



MEIJER

Algemene inkoopvoorwaarden

Artikel 1 Definities

Meijer: De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Sassenheim en mede kantoorhoudende in haar vestigingen in Nederland. Overal waar in deze Algemene Inkoopvoorwaarden gesproken wordt over 'wij' of 'ons' dient gelezen te worden 'Meijer'.

Opdrachtnemer: (Onder)aannemer en/of leverancier uit hoofde van onderliggende opdracht en/of leveringsovereenkomst.

Opdracht: De overeenkomst tot het verrichten van werkzaamheden/ diensten of tot levering van zaken of een combinatie daarvan, waaronder mede verstaan de offerteaanvragen, aanbiedingen, aanvellingen en aanvullingen op of wijziging van de verstrekte opdracht.

Werk/Werkzaamheden: De op grond van de opdracht overeengekomen uitvoering van de werkzaamheden en/of verrichtingen van enkele diensten al dan niet gepaard gaande met de levering van zaken, alsmede de resultaten van deze werkzaamheden.

Zaken: Hieronder wordt mede verstaan de uitvoering van werkzaamheden en/of het verrichten van diensten, verband houdend met de levering van die zaak, voor zover niet vallende onder 'werk'.

Levering: De op- of aflevering volgens de overeenkomst of opdracht van werkzaamheden/ diensten en/of zaken of combinaties daarvan op de overeengekomen plaats(en).

Bestek: De beschrijving van het werk, de daarbij behorende tekeningen, de voor het werk geldende voorwaarden, de nota van inlichtingen en het proces-verbaal van aanwijzing zoals overeengekomen tussen Meijer en de/een opdrachtgever van Meijer.

Artikel 2 Toepasselijkheid

Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen zijn op al onze opdrachten deze algemene inkoopvoorwaarden van toepassing.

Algemene (leverings- en/of inkoop-) voorwaarden van opdrachtnemer treden door de enkele totstandkoming van de opdracht blijvend buiten werking.

Artikel 3 Offerte- en totstandkoming opdracht

1. Een door opdrachtnemer uitgebrachte offerte, prijsuitgave of andere aanbieding wordt beschouwd als een onherroepelijk aanbod voor de duur van zestig dagen ingaande nadat wij deze hebben ontvangen. Tenzij door ons nadrukkelijk anders schriftelijk is aangegeven is iedere offerteaanvraag, aanbieding of prijsaanvraag die wij doen herroepelijk.
2. Opdrachten komen slechts tot stand door een schriftelijke aanvaarding onzerzijds door een daartoe bevoegde medewerker van een offerte van opdrachtnemer.
3. Indien onze aanvaarding op ondergeschikte punten van het aanbod van opdrachtnemer afwijkt, komt de opdracht, waar de afwijkingen onderdeel van uitmaken, tot stand indien opdrachtnemer niet op dezelfde dag waarop wij de aanvaarding aan opdrachtnemer kenbaar hebben gemaakt, ondubbelzinnig tegen de afwijkingen bezwaar maakt.
4. Werkzaamheden die opdrachtnemer verricht ten behoeve van de verkrijging van de opdracht of ter voorbereiding op de opdracht worden door opdrachtnemer voor eigen rekening en risico verricht.

Artikel 4 Meer- en minderwerk

1. Voor de omvang en de aard van de werkzaamheden is hetgeen in de opdracht en de stukken die in verband daarmee door ons aan opdrachtnemer zijn verstrekt, bepalend.
2. Indien sprake is van een bestek verklaart de opdrachtnemer door ons volledig te zijn ingelicht omtrent de bepalingen van het bestek die voor de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer van belang zijn.
3. Opdrachtnemer is gehouden aan door ons in redelijkheid verlangde wijzigingen in de aard en omvang van de te verrichten werkzaamheden gevolg te geven.
4. In het voorkomende geval zullen wij opdrachtnemer een schriftelijke opgave van de door ons verlangde wijzigingen verstrekken. Binnen veertien (14) dagen na verzending van deze opgave deelt opdrachtnemer aan ons mee of en zo ja, welke gevolgen de wijzigingen hebben voor de prijs en levertijd of voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht. Indien overeenstemming over de dan te wijzigen prijs, levertijd of periode wordt bereikt, zullen wij schriftelijk een wijzigingsopdracht aan opdrachtnemer verstrekken.

5. Voor alle door opdrachtnemer gewenste wijzigingen en/of meer- en minderwerk dient opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke goedkeuring van ons te verkrijgen.

6. Wij zijn eerst gehouden tot vergoeding van meerwerk, voorzover wij dit schriftelijk aan opdrachtnemer hebben opgedragen.

