Curriculum Vitae Petra Nijenhuis



Contactgegevens:

T : 06 2370 9145

@: petranijenhuis@buzabel.nl

Petra Nijenhuis

Ga voor meer informatie naar buzabel.nl

Profiel

Ik ben een ervaren manager binnen de gemeentelijke overheid en heb veel ervaring met organisatie-inrichting en verandermanagement. Ik heb meerdere organisatiewijzigingen en reorganisaties geleid. Ik heb gewerkt binnen het vakgebied van gemeentelijke belastingen, burgerzaken en IT. Ik heb meerjarige ervaring als MT lid van een dienst Bedrijfsvoering en Shared Service Organisatie.

Van nature heb ik een positieve kijk op zaken, ben ik onafhankelijk, neem ik gemakkelijk het initiatief, denk ik in mogelijkheden en prefereer ik een open communicatie en informele werksfeer. Mijn stijl van sturen is praktisch, mens- en oplossingsgericht.

Mijn kracht zit in het vormen van een visie en deze te vertalen naar strategie en realisatieplannen. Ik heb hierbij de nodige aandacht voor de omgeving, medewerkers en overige stakeholders.

Mijn beste uitdaging verlangt mijn creativiteit, doorzettingsvermogen, resultaatgerichtheid en enthousiasme en een aantal fijne collega's om samen het goede te kunnen doen en succesvol te zijn.

In 2021 heb ik de keuze gemaakt om als interimmanager verder te gaan via **BUZABEL Interim Management & Consultancy**

Inzetbaar voor interim opdrachten

Gezien mijn ervaring, kennis en kunde én interesse ben ik inzetbaar in meerdere vakgebieden en type opdrachten.

- **IT Regie & Organisatie inrichting**
  Het ontwerpen en (her)inrichten van een IT Regie organisatie, afdeling of team middels het opstellen van visie, strategie, organisatie ontwerp, inrichtingsplannen, reorganisatieplan. Het leiding geven aan c.q. uitvoeren van de verandering en/of reorganisatie. Het begeleiden van medewerkers in, tijdens of na verandertrajecten.
- **Visie & strategie, Programma**
  Het vormgeven van een visie en deze uitwerken naar één of meerdere strategieën om de visie te realiseren. Het vertalen van strategie naar programma- en uitvoeringsplannen. Het leiding geven aan c.q. het realiseren van de uitvoeringsplannen.
- **Verandertrajecten**
  Het adviseren over of vormgeven aan verandertrajecten. Het opstellen van doelstellingen, de veranderstrategie, uitvoeringsplannen, projectopdrachten, plan van aanpak etc. Het leiding geven aan c.q. het uitvoeren van de verandering.
- **Teamontwikkeling**
  Het opstellen van een ontwikkelplan op basis van de gewenste ontwikkeling op zowel het team als het individu. Het toepassen van diverse interventies om het beoogde resultaat te realiseren. Het begeleiden van het team en het individu in de gewenste verandering en werken aan de borging van de verandering.

Opdrachten & Ervaring

Juli – december 2026 Gemeente Hoorn | Adviseur IV
Adviesopdracht: Actualiseren taakinventarisaties alle functies Team IV en opstellen programmaplan voor groei in datavolwassenheid, digitaliseren en datagedreven werken gemeentelijke organisatie.

Oktober 2025- juni 2026 Gemeente Hoorn | Teammanager IV
Integraal verantwoordelijk voor het Team Informatievoorziening (40 fte). Accenten in de opdracht op Visie Informatievoorziening 2023, optimaliseren en versterken IV Organisatie, versterken regiefunctie Team IV, verbeteren governance en samenwerking met MSP.

Februari – augustus 2025 Belastingen gemeente Amsterdam | Strategisch Adviseur
Adviesopdracht: Borgen van de voortgang die was ingezet met het plan "Ritmisch Veranderen" (zie hieronder) middels het opstellen van strategieën voor Teamontwikkeling, Procesverbetering en Datavolwassenheid & Datagedreven werken inclusief advies voor realisatie.

September 2023 – januari 2025 Belastingen gemeente Amsterdam | Teammanager Heffing
Integraal verantwoordelijk voor het Team Heffing (33 fte) en de heffingsprocessen van het Team. Accenten op implementeren en doorontwikkelen van het Team, Datamanagement, Procesoptimalisatie en Automatisering. Daarnaast extra focus op verbetering van het ramingsproces voor met name de Toeristenbelasting.

2022 Adviseur freelance bij M&I partners
Advies en plan van aanpak opgesteld voor gemeentelijke organisatie voor groei in volwassenheid in het I-domein.

November 2022 – augustus 2023 Gemeente Hoorn | Teammanager IV
Integraal verantwoordelijk voor het Team Informatisering en Automatisering, 31 fte. Accenten in de opdracht op het begeleiden van het team en de individuele medewerkers in hun nieuwe rol en taken binnen het IT Regieteam. Het afronden van het migratieproject van de IT omgeving in het kader van outsourcing. MT lid van de dienst Bedrijfsvoering & Dienstverlening en in die hoedanigheid meewerken aan de opzet van dit nieuwe MT.

November 2021 – augustus 2022 Gemeente Smallingerland | Verandermanager, Teammanager Belastingen
Integraal verantwoordelijk voor het Team Belastingen en een aantal veranderopgave

Inhoud opdracht
Teamontwikkeling binnen Team Belastingen en Team Financiën.
Het doen van onderzoek naar de best passende positionering van het team Belastingen. In dit onderzoek heb ik zowel interne scenario's als het scenario van outsourcing onderzocht. Zorgdragen voor advisering aan directie en het proces van besluitvorming en uitvoering van het besluit middels het doorvoeren van een interne organisatiewijziging.

