

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M KERBUSCH

BIG-registraties: 89917877725

Overige kwalificaties: EMDR

Basisopleiding: Doctoraal psychologie en postdoctoraal Gezondheidszorgpsycholoog

AGB-code persoonlijk: 94103454

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Kerbusch Psychologie

E-mailadres: info@kerbuschpsychologie.nl

KvK nummer: 71103228

Website: www.kerbuschpsychologie.nl

AGB-code praktijk: 94063846

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Naam regiebehandelaar: Marcella Kerbusch

BIG-registraties: 89917877725

Overige kwalificaties: EMDR

Basisopleiding: Doctoraal psychologie en postdoctoraal Gezondheidszorgpsycholoog

AGB-code persoonlijk: 94103454

Praktijk informatie

Naam praktijk: Kerbusch Psychologie

E-mailadres: info@kerbuschpsychologie.nl

KvK nummer: 71103228

Website: www.kerbuschpsychologie.nl

AGB-code praktijk: 94063846

AGB-code zorgverlener: 94-103454

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als regiebehandelaar vervul ik zowel de indicerende als de coördinerende rol. Op indicatie raadpleeg ik een collega-zorgverlener wanneer de zorg niet verloopt zoals vastgelegd in het behandelplan. Om de reflectie op het zorgproces te waarborgen, neem ik deel aan een lerend netwerk en bespreek ik jaarlijks een minimum aantal indicatiestellingen met collega's. Tevens word ik iedere vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-visite. Voor overleg en consultatie kan ik terecht bij: J.T.B. Hanse (GZ-Psycholoog),

A.C.T. Buise (GZ-psycholoog), R.W.M. van den Berge-Minnaar (GZ-Psycholoog), J. van der Jagt (Psychiater-psychotherapeut), K. van Berkel (Psychiater) en A. Lemstra (Psychiater).

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Wij bieden generalistische, kortdurende behandelingen gericht op volwassenen (18+). Deze behandelvorm is geschikt voor mensen met lichte tot matige psychische klachten en aandoeningen. De behandeling binnen de Generalistische Basis GGZ is kortdurend, praktisch, oplossingsgericht en laagdrempelig. Wij helpen onze cliënten middels de behandelingen bij het verminderen van de klachten op korte termijn en richten ons op de factoren die het probleem veroorzaken en de klacht in stand houden. Er wordt daarbij uit gegaan van eigen kracht en verantwoordelijkheid, zodat men snel zelf de regie weer in handen heeft.

In de behandelingen wordt generalistisch en eclecticisch gewerkt. Dit betekent dat er gebruik wordt gemaakt van verschillende bewezen effectieve technieken en gangbare therapeutische richtingen binnen de psychologie die de meeste kans op succes hebben (EMDR, CGT, ACT). Maatwerk is het uitgangspunt: per persoon wordt gekeken naar de best passende werkwijze en technieken, gericht op het opheffen of beter beheersbaar maken van psychische klachten. Naasten worden desgewenst bij de behandeling betrokken. Ook wordt E-health ingezet ter ondersteuning van de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Marcella Kerbusch

BIG-registratienummer: 89917877725

Regiebehandelaar 2

Naam: Annemieke Buise

BIG-registratienummer: 19926595525

Regiebehandelaar 3

Naam: Rebecca van den Berge - Minnaar

BIG-registratienummer: 59921913625

Regiebehandelaar 4

Naam: Nelleke Jansen

BIG-registratienummer: 69925147125

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. drs. J.T.B. Hanse, GZ psycholoog (BIG registratienummer: 39916293725)
Mw. drs. R. Minnaar, GZ psycholoog (BIG-registratienummer: 59921913625)
Mw. A.C.T. Buise, GZ psycholoog (BIG-registratienummer: 19926595525)
Mw. drs. N. Janse, GZ psycholoog (BIG-registratienummer: 69925147125)
Huisartsen in de omgeving en hun POH-GGZ-ers en verpleegkundig specialisten
Collegapsychologen en GGZ-instellingen in de regio

