



INFORMAÇÕES  
INFORMATION



# BRASÍLIA PALACE HOTEL

## ORIGINAL EM CADA DETALHE

*BRASILIA PALACE HOTEL  
ORIGINAL IN EVERY DETAIL*

---

Legado de Oscar Niemeyer, o Brasília Palace foi a primeira obra inaugurada em Brasília, antes mesmo da inauguração da cidade, e recebeu as comitivas internacionais que vieram conhecer a nova capital. Seus traços leves dispensam grandes adornos, pois a intenção do hotel também é demonstrar suas transparências.

Para complementar, Niemeyer convidou o artista Athos Bulcão para colocar suas cores neste projeto arquitetônico, e este criou dois ícones de Brasília: o painel de azulejos que reveste uma das paredes externas do hotel e um painel em pintura que completa o salão de eventos.

Marco da arquitetura modernista da cidade, o Brasília Palace tem uma delicadeza leve e prova que o concreto e o aço podem ser admirados e harmonizar com jardins e grandes árvores. Sua piscina oval, no meio do silêncio, traz ainda mais leveza e tranquilidade para quem admira o hotel, podendo aproveitá-lo como se todos os dias fossem dias de paz.

*One of Oscar Niemeyer's legacies, the Brasilia Palace Hotel was the first building established in Brasilia, even before the city. The hotel hosted delegations which came to visit the new capital. Its soft lines make big decorations unnecessary, because the hotel's intention is also to flaunt its transparencies.*

*Niemeyer invited the artist Athos Bulcão to complement this architectonic project with his colors. He then created these two icons of Brasilia: the tile mural that coats one of the hotel's outside wall and a painted panel that embellishes the event hall.*

*Its delicacy proves that concrete and steel can be admired and harmonize with gardens and big trees. The oval-shaped pool, in the midst of silence, brings even more lightness and tranquility to those who admire the hotel, enabling them to enjoy it as though every single day were peaceful.*

# INSTRUÇÕES DO TELEFONE

## TELEPHONE INSTRUCTIONS

RAMAIS DO HOTEL		EXTENSIONS	
RAMAL 1	Recepção		<i>Front desk</i>
RAMAL 2	Serviço de quarto		<i>Room service</i>
RAMAL 3	Governança		<i>Housekeeping</i>
Para ligar para outro apartamento, digite 9 + número do apartamento		<i>To call other rooms, dial 9 + room number</i>	
PARA REALIZAR LIGAÇÕES DO SEU APARTAMENTO		TO MAKE PHONE CALLS FROM YOUR ROOM	
para ligações locais, digite 0 + nº de telefone		<i>for local calls, dial 0 + phone number</i>	
para ligações DDD, digite 0 + 0 + operadora + DDD + nº do telefone		<i>for national calls, dial 0 + 014 + city code + phone number</i>	
para ligações internacionais, digite 0 + 00 + operadora + código do país + código da cidade + nº de telefone		<i>for international calls, dial 0 + 0014 + country code + city code + phone number</i>	
TARIFAS TELEFÔNICAS		PHONE RATES	
1º MINUTO <i>1st MINUTE</i>	MIN. ADICIONAL <i>ADDITIONAL MIN.</i>	DESTINOS <i>DESTINATIONS</i>	
R\$0,35	R\$0,35	Local	<i>Local calls</i>
R\$1,98	R\$2,28	Celulares locais	<i>Mobile local calls</i>
R\$2,30	R\$2,80	Qualquer lugar do Brasil - DDD	<i>Domestic long distance</i>
R\$3,15	R\$3,65	Celulares - DDD	<i>Mobile long distance</i>
R\$8,25	R\$9,25	Américas	<i>Americas</i>
R\$8,50	R\$9,50	Europa	<i>Europe</i>
R\$9,95	R\$10,95	Ásia e outros	<i>Asia and others</i>

