

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	AVV. MAURO GUALTIERO
Indirizzo	VIA SARAGOZZA N. 130 41121 MODENA (MO)
Telefono	059 4270962 – 335 7781562
E-mail	<u>m.gualtiero@studiolegalegualtiero.it</u> <u>m.gualtiero@studiolegalegualtiero.eu</u> <u>mauro.gualtiero@ordineavvm Modena.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	05 AGOSTO 1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

Terminato il percorso di studi accademici e di pratica forense, dal 2008 ho svolto l'attività professionale in modo autonomo e indipendente quale libero professionista fondando lo Studio legale Gualtiero avvalendomi dell'ausilio di numerosi collaboratori che nel tempo hanno coadiuvato la mia attività di assistenza, rappresentanza e difesa processuale svolta principalmente al servizio di Enti creditizi (Unicredit banca S.p.A. – Unicredit Credit Management bank e BNL – Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.) sino al 2014.

Per gli istituti di credito suddetti ho svolto incarichi di natura stragiudiziale e di rappresentanza processuale in procedure esecutive immobiliari radicate e coltivate presso il Tribunale di Modena.

Dal 2015 impegnato nell'accompagnamento di Aziende e Gruppi industriali per i quali ho affiancato l'Imprenditore o la proprietà in affiancamento del board e degli advisors nei procedimenti di ristrutturazione aziendale, tanto di natura concorsuale quanto di natura stragiudiziale, trattando ogni tipo di contenzioso tipicamente riguardante l'attività di impresa, dal diritto commerciale, all'attività di redazione contrattuale (Master universitario I° livello Università di Modena – Confindustria di Modena "Contratto e mercato").

Maturata esperienza nella rinegoziazione stragiudiziale e compositiva delle linee di credito incagliate od a sofferenza oltre che nella gestione del contenzioso riguardante tutti i tipi di contratti bancari e degli strumenti finanziari anche derivati oltre che nella strutturazione di strategie di turnaround negli asset strategici operativi.

Maturata esperienza nella gestione dei rapporti di fornitura o di agenzia sino alla gestione dei rapporti con le Istituzioni nell'ambito dei contratti di appalto per opere pubbliche sempre per conto del Ceto imprenditoriale.

In data 8 luglio 2016 nominato co-amministratore e co-liquidatore in qualità di Advisor legale di C.I.A. - Centro Intermodale Adriatico - S.p.A. -Porto Marghera- e presieduto, su nomina della proprietà privata della predetta società intermodale partecipata pubblica, le operazioni di adempimento del piano concordatario omologato dal Tribunale di Venezia e di dismissione dei cespiti immobiliari finalizzata alla riduzione dell'esposizione debitoria postata a piano dall'intero ceto bancario.

Incarico conferito principalmente per l'esperienza maturata nell'ambito della gestione dei rapporti finanziari Azienda/Banca e del contenzioso processuale e concorsuale avente ad oggetto contratti di finanziamento bancari di natura chirografaria ed ipotecaria oltre che leasing strumentali sugli asset operativi.

Comprovata esperienza nella predisposizione di convenzioni contrattuali in ambito commerciale, societario e civile in generale, redazione pareri legali, disamina di problematiche giuridiche di varia natura e relativa consulenza, gestione rapporto con studi legali esterni per posizioni collaterali, tutela degli interessi di natura giuridica dell'impresa.

Gestione diretta, strategica ed operativa del contenzioso giudiziale di natura bancaria, civile e commerciale in generale, tanto attivo quanto passivo, di merito quanto esecutivo mobiliare, immobiliare e concorsuale.

Cura e presidio dei profili di natura societaria con particolare riferimento alle tematiche proprie degli emittenti diffusi, maturata esperienza nell'attività di valutazione, stesura e rappresentanza nelle comunicazioni societarie con la Capogruppo o con le Collegate per le attività inerenti tematiche di vigilanza consolidate o assembleare ordinaria e straordinaria, gestione dei reclami esterni con attenzione e cura verso il cliente e la salvaguardia del rapporto sociali.

Maturata esperienza nel contenzioso riguardante la responsabilità degli organi direttivi, societari e di tutela della governance aziendale.

