

HANDBOEK BAR HCTWENTE

2023-2024

VERSIE 2024.1



#Iedereendoetmee & #Iedereenhelptmee

- **LET OP : Onder 18 mag er geen alcohol geschonken worden! Vraag bij jongeren altijd om een ID!**
- Tijdens openingstijden van de bar is het niet toegestaan een eigen meegebrachte teamlunch te nuttigen in de kantine van ons clubhuis.
- Glaswerk mag mee naar het terras bij de kantine!
- Aanmoedigen langst de lijn juichen wij toe. GALSWERK BLIJFT BOVEN EN **MAG NIET MEE NAAR BENEDEN!**.
- Wil je toch een drankje langs de lijn vraag dan een doorzichtig plasticbekertje.
- En heb je drankje/consumptie op?
 - Afval in de afval bak;
 - plastic flesjes in de statiegeldbak en
 - glas en servies terug naar de bar.

NIEUW

Inhoud

LEESWIJZER	3
WIE STAAN ER ACHTER DE BAR & WAAROM?	3
TIJDEN RONDOM EEN SLUIT BARDIENST	3
ALGEMEEN	4
DO'S AND DON'TS BARTEAM TIJDENS DE BARDIENST	4
DO'S AND DON'TS OP ONS COMPLEX	4
HERKENBAARHEID BARTEAM	4
BENODIGDE BAR-INFORMATIE	4
AGENDA	4
TIPS, VRAGEN, OPMERKINGEN	4
WIE MAG ACHTER DE BAR KOMEN?	5
OPENINGSTIJDEN BAR	5
SLEUTEL AMBULANCE	6
SLEUTEL VOOR SPROEI-INSTALLATIES VELDEN	6
GEBRUIKS-INSTRUCTIE Sproei-installatie	6
VLAGGEN OPHANGEN	6
BONNETJES SNACKS	6
AFWASMACHINE AANZETTEN	6
CHECKLIST OPENEN BAR & KANTINE	7
OPRUIM & SCHOONMAAK-INSTRUCTIES	8
Opruimen en schoonmaken	8
CATERING	8
TEAMLUNCH BEREIDEN => Zie instructie op de muur	8
PISTOLETJES VOOR VRIJE VERKOOP => Zie instructie op de muur	8
SNACKS & BITTERGARNITUUR VOOR VRIJE VERKOOP => Zie instructies op de muur	8
RANJA OP ZATERDAG (EN OP VERZOEK OP ZONDAG)	8
THEE BIJVULLEN	9
THEE OP ZONDAG IN DE RUST	9
MUNTJES VOOR RIJDERS EN SCHEIDSRECHTERS	9
RICHTLIJNEN ALCOHOL & 0.0 % SCHENKEN	9
TAPPEN VAN BIER	9
KRATTEN GULPENER BIER	9
FUSTEN VERVANGEN => Zie instructie op de deur & bijlage 7 : Fust vervangen	10
NIEUWE FUSTEN KOUD ZETTEN	10
KOELING VAN FRIS en SPECIAAL BIER => Zie instructie bij koeling en groene map => bijlage 6	10
OVERDRACHT TUSSEN BAR-TEAMS	11
CHECKLIST SLUITEN BAR & KANTINE	12

LEESWIJZER

Top dat je dit handboek gebruikt bij een bardienst. Fijn dat je meehelpt om de bar open en gastvrij te houden. Niet alles hoeft perfect te gaan. Er mag best af en toe iets misgaan en ook zal er af en toe wat niet helemaal duidelijk zijn. Vanuit de barcommissie proberen wij zo veel mogelijk voor te bereiden met duidelijke instructies zodat het een basis is voor jullie als **Barteam** om zelfredzaam te zijn.

Dit handboek is een naslagwerk en bevat een 3-tal check-listen die hulp bieden bij het openen (pag 7) overdragen (pag 11) en sluiten (pag 12) van een bardienst bij HC Twente. Daarnaast zijn er verschillende onderwerpen die wij vanuit de Barcommissie extra onder de aandacht willen brengen. De bedoeling is dus niet dat alles perfect verloopt maar wij hopen dat dit handboek je op weg helpt bij eerste vragen.