# ACESSO À INTERNET WI-FI

INTERNET ACCESS WI-FI

- 
- |   |  |
|---|--|
| 1 - Busque a rede “Brasília Palace Hotel”.  | Find a wireless network called: “Brasília Palace Hotel”.   |
| 2 - Abra seu navegador (Internet Explorer, Firefox, Google Chrome, Safari).   | Open your browser (Internet Explorer, Firefox, Google Chrome, Safari).   |
| 3 - Automaticamente será aberta uma página da TDM Network. Leia as condições e clique em CONCORDO.  | After opening your browser a TDM network frontpage will automatically open. Please read the terms and click on ACCEPT.   |
| 4 - Insira o número do seu quarto e seu último nome (igual a etiqueta colocada no envelope que guarda a chave do seu quarto). Em seguida, o número do seu CPF; no caso de estrangeiros, o número do passaporte. | Enter the number of your room, enter the password: your last name (same as the one on the label on the envelope that holds the key to your room). And also, the number of your passport. |
| 5 - Escolha o perfil de acesso: Internet ou Cortesia/Free (acesso renovável após 48 horas)  | Choose the FREE internet renewable after 48 hours access and login.  |
| <p>Pronto, você está conectado à internet</p> <p><i>There you go! You're online!</i></p>  |  |

## GUIA DE CANAIS

CHANNEL GUIDE

---

2.1	TV BRASIL	35.1	REDE VIDA
2.2	NRB	36.1	REDE BRASIL DE TELEVISÃO
2.3	TV ESCOLA	37.1	NATGEO
2.4	CANAL SAÚDE	38.1	DISCOVERY CHANNEL
4.1	BAND	44.1	GLOBO NEWS
6.1	TV BRASÍLIA (REDE TV)	46.1	CNNI
8.1	RECORD	48.1	TV NOVO TEMPO
10.1	GLOBO	51.1	TV SENADO
11.1	TV UNIÃO	52.1	DW
12.1	SBT	53.1	TV JUSTIÇA
13.1	GNT	54.1	TVE
16.1	MULTISHOW	56.1	SPORTV
17.1	RBI TV (TV PLENITUDE)	57.1	SPORTV 2
19.1	CNT	58.1	SPORTV 3
20.1	DISCOVERY KIDS	59.1	ESPN
22.1	RCI (TV MUNDIAL)	60.1	OFF
25.1	CARTOON	61.1	TELECINE PREMIUM
27.1	TV CÂMARA	62.1	TELECINE ACTION
30.1	REDE GÊNESIS	63.1	FOX
32.1	IDEAL TV (TV UNIVERSAL)	64.1	HBO
33.1	UNIVERSAL		

# SERVIÇOS DO HOTEL

## HOTEL SERVICES

---

### APARTAMENTO

Os apartamentos são voltados para o jardim do hotel. Eles são equipados com TV por assinatura, internet banda larga, ar condicionado Split, minibar e cofre individual. Dispomos de alguns itens para empréstimo, para tornar sua hospedagem conosco ainda mais agradável. Para saber mais, contate a Governança.

Dispomos ainda de apartamentos acessíveis e apartamentos para fumantes. Consulte a disponibilidade na Recepção.

### BANHEIRO

Os banheiros possuem espaço amplo, iluminação e equipamentos perfeitos para um banho agradável.

Nossos amenities foram selecionados para lhe trazer conforto e frescor com a fragrância marcante do hotel Capim Limão L'occitane Au Brésil.

Para a regulagem da água, abra a torneira de água fria e regule o fluxo de água quente conforme sua preferência.

### ARRUMAÇÃO

O serviço de arrumação dos apartamentos ocorre diariamente das 08h às 16h. Se não quiser ser incomodado, utilize o cartão “não perturbe”. Quando quiser arrumação, solicite o serviço à Governança. O serviço de troca de roupa de cama e banho é realizado às segundas, quartas e sextas-feiras.

### ENERGIA ELÉTRICA

A voltagem do hotel é 220V. Consulte a identificação do seu aparelho antes de ligá-lo à energia.

Em casos de queda de energia, nosso gerador é acionado. Ele contempla o funcionamento de 01 luminária de emergência nos apartamentos, parte da iluminação dos corredores, lobby da recepção, parte da área externa e um elevador central.

### ROOM

*The rooms overlook the hotel garden. They are equipped with cable TV, broad band internet, air conditioning, minibar, and safe. To make your stay with us more enjoyable, some items are for loan. Contact House-keeping for more information.*

*There are some smoking rooms in the hotel. Contact Front desk to check availability.*

### WC

*The bathrooms have ample space, lighting and perfect equipment for a nice shower.*

*Our amenities were selected to bring you comfort and freshness with the memorable fragrance of the hotel, the Capim Limão from L'occitane Au Brésil.*

*To regulate the water, open the cold water tap and set the hot water according to your preference.*