Maturata esperienza in procedimenti giudiziali di sequestro preventivo, pignoramento e revocatoria ordinaria in ambito nazionale ed europeo con instaurazione di collaborazioni stabili con corrispondenti abilitati all'esercizio delle attività forensi nel territorio francese, olandese e tedesco.

Maturata esperienza pratica e diffusa anche nella gestione dei rapporti economici e finanziari condotti nell'accompagnamento professionale svolto nelle operazioni straordinarie di cessione, fusione, scissione e acquisizione di assets e partecipazioni societarie, nelle operazioni di negoziazione con fondi comuni di investimento avente ad oggetto crediti

anche cartolarizzati.

Comprovata esperienza nell'attività supporto ed affiancamento strategico ed operativo agli organi di direzione in governance societaria, attività di due diligence contrattuale per l'acquisizione di asset o di marchi o di brevetti.

Ricoperto il ruolo di legal advisor in affiancamento alle principali Società di Revisione e Analisi (PW&C) nell'ambito delle operazioni di ristrutturazione aziendale e due diligence finalizzata alla cessione asset / operazioni straordinarie in genere sia in ambito concorsuale che in ambito ordinario.

Eccellenti capacità negoziali e di gestione delle trattative in ambito commerciale, maturate esperienza nel contenzioso processuale avente ad oggetto la tutela della proprietà intellettuale, marchi, brevetti, segni distintivi su web.

Capacità di operare con un buon livello di autonomia ed attitudine ad elaborare problemi complessi; Flessibilità, precisione, attenzione.

Maturata esperienza nella rappresentanza di interessi, sviluppo e gestione delle relazioni con le Istituzioni, gli Enti territoriali, Associazioni di Categoria e Organi decisori oltre che gestione, sia a livello centrale che territoriale, delle relazioni con e in nome e per conto di stakeholder.

Maturata esperienza di affiancamento professionale nei tavoli tecnici con le Istituzioni per lo sviluppo di accordi e/o collaborazioni oltre che di rappresentanza nelle vertenze di natura economica e finanziaria.

Gestione della comunicazione istituzionale e rappresentazione di interesse in sede istituzionale;

Supporto legale nelle fasi preliminari connesse alla partecipazione a gare e affidamenti pubblici (es. predisposizione di richieste di chiarimento, analisi del bando e del capitolato speciale etc.).

Maturata esperienza nell'attività di analisi e valutazione i rischi legali e di conformità associati all'attività d'impresa o concessione e mantenimenti dei rischi di credito e di realizzo di NPL.

Maturata esperienza nella redazione e nella revisione di atti costitutivi, statuti, patti parasociali, lettere di garanzia, fidejussioni anche di natura bancaria, nonché gestione delle problematiche societarie inerenti i rapporti fra soci.

Comprovata esperienza nella redazione e nella verifica di atti e contratti (contratti di compravendita di partecipazioni, mandati, fideiussioni, pegni, contratti di fornitura, accordi di riservatezza etc.) oltre che nel supporto tecnico e di reporting nelle operazioni straordinarie (fusioni, scissioni, aumenti di capitale e acquisizioni e cessioni di partecipazioni e rami d'azienda).

Assistenza e supporto al management su tematiche societarie e di conformità normativa/regolamentare tipiche del settore energy ed

utilities.

Capacità ed esperienza nella gestione del contenzioso con lavoratori subordinati, agenti e fornitori.

Attualmente titolare dell'omonimo Studio legale Gualtieri composto da tre unità operative con sede in Modena, Palazzo Sandonnini, Via Saragozza n. 130 e disponibile a inserirsi individualmente in strutture di gestione interne di contenzioso come autonomo, oltre che integrare strutture esistenti per sviluppare procedimenti di inquiry e di supporto a due diligence, coordinare procedure esecutive e di recupero dei crediti di natura commerciale e finanziaria su tutto il territorio nazionale e ricoprire il ruolo di advisor esterno per operazioni strutturate di corporate governance.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-30 SETTEMBRE 2022
SOLE 24 ORE BUSINESS SCHOOL – PROF. DINO PESOLE
CONSEGUIMENTO DI MASTER UNIVERSITARIO DI I°
LIVELLO
"POLITICA, ISTITUZIONI E GOVERNANCE PUBBLICA"
2° EDIZIONE - A.A. 2021/2022–
TESI “L’ITALIA E LA SFIDA DEL PNRR”
VOTO FINALE 110 – 110.