Dit handboek zit ook in de **groene map** die ligt in de kantine en het document wordt tevens opgeslagen via LISA/documenten zodat alle leden er bij kunnen. Daarnaast krijgt de team TAP-Bar met de bedoeling dit te delen voorafgaand aan een bardienst zodat notie genomen kan worden van DO's and DON'ts etc met betrekking tot afspraken.

Tot slot is dit versie 2023 4 en trachten wij 4 keer per jaar een update te geven met verbeteringen, al dan niet op aangeven van jullie. De meest recente versie is altijd in de **groene map** te vinden.

Alvast dank voor je hulp.

Hartelijke groeten

Namens de barcommissie

Debby en Gerda

WIE STAAN ER ACHTER DE BAR & WAAROM?

In overleg met het bestuur van HCTwente is bij de start van seizoen 2023-2024 is besloten alle teams in te plannen op vrijdagen, zaterdagen en zondagen voor bardiensten. Dus ook al train je niet op vrijdag of heb je geen wedstrijd op zaterdag of zondag dan nog is het mogelijk om een bardienst te hebben op die dag.

Verbeterd

Daarnaast is besloten dat van de O18-teams de teamleden zelf de bardienst mogen draaien en dat hiervoor geen ouder meer nodig is. Dit mag natuurlijk wel. Maar is geen voorwaarde. Wel dient bij de O18-teams het TeamAanspreekPunt-bar nog een ouder in de buurt aanwezig te zijn.

TIJDEN RONDOM EEN SLUIT BARDIENST

Zaterdag: Bij het inplannen van de laatste dienst gaan we uit van een ca. tijd. Er wordt ingepland tot ca. een 1 uur na het laatste fluitsignaal van de laatste wedstrijd van die dag. Dan dient het publiek te vertrekken uit het clubhuis en kun je verder gaan met afsluiten van het clubhuis. Afsluiten volgens de checklist duurt ca. een half uur.

Nieuw

Let wel: als de laatste wedstrijd rond 18:15 uur eindigt dan dient het clubhuis toch rond 19.00 uur te sluiten.

Zondag: Zie zaterdag behalve bij SuperSunday. Bij **Supersunday** geldt: Laatste ronde om 18:15 uur (Geen pitchers meer) | 18:30 publiek vragen te vertrekken uit clubhuis | Ca 19:00 deuren sluiten

ALGEMEEN

DO'S AND DON'TS BARTEAM TIJDENS DE BARDIENST

- Tijdens (en/of) direct na je bardienst mag je een drankje van de club nemen. Boek dit in de kassa weg onder "Eigen Gebruik" [Betalen | Wegboeken | Eigen Gebruik]. **Zie Bijlage 3 van de Bijlagen**
- Achter de bar is het niet toegestaan alcohol te nuttigen.
- We gaan er vanuit dat je voor een bardienst gegeten hebt. Mocht je (onverhoopt) toch trek hebben en je wilt iets eten (een tosti of iets anders) dan betaal je dit en eet je het in de kantine op!

DO'S AND DON'TS OP ONS COMPLEX

- **LET OP : Onder 18 mag er geen alcohol geschonken worden!. Vraag bij jongeren altijd om een ID!**
- Tijdens openingstijden van de bar is het niet toegestaan een eigen meegebrachte teamlunch te nuttigen in de kantine van ons clubhuis.
- Glaswerk mag mee naar het terras bij de kantine!
- Aanmoedigen langst de lijn juichen wij toe. GALSWERK BLIJFT BOVEN EN **MAG NIET MEE NAAR BENEDEN!**
- Wil je toch een drankje langs de lijn vraag dan een doorzichtig plasticbekertje.
- En heb je drankje/consumptie op?
 - Afval in de afval bak;
 - plastic flesjes in de statiegeldbak en
 - glas en servies terug naar de bar.
 - Dankjewel 😊
- **#IEDEREEN DOET MEE**

HERKENBAARHEID BARTEAM

Achter de bar draag je een **blauw schort**. De schorten hangen aan de deur in de keuken. Tijdens je bardienst kun je in het voorraadhok je je tas en andere eigendommen neerleggen.

