



# PEDAGOGISCH LOCATIEJAARPLAN BSO



Locatie: Valkenswaard

Jaar: 2024

## INHOUD

1. INLEIDING
2. PEDAGOGISCHE EN PRAKTISCHE AFSPRAKEN
3. PEDAGOGISCHE AANPAK
4. IN ONTWIKKELING – OPLEIDINGPLAN

## 1. INLEIDING

Voor je ligt het pedagogisch locatiejaarplan van IK-OOK locatie Valkenswaard. Naast het pedagogisch beleid van IK-OOK gebruiken we dit locatiejaarplan om (toekomstige) ouders, collega's en samenwerkingspartners van informatie te voorzien over onze locatie.

In het locatiejaarplan staan onze locatie specifieke pedagogische en praktische afspraken. Daarnaast wordt er verder in gegaan op de pedagogische aanpak.

In het plan gaan we ook in op de wijze waarop we kinderen volgen en hoe we samenwerken. Bijvoorbeeld met onze collega's van onderwijs. Op onze locatie werken we zeer nauw samen met onze collega's van OBS 't Smelleken.

Bij het tot stand komen van het plan zijn de pedagogisch professionals, directie van zowel opvang als onderwijs en de beleidsmedewerker betrokken. Hierdoor heeft het pedagogisch beleid en locatiejaarplan een breed draagvlak binnen IK-OOK, locatie Valkenswaard.

## 2. PEDAGOGISCHE EN PRAKTISCHE AFSPRAKEN

### Algemene gegevens

**Naam locatie:** IK-OOK Valkenswaard  
**Adres locatie:** Emmalaan 5  
**Postcode en plaats locatie:** 5554 JM Valkenswaard  
**Telefoonnummer(s):** 06-36490020  
**Leidinggevende op locatie:** Anneloes van der Zanden

### Onze locatie, onze trots

#### Het volgende is kenmerkend voor onze locatie:

Op onze locatie vindt er een steeds nauwere samenwerking plaats tussen onderwijs en opvang. Er wordt geïnvesteerd in doorgaande lijnen en hoe wij ons zo goed mogelijk op elkaar af kunnen stemmen. Echter blijven wij ook oog houden voor de ontwikkelmogelijkheden voor de kinderen die wij juist als kinderopvang kunnen bieden. Bijvoorbeeld de peuters die zich mogen ontwikkelen om het leven te leren. Of juist de kinderen van de BSO die met zichzelf en elkaar leren omgaan in een 'vrije-tijds'-situatie.

#### Hier zijn we het meest trots op:

- De groeiende samenwerking met het onderwijs op OBS 't Smelleken,
- De eerste stappen richting het worden van een Kindcentrum,
- Ons diverse maar hechte team van medewerkers dat voor onze kinderen zorgt,
- De populariteit en vele aanmeldingen die wij hebben als opvanglocatie in Valkenswaard,
- De flexibiliteit die wij hebben ontwikkeld in het accuraat reageren op situaties als corona of personeelstekorten,
- De ambitie die we hebben om onze kwaliteit van opvang naar een steeds hoger niveau te brengen.

### Openingstijden

Maandag	07:30-08:30 en 14:45-18:00
Dinsdag	07:30-08:30 en 14:45-18:00
Woensdag	07:30-08:30 en 12:30-18:00
Donderdag	07:30-08:30 en 14:45-18:00
Vrijdag	07:30-08:30 en 12:30-18:00

### Openingstijden op vakantiedagen

Maandag	07:30-18:00
Dinsdag	07:30-18:00
Donderdag	07:30-18:00

### Openingstijden op studiedagen

Maandag	07:30-18:00
Dinsdag	07:30-18:00
Woensdag	07:30-18:00

Donderdag	07:30-18:00
Vrijdag	07:30-18:00

## Groepsindeling basisgroep

### BSO

Naam groep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Uilen	4 – 8 jaar	20
Haviken	4 – 8 jaar	20
Buizerds	7 – 13 jaar	22
Adelaars	7 – 13 jaar	24

### Afwijkende groepen

Naam groep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
VSO	4 – 13 jaar	22
BSO woensdag	4 – 13 jaar	22
BSO vrijdag	4 – 13 jaar	22
Vakantiegroep 1	4 – 13 jaar	22
Vakantiegroep 2	4 – 13 jaar	22
Vakantiegroep 3	4 – 13 jaar	22

### Afwijken BKR

Tijdens schooldagen is het mogelijk om ten hoogste een half uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van beroepskracht-kindratio vereiste aantal pedagogisch professionals ingezet.

### Drie-uursregeling

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren zijn niet aaneengesloten. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch professionals worden ingezet. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal professionals ingezet. Dit is op de BSO het geval tijdens studiedagen of in de vakantie.

### Groep: Vakantiegroep 1

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 2 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal zijn er 9 pedagogisch professionals op de locatie werkzaam.

### Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
<b>Dienst 1</b>	07:30-12:30 13:00-17:30	07:30-12:30 13:00-17:30		07:30-12:30 13:00-17:30	
<b>Dienst 2</b>	08:00-13:00 13:30-18:00	08:00-13:00 13:30-18:00		08:00-13:00 13:30-18:00	

### Groep: Vakantiegroep 2

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 2 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal zijn er 9 pedagogisch professionals op de locatie werkzaam.

#### Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
<b>Dienst 1</b>	07:30-12:30 13:00-17:30	07:30-12:30 13:00-17:30		07:30-12:30 13:00-17:30	
<b>Dienst 2</b>	08:00-13:00 13:30-18:00	08:00-13:00 13:30-18:00		08:00-13:00 13:30-18:00	

### Groep: Vakantiegroep 3

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 2 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal zijn er 9 pedagogisch professionals op de locatie werkzaam.

#### Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
<b>Dienst 1</b>	07:30-12:30 13:00-17:30	07:30-12:30 13:00-17:30		07:30-12:30 13:00-17:30	
<b>Dienst 2</b>	08:00-13:00 13:30-18:00	08:00-13:00 13:30-18:00		08:00-13:00 13:30-18:00	

#### In de volgende situaties wijken we af van de BKR:

Aan het begin van de dag worden kinderen op verschillende tijdstippen tussen 7:30 en 9:00 uur gebracht. We zorgen ervoor dat een van de vaste collega's de groep opent. Omdat het 's ochtends vaak rustig is op de groep doordat kinderen op verschillende tijdstippen komen, kiezen we ervoor om dan een moment af te wijken. Een of meerdere collega's (afhankelijk van BKR) beginnen later. De collega die als laatste begint, sluit in principe op het einde van de dag af. Zo is er voor de kinderen op elk moment van de dag een vertrouwd gezicht aanwezig.

