

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BARBARA FAROLDI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/12/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date | 1997 - 2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Dott. Paolo Fabbri - Piazza Lunardi, 12 - 43015 Noceto (PR) |
| • Tipo di azienda o settore | Studio Odontoiatrico |
| • Tipo di impiego | Assistente alla poltrona con mansioni di segreteria e contabilità |
| • Principali mansioni e responsabilità | Organizzazione studio, gestione ordini, gestione incassi e pagamenti, registrazione fatture acquisti e vendita, banca |
| • Date | 2002 - 2004 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Astra Srl - Via Tagliavini - Noceto (PR) |
| • Tipo di azienda o settore | Laboratorio Dolciario |
| • Tipo di impiego | Impiegata part time |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione bollettazione, fatturazione, ordini, incassi e pagamenti, registrazione fatture acquisti e vendita, banca |
| • Date | 1996 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Marketing Media SpA - Via San Leonardo - Parma |
| • Tipo di azienda o settore | Informatica e Gestionali per aziende |
| • Tipo di impiego | Tutor informatico |
| • Principali mansioni e responsabilità | Insegnamento in aziende con sistema operativo Windows del pacchetto Microsoft Office, |
| • Date | 1994 - 1997 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Alleanza Assicurazioni SpA Agenzia di Salsomaggiore Terme |
| • Tipo di azienda o settore | Assicurazione gruppo vita |
| • Tipo di impiego | Agente assicurativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione portafoglio clienti/incassi e acquisizione nuovi clienti |

- Date 1993 – 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Borelli Servizi – Via Solforino – Fornovo di Taro (PR)
- Tipo di azienda o settore Studio Commercialista
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Lavori di segreteria e contabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1998/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agriform – Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso per qualifica di Operatore Agrituristico
- Qualifica conseguita Attestato di Operatore Agrituristico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Abilitazione alla professione
- Date 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Marketing Media SpA – Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Addestramento informatico in ambiente Windows – pacchetto Microsoft Office
- Qualifica conseguita Tutor informatico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Abilitazione alla professione
- Date 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.C.G. "L. Paciolo" - Fidenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Maturità Tecnica in "Ragioneria – perito commerciale" con votazione 52/60
- Qualifica conseguita Ragioniera – perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma Tecnico Commerciale
- Date 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.C.G. "L. Paciolo" Fidenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua inglese
- Qualifica conseguita Attestato "Lingua Inglese Biennale"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza
- Date 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.C.G. "L. Paciolo" Fidenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica
- Qualifica conseguita Attestato "Editoria Elettronica Xerox Ventura"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di frequenza

- | | |
|---|--|
| • Date | 1990 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | I.T.C.G. "L. Paciolo" Fidenza |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Informatica |
| • Qualifica conseguita | Attestato "Elaborazione Testi Word Star" |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Attestato di frequenza |
-
- | | |
|---|---|
| • Date | 1989 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | I.T.C.G. "L. Paciolo" Fidenza |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Informatica |
| • Qualifica conseguita | Attestato "Corso data base Lotus 1,2,3" |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Attestato di frequenza |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- | | |
|---------------------------------|----|
| • Capacità di lettura | C1 |
| • Capacità di scrittura | B2 |
| • Capacità di espressione orale | B2 |

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|----|
| • Capacità di lettura | B1 |
| • Capacità di scrittura | B1 |
| • Capacità di espressione orale | B1 |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONE CAPACITÀ NELLE RELAZIONI INTERPERSONALI, PREDISPOSIZIONE AL DIALOGO E AL CONFRONTO COSTRUTTIVO. RITENGO IMPORTANTE IL LAVORO DI SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, AMMINISTRATIVE, BUONA CAPACITÀ NELL'ORGANIZZARE IL LAVORO E GESTIONE IMPREVISTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

DISCRETE CAPACITÀ INFORMATICHE E BUONE CAPACITÀ NELL'USO DI WORD, EXCEL, POWER POINT

PATENTE O PATENTI

Automobilistica - Patente B

FIRMA