### CLEANING

*The cleaning service is done every day from 8AM to 4PM. If you do not need it, please, use the “Do not disturb” card out side the door. If necessary, the cleaning can be requested to Housekeeping. Bath and bed linen exchange services are held on Mondays, Wednesdays and Fridays.*

### ELECTRICITY

*The hotel power voltage is 220v. Please, verify your equipment before connecting it to power.*

*In power outage cases, the power generation will be triggered. It includes 01 emergency luminaire operating in the rooms, corridors, lobby, part of the outside area lighting and a central elevator.*

## LAVANDERIA

Funcionamento de segunda à sexta das 07h às 15h. Aos sábados funciona das 07h às 15h. Informações sobre os serviços e valores estão disponíveis no rol de lavanderia. Para sua comodidade e segurança, pedimos a gentileza de preencher e assinar o rol, caso contrário a roupa não será retirada. Temos serviço de lavanderia express. Consulte a Governança para saber mais.

## PISCINA

Na construção do prédio faltava um último detalhe: a piscina. O momento se passava próximo à Semana Santa. Niemeyer, não hesitou em esboçar um ovo de Páscoa e solicitar a um profissional de sua equipe: “A piscina será assim, como um ovo de Páscoa”.

Localizada no jardim está disponível exclusivamente para os hóspedes, das 8h às 22h.

Toalhas poderão ser solicitadas ao garçom que faz o atendimento na piscina. Consulte também sobre as ótimas opções de refeições leves que podem ser servidas enquanto você aproveita a piscina. Serviço disponível das 10h às 18h.

Por uma questão de segurança, objetos feitos em vidro transparentes não são bem-vindos na área da piscina.

Não permitimos o consumo de alimentos e bebidas dentro da piscina.

Cobramos taxa sobre as bebidas alcóolicas adquiridas fora do hotel.

## SALA DE GINÁSTICA

Se desejar se exercitar, a nossa sala de ginástica fica localizada no térreo em frente a Rural Willys.

## MINIBAR

Para seu conforto e comodidade, há algumas bebidas e snacks em seu apartamento. Se preferir bebidas diet, solicite ao Serviço de quarto.

## LAUNDRY

*Laundry service is from Monday to Friday from 7 am to 3 pm. Saturdays, from 7 am to 3 pm. Information about services and prices are available in the laundry list. For your convenience and security, we kindly ask you to fill out the form, otherwise the clothes will not be collected. Express laundry is available. Contact Housekeeping for information.*

## SWIMMING POOL

*While the hotel was being built, one last detail was missing: the swimming pool. It was close to the Holy Week. Niemeyer did not hesitate to sketch an Easter egg and demand to his team: "The pool will be like this... like an Easter egg."*

*It is located in the garden and it is available exclusively for guests from 8a.m to 10p.m.*

*The waiter will provide towels at your request. Feel free also to find more about the great options of light meals that can be served while you enjoy the pool. Pool bar service is available from 10a.m to 6p.m.*

*For guests' safety, glassware is not welcome in the pool area.*

*Consumption of food and beverages inside the pool is not allowed.*

*A fee will be charged for the consumptionn of alcoholic beverages not bought in the hotel.*

## FITNESS ROOM

*If you want to exercise, the fitness room is located on the ground floor in front of the Rural Willys.*

## MINI BAR

*For your comfort and convenience, there are some drinks and snacks in the minibar in your room. If you prefer diet drinks, ask Room Service.*

## CONVENIÊNCIA

Em nossa Governança, dispomos de alguns itens funcionais e de higiene pessoal. Se precisar, consulte-nos. Um profissional de nossa equipe terá um imenso prazer em levar até o seu apartamento.

## OSCAR RESTAURANTE

O Restaurante Oscar, localizado no térreo do Brasília Palace Hotel, é uma homenagem aos traços do arquiteto Oscar Niemeyer e busca aliar sofisticação, simplicidade e conforto. O projeto foi desenvolvido por Washington Fiúza, e tem forte influência estilística da década de 60. A cozinha inspirada na culinária italiana com pitadas de brasiliidade, oferece uma variedade de massas frescas e sobremesas artesanais produzidas na casa, além de um menu que agrada a todos os gostos e transforma refeições em momentos inesquecíveis. O Terraço do Oscar é onde servimos o café da manhã. Conta com um painel de todo o Plano Piloto desenvolvido pela BSB Memo, além de formas geométricas e o brasiliense Cobogó.