Na de lunch op de groep gaan de kinderen vaak een rustige activiteit doen. Dit is een fijn moment voor de pedagogisch professionals om één voor één met pauze te gaan. Ook dan wijken we af.

Aan het eind van de dag, vanaf 16:30 uur, worden er kinderen opgehaald, dit betekent dat het wat rustiger wordt op de groep. Ook dan wordt er vaak afgeweken van de BKR. De dienst van de pedagogisch professional die geopend heeft zit erop. Natuurlijk zorgt de collega die de groep afsluit voor een fijne afsluiting van de dag en zorgt de collega ervoor dat er tijd is om ouders te ontvangen.

Kort samengevat kan het op drie momenten op de dag voorkomen dat we kunnen afwijken van de BKR, waarbij we niet meer dan drie uur per dag afwijken:

- 's ochtends tussen 7:30 en 9:00 uur
- 's middags tussen 12:00 en 14:30 uur
- 's middags tussen 16:30 en 18:00 uur

Soms zijn er situaties van overmacht, bijvoorbeeld door ziekte van een pedagogisch professional. In het geval van deze niet planbare verstoringen kan het voorkomen dat we op andere tijdstippen afwijken van de BKR. Dit wordt altijd in overleg gedaan met een locatiemanager of teamcoördinator. Zij zorgen er daarnaast voor dat ze in de gelegenheid zijn om bij te springen op de groep mocht dit nodig zijn voor het welbevinden van de kinderen.

**We maken de volgende pedagogische afwegingen en op deze manier wordt er aandacht besteed aan de behoeften van de kinderen als er minder beroepskrachten worden ingezet:**

Op onze groepen wordt er altijd gekeken naar het welbevinden van ieder kind. Dit doen we onder andere door beschikbaar te zijn voor de kinderen en goed te letten op de signalen van de kinderen en daar passend op te reageren. Als we afwijken van de BKR zijn we met minder collega's verantwoordelijk voor een groep kinderen. We maken daarom vooraf een zorgvuldige afweging wanneer we afwijken. Dit doen we bijvoorbeeld als de groep nog niet compleet is bij breng- en haalmomenten of tijdens rustmomenten van de kinderen. Daarnaast zorgen we ervoor dat we kinderen tijdens deze momenten voldoende aandacht kunnen blijven geven. Dit doen we onder andere door ervoor te zorgen dat:

- organisatorische zaken kunnen wachten;
- we spelbeschikbaar zijn voor de kinderen;
- we onze interactievaardigheden inzetten om de kinderen zich emotioneel veilig te laten voelen. Bijvoorbeeld door uit te leggen dat we even een kind mee naar de WC nemen en zo weer terug zijn op de groep.

Onze personeelsplanning en aanwezigheidslijsten van de kinderen worden ten minste drie maanden bewaard zodat inzichtelijk wordt wanneer er wordt afgeweken.

**Afwijken BKR – informeren van ouders**

Ouders worden middels dit locatiejaarplan, dat te vinden is op de locatiepagina op de website van IK-OOK op de hoogte gebracht van de tijden waarop we afwijken.

**Veranderingen basisrooster**

Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht dan maken we dit aan ouders bekend middels een bericht op het ouderportaal.

**Samenvoegen van groepen**

Bij het samenvoegen van groepen letten we altijd op de beroepskracht-kind-ratio en het vaste gezichten principe. Daarnaast letten we op de leeftijdsopbouw van de groep en zorgen we ervoor dat alle kinderen zich sociaal emotioneel veilig voelen. We maken per situatie een afweging waarbij het welbevinden van kinderen altijd voorop staat.

Ouders worden vooraf, tijdens het kennismakingsgesprek, op de hoogte gesteld over deze mogelijke samenvoegingen. De samenvoeging wordt vooraf gemeld aan ouders, bijvoorbeeld middels een bericht in het ouderportaal.

**Op onze locatie voegen we op de volgende momenten structureel samen:**

- Op onze locatie worden kinderen samengevoegd binnen de afwijkende groepen zoals eerder beschreven. Tijdens de VSO, op woensdagen en op vrijdagen worden de kinderen samengevoegd tot één groep van 22 kinderen.  
Ook tijdens vakantiedagen worden de kinderen vanuit hun basisgroep, samengevoegd in vakantiegroep 1, 2 of 3.

**Opendeurenbeleid en activiteiten**

IK-OOK vindt het belangrijk om de kinderen de ruimte te geven om zelf te ontdekken en te ervaren. Waar ligt de interesse van het kind en waar wordt een kind echt enthousiast van? We hanteren regelmatig het opendeurenbeleid. Tijdens dit opendeuren beleid worden er activiteiten in domeinen aangeboden op leeftijd of ontwikkelingsbehoeften, kinderen uit verschillende groepen kunnen daaraan deelnemen.

**De volgende activiteiten vinden plaats buiten onze basisgroep:**

- Naast de school bevindt zich tevens een gymzaal waar de kinderen van IK-OOK gebruik van mogen maken. Hier spelen ze ten alle tijden onder toezicht en er worden alleen materialen gebruikt waarvoor de pedagogisch professionals bevoegd zijn om te gebruiken.
- Rondom de OBS 't Smelleken bevindt zich een grote speelplaats waar kinderen mogen spelen. Met de kinderen uit de jongste groepen (Uilen en Haviken) worden afspraken gemaakt tot waar zij mogen spelen. Kinderen uit de oudere groepen (Adelaars en Buizerds) mogen zich vrij bewegen over het schoolplein. Als er kinderen buiten spelen, zijn er altijd pedagogisch professionals aanwezig ten behoeve van het toezicht. Wanneer kinderen vanaf groep 4 een door ouders ondertekend 'buiten-speel contract' hebben, mogen zij zonder continu direct toezicht op het schoolplein spelen.

**Domeinen**

Binnen IK-OOK werken we op de BSO vanuit domeinen. Dit houdt in dat we een omgeving creëren waarbinnen een kind activiteiten of een speelleeromgeving krijgt aangeboden dat past bij dat domein. Het kind krijgt de vrijheid om het domein te kiezen waar zijn/haar interesse ligt. Op deze manier werken we aan talentontwikkeling van kinderen en geven we ze de mogelijkheid om in aanraking te komen met nieuwe dingen.

Daarnaast vindt IK-OOK de talentontwikkeling van de pedagogisch professionals belangrijk. Doordat de pedagogisch professionals zelf kunnen kiezen in welk domein ze werken en wat ze hierin voorbereiden, kunnen zij ook hun eigen talenten (door)ontwikkelen.

Op elke locatie werken we met dezelfde domeinen. De invullingen van deze domeinen zijn locatie specifiek. Binnen IK-OOK hebben we de volgende domeinen:

De Huiskamer	Hier kun je bijvoorbeeld: rustig even zitten, een (bord)spel spelen, voelen in de sensomotorische bak, gezellig kletsen, even lezen, een moppenwedstrijd houden, spelen met poppen etc.
De Sportclub	Hier kun je bijvoorbeeld: binnen of juist buiten gaan sporten, actieve spelletjes spelen, activiteiten doen met een motorische uitdaging etc.
Het Atelier	Hier kun je bijvoorbeeld: creatief bezig zijn, pottenbakken, kleien, naaien, breien, handwerken, kunst maken, werken in de timmerschuur, klussen, apparaten demonteren, slopen etc.

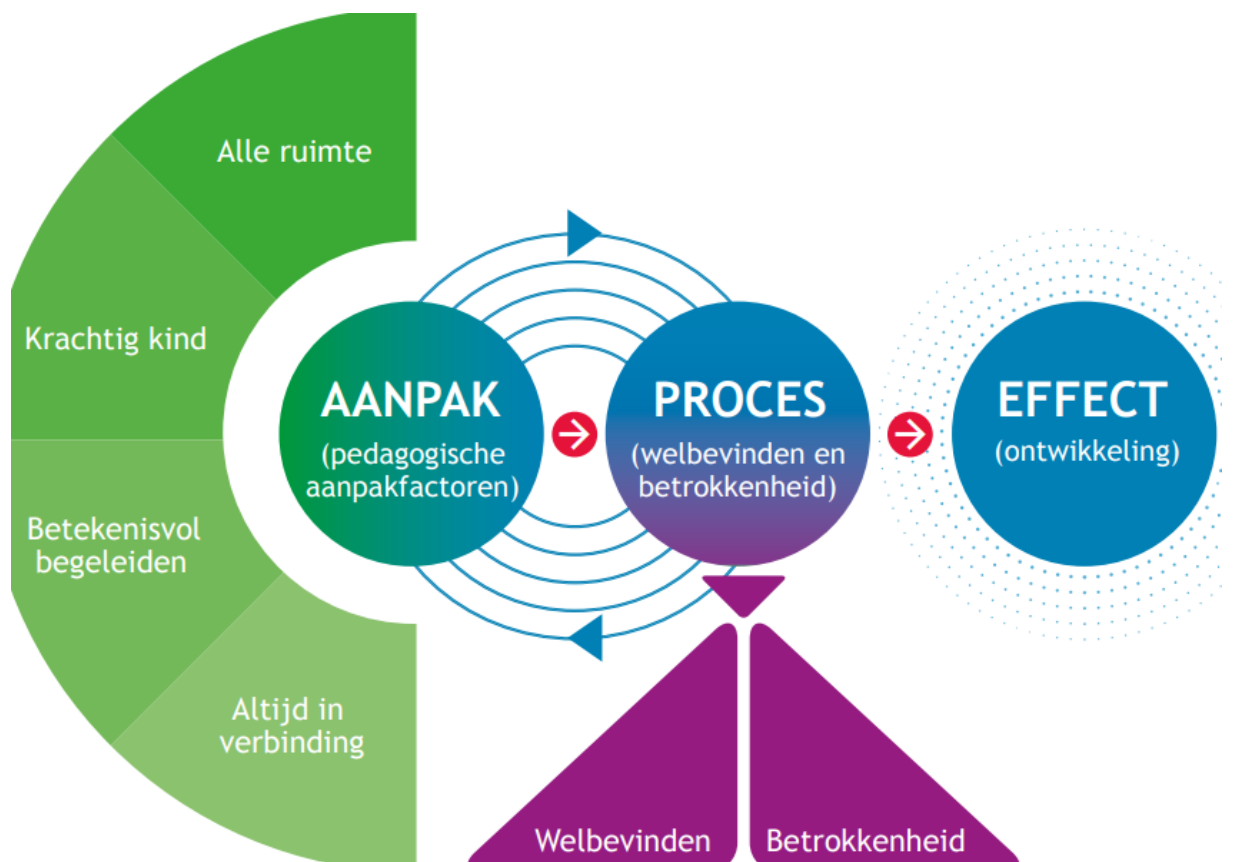


Het Restaurant	Hier kun je bijvoorbeeld: lekker koken, iets bakken, een receptenboeken maken, dingen proeven etc.
Het Buitenrijk	Hier kun je bijvoorbeeld: samen naar de kinderboerderij gaan, in het park spelen, het bos bezoeken, met modder spelen, insecten zoeken, hutten bouwen, de natuur verkennen, lekker wandelen, een speurtocht doen, geocoachen etc.
Het Lab:	Hier kun je bijvoorbeeld: proefjes doen, spelen met robotica, experimenteren, onderzoeken, ontwerpen, digitale vaardigheden (zoals virtual reality) leren, spelen met een greenscreen etc.
Het Theater:	Hier kun je bijvoorbeeld: dansen, zingen, muziek maken, toneel spelen, een karaoke-wedstrijd houden, feesten in de disco, jezelf verkleeden, feest vieren etc.

### **Openen van domeinen**

De pedagogisch professionals bekijken van tevoren in welke weken, welke domeinen geopend kunnen worden zodat ze deze kunnen voorbereiden. Afhankelijk van de aanwezige medewerker(s) en kinderen wordt er in overleg, per dag bekeken welk domein er door wie wordt geopend. In ieder geval zijn elke dag het buitenrijk en de huiskamer (groot + klein) geopend. Dit om de kinderen altijd de mogelijkheid tot bewegen of rust aan te kunnen bieden. Verder wordt er elke week de sportclub geopend en worden de andere domeinen aangeboden naar gelang er behoefte is onder de kinderen. Het aanbod of de activiteiten binnen alle domeinen zijn wisselend.