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intervisie, doorverwijzing naar specialistische GGZ (opschaling) of POH-GGZ/SMWO (afschaling), consultatie ten aanzien van diagnostiek en/of medicatie of andere behandelmogelijkheden, (schriftelijk of mondeling) contact met de huisarts aan het begin en einde van het traject.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

hun huisarts of de huisartsenpost Schouwen-Duiveland, Borrendamme 9, 4301 VD Zierikzee, Tel: 0900-1585, <https://www.zhco.nl/huisartsenpost>. Cliënten worden van deze afspraak op de hoogte gesteld.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de verwijzing naar de crisisdienst via de huisarts en (buiten kantoor tijden) de huisartsenpost verloopt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Annelien de Vos, Gz-psycholoog (59922052425)
Corrie Messer, Gz-psycholoog (99053606825)/ orthopedagoog generalist NVO (29053606831)
Albert de Korte, orthopedagoog generalist NVO (39926934231)
Annelie Schenk, orthopedagoog generalist NVO en GZ-psycholoog, (89049291125)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Zes keer per jaar komen wij bij elkaar voor reflectie op het zorgproces en de behandeling en begeleiding, alsmede voor reflectie op het eigen handelen als indicierend of coördinerend regiebehandelaar.

Daarnaast is er op wekelijkse basis mogelijkheid om met de 4 GZ-psychologen waarmee ik samenwerk in mijn eigen praktijk op dergelijke zaken te reflecteren.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.hansepsychologie.nl/tarieven->

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.hansepsychologie.nl/tarieven->

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen een eventuele klacht over de behandeling uiten richting mij. In een persoonlijk gesprek kunnen we komen tot verheldering van de klacht. Hierbij zal ik ten alle tijden trachten de klacht zo zorgvuldig mogelijk af te handelen. Mocht er bij de cliënt onvrede blijven bestaan dan kan de cliënt zich richten tot de klachtenregeling van de LVVP.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Janine Hanse, GZ psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.hansepsychologie.nl/procedures#wachttijden>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Drs. mw. M. Kerbusch ontvangt een aanmelding via zorgdomein van de huisarts, waarna de cliënt vragenlijsten ontvangt ter screening van de hulpvraag. Na invulling hiervan volgt per e-mail een afspraakbevestiging van het intakegesprek. Tijdens het intakegesprek wordt besproken wat de klachten en hulpvragen zijn. Naar aanleiding hiervan wordt bekeken of de problematiek passend is binnen de Generalistische Basis GGZ.

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of

terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

In het intakegesprek wordt de cliënt voorgelicht aangaande geldende procedures en andere relevante informatie. In het gesprek dat daarop volgt wordt het behandelplan met de cliënt doorgesproken en voor akkoord ondertekend. Gedurende de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd op de voortgang ten aanzien van de opgestelde behandeldoelen.

Voorafgaand aan het behandeltraject wordt toestemming gevraagd ten aanzien van informatie-uitwisseling met de huisarts. Wanneer de cliënt hiermee akkoord gaat zal er voorafgaand (en wanneer nodig tijdens) en na afloop van de behandeling informatie worden uitgewisseld tussen mij als behandelaar en de huisarts als verwijzer., altijd in overleg met cliënt ten aanzien van inhoud.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

In de behandelgesprekken wordt regelmatig geëvalueerd aangaande de voortgang ten aanzien van de behandeldoelen. Tevens wordt middels (ROM)vragenlijsten die bij aanvang van het traject en bij het beëindigen ervan (en desgewenst tussentijds) door cliënt worden ingevuld, de voortgang van de behandeling gemeten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Halverwege en aan het einde van het behandeltraject wordt er standaard geëvalueerd.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de cliënt over het behandeltraject komt in het afsluitende behandelgesprek ter sprake. Tevens kan worden geëvalueerd middels de CQI vanuit het Romportaal.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Marcella Kerbusch

Plaats: Bergen op Zoom

Datum: 09-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja