

ÚTILÍFSSKÓLINN Í SPORTABLER

LEIÐBEININGAR UM UPPSETNINGU



Eftirfarandi eru leiðbeiningar fyrir skátafélög að fylgja til að setja upp skráningu fyrir Útilífsskólann í Abler kerfinu. Tekið er fram að það eru til fleiri aðferðir til að gera þetta og mögulega hefur félagið þegar farið aðra leið að því nú þegar. Við hins vegar hvetjum félögin til að setja Útilífsskólann þá upp á þennan máta sem við lýsum á næsta ári. Því þetta fyrirkomulag teljum við skilvirkast og spara mestan tíma til lengri tíma.

1. STOFNA SVIÐ FYRIR ÚTILÍFSSKÓLANN

Fyrsta skref er að setja upp svið í kerfinu, það er gert í stjórnenda hluta kerfisins, í valborða vinstra megin á síðunni er smeltt á „#Svið“ en þegar þangað er komið er smeltt á takka uppi í hægra horni sem segir „Stofna“ og því næst á „Stofna svið“.

	Málak. málk. %	Láttamen	Breyting á: 30	Æfing / Laukur	Æfing / Laukur
1 - Háskóla	0	0	0	0/0	0/0
2 - Skóla	90	0	0	0/0	0/0
3 - Skóla	0	1	0	0/0	0/0
4 - Skóla	0	0	0	0/0	0/0
5 - Skóla	0	101	24	0/0	0/0
Alla	18	104	26	0/0	0/0

Þá birtist gluggi sem best er að fylla út eins og má sjá hér að neðan:

Stofna svið

Nafn: Útilífsskóli

Tegund starfsæmi: Scouts

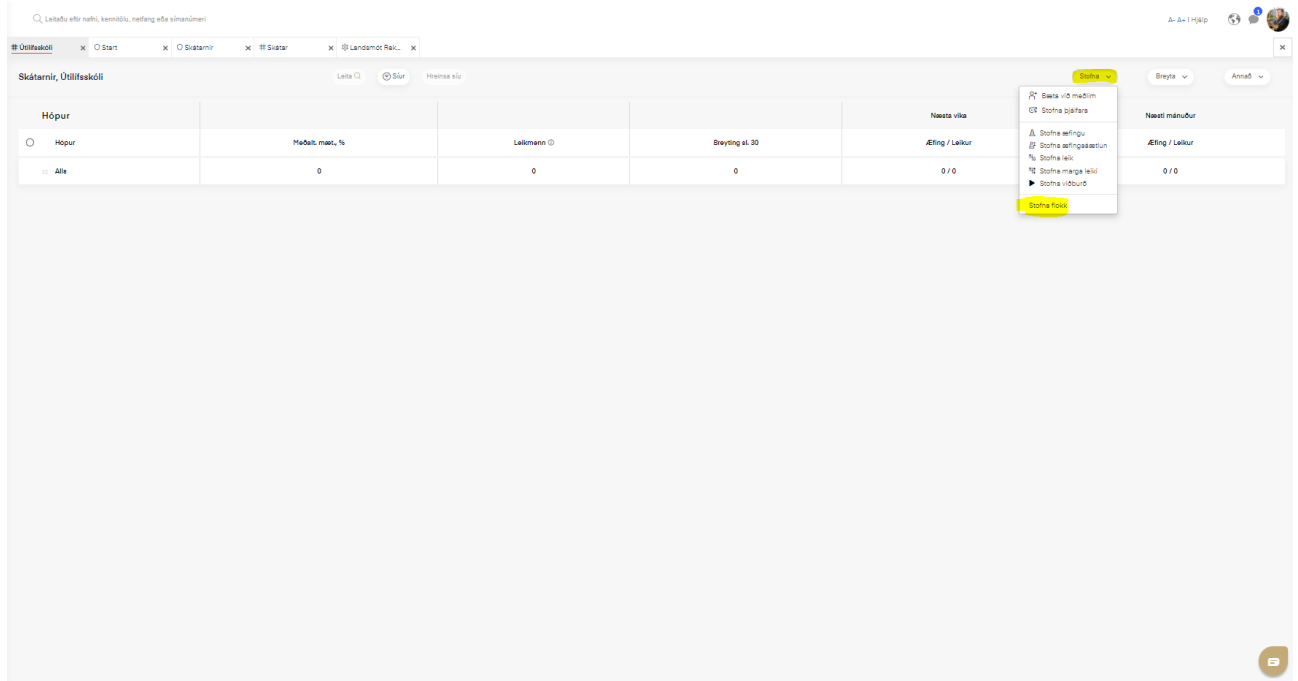
Flokkur: Námskeið

Stofna Loka



2. STOFNA FLOKKA INNAN SVIÐS

Eftir að sviðið hefur verið stofnað smellir maður á það og þá er maður kominn inn í sviðið. Þegar inn í sviðið er komið velur maður takkann uppi í hægra horni sem segir „Stofna“ og því næst „Stofna flokk“.