7. Voor de berekening van de prijs van wijzigingen of van meer- of minderwerk zal dezelfde calculatiemethode worden gehanteerd als in de opdracht waarop deze betrekking heeft.

Artikel 5 Prijs

Tenzij in de opdracht anders is aangegeven, is de prijs vast en geschiedt de levering franco (en gelost) op het door ons aangegeven adres. De prijzen kunnen niet eenzijdig gewijzigd worden en zijn inclusief alle kosten zoals, maar niet beperkt tot, de kosten van verpakking, transport-verzekering en afvoer van verpakkings- of restmaterialen, exclusief verschuldigde omzetbelastingen en andere heffingen van overheidswege.

Artikel 6 Facturering

1. De prijzen worden door opdrachtnemer in rekening gebracht middels verzending van een factuur. De factuur dient te voldoen aan de eisen zoals gesteld in artikel 35 van de wet op de omzetbelasting en in deze algemene inkoopvoorwaarden. Opdrachtnemer dient in ieder geval -maar niet uitsluitend- de factuur te dagtekenen en te nummeren alsmede op de factuur te vermelden:
 - de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;
 - naam, adres en woonplaats van opdrachtnemer;
 - de omvang van de loonsom volgens de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen zoals opgenomen in het gefactureerde bedrag, tenzij de Wet Ketenaansprakelijkheid niet van toepassing is;
 - het nummer van de G-rekening van opdrachtnemer tenzij de Wet Ketenaansprakelijkheid niet van toepassing is;
 - een opgave of de verleggingsregeling m.b.t. omzetbelasting al dan niet van toepassing is en in het eerste geval het bedrag dat aan omzet wordt verlegd en in het laatste geval het bedrag van de omzetbelasting;
 - ons nummer van de opdracht en de datum van de opdracht en opdrachtbon bij de factuur.
2. De facturen worden verstuurd naar het in de opdracht vermelde factuuradres.
3. Voor iedere opdracht wordt door opdrachtnemer een afzonderlijke factuur verstuurd.
4. Facturen die niet voldoen aan het bepaalde in dit artikel worden door ons niet in behandeling genomen, niet betaald en zullen aan opdrachtnemer worden geretourneerd.

Artikel 7 Betalingen

1. Voorzover ontvangen facturen voldoen aan het bepaalde in artikel 6 van deze algemene inkoopvoorwaarden worden de bij ons in rekening gebrachte bedragen betaald na levering en niet eerder dan de datum van onderstaande data die het laatst verstrijkt:
 - 60 (zestig) dagen nadat de verrichte werkzaamheden en/of opgeleverde werken en/of zaken door ons zijn geaccepteerd;
 - 60 (zestig) dagen na ontvangst van de factuur.
- Betaling van een factuur houdt geen goedkeuring en acceptatie in van geleverd werk, verrichte werkzaamheden en/of van geleverde zaken.
2. Voorzover termijnbetalingen zijn overeengekomen, vinden in afwijking van het bepaalde in het eerste lid de betalingen plaats op basis van het gezamenlijk op te stellen tijdschema en niet eerder dan 60 (zestig) dagen na ontvangst van de factuur voor de desbetreffende termijn die aan de in artikel 6 van deze voorwaarden gestelde eisen voldoet.
3. Op door ons verschuldigde bedragen zijn wij gerechtigd vorderingen en billijke vergoedingen zoals bepaald in paragraaf 40-13 van de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 2012' (U.A.V. 2012) in mindering te brengen.
4. Betalingen houden op geen enkele wijze afstand van recht in.
5. Betalingen van het werk, geleverde zaken en/of verrichte werkzaamheden ontslaat opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid voortvloeiende uit de opdracht en/of uit de wet.
6. Voorzover overeengekomen wordt dat betalingen door ons bij vooruitbetaling dienen te geschieden, is, indien wij dat verlangen, opdrachtnemer gehouden een naar uitsluitend ons oordeel genoegzame

zekerheidstelling voor deze betalingen te stellen. Onder een genoegzame zekerheidstelling wordt verstaan een op ons eerste verzoek opeisbare bankgarantie afgegeven door een met goede naam en faam bekendstaande Nederlandse bank ter hoogte van de bij vooruitbetaling verschuldigde bedragen. De kosten van het stellen van deze bankgarantie zijn voor rekening van opdrachtnemer.

Opdrachtnemer is niet bevoegd zijn verplichtingen jegens ons op te schorten indien wij de vooruit te betalen bedragen niet voldoen wegens het niet stellen van een zekerheid.

