Schoolgids 2026-2027

Vastgesteld op: 28 augustus 2026
Bevoegd gezag: Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Hulshorst

Voorwoord

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Welkom bij de schoolgids van IKC Prinses Beatrix.

Met deze schoolgids willen we ouders en verzorgers, maar ook andere betrokkenen, een duidelijk beeld geven van onze school. U leest hierin over onze identiteit, onze visie op onderwijs en de manier waarop wij ons onderwijs organiseren. Daarnaast vindt u praktische informatie over de school, de begeleiding van onze leerlingen en de samenwerking met ouders.
Wij vinden het belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij de ontwikkeling van hun kind en bij onze school. Een goede samenwerking tussen school, ouders en leerlingen draagt bij aan een veilige en stimulerende omgeving waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen.
Deze schoolgids geeft de hoofdlijnen voor het schooljaar 2026-2027. Actuele en praktische informatie, zoals nieuws, activiteiten en wijzigingen, communiceren we gedurende het schooljaar via onze gebruikelijke communicatiekanalen.
Deze schoolgids is vastgesteld door het bevoegd gezag, met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).
Heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen of wilt u meer weten over onze school? Neem dan gerust contact met ons op. De meest actuele versie van deze schoolgids is te vinden op onze website.

We maken graag kennis met u en vertellen u met plezier meer over IKC Prinses Beatrix.

Namens het team van IKC Prinses Beatrix

Arie Petersen
directeur-bestuurder

Hoefslag 18
8077 SZ Hulshorst
0341-451867
directeur@beatrixschoolhulshorst.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord		01
Inhoudsopgave		02
1.	IKC Prinses Beatrix	03
2.	Schoolvereniging	06
3.	Missie en Visie	07
4.	Ons onderwijs	09
5.	De leerlingen en hun zorg	11
6.	Aanmeldprocedure, inschrijving en vertrek	16
7.	Onze methoden	19
8.	Toetsen en huiswerk	22
9.	Ouders	23
10.	Gezondheid en opvoeding	26
11.	ICT	27
12.	Vakantierooster 2026-2027	28
13.	Schoolafspraken	29
14.	Algemeen	33

1. IKC Prinses Beatrix

Algemene gegevens

School
IKC Prinses Beatrix
Brin: 07ZH
Hoefslag 18
8077 SZ
Hulshorst
0341-451867
info@beatrixschoolhulshorst.nl
www.ikcprinsesbeatrix.nl

Bestuur/ Bevoegd Gezag
Vereniging voor Protestant Christelijk Basisonderwijs
Ver. nr. 86802
Hoefslag 18
8077 SZ
Hulshorst
0341-451867
directeur@beatrixschoolhulshorst.nl

Kengetallen

Personeelsgegevens	
Functie	Aantal personeelsleden
Directeur-bestuurder	1
Intern Begeleider	1
Leerkracht	11
Leerkrachtondersteuner	3
Administratief medewerker	1

Leerlingaantallen per 1 februari					
Schooljaar	2022	2023	2024	2025	2026
Aantal leerlingen	111	121	122	134	131

Onze leerlingen zijn verdeeld over zes groepen. In schooljaar 2026-2027 werken we met een groep 1 en een groep 2. Gedurende het schooljaar stromen er nieuwe kleuters in bij groep 1.

Onze geschiedenis



In 1929 werd de vereniging ‘School met den Bijbel te Hulshorst’ opgericht. Met de komst van de Wet op het Basisonderwijs werd de school samengevoegd met de kleuterschool ‘Prinses Marijke’ aan de Doornenkamp.
Door de nauwe betrokkenheid tussen beide scholen werd in 1979 de afzonderlijke vereniging van de kleuterschool opgeheven. De instandhouding werd overgedragen aan de vereniging van de lagere school. Daarmee werd de naam van de vereniging gewijzigd in ‘Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs te Hulshorst’. De naam van de school werd ‘Prinses Beatrix’.

Vanaf 1989 is het huidige schoolgebouw aan de Hoefslag in gebruik. Het gebouw beschikt over zeven klaslokalen, een overblijfruimte, een open leercentrum en, naast de grote gemeenschapsruimte, een leerplein voor de kleuters.



OPENING
der Chr. School te
HULSHORST
op 1 April. Ouders worden verzocht ook tegenwoordig te zijn. Tevens toelating van nieuwe leerlingen.
HET BESTUUR.

Deze advertentie in het Nunspeets Nieuws- en Advertentieblad van 22 maart 1930, kon er nog net af ...

Sinds juni 2017 werkt de school samen met Stichting Kindcentrum Nunspeet (SKN) voor de buitenschoolse opvang (BSO) en de peutergroep.
Op 1 april 2020 bestond de school 90 jaar. Sinds oktober 2020 is de school een integraal kindcentrum (IKC) onder de naam IKC Prinses Beatrix.



Samenstelling van het team

Dhr. Arie Petersen	Directeur-bestuurder	directeur@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Jolanda Salverda	Intern begeleider/ MT-lid Groep 2	j.salverda@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Jette de Ruiter	MT-lid Kleuterleerkracht	j.deruiter@beatrixschoolhulshorst.nl
Dhr. Henk de Zeeuw	Leerkracht Boomhut	h.dezeeuw@beatrixschoolhulshorst.nl
Dhr. Ariën van Zalk	Leerkracht Boomhut	a.vanzalk@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Gerdine Schouten	Groep 1	g.schouten@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Gerlinda Westerink	Groep 1	g.westerink@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Naomi Schoonhoven	Groep 2	n.schoonhoven@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Alice Klein	Groep 3	a.klein@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Miranda Schuiteman	Groep 3	m.schuiteman@beatrixschoolhulshorst.nl
Dhr. Jeftha Brandwijk	Groep 4/5	j.brandwijk@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Lora de Ruiter	Groep 5/6	l.deruiter@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Gerrieke Karsten	MT-lid Groep 7/8	g.karsten@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Jolien Visser	Extra ondersteuning	j.visser@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Cora van Veelen	Welpen/Tijgergroep Extra ondersteuning	c.vanveelen@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Daniëlle van den Bosch	Extra ondersteuning	d.vandenbosch@beatrixschoolhulshorst.nl
Mevr. Evaline Koerselman	Administratief medewerker	e.koerselman@beatrixschoolhulshorst.nl

2. Schoolvereniging

Vereniging Protestants Christelijk Basisonderwijs Hulshorst



IKC Beatrix is een dorpsschool in Hulshorst en maakt deel uit van de Vereniging Protestants Christelijk Basisonderwijs Hulshorst (VPCB Hulshorst). IKC Prinses Beatrix is de enige school binnen deze vereniging. De vereniging is daarmee een zogenaamde éénpitter.

Ouders, inwoners van Hulshorst en andere betrokkenen kunnen lid zijn van de vereniging. Tijdens de Algemene Ledenvergadering (ALV) legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid, de financiële exploitatie en de meerjarenbegroting.

Het bestuur van de vereniging vormt het bevoegd gezag van de school. Binnen het bestuur is onderscheid gemaakt tussen een uitvoerend en een intern toezichthoudend deel. Deze inrichting sluit aan bij de uitgangspunten van de Governancecode Funderend Onderwijs.

De directeur-bestuurder vormt het uitvoerend deel van het bestuur en wordt benoemd door het toezichthoudend deel van het bestuur. De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan het toezichthoudend deel. Dit gebeurt onder andere door middel van managementrapportages (MARAP), volgens het format dat is vastgelegd in het kwaliteitsbeleidsplan.

Toezichthoudende deel van het bestuur

- Michiel Fokkelman – voorzitter
- Willeke Bonestroo – secretaris (w.bonestroo@beatrixschoolhulshorst.nl)
- Remco Mulderij – penningmeester
- Nathalie Nap – juridische portefeuille

Uitvoerende deel van het bestuur

- Arie Petersen – directeur-bestuurder

Lid worden?
Wilt u lid worden van de vereniging? Neem dan contact op met de directeur-bestuurder van de school of met de secretaris van het bestuur.

3. Missie en visie

Bijna alle kinderen uit het dorp komen naar het IKC Prinses Beatrix, die een protestants christelijk signatuur heeft. Onze inspiratie en drijfveren komen uit het christelijk geloof. Wij geloven dat elke leerling uniek is en daarom waardevol is. Op de IKC Prinses Beatrix mogen we dus allemaal zijn wie we zijn. Zowel nu als in de toekomst wil het IKC Prinses Beatrix een school zijn die onderwijs geeft met passie, betrokkenheid en kennis. Dagelijks werken we aan een veilig schoolklimaat, volgen we nauwlettend de cognitieve- en pedagogische ontwikkeling en motiveren we de maatschappelijke betrokkenheid van onze leerlingen.

Op onze dorpsschool heerst een gemoedelijke sfeer, waarbij er korte lijntjes zijn tussen de school en ouders. Vanuit onze visie is elke leerling welkom. Het team ondersteunt en begeleidt de kinderen in de basisschoolperiode op weg naar hun volwassenheid. We lopen acht jaar met uw zoon of dochter op.

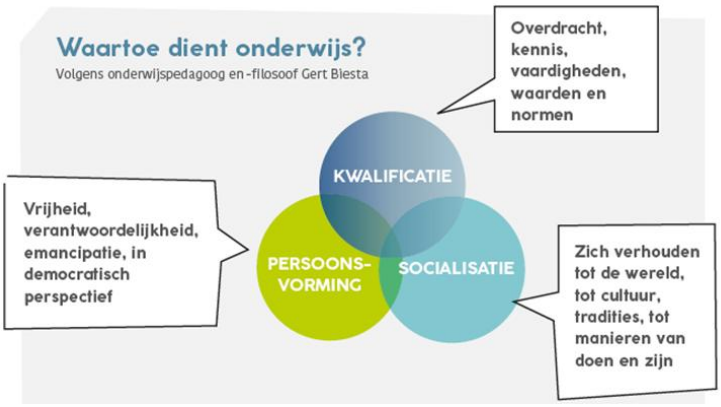
De leerling is meer dan cognitieve prestaties. De creatieve ontwikkeling en ontwikkelingen op sociaal-emotioneel gebied zijn minstens zo belangrijk. Daarnaast ontwikkelt elk kind een eigen identiteit en gaat nadenken over wat hij of zij vindt van zaken die op hun pad komt. Hierbij willen we uw kind graag helpen.

Missie

Vanuit de protestants christelijke levensovertuiging willen we kwalitatief thuisnabij onderwijs realiseren in Hulshorst voor zoveel mogelijk kinderen van het dorp. Op IKC Prinses Beatrix werken we vanuit onze christelijke normen en waarden. We staan voor een leeromgeving waarin het kind zich prettig, veilig en gewaardeerd voelt. We begeleiden kinderen dusdanig dat ze zich kunnen ontplooien naar hun individuele mogelijkheden. Daarbij gaan we uit van het positieve, de mogelijkheden en de kansen die ieder kind heeft.

Visie

Op het IKC Prinses Beatrix wordt passend onderwijs gegeven. Hierbij wordt uitgegaan van de eigenheid van elk kind als uniek schepsel van God en het opgroeien in de eigen context. Op school is er aandacht voor en wordt er gewerkt aan doelen in het brede spectrum van de ontwikkeling van het kind.



- kwalificatie = kennis, vaardigheden en competenties
- socialisatie = betrokkenheid en relatie
- subjectivering = persoonsvorming

Het IKC Prinses Beatrix streeft naar het realiseren van onderwijs op maat en het bijdragen aan de ontwikkeling van elk kind op weg naar de volwassenheid. Hierbij hoort ‘gepast’ eigenaarschap op alle niveaus (kind, ouders, leerkrachten, directie, bestuur), waar gelijkheid in verscheidenheid de kern vormt.

Onze kernwaarden

Christelijk:
De christelijke identiteit is de basis van onze school. We beginnen en eindigen de dag op een christelijke manier en ook bij de feesten en in ons dagelijks handelen laten we de normen en waarden van de Bijbel zien.

Betrokken:
We zijn een school die dicht bij de mensen staat. We zorgen dat we goed naar elkaar luisteren en ons betrokken voelen bij de situatie van anderen. We zijn een dorpsschool waar iedereen zich welkom voelt.

Samen:
Samen bereik je meer dan alleen. Daarom werken we goed samen, zowel tussen kinderen, leerkrachten, ouders als andere betrokkenen. Iedereen heeft zijn eigen verantwoordelijkheid, maar we werken gezamenlijk aan de ontwikkeling van de kinderen.

Kindgericht:
Bij ons staat het kind altijd centraal. We stemmen het onderwijs af op wat elk kind nodig heeft. Het kind staat centraal; we stemmen het onderwijs zo goed mogelijk af op wat ieder kind nodig heeft.

Professioneel:
Onze school is professioneel georganiseerd. Wij zorgen voor goede en actuele lesmethodes en werken continu aan het verbeteren van ons onderwijs.

4. Ons onderwijs

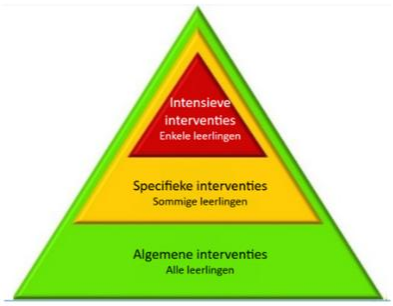
Visie op lesgeven: Lesgeven is het belangrijkste wat we doen. Het gaat om het creëren van een goede relatie tussen leerkracht en kind, waarin we respect voor elkaar hebben. Ieder kind is uniek, en we helpen ze om zich te ontwikkelen tot zelfstandige, kritische en zelfredzame mensen. Dit doen we door kinderen zelf na te laten denken, samen te laten werken en hun verantwoordelijkheid te geven.

Visie op leren: Kinderen leren het beste als ze nieuwsgierig zijn. We willen dat kinderen vaardigheden ontwikkelen waarmee ze op verschillende manieren kennis kunnen opdoen en goed kunnen functioneren in de moderne wereld. We geven les op verschillende manieren, zodat ieder kind het op zijn of haar eigen manier kan leren.

Jaargroepen groep 1 t/m 3
Het onderwijs op onze school wordt in de groepen 1 t/m 3 gegeven in jaargroepen. Dit betekent dat alle kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd in een groep zitten. Zij krijgen in principe dezelfde leerstof aangeboden. Uiteraard besteden we aandacht aan kinderen met leerbelemmeringen en aan kinderen die (iets) meer aankunnen.

Jaargroepen 4 t/m 8
Sinds de invoering van passend onderwijs wordt er meer gekeken naar de onderwijsbehoeften van kinderen. Lesgeven aan de combinatiegroep en daarbij de juiste aandacht geven aan individuele onderwijsbehoeften is voor de leerkracht een uitdaging.
Om hier maximaal aan tegemoet te komen, is er ruimte voor extra begeleiding in de Boomhut en Tijgergroep.
De lesroosters van de groepen en de Boomhut en Tijgergroep zijn op elkaar afgestemd, zodat er optimaal kan worden samengewerkt en afgestemd. Er zijn 3 perspectieven:

- **Perspectief 1:** leerlingen met een eigen leerlijn en/of extra ondersteuning;
- **Perspectief 2**: leerlingen die een instructie afhankelijk zijn, maar ook voor een groot deel van de les zelfstandig kunnen werken;
- **Perspectief 3:** leerlingen met een hogere of meervoudige intelligentie.





Dit schooljaar is er op alle schooldagen begeleiding in of vanuit de Boomhut voor de kinderen van de perspectieven 1 en 2.
Op de dinsdag komt de Tijgergroep bij elkaar en krijgt begeleiding en instructie voor taken waar de kinderen ook op andere dagen aan kunnen werken. Op de vrijdag is er tevens een evaluatie hoe het proces verloopt zodat de kinderen verder komen in het leerproces.

Leren-leren
Welke vaardigheden heeft uw kind in de toekomst nodig? Welke banen zijn er later voor uw kind? Met aandacht voor 21e-eeuwse vaardigheden bereiden we onze leerlingen voor op hun toekomst. Met de didactiek van onderzoekend leren stimuleren wij de ontwikkeling van vaardigheden bij leerlingen op een bijdetijdse manier. Onderzoekend leren stimuleert samenwerken, creatief en innovatief denken en draagt bij aan een onderzoekende en kritische houding bij onze leerlingen. Leerlingen ontwikkelen onderzoeksvaardigheden, zoals goed waarnemen, vragen stellen, experimenten opzetten en uitvoeren, voorspellingen doen, problemen verkennen en oplossingen bedenken. Onze methoden en leermiddelen sluiten daarbij aan.

Werken aan zelfstandigheid en eigenaarschap
Om betere resultaten te krijgen, is werken aan zelfstandigheid een belangrijk onderdeel van het lesgeven. Zelfstandig werken houdt in dat de kinderen gedurende enige tijd zonder hulp van de leerkracht werken. Het zelfstandig werken heeft vier doelen:

- Kinderen leren zelf problemen oplossen;
- De leerlingen worden zelfstandiger in het oplossen van (complexe) taken;
- De kinderen krijgen daardoor een positief zelfbeeld en vertrouwen in eigen kunnen;
- De leerkracht heeft tijd voor individuele leerlingbegeleiding.

Zo leren de groepen 1 en 2 gebruik te maken van het circuitmodel en het planbord. De kinderen kiezen een opdracht binnen de klaargezette opdrachten. Zij voeren deze opdracht zelfstandig uit. In deze tijd kan de leerkracht werken in een kleine kring of met een instructiegroepje.