BENODIGDE BAR-INFORMATIE

Dit handboek voor de Bar HC Twente zit ook in de **groene map** dat ligt in de keuken van de kantine. Daarnaast hebben alle **Barcoaches** en "Team Aanspreek Punt Bar", **TAPBar** deze versie ook ontvangen.

- In de **groene map** achter de bar
- Overal op muren of apparatuur achter de bar of in de keuken

AGENDA

- In de keuken ligt de agenda (bij het "raam") met daarin welk team een lunch heeft besteld en evt. opmerkingen voor de lunch.
- In de agenda staan ook geplande activiteiten genoteerd. (deze staat ook op onze website bij agenda)

TIPS, VRAGEN, OPMERKINGEN

Heb je tips, trucs of opmerkingen dan graag in het zwart/**rode schrift** schrijven.

WIE MAG ACHTER DE BAR KOMEN?

BARCOACHES EN MENSEN DIE BARDIENST HEBBEN

Barcoaches en mensen die bardienst hebben (**Bar-team**) zijn achter de bar of in de keuken te vinden. Anderen mogen alleen op aangeven van de bardienst in de keuken of achter de bar komen.

- Je mag een bardienst doen als je 17 jaar of ouder bent. (**O18 en ouder**)
- In verband met drukte en overzicht wordt gevraagd kinderen níét achter de bar of in de keuken te laten helpen.
- Laat zo veel mogelijk de witte deur naast de ingang van de kantine dicht, zodat duidelijk is dat niet iedereen zomaar in of uit kan lopen.
- Spreek met de ouders/leden van tevoren af wie achter de bar staat (koffie en drank verzorgt en als er iets gemaakt moet worden in de keuken wie dat doet.) Een taak verdeling zorgt voor structuur en rust.

OPENINGSTIJDEN BAR

De bar van het HCTwente complex is in reguliere KNHB speelweekenden (normale competitie) geopend op

- Vrijdag: Van ca. 19:45/20:00 tot ca. 23:00 uur.
- Zaterdag en zondag: ca. 3 kwartier voor de eerste wedstrijd tot ca. 1 uur na het laatste fluitsignaal van de laatst gespeelde wedstrijd.
- Bij events kan van deze richtlijnen worden afgeweken.
- Neem bij vragen hierover contact op via barcommissie@hctwente.nl

Algemene plaatselijke verordening 2019
geconsolideerde versie na 4e wijziging

Geldend van 02-05-2023 t/m heden

Wetstechnische informatie

Regeling tekst

Inhoudsopgave

- Intitule >
- Hoofdstuk >
- Hoofdstuk 1. >
- Hoofdstuk 2. >
- Hoofdstuk 3. >
- Hoofdstuk 4. >
- Hoofdstuk 5. >
- Hoofdstuk 6. >
- Ondertekening >