7. Opdrachtnemer is niet gerechtigd verschuldigde bedragen te verhogen met een kredietbeperkingstoeslag.

Artikel 8 Cessieverbod

Zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming is het opdrachtnemer niet toegestaan vorderingen die hij op ons heeft over te dragen aan derden en/of aan haar gelieerde rechtspersonen. Het is opdrachtnemer niet toegestaan het in de prijs begrepen bedrag aan verschuldigde premies sociale verzekering en loonbelasting, waarvoor wij ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk zijn, te cederen, te verpanden of daar anderszins over te beschikken anders dan op een wijze als in de Wet Ketenaansprakelijkheid is bepaald. Meijer is gerechtigd betalingsverplichtingen aan opdrachtnemer te verrekenen met vorderingen van ons op opdrachtnemer, uit welke hoofde dan ook en zonder gerechtelijke tussenkomst.

Artikel 9 Afstand opschortingsrecht

Opdrachtnemer doet hierbij afstand van zijn bevoegdheid de nakoming van enige verplichting uit hoofde van, in verband met of betrekking hebbend op de opdracht jegens ons op te schorten, waaronder, doch niet beperkt tot, de verplichting tot afgifte van een zaak.

Artikel 10 Naleven Wet Arbeid Vreemdelingen

Onderaannemer wordt geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. Onderaannemer stelt mede namens hoofdaannemer de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert alle identiteitsbewijzen, BSN nummers en tewerkstellingsvergunningen op echtheid en geldigheid. Onderaannemer bewaart mede namens hoofdaannemer kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. Hoofdaannemer dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door onderaannemer van de Wav en deze besteksbepalings controleren. Op eerste verzoek van hoofdaannemer, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal onderaannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor hoofdaannemer voortvloeien, voor rekening van onderaannemer en vrijwaart deze hoofdaannemer en de principaal ter zake.

Hoofdaannemer zal deze boetes aan onderaannemer doorbelasten en onderaannemer zal deze op eerste verzoek aan hoofdaannemer vergoeden dan wel zal hoofdaannemer deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en), zonder dat een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van onderaannemer tegen de opgelegde boete.

Artikel 11 Wet Ketenaansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is gehouden zorg te dragen voor:

a) het scheppen van waarborgen voor de afdracht van belastingen en sociale lasten verband houdend met het verrichten van de overeengekomen werkzaamheden;

b) onherroepelijke en onvoorwaardelijke vrijwaring van Meijer ter zake van aanspraken betreffende deze betalingen.

2. Opdrachtnemer zal op ons eerste verzoek en ten genoegen van ons omgaand aan dienen te tonen dat hij heeft zorggedragen en zorgdraagt voor inhouding en afdracht van verschuldigde omzetbelasting en heffingen ten aanzien van de werkzaamheden. Opdrachtnemer zal op ons verzoek omgaand de Belastingdienst en het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (UWV) vragen om een verklaring van goed betalingsgedrag en die verklaring aan ons verstrekken.

3. Opdrachtnemer is gehouden facturen vergezeld te doen gaan van een urenstaat waaruit blijkt welke persoon, waar, op welke dagen en gedurende hoeveel uur per dag voor de werkzaamheden is ingezet. De persoonsvermelding omvat naam, geboortedatum en sociaalfiscaalnummer. Voorts dient opdrachtnemer op de urenstaat te verklaren dat genoemde personen gedurende de periode dat de werkzaamheden zijn verricht, bij hem of bij zijn onderaannemers in loondienst waren.

4. Onverminderd het gestelde in de vorige leden dient voor alle op het werk aanwezige arbeidskrachten door opdrachtnemer voldaan te zijn aan de wettelijke sociale verplichtingen.

5. Niet of niet tijdige betaling van premies en (loon)belastingen/heffingen is voor ons een grond voor ontbinding als bedoeld in artikel 25 van deze algemene inkoopvoorwaarden.

6. Wij hebben steeds het recht om door opdrachtnemer ter zake van de verrichte werkzaamheden verschuldigde premies sociale verzekeringen en (loon)belastingen, waarvoor wij ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk zijn, van het aan opdrachtnemer verschuldigde in te houden en namens de opdrachtnemer af te dragen aan de betrokken bedrijfsverenigingen c.q. aan de ontvanger van de directe belastingen.

7. Onverminderd het in dit artikel bepaalde zijn wij te allen tijde gerechtigd de hierboven bedoelde bedragen aan premies sociale verzekeringen en (loon)belasting aan de opdrachtnemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening (en) in de zin van de Wet op de Ketenaansprakelijkheid. Alsdan is opdrachtnemer verplicht de nadere regelen als bepaald in artikel 16b, lid 5 van de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen stipt na te leven. Betalingen zullen eerst plaatsvinden nadat aan alle vereisten inzake de Wet Ketenaansprakelijkheid is voldaan.