In de groepen 3 tot en met 8 wordt de kinderen geleerd om te werken met een dag-/ weektaken. Er wordt geleerd om verantwoordelijk met hun taak en leerproces om te gaan. Wat leer je? Voor wie leer je? Wat wil je dit schooljaar bereiken? Dat leert hen om op te komen voor hun eigen leerproces.

5. De leerlingen en hun ondersteuning

Sociale en emotionele ontwikkeling
De sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen vinden wij belangrijk. We volgen deze ontwikkeling door middel van observaties en vragenlijsten. De leerkrachten gebruiken de resultaten om de groep en individuele leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden.
Voor leerlingen in de groepen 5 t/m 8 wordt ook hun eigen beleving meegenomen. De resultaten geven ons inzicht in het welzijn en de ontwikkeling van leerlingen en bieden aanknopingspunten voor begeleiding.

Sociale veiligheid
Leerlingen kunnen het beste leren en zich ontwikkelen als zij zich veilig voelen. Een veilige school is een plek waar leerlingen met plezier naartoe gaan, goed kunnen leren en zich kunnen ontwikkelen.
Op IKC Prinses Beatrix werken we aan een positieve en veilige sfeer voor leerlingen, ouders, medewerkers en andere betrokkenen. In ons Sociaal Veiligheidsplan staat beschreven hoe wij hieraan werken.
We werken met duidelijke gedragsverwachtingen. Onze methode Kwink ondersteunt ons bij groepsvorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en het omgaan met gedrag. De gedragsverwachtingen worden aan alle leerlingen aangeleerd en regelmatig besproken.
Wanneer een leerling herhaaldelijk ongewenst gedrag laat zien, zetten we passende begeleiding en interventies in. Wanneer extra ondersteuning nodig is, maken we afspraken over de begeleiding en volgen we de ontwikkeling van de leerling. Dit is altijd in overleg met de ouders.
De school monitort de sociale veiligheid van leerlingen. De uitkomsten hiervan gebruiken we om waar nodig ons beleid en onze begeleiding te verbeteren.

Leerling in Beeld
We gebruiken Leerling in Beeld (LIB) om de sociaal-emotionele ontwikkeling en executieve vaardigheden van leerlingen te volgen. De resultaten worden gebruikt om leerlingen en groepen gericht te begeleiden en worden, waar passend, besproken met ouders en leerlingen.

Ondersteuning op onze school
Iedere leerling is uniek. Leerlingen verschillen in ontwikkeling, onderwijsbehoeften, tempo, mogelijkheden en talenten. Wij willen leerlingen zo goed mogelijk ondersteunen binnen de mogelijkheden van onze school.
We volgen de ontwikkeling van leerlingen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, bekijken we samen met de leerling en ouders wat nodig is en welke ondersteuning de school kan bieden.

Basisondersteuning
De basisondersteuning bestaat uit de ondersteuning die binnen het samenwerkingsverband beschikbaar is voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte.
IKC Prinses Beatrix geeft deze basisondersteuning vorm binnen de mogelijkheden van de school. De beschrijving van de basisondersteuning van het samenwerkingsverband Zeeluwe is opgenomen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

Ons ondersteuningsaanbod
Binnen onze school bieden we verschillende vormen van ondersteuning. Deze ondersteuning kan plaatsvinden binnen de groep, binnen de school of, wanneer dat nodig is, met ondersteuning van deskundigen buiten de school.

Onze ondersteuning is onder andere gericht op:

- verschillen in instructiebehoefte en leertempo;
- leerlingen die extra uitleg of oefening nodig hebben;
- leerlingen die meer uitdaging nodig hebben;
- sociaal-emotionele ontwikkeling;
- leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- leerlingen met een eigen leerlijn;
- extra ondersteuning binnen de Boomhut;
- extra uitdaging binnen de Tijgergroep.

We werken hierbij handelingsgericht. We kijken niet alleen naar wat een leerling moeilijk vindt, maar vooral naar wat de leerling nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Niveaus van ondersteuning

Binnen onze school werken we met verschillende niveaus van ondersteuning:

Niveau 1 en 2 – ondersteuning binnen de groep

De leerkracht biedt ondersteuning tijdens het reguliere onderwijs, bijvoorbeeld door extra instructie, herhaling, differentiatie of aanpassing van de verwerking.

Niveau 3 – extra ondersteuning binnen de school

Wanneer meer ondersteuning nodig is, kan deze binnen de school worden georganiseerd, bijvoorbeeld met begeleiding door een gespecialiseerde leerkracht of binnen de Boomhut.

Niveau 4 – ondersteuning met deskundigen buiten de school

Wanneer de ondersteuningsvraag verder gaat dan wat de school zelf kan bieden, kunnen externe deskundigen of andere betrokken professionals worden ingeschakeld.

Niveau 5 – andere passende onderwijsplek

Wanneer blijkt dat de ondersteuningsbehoefte van een leerling niet binnen onze school kan worden geboden, zoeken we samen met de ouders en, waar nodig, het samenwerkingsverband naar een passende onderwijsplek.

Grenzen aan ons ondersteuningsaanbod

We willen ieder kind zo goed mogelijk ondersteunen. Tegelijkertijd zijn er grenzen aan wat we binnen onze school kunnen bieden. Bij iedere ondersteuningsvraag kijken we naar de onderwijsbehoeften van de leerling, de mogelijkheden van de school en de gevolgen voor de leerling, de groep en de leerkracht. Onder andere de volgende factoren kunnen hierbij een rol spelen:

- de behoefte aan medische zorg die niet door de school kan worden geboden;
- de behoefte aan intensieve verzorging gedurende de schooldag;
- gedrag dat de veiligheid van de leerling zelf of anderen ernstig in gevaar brengt;
- de samenstelling en groepsgrootte;
- de beschikbare deskundigheid en personele capaciteit;
- de beschikbare plaatsen binnen de Boomhut en Tijgergroep.

Onze organisatorische uitgangspunten zijn:

- maximaal 34 leerlingen per groep;
- maximaal 12 leerlingen voor rekenen en spelling in de Boomhut voor groep 3 t/m 8;
- maximaal 15 leerlingen in de Tijgergroep voor groep 4 t/m 8.

Wanneer wij niet de ondersteuning kunnen bieden die een leerling nodig heeft, bespreken we dit met de ouders en zoeken we, waar nodig samen met het samenwerkingsverband, naar een passende oplossing of onderwijsplek.

Ontwikkeling en vorderingen
We volgen de ontwikkeling van leerlingen gedurende hun hele basisschoolperiode. We kijken daarbij naar de cognitieve ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling van vaardigheden.
De lesstof wordt na instructie verwerkt door middel van opdrachten en toetsen. De resultaten worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem en gebruikt om de ontwikkeling van leerlingen te volgen en het onderwijs waar nodig aan te passen.
We gebruiken hiervoor onder andere ParnasSys en Leerling in Beeld.
Bij de groepen 1 en 2 volgen we de ontwikkeling op verschillende ontwikkelingsgebieden met behulp van observaties en het programma Onderbouwd.
De resultaten worden besproken binnen het team en met de intern begeleider. Wanneer extra ondersteuning nodig is, worden passende doelen en afspraken opgesteld en regelmatig geëvalueerd.

Zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
De ontwikkeling van iedere leerling wordt nauwgezet gevolgd. We kijken naar het totale functioneren van het kind: de leerontwikkeling, het gedrag, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de manier waarop de leerling deelneemt aan het onderwijs.
Wanneer een leerling de aangeboden leerstof nog niet voldoende beheerst, krijgt de leerling aanvullende uitleg, oefening en begeleiding. Wanneer de onderwijsbehoeften van een leerling daarom vragen, kan het onderwijsprogramma worden aangepast.
De informatie die voor de begeleiding van een leerling van belang is, wordt vastgelegd in het leerlingdossier.

Dyslexie
Wij werken met het Protocol Leesproblemen en Dyslexie om leesproblemen vroegtijdig te signaleren en aan te pakken.
Wanneer de leesontwikkeling stagneert, bieden we intensieve leesbegeleiding naast het reguliere leesonderwijs. De begeleiding en gemaakte afspraken worden vastgelegd en geëvalueerd.
Wanneer de ontwikkeling ondanks intensieve begeleiding onvoldoende op gang komt, bespreken we samen met de ouders welke vervolgstappen passend zijn. Indien nodig kan onderzoek naar dyslexie worden aangevraagd.
Bij een dyslexieverklaring wordt de ondersteuning afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling. Hierbij werken ouders, school en eventuele externe behandelaars samen.

Ondersteuningsteam
De intern begeleider coördineert binnen de school de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkrachten bij het volgen en begeleiden van leerlingen.
De intern begeleider voert onder andere groepsbesprekingen, ondersteunt bij plannen van aanpak en begeleidingstrajecten en onderhoudt waar nodig contact met ouders en externe deskundigen.