- 3 maggio 2022
CORSO ABILITANTE PER ESPERTO NEGOZIATORE DELLA
CRISI D’IMPRESA. Ai sensi del Decreto-legge n. 118/2021 e del
Decreto dirigenziale Ministero della Giustizia 24/09/21 in corso di
ultimazione (termine 3 maggio 2022)

- 19 LUGLIO 2021
IULM – UNIVERSITÀ TELEMATICA – ISV GROUP SRL
PARTECIPAZIONE E SUPERAMENTO DEL CORSO DI ALTA
FORMAZIONE ABILITANTE AI FINI DELL’ISCRIZIONE
NELL'ELENCO DEI GESTORI DELLA CRISI DA
SOVRAINDEBITAMENTO TENUTO DAL MINISTERO DELLA
GIUSTIZIA. (D.M. 24/09/2014, n. 202, art. 4, comma 6)

- 11 OTTOBRE 2013
ADR SEMPLIFICA SRL
PARTECIPAZIONE E SUPERAMENTO DEL CORSO DI
FORMAZIONE MEDIATORE PROFESSIONISTI (D.LGS 4
MARZO 2010, N.28 E D.M. 18 OTTOBRE 2010, N. 180)

- 26 OTTOBRE – 17 NOVEMBRE 2012
IPSOA SCUOLA DI FORMAZIONE

**MASTER DI SPECIALIZZAZIONE IN FALLIMENTO E
PROCEDURE CONCORSUALI**

- 6 APRILE 2011

ISCOM FORMAZIONE

FREQUENTAZIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE:

**“LA RIFORMA DEL DIRITTO SOCIETARIO E LA NUOVA
S.R.L. (S.R.L. IN ASSOCIAZIONE IN PARTECIPAZIONE):
OPPORTUNITÀ DI STABILE COLLABORAZIONE TRA PIÙ
AZIENDE”**

- 15 DICEMBRE 2010

ISCOM FORMAZIONE

FREQUENTAZIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE:

**“RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DELLE SOCIETÀ E
MODELLI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E
CONTROLLO: D. LGS. 231/01”**

- 01 DICEMBRE 2010

ISCOM FORMAZIONE

FREQUENTAZIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE:

**“RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO IN BONIS O SOTTO
TUTELA GIURIDICA”**

- 24 NOVEMBRE 2010

ISCOM FORMAZIONE

FREQUENTAZIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE:

**“L’ACCOMPAGNAMENTO PROFESSIONALE NELLA
GESTIONE DEL RAPPORTO FINANZIARIO TRA AZIENDE E
SISTEMA BANCARIO”**

-3 APRILE 2007

**ISCRIZIONE ALBO ORDINARIO AVVOCATI MODENA AL N.
2466 PER SUPERAMENTO ESAME DI STATO DI
ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE FORENSE
CONSEGUITO PRESSO IL DISTRETTO DI CORTE DI
APPELLO DI BOLOGNA**

- 11 MAGGIO 2006

**UNIVERSITA’ DI MODENA E REGGIO EMILIA – FACOLTA’ DI
GIURISPRUDENZA – DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE
CONSEGUIMENTO DI MASTER UNIVERSITARIO DI I°
LIVELLO CONVENZIONATO CON CONFINDUSTRIA
MODENA - “CONTRATTO E MERCATO”**

-30 SETTEMBRE 2004

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

**CONSEGUIMENTO DI DIPLOMA DI LAUREA DI DOTTORE
IN GIURISPRUDENZA Progr. n. 7298 con tesi di laurea**

“La responsabilità aquiliana della Pubblica Amministrazione”

Scuole secondaria:
Istituto Tecnico amministrativo “Sacro Cuore” di Modena.
Diploma di Ragioneria.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Lingua:
Inglese, capacità di lettura, scrittura ed espressione orale buono.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottima attitudine a vivere e lavorare con altre persone, pieno gradimento di ambienti multiculturali, occupato posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Comprovata capacità di coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

CONOSCENZA DI BASE DEI SUPPORTI INFORMATICI OPERATIVI NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE – PACCHETTO OFFICE – PCT.

Si autorizza il trattamento dei dati personal contenuti nel presente elaborato ai sensi del GDPR regolamento UE 679/2016 e per le finalità di legge.

Avv. Mauro Gualtierio