Artikel 2:34e Schenktijden paracommerciële rechtspersonen

1. Een paracommercieel rechtspersoon die zich richt op het organiseren van activiteiten van sportieve aard, is het alleen toegestaan om alcoholhoudende drank te verstrekken gedurende één uur voor, tijdens en tot één uur na de activiteit van de paracommerciële rechtspersoon, mits die activiteit behoort tot de statutaire doelstelling van de paracommerciële rechtspersoon. Het is in ieder geval verboden alcoholhoudende drank te verstrekken buiten de volgende tijden:
 - Maandag tot en met vrijdag van 17.00 en tot 23.00 uur en;
 - Zaterdag en zondag van 11.00 uur tot 19.00 uur.
2. Voor zover er bij paracommerciële rechtspersonen als bedoeld in het eerste lid verenigingsactiviteiten of wedstrijdactiviteiten plaatsvinden die eindigen tijdens het laatste uur vóór het verlopen of na afloop van de in dat lid genoemde schenktijden, is het deze paracommerciële rechtspersoon toegestaan, in aanvulling op de schenktijden genoemd in dat lid, alcoholhoudende drank te verstrekken tot één uur na beëindiging van deze activiteiten, onverminderd het bepaalde ten aanzien van de sluitingstijd.
3. Paracommerciële rechtspersonen die zich richten op activiteiten van sociale interactie kunnen alcoholhoudende drank uitsluitend verstrekken vanaf één uur voor de aanvang en tot uiterlijk één uur na afloop van een activiteit die wordt uitgeoefend in verband met de statutaire doelen van de rechtspersoon, onverminderd het bepaalde ten aanzien van de sluitingstijd.
4. Overige paracommerciële rechtspersonen kunnen alcoholhoudende drank uitsluitend verstrekken vanaf één uur voor de aanvang en tot uiterlijk één uur na afloop van een activiteit die wordt uitgeoefend in verband met de statutaire doelen van de rechtspersoon, onverminderd het bepaalde ten aanzien van de sluitingstijd.

Artikel 2:34f Verbod 'happy hours'

Het is verboden in een horecalokaliteit of op een terras bedrijfsmatig of anders dan om niet alcoholhoudende drank te

Dit is het stuk van de gemeentelijke verordening van de gemeente Hengelo waarin staat wat wel en niet mag.

- Er wordt rekening gehouden met openingstijden rondom het reguliere wedstrijdprogramma op zaterdag en zondag.
- Heb je een inhaalwedstrijd op een ander moment of een oefenwedstrijd gepland dan is de kantine niet standaard open. Heb je hier vragen over stel ze dan gerust via barcommissie@hctwente.nl. Liefst ruim van te voren zodat er eventueel mogelijkheden zijn om samen naar een oplossing te zoeken.

SLEUTEL AMBULANCE

Er zijn 2 sleutels:

- 1 sleutel hangt aan de deurpost tussen de bar en de keuken aan de kant van de bar.
- 1 sleutel hangt beneden bij de koelkast en EHBO koffer in de hal.

SLEUTEL VOOR SPROEI-INSTALLATIES VELDEN

In een mandje naast de kassa met een **rood keycord**.

Als teams om het sleuteltje vragen. Dan vragen of ze het direct na gebruik weer terug brengen.

GEBRUIKS-INSTRUCTIE Sproei-installatie

- Sleuteltje in het slot doen.
- Naar rechts draaien.
- **Rode knop** indrukken.
- Wachten totdat de sproeier het doet.
- Sleuteltje terug draaien en deze weer naar boven brengen.



VLAGGEN OPHANGEN

- Vlaggen liggen opgevouwen in een bak in de keuken met "vlaggen" erop
- Op vrijdagavond om 20:00 uur worden de vlaggen opgehangen.
- Op zondag einde van de dag worden de vlaggen binnengehaald en in de bak opgevouwen teruggelegd.



BONNETJES SNACKS

- Geef na afrekenen 1 bonnetje aan de klant
- Zet op het andere bonnetje op de achterkant de bestelling incl. saus bijv. Tosti met ketchup
- Geef dit in de keuken af zodat ze weten wat ze klaar moeten maken.



AFWASMACHINE AANZETTEN

Bij binnenkomst als eerste de afwasmachine aanzetten met deze knop. Het duurt een tijdje voordat de afwasmachine warm is.

Doe na iedere wasbeurt de afwasmachine direct weer dicht om warmte-verlies te voorkomen.

Wil de afwasmachine laten spoelen? Gebruik dan de grote knop. Deze is dan **groen**



CHECKLIST OPENEN BAR & KANTINE

Alle instructies zijn bij de apparatuur aanwezig en de **barcoach** is aanwezig voor openen van de kantine, bar en keuken.

