

Algemene voorwaarden van DestinatieLab

(hierna: 'Algemene Voorwaarden')

Artikel 1 – Definities

1. DestinatieLab: de eenmanszaak van Laura Nieuwenhuis, handelend onder de naam DestinatieLab, gevestigd te IJsselstein, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer [KvK-nummer].
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf die met DestinatieLab een overeenkomst aangaat of wenst aan te gaan.
3. Overeenkomst: iedere afspraak tussen DestinatieLab en Opdrachtgever betreffende het verrichten van diensten.
4. Onder "schriftelijk" wordt mede verstaan communicatie per e-mail of andere elektronische wijze.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van DestinatieLab.
2. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.
4. Indien een bepaling nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming

1. Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door DestinatieLab dan wel zodra DestinatieLab met de uitvoering is begonnen.
3. DestinatieLab is niet gehouden tot uitvoering van een deel van een offerte tegen een evenredig deel van de prijs.

Artikel 4 – Uitvoering van de overeenkomst

1. DestinatieLab voert de overeenkomst uit naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.

DestinatieLab – Strategische (destinatie) marketing

| Mobiel: 0610775120 | heyLaura@destinatielab.nl | www.destinatielab.nl

Rekening: NL26 KNAB 0781 0688 51 | KvK nummer: 42003414 | BTW- ID: NL005427452B71

2. DestinatieLab heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
3. DestinatieLab is gerechtigd werkzaamheden gelijktijdig voor andere opdrachtgevers uit te voeren, waaronder opdrachtgevers binnen eenzelfde of vergelijkbare regio of marktsegment, tenzij schriftelijk exclusiviteit is overeengekomen.
4. DestinatieLab is niet aansprakelijk voor besluiten of beleidskeuzes die Opdrachtgever neemt op basis van verstrekte adviezen.
5. Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige en juiste aanlevering van benodigde informatie.

Artikel 5 – Gebruik van kunstmatige intelligentie (AI)

1. DestinatieLab is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van AI-hulpmiddelen.
2. DestinatieLab waarborgt dat vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever niet op zodanige wijze wordt ingevoerd in publieke AI-systemen dat deze informatie openbaar toegankelijk wordt.
3. DestinatieLab blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor de kwaliteit en inhoud van de opgeleverde werkzaamheden.
4. AI-ondersteunde analyses of concepten zijn ondersteunend van aard en afhankelijk van beschikbare data en interpretatie.

Artikel 6 – Vergoedingen en betaling

1. Alle bedragen zijn exclusief btw.
2. Prijswijzigingen gelden uitsluitend voor nog niet verrichte werkzaamheden en worden vooraf schriftelijk aangekondigd.
3. Betaling dient te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum.
4. DestinatieLab is gerechtigd een voorschot te verlangen.
5. Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtgever wettelijke handelsrente verschuldigd.
6. Buitengerechtigde incassokosten worden berekend conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten.
7. Opschorting of verrekening door Opdrachtgever is uitgesloten.

Artikel 7 – Meerwerk

1. Wijzigingen in de opdracht kunnen leiden tot meerwerk.
2. Meerwerk wordt verricht tegen het overeengekomen uurtarief of bij gebreke daarvan tegen het gebruikelijke tarief van DestinatieLab.

Artikel 8 – Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten blijven bij DestinatieLab totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.
2. Na volledige betaling worden de intellectuele eigendomsrechten op specifiek voor Opdrachtgever ontwikkelde werken overgedragen, voor zover wettelijk overdraagbaar.
3. DestinatieLab behoudt het recht om het werk, zonder vertrouwelijke informatie te openbaren, te gebruiken voor portfolio, referentie en promotionele doeleinden.
4. Algemene kennis, methodieken en inzichten blijven eigendom van DestinatieLab.

Artikel 9 – Geheimhouding en persoonsgegevens

1. Partijen zijn verplicht vertrouwelijke informatie geheim te houden.
2. DestinatieLab mag de naam van Opdrachtgever als referentie gebruiken, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Persoonsgegevens van contactpersonen worden uitsluitend verwerkt voor uitvoering van de overeenkomst en conform geldende privacywetgeving.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

1. De totale aansprakelijkheid van DestinatieLab is beperkt tot het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
2. Indien geen uitkering plaatsvindt, is aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht met een maximum van €25.000.
3. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst en bedrijfsschade, is uitgesloten.
4. Iedere aanspraak vervalt indien deze niet binnen 12 maanden na ontdekking schriftelijk is gemeld.
5. Opdrachtgever dient klachten binnen 14 dagen na ontdekking schriftelijk kenbaar te maken.

Artikel 11 – Annulering en tussentijdse beëindiging

1. Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds schriftelijk beëindigen.
2. In dat geval is Opdrachtgever verschuldigd:
 - a. reeds verrichte werkzaamheden;
 - b. gemaakte kosten;

- c. 20% van het resterende overeengekomen honorarium.
3. Bij vaste prijs wordt het honorarium naar rato vastgesteld.
4. Bij opdrachten op uurbasis blijven reeds gereserveerde of ingekochte uren verschuldigd.
5. Bij overeenkomsten langer dan zes maanden geldt een opzegtermijn van twee maanden.
6. DestinatieLab kan de overeenkomst beëindigen bij wanbetaling, vertrouwensbreuk of schending van verplichtingen.

Artikel 12 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt mede verstaan ziekte, arbeidsongeschiktheid, overheidsmaatregelen, technische storingen, pandemieën en uitval van leveranciers.
2. Bij overmacht worden verplichtingen opgeschort.
3. Duurt overmacht langer dan acht weken, dan mogen partijen de overeenkomst ontbinden zonder schadevergoeding.

Artikel 13 – Faillissement en beëindiging

1. DestinatieLab mag de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen bij faillissement, surseance of liquidatie van Opdrachtgever.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland.