



POLITICA PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

L'Ata Direzione della **Marino Corporation S.r.l.**, prendendo atto dell'importanza che riveste il Cliente, l'ambiente interno, gli stakeholders e l'ambiente in cui essa opera e puntando al miglioramento di tutti i processi interni ed esterni, alla soddisfazione del cliente, al contenimento dei propri impatti ambientali significativi, intende mantenere la certificazione del proprio Sistema di gestione ambientale e riferimento alle norme internazionali UNI EN ISO 14001:2015 ed UNI EN ISO 9001:2015 al fine di poter meglio gestire l'intera organizzazione aziendale e intraprendere idonee procedure per migliorare le proprie prestazioni ambientali.

L'Ata Direzione aziendale si impegna essenzialmente sui seguenti fronti principali, costituenti gli obiettivi della propria Politica Aziendale:

- aumentare la soddisfazione dei propri Clienti;
- consolidare la posizione nel mercato;
- aumentare il fatturato ed aumentare il proprio parco clienti;
- garantire assistenza ai propri clienti (attraverso l'ausilio circa le modalità di identificazione e gestione dei propri rifiuti)
- migliorare in termini di efficacia ed efficienza i processi interni aventi un impatto ambientale significativo;
- rispettare la legislazione vigente del settore ed in materia ambientale;
- rispettare ogni prescrizione normativa ed eventualmente sottoscritta;
- controllare periodicamente le proprie performance ambientali;
- applicare, per quanto economicamente conveniente, le migliori tecnologie disponibili, al fine di prevenire i incidenti sul lavoro, l'inquinamento e garantire un'adeguata protezione dell'ambiente;
- contenere i consumi di energia e di risorse naturali, mediante l'attuazione di comportamenti responsabili, specificati in appositi documenti;
- limitare gli impatti ambientali significativi negativi associati a nuove attività e/o servizi, utilizzando le procedure e la pianificazione del Sistema di gestione;
- sensibilizzare i propri clienti alla migliore attività di differenziazione dei rifiuti;
- privilegiare gli impianti di recupero dei rifiuti alle altre forme di smaltimento;
- mantenere un ambiente di lavoro sicuro, salutare, gratificante.

Al fine di raggiungere i traguardi aziendali sopra esposti, l'Ata Direzione, incoraggia e promuove ogni stile di comportamento e tali aspetti, proveniente sia dal contesto esterno all'Azienda (Clienti, Organismi di controllo, impianti di smaltimento, fornitori ecc.), che dal suo ambiente interno (personale aziendale).

L'Ata Direzione è, infatti, consapevole che il coinvolgimento di tutti i dipendenti e collaboratori dell'azienda è l'elemento indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti, in quanto al personale aziendale sono affidati la corretta applicazione delle prescrizioni del Sistema Gestionale aziendale e l'esercizio del controllo preventivo esteso a tutte le fasi del processo produttivo.

La **Marino Corporation S.r.l.** ha deciso di diffondere e sostenere il proprio impegno attraverso programmi comunicativi e formativi interni ed esterni, ossia rivolti a Clienti e Fornitori, e di perseverare nei propri obiettivi, intervenendo in ogni fase, critica ai fini dell'impatto delle proprie attività.

Pertanto, al fine di perseguire gli obiettivi prefissati, l'Ata Direzione si impegna:

- a sostenere, a diffondere ed a rendere comprensibile a tutto il personale aziendale e a chi, venendo a contatto con l'azienda, ne facesse espressa richiesta, la suddetta Politica, attraverso l'affissione della stessa negli spazi comuni, la distribuzione a tutti gli interessati del Manuale di Gestione o documentazione specifica, pertinente con gli specifici compiti ad esse assegnati, e promuovendo opportune azioni di formazione e di aggiornamento, sia in caso di nuove revisioni di tali documenti che nei casi di particolare necessità;
- a far perseguire al personale aziendale la Politica stabilita, mettendo a disposizione le risorse ed i mezzi necessari;



- a provvedere periodicamente alla verifica dell'attuazione della propria Politica aziendale ed al riesame sistematico dei suoi contenuti, ai fini del miglioramento continuo del Sistema Gestionale e della prevenzione all'inquinamento.

Per far fronte a tale impegno l'Ata Direzione designa il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale quale Rappresentante della Direzione, il quale deve assicurare l'applicazione e l'implementazione del Sistema gestionale, in conformità alle norme di riferimento e riferire all'Ata Direzione l'andamento del Sistema di Gestione ai fini del suo continuo miglioramento.

Gli obiettivi ed i traguardi ambientali della **Mari no Corporati on S.r.l.** sono, con cadenza almeno annuale, sottoposti al riesame da parte dell'Ata Direzione aziendale.

S. M. d. Licoda, 01 aprile 2025

La Direzione Aziendale