### 3. PEDAGOGISCHE AANPAK



Binnen IK-OOK werken we volgens ons pedagogisch beleid dat gebaseerd is op pedagogische aanpakfactoren die welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Wanneer kinderen goed in hun vel zitten, ontspannen zijn en zich veilig voelen is het welbevinden hoog. Pas wanneer kinderen zich welbevinden komen ze tot spel en dus tot ontwikkeling. Voor betrokkenheid kijken we naar hoe geboeid en geconcentreerd het kind een activiteit doet. Betrokkenheid is de meest directe aanwijzing dat een kind in ontwikkeling is.

Welbevinden en betrokkenheid zijn procesvariabelen. Dit wil zeggen dat het geen eigenschappen van een kind zijn, maar de uitkomst van een complex samenspel tussen een bepaalde situatie (aanpak) en het kind. Het ontstaat in het moment en je kunt het beïnvloeden. En daar ligt voor ons de kans om een pedagogisch klimaat te creëren waarin kinderen zich goed voelen en gaan spelen. Heel veel gaan spelen. Om die kansen te benutten, hebben we onze pedagogische aanpakfactoren ontwikkeld. Die we waar nodig bijstellen.

#### **Pedagogische aanpakfactoren**

We gaan er vanuit dat een aantal factoren in onze pedagogische aanpak welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Door te kijken naar het kind krijgen we feedback op ons eigen handelen. **Zit het kind lekker in zijn vel? Is er sprake van betrokkenheid?** Als dit niet of niet voldoende het geval is, kijken we altijd naar de volgende factoren:

- **Alle ruimte**
- **Krachtig kind**
- **Betekenisvol begeleiden**

- **Altijd in verbinding**

### Onze kwaliteitscyclus

Om het welbevinden en de betrokkenheid te stimuleren kijken we continu naar bovenstaande pedagogische aanpakfactoren. We spelen in op dat wat kinderen van ons nodig hebben. In ons locatiejaarplan vind je onze kwaliteitscyclus. Per kwartaal werken we met het team aan één van de pedagogische aanpakfactoren. We kijken naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen en hoe we aan de hand daarvan doelen op kunnen stellen m.b.t tot de aanpakfactor. Ieder kwartaal plannen we een startgesprek, een tussenevaluatie, een groepsoverleg en een eindevaluatie om te plannen, te oefenen, bij te stellen en te evalueren. Zo blijven we kijken en ontwikkelen.

In onze kwaliteitscyclus in bijlage 1 is te zien hoe we dit in de praktijk brengen.

### Evaluatie

Wanneer we ons pedagogisch handelen evalueren, bijvoorbeeld in een groepsoverleg, kijken we naar welke doelen we hebben gesteld en hoe we verder kunnen groeien.

#### **Op onze locatie evalueren we op de volgende wijze:**

- Ieder kwartaal scan op welbevinden en betrokkenheid waarna er doelen worden op- en bijgesteld m.b.t. de pedagogische aanpakfactoren;
- Ieder kwartaal intervisie op pedagogisch handelen tijdens een groepsoverleg;
- Elkaar voorzien van feedback tijdens het werken op de groep.

## 3.1 ALLE RUIMTE

### Beschrijving basisgroep(en):

#### Groep:

##### Beschrijving van de ruimte:

###### Haviken

Deze ruimte is dermate ingericht dat hier door peuters gespeeld kan worden, maar ook voldoende uitdagend is voor de kinderen van 4 tot maximaal 7 jaar. In dit lokaal bevinden zich diverse hoeken om in te spelen zoals een huishoek, bouwhoek, beweeghoek en knutseltafel. De kinderen kunnen zich hier vrij bewegen en kiezen waarmee ze willen spelen. Aan dit lokaal bevinden zich de toiletten voor de jongste kinderen. Hier kunnen ze zelfstandig naartoe

###### Uilen

Dit lokaal wordt gedeeld met onderwijs en onder schooltijd gebruikt als lokaal voor groep 1/2B. Er zijn diverse speelmogelijkheden voor de kinderen zoals de aanwezigheid van verschillende constructiematerialen, mogelijkheden om te knutselen en een tal aan spelletjes of puzzels.

Naast de lokalen van de Uilen en Haviken, wordt er ook gebruik gemaakt van de gang tussen beide lokalen in. Hier staat een tafel op kind hoogte waar de kinderen zelfstandig kunnen spelen met bijvoorbeeld bouwmaterialen of knutselpullen uit de aanwezige knutselkast.

###### Buizerds

In de aula bevinden zich de BSO-kinderen van de Buizerds. De aula delen we met de bieb, dus er staan veel kasten met boeken voor de kinderen om te kunnen lezen. Daarnaast staan er twee grote tafels in de ruimte waar de kinderen aan kunnen werken/eten/spelen. Op het podium is er plek voor diverse bouwmaterialen zoals lego of Knex. Verder is er nog een hoek waar de kinderen kunnen rusten op een bank en waar een grote knutselkast staat. Vanuit de aula is er voor de kinderen ook de mogelijkheid om het schoolplein op te gaan.

###### Adelaars

De Adelaars bevinden zich op de bovenverdieping. Hier staan in de hal enkele tafels met stoelen waar de kinderen samenkomen na schooltijd. Aan deze tafels eten we gezamenlijk fruit en drinken we wat. Op dagen dat de groep groot is (maximaal 24 kinderen) worden ze verdeeld over de gang en maken we gebruik van de tafels achter de klapdeuren. Hierna gaan de kinderen buiten spelen wat de pedagogisch professionals de mogelijkheid geeft de tafels op te ruimen en in te richten naar aanleiding van een domein.

## Dagritme

Binnen IK-OOK is de behoefte van de kinderen leidend. Kinderen hebben binnen bepaalde kaders veel vrijheid om te kiezen wat ze willen doen. Daarnaast zijn rituelen en daarbij behorende ritmes belangrijk voor de emotionele veiligheid en het welbevinden van kinderen. Het zorgt voor duidelijkheid en overzicht. Sommige onderdelen komen dagelijks terug:

### Groep: Uilen, Haviken, Buizerds en Adelaars

Onderling kunnen er op de basisgroepen enkele verschillen zijn in de werkwijze. Deze is afgestemd op de samenstelling van de groep en de leeftijden van de kinderen. Bijvoorbeeld de oudere kinderen eten hun fruit zonder dat het geschild wordt of schillen het zelf en de jongere kinderen eten fruit van een dienblad wat grotendeels van te voren voor hen geschild is.

