



Estimado Solicitante:

La aprobacion del Congreso de la Ley Gramm-Leach Bliley require que nosotros le notificamos de nuestras polizas sobre privacidad de la informacion personal no publica que Podemos recoger durante el proceso de prestacion de servicios.

Como Compania de manejo de propiedades colectamos:

- Información entregada de parte de usted en su aplicacion, copias de tarjetas de identificación, talones de cheque de pago o cuenta bancaria
- Información que se desarrolla durante el proceso de aprobación de su solicitud.

Estamos obligados a mantener toda la información sobre su aplicacion/solicitud confidencial. Por lo cual, no revelaremos ninguna información confidencial sobre usted a menos que contemos con su aprobación o estemos obligados a hacerlo por la ley del Gobierno. Esto se aplica incluso si usted ya no es nuestro inquilino o nunca se convierte en un inquilino.

Estamos comprometidos con la custodia de su información confidencial. Mantenemos resguardos físicos, electrónicos y procesos para proteger su información.

Agradecemos su confianza en nuestro servicio y seguiremos trabajando duro para mantener esa confianza.

Mangold Property Management

Calificaciones para la Residencia

Aplicacion para alquilar/rentar

- Las solicitudes se procesan en la forma de primero calificado, primero aprobado y válida por 90 días
- Todos los solicitantes de 18 años o mas, deben completar y firmar la Solicitud de renta.
- Una cuota de procesamiento de la solicitud, que incluye una verificación de crédito, es de \$ 45.00 para cada solicitante
- Toda la información sobre la application debe ser legible, de hechos y verificable.
- Si la información es FALSA, la application se considerará anulada y se negará la habilidad alquilar.
- Una copia de matricula/licencia de manejar o tarjeta de identificación válida debe acompañar cada solicitud. La compania les puede pedir que entregue una copia de tarjeta de Seguro Social.

Criterios de calificacion

Ingresos

- El ingreso total de su hogar debe ser al menos 3 veces de la cantidad de el alquiler mensual.
- Dos recientes talons de pago deben ser presentados con cada aplicacion. La Oficina de arrendamiento hará una verificación de empleo verbal y/o escrita.
- Otros comprobantes de ingresos (seguridad social, pensión, fondo fiduciario, etc.) requerirán documentación.
- Los solicitantes de trabajadores autonomos deben proporcionar declaraciones de impuestos recientes, un formulario W-2 o una declaración de pérdidas / ganancias.

Historia de Alquiler

- Dos referencias de alquiler, las más actuales.
- Historia de pagos de la hipoteca es aceptable como historial de alquiler
- Cualquier accion de retencion legal (desalojo) presentada contra una solicitud sera motivo de negacion.

Historial de Credito

- Se revisará el crédito del solicitante para verificar que no haya cobros, un historial de pago puntual de facturas recurrentes y que no haya acciones de retención ilegales en el pasado.

Normas Generales

- Ocupacion del hogar son: 1 unidad de un dormitorio no puede exceder mas de tres residentes, una unidad de 2 dormitorios no puede exceder cinco residentes y una unidad de 3 dormitorios no debe exceder mas de 7 residentes.
- Las mascotas deben tener aprobacion en el contrato de arrendamiento.
- Los residentes son responsables del pago de todos los servicios publicos en su contrato de arrendamiento/renta.
- Todas las tarifas de mudanza deben pagarse con cheque de caja o giros postales únicamente

Aceptación condicional de solicitantes que de otro modo no califican

- Se rechazarán la mayoría de las solicitudes que NO cumplan con nuestros criterios de calificación.
- En algunas circunstancias excepcionales, si los solicitantes no cumplen con nuestros criterios mínimos de calificación, se les puede ofrecer la unidad con un garante, un depósito de seguridad más alto o un alquiler más alto según lo permitido por todas las leyes federales, estatales y locales.

Somos un proveedor de igualdad de oportunidades de vivienda y seguimos todas las leyes de vivienda justa. Para obtener más información sobre las leyes de vivienda justa, comuníquese con Departamento de Vivienda y Empleo Justo (DFEH) en <http://www.dfeh.com>

Mangold Property Management, Inc BRE#01226102
575 Calle Principal, Monterey, CA 93940
(831)372-1338 Fax: (831) 372-1488
info@mangoldproperties.com

of Applicants: _____
Amount Paid: _____
M/O: _____
Signed: _____

Solicitud de Alquiler

Direccion de Propiedad: _____ Apt# _____

Nombre de aplicante: _____ Fecha de Nacimiento _____ Telefono: _____

#Seguro Social: _____ # Licencia de Manejar: _____ Correo Electronico: _____

de Niños: _____ Nombre(s) y Fecha de Nacimiento: _____

de Mascotas/tipo/peso _____ Animal de Servicio: ☐ Si ☐ No

Direccion Actual: _____ Ciudad/Codigo Postal _____

Fecha entrante: _____ Fecha de salida: _____ Renta: _____ Razon porque te saliste?: _____

Nombre del Dueño /Agente: _____ #Telefono: _____ correo electronico: _____

Direccion Anterior: _____ Ciudad/Codigo Postal _____

Fecha entrante: _____ Fecha de salida: _____ Renta: _____ Razon porque te saliste?: _____

Nombre del Dueño /Agente: _____ #Telefono: _____ correo electronico: _____

Nombre del Empleo del Apicante: _____ # Telefono: _____ Cuanto Tiempo: _____

Direccion: _____ Nombre del supervisor: _____

Ocupacion: _____ Ingreso: _____ Por: _____

(Empleador secundario)Nombre del Empleo del Apicante: _____ # Telephono: _____ Cuanto
Tiempo: _____