In de keuken

- *Bij binnenkomst direct de vaatwasser aanzetten*. Deze heeft tijd nodig om op te warmen. (Zie pag 6)
- Waar vind je de EHBO kist, sleutel ambulance, ijs voor blessures?
- **OP VRIJDAG**
 - Rond 20:30 uur : 1 frituur aanzetten en het afzuigstelsel op 4 zetten
- **OP ZATERDAG & ZONDAG**
 - Rond 10:00 uur : Tosti-ijzer aanzetten 200/220 graden, tosti's tussen bakpapier leggen.
 - Rond 10:00 uur : Starten met bereiden van pistoletjes (Zie instructie op de muur & pagina 11)
 - Rond 10:30 uur : 1 of 2 (afhankelijk van drukte) frituren aanzetten & het afzuigstelsel, op 4 zetten
 - Check als de eerste drukte voorbij is de agenda op gewenste lunches met bijbehorende tijdstippen.

Achter de bar

- Thermostaat op 20 graden zetten en ventilatoren op stand 3
- Lampen boven de bar aandoen
- Koffieapparaten aanzetten, doorspoelen en afvalbakje legen (Zie instructie pagina 8)
- Kassa aanzetten (Zie groene map => bijlage 1)
- Waar vind je de EHBO kist, sleutel ambulance, ijs voor blessures?
- TV aanzetten achter de bar: Knopje onderaan.
- Radio aanzetten (Zie groene map => bijlage 5)
- Rechtsboven bij de frisdrankkoeling zit een minuscule knopje met een lampje
- Check of de frisdrank-koelkast bij aanvang goed gevuld is. Is dit niet het geval => Graag bijvullen.
- Doe de overloop stop in de wasbak achter de bar. Vul de wasbak met water. Doe er dan een paar druppels spoelmiddel in (Staat onder de wasbak)
- Uitleggen gebruik Teambon (Zie groene map => bijlage 3)
- Uitleggen gebruik "Bonnetjes" => Zie pagina 6

In de kantine

- Deuren openen
- Ramen openen voor ventilatie
- Tv's aanzetten in de kantine: Knopje zijkant linksonder. (Voor wedstrijd informatie)
- Parasols open klappen of naar buiten met mooi weer (Met 2 personen tillen als ze niet buiten staan)

Clubhuis

- Vlaggen aan voorkant opzetten
- **VRIJDAG**
 - Vlaggen achterkant clubhuis ophangen (Zie volgorde op foto op pagina 6)

Dank je wel
voor je hulp en inzet!

OPRUIM & SCHOONMAAK-INSTRUCTIES

Opruimen en schoonmaken

- Attendeer mensen dat ze hun lege ranja kannen, bekertjes, glazen, flesje etc. opruimen of weer terug naar de bar brengen.
- Loop af en toe een rondje binnen en op het terras en zorg dat de tafels schoon en opgeruimd zijn.
- Kijk tussen 12 en 13 bij de toiletten. Vul indien nodig voorraad toiletpapier aan en ruim grote rommel op.
- Volle prullenbakken in de keuken of kantine? Doe er een nieuwe Komo zak in. Voor de dubbele prullenbakken in de keuken zijn speciale iets kleinere zakken.

CATERING

TEAMLUNCH BEREIDEN => [Zie instructie op de muur](#)

Het bereiden van de lunch start je ongeveer ¾ kwartier voor het einde van de wedstrijd.

10 minuten voordat de wedstrijd (van het team die de lunch heeft besteld) is afgelopen maak je de buffettafel, zie de foto in de keuken. Start tijdig met het verwarmen van knakworstjes of overleg bij kroketten met het team op welk tijdstip de kroketten klaar moeten staan.

PISTOLETJES VOOR VRIJE VERKOOP => [Zie instructie op de muur](#)

- Doe rond 10:00 uur 15 broodjes bevroren 6 minuten in een voorverwarmde oven stand 200 graden
- Als ze klaar zijn maak dan van 3 soorten pistoletjes 3 stuks (voorbeeld staat op de muur naast het "raam") en houdt de andere 6 achter de hand om later te kunnen aanvullen, heb je meer pistolets nodig dan liggen er in de vriezer nieuwe die je dan in 6 minuten kunt afbakken, dit is aftasten en naar eigen inzicht, een afgebakken broodje is vrij snel belegd)
- Wikkel de broodjes in een velletje huishoudfolie.
- Pak de koelplaat, samen met een groot blauw koelelement, uit de diepvries (in de keuken)
- Leg 3 keer 3 pistoletjes op de koelplaat en doe hier doorzichtige kap op die op het aanrecht ligt.
- Zet het geheel op de bar.