Ontwikkelingsperspectief
Wanneer een leerling extra ondersteuning ontvangt waarvoor een ontwikkelingsperspectief (OPP) nodig is, wordt dit opgesteld volgens de wettelijke eisen.
De leerling en ouders worden betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van het OPP. De leerling krijgt daarbij de gelegenheid om zijn of haar mening te geven over de ondersteuning. De school houdt rekening met de leeftijd en mogelijkheden van de leerling.
Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd.

Hoorrecht en leerlinginbreng

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling en ondersteuning.

Leerlingen die extra ondersteuning ontvangen en voor wie een OPP is opgesteld, hebben hoorrecht. Zij krijgen de gelegenheid om hun mening te geven over de ondersteuning en over hun OPP.

Daarnaast betrekken wij leerlingen bij de ontwikkeling van onze basisondersteuning en ons ondersteuningsaanbod. Bij de voorbereiding van deze schoolgids hebben we leerlingen gelegenheid gegeven om mee te denken over wat zij belangrijk vinden voor ondersteuning en begeleiding op school. De uitkomsten daarvan gebruiken we om onze ondersteuning waar mogelijk verder te verbeteren.

Samenwerking met samenwerkingsverband Zeeluwe

IKC Prinses Beatrix maakt deel uit van het samenwerkingsverband Zeeluwe. Binnen het samenwerkingsverband werken basisscholen, scholen voor speciaal basisonderwijs en scholen voor speciaal onderwijs samen aan passend onderwijs.

Wanneer de school de benodigde ondersteuning niet zelf kan bieden, zoeken we samen met ouders en waar nodig met het samenwerkingsverband naar een passende onderwijsplek.

Meer informatie over de basisondersteuning, het ondersteuningsplan en de mogelijkheden binnen het samenwerkingsverband vindt u via Zeeluwe.

6. Aanmeldprocedure, inschrijving en vertrek

Aanmelden
Ouders kunnen hun kinderen aanmelden via info@beatrixschoolhulshorst.nl en contact opnemen met de directeur-bestuurder van de school. Tijdens een kennismakingsgesprek willen we de nieuwe kinderen en ouders/verzorgers leren kennen. In dit gesprek vertellen we over ons onderwijs, laten u de school zien en overhandigen u evt. diverse documenten. Daarnaast kunt u iets vertellen over uw zoon of dochter. Dit is van belang, omdat we samen moeten weten of het IKC Prinses Beatrix dat onderwijs kan bieden dat uw kind nodig heeft. U bent gehouden aan de regel om alle informatie, die voor de school van belang is, te delen.
Meestal neemt het gesprek maximaal een halfuur in beslag. Daarnaast kan er ook nog een gesprek volgen met de intern begeleider. Dit gebeurt als uw zoon of dochter specifieke onderwijsbehoeften heeft.

Wat gebeurt er na de aanmelding?
Na de aanmelding van uw kind nemen wij contact op met de kinderopvang/ peuterspeelzaal of oude school. Dit mogen we alleen doen met uw toestemming. Als wij geen goed beeld krijgen van uw kind, kunnen wij niet bepalen of de school recht kan doen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. De school heeft dan het recht om uw kind te weigeren en/of aan te melden bij de commissie Onderinstroom Zeeluwe. Hierdoor vragen we extra tijd, informatie en deskundigheid aan. U wordt door ons altijd op de hoogte gehouden welke stappen we ondernemen. Kunnen we uw kind niet aannemen, dan zijn wij verplicht om met u een andere passende school te vinden.

Als kinderen op school komen
Kinderen die vanaf groep 1 worden aangemeld, krijgen na aanmelding drie wenochtenden aangeboden. De kleuterleerkracht neemt hierover contact op met de ouders om de momenten af te stemmen.

Van PO naar PO
Wanneer uw kind van een andere basisschool naar IKC Prinses Beatrix komt, nemen wij contact op met de vorige school. We bespreken de belangrijkste zaken die voor het onderwijs aan uw kind van belang zijn en vragen de benodigde gegevens op.
De overdracht vindt plaats via de Onderwijs Servicevoorziening (OSO), een beveiligde digitale voorziening voor de overdracht van leerlinggegevens. In overleg met u wordt ook een wendag gepland.

Als kinderen de school verlaten
Wanneer kinderen doorstromen naar het voortgezet onderwijs, maakt de leerkracht van groep 8 een onderwijskundig rapport. Relevante informatie wordt hierin opgenomen. We streven ernaar om de leerlingen individueel te bespreken met de nieuwe school, de zogenaamde ‘warme overdracht’.
Wanneer een leerling vanwege een verhuizing of om een andere reden naar een andere basisschool gaat, wordt eveneens een onderwijskundig rapport opgesteld en digitaal overgedragen aan de nieuwe school. Bij de overdracht van leerlinggegevens houden wij ons aan de geldende privacywetgeving.

Schooladvies
Wanneer het toetsadvies hoger is dan het voorlopige schooladvies, stelt de school het schooladvies in principe naar boven bij. Alleen wanneer de school van mening is dat een bijstelling niet in het belang van de leerling is, kan het advies ongewijzigd blijven. De school motiveert dit besluit en bespreekt dit met de leerling en de ouders/verzorgers.
Wanneer het toetsadvies lager is dan het voorlopige schooladvies, wordt het schooladvies niet naar beneden bijgesteld.
Het definitieve schooladvies wordt uiterlijk 24 maart 2027 aan de leerling en de ouders/verzorgers gegeven. Daarna kan de leerling met het definitieve schooladvies worden aangemeld bij het voortgezet onderwijs.

Resultaten Doorstroomtoets
De eindresultaten van onze school worden jaarlijks geanalyseerd. De school gebruikt deze resultaten om het onderwijs verder te ontwikkelen en waar nodig bij te stellen.

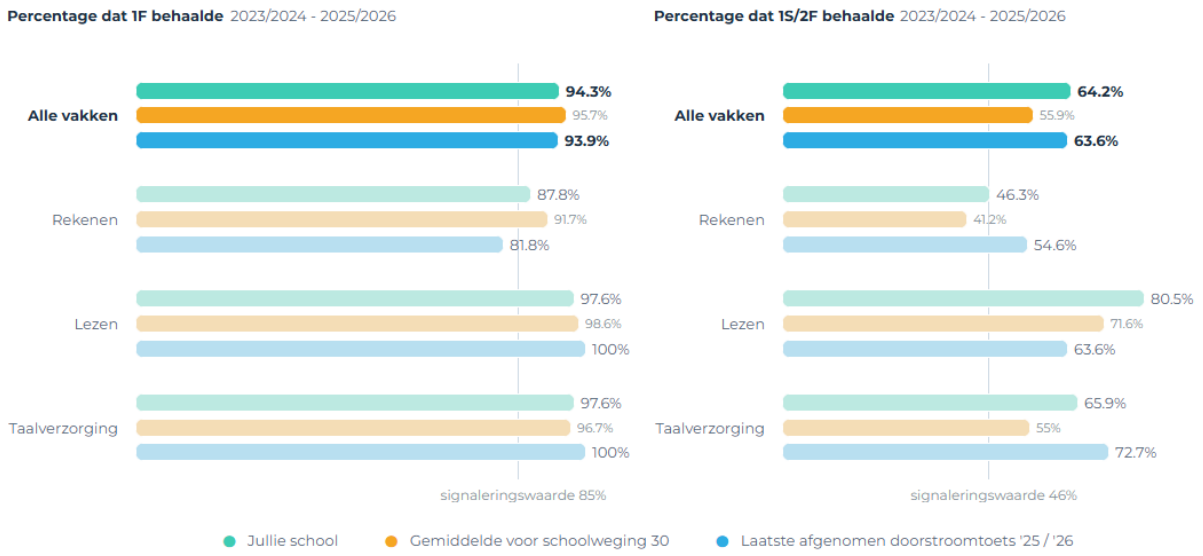
Behaalde resultaten Eindtoets/Doorstroomtoets
De leerlingen van de school presteren op hun niveau. We merken dat veel prestaties gecombineerd en afhankelijk zijn van het welbevinden/gedrag van de leerling(en). De school blijft alert op deze leerling(en) en heeft daardoor veel gesprekken met ouders of externe zorgcontacten.
Er wordt gebruik gemaakt sinds 2023 van de Doorstroomtoets, die onder eindverantwoordelijkheid van het College voor toetsen en Examens (CvTE) wordt vastgesteld.

Jaar	Landelijk gemiddelde	Schoolgemiddelde
2022	534,8	537,7
2023	534,9	531,5
2024*	176	179,4
2025	176	173,4
2026	176	176,4

**In 2024 is er landelijk overgegaan naar de Doorstroomtoets i.p.v. de Centrale Eindtoets. Hierdoor is de score gewijzigd.*

De resultaten worden bekeken in relatie tot de ontwikkeling van onze leerlingen en de samenstelling van onze leerlingpopulatie. Op basis van de analyses bepalen we waar we ons onderwijs verder kunnen verbeteren.

