



MATRÍCULAS 2024/2025

Informa-se que, antes de efetuar a matrícula, o Encarregado de Educação deve tomar conhecimento do **Regulamento Interno** do Agrupamento de Escolas (no site www.aejics.org).

Os referidos pedidos de matrícula devem ser efetuados, na aplicação informática disponível no Portal das Matrículas em <https://portaldasmatriculas.edu.gov.pt> com recurso à autenticação através do Cartão do Cidadão, Chave Móvel ou Autenticação com os dados do Portal das Finanças ou, excecionalmente, de modo presencial, na secretaria da Escola Sede do Agrupamento de Escolas Joaquim Inácio da Cruz Sobral, no horário normal de funcionamento.

DOCUMENTOS A APRESENTAR:

- Cartão do Cidadão do (a) aluno (a) [Obrigatório]
- Cartão do Cidadão do Encarregado de Educação [Obrigatório]
- Cartão do Cidadão do cônjuge, ou de outros familiares, caso o Enc. De Educação não sejam a mãe ou o pai.
- 1 Fotocópia do comprovativo de Programa Nacional de Vacinação (PNV) actualizado, solicitado no Centro de Saúde.
- 1 Fotografia tipo passe (Foto 3x4)
- Comprovativo de morada ou declaração comprovativa de atividade profissional no concelho.
- Exame Global de Saúde (apenas para os alunos que ingressam no 1º Ciclo)
- 1 Fotocópia da Regulação das Responsabilidades Parentais (no caso de filhos de pais separados)
- 1 Fotocópia do formulário emitido pela Segurança Social com indicação do escalão
- 1 Fotocópia dos últimos dados relativos à composição do Agregado Familiar, validada pela Autoridade Tributária.
- No caso do aluno(a) ter Necessidades Educativas Especiais, deverão ser entregues fotocópias dos relatórios comprovativos da situação
- No caso do aluno(a) ter Dieta Alimentar, deverá ser entregue fotocópia do relatório comprovativo da situação
- Passaporte do aluno + NIF (Nº Contribuinte) [Obrigatório] *
- Passaporte do Encarregado de Educação + NIF (Nº Contribuinte) [Obrigatório] *
- Passaporte do cônjuge, ou de outros familiares, caso o Enc. De Educação não sejam a mãe ou o pai. *
- Histórico Escolar com Apostila de Haia *
- * Para cidadãos estrangeiros

Deverão enviar toda a documentação solicitada para as matrículas, transporte, alimentação e Medidas de Apoio à Família para o seguinte e-mail: inscricoes2425@cm-sobral.pt

As matrículas só serão consideradas válidas após o envio de toda a documentação.

PRÉ-ESCOLAR E 1º CICLO

Informa-se que os pedidos de Ação Social Escolar (ASE), Prolongamento de Horário, Transporte Escolar (TE) e Dieta Específica devem ter o seguinte procedimento:

Já é aluno do Agrupamento: Deverá aceder à Plataforma GIAE em <https://giae.aejics.org/> e candidatar-se aos serviços de (TE, ASE, MAF);



Não é aluno do Agrupamento: Deverão aceder ao portal da Câmara Municipal do Sobral de Monte Agraço para imprimir os impressos para o transporte e alimentação e Medidas de Apoio à Família: <http://www.cm-sobral.pt/inscicoes-ano-letivo-20242025/>

Deverão enviar toda a documentação solicitada para as matrículas, transporte, alimentação e Medidas de Apoio à Família para o seguinte e-mail: inscicoes2425@cm-sobral.pt

As matrículas só serão consideradas válidas após o envio de toda a documentação.

ALUNOS DE RENOVAÇÃO AUTOMÁTICA:

Os alunos cuja renovação de matrícula é automática, caso necessitem de Transporte Escolar, Medidas de Apoio à Família e Ação Social Escolar, deverão os Encarregados de Educação, aceder ao GIAE e realizar a respetiva candidatura.

Sobral de Monte Agraço, 17 de Abril de 2024

O Diretor

(Jorge Alexandre da Silva Nunes)