Artikel 12 Levertijd

1. Opdrachtnemer is gehouden de zaken c.q. de werkzaamheden af te leveren/te verrichten binnen respectievelijk op de in de opdracht genoemde tijd of tijdstippen. Zodra de opdrachtnemer een overschrijding van de levertijd verwacht dient hij dit onmiddellijk aan ons mee te delen met vermelding van het verwachte tijdstip waarop geleverd zal worden en desverzocht met vermelding van de omstandigheden die tot vertraging aanleiding hebben gegeven.

2. Bij overschrijding van de levertijd is opdrachtnemer rehtens in verzuim. Aan ons komt dan het recht toe de opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is en zonder dat wij jegens opdrachtnemer tot vergoeding van enige schade zijn gehouden.

3. In het geval van ontbinding van de opdracht zullen reeds ontvangen niet verbruikte zaken door ons voor rekening van opdrachtnemer worden teruggezonden, zullen alle alsnog ter levering aangeboden zaken worden geweigerd en dient de opdrachtnemer onverwijld de betalingen te restitueren die zien op de werkzaamheden en/of zaken die ten gevolge van de ontbinding niet meer verricht en/of geleverd zullen worden. Een en ander geldt onverminderd ons recht op vergoeding van schade.

Artikel 13 Verpakking en verzending

1. De zaken moeten op een zodanige wijze verpakt, verladen en beveiligd worden, dat zij het adres van aflevering compleet en in goede staat bereiken.

2. De opdrachtnemer zal de zaken die beschadigd of verloren gegaan zijn tijdens het vervoer, voor eigen rekening en risico voor ons herstellen of vervangen.

3. De opdrachtnemer draagt zorg voor een verantwoorde afvoer van verpakking en restmaterialen, tenzij wij te kennen geven deze te willen behouden.

Artikel 14 Kwaliteit

1. De opdrachtnemer staat ervoor in dat de geleverde zaken van goede kwaliteit zijn, vrij van ontwerp-, constructie-, materiaal- en fabricagefouten, aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid en afwerking voldoen, beantwoorden aan de specificaties en de prestaties leveren die in de opdracht zijn omschreven en geschikt zijn voor het doel waarvoor zij bedoeld zijn.

2. De zaken moeten in ieder geval voldoen aan terzake door of vanwege de Nederlandse overheid vastgestelde en in de branche gebruikelijke milie-, kwaliteits- en veiligheids-eisen.

3. De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden dienen nauwkeurig door vakkundig personeel te geschieden onder goede leiding en toezicht.

Artikel 15 Garantie

1. Een garantie houdt in elk geval in dat de opdrachtnemer enig door ons binnen de garantietermijn schriftelijk bij hem aangemeld gebrek, zo spoedig mogelijk zonder kosten voor ons zal verhelpen. Ook bijkomende kosten, bijvoorbeeld als gevolg van demontage, vervoer en wedermontage worden door de opdrachtnemer gedragen.

2. Indien sprake is van een bestek waarin is bepaald dat een onderdeel van het werk door opdrachtnemer moet worden gegarandeerd zal opdrachtnemer zorgdragen voor het verstrekken van de garantie. Deze garantie zal inhouden dat opdrachtnemer zich verbindt om voor zijn rekening en risico alle tijdens de garantietermijn optredende gebreken, waarvan wij dan wel onze opdrachtgever aannemelijk maakt dat die met grote mate van waarschijnlijkheid moeten worden toegeschreven aan minder goede hoedanigheid of gebrekkige uitvoering van de opdracht, op eerste aanzegging van ons dan wel onze opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen.

3. Indien op grond van deze verplichting door de opdrachtnemer zaken of onderdelen daarvan zijn gewijzigd, hersteld of vervangen, zal ten opzichte van deze zaken of onderdelen daarvan de volle garantietermijn in werking treden.

4. Indien in de opdracht geen garantietermijn is overeengekomen garandeert opdrachtnemer de werking van de zaken overeenkomstig de opdracht voor de duur van 1 (één) kalenderjaar.

