Política Financiera del Paciente

Gracias por elegir Western Wake Pediatrics como su proveedor de atención médica. Estamos comprometidos a brindarle la mejor calidad de atención médica. Como parte de esta relación, deseamos establecer nuestras expectativas respecto a su responsabilidad financiera. A continuación se presenta nuestra Política Financiera:

Asignación de Beneficios del Seguro

Por la presente autorizo el pago directo de mis beneficios de seguro a Western Wake Pediatrics, P.A., o al médico individualmente, por los servicios prestados a mis dependientes por el médico o bajo su supervisión. Entiendo que es mi responsabilidad conocer mis beneficios de seguro y si los servicios que recibo están cubiertos. Asimismo, entiendo y acepto que soy responsable de cualquier copago, deducible, coaseguro o saldo pendiente que mi compañía de seguros determine como pagadero a Western Wake Pediatrics, P.A.

Política de Pago

El pago total de las obligaciones del paciente se debe realizar en el momento del servicio. Aceptamos efectivo, cheques y tarjetas de crédito.

Política de Seguro

Su póliza de seguro es un contrato entre usted y su compañía de seguros; nosotros no somos parte de ese contrato. Es su responsabilidad:

- Confirmar que nuestros proveedores participan activamente con su compañía de seguros.
- Conocer la cobertura de sus beneficios, incluidos sus dependientes, antes de recibir servicios.
- Asegurarse de que se cumplan todos los requisitos de preautorización para evitar denegaciones o beneficios reducidos/fuera de la red.
- Proporcionar información de facturación y seguro precisa en cada visita para que las reclamaciones se procesen de acuerdo con los requisitos de su plan.

Si la práctica o su plan de seguro no reciben información precisa y completa para procesar su reclamación, usted será responsable financieramente.

Si su plan de seguro nos considera fuera de la red o no participa con nosotros, usted es responsable del pago total en el momento del servicio.

Responsabilidad Financiera

Usted puede ser responsable financieramente por lo siguiente:

- Servicios denegados o no cubiertos.

- Servicios considerados no médicamente necesarios por su compañía de seguros.
- Copagos, deducibles y coaseguro.
- Reclamaciones retrasadas o denegadas debido a información incompleta del paciente o del garante.
- Servicios sin seguro y/o fuera de la red.

Si no recibe una Explicación de Beneficios (EOB) dentro de los 45 días posteriores al tratamiento, debe comunicarse con su plan de seguro para determinar el estado de la reclamación. Si no se recibe el pago dentro de los 60 días desde la fecha del servicio, el saldo puede convertirse en su responsabilidad y es posible que deba hacer arreglos de pago alternativos.

Pacientes de Pago Directo (Sin Seguro)
Los pacientes sin seguro se consideran "pago directo". Estos pacientes recibirán un estimado de los cargos y deben pagar todos los servicios en su totalidad en el momento en que se prestan. Se espera el pago completo al final de la visita.

Copagos
Todos los copagos deben pagarse en el momento del servicio. No proporcionar el pago al registrarse puede resultar en la reprogramación de su cita.

Decretos o Resoluciones de Divorcio
Para servicios prestados a menores, el padre, madre o tutor que inicia la atención es responsable financieramente del pago. Western Wake Pediatrics no es parte de decretos de divorcio y no facturará a un cónyuge separado u otra persona por los servicios. Si un decreto de divorcio asigna la responsabilidad financiera al otro padre, es responsabilidad del padre que inicia la atención solicitar el reembolso. Western Wake Pediatrics no actuará como mediador en estos asuntos.

Inasistencias y Cancelaciones Tardías
Por favor proporcione al menos 24 horas de aviso para cancelaciones. Las cancelaciones el mismo día deben realizarse lo antes posible para poder ofrecer la cita a otro paciente.

Después de la tercera cita perdida o cancelación tardía dentro de un período de 12 meses, se cobrará una tarifa por inasistencia. Esta tarifa no puede ser facturada al seguro y se cargará a la cuenta del paciente.

Todas las tarifas por citas perdidas y cargos adicionales son responsabilidad del padre, madre o tutor que programó la visita. Western Wake Pediatrics se reserva el derecho de hacer cumplir esta política y mantener documentación en el expediente del paciente. Para más detalles, consulte nuestra Política de Citas y Cancelaciones disponible en nuestro sitio web.

Servicios Telefónicos de Triaje los Sábados y Fuera del Horario Laboral
Las visitas programadas los sábados incluyen un cargo adicional, que se enviará a su seguro. Cualquier parte no cubierta por su seguro será su responsabilidad. El

asesoramiento médico proporcionado fuera del horario laboral también está sujeto a un cargo adicional.

Política de Completar Formularios
Nuestra oficina requiere hasta 5 días hábiles para completar formularios. Se le notificará cuando su formulario esté listo para ser recogido. Hay una tarifa de $10 por completar formularios. Esta tarifa debe pagarse antes de que se entregue el formulario completado. Los siguientes formularios se proporcionan sin costo:

- Formularios de Administración de Medicamentos Escolares (1702)
- Registros de Inmunización
- Formularios de WIC
- Formularios de Alergia/Asma

Saldos Vencidos y Cobranza
Si tiene dificultades financieras o no puede pagar su factura en su totalidad, comuníquese con nuestro departamento de facturación para discutir opciones de pago. Puede comunicarse con el departamento de facturación llamando al número principal de nuestra oficina y seleccionando la opción de facturación.

Cualquier saldo no pagado dentro de los 90 días puede ser referido a una agencia de cobranza externa. Si una factura permanece sin pagar y la práctica debe tomar acciones legales para cobrarla, el paciente o garante será responsable de los honorarios razonables de abogados y costos judiciales incurridos.

Por favor, infórmenos si tiene alguna pregunta.

Actualizado en marzo de 2026