Ochtend	
07:30-08:30	Voor schooltijd is er in de ruimte van de Haviken plek om samen te komen voor de VSO kinderen. De dag wordt rustig opgestart. Kinderen mogen zelf kiezen waarmee ze willen gaan spelen en naargelang er behoefte is kunnen ze bijvoorbeeld onder begeleiding buiten spelen.
Middag	
14:45	De kinderen lopen, wanneer de school uit is, zelfstandig naar hun basisgroep. <i>Tijdelijke aanpassing i.v.m. de verbouwing:</i> <i>De kinderen van de onderbouw die momenteel in de noodunits onderwijs krijgen, worden door pedagogisch professional opgehaald en naar de BSO gebracht.</i> Ze worden welkom geheten door de pedagogisch professionals en worden aangemeld in Kindplanner. Ook krijgen de kinderen een armbandje om met de kleur die hoort bij de groep waar ze in zitten. Ze mogen even rustig binnenkomen, ze kunnen even kletsen met elkaar of met de pedagogisch professionals.
15:00	De kinderen mogen zelf fruit (snijden) en drinken pakken. De pedagogisch professionals zitten erbij om het moment te begeleiden en we bespreken welke domeinen er worden geopend. De kinderen kiezen zelf waar ze op dat moment mee willen spelen. Samen met één pedagogisch professional gaan de kinderen in groepjes naar het kiesbord om daar te kiezen wat ze die middag willen gaan doen.
15:30	De kinderen gaan spelen in het domein waar ze voor hebben gekozen.
16:30	Iedereen gaat terug naar zijn/haar basisgroep om groente te eten en water te drinken. De kinderen mogen tijdens deze 'groenteronde' zelf kiezen of ze iets willen eten of drinken. De kinderen kunnen nu weer op hun basisgroep spelen.
17:00 – 18:00	Vanaf dit moment kunnen de kinderen worden opgehaald door hun ouders/verzorgers. De pedagogisch professionals hebben dan ook de mogelijkheid om een overdracht te geven van hoe de dag is geweest.

## Dagritme in vakanties

Ochtend	
07:30-09:30	De kinderen worden gebracht, ze mogen rustig binnenkomen en wakker worden. De kinderen worden door de pedagogisch professional welkom geheten, aangemeld in Kindplanner en krijgen een armbandje om. Samen

	met de kinderen kan er rond 9:00 uur gekeken worden naar de domeinen van die dag.
09:30	De kinderen mogen zelf fruit (snijden) en drinken pakken. Ze eten en drinken aan de eettafel. De pedagogisch professional zit erbij aan de eettafel om het moment te begeleiden.
10:00	Tijd voor een domein/uitstapje
Middag	
12:30	Samen met de kinderen wordt de lunch voorbereid en klaargezet. De kinderen en pedagogisch professionals lunchen samen.
13:00-13:30	Rustmoment. De kinderen mogen even ontspannen. Bijvoorbeeld door een het lezen van een boekje of het kijken van een (educatief) filmpje. Op dit moment gaan ook onze pedagogisch professionals pauzeren en nemen ze voor elkaar waar.
13:00-16:00	Tijd voor een domein/uitstapje. Eventueel kan hier ook een tussendoortje zoals een maïswafel aangeboden worden.
16:00-16:30	De kinderen mogen zelf groenten (snijden) en drinken pakken. Ze eten en drinken aan de eettafel. De pedagogisch professional zit erbij aan de eettafel om het moment te begeleiden.
16:30-18:00	De kinderen die worden opgehaald, melden zich af bij de pedagogisch professional. Hierbij leveren ze het armbandje weer in en geven de pedagogisch professionals een overdracht aan ouders.

## 3.2 KRACHTIG KIND

### Wenproces

Als een kind start bij IK-OOK, mag het nadat het contract opgemaakt is, een tot twee dagdelen komen wennen. De ouders en mentor van het kind kunnen hier tijdens het kennismakingsgesprek afspraken over maken. Bijvoorbeeld of een van de ouders de eerste keer mee komt kijken. Dit is afhankelijk van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden (plek) op de groep. Uiteraard zijn we ons ervan bewust dat het een spannend moment kan zijn voor het kind en de ouders. We zullen er alles aan doen om het kind zich snel thuis te laten voelen op onze locatie.

#### **Het wennen (vanaf de leeftijd van 4 jaar) geven we op de volgende manier vorm:**

Wanneer een kind stopt op onze peuteropvang en start op de basisschool, gaat hij/zij wellicht ook na school naar de BSO. Voorafgaande aan de start van de BSO is er contact met ouders in hoeverre zij graag een (nieuw) intakegesprek/kennismakingsgesprek willen houden. Hierbij wordt belangrijke informatie gedeeld en nieuwe formulieren worden uitgewisseld.

Ook wordt er gekeken naar waar het kind behoefte aan heeft. Zo kan het bijvoorbeeld voorkomen dat de eerste momenten dat het kind naar de BSO mag, hij/zij wordt opgehaald uit de klas door de pedagogisch professional. Dit om te wennen aan het nieuwe ritme van een school/BSO-dag en te leren waar hij/zij naartoe mag lopen. Verder is er met name in de wenperiode nauw contact tussen de mentor van het kind en de ouder(s)/verzorger(s).

Verder kan het zo zijn dat een kind op latere leeftijd start op onze BSO. Dan wordt door de pedagogisch professionals in principe dezelfde route doorlopen: er is een intakegesprek met ouders waarbij belangrijke informatie wordt uitgewisseld, ouders en kind krijgen een rondleiding en uitleg over een BSO-dag, er wordt gekeken naar de behoeften van het kind om bijvoorbeeld een dagdeel te wennen en er is nauw contact met de ouders over de startperiode.