SNACKS & BITTERGARNITUUR VOOR VRIJE VERKOOP => [Zie instructies op de muur](#)

- *Gebruik hiervoor de bonnetjes (Loten) => [Zie pagina 6](#)*
 - 1 voor de klant
 - 1 voor de keuken met achterop wat er besteld is.

Kijk voor instructies over bereiden van tosti's, broodje kroket, bitterballen, bittergarnituur etc op de muren in de keuken. De instructies hangen bij het tosti ijzer en de afzuigknop van de frituur aan de muur

Zorg dat er altijd tenminste 6 zakjes (of meer) bitterballen én 6 zakjes bittergarnituur voor gesorteerd zijn.

- 15 bittergarnituur
- 15 bitterballen

RANJA OP ZATERDAG (EN OP VERZOEK OP ZONDAG)

Op zaterdag krijgen alle teams na de wedstrijd een kan ranja met bekers (1 bekertje siroop op 1 kan ranja). Op zondag is dit op verzoek. Vraag bij het uitdelen of het team de kan en de bekers weer terugbrengt naar de bar. LET OP: Bekers kunnen in de vaatwasser zet er nog een rek bovenop zodat de bekers goed blijven staan, of met de hand afwassen.

THEE BIJVULLEN

Mocht de thee-toren achter de koffiemachine niet meer voldoende thee hebben dan is thee op voorraad in de berging achter de keuken. En anders in het voorraadhok beneden.

THEE OP ZONDAG IN DE RUST

Op zondag krijgen de 30+ en 45+ teams thee tijdens de rust. Vraag bij binnenkomst of ze dit ook willen hebben

- Breng 30 minuten na aanvang van de wedstrijd
- 2 kannen met papieren bekers en wat suiker naar het veld.
- 1 kan met bekers voor het thuisspelende team én
- 1 kan met bekers voor het uit spelende team.

De benodigde thermoskannen staan achter de schuifdeur bij kookplaat. Vul deze met heet water en 1 theezakje.

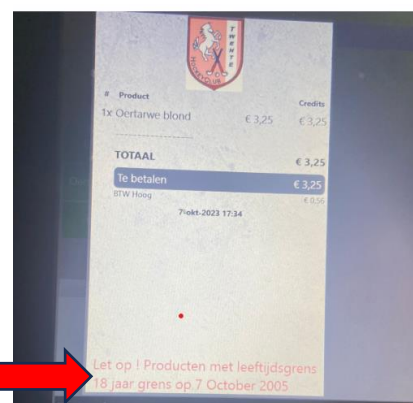


MUNTJES VOOR RIJDERS EN SCHEIDSRECHTERS

- **ALLEEN OP ZATERDAG : Coach** uitspelend team ontvangen max 4 muntjes voor chocolademelk, koffie of thee (dit is ook voor rijdende ouders, uitgaande dat er drie ridders zijn) In de kassa
[Betalen | 1,8 Muntje]
- **Scheidsrechters** cappuccino, chocolademelk, koffie of thee of fris. In de kassa
[Betalen | Wegboeken | Arbitrage]

RICHTLIJNEN ALCOHOL & 0.0 % SCHENKEN

- Op zaterdag vanaf 16:00 uur mag alcohol én 0.0 % geschenken worden.
- Op zondag vanaf 11:00 uur mag alcohol én 0.0 % geschenken worden.
- **LET OP : Onder 18 mag er geen alcohol geschenken worden!**
Vraag bij jongeren ALTIJD om een ID!
- **Op de kassa verschijnt bij het betalen van alcohol een melding over de leeftijdsgrens: Zie hiernaast**



TAPPEN VAN BIER

- Voordat je een biertje tapt, spoel je het glas door het op het zwarte ronde rastertje rechts van de tapinstallatie te drukken.
- Het tappen doe je door de hendel kort open te zetten, het glas er schuin onder te zetten. Aan het eind de hendel dicht zetten. E.e.a. is een kwestie van doen. Het hoeft niet perfect te zijn! Een koud biertjes smaakt altijd 😊 => Dus het is gewoon een kwestie van doen.