De referentieniveaus geven aan wat leerlingen op het gebied van taal en rekenen kennen en kunnen. Het fundamentele niveau 1F is het basisniveau. Het streefniveau 1S/2F ligt hoger. De Inspectie van het Onderwijs gebruikt de behaalde percentages 1F en 1S/2F bij de beoordeling van de leerresultaten.



Bij de meest recente Doorstroomtoets behaalde onze school voor het fundamentele niveau 1F:

- 98% voor lezen
- 98% voor taalverzorging
- 88% voor rekenen

Ook het percentage leerlingen dat het streefniveau 1S/2F behaalde, lag bij onze school boven het landelijk gemiddelde. De schooldoelen voor deze resultaten zijn daarmee behaald.
Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, ontvangen ondersteuning die aansluit bij hun onderwijsbehoeften. Daarbij wordt onder andere gebruikgemaakt van individuele ondersteuning en de Boomhut. Leerlingen die bovengemiddeld presteren, worden extra uitgedaagd, onder andere binnen de Tijgergroep door middel van compacten en verrijken.

De resultaten van de Doorstroomtoets gebruiken we om terug te kijken op ons onderwijs en om waar nodig verbeteringen door te voeren.

7. Onze methoden

Onderbouwd - groep 1 en 2

De methode Onderbouwd biedt leerdoelen voor groep 1 en 2 op een thematische manier aan. Hierdoor kunnen verschillende ontwikkelingsgebieden en leerdoelen met elkaar worden verbonden en thematisch worden aangeboden.
Daarnaast bevat Onderbouwd een observatie-instrument waarmee de ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd. Zo krijgen we inzicht in welke leerdoelen een kind beheerst en welke leerdoelen nog extra aandacht nodig hebben.

Veilig leren lezen - groep 3



In groep 3 worden taal, spelling en aanvankelijk lezen geïntegreerd aangeboden met de methode Veilig leren lezen. De methode biedt een doorgaande leerlijn voor het leren lezen en schrijven.

Blink Lezen - groepen 6 t/m 8



Met Blink Lezen oefenen de kinderen dagelijks verschillende aspecten van lezen. We besteden daarbij aandacht aan leesplezier, technisch lezen, begrijpend en verdiepend lezen, voorlezen en vrij lezen.
We werken met rijke en uitdagende teksten die aansluiten bij herkenbare thema's en de nieuwsgierigheid van kinderen stimuleren. Daarbij besteden we ook aandacht aan de ontwikkeling van de woordenschat en het leesbegrip.
Naast het reguliere leesonderwijs organiseren we boekbesprekingen en boekpresentaties. Ook doen we mee aan activiteiten zoals het Nationale Voorleesontbijt, het Nationale Voorleeskampioenschap en de Kinderboekenweek.

Estafette Lezen



In groep 4 en 5 besteden we daarnaast extra aandacht aan technisch lezen met de methode Estafette Lezen. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij technisch lezen, krijgen hiermee aanvullende begeleiding.

Ons streven is dat leerlingen aan het einde van de basisschool beschikken over een passend niveau van technisch lezen. Wanneer extra oefening nodig is, kunnen we ouders vragen om ook thuis met hun kind te oefenen.
Met behulp van toetsen volgen we de ontwikkeling van het technisch lezen. Hiervoor gebruiken we onder andere DMT- en AVI-toetsen. De resultaten worden opgenomen in het toetsoverzicht van het rapport. Wanneer uit de resultaten blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, bieden we gerichte leesbegeleiding.

Taal en spelling



In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we voor het onderwijs in de Nederlandse taal de methode Taal Actief. We werken aan verschillende onderdelen van taal, waaronder taalgebruik, woordenschat, tekstbegrip en spelling.
We vinden het belangrijk dat leerlingen de geleerde taal- en spellingvaardigheden niet alleen oefenen, maar deze ook leren toepassen in hun eigen spreken, schrijven en lezen.

Rekenen



Voor rekenen gebruiken we de methode Pluspunt. De methode biedt een doorgaande leerlijn en geeft ruimte voor instructie, oefenen, automatiseren en het toepassen van rekenvaardigheden.
De methode bevat toetsen waarmee de leerkracht de ontwikkeling van de leerlingen kan volgen. Deze resultaten helpen de leerkracht om te bepalen welke leerlingen extra instructie of ondersteuning nodig hebben.
Ook voor leerlingen die de rekenstof gemakkelijk beheersen, biedt de methode extra uitdaging. Zo kunnen leerlingen op hun eigen niveau verder werken.

De Bijbel voor jou/jullie



Op school leren kinderen niet alleen taal en rekenen, ze ontwikkelen zich ook als mens. Ze vormen hun eigen visie op wat belangrijk is en waardevol. De Bijbel voor jou/jullie helpt daarbij, door verhalen aan te reiken en de verbeelding te prikkelen.
We mogen kinderen vertellen over de verhalen uit de Bijbel. Zo kunnen we kinderen kennis laten maken met de rijkdom van de Bijbel en hen uitdagen om te ontdekken wat deze verhalen hen zelf te zeggen hebben.

Schrijven



Na het voorbereidend schrijfonderwijs in de groepen 1 en 2 en in de eerste maanden van groep 3, starten we in groep 3 na de herfstvakantie met het methodisch schrijfonderwijs.
We gebruiken hierbij de methode Pennenstreken. We werken stap voor stap toe naar een vlot geschreven, duidelijk leesbaar en persoonlijk handschrift.

Wereldoriëntatie



In de groepen 3 t/m 8 worden aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs zoveel mogelijk in samenhang aangeboden. De onderwerpen sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen.
De wereldoriëntatievakken worden zoveel mogelijk thematisch aangeboden. Hiervoor gebruiken we de methode Blink.

Verkeer



Voor het verkeersonderwijs gebruiken we de verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland.
In groep 7/8 wordt het verkeersonderwijs afgesloten met een theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Engels



Vanaf groep 1 maken de kinderen op een speelse manier kennis met de Engelse taal. We bieden Engelse woorden en zinnen aan die aansluiten bij de leeftijd en belevingswereld van de kinderen.

In de groepen 1 en 2 sluiten we hierbij aan bij de mogelijkheden binnen Onderbouwd. In de groepen 3 en 4 wordt het Engels voortgezet, zodat de leerlingen in groep 5 een goede basis hebben gelegd.

Vanaf groep 5 gebruiken we de methode Take it Easy. Naast het werkboek werken de leerlingen met een taalportfolio.

We vinden het belangrijk dat kinderen plezier krijgen in het gebruiken van een andere taal en steeds meer vertrouwen ontwikkelen om zich in het Engels uit te drukken.

Creatieve vakken

Binnen handvaardigheid en tekenen maken de leerlingen kennis met verschillende beeldende aspecten, zoals vorm, ritme, kleur en compositie vanuit de methode Laat maar Zien. Ze ontdekken hun eigen creativiteit en leren verschillende technieken en materialen te gebruiken.

Bij muzikale vorming gebruiken we de digitale methode 1, 2, 3 Zing. Hierbij komen onder andere zingen, muziek maken, componeren en creatieve ontwikkeling aan bod. We sluiten daarbij aan bij de belevingswereld van de kinderen en besteden aandacht aan 21e-eeuwse vaardigheden.

8. Toetsen en huiswerk

Toetsen vanuit methoden

Bij de vakken taal, spelling en rekenen maken de leerlingen regelmatig methodegebonden toetsen. Deze toetsen sluiten aan bij de leerstof die in de betreffende periode is aangeboden. Afhankelijk van het vak, de methode en het niveau van de leerling kan de manier van toetsen verschillen.

De resultaten worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys en gebruikt om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. De resultaten worden ook met ouders gedeeld via het rapport.

Vanaf groep 5 worden ook bij andere vakken, zoals aardrijkskunde, natuur en techniek, geschiedenis, Engels en verkeer, toetsen afgenomen. Wanneer leerlingen voor een toets thuis moeten leren, wordt dit vermeld in de (Parro)kalender van de betreffende groep.

Leerling in Beeld (LIB)

In de groepen 1 en 2 worden de LIB-toetsen niet afgenomen. Voor het volgen van de ontwikkeling van deze leerlingen gebruiken we Onderbouwd**.**

In de groepen 3 t/m 7 plannen we twee toetsmomenten per schooljaar, in januari/februari en in juni. Hierbij worden onder andere technisch en begrijpend lezen, spelling, woordenschat en rekenen gevolgd.

De resultaten geven inzicht in de ontwikkeling van de leerlingen. De leerkracht analyseert de resultaten en bespreekt deze met de intern begeleider. Op basis van deze analyse worden keuzes gemaakt voor de begeleiding en het onderwijs dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

De analyses op groeps- en schoolniveau worden besproken tijdens teamoverleg. Zo werken we gericht aan de ontwikkeling van leerlingen, groepen en de school als geheel.

