

## LEITFADEN EVENTANMELDUNG

### Übersicht dieses Leitfadens:

1. Anmeldung als Standpersonal
2. Anmeldung zum Ausstellerabend

---

### Schritt 1.1

→ Rufen Sie die Veranstaltungsseite über Ihren Webbrowser auf  
<https://www.meorga.de/>

---

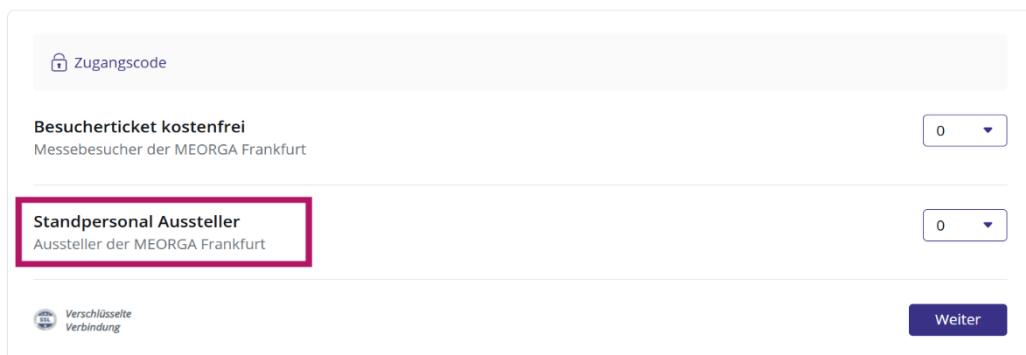
### Schritt 1.2

→ Klicken Sie im Menü auf „**Besuchen**“ und wählen sie den jeweiligen Standort aus, für den sie sich anmelden möchten.

---

### Schritt 1.3

→ Wählen sie in der Ticketauswahl das Ticket „**Standpersonal Aussteller**“ und schließen sie die Buchung ab.



The screenshot shows a user interface for selecting a ticket. At the top, there is a field labeled 'Zugangscode' with a lock icon. Below it, a section for 'Besucherticket kostenfrei' (free admission ticket) is shown, with the text 'Messebesucher der MEORGA Frankfurt' and a dropdown menu set to '0'. In the center, a red box highlights the 'Standpersonal Aussteller' ticket, with the text 'Aussteller der MEORGA Frankfurt' and a dropdown menu set to '0'. At the bottom, there is a section for 'Verschlüsselte Verbindung' (encrypted connection) with a lock icon, and a blue 'Weiter' (Continue) button.

---

### Schritt 1.4

→ Bei erfolgreicher Buchung erhalten Sie von uns eine Buchungsbestätigung per E-Mail

---

## Schritt 2.1

- Rufen Sie die Veranstaltungsseite über Ihren Webbrowser auf  
<https://www.meorga.de/>

---

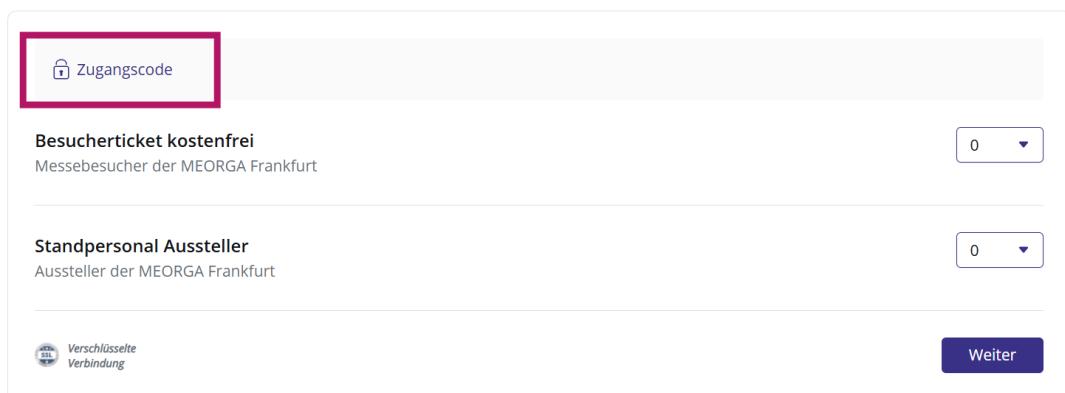
## Schritt 2.2

- Klicken Sie im Menü auf „**Besuchen**“ und wählen sie den jeweiligen Standort aus, für den sie sich anmelden möchten.

---

## Schritt 2.3

- Geben Sie oben links **vor Ticketauswahl** den **Zugangscode** ein, den Sie von Uns (ca. 8 Wochen vor Veranstaltung) per E-Mail erhalten haben.



The screenshot shows a user interface for selecting a ticket. At the top, there is a red box highlighting the input field for the 'Zugangscode' (Access Code). Below this, there are two ticket options with dropdown menus showing '0' and a downward arrow. At the bottom right is a 'Weiter' (Continue) button.

 Zugangscode	0
Besucherticket kostenfrei Messebesucher der MEORGA Frankfurt	0
Standpersonal Aussteller Aussteller der MEORGA Frankfurt	0
 Verschlüsselte Verbindung	Weiter

---

## Schritt 2.4

- Wählen Sie das Ticket aus, das über den Zugangscode freigeschalten wurde (zu erkennen am **blauen Schloss-Icon**) und schließen sie die Buchung ab.



The screenshot shows the same ticket selection interface as the previous step. A red box highlights the input field for 'Ausstellerabend am ... 2026', which contains a blue lock icon. Below this, the 'Besucherticket kostenfrei' and 'Standpersonal Aussteller' options are shown with dropdown menus set to '0'. At the bottom right is a 'Weiter' (Continue) button.

Die markierten Kategorien wurden durch den Zugangscode freigeschaltet.	 Zugangscode entfernen
Ausstellerabend am ... 2026 	0
Besucherticket kostenfrei Messebesucher der MEORGA	0
Standpersonal Aussteller Aussteller der MEORGA	1
 Verschlüsselte Verbindung	Weiter

---

## Schritt 2.5

- Bei erfolgreicher Buchung erhalten Sie von uns eine Buchungsbestätigung **per E-Mail**

Bei Rückfragen melden Sie sich gerne jederzeit per E-Mail bei unserem Support-Team:

**[events@vogel.de](mailto:events@vogel.de)**