Horários de atendimento:

### CAFÉ DA MANHÃ

Segunda a sexta - feiras das 06h às 10h  
Finais de semana e feriados das 06h30 às 10h30.

### ALMOÇO

O Oscar Restaurante abre para almoço à partir das 12h todos os dias.

### JANTAR

O Oscar Restaurante serve o jantar até 23h.

Cobramos taxa de rolha sobre bebidas alcoólicas compradas fora do Restaurante.

Não embalamos sobras de comidas.

## SERVIÇO DE QUARTO

Para sua comodidade, temos um menu especial com pratos leves a serem servidos em seu apartamento. O serviço está disponível de 7h às 23h.

## PASSEIOS PELA CIDADE

A Recepção dispõe de contatos de locadoras de carros, passeios turísticos e programação cultural da cidade.

Dispomos de bicicletas para passeios na região próxima ao hotel. Verifique a disponibilidade.

## CONVENIENCE

*In our Housekeeping department, there are some function items and toiletries. If needed, contact us. Our team will be delighted to take it to your room.*

## OSCAR RESTAURANT

*The Oscar restaurant, located on the ground floor of Brasilia Palace Hotel, is a tribute to the architect Oscar Niemeyer's works and seeks to combine sophistication, simplicity and comfort. The project was developed by Washington Fiúza, and has strong stylistic influences of the 60s. With an inspiration of Italian cuisine and a touch of Brazilian ingredients, offers a variety of homemade pasta, desserts and a menu that appeals to all tastes, turning meals into unforgettable moments. The balcony is where breakfast is served. It features a mural of all of Plano Piloto (the original plan of Brasilia) developed by BSB Memo, besides geometric forms and the Cobogó, a kind of latticework made in Brasília.*

*Opening hours*

### BREAKFAST

*Monday - Friday 6 to 10 am.  
Weekends and holidays from 6:30 to 10:30 am.*

### LUNCH

*Oscar Restaurant opens for lunch from 12 noon every day.*

### DINNER

*Oscar Restaurant serves dinner until 11pm.*

*We charge a corkage fee on alcoholic drinks purchased outside the restaurant.*

*We do not pack leftovers*

## ROOM SERVICE

*For your convenience, we have a special menu with light dishes to be served in your apartment. The service is available from 7am to 11pm.*

## CITY TOURS

*The Front Desk offers car rental contacts and information about city tours, restaurants and cultural events.*

*Bicycles are available for excursions in the area near the hotel. Please, check availability at Front desk.*

## PROGRAMA CONTRA INCÊNDIO

Em todos os apartamentos dispomos de mapas com rotas de fuga, identificando as saídas de emergência mais próxima.

Em caso de emergência, não utilize os elevadores. Utilize as escadas de emergência, localizadas no centro e nas extremidades do prédio, devidamente identificadas em vermelho.

Em todos os andares e setores do Hotel dispomos de extintores de incêndio, detectores de fumaça e sprinklers. Nossa equipe está treinada para evacuação do prédio, se necessário.

## FIRE PROGRAM

*There are escape rout maps available in all apartments which identify the nearest emergency exits*

*In case of emergency, do not use the elevators. Use the emergency stairs located in the center and the ends of the building. They are identified in red.*

*Throughout the hotel there are extinguishers, smoke detectors and sprinklers. Our staff is trained to evacuate the building if necessary.*

## REGIMENTO INTERNO DO HOTEL

### POLICIES

---

#### RECEPÇÃO

Em cumprimento ao art. 3º, §7º da portaria nº 177/11 do MTUR, no ato do check-in, o hóspede deverá apresentar documento de identificação oficial com foto, preencher FNRH (Ficha Nacional de Registro de Hóspede) e apresentar garantia de pagamento de suas despesas;

A entrada de visitantes está sujeita a apresentar documento de identidade ou passaporte, preencher o formulário de registro para os visitantes, aguardar a permissão do hóspede e verificar a capacidade da sala. As visitas estão sujeitas a taxas de honorários.

Os apartamentos acomodam o limite 02 pessoas.

A hospedagem de menores de idade está condicionada às leis do ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente);

A hospedagem começa diariamente às 14h e termina às 12h do dia seguinte. Caso o hóspede não sai no horário determinado, uma outra diária será cobrada.

#### FRONT DESK

*In compliance to the Article 3rd, paragraph 7 of the Ordinance number 177/11 of Brazilian Ministry of Tourism law, guests must present ID or passport, fill the guest's registration form and submit payment of accommodation costs warranty while checking in.*

*For visitor's entry, it is necessary to present ID or passport, fill the registration form, guest's authorization to access the room and check room's capacity. Visits are subjected to fee charges.*

*The room's capacity is limited to two people.*

*Hosting minors is subjected to the Brazilian law policies ECA (Brazilian children and Teenagers Statute).*

*The rate starts at 2PM and finishes at 12PM. If the guest does not check-out at the determined time, another daily rate will be charged.*

## CAIXA

Todas as despesas extras, tais como restaurante, bar piscina, serviço de quarto, lavanderia e demais serviços não inclusos na diária ou na autorização de faturamento, de empresas cadastradas, deverão ser pagos quando apresentadas ou através de caução prévia, quando for o caso.

O fechamento parcial das contas é feito semanalmente às sextas-feiras ou quando solicitado pela recepção;

As ligações telefônicas são tarifadas de acordo com o tarifário vigente contido nesse guia.

De acordo com o artigo 1467, inciso I do Código Civil Brasileiro, o hotel reserva o direito legal de reter as bagagens dos hóspedes até que sua conta seja liquidada por completo.

## GOVERNANÇA

A equipe de governança possui livre acesso aos apartamentos sempre que necessário para verificação, manutenção ou situações emergenciais.

É de responsabilidade dos hóspedes qualquer dano ou prejuízo causado às instalações do apartamento ocupado.

Não é permitido lavar ou passar roupas nos apartamentos. O hotel oferece serviço de lavanderia. Para esse serviço, por favor preencha e assine a lista de lavanderia com os valores, disponíveis no apartamento, e contate a governança para o recolhimento das peças.

Os objetos esquecidos serão armazenados por seis meses. Após esse período, reserva ao hotel o direito de dar o destino que julgar conveniente.

Não é permitido estender roupas e objetos nas varandas;

Não é permitido usar roupas de cama e banho para outros fins diversos como limpar sapatos, móveis, etc.

## GASTRONOMIA

O café da manhã é servido diariamente no restaurante, nos horários estabelecidos. Sendo servido no apartamento, será cobrado o valor do serviço que consta no menu do serviço de quarto.

## CASHIER

*All additional expenses such as restaurant, pool bar or room service consumption, laundry service and other services not included to the hosting rate, or invoice authorization by registered companies, should be settled when presented the bill or submit payment costs warranty, if necessary.*

*The expenses should be settled every Friday or when requested by the Front Desk.*

*The phone calls are charged according to the current rates contained in this guide information.*

*In compliance to the Article 1467, paragraph 1 of Brazilian Civil Code, the hotel reserves the legal right to withhold the guest's luggage until their respective bills are completely settled.*

## HOUSEKEEPING

*The housekeeping staff has free access to the room if necessary, to check it, for repairs or on emergency situations.*

*The guest is responsible for any damage or loss caused to the room facilities.*

*It is not permitted to wash or iron clothes in the room. The hotel offers laundry service. For this service, fill out and sign the laundry list which contains the prices, available in the room, and contact housekeeping to collect the items.*

*The objects forgotten will be stored for six months. After that, the hotel reserves all the rights to give appropriate destination to them.*

*It is not permitted to dry clothes on the balcony.*

*You may not use towels and bedclothes for other various purposes like cleaning shoes, furniture, etc.*

## GASTRONOMY

*Breakfast is served every day in the restaurant, at the stated times. This service in the room will be charged to the guest's bill as stated in the room service menu.*

É de responsabilidade dos hóspedes o retorno em perfeito estado do material de restaurante que acompanha os pedidos do serviço de quarto.

O hotel não empresta materiais como louças, talheres ou copos. Esses itens são de uso exclusivo do restaurante.

O garçom poderá solicitar o cartão chave ou passaporte para conferência dos dados do hóspede antes da entrega do pedido nos pontos de venda do hotel.

O hotel não embala restos ou sobras de alimentos. O que não é consumido é descartado, seguindo os padrões de segurança alimentar.

Por questões de segurança alimentar, não é permitido o consumo de alimentos adquiridos fora do hotel. Cobramos taxa de rolha para as bebidas comercializadas em outro estabelecimento.