Doorstroomtoets

Leerlingen in groep 8 maken jaarlijks de verplichte doorstroomtoets. De doorstroomtoets geeft aanvullende informatie over de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen en vormt samen met het schooladvies de basis voor het definitieve schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

Voor schooljaar 2026-2027 geldt de volgende planning:

- het voorlopig schooladvies wordt gegeven tussen 10 en 31 januari 2027;
- de doorstroomtoets wordt afgenomen tussen 25 januari en 12 februari 2027;
- de uitslag van de doorstroomtoets wordt uiterlijk 15 maart 2027 aan de school bekendgemaakt;
- het definitieve schooladvies wordt uiterlijk 24 maart 2027 gegeven.

Als het toetsadvies hoger uitvalt dan het voorlopige schooladvies, stelt de school het advies in principe naar boven bij. Alleen wanneer de school gemotiveerd van mening is dat een bijstelling niet

in het belang van de leerling is, kan het advies ongewijzigd blijven. Bij een lager toetsadvies wordt het schooladvies niet naar beneden bijgesteld.

Huiswerk

Er is binnen onze school beleid opgesteld voor huiswerk. Leerlingen krijgen vanaf groep 4 huiswerk mee naar huis.

Voor meer informatie over de afspraken rondom huiswerk verwijzen wij naar het beleidsdocument ‘Huiswerkplan’, dat beschikbaar is via de website van de school.

9. Ouders

Onze school hecht veel waarde aan een goed contact met ouders en verzorgers. Een goede samenwerking tussen school en thuis is belangrijk voor de ontwikkeling en het welzijn van het kind. We vinden het belangrijk om elkaar goed op de hoogte te houden en samen te werken in het belang van uw kind.

Oudergesprekken

Door het schooljaar heen zijn er verschillende momenten waarop ouders en leerkrachten met elkaar in gesprek gaan.

Doorlopend	Huisbezoek bij 4-jarigen, kort nadat ze op school gekomen zijn.
September	Startgesprek: ouders en leerkrachten bespreken de start van het schooljaar
Oktober	Informatieavond voor ouders van leerlingen uit groep 8 over het voortgezet onderwijs
November	Moment om het leerlingenwerk te bekijken en vragen te stellen
Februari	Rapportgesprek: bespreken van de resultaten en evalueren van het startgesprek
Maart	Schooladvies en aanmelding voor het voortgezet onderwijs
Juni	Rapportgesprek: afsluitend gesprek en evaluatie
Doorlopend	Bij vragen of belangrijke gebeurtenissen bent u altijd welkom om contact op te nemen

We vinden het belangrijk dat ouders en school elkaar goed informeren over de ontwikkeling en het welzijn van het kind.

Nieuwsbrief & schoolapp & website

Graag houden wij u zo goed mogelijk op de hoogte van alle schoolzaken. Een belangrijk middel hiervoor is onze digitale nieuwsbrief, die ongeveer iedere drie à vier weken verschijnt.

Via de leerkrachten ontvangt u informatie over onze schoolapp Parro. Via Parro delen we informatie over de dagelijkse gang van zaken en kunnen we ouders op de hoogte houden van activiteiten en andere schoolzaken. We gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens en beeldmateriaal.

Op onze website www.ikcprinsesbeatrix.nl vindt u aanvullende informatie over de school. Ook staat hier de jaaragenda met belangrijke data, zoals vakanties, studiedagen en schoolactiviteiten.



Hulp van ouders

Bij allerlei schoolactiviteiten vragen we hulp van ouders. Ouders kunnen zich ook zelf aanmelden om te helpen. Denk bijvoorbeeld aan excursies, sportactiviteiten en het schoolontbijt. Voor bekende activiteiten kunt u zich aan het begin van het schooljaar opgeven. Ook gedurende het schooljaar kan de leerkracht u vragen om te helpen.

Ouders en echtscheiding

Wanneer ouders uit elkaar gaan, kan dit voor een kind een ingrijpende en onzekere periode zijn. Dit kan invloed hebben op de ontwikkeling en het welzijn van het kind. De school, de leerkracht en de groep kunnen in deze situatie houvast bieden.

We vinden het belangrijk om zorgvuldig en in het belang van het kind met beide ouders te communiceren. Ouders met ouderlijk gezag hebben recht op informatie over hun kind. Ook een ouder zonder ouderlijk gezag kan recht hebben op informatie over belangrijke feiten en omstandigheden rond het kind. Daarbij gelden wettelijke uitzonderingen, bijvoorbeeld wanneer het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet.

We vragen ouders om de school op de hoogte te houden van relevante afspraken over het ouderlijk gezag en de communicatie. Waar mogelijk maken we passende afspraken over gesprekken en informatievoorziening, met het welzijn van het kind als uitgangspunt.



Oudergebedsgroep

Op initiatief van een aantal ouders komt onze oudergebedsgroep al een aantal jaren bij elkaar. Iedere eerste vrijdag van de maand komen de deelnemers samen.

Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks per leerling vastgesteld, met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). De bijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten en vieringen voor de leerlingen.

Voorbeelden hiervan zijn:

- christelijke feestdagen en vieringen;
- het Sinterklaasfeest;
- excursies, bezoekjes en uitjes;
- inschrijfgelden voor sporttoernooien;
- andere extra activiteiten voor de leerlingen.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 30,- per leerling per schooljaar. De bijdrage is volledig vrijwillig. Alle leerlingen mogen meedoen aan de activiteiten die de school organiseert, ook als hun ouders de bijdrage niet (kunnen) betalen.

Voor het voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage ontvangt u een bericht via onze ouderapp Parro. Voor leerlingen die na 1 januari instromen, wordt geen bijdrage gevraagd.

De medezeggenschapsraad (MR)

IKC Prinses Beatrix heeft een eigen medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit vier gekozen leden: twee ouders en twee personeelsleden.

De MR overlegt met de directeur-bestuurder over beleidszaken die van belang zijn voor de school, het personeel, de leerlingen en de ouders. De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, adviesrecht en instemmingsrecht. Zo draagt de MR bij aan een goede ontwikkeling en het functioneren van de school.

De MR werkt volgens een medezeggenschapsreglement. Voor inzage in het reglement kunt u contact opnemen met de MR.

De leden van de MR zijn:

- Marieke Kwakkel – ouder, voorzitter
- Joke Wajer – ouder, secretaris
- Henk de Zeeuw – personeel, lid
- Ariën van Zalk – personeel, lid

De oudercommissie (OC)

IKC Prinses Beatrix heeft ook een actieve oudercommissie (OC). De oudercommissie ondersteunt en organiseert verschillende activiteiten voor de school. Het doel is om de school praktisch en, waar van toepassing, financieel te ondersteunen bij activiteiten voor de leerlingen.

Meer informatie over de oudercommissie vindt u op de website van de school. U kunt ook mailen naar prinsesbeatrixschool@outlook.nl. Juf Miranda neemt namens het schoolteam deel aan de oudercommissie.



10. Gezondheid & opvoeding

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Opvoeden en opgroeien gaan vaak vanzelf, maar soms kunt u als ouder vragen hebben of behoefte hebben aan advies. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Nunspeet helpt ouders, kinderen en jongeren met vragen over opvoeding, opgroeien en gezondheid. U kunt er terecht voor informatie, advies en ondersteuning. Ook onze intern begeleider van onze school kan, wanneer dat nodig is, contact leggen met professionals die bij het CJG betrokken zijn.

Jeugdgezondheid

De jeugdgezondheidszorg volgt de groei, gezondheid en ontwikkeling van kinderen. Vanuit de jeugdgezondheidszorg kunnen bijvoorbeeld gezondheidsonderzoeken, screenings en gesprekken worden aangeboden. Als er een onderzoek of gesprek via school plaatsvindt, ontvangt u hierover informatie.

Contact en vragen

Heeft u vragen over de opvoeding, ontwikkeling of gezondheid van uw kind? Kijk dan op www.cjgnunspeet.nl voor actuele informatie over contactmogelijkheden, het chatspreekuur en beschikbare ondersteuning.

U kunt het CJG Nunspeet ook bellen via **0341-799 902** of mailen via info@cjgnunspeet.nl.

Voor vragen aan de jeugdgezondheidszorg kunt u ook terecht bij de GGD Noord- en Oost-Gelderland. Kijk voor de actuele contactgegevens op www.ggdnog.nl.

11. ICT

Computerondersteund onderwijs

In alle groepen gebruiken we digitale middelen ter ondersteuning van het onderwijs. Deze middelen worden onder andere ingezet bij taal, spelling, rekenen en wereldoriëntatie. Ze ondersteunen de lessen en sluiten aan bij het leerproces van de leerlingen.



Vanaf groep 3 heeft iedere leerling een eigen Chromebook. De school regelt dit voor de leerling. Via de digitale leeromgeving COOL van Cloudwise kunnen leerlingen gebruikmaken van toepassingen die aansluiten bij hun leerstof en leerbehoeften.