Þá birtist manni gluggi sem best er að fylla út á eftirfarandi máta, athugið að þar sem stendur „Skátarnir“ á okkar sýnidæmi mynduð þið sjá nafn ykkar skátafélags. Athugið einnig að í sýnidæminu er miðað við að námskeiðið sé haldið sumarið 2022 fyrir börn sem væru á 8. til 12. aldursári það sumarið. Félagið skal aðlaga þetta hverju sinni út frá því hvaða ár þessar leiðbeiningar eru skoðaðar og út frá eigin aldurstakmörkum í Útilífsskólanum, þar sem fæðingarár elstu barnanna kemur á undan fæðingarári hinna yngstu.

Stofna flokk

Almennt	✓	Nafn*	Námskeið 1		
Tímabil	✓	Svið*	Skátarnir - Útilífsskóli		
Mynd	✓	Kyn*	Óháð		
Aðrar stillingar	✓	Fæðingarár	2010	Fæðingarár til	2014

frá

✓ Vistað Stofna Loka



Ef glugganum er ekki lokað eftir að búið er að ýta á Stofna hnappinn er hægt að endurnýta gluggan til að stofna samskonar flokk fyrir námskeið 2 til 10 (eða 1B til 5B ef félagið er í A, B námskeiða kerfi).

Við mælum ekki með því að nota tímabil þegar flokkur er stofnaður þar sem það skapar óþarfa aukavinnu til framtíðar. Eins er óþarft að breyta nokkru í undir „Mynd“ eða „Aðrar stillingar“.

3. STOFNA FLOKK FYRIR STARFSFÓLK

Við mælum með að fylgja sömu skrefum og er lýst að ofan til að stofna einn flokk fyrir starfsmenn Útílfsskólans, þannig getur skólustjóri notað kerfið sem eitt og sama vinnutólið til að sinna upplýsingagjöf gagnvart þátttakendum og líka starfsfólki. Á námskeiðunum munum við síðan sýna starfsfólki hvernig er hægt að nota flokkinn til að halda utan um hvaða starfsfólk sé að vinna í hvaða vikum.

Þá er gott að setja fæðingarárið frá 1900 og til þess fæðingarárs sem yngstu vinnuskólalíðarnir eru fæddir.

4. SETJA UPP ÞJÓNUSTULEIÐ

Fram að þessu höfum við eingöngu verið að setja upp skelina sem grípur og heldur utan um skráningar. Nú þurfum við að setja upp gáttina sem forráðafólk skráir börnin sín í gegnum, sú gátt mun opnast á Sportabler shop svæði félagsins.

Í stjórnenda hluta kerfisins, í valborða vinstra megin á síðunni er smellt á „Þjónustufirlit“ en þegar þangað er komið er smellt á takka uppi í hægra horni sem segir „Stofna“ og því næst á „Stofna þjónustu“.

The screenshot shows the Sportabler interface with a table of courses. The table has columns for Name, Category, Birth Year, Gender, Age Group, Status, and Value. A yellow callout box highlights the 'Stofna þjónustu' button in the top right corner of the table.

