

# Algemene Voorwaarden

---

## Webdesign & Marketing Dienstverlening – SEVNOS (ZZP)

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, facturen en werkzaamheden van SEVNOS, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

### Artikel 1 – Bedrijfsgegevens

1. Handelsnaam: SEVNOS
2. Rechtsvorm: zelfstandige zonder personeel (zzp)
3. KvK-nummer: 74441477
4. Vestigingsplaats: Naarden
5. E-mailadres: sven@sevnos.nl
6. SEVNOS wordt in deze voorwaarden aangeduid als “opdrachtnemer”.

### Artikel 2 – Definities

1. Opdrachtgever: iedere rechtspersoon of onderneming die een overeenkomst aangaat met opdrachtnemer.
2. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende het leveren van diensten.
3. Diensten: alle door opdrachtnemer geleverde diensten, waaronder maar niet beperkt tot:
  - webdesign en webontwikkeling;
  - onderhoud en support;
  - SEO en contentcreatie;
  - hosting van websites, e-mail en domeinen;
  - implementatie, koppeling en technisch beheer van applicaties en diensten van derden;
  - gereserveerde ontwikkelcapaciteit;
  - consultancy en overige digitale dienstverlening.
4. Abonnement: een periodieke dienstverlening tegen een vaste of periodiek overeengekomen vergoeding.
5. Website Support: periodieke ondersteuning voor incidentele kleine wijzigingen aan een bestaande website, binnen de overeengekomen scope.
6. Gereserveerde ontwikkelcapaciteit: vooraf afgesproken ontwikkeltijd die gedurende een bepaalde periode in de planning voor opdrachtgever wordt gereserveerd.
7. Technisch beheer van koppelingen: periodiek technisch beheer van een bestaande koppeling, API, integratie of vergelijkbare technische voorziening.
8. Schriftelijk: communicatie per e-mail of andere digitale middelen.

### Artikel 3 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van opdrachtnemer.

2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Bij strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en een specifieke offerte, overeenkomst of dienstomschrijving, gaat de specifieke schriftelijke afspraak voor.
5. Deze voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op zakelijke klanten (B2B).

#### **Artikel 4 – Offertes en totstandkoming overeenkomst**

1. Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door opdrachtgever of opdrachtnemer, of zodra opdrachtnemer met instemming van opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht is begonnen.
3. Wijzigingen in de opdracht kunnen gevolgen hebben voor prijs, planning en uitvoering.
4. Na oplevering van een website of ander digitaal product heeft opdrachtgever een acceptatieperiode van veertien (14) dagen om eventuele gebreken schriftelijk te melden. Na het verstrijken van deze periode wordt het werk geacht te zijn geaccepteerd.

#### **Artikel 5 – Uitvoering van de overeenkomst**

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
2. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten uitvoeren.
3. Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige en correcte aanlevering van benodigde informatie, materialen, toegangen en content.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en rechtmatigheid van door hem aangeleverde content, waaronder teksten, afbeeldingen, video's en andere materialen, en vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden.
5. Indien opdrachtgever tekortschiet in zijn verplichtingen, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering op te schorten en eventuele extra kosten in rekening te brengen.

#### **Artikel 6 – Abonnementen, gereserveerde capaciteit en looptijd**

1. De looptijd, facturatieperiode en wijze van beëindiging worden per dienst of overeenkomst bepaald.
2. Website Support en technisch beheer van koppelingen worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, voor onbepaalde tijd aangegaan en zijn maandelijks opzegbaar met inachtneming van één (1) maand opzegtermijn.
3. Hosting, e-mail, domeinen en andere diensten waarvoor opdrachtnemer zelf een jaarlijkse of andere vaste leveranciersverplichting aangaat, kunnen voor een overeenkomstige vaste periode worden aangegaan. Indien voor websitehosting geen andere looptijd is afgesproken, geldt een looptijd van één (1) jaar.
4. Gereserveerde ontwikkelcapaciteit wordt aangegaan voor de vooraf afgesproken hoeveelheid capaciteit en periode. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen geldt een minimale afname van twee (2) maanden en minimaal vier (4) uur per maand.
5. Gereserveerde ontwikkelcapaciteit wordt na de afgesproken periode niet automatisch verlengd, tenzij partijen anders overeenkomen.