Digitale middelen helpen ons om het onderwijs af te stemmen op de ontwikkeling van leerlingen en om waar passend extra oefening of uitdaging te bieden.

Vakantierooster 2026-2027



Het vakantierooster van IKC Prinses Beatrix is (grotendeels)afgestemd met de scholen in Nunspeet en Harderwijk.

Vakanties, vrije dagen en studiedagen

Vakantie of activiteit	**Datum**
Herfstvakantie	17 t/m 25 oktober 2026
Sinterklaas	Vrijdag 4 december 2026. De leerlingen zijn om 12.00 uur vrij.
Studiedagen	Maandag 30 november en dinsdag 1 december 2026. De leerlingen zijn vrij.
Vrijdag voor de kerstvakantie	Vrijdag 18 december 2026. De leerlingen zijn om 12.00 uur vrij.
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Studiedag	Woensdag 10 februari 2027. De leerlingen zijn vrij.
Voorjaarsvakantie	20 t/m 28 februari 2027
Studiedag	Maandag 15 maart 2027. De leerlingen zijn vrij.
Paasweekend	26 t/m 29 maart 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027
Pinksteren	16 en 17 mei 2027
Studiedagen	10, 11 en 30 juni 2027. De leerlingen zijn vrij.
Calamiteitendag (reservedag)	Vrijdag 16 juli 2027
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2027

De meivakantie omvat Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaart.

Calamiteitendag

Vrijdag 16 juli 2027 is gereserveerd als mogelijke inhaaldag. Als door onvoorziene omstandigheden onderwijstijd verloren gaat en inhalen noodzakelijk is, kan de school deze dag inzetten.

Onderwijstijd: wettelijke normen

Leerlingen in het basisonderwijs moeten over acht schooljaren minimaal 7.520 uur onderwijs krijgen. Daarbij gelden de volgende wettelijke minima:

- Groep 1 t/m 4: minimaal 3.520 uur.
- Groep 5 t/m 8: minimaal 3.760 uur.

De school plant voldoende onderwijstijd in om aan deze wettelijke eisen te voldoen.

Onderwijstijd IKC Prinses Beatrix

De onderwijstijd wordt berekend aan de hand van de schooltijden, vakanties, studiedagen en overige vrije dagen. Voor schooljaar 2026-2027 is de geplande onderwijstijd volgens de schoolberekening als volgt:

Groep	*Onderwijstijd 2026-2027*	*totalen*
1	918 uur	
2	918 uur	
3	918 uur	= 3672 uur
4	918 uur	
5	992 uur	
6	992 uur	
7	992 uur	= 3968 uur
8	992 uur	
		7640 uur

Volgens deze berekening bedraagt de geplande onderwijstijd 7.640 uur over acht schooljaren. Dat is 120 uur meer dan het wettelijke minimum van 7.520 uur.

12. Schoolafspraken

Lestijden
IKC Prinses Beatrix werkt met een continurooster. De lestijden zijn als volgt:

Dag	**Groep 1 t/m 4**	**Groep 5 t/m 8**
Maandag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Dinsdag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Woensdag	08.30 - 12.30 uur	08.30 - 12.30 uur
Donderdag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Vrijdag	08.30 - 12.00 uur	08.30 - 14.30 uur

Het continurooster

Binnen het continurooster gelden de volgende afspraken:

- De ochtendpauze is van 10.15 tot 10.30 uur.
- De lunchpauze is van 12.00 tot 12.30 uur of van 12.30 tot 13.00 uur.
- De leerlingen eten in hun eigen lokaal onder begeleiding van een personeelslid van de school.
- Tijdens het buitenspelen tussen de middag houden leerkrachten en/of medewerkers van Stichting Kindcentrum Nunspeet (SKN) toezicht.

- Er zijn geen kosten voor tussenschoolse opvang. Leerlingen nemen zelf een lunch mee naar school. We vragen ouders om hun kind een gezonde lunch mee te geven.

Ziekmelden

Is uw kind ziek of kan het om een andere reden niet naar school komen? Meld dit dan vóór 08.30 uur via Parro of telefonisch via **0341-451867**. We vinden het belangrijk om te weten waarom een leerling afwezig is. Als we geen ziekmelding of bericht hebben ontvangen, nemen we contact met u op.

Leerplicht en verlof aanvragen

Leerlingen moeten naar school zodra zij leerplichtig zijn. Extra verlof buiten de schoolvakanties is alleen in bepaalde, wettelijk geregelde situaties mogelijk. Wilt u verlof aanvragen voor uw kind? Neem dan vooraf contact op met de directeur van IKC Prinses Beatrix. De directeur beoordeelt de aanvraag aan de hand van de geldende regels. Vraag verlof tijdig aan en ga er niet van uit dat de aanvraag automatisch wordt goedgekeurd. Meer informatie over leerplicht en verlof vindt u bij de gemeente en via de Rijksoverheid.

Bewegingsonderwijs

De leerlingen krijgen bewegingsonderwijs in het speellokaal van de school of in de sporthal van De Wieken.

Groep 1/2

De kleutergroepen gymmen wekelijks in het speellokaal van de school en in sportzaal van de Wieken. De leerlingen hebben gymschoenen en sportkleding nodig. Deze kunnen op school worden bewaard.

Groep 3 t/m 8

De gymlessen voor groep 3 t/m 8 vinden plaats in sporthal De Wieken. De leerlingen nemen sportkleding en stevige gymschoenen mee. Balletschoentjes zijn hiervoor niet geschikt. Op donderdag wordt de gymles verzorgd door een vakdocent bewegingsonderwijs.



Kerst, Pasen en Pinksteren

In de laatste week voor de kerstvakantie vieren we samen Kerst. In oneven jaren vindt de kerstviering plaats in De Kapel en in even jaren vieren we Kerst in de klas. Na afloop drinken we warme chocolademelk met iets lekkers. Het schoolplein wordt feestelijk versierd. Ook Pasen en Pinksteren vieren we samen. De vieringen vinden plaats in de klas of in De Kapel.

Dierendag

Dierendag vieren we op school met verschillende activiteiten. Leerlingen kunnen, als dit vooraf met de school is afgestemd, een huisdier meenemen. Daarbij houden we rekening met de veiligheid en het welzijn van de dieren en met eventuele allergieën of angsten van leerlingen.

Als er een wedstrijd of beoordeling plaatsvindt, worden de dieren per categorie beoordeeld. De winnaars ontvangen een prijsje.

Sinterklaasfeest

De oudercommissie helpt bij het organiseren van het Sinterklaasfeest. In de ochtend brengt Sinterklaas samen met zijn Pieten een bezoek aan de klassen. De leerlingen zijn deze dag ’s middags vrij. Vanaf groep 5 trekken de leerlingen lootjes en maken zij een surprise en een gedicht voor degene die zij hebben getrokken.

Koningsspelen

Ook in schooljaar 2026-2027 doen we mee aan de landelijke Koningsspelen. Rondom de school organiseren we sportieve activiteiten en spelletjes voor de leerlingen. Voor de bovenbouw worden er activiteiten in Nunspeet georganiseerd.

Excursies

Als dit aansluit bij het lesprogramma, bezoeken we met de leerlingen tentoonstellingen en bezienswaardigheden in de omgeving. Zo kunnen zij wat ze in de klas leren ook buiten de school ervaren.

Verjaardag van de leerkrachten

Aan het einde van het schooljaar vieren we de verjaardagen van de leerkrachten tijdens de meester- en juffendag. Alle groepen vieren deze dag samen feest.

Inloopochtend

Iedere woensdag- en vrijdagochtend is er in de kleutergroepen een inloopochtend. Ouders kunnen dan samen met hun kind de klas binnenkomen en kennismaken met activiteiten en materialen in de groep.

Schoolreis en schoolkamp



De groepen 7 en 8 gaan ieder schooljaar aan het begin van het schooljaar op schoolkamp. De vrijwillige bijdrage voor het schoolkamp bedraagt € 40,- per leerling.

Daarnaast organiseren we een schoolreis voor **groep 1-6.** De kinderen gaan met de bus. De richtbedragen zijn:

- Groep 1 t/m 4: € 20,- per leerling.
- Groep 5 en 6: € 25,- per leerling.
- Groep 8: dagje Amsterdam, ongeveer € 35,- per leerling.

De genoemde bedragen en de indeling van de groepen worden jaarlijks gecontroleerd. Alle leerlingen mogen deelnemen aan de schoolreis en het schoolkamp, ook als hun ouders de vrijwillige bijdrage niet betalen.

Buitenschoolse sportactiviteiten

Onze school neemt deel aan verschillende sportactiviteiten en toernooien, zoals voetbal, volleybal, tafeltennis, schaatsen en korfbal. Voor de begeleiding bij deze activiteiten kunnen we ouders vragen om te helpen.

Adoptie en zendingsgeld

We vinden het belangrijk dat kinderen leren om aan anderen te denken en oog te hebben voor mensen die hulp nodig hebben. Daarom ondersteunt de school een adoptieprogramma. We hebben een adoptiekind, hij heet Bradley en woont in Guatemala.

