



## POLÍTICAS DE CITAS PERDIDAS Y CANCELACIÓN TARDÍA

### NIÑOS

Lista de todos los niños (menores de 18) que son pacientes en Holland Pediatric Associates, PLC:

Primer Nombre	Apellido	Fecha de Nacimiento
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Nuestros médicos y personal respetan el tiempo que se toma para venir a su cita, así como los arreglos que pueden ser necesarios para que usted esté aquí. Entendemos la necesidad de llegar a tiempo y nuestro objetivo es correr lo más cerca posible de la hora programada de su cita. Sin embargo, a veces, surgen problemas impredecibles que pueden hacer que un proveedor se retrase. Por lo general, estos están relacionados con la atención al paciente (por ejemplo, un paciente tenía problemas más complejos que debían abordarse y tomaba más tiempo del esperado).

Entendemos que pueden surgir cosas inesperadas que podrían impedirle llegar a tiempo o cumplir con su cita con nosotros. Sin embargo, cada vez que un paciente no nos notifica que no podrá asistir a una cita, prohíbe que otro paciente pueda ver a uno de nuestros proveedores. Nos complace acomodarnos cuando podemos, pero las citas tienen una gran demanda, y también queremos llegar a tiempo para nuestros otros pacientes. Le pedimos su ayuda entendiendo y cooperando con nuestras Políticas de Citas Perdidas y Cancelación Tardía.

¡Nuestros recordatorios automáticos de citas son fantásticos! Los recordatorios de citas están programados para enviarse cinco días antes de la cita programada. ¡Asegúrese de completar nuestro Formulario de consentimiento para notificaciones para optar por estos útiles recordatorios! Si bien el objetivo es que estos siempre salgan, tenga en cuenta que estos recordatorios automáticos de citas son una cortesía y NO están garantizados. ¡Las citas futuras también se pueden ver en el portal!

### HORA DE "LLEGADA"

Pedimos a todos los pacientes que lleguen 10 minutos antes de la hora programada de su cita. Esto es para dar tiempo suficiente en el check-in para confirmar la información demográfica y la información del seguro, así como para cobrar copagos o saldos. Para las citas que requieren más papeleo (es decir, visitas de rutina para adolescentes, visitas de nuevos pacientes, etc.), les pedimos a los pacientes que lleguen 15 minutos antes de la hora programada de su cita.

### POLÍTICA DE LLEGADA TARDÍA

Si llega después de la hora programada de su cita, depende de la discreción del proveedor si aún pueden verlo. Si el proveedor no puede verlo, se le evaluará una "cita perdida". Haremos todo lo posible para reprogramarlo para el mismo día. Es posible que se le ofrezca una hora o proveedor diferente para ese día, pero en última instancia, la decisión es suya.

### POLÍTICA DE CITAS PERDIDAS Y CANCELACIÓN TARDÍA

Si necesita cancelar o reprogramar una cita, debe notificarnos al menos **dos horas antes** de la hora de su cita que no podrá asistir a su cita programada. Llamar lo antes posible nos permite atender a otros pacientes que necesitan ser atendidos. Si no lo hace, se le evaluará una "cita perdida". Tres "citas perdidas" POR FAMILIA en un año calendario renovable pueden resultar en que su familia sea dada de alta de nuestra práctica.

### RECONOCIMIENTO Y FIRMA DE LA POLÍTICA FISCAL

He leído detenidamente toda la información de esta hoja y estoy de acuerdo con todo. También entiendo que los términos de las Políticas de Citas Perdidas / Cancelación Tardía y Llegada Tardía pueden modificarse en cualquier momento sin notificación previa al paciente.

**NOTA:** Los padrastros no pueden firmar por hijastros. SÓLO los padres biológicos / adoptivos y los tutores legales pueden firmar.

Nombre (impreso): \_\_\_\_\_ Relación con el Paciente(s): \_\_\_\_\_  
Primer Nombre Apellido

Firma: \_\_\_\_\_ La Fecha de Hoy: \_\_\_\_\_