6. Indien meerdere diensten worden gecombineerd, kan voor ieder onderdeel een eigen looptijd, opzegtermijn en facturatieperiode gelden.
7. Periodieke diensten worden vooruit gefactureerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

## **Artikel 7 – Opzegging en beëindiging van periodieke diensten**

1. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
2. Voor maandelijks opzegbare diensten geldt een opzegtermijn van één (1) maand, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Een dienst met een vaste looptijd van één (1) jaar dient uiterlijk twee (2) maanden vóór het einde van de lopende periode schriftelijk te worden opgezegd. Bij niet-tijdige opzegging wordt de dienst voor dezelfde periode verlengd, tenzij anders overeengekomen.
4. Binnen een vooraf afgesproken periode van gereserveerde ontwikkelcapaciteit blijft de afgesproken capaciteit en betalingsverplichting gelden. Wijzigingen in de hoeveelheid capaciteit kunnen voor een volgende periode schriftelijk worden overeengekomen.
5. Opdrachtnemer heeft het recht een overeenkomst tussentijds te beëindigen of de dienstverlening op te schorten bij wanbetaling of een ernstige tekortkoming van opdrachtgever, nadat opdrachtgever een redelijke mogelijkheid tot herstel heeft gekregen, tenzij herstel redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
6. Beëindiging laat betalingsverplichtingen voor reeds verrichte werkzaamheden, verstreken termijnen en aangegane vaste verplichtingen onverlet.

## **Artikel 8 – Website Support**

1. Website Support is bedoeld voor incidentele kleine wijzigingen aan een bestaande website en voor praktische ondersteuning bij het gebruik daarvan.
2. Onder kleine wijzigingen kunnen onder meer vallen:
  - het aanpassen van bestaande teksten, links, contactgegevens of openingstijden;
  - het vervangen of wijzigen van een bestaande afbeelding;
  - een kleine vormgevingscorrectie binnen de bestaande opzet;
  - een beperkte wijziging aan een bestaand formulier of website-element;
  - eenvoudige SEO-aanpassingen aan bestaande pagina's, zoals titels, metadata of interne links;
  - praktische ondersteuning en advies bij het gebruik van de website.
3. Website Support geeft geen recht op een vast aantal uren of een op te bouwen tijdstegoed. Of een verzoek binnen de dienst past, wordt beoordeeld op aard, omvang en frequentie.
4. Nieuwe functionaliteit, nieuwe pagina's, grotere ontwerp- of ontwikkelwerkzaamheden, uitgebreid SEO-werk of structureel terugkerende werkzaamheden vallen niet automatisch binnen Website Support.
5. Wanneer werkzaamheden groter of structureler worden, bespreekt opdrachtnemer vooraf of gereserveerde ontwikkelcapaciteit of een apart voorstel beter past.

## **Artikel 9 – Gereserveerde ontwikkelcapaciteit**

1. Gereserveerde ontwikkelcapaciteit is bedoeld voor tijdelijke periodes waarin opdrachtgever meer ontwikkelwerk, optimalisaties of andere werkzaamheden wil laten uitvoeren dan binnen reguliere support past.

2. De hoeveelheid capaciteit, de periode en het toepasselijke tarief worden vooraf schriftelijk overeengekomen. Het tarief kan afwijken van het reguliere uurtarief omdat capaciteit vooraf in de planning wordt gereserveerd.
3. De voor een maand gereserveerde capaciteit wordt gefactureerd ongeacht of opdrachtgever deze volledig benut, omdat deze ruimte vooraf voor opdrachtgever beschikbaar wordt gehouden.
4. Niet-benutte uren vervallen aan het einde van de betreffende maand en worden niet opgespaard, gecrediteerd of meegenomen naar een volgende maand, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
5. De capaciteit kan flexibel binnen de betreffende maand worden ingezet. De hoeveelheid werkzaamheden kan daardoor per week verschillen.
6. Indien meer capaciteit nodig is dan vooraf gereserveerd, bespreekt opdrachtnemer dit vooraf. Aanvullende werkzaamheden worden alleen uitgevoerd na akkoord en tegen het overeengekomen tarief, het geldende uurtarief of op basis van een apart voorstel.