Buitenschoolse opvang en Peuteropvang Stichting Kindcentrum Nunspeet

Een ander samenwerkingsverband is de school met peuteropvang en buitenschoolse opvang Stichting Kindcentrum Nunspeet aangegaan. Er wordt intensief samengewerkt om de basisontwikkeling eerder en beter op gang te brengen. Dit sluit aan bij het gemeentelijk beleid.

Cadeautjes maken

De kinderen van groep 1 en 2 mogen voor de verjaardag van mama, papa, oma en opa een kaartje kleuren op school. Wanneer u dit van tevoren aan de juf doorgeeft maken we hier werk van met de kinderen. In de groepen 1 t/m 4 wordt aandacht besteed aan vader- en moederdag.

Fietsen

Ons fietsenrek is er niet op berekend dat alle kinderen op de fiets naar school komen. Dat betekent dat het voor kinderen die dichtbij wonen (Akkerweg, Hoefslag, Bakkerspad, Zandhuisweg tot kruising Molenpad, Doornenkamp, Weversweg en degenen die aan de Harderwijkerweg dichtbij de school wonen), gevraagd wordt **niet** op de fiets te komen, tenzij daarvoor toestemming is gegeven. Er wordt niet op het schoolplein gefietst i.v.m. de veiligheid van de kinderen.

Gevonden voorwerpen

Het komt nogal eens voor dat er diverse voorwerpen van de kinderen op school achterblijven. Soms wordt er nooit meer naar gevraagd, waardoor zich op school de voorraad gevonden voorwerpen opstapelt. Komt u gerust eens kijken wanneer u iets mist. Elk halfjaar geven we de achtergebleven spullen aan een goed doel.

Hoofdluis

Na schoolvakanties vragen we ouders om alert te zijn op hoofdluis bij hun kind(eren). We volgen het hoofdluisprotocol van de school. Dit protocol vindt u op onze website.

Kleding

Vanuit onze christelijke identiteit besteden we bij de inschrijving aandacht aan de verwachtingen die de school heeft ten aanzien van leerlingen en ouders. We verwachten van leerlingen en personeelsleden dat zij zich passend kleden voor de schoolomgeving. Kleding mag het onderwijs niet hinderen en mag geen onveilige situaties veroorzaken. Ook sieraden mogen tijdens activiteiten, bijvoorbeeld bij de gymlessen, geen gevaar opleveren voor de drager of anderen. De kinderen kunnen hun jas ophangen aan de kapstokken op school.

Kinderverjaardag

De verjaardagen van de kinderen worden op school gevierd. We zingen voor de jarige en de jarige mag trakteren.

Pauze

Tijdens de ochtendpauze tussen 10.00 tot 10.15 uur krijgen de kinderen de gelegenheid om iets te eten en te drinken. De leerlingen doen dit in hun eigen lokaal.

We adviseren ouders om gezond eten en drinken mee te geven en het gebruik van wegwerpverpakkingen zoveel mogelijk te beperken. Zo dragen we samen bij aan een gezonde leefstijl en een beter milieu.

Roken

In de school en op het schoolplein geldt een rookverbod. Dit geldt ook tijdens schoolactiviteiten op en rond het schoolplein.

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf maakt ieder jaar een groepsfoto. De individuele portretfoto's worden eens per twee jaar gemaakt.

Schrijfmateriaal

De school verzorgt het schrijfmateriaal voor de leerlingen. Iedere leerling ontvangt van school een etui. Pennenbakken zijn niet toegestaan.

In groep 7 en 8 geldt een uitzondering: leerlingen mogen hun eigen schrijfmateriaal gebruiken, met uitzondering van stiften.

13. Algemeen

Zorgen, vragen en klachten

Een goede samenwerking tussen ouders en school vinden we belangrijk. Soms zijn ouders of medewerkers ergens bezorgd over of ervaren zij een situatie als onprettig. We vinden het belangrijk dat zij dit bespreekbaar kunnen maken en weten waar zij terechtkunnen.

Wanneer u een vraag of zorg heeft over uw kind of over de gang van zaken op school, kunt u dit in eerste instantie bespreken met de betrokken leerkracht. Als u er samen niet uitkomt, kunt u contact opnemen met de intern begeleider of de schoolleiding. We streven ernaar om zorgen zorgvuldig te bespreken en samen te zoeken naar een passende oplossing.

Voor situaties waarin sprake is van ongewenst gedrag, ernstige problemen of een vermoeden van een misstand, zijn er daarnaast specifieke contactmogelijkheden.

Interne vertrouwenspersoon

Voor vermoedens van of klachten over ongewenste intimiteiten, seksuele intimidatie en discriminerend gedrag kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school.

Jolanda Salverda - e-mail: j.salverda@beatrixschoolhulshorst.nl

Jolanda Salverda is door het bevoegd gezag aangewezen als contactpersoon, in overleg met het team en het bestuur. Zij is een eerste aanspreekpunt voor wie een dergelijke situatie wil bespreken. Zij kan met u meedenken over mogelijke vervolgstappen en u zo nodig doorverwijzen.

Externe vertrouwenspersoon

Wanneer u behoefte heeft aan een gesprek met iemand van buiten de school, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.

Wally Marchand - e-mail: w.marchand54@live.com

De externe vertrouwenspersoon kan met u bespreken wat er aan de hand is en welke vervolgstappen mogelijk zijn. U kunt bij het bestuur navragen welke ondersteuning en werkwijze bij deze functie horen.

Klachten over de school

Heeft u een klacht over de school, dan vragen we u deze waar mogelijk eerst te bespreken met de betrokken medewerker, intern begeleider of de schoolleiding. Als dit niet tot een oplossing leidt, kunt u contact opnemen met het bevoegd gezag.

Michiel Fokkelman - voorzitter van het bestuur, telefoon: 06-23171444

Het bevoegd gezag kan u informeren over de verdere mogelijkheden om uw klacht aan de orde te stellen.

Klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in eerste instantie in onderling overleg

tussen ouders, personeel en schoolleiding afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie onderwijs: https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/

Vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs

Bij ernstige problemen op school, zoals seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig psychisch of fysiek geweld en signalen van discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering of extremisme, kunnen ouders, leerlingen en medewerkers contact opnemen met de vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs.

De vertrouwensinspecteurs bieden advies en ondersteuning. Zij kunnen helpen om de situatie te beoordelen en uitleg geven over mogelijke vervolgstappen.

Telefoon: 0900 111 3 111
Bereikbaar: op werkdagen van 08.00 tot 17.00 uur.

Bij een vermoeden van seksueel misbruik waarbij iemand die met taken voor de school is belast mogelijk betrokken is, gelden wettelijke meld- en overlegverplichtingen voor het bevoegd gezag.

Meer informatie vindt u op www.onderwijsinspectie.nl.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Scholen zijn wettelijk verplicht te werken met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze meldcode beschrijft de stappen die schoolmedewerkers volgen wanneer zij signalen opvangen die kunnen wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling.

Binnen IKC Prinses Beatrix speelt de intern begeleider een belangrijke rol bij het bespreken en beoordelen van signalen. De meldcode ondersteunt medewerkers bij het zorgvuldig omgaan met zorgen over de veiligheid en het welzijn van kinderen.

De meldcode van IKC Prinses Beatrix is te vinden op de website van de school. Heeft u vragen over de meldcode of over de manier waarop de school hiermee werkt, dan kunt u contact opnemen met de directeur.

Klokkenluidersregeling

IKC Prinses Beatrix heeft een klokkenluidersregeling. Deze regeling is bedoeld voor het melden van vermoedens van misstanden binnen de organisatie. Het gaat hierbij om een andere situatie dan een persoonlijke klacht over de dagelijkse gang van zaken op school.

De klokkenluidersregeling staat los van een klachtenregeling en vervangt deze niet. Voor informatie over de toepasselijkheid van de regeling en de manier waarop een melding kan worden gedaan, kunt u contact opnemen met het bevoegd gezag.

Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en op de naleving van wettelijke voorschriften.

Voor algemene vragen over onderwijs kunt u contact opnemen met de Rijksoverheid.

Inspectie van het Onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl
Telefoon Rijksoverheid – vragen over onderwijs: 0800-8051
E-mail: info@owinsp.nl

Verzekering

Het bestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen afgesloten. Bestuurders, leerkrachten, stagiaires en vrijwilligers kunnen onder de voorwaarden van de verzekering een beroep doen op de dekking.

Of een situatie onder de verzekering valt, hangt onder meer af van de omstandigheden, het verband met de school of een schoolactiviteit en de polisvoorwaarden.

Wilt u weten of een situatie mogelijk onder de verzekering valt of wilt u een beroep doen op de verzekering? Neem dan schriftelijk contact op met de directeur van de school. De directeur kan u informeren over de verdere procedure.