Nafn þjónustu	Flokkur	Fæðingar	Kyn	Áættir Vik	Óþvott	Bókstafi	Verð	Staða
Styrdþjálfarnámsháttur - 12 tímar	Styrdþjálfarnámsháttur	1900-2007		2	0		0 kr.	OK
Námskeið fyrir starfsmenn Útílfsskólans	Námskeið fyrir starfsmenn Útílfsskólans	1900-2007		0	0		0 kr.	OK
Rekjavíkurborg	Rekjavíkurborg	2003-2008		0	0		10.900 kr.	OK
Deildarstarfi 2022 - Starfsfólk	Deildarstarfi 2022 - Starfsfólk	1900-2008		4	0		3.000 kr.	OK
Alheimsmót skata 2023 - ÍST líður	Alheimsmót skata 2023 - ÍST líður	1900-2008		4	0		143.687 kr.	OK
Alheimsmót skata 2023 - Þettaendur	Alheimsmót skata 2023 - Þettaendur	2008-2009		50	0		2.143.688 kr.	OK
Fjölskylduskatahugi á Ölfusvætti	Fjölskylduskatahugi á Ölfusvætti	1900-2004		5	0		297.500 kr.	OK
Sumarbúur & Ölfusvætti 2022 fyrir 12-14 ára	Sumarbúur & Ölfusvætti 2022 fyrir 12-14 ára	2008-2010		64	0	11	3.019.000 kr.	OK
Sumarbúur & Ölfusvætti 2022 fyrir 9-11 ára	Sumarbúur & Ölfusvætti 2022 fyrir 9-11 ára	2011-2013		48	0	39	2.349.200 kr.	OK
Deildarstarfi 2022	Deildarstarfi 2022	2012-2014		0	0		0 kr.	OK
Lendmót Ríkis- og Rósvéskala - GÁLDROD	Lendmót Ríkis- og Rósvéskala 2022	1996-2008		4	0		80.000 kr.	OK
Lendmót Ríkis- og Rósvéskala - GÁNGA	Lendmót Ríkis- og Rósvéskala 2022	1996-2008		3	0		75.000 kr.	OK
Lendmót félagskátta 2022	Lendmót félagskátta 2022	2009-2011		1	0		6.000 kr.	OK
Skataþing 2022	Skataþing 2022	1900-2014		0	0		0 kr.	OK

Þá ætti að birtast gluggi sem við mælum með að fylla út í á eftirfarandi máta í efri hlutanum:



Nafn

Flokkur

Lýsing

Tegund starfsemi

Svæði

Staðsetning

Kyn

Aldurstakmörkun

Opið (Sýnilegt í vefverslun)

Kóði

Afsláttir

Opið fyrir afsláttarmiða

Viðtökureikningur

Flinna eftir í vefverslun

Eitt val?

Mikilvægast er að tengja þjónustuna við flokk, fólk sem velur að greiða fyrir þessa þjónustu í shop gátt félagsins skráist þá í þann flokk. Ef flokkurinn er rétt settur upp sparast mikil vinna, aldurstakmörkin, tegund starfsemi og svæði eru þá sjálfvirkt fyllt út.

Það er nokkuð mikilvægt að fylla út svæði, ef félagið hefur ekki sett upp sín svæði í Abler er hægt að finna leiðbeiningar um það í botni þessa leiðbeiningaskjals.

Eins er mikilvægt að félagið setji afslætti rétt upp. Mælst er til þess að setja upp sér afsláttarprófil fyrir útílfskólann, annan fyrir vetrarstarfið og enn annan sem félagið notar fyrir félagsútilegur og ferðir. Þetta er vegna þess hvernig kerfið les afsláttarmiðann og veitir afslátt vegna hans. Upplýsingar um hvernig afsláttarprófið er settir upp er að finna neðst í þessu skjali.

Nafn	Áskrift hefst	Áskrift lýkur	Skráning opnar	Skráning lokar	Fjöldatakmörkun	Bíllisti	Verð	Hámark skiptana	Undirþapur	Staðe		
Námskeið 1	13.06.2022	10.09.2022	25.04.2022	10.00	06.09.2022	12.00	95	46	10000	1	ALLUR	Opð

Í neðri hlutanum er gott að stilla „Áskrift hefst“ sem upphafsdag viðkomandi námskeiðs og „Áskrift lýkur“ sem lokadag viðkomandi námskeiðs.

Skráning getur opnað daginn sem þið setjið þetta upp. Mælst er til þess að stilla „Skráning lokar“ viku fyrir hvert námskeið, það fyrirbyggir þann algenga vanda að fólk mæti með börnin sín fyrsta daginn því það gat skráð á námskeiðið nóttina fyrir námskeið, jafnvel þó það hafi bara verið að skrá það á biðlista. Félagið stillir fjöldatakmörkun eftir því hvaða aðstöðu og fjölda starsmanna þau hafa. Ef félagið ákveður að byrja með talsvert lága fjöldatakmörkun vegna þess að starfsmannaáamál eru óljós er algjörlega nauðsynlegt að það brýni fyrir skólustjóra sínum að þeim beri að hækka þá tölu þegar nær dregur ef



Þegar inn á þá síðu er komið er hægt að veita notanda stjórnendaréttindi með því að smella á hnappinn „Stofna/Breyta/ efst hægra megin á síðunni og finna netfangið sem er tengt notanda þeirra á Abler. Ef viðkomandi hefur ekki notað Abler áður er best að fara inn á <https://sportabler.com/shop> og fara í „Login/Skrá inn“ en þá birtist gluggi sem býður notendum einnig að stofna nýjan notanda.

