extra werkzaamheden en extra uren op de trouwdag buiten de overeengekomen dienstverlening kunnen aanvullend in rekening worden gebracht.

---

## Artikel 8 – Prijzen en betaling

- Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
- Bij het aangaan van de overeenkomst is Cliënt een aanbetaling van 25% van het overeengekomen bedrag verschuldigd.
- Het resterende bedrag dient uiterlijk 14 dagen vóór de trouwdatum te zijn voldaan, tenzij anders overeengekomen.
- Bij niet-tijdige betaling is Cliënt zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en is wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
- Weddingplanner is gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten bij uitblijven van betaling.
- Bezwaren tegen facturen dienen binnen 7 dagen na factuurdatum schriftelijk te worden gemeld. Het indienen van bezwaar schort de betalingsverplichting niet op.

---

## Artikel 9 – Annulering

- Annulering dient schriftelijk te geschieden.
- Bij annulering door Cliënt is Weddingplanner gerechtigd reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte uren en gemaakte kosten in rekening te brengen.
- Annuleringskosten worden vastgesteld conform de overeenkomst.
- Reeds gemaakte kosten van derden en reserveringen blijven volledig voor rekening van Cliënt.

---

## Artikel 10 – Overmacht en ziekte

- Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloed van Weddingplanner, waaronder ziekte, calamiteiten en overheidsmaatregelen.
- In geval van overmacht zal Weddingplanner zich inspannen om vervanging te regelen of werkzaamheden te verplaatsen.
- Indien vervanging niet mogelijk is, kan geen aanspraak worden gemaakt op schadevergoeding.

---

## Artikel 11 – Aansprakelijkheid

- De aansprakelijkheid van Weddingplanner is beperkt tot directe schade en tot maximaal het bedrag dat voor de betreffende opdracht is gefactureerd.
- Weddingplanner is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, emotionele schade, gederfde inkomsten, gemiste besparingen of schade veroorzaakt door derden.
- Deze beperking geldt niet in geval van opzet of grove nalatigheid van Weddingplanner.

---

## Artikel 12 – Intellectueel eigendom

- Alle door Weddingplanner verstrekte materialen, schema's, draaiboeken en adviezen blijven intellectueel eigendom van Weddingplanner.
- Deze materialen zijn uitsluitend bestemd voor gebruik ten behoeve van het overeengekomen evenement.
- Het is Cliënt niet toegestaan deze materialen zonder schriftelijke toestemming te verveelvoudigen, openbaar te maken of commercieel te gebruiken.

---

## Artikel 13 – Portfolio en promotie

- Weddingplanner is gerechtigd foto-, video- en sfeerbeelden van het evenement te gebruiken voor portfolio-, website-, social media- en promotiedoeleinden, tenzij Cliënt vooraf schriftelijk bezwaar maakt.

---

## Artikel 14 – Klachten

- Klachten over de uitvoering van de diensten dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na het evenement, schriftelijk aan Weddingplanner te worden gemeld.
- Het indienen van een klacht schort betalingsverplichtingen niet op.

---

## Artikel 15 – Toepasselijk recht en geschillen

- Op alle rechtsverhoudingen is Nederlands recht van toepassing.
- Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Weddingplanner.

---

Deze Algemene Voorwaarden maken integraal onderdeel uit van iedere overeenkomst tussen Weddingplanner Annabelle Verwoordt en Cliënt.