

## **Política de Cancelamento e Reagendamento de Consultas**

Com o objetivo de proporcionar um atendimento de excelência e garantir a disponibilidade para todos os nossos pacientes, as nossas políticas para o cancelamento ou alteração de consultas são as seguintes:

### **1. Cancelamento ou Alteração com Antecedência Superior a 24 Horas:**

- As consultas podem ser canceladas ou reagendadas sem qualquer custo ou penalização, desde que a alteração seja na agenda com uma antecedência mínima de 24 horas em relação ao dia e hora da consulta marcada.
- Para cancelar ou reagendar, por favor, entre em contacto através dos canais habituais de marcação.

### **2. Cancelamento ou Alteração com Antecedência Inferior a 24 Horas:**

- Caso o cancelamento ou o pedido de alteração da consulta seja efetuado a menos de 24 horas do horário agendado, será devido o pagamento integral do valor da consulta.
- Esta medida visa compensar o horário que estava reservado e que não pôde ser disponibilizado a outro paciente.

### **3. Não Comparência:**

- A não comparência à consulta, sem qualquer aviso prévio, implicará o pagamento integral do valor da mesma.

### **4. Atrasos:**

- Solicitamos a sua pontualidade. Em caso de atraso, a consulta terá a duração do tempo remanescente, de modo a não prejudicar os pacientes seguintes. A tolerância para atrasos é **10 minutos**. Atrasos superiores a este período poderão ser considerados como não comparência.

### **Confirmação da Consulta:**

Para sua conveniência, receberá um **lembrete da sua consulta**, por email e por SMS com **24 horas** de antecedência. Solicitamos que confirme a sua presença assim que possível.

Agradecemos a sua colaboração no cumprimento destas políticas, que são essenciais para a boa organização da agenda e para que a Dra. Patrícia Sofia possa dedicar o tempo e a atenção necessários a cada paciente.