Stofna admin

Notandi
Helga Júlíudóttir

Deildir fyrir ADMIN réttindi
Skátarnir Bandalag íslenskra skáta - Skátarnir

Deildir fyrir PAYMENT réttindi
Skátarnir Bandalag íslenskra skáta - Skátarnir

0

Stofna Hætta við

Þegar maður hefur valið réttan notanda þarf maður að færa bæði inn ADMIN réttindi fyrir viðkomandi og í þessu tilfalli PAYMENT réttindi. Athugið að aðstoðarskólastjórar skulu EKKI gerðir að stjórnendum yfir félaginu á þennan máta, það er ekki á þeirra verksviði að annast skráningar og almennt reglan að færri en fleiri séu stjórnendur yfir félaginu hverju sinni.

Mikilvægt er að skrá skólastjóran sem „Þjálfara“ yfir flokkunum sem halda utan um útilífsskólanámskeiðin og starfsmannahópin. Það er gert með að fara inn í „#Svið“ velja á þeirri síðu „#Útilífsskóli“ og fara inn í hvern flokk fyrir sig. Á síðu hvers námskeiðs er smellt á „Stofna“ uppi í hægra horninu og síðan er smellt á „Stofna þjálfara“.



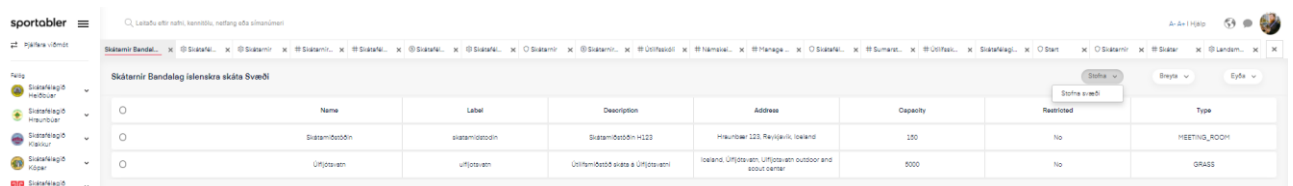
Þá birtist gluggi þar sem hægt er leita að viðkomandi með kennitölu, nafni eða netfangi, þegar notandinn er fundinn þarf að færa inn stöðu viðkomandi. Mælt er með því að skrá skólastjóra sem „Yfirþjálfari“, skrá aðstoðarskólastjóra sem „Þjálfari“ og skrá annað starfsfólk ekki inn á námskeiðið með þessum hætti.

Nóg er fyrir þann sem setur upp fyrir hönd félagsins að skrá skólastjórann inn á hvert námskeið fyrir sig og sem þjálfara starfsmannaflokksins. Skólastjóri getur síðan séð um að skrá aðstoðarskólastjóra inn. Betra er að færri en fleiri séu skráð inn með þessum hætti. Þegar búið er að skrá fólk sem þjálfara getur það sent hópskilaboð á alla í flokknum, fær aðgang að skráningarupplýsingum og forráðafólk barna sem eru skráð í flokkinn fá einnig aðgang að upplýsingum um þau, m.a. netfang og símanúmer og geta sent þeim einkaskilaboð í gegnum appið. Því er vænlegast að eingöngu þau í hæstu ábyrgðarstöðunum séu skráð inn í kerfið með þessum hætti.

AUKALEIÐBEININGAR: SKRÁ SVÆÐI

Það er gott að vera með helstu starfsvæði félagsins skráð í kerfið, s.s. skátaheimilið, skátaskálann og aðra algenga fundarstaði s.s. nálæg útivistarsvæði. Þá er hægt að nota það til að merkja í kerfinu hvar námskeið, viðburðir og skátafundir fara fram þannig að þátttakendur og forráðafólk fái góðar upplýsingar með google maps staðsetningu.

Til að stofna svæði er farið í „#Svæði“ í vinstri valborða, þegar inn á þá síðu er komið er smellt á „Stofna“ í efra horni hægra megin á síðunni og „Stofna svæði“.



