

Algemene Voorwaarden

Webdesign & Marketing Dienstverlening – SEVNOS (ZZP)

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, facturen en werkzaamheden van SEVNOS, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 1 – Bedrijfsgegevens

1. Handelsnaam: **SEVNOS**
 2. Rechtsvorm: zelfstandige zonder personeel (zzp)
 3. KvK-nummer: 74441477
 4. Vestigingsplaats: Naarden
 5. E-mailadres: sven@sevnos.nl
 6. SEVNOS wordt in deze voorwaarden aangeduid als “opdrachtnemer”.
-

Artikel 2 – Definities

1. **Opdrachtgever:** iedere rechtspersoon of onderneming die een overeenkomst aangaat met opdrachtnemer.
 2. **Overeenkomst:** iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende het leveren van diensten.
 3. **Diensten:** alle door opdrachtnemer geleverde diensten, waaronder maar niet beperkt tot:
 - webdesign en webontwikkeling;
 - onderhoud en support;
 - SEO en contentcreatie;
 - hosting van websites, e-mail en domeinen;
 - implementatie en beheer van applicaties van derden;
 - consultancy en overige digitale dienstverlening.
 4. **Abonnement:** een periodieke dienstverlening tegen een vaste vergoeding.
 5. **Schriftelijk:** communicatie per e-mail of andere digitale middelen.
-

Artikel 3 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
 4. Deze voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op zakelijke klanten (B2B).
-

Artikel 4 – Offertes en totstandkoming overeenkomst

1. Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders vermeld.
 2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door opdrachtnemer of zodra opdrachtnemer met de uitvoering van de opdracht is begonnen.
 3. Wijzigingen in de opdracht kunnen gevolgen hebben voor prijs, planning en uitvoering.
 4. Na oplevering van een website of ander digitaal product heeft opdrachtgever een acceptatieperiode van veertien (14) dagen om eventuele gebreken schriftelijk te melden. Na het verstrijken van deze periode wordt het werk geacht te zijn geaccepteerd.
-

Artikel 5 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
 2. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten uitvoeren.
 3. Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige en correcte aanlevering van benodigde informatie, materialen en content.
 4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en rechtmatigheid van door hem aangeleverde content, waaronder teksten, afbeeldingen, video's en andere materialen, en vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden.
 5. Indien opdrachtgever tekortschiet in zijn verplichtingen, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering op te schorten en eventuele extra kosten in rekening te brengen.
-

Artikel 6 – Abonnementen en looptijd

1. Abonnementen worden aangegaan voor een periode van één (1) jaar, tenzij anders overeengekomen.
2. Betaling van abonnementen kan plaatsvinden per maand, kwartaal of jaar, zoals overeengekomen.
3. Abonnementen worden na afloop automatisch verlengd voor dezelfde periode, tenzij tijdig wordt opgezegd conform artikel 7.
4. Een abonnement kan bestaan uit losse elementen, zoals hosting, e-mail, domeinen, applicaties van derden of andere diensten.
5. Opschorting van diensten wegens wanbetaling vindt plaats nadat de betalingstermijn van de tweede betalingsherinnering is verstreken.

Artikel 7 – Opzegging van abonnementen

– Opzegging van abonnementen

6. Kleine aanpassingen op bestaande website-elementen worden kosteloos uitgevoerd, waaronder:
 7. Opzegging dient schriftelijk te geschieden uiterlijk **twee (2) maanden vóór het einde van de lopende abonnementsperiode**.
 8. Door tijdige opzegging wordt de automatische verlenging stopgezet en eindigt het abonnement van rechtswege na afloop van de lopende abonnementsperiode.
 9. Bij niet-tijdige opzegging wordt het abonnement automatisch verlengd en blijft opdrachtgever betalingsplichtig voor de nieuwe periode.
 10. Tussentijdse beëindiging door opdrachtgever is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 11. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen bij wanbetaling of ernstige tekortkoming van opdrachtgever. In dat geval:
 - blijft de overeenkomst doorlopen tot het einde van de lopende abonnementsperiode;
 - heeft opdrachtnemer het recht de website en/of diensten offline te halen zodra de betalingstermijn van de tweede betalingsherinnering is verstreken;
 - blijven betalingsverplichtingen van opdrachtgever onverminderd van kracht.
-

Artikel 8 – Wijzigingen en werkzaamheden binnen abonnement

12. Kleine aanpassingen op bestaande website-elementen worden kosteloos uitgevoerd, waaronder:
 - wijziging van bedrijfsnaam;
 - wijziging van adres of locatie;
 - wijziging van telefoonnummer of e-mailadres;
 - aanpassing van bestaande hyperlinks.
 13. Voor het toevoegen van nieuwe content, het aanpassen of toevoegen van afbeeldingen, en het wijzigen van vormgeving of lay-out wordt een minimale tijdsbesteding van 30 minuten gehanteerd tegen het op dat moment geldende uurtarief.
 14. Opdrachtnemer bepaalt naar redelijkheid of een wijziging als “kleine aanpassing” of als “meerwerk” wordt aangemerkt.
-

Artikel 9 – Prijzen en indexering

1. Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd prijzen jaarlijks te indexeren.

