



# Taekwondo Class Policies

## ENROLLMENT

- Registration starts the first business day of the month. Members may enroll throughout the month until all spots are filled.

## TARDINESS

- Participants' may not be able to participate if they are not on time to class.

## ABSENCES

- Session classes require students to attend 75% of the Session to have their registration validated for the next Session. This means in an 8 or 9 week Session, you cannot miss more than three classes. If you do not attend 75% of the Session, you forfeit your priority registration spot for the next Session.

If you are newly registered for a class you must attend the class within the first two weeks of the session or you will be dropped.

Vacations longer than six weeks must be specifically approved by the head coach.

If you repeatedly miss class, with or without a vacation notice, you may be dropped from the class.

## ATTIRE

- Students are required to wear uniforms to class. The Taekwondo uniform is called a "dobok" and consists of three parts: pants, belt (colored according to level) and either the V-neck jacket or a CYC Taekwondo t-shirt.
- Hair must be pulled back.
- Jewelry of any kind is not permitted.
- All participants must also adhere to the CYC general attire guidelines.
- Shoes must be worn at all times at CYC except while a student is actively participating in class.

## MEMBERSHIP

- Members may participate in many different programs while at the center. For this reason we are unable to automatically cancel memberships. If for any reason you choose to discontinue classes at CYC, you are responsible for canceling membership. Please call the membership desk at (925) 671-7070 ext. 203 prior to the last day of the month.

We strive to create and maintain incredible opportunities for our young members. We also greatly appreciate feedback and constructive criticism. Should you have concerns or comments, please contact the Taekwondo Program Director at (925) 671-7070. Thank you for your cooperation.

To notify CYC of your child's **ABSENCES** or **TARDINESS**, please visit [www.communityyouthcenter.org](http://www.communityyouthcenter.org) click on Membership, Vacation/Absentee Form to submit



# Políticas de la clase de Taekwondo

## INSCRIPCIÓN

- El registro comienza el primer día hábil del mes. Los miembros pueden inscribirse durante todo el mes hasta que se llenen todos los lugares.

## TARDANZA

- Es posible que los participantes no puedan participar si no llegan a tiempo a clase.

## AUSENCIAS

- Los participantes serán dados de baja de la clase si pierden más de dos ausencias injustificadas durante el mes.
- No presentarse a clase durante un mes calendario.

## ATUENDO

- Se requiere que los estudiantes usen uniformes en clase. El uniforme de Taekwondo se llama “dobok” y consta de tres partes: pantalones, cinturón (coloreado según el nivel) y la chaqueta con cuello en V o una camiseta de CYC Taekwondo.
- El cabello debe estar recogido hacia atrás.
- No se permiten joyas de ningún tipo.
- Todos los participantes también deben cumplir con las pautas generales de vestimenta de CYC.
  - Se deben usar zapatos en todo momento en CYC, excepto cuando el estudiante participa activamente en la clase.

## AFILIACIÓN

- Los miembros pueden participar en muchos programas diferentes mientras están en el centro. Por esta razón, no podemos cancelar automáticamente las membresías. Si por alguna razón decide interrumpir las clases en CYC, usted es responsable de cancelar la membresía. Llame al mostrador de membresía al (925) 671-7070 ext. 203 antes del último día del mes.

Nos esforzamos por crear y mantener oportunidades increíbles para nuestros miembros jóvenes. También apreciamos mucho los comentarios y las críticas constructivas. Si tiene inquietudes o comentarios, comuníquese con el Director del Programa de Taekwondo al (925) 671-7070. Gracias por su cooperación.

Para notificar a CYC de las **AUSENCIAS** o **TARDANZAS** de su hijo, visite [www.communityyouthcenter.org](http://www.communityyouthcenter.org) haga clic en Membership, Vacation/Absentee Form para enviar