### Overgang andere groep of dagopvang naar BSO

De teamcoördinator kijkt wanneer een kind over kan naar een volgende groep. Dit hangt o.a. af van de leeftijd van het kind, of het kind toe is aan de volgende groep en of er plek is op de groep. Als het kind overgaat naar een volgende basisgroep, zorgen we er ook voor dat een kind kan wennen op de nieuwe groep. Dit doet de mentor door samen met de nieuwe mentor en de ouders afspraken te maken over hoe en wanneer het kind gaat wennen op de nieuwe groep. De huidige mentor zorgt ook voor een overdracht naar de nieuwe mentor. Daarnaast kijken we of er meerdere kinderen van dezelfde basisgroep tegelijkertijd over kunnen gaan naar de nieuwe groep, zodat ze samen kunnen wennen aan de nieuwe groep.

**Het overgaan naar een volgende groep geven we op de volgende manier vorm:**

Vanaf 7 jaar mogen de kinderen in principe over naar hun nieuwe BSO basisgroep, hierbij houden wij rekening met de ontwikkeling van het kind (is hij/zij er al aan toe?) en of er meerdere kinderen uit zijn/haar basisgroep over kunnen gaan.

Vervolgens worden ze door hun mentor begeleid bij het kennismaken op de nieuwe groep: Waar moet je straks naartoe? Welke kinderen zitten er nog meer? Wie wordt je nieuwe mentor? Ook de ouders worden hierbij betrokken door kennis te maken met de nieuwe mentor en ze mogen even gaan kijken op de nieuwe groep.

Voordat de kinderen definitief over gaan, kunnen ze wennen in de nieuwe groep. Ze starten op zo'n dag in hun eigen groep en gaan na het fruit eten spelen op de nieuwe groep. De inzet en eventuele frequentie hiervan wordt bepaald naar behoefte van het kind.

Onderling zorgen de oude mentor en nieuwe mentor voor een correcte overdracht van belangrijke gegevens en eventuele bijzonderheden. Hiervoor gebruiken zij het formulier 'overgang naar andere groep'

### 3.3 BETEKENISVOL BEGELEIDEN

#### Mentor

Tijdens de overdrachten bij het ophalen zal de mentor of andere pedagogisch professional delen hoe het met het kind is gegaan. De mentor en/of pedagogisch professional zal observaties delen met ouders.

**Op onze locatie maken we op de volgende manier kenbaar wie de mentor is:**

Het kennismakingsgesprek wordt gedaan door de teamcoördinator en hierbij zal besproken worden wie de mentor wordt. Daarnaast is zichtbaar op het ouderportaal wie de mentor is.

**Wij geven op deze manier vorm aan het mentorschap:**

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders en hij/zij bouwt een hechte pedagogische relatie op met het kind. De mentor volgt dus de ontwikkeling van het kind en bespreekt dit regelmatig met ouders. Hoe zit het kind in zijn/haar vel? Wat doet hij/zij graag en wat juist niet? Daarnaast is de mentor verantwoordelijk voor de begeleiding bij de start, de doorstroom naar de oudere groep en eventuele uitstroom wanneer een kind stopt.

#### Observeren

De pedagogisch professionals kijken continu naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen. De pedagogisch professional observeert of de activiteiten die zij aanbieden aansluiten bij de behoefte van het kind, waardoor het kind zich ontwikkelt. We stemmen ons aanbod af en voegen zo nodig iets toe. Wat we zien schrijven we op. Dit delen we met onze collega's en ouders.

Tijdens een kindvolggesprek, dat op behoefte minimaal eens per jaar plaatsvindt in het derde kwartaal, bespreken we onze ervaringen met de ouders. Op de BSO vullen we eenmaal per jaar samen met de kinderen een evaluatie in.

**Het kindvolgsysteem dat we op onze locatie gebruiken is:**

In het jaar 2024 zullen we starten met de implementatie van het kindvolgsysteem KIJK! welke aansluit bij 't Smelleken. Tot die tijd zullen we onze eigen observatieformulieren gebruiken welke op papier worden afgenomen.

**De jaarlijkse kindvolggesprekken die met ouders plaatsvinden, organiseren we op de volgende manier:**

In het derde kwartaal van het jaar (juli tot en met september) nemen we de tijd om de jaarlijkse observaties te doen en met de kinderen in gesprek te gaan over hoe zij de tijd op de BSO beleven. Dit wordt vastgelegd in een observatieformulier welke ouders ontvangen ter inzage en ter ondertekening. Wanneer ouders er behoefte aan hebben, gaan we vervolgens met hen in gesprek in een kindvolggesprek.

**Inzet pedagogisch coach en beleidsmedewerker (VE)**

Sinds 1 januari 2019 is het bij wet innovatie en kwaliteit kinderopvang verplicht om een pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten. Binnen IK-OOK zien we deze verplichting als kans om de pedagogische basiskwaliteit te borgen en pedagogische verdieping aan te brengen binnen onze locaties.

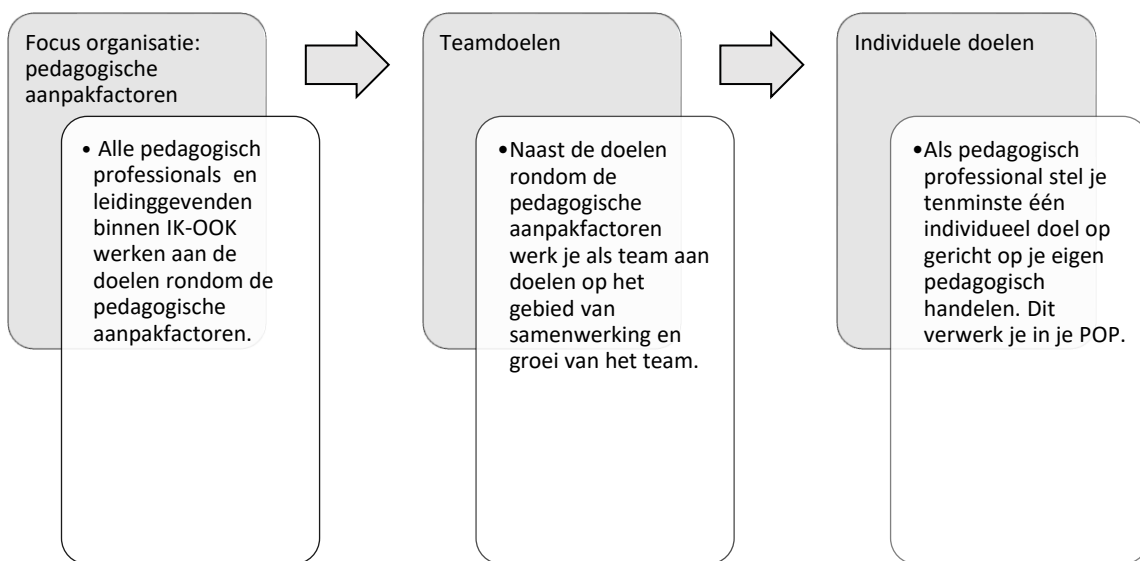
**Doel**

De pedagogisch coach en de beleidsadviseur werken binnen IK-OOK nauw samen. Het vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren van de pedagogische kwaliteit in de organisatie is het doel.