3. Opdrachtnemer streeft ernaar prijsverhogingen zoveel mogelijk te beperken tot verhogingen die voortvloeien uit kostenstijgingen van leveranciers of wettelijke verplichtingen.
 4. Prijswijzigingen worden minimaal 30 dagen vooraf aangekondigd.
-

Artikel 10 – Betaling

1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij anders overeengekomen.
 2. Abonnementen worden altijd vooruit gefactureerd.
 3. Werkzaamheden op basis van uren of aangenomen werk worden achteraf gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.
 4. Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke handelsrente verschuldigd.
 5. Opdrachtnemer is gerechtigd incassokosten in rekening te brengen conform de Wet Incassokosten.
 6. Opdrachtnemer heeft het recht werkzaamheden op te schorten nadat de betalingstermijn van de tweede betalingsherinnering is verstreken.
 7. Opdrachtnemer heeft bij wanbetaling het recht de website en/of diensten tijdelijk of definitief offline te halen of te verwijderen, zonder dat opdrachtgever recht heeft op schadevergoeding.
-

Artikel 11 – Meerwerk

1. Werkzaamheden die niet expliciet in de overeenkomst zijn opgenomen, worden als meerwerk beschouwd.
 2. Meerwerk wordt uitgevoerd tegen het geldende uurtarief, tenzij anders overeengekomen.
 3. Opdrachtnemer zal opdrachtgever vooraf informeren over substantieel meerwerk.
-

Artikel 12 – Intellectuele eigendom, eigendomsvoorbehoud en gebruiksrecht

1. Alle door opdrachtnemer ontwikkelde werken, waaronder websites, ontwerpen, broncodes, content en marketingmaterialen, blijven eigendom van opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever verkrijgt na volledige betaling een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en onbeperkt gebruiksrecht op het geleverde werk.
3. Opdrachtgever is niet gerechtigd het werk te verkopen, sublicentiëren of anderszins commercieel te exploiteren zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer behoudt zich een eigendomsvoorbehoud voor zolang opdrachtgever niet volledig aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.

5. Opdrachtnemer heeft het recht om alle geleverde werken, waaronder websites, ontwerpen en fysieke marketingproducten zoals flyers en visitekaartjes, te gebruiken voor portfolio-, promotie- en referentiedoeleinden.
-

Artikel 13 – Hosting, domeinen en diensten van derden

1. Opdrachtnemer kan hosting, e-mail, domeinen en andere digitale diensten leveren of faciliteren via derden.
 2. Domeinnamen worden geregistreerd op naam van opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtnemer is niet de eigenaar van domeinnamen.
 3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor storingen, beperkingen, beveiligingsincidenten of tekortkomingen van hostingproviders, domeinregistrars of andere derden.
 4. Opdrachtgever erkent dat downtime, dataverlies of beveiligingsincidenten niet volledig kunnen worden uitgesloten.
 5. Migratie van diensten bij beëindiging van de overeenkomst:
 - o migratie van e-mail en domeinen wordt kosteloos uitgevoerd;
 - o migratie van websitehosting wordt uitgevoerd op basis van het geldende uurtarief.
 6. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het naleven van wet- en regelgeving, waaronder de AVG.
-

Artikel 14 – Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het laagste van de volgende bedragen:
 - a. het bedrag van de factuurwaarde van de betreffende opdracht; of
 - b. een maximumbedrag van € 5.000 (vijfduizend euro).
2. Indien sprake is van een doorlopende overeenkomst, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer bovendien beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever in de laatste drie maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit heeft betaald, met een absoluut maximum van € 5.000.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, verlies van data, downtime of bedrijfsstagnatie.
4. Opdrachtnemer geeft geen garantie op het behalen van specifieke resultaten, waaronder SEO-posities, conversies of omzet.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van hacks, malware, beveiligingsincidenten of kwetsbaarheden in software van derden.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onjuiste of onvolledige informatie die door opdrachtgever is verstrekt.

7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.
-

Artikel 15 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de wil van opdrachtnemer waardoor nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk is.
 2. Tijdens overmacht worden verplichtingen opgeschort.
 3. Indien de overmacht langer dan 60 dagen duurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst te ontbinden.
-

Artikel 16 – Geheimhouding

1. Partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.
 2. Deze verplichting blijft bestaan na beëindiging van de overeenkomst.
-

Artikel 17 – Privacy en AVG

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving.
 2. Indien noodzakelijk sluiten partijen een verwerkersovereenkomst.
-

Artikel 18 – Beëindiging van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst te beëindigen bij ernstige tekortkoming van opdrachtgever.
 2. Bij beëindiging blijven betalingsverplichtingen bestaan voor reeds verrichte werkzaamheden.
-

Artikel 19 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
 2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd.
-

Artikel 20 – Slotbepalingen

1. Indien een bepaling nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden worden tijdig bekendgemaakt.