Het doen van onderzoek naar de best passende positionering van het team Services (ICT, Bestuurs- en Directiesecretariaat, Drukkerij, Facilitaire Zaken). Zorgdragen voor advisering aan de directie en het proces van besluitvorming en uitvoering van dit besluit middels het doorvoeren van een interne organisatiewijziging en het inrichten van een nieuw team ICT.

↑ Start BUZABEL Interim Management ↑

September 2018 – december 2021 SSC | Ons Manager IT, lid van MT Ons, voorzitter Strategisch Partner Overleg en Kwartiermaker IT Regie

Eigenaar van het MT IT en lid van het Management Team van SSC Ons. Voorzitter van het strategisch partneroverleg binnen het samenwerkingsverband IT en opdrachtnemer van dit strategisch partneroverleg voor de IT dienstverlening. Integraal verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van de afdeling (ca.70 fte excl. externen) en de IT dienstverlening aan de partners van het SSC. Opdrachtgever van IT projecten en voorzitter van diverse stuurgroepen. Het SSC werkt voor een 7 tal partners (provincie en gemeenten) in de regio Zwolle.

Inhoud opdracht

Het opstellen van een IT Visie en deze vertalen naar diverse strategieën om te komen tot een dienstenportfolio, nieuwe doelarchitectuur, productontwikkeling (Producten & Dienstencatalogus (PDC) en Service Level Agreement (SLA)), sourcingstrategie op de belangrijkste diensten en een transformatie van de IT organisatie naar een nieuwe organisatie (IT Regie en IT Operations) die in staat is deze veranderingen het hoofd te bieden. Het opnieuw vormgeven van de samenwerking tussen de partners en het SSC binnen de IT dienstverlening en het opnieuw inrichten van de governance.

2014 - 2018 Gemeente Almere | Afdelingsmanager Regie ICT & MT lid Dienst SBV

Integraal verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering, het personeelsmanagement, de prestaties en dienstverlening van de IT operatie en IT regie organisatie (ca. 85 fte vast en 20 inhuur) en het uitvoeren van veranderopdrachten. Eigenaar van het MT ICT en lid van het Management Team van de Dienst Bedrijfsvoering.

Inhoud opdracht

Transformeren en reorganiseren van alle onderdelen die werken aan de informatievoorziening (IV); Van IT afdeling naar ICT dienstverlener. Zorgen voor awareness bij de concerndirectie, bestuur en managers voor (de organisatie van) informatiemanagement en informatievoorziening en de invulling van de dienstverlening (opdrachtgever en opdrachtnemer) als interne dienstverlener aan diverse afdelingen binnen de organisatie.

2005 – 2013 Gemeente Almere

Diverse functies. Hoofd Invordering, Manager Frontoffice Burgerzaken, Afdelingsmanager Basisregistratie Personen & Belastingen en MT lid Dienst Publiekzaken.

1988 – 2005 Dienst Gemeente Belastingen Amsterdam

Diverse functies, waaronder het mede oprichten van het privaatrechtelijk incassobureau van de Dienst Belastingen. Laatste functie Hoofd Invordering particulieren.

Opleiding & Training

2020-2021 Regie IT Management, gecertificeerde leergang aan Nyenrode Business University (CITRM)

De 3 pijlers van de leergang waren digitalisering, verandermanagement en persoonlijke ontwikkeling. Mijn kennis en kunde is verruimd op o.a. het inrichten van een IT Regie organisatie, IT regievoering en governance, samenwerkingsvormen tussen business en IT, sourcing, risico beheersing en datamanagement. In het kader van deze leergang heb ik onderzoek gedaan naar de succesfactoren van een Shared Service Organisatie en de invloed die het outsourcen van producten en diensten hierop heeft.

2018 Bedrijfsvoering voor overheid, masterclass reeks Nyenrode

2017 Change Management Framework

Gecertificeerd om het framework 10s model by RibbonWood te mogen toepassen. Onderwerpen in de leergang: Het meenemen van opdrachtgevers en medewerkers in de verandering, het stellen van een organisatiediagnose en het komen tot een goede veranderstrategie, het succesvol combineren van top-down en bottom-up en het gebruiken van een framework voor flexibel, stapsgewijs veranderen

2015 ICT Regie & Outsourcing, masterclass reeks Nyenrode

2014 -2015 Strategisch Informatie Management aan de Academy for Information & Management
Door deze opleiding heb ik kennis en kunde opgedaan om als volwaardig strategisch gesprekspartner te functioneren binnen de (gemeentelijke) organisatie, om de innovatieve kracht van informatie en ICT volop te benutten en om problemen te onderzoeken en op te lossen middels de methodiek van design thinking.

2015	Prince2 Foundation
2015	ITIL Foundation
2011	de Baak Leiderschapsprogramma
2009	Veranderkunde (de Caluwé & Vermaak)
1998-2002	Hoger Management (hbo, diploma)
1995	Middle Management (diploma)
1989	NIMA A Marketing (diploma)
1986-1988	Toeristisch Management (diploma)
1985	Rechtswetenschappen UvA 1e jaar
1984	Montessori Lyceum Amsterdam VWO (diploma)

Vrije tijd

Ik houd veel van de ruimte. Ruimte om mij heen, ruimte in de natuur, ruimte in denken en het maken van eigen keuzes. Ik ben graag buiten. Als het even kan werk ik in de tuin, ben ik aan het wandelen in mijn omgeving met de hond, pak ik de golfclubs op om een balletje te slaan of pak een boek en ga lezen in ons tuinhuis. Daarnaast kook ik graag en ben een fervente bezoeker van Frankrijk en kan genieten van een goed glas wijn.