## **Artikel 10 – Technisch beheer van koppelingen en externe diensten**

1. Technisch beheer heeft betrekking op de bestaande koppeling, API, integratie of andere technische voorziening zoals omschreven in de overeenkomst of dienstomschrijving.
2. Binnen technisch beheer kunnen onder meer periodieke technische controles, eerste onderzoek bij storingen, testen, kleine correcties aan de bestaande werking en technische afstemming met betrokken externe diensten vallen.
3. Technisch beheer is een inspanningsverplichting en geeft geen garantie op een volledig ononderbroken of foutloze werking.
4. Bij volledige of structurele uitval van een door opdrachtnemer beheerde koppeling wordt het technisch onderzoek zo snel als redelijkerwijs mogelijk opgepakt en krijgt dit hoofdprioriteit binnen de werkzaamheden van opdrachtnemer. Er gelden geen vaste reactie- of oplostijden, tenzij schriftelijk een afzonderlijke SLA is overeengekomen.
5. De werking en hersteltijd kunnen afhankelijk zijn van externe leveranciers, platformen, internetverbindingen, accounts, licenties, API-rechten en andere omstandigheden waarop opdrachtnemer geen volledige invloed heeft.
6. Indien een koppeling formuleren, sollicitaties, bestanden of andere gegevens doorstuurt, wordt geen individuele aflever- of ontvangstgarantie gegeven. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor redelijke controles in het ontvangende systeem en, waar passend, een alternatieve contact- of aanlevermogelijkheid.
7. Wanneer onderzoek of herstel van een technisch probleem naar aard, complexiteit of omvang verder gaat dan regulier technisch beheer en kleine technische correcties, geldt het vervolgwerk als aanvullend werk. Opdrachtnemer bespreekt dit vooraf met opdrachtgever voordat aanvullende kosten worden gemaakt. Deze werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd via gereserveerde ontwikkelcapaciteit, tegen het geldende uurtarief of op basis van een apart voorstel.
8. Nieuwe functionaliteit, nieuwe velden of koppelingen, structurele aanpassingen door wijzigingen van externe leveranciers, migraties en herbouw vallen niet onder regulier technisch beheer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Dergelijke werkzaamheden kunnen via gereserveerde ontwikkelcapaciteit of een apart voorstel worden uitgevoerd.
9. Opdrachtgever draagt zorg voor geldige licenties, accounts, toegangen en rechten en meldt tijdig wijzigingen die de werking van de koppeling kunnen beïnvloeden.

10. Migratie, overdracht, aanvullende documentatie, exports of ondersteuning aan een opvolgende leverancier na beëindiging vallen niet onder regulier technisch beheer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

## **Artikel 11 – Prijzen en indexering**

1. Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
2. De prijs van een abonnement, gereserveerde capaciteit of andere dienst wordt vastgelegd in de overeenkomst, offerte of dienstomschrijving.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd prijzen jaarlijks te indexeren.
4. Opdrachtnemer streeft ernaar prijsverhogingen zoveel mogelijk te beperken tot verhogingen die voortvloeien uit kostenstijgingen van leveranciers, inflatie, gewijzigde dienstverlening of wettelijke verplichtingen.
5. Prijswijzigingen voor lopende periodieke diensten worden minimaal 30 dagen vooraf aangekondigd, tenzij de wijziging rechtstreeks voortvloeit uit een wettelijke verplichting of een externe leverancier een kortere termijn oplegt.

## **Artikel 12 – Betaling**

1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij anders overeengekomen.
2. Abonnementen en gereserveerde ontwikkelcapaciteit worden vooruit gefactureerd.
3. Werkzaamheden op basis van uren of aangenomen werk worden achteraf gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.
4. Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke handelsrente verschuldigd.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd incassokosten in rekening te brengen conform de toepasselijke wettelijke regeling.
6. Opdrachtnemer heeft het recht werkzaamheden op te schorten nadat de betalingstermijn van de tweede betalingsherinnering is verstreken.
7. Opdrachtnemer heeft bij wanbetaling het recht de website en/of diensten tijdelijk offline te halen of de toegang daartoe op te schorten, zonder dat opdrachtgever daardoor recht heeft op schadevergoeding.

## **Artikel 13 – Aanvullend werk**

1. Werkzaamheden die niet binnen de overeengekomen opdracht, dienstomschrijving, Website Support of gereserveerde capaciteit vallen, gelden als aanvullend werk.
2. Aanvullend werk wordt uitgevoerd tegen het op dat moment geldende uurtarief, binnen aanvullend overeengekomen ontwikkelcapaciteit of op basis van een apart voorstel.
3. Opdrachtnemer informeert opdrachtgever vooraf wanneer redelijkerwijs te voorzien is dat een verzoek tot substantieel aanvullend werk leidt.

## **Artikel 14 – Intellectuele eigendom, eigendomsvoorbehoud en gebruiksrecht**

1. Alle door opdrachtnemer ontwikkelde werken, waaronder websites, ontwerpen, broncodes, content en marketingmaterialen, blijven eigendom van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2. Opdrachtgever verkrijgt na volledige betaling een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en onbeperkt gebruiksrecht op het geleverde werk.
3. Opdrachtgever is niet gerechtigd het werk te verkopen, sublicentiëren of anderszins commercieel te exploiteren zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer behoudt zich een eigendomsvoorbehoud voor zolang opdrachtgever niet volledig aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
5. Opdrachtnemer heeft het recht om geleverde werken, waaronder websites, ontwerpen en fysieke marketingproducten zoals flyers en visitekaartjes, te gebruiken voor portfolio-, promotie- en referentiedoeleinden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

## **Artikel 15 – Hosting, domeinen en diensten van derden**

1. Opdrachtnemer kan hosting, e-mail, domeinen en andere digitale diensten leveren of faciliteren via derden.
2. Domeinnamen worden geregistreerd op naam van opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtnemer is niet de eigenaar van domeinnamen.
3. Opdrachtnemer heeft geen volledige zeggenschap over de beschikbaarheid, beveiliging, prestaties, wijzigingen of continuïteit van diensten van derden.
4. Opdrachtgever erkent dat downtime, dataverlies, beveiligingsincidenten, wijzigingen of beperkingen bij externe diensten niet volledig kunnen worden uitgesloten.
5. Voor zover een storing of beperking uitsluitend wordt veroorzaakt door een externe leverancier en niet aan opdrachtnemer kan worden toegerekend, geldt dit niet als een tekortkoming van opdrachtnemer.
6. Migratie van diensten bij beëindiging van de overeenkomst:
  - migratie van e-mail en domeinen wordt kosteloos uitgevoerd voor zover dit redelijkerwijs binnen de bestaande inrichting mogelijk is;
  - migratie van websitehosting, technische koppelingen of aanvullende overdrachtswerkzaamheden wordt uitgevoerd als aanvullend werk, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
7. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het naleven van wet- en regelgeving die op zijn gebruik van de diensten van toepassing is, waaronder de AVG.

## **Artikel 16 – Aansprakelijkheid**

1. De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor directe schade, uit welke hoofde dan ook, is beperkt tot maximaal de voor de betreffende overeenkomst overeengekomen vergoeding exclusief btw. Indien sprake is van een doorlopende overeenkomst met een looptijd van zes (6) maanden of langer, wordt deze vergoeding voor de toepassing van dit artikel gesteld op het totaal van de vergoedingen die opdrachtgever in de zes (6) maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit voor die overeenkomst aan opdrachtnemer verschuldigd was. Indien de doorlopende overeenkomst op dat moment korter dan zes (6) maanden loopt, geldt het totaal van de vergoedingen die vanaf de ingangsdatum tot het schadeveroorzakende feit voor die overeenkomst verschuldigd waren, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, verlies van data, downtime of bedrijfsstagnatie.

3. Opdrachtnemer geeft geen garantie op het behalen van specifieke resultaten, waaronder SEO-posities, conversies of omzet.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van hacks, malware, beveiligingsincidenten of kwetsbaarheden in software of diensten van derden, voor zover deze schade niet het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onjuiste, onvolledige of te laat verstrekte informatie, materialen, toegangen of instructies van opdrachtgever.
6. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die verband houden met door opdrachtgever aangeleverde content, gegevens, instructies of het gebruik van de geleverde diensten, voor zover de aanspraak niet het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer.
7. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet voor zover uitsluiting of beperking op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

## **Artikel 17 – Overmacht**

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloed van opdrachtnemer waardoor nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk is.
2. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort voor zover deze door de overmacht worden geraakt.
3. Indien de overmacht langer dan 60 dagen duurt, hebben beide partijen het recht de getroffen overeenkomst schriftelijk te beëindigen, zonder recht op schadevergoeding.

## **Artikel 18 – Geheimhouding**

1. Partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar ontvangen.
2. Deze verplichting blijft bestaan na beëindiging van de overeenkomst.

## **Artikel 19 – Privacy en AVG**

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving.
2. Indien opdrachtnemer persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van opdrachtgever verwerkt en daarmee als verwerker optreedt, sluiten partijen voor zover vereist een verwerkersovereenkomst of verklaren zij een bestaande verwerkersovereenkomst van toepassing.
3. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van de verwerking, de inhoud van privacy-informatie, toepasselijke grondslagen en bewaartermijnen voor zover opdrachtgever daarvoor verwerkingsverantwoordelijke is.
4. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen binnen de reikwijdte van de overeengekomen dienstverlening, maar kan absolute beveiliging of volledige uitsluiting van datalekken en gegevensverlies niet garanderen.

## **Artikel 20 – Beëindiging en overdracht**

1. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst te beëindigen bij een ernstige tekortkoming van opdrachtgever, met inachtneming van artikel 7.

2. Bij beëindiging blijven betalingsverplichtingen bestaan voor reeds verrichte werkzaamheden, verstreken termijnen en aangegane verplichtingen.
3. Werkzaamheden voor overdracht, migratie, documentatie of ondersteuning aan een opvolgende leverancier vallen alleen binnen de dienstverlening indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen. Anders gelden deze werkzaamheden als aanvullend werk.
4. Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na beëindiging voort te duren, waaronder bepalingen over betaling, intellectuele eigendom, geheimhouding en aansprakelijkheid, blijven van kracht.

## **Artikel 21 – Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

## **Artikel 22 – Slotbepalingen**

1. Indien een bepaling nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen de betreffende bepaling vervangen door een geldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden worden tijdig bekendgemaakt. Voor lopende overeenkomsten geldt de aangekondigde ingangsdatum, tenzij de aard van de wijziging of de specifieke overeenkomst zich daartegen verzet.

*Versie 1.4 – voor het laatst aangepast op 18-08-2026*