KRATTEN GULPENER BIER

- Wij verkopen alleen GULPENER BIER.
- In de koelkast in beneden in het hok staan ook kratten Gulpener bier! De kratten Gulpener bier uit de koeling in het hok worden altijd per krat verkocht. Haal je er een krat uit, zet er dan direct een nieuwe krat in zodat het bier koud kan worden.
- Flesjes uit een krat mogen tegen een ander drankje geruild worden

FUSTEN VERVANGEN => Zie instructie op de deur & bijlage 7 : Fust vervangen

In de **groene map** staat de instructie over het af- en aankoppelen van een fust. Als je dit lastig vindt dan zijn er meestal wel heren van een heren-team die weten hoe het werkt en willen helpen. Ook is de **TAPBar** op de hoogte.

NIEUWE FUSTEN KOUD ZETTEN

- De fusten in de koeling onder de tap zijn de in gebruik zijnde fusten.
- Is een fust leeg. Wissel deze dan (Zie **groene map** => **bijlage 7**)
- Is een fust leeg haal dan een fust uit de koeling rechts van de koeling onder de bar.
- Haal vervolgens beneden uit de koelkast dezelfde fust en zet deze in de koeling rechts van de bar.
- Zet vervolgens weer een nog niet gekoeld fust (dezelfde) uit het voorraad hok in de koelkast in het voorraad hok beneden.

KOELING VAN FRIS en SPECIAAL BIER => Zie instructie bij koeling en **groene map** => **bijlage 6**

- De sleutel van het voorraadhok beneden zit aan de blauwe wereld bol met oranje lint. Deze hangt in de bijkeuken.
- De sleutel vd koeling hangt aan het haakje in bijkeuken achter de keuken bij de bal met alle sleutels, aan **een roze lintveter**.
- Alle niet gekoelde voorraad staat beneden in het voorraadhok.
- Gebruik voor het verplaatsen van fusten en kratjes **de lift in het hok bij de keuken.**
- Zie je gedurende de dag lege plekken in de frisdrank koeling vul deze dan bij.
- Kratjes met lege flesjes gelijk naar beneden brengen, en neem gelijk weer volle flesjes mee, noteer wat je nodig hebt zo heb je gelijk weer volle flesjes boven om bij te vullen.
- **Let op** dat de juiste flesjes bij elkaar zitten en dat de rietjes uit de flesjes zijn
- Instructie voor de vulling van de kratjes staat op het deurtje van de radio.



OVERDRACHT TUSSEN BAR-TEAMS

Alle instructies zijn bij de apparatuur aanwezig.

De keuken-afdeling draagt keuken over

- Schort overhandigen
- Waar is welke informatie te vinden?
- Waar hangt de sleutel van het voorraad hok?
- Hoe werkt de lift?
- Hoe werken de apparaten?
 - Tosti-apparaat
 - Frituur
 - Afwasmachine
 - Oven
- **OP ZATERDAG EN ZONDAG**
 - Door de **barcoach** opgestelde schema van de dag doornemen.
 - Wanneer moet met wat gestart worden qua bereiding van lunches of thee?
 - Zijn er genoeg kannen ranja op voorraad in de koeling?
 - Zijn er nog genoeg pistoletjes, of moeten er bijgemaakt worden?
 - Hoe zit het met de lunches?
 - Hoe werken de bonnetjes voor de keuken?
 - Hoe werkt een teambon in de kassa

De bar-afdeling draagt bar over.