5. De garantietermijn gaat in nadat Meijer het totale werk heeft opgeleverd aan de opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 16 Risico en eigendomsovergang

1. Tenzij anders is overeengekomen, gaat de eigendom van en het risico van de zaken en/of het werk op ons over op het moment dat de zaken en/of het werk door ons op het in de opdracht vermelde adres zijn ontvangen c.q. het werk is geleverd en aanvaard, zulks onverminderd ons recht de zaken en/of het werk af te keuren.
2. Indien het werk en/of de zaken of enig onderdeel daarvan door schuld van de opdrachtnemer of, zijn personeel of door hem ingeschakelde derden een verborgen gebrek bevat, is de opdrachtnemer aansprakelijk voor deze tekortkoming aan het werk en/of de zaken.
3. In het geval een vooruitbetaling is verricht gaat de eigendom van de zaken en/of het werk in afwijking van het bepaalde in het eerste lid, al bij deze betaling op ons over. Opdrachtnemer is desverzocht gehouden een schriftelijke verklaring van eigendomsovergang aan ons te verstrekken.
4. De desbetreffende zaken dienen bij de opdrachtnemer uitdrukkelijk als ons eigendom te worden aangeduid, tenzij individualisering van de zaken feitelijk onmogelijk is, zulks onverminderd hetgeen ten aanzien van de risico-overgang in het eerste lid van dit artikel is bepaald.

Artikel 17 Aansprakelijkheid en verzekering

1. Indien en zodra opdrachtnemer niet op het overeengekomen tijdstip of in de overeengekomen periode de zaken en/of het werk levert en/of de werkzaamheden verricht of duidelijk is dat hij niet op dat tijdstip of in die periode zal kunnen leveren/de werkzaamheden zal kunnen verrichten, is opdrachtnemer rechts in verzuim en zijn wij gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat wij jegens opdrachtnemer tot vergoeding van enige schade zijn gehouden, zulks onverminderd ons recht op vergoeding van onze schade. Opdrachtnemer is alsdan gehouden de eventueel reeds ontvangen betalingen ten aanzien van niet geleverde zaken en/of werken en/of verrichte werkzaamheden onverwijld aan ons te retourneren en de door ons geleden schade te vergoeden. Onder schade wordt hierbij tevens verstaan de schade verbandhoudend met de kosten van het laten verrichten van de werkzaamheden door een derde.
2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade aan zaken, hulpmaterialen en/of materieel en voor vermogensschade die door of in verband met de uitvoering van de opdracht voor ons en/of voor derden mocht ontstaan uit of ten gevolge van handelingen van de opdrachtnemer, diens personeel of door hem ingeschakelde derden, waaronder begrepen schade door diefstal, verlies en terugloop in waarde.
3. Opdrachtnemer is verplicht zich tegen de aansprakelijkheid als genoemd in dit artikel op deugdelijke wijze te verzekeren en verzekerd te houden.

Artikel 18 Overmacht

1. In geval van overmacht wordt de nakoming van de uit de opdracht voortvloeiende, en de daarmee samenhangende, verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige overmacht, zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding terzake gehouden zijn. Partijen kunnen zich jegens elkaar alleen op overmacht beroepen, indien de desbetreffende partij onmiddellijk doch uiterlijk binnen één week nadat de overmachtsituatie is ontstaan, de wederpartij gedocumenteerd daarvan op de hoogte stelt. Onder overmacht wordt in ieder geval begrepen de situatie dat onze opdrachtgever de uitvoering van het werk voor het geheel of voor een gedeelte schorst zoals bedoeld in paragraaf 14-1 van de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 2012' (U.A.V. 2012).
2. Onder overmacht wordt niet gerekend tekortkomingen in de nakoming van de overeenkomst als gevolg van: gebrek aan personeel, ziekte van personeel, stakingen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, wanprestatie van door opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquidaties/solvabiliteitsproblemen aan de zijde van opdrachtnemer en het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens een der partijen op zich heeft genomen, tenzij de desbetreffende partij aantoont dat het niet of niet tijdig nakomen door die derde te wijten is aan overmacht van die derde en van de desbetreffende partij in redelijkheid niet kan worden verlangd dat deze in dat geval haar producten of diensten van een ander dan die derde betreft. Onder 'overmacht van een derde' wordt niet verstaan contractuele uitbreidingen van dit begrip ten opzichte van hetgeen hieronder naar verkeersopvattingen valt.

Artikel 19 Toetsing en keuring

1. De zaken en werken kunnen door ons of onze gemachtigde worden getoetst en gekeurd, hetzij tijdens het ontwerp en de fabricage, hetzij op het moment dat ze bij opdrachtnemer gereed staan voor verzending, hetzij op het adres van aflevering. Voor zover toetsing en keuring op verzoek van opdrachtnemer elders dienen plaats te vinden, is opdrachtnemer gehouden ons tijdig schriftelijk mee te delen wanneer de zaken en/of werken ter keuring gereed zijn.
2. Indien op ons verzoek en eventueel volgens onze aanwijzingen de toetsing en/of keuring door of namens de opdrachtnemer geschiedt, zal

hij ons een gewaarmerkt afschrift van het keuringsrapport(en) toezenden zodra dat gereed is of in enigerlei vorm in zijn bezit is.

