

COLEGIO MARIA AUXILIADORA

BUCARAMANGA

CARTA DE APOYO VOLUNTARIO

YO \_\_\_\_\_ identificado(a) con la cédula de ciudadanía N. \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_ como acudiente del estudiante \_\_\_\_\_ matriculado para el grado \_\_\_\_\_ año 2026 voluntariamente cancelo el valor de\$\_\_\_\_\_ correspondiente a otros costos educativos , contemplados en los pactos de Convivencia de la institución **EN SUS ARTÍCULO 13 Y 14** porque soy consciente que los servicios educativos que presta la institución educativa son de excelente calidad y es una forma de retribuir el esfuerzo que hace la institución para seguir prestando el servicio educativo porque sabemos que el colegio hace grandes inversiones en la infraestructura y tecnología institucional

En Constancia firmo

NOMBRE DEL PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE: \_\_\_\_\_

CC. No: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

Bucaramanga, Día\_\_\_\_\_ mes\_\_\_\_\_ año\_\_\_\_\_

---

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <p align="center"> <b>COLEGIO MARIA AUXILIADORA</b><br/> <b>LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO</b><br/>         Resolución No 1184 del 30 de agosto de 1999<br/>         Calle 37 No 13-32 Teléfonos (607) 6179102-3150636102<br/>         Página Web: <a href="http://www.colmariaauxiliadora.edu.co">www.colmariaauxiliadora.edu.co</a><br/>         Bucaramanga       </p> <p align="center"><b>PAGARE</b></p> | CODIGO: 01 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | VERSION 01 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |

**Pagaré N.** \_\_\_\_\_ **Valor: \$** \_\_\_\_\_

Nosotros(**acudientes**) \_\_\_\_\_ ,  
 mayores de edad, identificados como aparece al pie de nuestras firmas, en calidad de padres  
 y representantes del alumno(a) \_\_\_\_\_ quien se  
 matricula en \_\_\_\_\_ grado, por medio del presente pagaré, hacemos constar que  
 debemos al colegio María Auxiliadora, la suma de \_\_\_\_\_ (\$ \_\_\_\_\_)  
 Moneda legal colombiana, y que pagaremos la misma suma de dinero al **BANCO** o su orden,  
 en las oficinas del **COLEGIO MARIA AUXILIADORA**, de Bucaramanga, el día  
 \_\_\_\_\_ Igualmente reconocemos los intereses  
 comerciales moratorios a la tasa máxima permitida por la ley, según certificación expedida  
 por la Superintendencia Bancaria sin necesidad de protesto ni requerimientos para constituir  
 en mora.

Para constancia se forma en Bucaramanga, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del  
 año \_\_\_\_\_

**Nombres y apellidos** \_\_\_\_\_

**Teléfono fijo:** \_\_\_\_\_ **Teléfono celular** \_\_\_\_\_

**Dirección:** \_\_\_\_\_

**Barrio:** \_\_\_\_\_ **Municipio:** \_\_\_\_\_

**Deudor**

**Firma y Huella**

*Huella Dactilar*

\_\_\_\_\_

**COLEGIO MARIA AUXILIADORA**

***DIRECTORIO 2026***  
***PADRES DE FAMILIA***

**ACTUALIZACION DE DATOS: MEDIANTE EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTE DOCUMENTO ESTOY AUTORIZANDO AL COLEGIO MARIA AUXILIADORA PARA EL MANEJO INTERNO DE MI INFORMACION**

**SEÑOR PADRE DE FAMILIA DE LA MANERA MAS ATENTA SOLICITAMOS A USTED DILIGENCIAR ESTA INFORMACION LO MAS CLARA Y LEGIBLE POSIBLE PARA QUE AL HACER LOS PROCEDIMIENTOS DE DIGITACION INTERNAMENTE NO SE PRESENTEN ERRORES**

**NOMBRES Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE:** \_\_\_\_\_

**GRADO:** \_\_\_\_\_

**FECHA DE NACIMIENTO:** \_\_\_\_\_ **CIUDAD:** \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** \_\_\_\_\_ **CIUDAD:** \_\_\_\_\_

**DIRECCION DE RESIDENCIA:** \_\_\_\_\_

**BARRIO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRES Y APELLIDOS DEL PADRE DE FAMILIA:** \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** \_\_\_\_\_ **CIUDAD:** \_\_\_\_\_

**TELÉFONOS:** \_\_\_\_\_

**CORREO ELECTRÓNICO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRES Y APELLIDOS DE LA MADRE DE FAMILIA:** \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** \_\_\_\_\_ **CIUDAD:** \_\_\_\_\_

**TELÉFONOS:** \_\_\_\_\_

**CORREO ELECTRÓNICO:** \_\_\_\_\_

**NOTA IMPORTANTE**

**FAVOR ESCRIBIR EL NOMBRE Y EL CORREO DE FORMA LEGIBLE DE LA PERSONA QUE VA A FIGURAR EN LA EXPEDICION DE LA FACTURA ELECTRONICA**

**NOMBRES Y APELLIDOS** \_\_\_\_\_

**CORREO ELECTRONICO** \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** \_\_\_\_\_ **CIUDAD:** \_\_\_\_\_

**TELEFONO FIJO O CELULAR:** \_\_\_\_\_

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>COLEGIO MARIA AUXILIADORA</b><br><b>LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO</b><br><b>Resolución No 1184 del 30 de agosto de 1999</b><br><b>Calle 37 No 13-32 Teléfonos: (607) 6179102-3150636102</b><br><b>Página Web: <a href="http://www.colmariaauxiliadora.edu.co">www.colmariaauxiliadora.edu.co</a></b><br><b>Bucaramanga</b> | CODIGO: 01 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | VERSION 01 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |

## **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EDUCATIVOS**

### **ACTIVIDAD: EN LOS NIVELES DE PREESCOLAR- BASICA Y MEDIA VOCACIONAL**

Entre quienes suscriben el presente documento, por una parte LUIS GILBERTO DIAZ BARAJAS identificado con C.C. # 13.824.966 expedida en Bucaramanga quien actúa en nombre y representación del COLEGIO MARIA AUXILIADORA, con domicilio en la ciudad de Bucaramanga, con Nit **37.512.367-1** Institución Educativa de carácter privado, legalmente aprobada de conformidad con las leyes de la República de Colombia, según Licencia de funcionamiento No 1481 de fecha 20 de octubre de 2006 En mi condición de Rector de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA y por la otra parte \_\_\_\_\_, mayor de edad, identificado con C.C. # \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ mayor de edad, identificada con C.C. # \_\_\_\_\_ Expedida en \_\_\_\_\_ vecinos y residentes en la ciudad de Bucaramanga, en nuestra calidad de padres y/o representantes del menor \_\_\_\_\_ quien en el presente **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO EDUCATIVO**, se llamará **EDUCANDO O ALUMNO (A)**, **HEMOS CONVENIDO CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO** que se registrá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. OBJETO:** El objeto del contrato es la prestación del servicio educativo al **EDUCANDO O ALUMNO (A)** quien se ha matriculado para cursar el grado \_\_\_\_\_ en el año \_\_\_\_\_, proporcionándole la educación integral de acuerdo con el Proyecto Institucional Educativo de la Institución. **SEGUNDA. OBLIGACIONES DEL COLEGIO:** 1 - Dar un servicio educativo de alta calidad de acuerdo con las características ofrecidas, aplicando las leyes y la Constitución y demás reglamentos internos de la entidad, teniendo en cuenta la formación integral del ALUMNO (A) 2 - Cumplir con las exigencias establecidas en el manual de convivencia. 3. Prestar el servicio en forma permanente de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional. 4- Atender y dar soluciones oportunas a los reclamos y sugerencias de los ALMNOS (A) y padres de familia. **TERCERA. OBLIGACIONES DE LOS PADRES DE FAMILIA Y/O REPRESENTANTES DEL ALUMNO. (A)** 1- Participar en la formación integral del educando, mediante la colaboración y solución de todas sus necesidades y propiciar un ambiente de colaboración que favorezca su desarrollo integral. 2- Asistir **OBLIGATORIAMENTE** a las reuniones que el COLEGIO programe, igualmente los llamados que hagan los profesores. 3- Pagar cumplidamente todas las obligaciones económicas que se deriven del objeto del presente contrato. 4- Conocer y aceptar las exigencias del PEI. y el Manual de Convivencia. 5.- Aceptar la participación del educando en las actividades académicas , deportivas , culturales, recreativas curriculares y extracurriculares programadas **por EL COLEGIO MARIA AUXILIADORA** que implican ciertos riesgos peligros y daños, como lesiones, discapacidad o la muerte siempre y cuando el Colegio haya tenido máximo cuidado en su programación, contratación y precaución para la realización de la actividad. **CUARTA. OBLIGACIONES DEL ALUMNO (A).** 1- Asistir puntualmente a todas las clases de acuerdo al horario fijado. 2- Respetar el Manual de convivencia. 3- Acatar las sugerencias de todas las personas que conforman la comunidad educativa del Colegio. **QUINTA.** Los padres o representantes del alumno o alumna declaran haber escogido libremente al Colegio María Auxiliadora por su formación humana, religiosa y moral que ofrece a sus alumnos y alumnas la formación religiosa carácter católica. **SEXTA: COSTOS:** Por concepto contraprestación del servicio prestado por el **COLEGIO MARIA AUXILIADORA LOS PADRES DE FAMILIA y/o REPRESENTANTES DEL ALUMNO (A)** deberán pagar un valor anual que será informado en el momento de la matrícula, de acuerdo con lo autorizado por **EL CONCEJO DIRECTIVO DEL COLEGIO** y la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL** y otros costos por servicios adicionales que se presten al alumno (a) y que voluntariamente los padres de familia aceptan. **SEPTIMA: AUTORIZACIÓN PARA USO DE IMÁGENES Y AUDIO. LOS PADRES DE FAMILIA Y/O REPRESENTANTES DEL ALUMNO (A)**, autorizamos de forma expresa, EXCLUSIVA Y SIN LIMITACIONES DE TIEMPO, TERRITORIO al **COLEGIO MARIA AUXILIADORA**, con el objetivo de divulgación, comunicación de sus actividades, promoción y conocimiento de la Propuesta Educativa el **COLEGIO**, use y publique en los diferentes medios que la institución Educativa necesite, ya sean físicos o digitales, privados o públicos como redes sociales, prensa radio, televisión, imágenes y/o registros multimedia del educando y/o grupo familiar. Por ésta actividad el Colegio no tendrá ninguna retribución económica a los padres de familia. **SEPTIMA: TERMINO DE DURACIÓN:** 1.- La duración de este contrato será por el año lectivo en que se haya matriculado el alumno. 2.- Su ejecución será sucesiva por períodos mensuales. 3.- Al terminar el plazo pactado, no opera la prórroga automática .4.- Para la continuación del proceso educativo del alumno o alumna deberá suscribirse un nuevo contrato en el año siguiente. **PARAGRAFO PRIMERO.** El Colegio podrá dar por terminado este contrato antes de finalizar el año en curso cuando el alumno o alumna haya cometido falta grave disciplinaria que amerite su desplazamiento de la institución educativa, siempre y cuando se haya

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>COLEGIO MARIA AUXILIADORA</b><br><b>LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO</b><br><b>Resolución No 1184 del 30 de agosto de 1999</b><br><b>Calle 37 No 13-32 Teléfonos: (607) 6179102-3150636102</b><br><b>Página Web: <a href="http://www.colmariaauxiliadora.edu.co">www.colmariaauxiliadora.edu.co</a></b><br><b>Bucaramanga</b> | <b>CODIGO: 01</b> |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>VERSION 01</b> |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |

cumplido a cabalidad el procedimiento de investigación disciplinaria contemplado en el manual de convivencia y con el lleno de todas las formalidades legales y Constitucionales. **PARAGRAFO 2.-**El Colegio se reserva el derecho a no renovar el contrato educativo para el año escolar siguiente cuando el alumno (a) haya sido sancionado por las causales que contempla el Manual de Convivencia para las faltas graves y gravísimas. Así mismo cuando los padres de familia o representantes del alumno incurran en mora en el pago de tres meses o más de los costos educativos o sea renuente a garantizar el pago o cuando al terminar el año queden debiendo sumas por concepto de pensiones o cualquier otro costo educativo. **PARAGRAFO 3.-**En caso de retiro del estudiante de la institución por fuerza mayor o caso fortuito el colegio devora los siguientes porcentajes: 1. 80% de matrícula antes de iniciar el año académico y 80% de los otros cobros. 2. 50% de matrícula después de iniciar el año académico, hasta el último día del mes de febrero y 50 % de otros cobros. Después de este mes no se harán devoluciones. 3. en caso de haber pagado pensiones anticipadas se devolverá el valor correspondiente a los meses no causados. **OCTAVA: AUTORIZACION DE LOS PADRES DE FAMILIA y /o REPRESENTANTES DEL ALUMNO. PAGARE:** (A) De conformidad con lo dispuesto en el Art., 622 del Código de Comercio autorizan de forma irrevocable al **COLEGIO MARIA AUXILIADORA**, para llenar los espacios en blanco con las siguientes instrucciones: A- La cuantía será igual al monto de todo lo adeudado al Colegio por concepto de pensiones y demás costos educativos que haya prestado el Colegio al alumno hasta el día que sea llenado el Pagaré. B.-Los intereses serán los comerciales moratorios que se hallen vigentes al momento que se haga exigible la obligación. C.-La fecha exigibilidad del Pagaré será la del día en que el título sea llenado. En caso de mora en el pago de cualquiera de las obligaciones a cargo de uno o de todos los aceptantes, desde ya se autoriza al **COLEGIO DE MARIA AUXILIADORA**, para exigir el pago de todos y cada uno de los créditos a cargo de los obligados en el pagaré, por la vía ejecutiva o cualquier otro medio legal, igualmente autorizan al **COLEGIO MARIA AUXILIADORA**, para consultar, reportar divulgar a las centrales de riesgo e información comercial y financiera o cualquier entidad que maneje base de datos de información comercial o crediticia que tenga los mismos propósitos, sobre la causación, modificación, manejo extinción de obligaciones contraídas con ocasión del presente contrato. **OCTAVA. NOTIFICACIONES ENTRE LAS PARTES.** Las notificaciones entre las partes se dirigirán a las siguientes direcciones y correos: al **COLEGIO MARIA AUXILIADORA** a la calle 37 No 13-32 de Bucaramanga y al correo [comauxi@yahoo.com](mailto:comauxi@yahoo.com). A los **PADRES** a la dirección registrada al lado de su firma.

En constancia se firma en Bucaramanga EL DÍA \_\_\_\_\_ DEL MES DE \_\_\_\_\_ DEL AÑO \_\_\_\_\_

**POR EL COLEGIO MARIA AUXILIADORA**

**LUIS GILBERTO DIAZ BARAJAS**  
**RECTOR COLEGIO MARIA AUXILIADORA**

**PADRE DE FAMILIA O REPRESENTANTE DEL ALUMNO**

NOMBRE: \_\_\_\_\_

C.C. \_\_\_\_\_

DIRECCION: \_\_\_\_\_

BARRIO: \_\_\_\_\_





**COLEGIO MARIA AUXILIADORA**  
**PACTO DE CONVIVENCIA ESCOLAR**  
PREESCOLAR BASICA PRIMARIA  
BASICA SECUNDARIA Y MEDIA VOCACIONAL

**ACEPTAMOS EL REGLAMENTO O PACTO DE CONVIVENCIA DEL COLEGIO**  
**PARA EL AÑO \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE PADRE Y/O MADRE DE FAMILIA**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DEL /LA ESTUDIANTE**

\_\_\_\_\_  
**CURSO**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA**

Usarán los estudiantes en los diferentes momentos del proceso educativo

Con un cordial saludo

**LUIS GILBERTO DIAZ BARAJAS**  
**Rector**