- Schort overhandigen
- Waar is welke informatie te vinden?
- Hoe werkt de kassa, koffiemachine & de tap?
- Waar is de EHBO kist, sleutel ambulance & ijs voor blessures.
- Is er nog genoeg drank in de koeling? => Anders Bijvullen
- Zijn er volle kratten met lege flesjes die naar beneden moeten?
- Hoe werkt de lift?
- Zijn de koffieapparaten nog voorzien van topping, chocolade-poeder en koffiebonen?
- Hoe zit het met de koeling van de fusten?
- **OP ZATERDAG EN ZONDAG**
 - Hoe werken de bonnetjes voor in de keuken?

Dank je wel
voor je hulp en inzet!

CHECKLIST SLUITEN BAR & KANTINE

Er is een **Barcoach** aanwezig die helpt bij het sluiten, dit is taak van **TAPBar**

In de keuken

- Vaatwasser uit (zie instructie boven de vaatwasser hij zal nl leeg moeten van water)
- Afzuigkap & frituur uit. Rondom schoonmaken, tangen schoon klaarleggen bij de frituur
- Tosti apparaat uit en schoonmaken, snijplank mes weer schoon klaar leggen
- Alles opruimen en aanrecht schoonmaken.
- Vieze was in de blauwe wasmand in voorraadhoek.
- Rode krat in voorraad hok met karton leeg maken beneden in de container.
- Volle vuilniszakken beneden in de container.
- Bezem door de keuken halen & als het te vies is of pikt met water dweilen.
- OP ZONDAG
 - Alle gesneden groentes en fruit weg doen
 - Zijn er zachte broodjes over dan deze in de vriezer doen in de keuken.

Achter de bar

- Doe de grote tv achter de bar uit (knopje onderaan)
- Doe het lampje van de frisdrankvitrine uit en doe de aangevulde frisdrankvitrine op slot. (roze lintveter met sleuteltje en bij de bal hangen in de berging)
- Koffiemachines: Lekbakken legen & omspoelen | Controleer afvalbak in kast onder de machine => Vol dan legen | Bijvullen van bonen, chocola en/of topping | Uitzetten: deurtje open rode knop uit doen.
- Koelelementen van de "broodjes-vitrine" in de diepvries leggen, gemaakte broodjes weggooien in de kassa bij breuk en bederf wegboeken.
- Volle vuilniszakken beneden in de container.
- Achter de bar de bezem er doorhalen & als het te vies is of pikt met water dweilen.
- Op het laatst: Kassa afsluiten, lampen, thermostaat en ventilatoren uit en de CV op 15 zetten.
- OP ZONDAG
 - o Omgeving tap schoonspoelen en schoonmaken. Sopje door de lekbak doen
 - o Tapinstallatie met plastic of aluminium folie afdekken

Aangepast

In de kantine

- Doe alle ramen dicht.
- Doe alle Tv's uit, links onderaan zit een knopje.
- Doe terrasdeuren op slot en kantinedeur naar de trap
- Volle vuilniszakken beneden in de container.
- OP ZONDAG
 - o De stoelen en barkrukken van de vloer, stoelen op tafel en de barkrukken op de kop op de bar.

Dank je wel
voor je hulp en inzet!

Clubhuis

- Doe alle ramen van de kleedkamers dicht en de achterste deur naar de velden, op slot.
- Alle lampen uit in de kleedkamers en de toiletten.
- Deur van het paviljoen op slot doen.
- Alle vlaggen voor clubhuis naar binnen
- Parasols inklappen (Check weersvoorspelling. Slecht weer? Til met 2 personen parasols naar binnen)
- OP ZONDAG
 - o Parasols naar binnen.
 - o De vlaggen achterkant clubhuis naar binnen.
 - o Terras ontdoen van rotzooi en tafels/stoelen/banken weer goed zetten.

Is er géén **Barcoach** aanwezig en heb je als **TAP-Bar** hulp nodig bij het sluiten van de voordeur (deze valt normaal gesproken in het slot) dan is Debby bereikbaar 06-48252217 om op afstand te sluiten. Debby kan dan daarna zorgen dat het alarm er op komt.