3. Toetsing en/of keuring in het bedrijf van de opdrachtnemer houdt in geen enkel opzicht levering of afname van de betrokken zaken en /of werken in.
4. De opdrachtnemer zal ons en/of onze gemachtigde toegang verlenen of medewerken tot het verlenen hiervan, tot de fabriek of het magazijn van hem of van zijn onderleveranciers voor toetsing en keuring en aan ons en/of onze gemachtigde alle hulpmiddelen, gegevens en werkrachten ter beschikking (te) stellen, die voor de keuring en de beproeving benodigd zijn.
5. Alle op de toetsingen en keuring in de fabriek of het magazijn van opdrachtnemer of diens onderleverancier vallende kosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer, met uitzondering van de reis- en verblijfkosten door ons en of door ons ingezette medewerkers waaronder mede verstaan onze gemachtigde(n) gemaakt.
6. De opdrachtnemer is gehouden geteste en goedgekeurde zaken uitdrukkelijk te waarmerken als zijnde voor ons bestemd.

Artikel 20 Inspectie/Acceptatie

1. Indien en zo dikwijls bij beproeving en keuring in de fabriek of het magazijn van de opdrachtnemer of zijn onderleveranciers blijkt, dat de zaken niet aan de gestelde vereisten voldoen, zullen wij opdrachtnemer dienovereenkomstig berichten. Opdrachtnemer is verplicht -zo nodig in overleg met ons- voor eigen rekening en risico de nodige verbeteringen aan te brengen, waarna een hernieuwde beproeving en keuring overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 voor rekening en risico van opdrachtnemer zal plaatsvinden.
2. Voor zover geen beproeving en keuring heeft plaatsgevonden in de fabriek of het magazijn van de opdrachtnemer of zijn onderleveranciers en binnen 10 (tien) dagen na ontvangst der zaken blijkt dat deze geheel of gedeeltelijk niet in overeenstemming zijn met de bepalingen van de opdracht, zullen wij het bericht van afkeuring geven aan opdrachtnemer. Wij hebben alsdan het recht om hetzij opdrachtnemer alsnog in de gelegenheid te stellen tot levering conform de opdracht hetzij de opdracht te ontbinden.
3. Eigendom en risico van afgekeurde zaken blijven berusten bij c.q. gaan weer over op de opdrachtnemer vanaf het tijdstip van melding van afkeuring.
4. Opdrachtnemer is gehouden goedgekeurde zaken, ook nadat zij zijn verwerkt, alsnog te vervangen, indien daaraan na de keuring nog gebreken worden geconstateerd. Deze vervanging geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtnemer.

Artikel 21 Bedieningsvoorschriften, certificaten, veiligheidsregels en dergelijke

1. De opdrachtnemer garandeert dat het ontwerp, de samenstelling en de kwaliteit van de zaken die op grond van de opdracht geleverd moeten worden, in alle opzichten voldoen aan de eisen die gesteld worden in de wet en/of andere van overheidswege ter zake gegeven voorschriften zoals gesteld in de arbo-wet, de arbo-besluiten, de norm en/of publicatiebladen van de arbeidsinspectie, de arbeidsomstandighedenwet en de wet milieubeheer, geldend op het tijdstip dat de zaken worden geleverd. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden verrichten op een manier zoals dit redelijkerwijs en door goed gebruik gesteld, van hem mag worden verwacht.
2. Als op de geleverde zaken certificaten, attesten, garantiebewijzen, montage bedieningen/of onderhoudsvoorschriften van toepassing zijn, dienen deze in de Nederlandse taal te zijn bijgevoegd, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
3. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de documenten ten spoedigste, doch uiterlijk binnen één week na de levering van de zaken en/ of oplevering van het werk, in ons bezit zijn, bij gebreke waarvan wij gerechtigd zijn de betaling op te schorten totdat wij deze ontvangen hebben.
4. Opdrachtnemer is als werkgever verplicht een VGM-werkplan overeenkomstig het type 'VGM-werkplan' Meijer op te stellen voor aanvang werkzaamheden zulks met minimale vermelding van het gestelde in het standaard invul VGM-werkplan van Meijer.
5. Opdrachtnemer draagt zorg voor het leveren, monteren, in stand houden en demonteren van de veiligheidsvoorzieningen behorende bij de door de opdrachtnemer verrichte werkzaamheden. De werknemers van de opdrachtnemer dienen vakbekwaam te zijn en dienen minimaal te beschikken over de wettelijk vereiste beroepsgerichte diploma's. Minimaal één van de op het werkterrein in te zetten werknemers van de opdrachtnemer dient te beschikken over een geldig EHBO/BHV diploma, een en ander in overleg met onze projectleider dan wel onze VGM-coördinator.
6. De opdrachtnemer is gehouden alleen deugdelijk en volgens de voorschriften onderhouden materieel, machines en gereedschap te gebruiken dat minimaal voldoet aan de wettelijke eisen. De opdrachtnemer dient als werkgever aan zijn werknemers de benodigde Persoonlijke Beschermings Middelen (PBM) te verstrekken en zal zijn werknemers tevens instrueren over het gebruik en onderhoud van PBM. Op de bouwplaats is het dragen van een veiligheidshelm en -schoeisel te allen tijde verplicht (volgens projectvoorlichtingsformulier).