Name	Label	Description	Address	Capacity	Restricted	Type
Skátamóttönn	skátamottönn	Skátamóttönn H123	Hraunbær 123, Reykjavík, Ísland	100	No	MEETING_ROOM
Útfjótswan	utfjotswan	Útfjótstöð skáta & Útfjótswan	Ísland, Útfjótswan, Útfjótswan outdoor and scout center	5000	No	GRASS

Þá birtist eftirfarandi gluggi:



Stofna svæði ✕

Nafn

Stuttnefni

Takkmarksó

Lýsing

Hámarks fjöldi

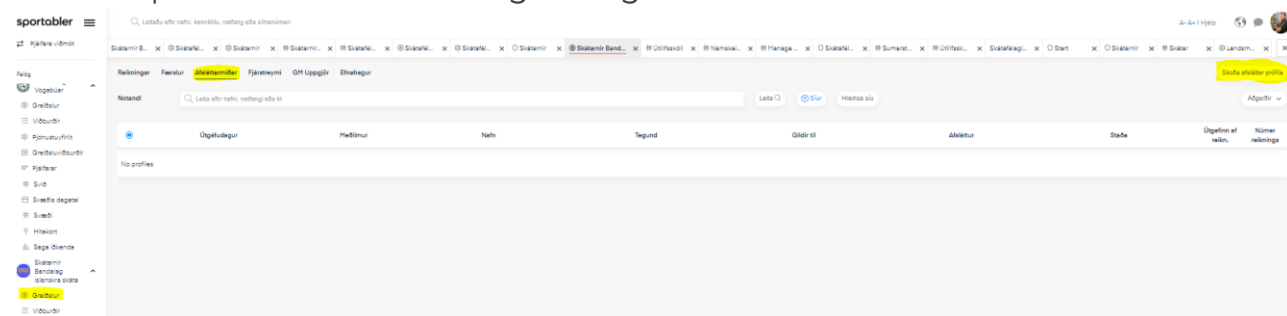
Tegund

Staðsetning

Þegar svæði er stofnað er boðið upp á að það setji þak á þáttökufjölda þeirra viðburða sem fara fram á því. Það hefur sína kosti og galla, oft er misjafnt eftir eðli viðburðar t.d. hversu margir komast í skátaheimilið. „Tegund“ flokkarnir eru settir upp út frá íþróttastarfi fyrir okkar parta er „Meeting_Room“ best fyrir innanhúsrými og „Grass“ fyrir rými utandyra. Að lokum skiptir máli að stilla „Staðsetning“ rétt, þetta er google maps tenging og því skiptir máli að velja nafn svæðisins eins og það birtist í google maps.

AUKALEIÐBEININGAR: SYSTKINAAFSLÁTTUR

Til að komast að stillingum fyrir afsláttarprófila þarf fyrst að fara í „Greiðslur“ í vinstri valborða, þegar á síðuna er komið þarf að velja „Afsláttarmiðar“ í efra horni vinstra megin og smella þá næst á takkann „Skoða afsláttar prófíla“ í efra horni hægra megin.



Þá er hægt að velja í efra horni hægra megin „Stofna“ og „Bæta við afsláttarprófil“.



Stofna afsláttarprófil ✕

Nafn

Type

Takmörk

Combine Amounts of Purchases

Prósentu %

Coupons issued from

Coupons issued end

Fyrnat

Mælst er til þess að nefna systkinaafsláttinn með þessum hætti, en eins og mun verða ljóst í þessum leiðbeiningum er afsláttarprófillinn tímabundinn og því gott að það sé skýrt í nafninu hvaða tímabil um ræðir. Einnig að nota „Siblings“ sem tegund afsláttarprófils.

Í „Takmörk“ þarf félagið að fylla velja valmöguleikan sem þeim finnst best eiga við um sig, með að færa bendilinn yfir spurningarmerkið hægra megin við má lesa um hina ólíku valmöguleika.

Í „Combine amounts of purchase“ er hakað við ef félagið vill að afslátturinn sé af heildarverði allra barna í sömu fjölskyldu. Ef félagið vill að fyrsta barn greiði fullt verð en hvert barn eftir það fái afslátt skal ekki haka við þetta.

Í síðustu þremur valmöguleikunum þarf félagið að stilla inn hvenær þessi afsláttarprófill er virkur í að gefa út afsláttarmiða og hvenær þeir miðar fyrnat. Mælst er til þess að afsláttarmiðar séu gefnir út á sama tímabili og skráning er opin yfir sumarið þ.e. frá opunardeggi skráningar fram að því að skráningu lokar á síðasta námskeiði. Mælst er til þess að miðar séu látnir fyrnat sama dag og síðasta námskeiði lýkur.