Onze pedagogisch coach zorgt voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals. Onze coach begeleidt en traint de professionals bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching, ook collega's met flexibele inzet. De pedagogisch coach zal regelmatig te vinden zijn op de locaties om pedagogisch medewerkers te helpen in hun pedagogische ontwikkeling. Samen met het team en de leidinggevende stelt de pedagogisch coach coaching doelen op waar aan een aantal werken intensief wordt gewerkt. Daarna worden de doelen geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Ook geeft ze één op één coaching bij kinderen die bijvoorbeeld extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben.

Onze beleidsadviseur (VE), vormt, implementeert en evalueert het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan en het werkplan per locatie, het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk.





### Coachingsmiddelen

- Individuele gesprekken coaching
- Individuele POP gesprekken
- Teamoverleg waarbij aan pedagogische aanpakfactoren wordt gewerkt
- Coaching on the job
- Videobeelden
- Pedagogische scan welbevinden en betrokkenheid
- Monitoren kwaliteitscyclus

### Ureninzet

Op onze locatie zetten we de uren op de volgende manier in:

- De pedagogisch coach heeft 80 uur per jaar
- De beleidsadviseur heeft 80 uur per jaar

## 3.4 ALTIJD IN VERBINDING

Vanuit pedagogisch partnerschap verbinden we ons aan ouders, collega's van onderwijs en overige samenwerkingspartners. In het pedagogisch beleid is beschreven met wie we de samenwerking aangaan. Daarnaast hebben we een aantal locatie specifieke samenwerkingen die we hieronder beschrijven.

### Onderwijs

We gaan uit van de kracht van samenwerken met onze collega's van het onderwijs. De grens tussen opvang en onderwijs vervaagt.

#### **Op onze locatie doen we dit op de volgende manier:**

Voordat de BSO begint hebben de pedagogisch professionals een moment om de kinderen welkom te heten en aan te melden, maar ook om eventueel contact te hebben met de leerkrachten. Hierbij kunnen bijzonderheden van kinderen worden besproken die van belang kunnen zijn tijdens de naschoolse opvang.

Binnen het team van pedagogisch professionals is er een medewerker in dienst die naast haar werk bij de kinderopvang ook werkzaam is als onderwijsassistent op 't Smelleken. Dit komt bijvoorbeeld ten goede voor de onderlinge afstemming met leerkrachten en wederzijdse communicatie.

Verder vindt er structureel overleg plaats tussen de locatiemanager en de ondersteuningscoördinator en tussen de locatiemanager en de schooldirecteur.

### Zorg

Als er zorgen zijn over de ontwikkeling of het gedrag van een kind wordt dit door de mentor met de ouder(s)/verzorger(s) gedeeld. Als ouders toestemming geven wordt er samen met onze pedagogisch coach gekeken naar wat passende stappen zijn. Mocht er meer nodig zijn, bijvoorbeeld een doorverwijzing naar Centrum voor Jeugd en Gezin, dan wordt dit met ouders besproken.

### Overige samenwerkingspartners in wijk en gemeente

We hebben veelvuldig contact met (zorg)partners uit de gemeente.

Op onze locatie werken we samen met de volgende partners:

- Beleidsadviseur Onderwijs en Jeugdhulp, gemeente Valkenswaard
- GGD, Brabant Zuidoost
- CJG, gemeente Valkenswaard
- Bibliotheek de Kempen

### Oudercommissie

Naast de samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders werken we binnen onze organisatie ook met een oudercommissie.

**Op onze locatie bestaat de oudercommissie uit de volgende personen (initialen):**

- C.v.D.
- M.B.
- E.v.M.

**De oudercommissie kun je bereiken op de volgende manier:**

Je kunt mailen naar: [ocvalkenswaard@ik-ook.nu](mailto:ocvalkenswaard@ik-ook.nu)

## 4. IN ONTWIKKELING – OPLEIDINGSGPLAN

IK-OOK is ervan overtuigd dat, net zoals bij onze kinderen, een hoog welbevinden en betrokkenheid van de medewerkers zorgt voor een optimale persoonlijke ontwikkeling. Dit draagt ook bij aan de pedagogische kwaliteit op de groepen en aan het werkgeeluk van onze collega's. Daarnaast leiden we graag enthousiaste studenten op tot volwaardige collega's.

### Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

**Op onze locatie zijn er momenteel het volgende aantal beroepskrachten in opleiding en stagiaires werkzaam :**

- 3 beroepskrachten in opleiding
- 1 stagiaire
- Enkele snuffelstagiaires

**De beroepskrachten in opleiding en stagiaires volgen deze opleidingen:**

- Gespecialiseerd pedagogisch medewerker (BBL), niveau 4 (Summa College)
- HBO pedagogiek
- WereDi voortgezet onderwijs

**Op onze locatie hebben de beroepskrachten in opleiding/stagiaires de volgende taken en worden ze op de volgende wijze begeleid:**

- Beroepskrachten in opleiding:

Tijdens de start van hun stage zullen met de beroepskrachten in opleiding afspraken gemaakt worden over de uren/dagen waarop ze aanwezig zijn en werkzaamheden die ze hierbij verrichten. In eerste instantie betekent dit dat ze 'boventallig' meedraaien en niet worden meegenomen in de BKR. Ze staan dus als extra volwassene op de groep en hebben zo de mogelijkheid om veel mee te kijken en te oefenen.