7. De opdrachtnemer dient minimaal de volgende instructies te geven aan zijn werknemers:

- Veiligheidsinstructies door middel van werkoverleg en/of toolboxmeetings, (minimaal één keer per maand).
- Instructies over projectgebonden Veiligheid Gezondheid Welzijn Milieuregels

(VGWM) voor aanvang van de werkzaamheden, inclusief het verstrekken van een VGWM-project informatieboekje aan ieder van zijn werknemers. Door Meijer zal aan de opdrachtnemer één exemplaar van vorenbedoeld boekje ter beschikking worden gesteld.

- Instructies over het gebruik van productveiligheidsbladen voor risicovolle en/of gevaarlijke producten. Van risicovolle en/of gevaarlijke producten dienen op het werk productveiligheidsbladen aanwezig te zijn. De opdrachtnemer houdt een deelnemersregistratie en een verslag bij van deze instructies en verstrekt deze aan de uitvoerder van Meijer.

8. De opdrachtnemer dient zorg te dragen voor voldoende voor het doel geschikte brandblusmiddelen in de bouwkeet en op de werkplek. Opdrachtnemer zal zijn ongevalprocedure afstemmen op die van Meijer.

9. Leidinggevende van de opdrachtnemer op de bouwplaats dient de Nederlandse taal te beheersen en zonodig als tolk te fungeren met betrekking tot anderstalige werknemers.

10. Opdrachtnemer vrijwaart Meijer onder andere voor aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan derden in de uitvoering van de opdracht.

11. Iedereen op de bouw dient minimaal in het bezit te zijn van een geldig VCA certificaat. Leidinggevende van opdrachtnemer minimaal VOL VCA.

Artikel 22 (Intellectuele) eigendomsrechten

1. Behoudens in het geval partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen strekt niets ten doel de (intellectuele) eigendomsrechten van ons op opdrachtnemer te doen overgaan.

2. Alle industriële en intellectuele eigendomsrechten op of in verband met zaken of werkwijzen die specifiek voor of in opdracht van ons zijn ontworpen en/of vervaardigd, en van de daarvoor door ons of de wederpartij vervaardigde of gebruikte tekeningen, teksten, modellen, handboeken, monsters, hulpmiddelen, berekeningen, software en andere documenten en gegevensdragers, komen aan ons toe. De opdrachtnemer is gehouden, voor zover nodig, mee te werken aan de overdracht van voornoemde (intellectuele) eigendomsrechten en zal de (hulp)zaken na uitvoering van de opdracht aan ons onmiddellijk ter hand stellen. Daartoe machtigt opdrachtnemer Meijer hierbij, waarbij de volmacht ook gebruikt kan worden in het geval Meijer als wederpartij van opdrachtnemer optreedt. Opdrachtnemer zal de voornoemde gegevens, zaken en werkwijzen niet voor enig ander doel gebruiken dan waartoe deze zijn verstrekt en/of vervaardigd en zal daarvan geen afschrift of kopieën maken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

Artikel 23 Onderaanneming

Behoudens na voorafgaand verkregen schriftelijke toestemming is het opdrachtnemer niet toegestaan de opdracht geheel of gedeeltelijk door derden te doen uitvoeren. Overdracht / uitbesteding laat de verplichtingen van opdrachtnemer uit de opdracht jegens ons onverlet. Het is opdrachtnemer eerst na schriftelijke goedkeuring van ons toegestaan aanduidingen van zijn naam en bedrijf op de plaats van het werkterrein aan te brengen.

Artikel 24 Inbreuk op Intellectuele Eigendomsrechten

Opdrachtnemer garandeert dat het verrichten van de werkzaamheden uit hoofde van de opdracht en de door haar op te leveren werken geen inbreuk zal maken op enig aan derden toekomende octrooi-, auteurs-, merk-, model- of soortgelijke rechten. Opdrachtnemer vrijwaart Meijer tegen alle aanspraken op vergoeding van alle schade (waaronder kosten van juridische bijstand) tengevolge van een door een derde gestelde inbreuk.