## SEGURANÇA

O Hotel não se responsabiliza por valores e/ou objetos que não tenham sido guardados no cofre individual. Para os valores depositados no cofre individual, o hotel será responsável pela indenização garantida do limite máximo de R\$ 3.000,00 (três mil reais), desde que seja comprovado arrombamento por terceiros;

É expressamente proibido o acesso às áreas de serviço do hotel sem a prévia autorização e acompanhamento dos colaboradores do hotel;

A posse do cartão chave/passaporte dos apartamentos é de responsabilidade do hóspede, durante sua hospedagem. Em caso de extravio, o hóspede deverá contatar o hotel imediatamente.

## COMUNICAÇÕES GERAIS

É expressamente proibido aos ocupantes do apartamento:

Atirar objetos ou detritos nas áreas comuns e varandas.

Tocar instrumentos musicais ou utilizar aparelhos de som em volume alto que incomode os demais hóspedes.

Praticar todo e qualquer ato que possa prejudicar o valor, categoria e renome do hotel e bem-estar dos demais hóspedes.

*It is guest's responsibility to return the crockery, cutlery and glasses used on room service orders.*

*The hotel does not loan crockery, cutlery or glasses. These items are exclusive for restaurant service.*

*The attendant will request the key card or passport for conference before delivering the food and beverage order.*

*The hotel does not wrap or pack leftovers. All food not consumed is discarded, according to Health Surveillance Standards.*

*In compliance to the Health Surveillance Standards, it is not permitted the consumption of food acquired outside the hotel. A fee could be charged for beverages acquired outside the hotel.*

## SECURITY

*The hotel is not responsible for values or objects not deposited in the safe. For the values or objects deposited in it, the hotel will be in charge to indemnify the amount of R\$ 3,000 (three thousand Reais) since proved burglary by third parties.*

*It is forbidden the access to the hotel's service area without prior authorization or monitoring by hotel employees.*

*It is guest's responsibility to take care of the key card and hotel passport during the stay. In case of loss, the guest must contact the hotel immediately.*

## GENERAL COMMUNICATIONS

*It is not allowed to the room's occupants:*

*To throw objects or debris in common areas and balconies.*

*To play musical instruments or connect any sound device that could cause nuisance to the other guests.*

*Take any and all action that may adversely affect the value, category and reputation of the hotel and well-being of other guests;*

Trazer convidados não hospedados para utilizar as áreas comuns do hotel sem autorização expressa da gerência do hotel.

Deixar de comunicar à administração a ocorrência de moléstias contagiosas.

Possuir ou fazer uso de substâncias tóxicas ou inflamáveis que afetem a segurança e o bem-estar dos demais hóspedes.

Por infração de quaisquer proibições descritas neste regulamento, o hóspede será obrigado a desocupar a unidade sem qualquer prejuízo ao hotel no que se refere ao pagamento de suas despesas.

O uso da imagem do hotel está sujeito a validação pela gerência do hotel, sujeito a penalidades conforme a Lei número 10.406 Artigos 11, 20 e 52 do Código Civil Brasileiro.

Em cumprimento a Lei Federal 12.456/11 é terminantemente proibido consumir cigarrilhas, charutos, cachimbos, narguilé e similares em lugares como hall, corredores de condomínios, hotéis, restaurantes e clubes, mesmo que o ambiente esteja apenas parcialmente fechado por parede, divisórias, teto ou toldo.

Por qualquer infração das proibições descritas nesse regulamento, o hóspede será requisitado a desocupar o apartamento, sem qualquer ônus ao hotel relacionado ao pagamento de suas despesas.

*To invite non-guests to use the hotel common areas without manager's express permission.*

*Not report the occurrence of any contagious disease to the manager.*

*To hold or to use toxic or flammable substances that affect guest's safety or wellbeing;*

*In case of infringement of any prohibitions described in this Regulation, the guest will be required to vacate the unit without any damage to the hotel in relation to the payment of their expenses.*

*The use of the hotel image is subjected to the management validation, according to Law number 10.406 Articles 11, 20 and 52 of the Brazilian Civil Code.*

*In compliance to the Brazilian federal Law number 12.456/11 it is strictly forbidden to use cigars, pipes, hookahs or similar inside areas such as hallways, condos, corridors, hotels, restaurants and clubs, even if the area is only partially enclosed by walls, partitions, ceilings or awnings.*

*For any infringement of this policies document, the guest will be required to vacate the room, without any damage to the hotel in relation the expenses settlement.*



BRASÍLIA  
PALACE  
HOTEL