

Opportunité Etat de Genève

Votre mission

Vous souhaitez mettre votre expertise en trésorerie au service d'une organisation publique au cœur de l'économie genevoise ?

Rejoignez la Direction de la trésorerie générale de l'État de Genève, au sein de la Direction générale des finances de l'État (DGFE), et devenez un acteur clé de la gestion des flux financiers du canton.

Au sein d'une équipe spécialisée de 5 professionnels, vous contribuez au pilotage et au bon fonctionnement de la trésorerie centralisée de l'État et de ses principales entités subventionnées. Vous êtes au cœur des échanges entre les métiers financiers, les systèmes d'information, les partenaires bancaires et les différentes entités de l'administration.

Votre expertise permet de garantir le bon fonctionnement du système centralisé, la fiabilité des flux financiers et l'efficacité des outils de trésorerie, tout en accompagnant leur évolution.

Vos responsabilités

En tant que personne de référence dans le domaine de la gestion des flux financiers et des outils de trésorerie, vous êtes notamment chargé-e de :

- piloter la gestion de la trésorerie centralisée et du trafic des paiements de l'État ;
- assurer le suivi et l'analyse de la planification des flux de trésorerie des principales entités subventionnées ;
- produire les reportings, analyses et indicateurs nécessaires au pilotage de l'activité ;
- garantir la cohérence et le bon fonctionnement du système centralisé de gestion de la trésorerie, en collaboration avec l'ensemble des parties prenantes ;
- mener et coordonner des projets liés aux systèmes d'information et à leur évolution ;
- contribuer à la mise aux normes et à l'optimisation des processus liés aux flux financiers et au trafic des paiements ;
- accompagner l'évolution du système d'information financier et comptable de l'État et contribuer à sa mise en œuvre.

Directement rattaché-e à la Directrice de la trésorerie générale, vous disposez d'une vision transversale des flux de trésorerie et êtes amené-e à collaborer avec de nombreux interlocuteurs internes et externes.

"Votre profil"

Vous êtes un professionnel/une professionnelle confirmé·e de la finance, avec une expertise particulière en trésorerie et en gestion des flux financiers.

Vous disposez notamment de :

- plusieurs années d'expérience dans le domaine de la trésorerie, de la finance ou de la comptabilité, idéalement dans un environnement de trésorerie centralisée (banque, entreprise ou institution) ;
- une connaissance approfondie du trafic des paiements en Suisse ;
- de solides capacités analytiques et conceptuelles, ainsi qu'une excellente organisation et une grande rigueur ;
- de bonnes compétences rédactionnelles et la capacité à produire des analyses et des reportings de qualité ;
- une réelle capacité à anticiper, communiquer, négocier et fédérer des interlocuteurs aux profils variés ;
- une aptitude à travailler de manière autonome, collaborative et transversale ; vous êtes reconnu et pouvez certifier d'une aisance relationnelle
- une bonne maîtrise des outils informatiques usuels et des systèmes d'information financiers et comptables ;
- Maîtrise de l'anglais et de l'allemand, niveau B2 minimum certifié requis.

Formation requise et/ou années d'expériences

Vous êtes titulaire d'un master universitaire en sciences économiques, finance, gestion ou d'un titre jugé équivalent.

Une formation ou une certification complémentaire dans le domaine de la trésorerie constitue un fort atout.

Vous justifiez d'au moins 5 années d'expérience professionnelle confirmée, idéalement acquise au sein d'une trésorerie centralisée, d'une banque, d'une entreprise ou d'une institution.

"Vos avantages"

Rejoindre l'État de Genève, c'est intégrer une administration qui place l'expertise, la collaboration et le sens du service public au cœur de son action.

Vous évoluerez dans un environnement qui favorise :

- l'autonomie et la responsabilisation ;
- la collaboration et le travail transversal ;
- la confiance et la recherche de résultats concrets ;
- le développement des compétences grâce à la formation continue ;
- un environnement de travail fondé sur les valeurs essentielles de l'administration cantonale : respect, intégrité, impartialité et disponibilité.

Vous souhaitez mettre votre expertise en trésorerie au service d'une mission d'intérêt public et contribuer à l'évolution des outils financiers de l'État ? Rejoignez-nous !

Florie Contat

Responsable de secteur RH

REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE

Département des finances, des ressources humaines et des affaires extérieures (DF)

Direction des Ressources humaines

Rue du Stand 26 - 1204 Genève

Case postale 3937 - 1211 Genève 3

Tél. +41 22 546 05 41 - Fax +41 22 546 05 31

Code courrier interne : A801ER