Artikel 25 Vergunningen

Opdrachtnemer draagt, voor zover vereist, voor eigen rekening en risico zorg voor de in verband met de opdracht te verkrijgen vergunningen.

Artikel 26 Beëindiging

1. Indien de opdrachtnemer een of enige van zijn verplichtingen uit hoofde van de opdracht of van nadere overeenkomsten, welke daaruit voortvloeien, niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, alsmede in geval van zijn faillissement of surseance van betaling, van stillegging of

liquidatie van de onderneming van de opdrachtnemer en in het geval er beslag wordt gelegd op een aanzienlijk deel van het vermogen van opdrachtnemer, wordt de opdrachtnemer geacht van rechtswege in verzuim te zijn en hebben wij het recht de opdracht geheel of gedeeltelijk zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn en onverminderd eventuele ons verder toekomende rechten. Overmacht of afwezigheid van verwijtbaarheid van de tekortkoming van opdrachtnemer staat aan de krachtens deze bepaling aan ons toekomende bevoegdheid niet in de weg.

2. Alle vorderingen die wij in deze gevallen op de opdrachtnemer mochten hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

3. In het geval van beëindiging of ontbinding van de opdracht zal hetgeen aan de opdrachtnemer onverschuldigd is betaald, vermeerderd met de wettelijke rente ex artikel 6:119a BW over het onverschuldigde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald, door deze aan ons moeten worden terugbetaald.

4. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid zijn wij bevoegd op grond van tekortkoming in de nakoming van de opdracht in rechte nakoming of ontbinding van de opdracht en/of schadevergoeding te vorderen alsook retournering van eventueel reeds verrichte betalingen ten aanzien van niet geleverde delen van de leverantie of niet verrichte werkzaamheden/diensten en vergoeding van wettelijke rente ex artikel 6:119a BW over vooruitbetaalde bedragen.

5. Indien een of meer van de in het eerste lid genoemde omstandigheden zich voordoen zijn wij gerechtigd de betalingsverplichtingen op te schorten en/of de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor rekening en risico van opdrachtnemer tegen marktconforme voorwaarden aan derden op te dragen, alles zonder dat wij tot enige schadevergoeding gehouden zijn en onverminderd eventuele aan ons verder toekomende rechten, waaronder begrepen het recht op volledige schadevergoeding.

Artikel 27 Geheimhouding

1. Partijen zijn over en weer, behoudens verplichtingen voortvloeiend uit de wet, verplicht tot geheimhouding jegens derden van alle gegevens die door een partij als vertrouwelijk zijn gekwalificeerd of als zodanig gekwalificeerd dienen te worden waaronder onder meer maar niet uitsluitend verstaan: gegevens betreffende de organisatie, producten, cliënten, intellectuele, industriële en overige eigendomsrechten, de organisatie, bedrijfsprocessen en al het overige dat naar de aard aangemerkt kan worden als een vertrouwelijk gegeven ongeacht de wijze waarop deze door een der partijen is verkregen en ongeacht het medium waarin deze is vastgelegd.

2. Het is een der partijen behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming verboden in enige publicatie al dan niet ten behoeve van promotie-activiteiten en onverminderd het gekozen medium gebruik te maken/melding te doen van de naam van/enige relatie met de wederpartij.

3. Met betrekking tot de door ons verstrekte gegevens is opdrachtnemer gehouden alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring alsmede de gegevens niet langer onder zich houden dan redelijkerwijs noodzakelijk is en deze gegevens inclusief de gemaakte kopieën onmiddellijk na volledige nakoming van de opdracht wederom ter beschikking te stellen aan opdrachtgever dan wel deze, na verkregen toestemming, te vernietigen, in welk geval opdrachtnemer aan ons een bewijs verstrekt van vernietiging.

4. De verplichtingen uit dit artikel gelden onverminderd voor personeelsleden van de opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal deze ter zake tijdig en deugdelijk informeren en instrueren en op ons verzoek een ondertekende geheimhoudingsverklaring aan ons (doen) overleggen. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor tekortkomingen van zijn personeelsleden en/of door hem ingeschakelde derden in de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van dit artikel.

Artikel 28 Geschillen en toepasselijk recht

Alle geschillen voortvloeiende uit of verband houdend met opdrachten waarvan deze algemene inkoopvoorwaarden deel uitmaken, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's-Gravenhage, onverminderd het recht van Meijer de wederpartij te dagvaarden voor de bevoegde rechter van diens woonplaats of vestigingsplaats. Op de opdracht is steeds Nederlands recht van toepassing. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en bij de griffie van de Rechtbank te 's-Gravenhage onder nr 54/2007.

