



TPC MALISKAMP

REGLEMENT

Club van 50

Doel

Het primaire doel van de Club van 50 - opgericht in september 2015 - is het genereren van extra inkomsten voor TPC Maliskamp. Deze inkomsten worden aangewend voor TPC Maliskamp. Daarbij is bijvoorbeeld te denken aan extra activiteiten voor het opknappen van de accommodatie. Voorop staat dat alle leden profiteren van de projecten en dat de resultaten voor iedereen zichtbaar zijn.

Lidmaatschap

Het lidmaatschap wordt verkregen door het aanmeldingsformulier op de website in te vullen en te versturen. Het aanmeldingsformulier staat in het menu onder sponsoring – De Club van 50.

Het lidmaatschap wordt aangegaan voor minimaal 1 jaar en loopt van januari t/m december, waarna stilzwijgend jaarlijkse verlenging zal gelden.

Beëindiging van het lidmaatschap kan schriftelijk (postbus 131, 5240 AC Rosmalen) of per mail aan ledenadministratie@tcmaliskamp.nl.

Opzegging voor het volgende jaar dient uiterlijk voor 1 november te geschieden. Beëindiging van het lidmaatschap vindt ook plaats bij overlijden van het lid.

Bijdrage

De bijdrage bedraagt € 50,- per jaar. Dit bedrag wordt jaarlijks via een automatische afschrijving van de rekening van het lid afgeschreven.

De commissie

Het bestuur van TPC Maliskamp benoemt de commissie van de Club van 50, hierna te noemen de commissie. De commissie bestaat uit drie leden. Het aantal commissieleden kan worden gewijzigd door het bestuur van TPC Maliskamp. De zittingsduur van een commissielid is twee jaar. Na twee jaar kan een commissielid zich herkiesbaar stellen. Het bestuur van TPC Maliskamp kan een commissielid schorsen of ontslaan indien zij daarvoor gegronde redenen heeft.

Taken van de commissie

De commissie is belast met de zorg voor de Club van 50 in samenspraak met de ledenadministratie en de penningmeester van TPC Maliskamp. Deze zorg houdt in:

- het promoten en bevorderen van activiteiten van de Club van 50;
- zorgen dat de financiële middelen van de Club van 50 nimmer worden gebruikt voor betalingen aan/ van personen;
- alle bestedingen vooraf voorleggen aan het bestuur van TPC Maliskamp;
- het verzorgen van het financieel overzicht, inkomsten en uitgaven binnen de Club van 50;
- het jaarlijks uitbrengen van een jaarverslag, met overlegging van de nodige bescheiden,

rekening en verantwoording van het gevoerde beleid tijdens de algemene ledenvergadering van TPC Maliskamp.

Taken van de ledenadministratie

De ledenadministratie van TPC Maliskamp verzorgt - in overleg met de commissie - de correspondentie van de Club van 50. Hij/zij registreert de leden van de Club van 50 in het ledenbestand. Deze registratie is beschikbaar voor de commissie.

Taken van de penningmeester

De penningmeester van TPC Maliskamp beheert de financiële middelen van de Club van 50. Hij/zij kan geen uitgave doen zonder toestemming van de commissie.

Leden van de Club van 50

Ieder lid van de Club van 50 kan zich verkiesbaar stellen voor de commissie. Kandidaten kunnen zich aanmelden bij de commissie of bij het bestuur van TPC Maliskamp.

Ieder lid van de Club van 50 heeft het recht om een bestedingsaanvraag in te dienen. Deze aanvraag dient schriftelijk, voorzien van een argumentatie en een schatting van de kosten, bij één van de commissieleden te worden ingediend.

Besteding

Een keer per jaar wordt door de Club van 50 een bijeenkomst georganiseerd met als doel een bestemming te bepalen voor het binnengekomen geld. Het kan ook zo zijn dat er aan meerdere projecten geld wordt besteed maar dit is afhankelijk van de beslissing van de meerderheid van de leden van de Club van 50. De leden van de Club van 50 beslissen hierover waarbij het de opzet is dat elk lid van de Club recht heeft om zijn/haar stem uit te brengen. Het is de bedoeling dat er elk jaar voor (een) andere activiteit(en) ter ondersteuning van de vereniging wordt gekozen.

Ontbinding Club van 50

Bij ontbinding van de Club van 50 komen de op dat moment beschikbare gelden ten goede van TPC Maliskamp.

Aldus vastgesteld op 15 september 2015 door het bestuur van TC Maliskamp