Naar gelang hun studie vordert en ze competenties eigen maken, worden in overleg hun werkzaamheden uitgebreid. Ze mogen bijvoorbeeld gaan oefenen in het coördineren van een mentorschap of het organiseren van activiteiten voor de BSO. Daarnaast zullen zij langzaam steeds meer meedraaien op de groep totdat zij 'intallig' kunnen worden ingezet. Hierbij worden ze wél meegenomen in de BKR en dragen ze steeds meer verantwoordelijkheid.

Iedere beroepskracht in opleiding heeft een persoonlijke stagebegeleider. Dit is een pedagogisch professional die regelmatig met hen contact heeft over hoe de stageperiode verloopt en wat een volgende stap kan zijn. De stagebegeleider beoordeelt ook het verloop van de stage en eventuele schoolopdrachten. De stagebegeleiders brengen vervolgens de locatiemanager op de hoogte van eventuele gemaakte afspraken en bijzonderheden.

- Stagiaire HBO

Wanneer een stagiaire een opleiding volgt aan het HBO kan hij/zij alleen formatief worden ingezet als ze voldoet aan de eisen conform CAO Kinderopvang. Op dit moment betekent dit dat hij/zij 50% of 75% van het aantal studiepunten behaald moet hebben of toegelaten moet zijn tot het vierde leerjaar, wil hij/zij formatief ingezet worden op de BSO en/of KDV. Indien dit (nog) niet het geval is, wordt de stagiaire op dezelfde manier begeleid als bovenstaand in geval van boventalligheid. De verantwoordelijkheden worden uitgebreid naar gelang de competenties vorderen.

- Snuffelstagiaires:

Enkele momenten in het jaar krijgen leerlingen van het Voortgezet Onderwijs WereDi (Valkenswaard) de mogelijkheid om een snuffelstage van een week te organiseren. Hierbij kiezen zij zelf een beroepenveld waarin ze graag ervaring willen opdoen. Dit ondersteunt de leerlingen in het maken van een meer doordachte keuze voor een vervolg-/beroepsopleiding. Op onze locatie in Valkenswaard geven wij enkele leerlingen de mogelijkheid om een paar dagen of weken mee te draaien in de kinderopvangsector. De stagiaires zijn dan aanwezig tijdens de groepsuren van de locatie en staan 'boventallig'. Hierbij krijgen ze de mogelijkheid om vragen te stellen aan de pedagogisch professionals en te kijken hoe er gewerkt wordt. De stagiaires hebben hierbij geen/minimale taken of verantwoordelijkheden en zijn ten alle tijden onder toezicht van een pedagogisch professional. Ze mogen bijvoorbeeld wel samen met de BSO kinderen gaan voetballen, maar geen luier verschonen bij de peuters. De stagiaires krijgen opdrachten mee vanuit school waar zij zelfstandig aan kunnen werken. Al dan niet vragen zij hiervoor input aan de pedagogisch professionals.

## Opleidingsmiddelen 2024

### Welke (door)ontwikkelingen wil je teweegbrengen binnen je locatie?

Tezamen met het implementeren en actualiseren van het pedagogische beleid willen we als IK- OOK locatie Valkenswaard voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aanbieden.

Naast herhaling en verdieping van het pedagogisch beleid focussen we ons op de volgende coaching:

Wat	Doelstelling/opbrengst	Coaching/scholing/middelen
Inwerken nieuwe pedagogisch professionals	Nieuwe pedagogisch professionals kennen zo snel mogelijk ons pedagogisch beleid, ons veiligheid – en gezondheidsbeleid en ons beleid op personeel en organisatie zodat ze kunnen fungeren als een volwaardig teamlid.	Het nieuwe teamlid wordt ingewerkt door de teamcoördinator en collega's. Pedagogisch coach maakt kennis met nieuwe collega. Ze neemt het pedagogisch beleid door en kijkt waar de ontwikkelpunten van de nieuwe collega liggen.
BSO: werken vanuit domeinen	Pedagogisch professionals kennen de werkwijze van het werken in domeinen en passen deze toe op de BSO.	De teamcoördinator en locatiemanager monitoren hoe het werken in domeinen verloopt. Ze sturen waar nodig bij.  Ieder kwartaal is er een check door de pedagogisch coach en de beleidsmedewerker. De team coördinatoren worden getraind in het begeleiden van de pedagogisch professionals.
Bijeenkomsten Veiligheid en gezondheid met daarin aandacht voor meldcode kindermishandeling	Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van grensoverschrijdend gedrag, veiligheid en/of gezondheid.	De locatiemanager organiseert ieder kwartaal een teamoverleg waarin middels een werkvorm wordt gewerkt aan het bevorderen en bijhouden van de kennis op

		<p>een van de volgende gebieden: veiligheid, gezondheid of grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>De beleidsmedewerker monitort of het beleid wordt toegepast in de praktijk en of er behoefte is aan scholing op een bepaald thema.</p>
Pedagogische coaching op locatie	Inzicht verkrijgen in en verdieping van het pedagogisch handelen.	De pedagogisch coach komt minimaal eenmaal per kwartaal op locatie voor coaching on the job. Daarnaast is er ook individuele coaching mogelijk.
Bijeenkomsten pedagogisch beleid	Inzicht verkrijgen in het pedagogisch beleid	<p>De locatiemanager organiseert ieder kwartaal een groepsoverleg waarin middels een presentatie en werkvormen wordt gewerkt aan het bevorderen en bijhouden van de kennis van het pedagogisch beleid en de aanpakfactoren.</p> <p>De beleidsmedewerker en pedagogisch coach monitoren of het beleid wordt toegepast in de praktijk en of er behoefte is aan scholing op een bepaald thema.</p>

Voor onze locatie staan de volgende opleidingen of nascholingen op de planning:

Naam opleiding/ training/cursus	Naam organisatie	Doelstelling/opbrengst	Initialen pedagogisch medewerkers	Planning
3F Taaltoets	Summa college	<p>Voldoen aan de taaleisen 3F die de wet IKK stelt.</p> <p>Kinderen op juiste wijze kunnen stimuleren in het ontwikkelen van hun spraak- en taal.</p>		Nader te bepalen
Kinder-EHBO	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt.	D.B. M.K. M.B.	Februari 2024

		Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	K.S. F.V. A.v.d.Z. J.B. N.V. M.M. K.v.B.	
BHV	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt.  Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	F.V. M.M. K.v.B.	November 2023