Direccion: _____ Nombre del supervisor: _____

Ocupacion: _____ Ingreso: _____ Por: _____

¿Tiene un vale de vivienda?: ☐ Sí. complete la página de solicitud de vale de vivienda. ☐ No

Otro Ingreso: _____ Recurso: _____

Cuenta de Banco: Cuenta de Cheques: \$ _____ Ahorros: \$ _____

Nombre del Banco: _____ Direccion: _____

De Automobiles: _____ # De Placas _____ Estado de Registro: _____

Marcas(s) & Modelo(s): _____ Color(s): _____ Año: _____

Contacto de Emergencia: _____ Relation: _____

Direccion: _____ Ciudad: _____ Telefono: _____

Has Hecho una petición de bancarrota? ☐ Si ☐ No y si, cuando? _____

Has sido desalojado de alguna residencia o has sido detenido por una acción ilegal? ☐ Si ☐ No _____

Has deliberadamente intencionalmente rehusado a pagar tu renta o te han corrido de tu residencia? ☐ Si ☐ No _____

Has sido comprometido o te han condenado de uso o fabricación ilegal de drogas?? ☐ Si ☐ No Si es si, cual fue su tipo de delito: _____

¿Tiene animales de servicio o animales de apoyo emocional? ☐ Si ☐ No

Has sido condenado de un delito de felonía? ☐ Si ☐ No Offensa: _____

Año de conviccion: _____ Fecha de Corte _____ ; Favor de explicar: _____

Yo estoy de acuerdo que el arrendador puede dar por terminado cualquier acuerdo iniciado en dependencia o cualquier deracion hecho arriba. Yo estoy de acuerdo que pueden verificar la informacion contenida en esta aplicacion con cualquier tercer Partido y uested se puede poner en contacto con las agencias que reportan el credito en referencia a mi credito. Yo Tambien admito haber recibido un recivo detallando del costo de mi aplicacion. Yo declaro que lo siguiente es cierto bajo penalidad perjuro

Fecha: _____ Fecha Anticipada de Entrar: _____ Firma del Apicante: _____

POR FAVOR REGRESE ESTA FORMA COMPLETA CON \$45(EN EFECTIVO O GIRO POSTAL PARA CADA PERSONA ADULTA) EL DINERO DE LA APLICACION
NO ES REEMBOLSABLE

RECIVO DE COSTO DE LA APPLICATION DEL INQUILINO

REPORTE DEL CONSUMIDOR \$21.25 VERIFICATION DE EMPLEO \$10.00 VERIFICATION DE RESIDENCIA ANTERIOR \$10.00 GASTO DE OFICINA \$3.75 Total=\$45.00

Solicitud de Vale de Vivienda

Información Adicional Requerida:

Trabajador/a del Caso de Vivienda (nombre): _____

Trabajador/a del Caso de Vivienda (correo electrónico): _____

Tamaño del Vale (número de habitaciones): _____

Fecha de Vencimiento del Vale: _____ Porción Actual del Alquiler que Usted Paga (si aplica) \$ _____

Consideración del Historial de Crédito:

Según la ley de California, los solicitantes con un subsidio gubernamental para el alquiler tienen la opción, a su discreción, de proporcionar evidencia alternativa legal y verificable de su capacidad razonable para pagar la porción del alquiler que le corresponde al inquilino. Esto puede incluir, entre otros, pagos de beneficios gubernamentales, registros de pago y estados de cuenta bancarios. Si un solicitante elegible decide presentar dicha evidencia alternativa, el propietario considerará esa evidencia en lugar del historial de crédito del solicitante.

Opción 1: Consideración del Historial de Crédito

- Tiene un subsidio gubernamental para el alquiler pero no elige presentar evidencia alternativa de su capacidad para pagar el alquiler en lugar del historial de crédito

Solicitante: lea y marque la casilla debajo.

El solicitante autoriza al propietario a obtener informes que pueden incluir informes de crédito, informes de desalojo (detención ilegal), búsquedas de cheques sin fondos, verificación del número de seguro social, alertas de fraude, historial de inquilinos anteriores e historial laboral.

☐

Opción 2: Evidencia Alternativa de Capacidad de Pago

- Elige presentar evidencia alternativa de su capacidad para pagar el alquiler en lugar de su historial de crédito

Solicitante: lea y marque la casilla debajo

El solicitante autoriza al propietario a obtener informes que pueden incluir informes de crédito, informes de desalojo (detención ilegal), búsquedas de cheques sin fondos, verificación del número de seguro social, alertas de fraude, historial de inquilinos anteriores e historial laboral. El propietario considerará razonablemente la evidencia alternativa en lugar del historial de crédito del solicitante.

Evidencia Alternativa Mínima Requerida:

- Al menos 6 meses de estados de cuenta bancaria.
- Y
- Al menos dos (2) facturas de servicios públicos o servicios (como teléfono, cable o electricidad) que muestren los últimos seis (6) meses.

Las solicitudes no se considerarán completas hasta que el solicitante presente evidencia verificable de su capacidad de pago.

☐

Mientras el propietario cooperará con la Autoridad de Vivienda durante el proceso de solicitud, es responsabilidad del solicitante comunicarse directamente con su trabajador social para asegurarse de que todos los pasos requeridos, incluyendo el procesamiento e inspecciones, se completen de manera oportuna.

Al firmar a continuación, el solicitante declara que todas las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

Firma del Apicante:

Fecha: