

BILANCIO SOCIALE 2024



IL MONDO DEI SERVIZI

DI MARTIN STOCK

*Con grande soddisfazione vi presentiamo il **Bilancio Sociale 2024** della nostra Cooperativa Sociale, documento che testimonia il nostro impegno quotidiano verso la sostenibilità, la responsabilità sociale e la qualità nei servizi di giardinaggio e nelle piccole ristrutturazioni edilizie.*

Il nostro lavoro è guidato da valori solidi: inclusione, rispetto, cura del territorio e attenzione alle persone. Ogni intervento, ogni progetto, è pensato per generare valore non solo economico, ma anche ambientale e sociale, promuovendo pratiche sostenibili e relazioni autentiche con la comunità.

*Grazie alla collaborazione con **TccItalia**, abbiamo avuto l'opportunità di riflettere sul nostro impatto e di migliorare ulteriormente i processi, consolidando azioni orientate al benessere collettivo e alla salvaguardia dell'ambiente.*

Il Bilancio che condividiamo oggi non è semplicemente una rendicontazione: è il racconto di un percorso, fatto di sfide superate, risultati raggiunti e visione condivisa. Siamo consapevoli delle responsabilità che ci attendono e ci impegniamo a proseguire con passione, determinazione e trasparenza.

Grazie per il vostro sostegno.

Il Presidente del Consiglio di amministrazione

Dati Anagrafici	
Sede in	<i>Via Serviliano Lattuada – 20135 – Milano (MI)</i>
Codice Fiscale	09990060965
Numero Rea	MI-2127658
Partita Iva	09990060965
Capitale Sociale Euro	650,00
Forma Giuridica	<i>Cooperativa Sociale Onlus</i>
Attività esercitata	<i>Cura e manutenzione del paesaggio</i>
Settore di attività prevalente (ATECO)	81.3000
Appartenenza a un gruppo di Enti del Terzo Settore	No
Centrale Cooperativa cui l'ente aderisce	<i>Albo delle Coop. Iscrizione al n. C123792</i>
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	2024
Data di redazione del presente bilancio sociale	30/06/2025

Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 ai sensi dell'art. 9 del Decreto legislativo n. 112/2017

Sommaio	
§ 1. PREMESSA.....	4
§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE	6
[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE E SCOPO MUTUALISTICO	7
[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	9
[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	12
[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	14
[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA.....	16
[A.7] ALTRE INFORMAZIONI.....	17

§ 1. PREMESSA

Il Mondo dei Servizi di Martin Stock Cooperativa Sociale ONLUS è società di servizi nell'ambito della cura del paesaggio retta in conformità con i principi della mutualità e della solidarietà a favore delle famiglie dei soci lavoratori.

La Cooperativa è stata costituita nel 2017. Iscritta nella sezione Speciale delle Imprese Sociali da ottobre 2018.

Il Mondo dei Servizi Società Cooperativa Sociale Onlus è una cooperativa sociale ai sensi della Legge 381/1991 e Ente del Terzo Settore ai sensi del C.T.S. (D. Lgs 117/2017) in quanto impresa sociale di diritto ex D. Lgs 112/2017.

In seguito alla pubblicazione delle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale per gli Enti del Terzo Settore emanate dal Ministero del lavoro (D.M 4 luglio 2019) è divenuto operativo l'obbligo di redazione e deposito del Bilancio sociale da parte delle cooperative sociali quali imprese sociali di diritto ai sensi del D. Lgs 112/2017.

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 9 del Decreto legislativo n.112/2017. I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholders* della *Cooperativa* (di seguito anche l'“Ente” o “Azienda” di interesse sociale), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle “*linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore*” di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholders* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il *bilancio sociale* si propone di:

- ❖ *fornire a tutti gli stakeholders – famiglie, soci lavoratori, istituzioni, società civile, movimento cooperativo etc - un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'Ente,*
- ❖ *attivare un processo interattivo di comunicazione sociale, anche al fine di poter parlare delle persone che ogni giorno si impegnano per il raggiungimento degli scopi che ci prefiggiamo;*
- ❖ *favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,*
- ❖ *fornire informazioni utili sulle attività dell'Ente per migliorare la qualità e l'affidabilità dei servizi offerti.*
- ❖ *dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,*
- ❖ *fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,*
- ❖ *rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,*
- ❖ *esporre gli obiettivi di miglioramento che l'Ente si impegna a perseguire,*
- ❖ *fornire indicazioni sulle interazioni tra l'Ente e l'ambiente nel quale esso opera,*
- ❖ *rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.*

La Cooperativa crede, nel rispetto delle finalità per cui è stata fondata, di riuscire ad allargare il proprio raggio di azione in diverse attività riuscendo così ad aumentare la possibilità di inserimento lavorativo a sempre più persone perseguendone la promozione umana e la loro integrazione.

§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'*Ente* e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholders* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'*Ente*;
- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Ove rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi sopraesposti, nella redazione del *bilancio sociale* sono stati utilizzati anche i seguenti, tratti dallo *Standard GBS 2013 "Principi di redazione del bilancio sociale"*:

- **identificazione:** secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione);
- **inclusione:** implica che tutti gli *stakeholders* identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; eventuali esclusioni o limitazioni devono esser motivate;
- **coerenza:** deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati;
- **periodicità e ricorrenza:** il *bilancio sociale*, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo;
- **omogeneità:** tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di sette sezioni, di seguito riportate. La sezione relativa al monitoraggio dell'Organo di Controllo non stata prevista in quanto l'articolo 10 del D. Lgs 112/2017 non è applicabile alle cooperative sociali.

Nella redazione del presente elaborato si è fatta maggiormente leva ad un “*approccio descrittivo*” e solo ove possibile mediante l'utilizzo di taluni indicatori.

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Standard di rendicontazione utilizzati

Oltre alle indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente *bilancio sociale*, le indicazioni:

- delle “*Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit*” approvate nel 2010 dall'Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative e di Utilità Sociale, sviluppate da ALTIS;
- dello “*standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del bilancio sociale*”, secondo le previsioni dell'ultima versione disponibile;

Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile



Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell'Ente. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE E SCOPO MUTUALISTICO

Nome dell'ente	<i>IL MONDO DEI SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS</i>
Codice Fiscale	<i>09990060965</i>
Partita IVA	<i>09990060965</i>
Forma giuridica e qualificazione D.lgs. n. 112/2017	<i>COOPERATIVA SOCIALE EX L. 381/91 Impresa sociale di diritto</i>
Indirizzo sede legale	<i>Via Serviliano Lattuada, 27 – 20135 – (MI)</i>
Aree territoriali di operatività	<i>Comune di Milano</i>
Valori e finalità perseguite	<i>Solidarietà sociale e di sostegno della collettività</i>
Attività statuarie	<i>Cura del paesaggio</i>
Centrale Cooperativa cui l'ente aderisce	<i>Albo Cooperative</i>

Scopo Mutualistico

La Cooperativa ha scopo mutualistico e non ha scopo di lucro né diretto né indiretto. La Cooperativa intende perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi nel settore delle attività di giardinaggio, con l'obiettivo di conseguire finalità di solidarietà sociale e di sostegno delle famiglie dei soci lavoratori assicurando così migliori condizioni di vita, di crescita morale e materiale e per prevenire, ridurre e rimuovere situazioni di bisogno o disagio.

Oggetto Sociale (sintesi da Statuto)

La Cooperativa ha come oggetto l'organizzazione e gestione di:

- **Realizzazione, cura e manutenzione del paesaggio**, inclusi parchi, giardini, aiuole, terrazze e balconi, sia di carattere pubblico che privato.
- **Attività di vivaistica, forestazione e rimboschimento**, per la creazione e gestione di spazi verdi sostenibili.
- **Tree-climbing per potatura e abbattimento alberi**, garantendo la cura e la sicurezza degli alberi ad alto fusto.
- **Pulizia e disinfestazione di stabili civili e industriali, uffici pubblici e privati**, incluse le operazioni di sanificazione.
- **Sgombero di locali, appartamenti, solai, cantine e box**, per una gestione efficiente degli spazi.
- **Manutenzione stradale**, compresi gli interventi di ripristino dell'asfaltatura, spalatura della neve e spargimento sale.
- **Piccoli lavori di edilizia**, compresi lavori elettrici e di idraulica.

Finalità Principali della Cooperativa

Oltre a quanto previsto nell'oggetto sociale dello statuto, le finalità principali della cooperativa sono:

- **Procurare opportunità di lavoro e di reddito** per i propri soci e dipendenti.
- **Favorire l'ingresso nel mondo del lavoro e la riabilitazione sociale ed economica** di persone che, a causa di condizioni soggettive di natura sociale e socio-sanitaria, incontrano difficoltà nell'accesso ai tradizionali processi produttivi. Con queste attività e finalità, la Cooperativa si impegna a offrire servizi di alta qualità, promuovendo l'inclusione sociale e la sostenibilità ambientale.

Mission, vision e valori

La Mission del Mondo dei Servizi:

- Perseguire continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i propri soci, nell'ambito delle attività svolte.
- Favorire la partecipazione dei soci alle attività ed alla gestione della cooperativa.
- Realizzare un risultato economico positivo e l'accrescimento della solidità dell'impresa cooperativa.
- Fornire servizi di qualità, realizzati con professionalità e mediante tecniche d'avanguardia.
- Operare nel pieno rispetto delle norme che regolano il mercato del lavoro, applicando integralmente i C.C.N.L.
- Ricerare la massima collaborazione con gli enti pubblici del territorio (Istituti penitenziari), per rispondere ad esigenze socio-riabilitative ed occupazionali complesse.
- L'impegno della cooperativa è costantemente volto al rispetto dei principi mutualistici, alla difesa dell'autonomia decisionale ed alla consapevolezza che gli obiettivi di carattere sociale devono essere sempre posti sullo stesso piano di quelli di carattere economico.

Attività svolte

Il Mondo dei Servizi di Martin Stock si dedica con passione e professionalità alla realizzazione e gestione di numerosi servizi nel settore del giardinaggio, della manutenzione e della cura del verde, oltre ad attività di piccola edilizia. La nostra missione è fornire soluzioni complete e di alta qualità, adattate alle esigenze specifiche di ogni cliente. Per raggiungere tale scopo, a volte la cooperativa si rivolge a professionisti esterni, senza mai perdere di vista lo scopo della cooperativa, quello di dare lavoro ai propri soci. Di seguito, una panoramica delle nostre principali attività:

Realizzazione, Cura e Manutenzione del Paesaggio

- **Parchi, Giardini, Aiuole, Terrazze e Balconi:**
 - Progettazione e realizzazione di spazi verdi, sia pubblici che privati.
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria, inclusa la cura di prati e tappeti erbosi.



Vivaistica e Forestazione

- **Forestazione e Rimboscamento:**
 - Attività di forestazione e ripristini forestali.
 - Cura e gestione di vivai.

Tree-Climbing

- **Potatura e Abbattimento Alberi:**
 - Potatura di contenimento, diradamento e rimonda del secco di alberi di alto fusto, con o senza l'ausilio di piattaforma aerea.
 - Potature di regolazione di siepi e arbusti, incluse piante da frutta e rampicanti.



Pulizia e Sanificazione

- **Stabili Civili e Industriali:**
 - Pulizia e disinfestazione di uffici pubblici e privati.
 - Sanificazione e disinfestazione degli stessi.

Sgombero Locali

- **Appartamenti, Solai, Cantine e Box:**
 - Attività di sgombero e pulizia completa.

Manutenzione Stradale

- **Interventi di Ripristino:**
 - Ripristino e asfaltatura stradale.
 - Spalatura della neve e spargimento del sale per la sicurezza stradale.

Progettazione e Consulenza

- **Progettazione Parchi e Giardini:**
 - Progettazione e realizzazione di parchi, giardini e viali alberati.
 - Elaborazione di piani del verde, regolamenti e capitolati speciali di appalto.
 - Servizi di consulenza fitosanitaria.



Nuovi Impianti

- **Impianti di Irrigazione:**
 - Installazione di impianti di irrigazione automatizzati, micro-irrigazione o a goccia per ambiti residenziali e agricoli.
- **Altri Impianti e Opere Edili:**
 - Opere edili in giardino con vari materiali.
 - Installazione di recinzioni di protezione e arredi in legno per giardini e parchi.

Con la nostra vasta gamma di servizi e il nostro impegno per la qualità e la sostenibilità, **Il Mondo dei Servizi di Martin Stock** continua a crescere e a migliorare, garantendo sempre la massima soddisfazione dei clienti.

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della compagine sociale

L'Ente alla data di redazione del presente bilancio presenta una compagine sociale composta da:

- n.13 soci lavoratori;
- di cui n. 1 volontario.

Tabella sintetica dei soci della Cooperativa

Distinzione dei soci per sesso

Sesso	n.	%	Di cui n. volontari	Di cui n. volontari
Uomini	10	75%	-	-
Donne	3	25%	-	-
TOTALE	13	100%	-	-

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Lo statuto prevede che gli amministratori non possano essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi consecutivi. La loro carica scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio del loro mandato; tuttavia, essi sono sempre rieleggibili.

Il Consiglio, qualora non vi abbiano provveduto i soci in sede di nomina, elegge tra i suoi componenti il Presidente. Le decisioni del Consiglio di amministrazione sono prese con il voto favorevole della maggioranza degli amministratori in carica.

Non è previsto alcun compenso per i componenti del Consiglio di amministrazione, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea, la quale può anche stabilire che ad essi vengano concessi gettoni di presenza. Tuttavia, agli amministratori spetta comunque il rimborso delle spese sostenute per conto della società nell'esercizio delle loro mansioni.

Il Consiglio di amministrazione, nominato dall'Assemblea dei soci, è l'organo esecutivo cui è affidata la conduzione dell'Ente, nel rispetto della mission e dello statuto.

Sia al termine dell'esercizio sia alla data di redazione del presente bilancio sociale, il Consiglio di amministrazione era composto da 3 consiglieri.

Composizione Consiglio di Amministrazione al termine dell'esercizio 2024:

Nome e Cognome	Carica	Data nomina	Durata della carica	Codice fiscale
Melziani Martino	Presidente del CdA	20/02/2024	3 esercizi	MLZMTN66B17B619M
Rolla Alessandra	Consigliera	20/02/2024	3 esercizi	RLLLSN69T69G388I
Daher Henry William	Consigliere	20/02/2024	3 esercizi	DHRHRY96R25G388V

Composizione Consiglio di amministrazione alla data di redazione del presente bilancio sociale:

Nome e Cognome	Carica	Data nomina	Durata della carica	Codice fiscale
Melziani Martino	Presidente del CdA	20/02/2024	3 esercizi	MLZMTN66B17B619M
Rolla Alessandra	Consigliera	20/02/2024	3 esercizi	RLLLSN69T69G388I
Daher Henry William	Consigliere	20/02/2024	3 esercizi	DHRHRY96R25G388V

Funzionamento degli organi di governance

Riunioni del Consiglio di amministrazione – Anno 2024

Nel corso del 2024, il Consiglio di amministrazione si è riunito regolarmente per deliberare in merito alle ammissioni e ai recessi dei soci.

Di seguito, le principali decisioni assunte:

1. **29 marzo 2024** – Delibera bozza di bilancio 2023
2. **30 aprile 2024** – Ammissione di 2 soci
3. **31 maggio 2024** – Ammissione di 1 socio
4. **29 giugno 2024** – Ammissione di 1 socio
5. **31 luglio 2024** – Ammissione di 1 socio
6. **30 settembre 2024** – Ammissione di 1 socio volontario
7. **29 novembre 2024** – Ammissione di 1 socio

Le riunioni tenute durante l'anno testimoniano il costante impegno del Consiglio nella gestione dell'Ente. Tutte le adunanze effettuate nel 2024 sono dettagliatamente riportate nella nota integrativa al bilancio di esercizio, a dimostrazione della trasparenza e della dedizione del Consiglio nel garantire una conduzione efficace e responsabile.

Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Definizione di Stakeholder



La nostra Cooperativa è, innanzitutto, un'azienda di servizi rivolti al privato e al settore pubblico.

Sono portatori d'interesse, o *stakeholders*, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con la *Cooperativa* relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle

attività dell'Ente per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Ente. Elenchiamo nella seguente tabella i principali *stakeholders per Il Mondo dei Servizi di Martin Stock*.

Stakeholders	Definizione	Target
I fornitori/clienti 	I fornitori rappresentano un elemento importante dell'attività aziendale. Con loro si cerca sempre un rapporto di fiducia nel rispetto reciproco.	• RISPETTARE gli accordi stipulati (*) • STIMOLARE l'inserimento lavorativo a sempre più persone • MIGLIORARE la qualità dei servizi offerti. (***) • SEGUIRE un percorso verso la promozione umana ed integrazione sociale. (**)
I soci lavoratori 	I soci lavoratori sono coloro che ricevono dalla cooperativa un compenso commisurato alla prestazione del servizio che loro danno alla cooperativa stessa. Costituiscono la risorsa umana della cooperativa a cui ha sempre dedicato la giusta importanza perseguendo una politica aziendale orientata su aspetti rilevanti quali: ▪ L'educazione e la valorizzazione delle persone assicurando una idonea preparazione agli stessi ed un efficiente inserimento nell'ambito lavorativo; ▪ Il continuo miglioramento rispetto all'organizzazione e la ricerca di procedure di qualità in relazione allo svolgimento delle attività lavorative; ▪ L'invito ai dipendenti a partecipare maggiormente alla vita sociale e lavorativa della cooperativa diventando nei soci.	
Gli Enti Locali e altre istituzioni 	Gli enti locali e le istituzioni pubbliche (o autonomie funzionali) sono interlocutori e partner privilegiati della cooperativa, con cui vi è una necessaria interazione all'interno della titolarità di diritti e di doveri di ogni istituzione.	• COSTRUIRE rapporti di fiducia e trasparenza; • LAVORARE in sinergia per lo sviluppo di collaborazioni; • COLLABORARE alla costituzione di una rete sociale.

(*) Il rapporto con i clienti è in continuo miglioramento attraverso una politica di comunicazione efficiente e puntuale. La scelta dei fornitori viene effettuata attraverso un'analisi della qualità del prodotto e la convenienza economica.

(**) Nel corso del 2024 i soci amministratori hanno continuato ad organizzare e partecipare a riunioni ritenute molto utili per discutere delle politiche, degli obiettivi e delle relative azioni aziendali. Gli incontri, gestiti in autonomia, sono stati vissuti come momenti fondamentali per il confronto, la crescita personale e professionale dei soci. Sono stati riconosciuti i benefici per una migliore organizzazione del lavoro, per un maggiore focus sugli obiettivi da raggiungere e per la possibilità di confrontarsi, anche con posizioni diverse, su tematiche importanti; in alcune riunioni sono stati coinvolti anche altri collaboratori esterni, quali membri di un gruppo di lavoro più allargato. Le riunioni hanno permesso loro di sentirsi parti di un progetto più strutturato

(***)

Per migliorare il rapporto con i propri stakeholders, la cooperativa ha potenziato il servizio amministrativo introducendo nuove figure nel proprio organigramma e acquistando programmi informatici che consentono uno snellimento della burocrazia degli ordini ricevuti.

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Personale

Con riferimento al personale dipendente si segnala che la Cooperativa ha adottato apposite politiche finalizzate:

- ✓ alla realizzazione di iniziative in materia di **rispetto pari opportunità tra uomini e donne** nel campo del lavoro, con particolare **attenzione** per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e

- ✓ alla coerenza ai valori dichiarati;
- ✓ alla presenza di politiche che favoriscano la conciliazione vita lavoro.
- ✓ alla presenza di politiche che favoriscono l'integrazione in tutte le sue forme.

Per quanto riguarda la gestione delle risorse umane:

- ✓ mantenere l'occupazione e possibilmente incrementare il numero degli inserimenti di lavoratori e persone svantaggiate.

Nell'ambito commerciale possibilmente:

- ✓ incrementare o mantenere il fatturato che si è raggiunti in questi anni con Enti Pubblici e clienti privati

Nell'ambito degli obiettivi di marketing:

- ✓ incrementare o confermare i contratti in essere in ambito pubblico e privato.

Infine, mantenere gli impegni presi verso gli Enti sociali-assistenziali del Comune di Siziano, verso il Collocamento per Disabili del Comune di Pavia e verso il carcere di Bollate per l'inserimento nel modo lavorativo di ex-detenuti.

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dalla *Cooperativa* per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità

	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Operai	-	10	-	10
Amministrativi	-	3	-	3
Altri	-	-	-	-
TOTALE	-	13	-	13

La cooperativa, inoltre, durante il 2024 non si è avvalso di volontari

TIPOLOGIA RISORSA	2024	2023	2022	MEDIA
Volontari	1	-	-	-
Dipendenti	13	11	11	12
Collaboratori esterni	0	0	0	0
TOTALE	14	11	11	12
TOTALE RISORSE	14	11	11	12

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Uomini	-	10	-	10
Donne	-	3	-	3
Laureati	-	1	-	1
Diplomati	-	3	-	3
Licenza media	-	9	-	9

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Età 18-30	-	1	-	1
Età 30-65	-	12	-	12
Over 65	-	-	-	-
TOTALE	-	13	-	13

Al personale dipendente è applicato il Contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

	TIPOLOGIA RISORSA (numeromedio)	2024	2023
Nel corso dell’esercizio la cooperativa ha assunto complessivamente numero: 7 nuovi dipendenti (di cui 5 full-time e 2 part-time)	Part -time	2	4
	Full – time	5	4

Compensi agli apicali

Si attesta che la Cooperativa, in coerenza con quanto previsto dallo Statuto, non attribuisce e non ha attribuito durante il 2024 alcun emolumento per le cariche sociali.

Rimborsi spese ai volontari

Si attesta che nel corso del 2024 è stato necessario erogare rimborsi spese analitici per la presenza di un socio volontario.

IL MONDO DEI SERVIZI



[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

A.5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse attività.

Come già indicato in precedenza, la nostra società è impegnata nell'attività di Cura del Paesaggio, concretamente effettuata tramite la gestione di soci lavoratori nell’ambito della Regione Lombardia. Nel corso del 2024, abbiamo ampliato significativamente i nostri servizi, includendo nuove attività nel settore edilizio rispetto al 2023. Le attività si sono svolte con regolarità e sono stati assunti nuovi soci.

Nel corso del 2024 si sono conclusi 7 percorsi d'inserimento. L'attività, come abbiamo descritto in precedenza, si occupa d'inserimento lavorativo nel settore del giardinaggio per clienti pubblici e privati. Le persone svantaggiate assunte sono 6.

Espansione dei Servizi e Collaborazioni

Nel 2024, abbiamo confermato se non aumentato una serie di azioni mirate a migliorare e diversificare le nostre attività, con un focus particolare su:

- **Settore Edilizio:** Abbiamo ampliato i nostri servizi per includere interventi di piccola edilizia, rispondendo alle crescenti richieste dei nostri clienti.
- **Collaborazioni Strategiche:** Stabilendo collaborazioni con enti locali e servizi sociali, abbiamo potuto offrire nuove opportunità di lavoro e inclusione per persone con disabilità, dimostrando il nostro impegno verso la responsabilità sociale.
- **Miglioramenti Operativi**

L'apertura della nuova sede operativa di Siziano ha avuto un impatto positivo su vari fronti:

- **Aumento dell'Efficienza:** La nuova sede ci ha permesso di migliorare la logistica e la gestione dei progetti, riducendo i tempi di risposta alle richieste dei clienti.
- **Accessibilità:** Grazie alla posizione strategica di Siziano, siamo ora in grado di servire meglio le aree di Milano e Pavia, aumentando la nostra capacità di intervento.

Impegno Sociale e Inclusione

Il nostro impegno verso l'inclusione sociale è stato rafforzato attraverso:

Programmi di Inserimento Lavorativo: Abbiamo lavorato a stretto contatto con i servizi sociali e di collocamento per offrire opportunità di lavoro a persone svantaggiate, contribuendo alla loro riabilitazione sociale ed economica.

Formazione e Sviluppo: Investiamo costantemente nella formazione dei nostri soci lavoratori, con corsi specifici che migliorano le loro competenze tecniche e professionali.

Servizi prestati		
	Informazione richiesta	Informazione fornita
A.5.a	Scheda sintetica dei servizi erogati dalla Cooperativa	<i>La Cooperativa svolge attività di:</i> • cura e manutenzione del paesaggio • vivaistica, di forestazione e di rimboscamento • pulizia e disinfestazione di stabili civili e industriali uffici pubblici e privati • Lavori di piccola edilizia
A.5.b	Descrizione dei destinatari dei servizi	• Condomini • Famiglie private • Uffici privati e pubblici • Enti Pubblici
A.5.c	Descrizione del servizio offerto	<i>La cooperativa offre i propri servizi attraverso:</i> • I propri soci lavoratori con esperienza nel settore del "verde" • I propri soci lavoratori con esperienza nel settore dell'"edilizia" • Utilizzo di attrezzature all'avanguardia per il trattamento del verde • Utilizzo di macchinari che consentono di svolgere l'attività anche ad altezze elevate.

Sono stati creati "gruppi di lavoro" per meglio raggiungere questo risultato.

Altre informazioni sulle risorse strutturali

"Il Mondo dei Servizi" è situato nel paese di Siziano, a soli 17 km da Pavia e 25 km da Milano, rendendolo facilmente accessibile da entrambe le città. Adiacente alla nostra struttura, i clienti trovano un comodo parcheggio che facilita l'accesso e la visita.



L'edificio è dotato di accoglienti uffici amministrativi, progettati per garantire un ambiente confortevole e funzionale. Questi spazi sono attrezzati per ospitare le riunioni periodiche della Cooperativa, favorendo una gestione efficace e collaborativa delle attività.

LE RELAZIONI CON I CLIENTI

La nostra azienda si impegna a fornire servizi di qualità ai nostri clienti garantendo la loro soddisfazione e fidelizzazione.

Nel corso dell'anno abbiamo lavorato per migliorare la nostra comunicazione con i clienti e per offrire servizi personalizzati alle loro esigenze.

La cooperativa ha condotto un'indagine di soddisfazione dei nostri clienti ottenendo ottimi risultati di risposta.

Abbiamo offerto servizi personalizzati ai nostri clienti tra cui:

- Progettazione di giardini su misura;
- Manutenzione del verde su misura per le esigenze dei clienti;
- Consulenza su come prendersi cura del verde punto.
- Servizi nell'edilizia compreso lavori elettrici e di idraulica.

I nostri sforzi per migliorare le relazioni con i clienti hanno portato ad ottimi risultati e per il futuro ci impegniamo a:

- Migliorare ulteriormente la comunicazione con i clienti;
- Offrire servizi ancora più personalizzati e su misura per le esigenze dei clienti;
- Aumentare la soddisfazione dei clienti e la loro fidelizzazione.

Inoltre, anche nel 2024, abbiamo arricchito la nostra compagine sociale con l'ingresso di figure tecniche, professionisti esterni e volontari. Questa diversificata collaborazione permette di **"progettare il futuro"**, lavorando verso una sempre maggiore soddisfazione del cliente e rispettando al contempo l'ambiente. La nostra visione è quella di costruire soluzioni che non solo rispondano alle esigenze dei nostri clienti, ma che contribuiscano anche a un futuro più sostenibile.

Elementi e fattori rilevanti o di rischio nel raggiungimento dei risultati

I risultati di crescita dell'attività della Cooperativa durante l'esercizio 2024 sono stati possibili grazie ad una politica di prezzo/servizi molto concorrenziale senza la perdita della qualità e l'incremento occupazionale in amministrazione.

Gli sforzi, del resto già illustrati approfonditamente nella nota integrativa al bilancio di esercizio, compiuti dalla *Cooperativa* dimostrano un miglioramento sostanziale delle entrate e lavoro offerto ai propri soci

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

I dati di bilancio dell’ente sono indicati in questo paragrafo tramite alcune riclassificazioni sintetiche utili ad evidenziare da un lato la composizione patrimoniale dell’Ente e dall’altro i risultati economici con evidenza del valore aggiunto derivante dall’attività e della sua destinazione a remunerare i fattori produttivi impiegati nell’attività stessa.

VOCI BILANCIO	Anno 2024	Anno 2023
Attivo Patrimoniale	Euro 301.290	Euro 335.996
Patrimonio Netto	Euro 90.441	Euro 75.713
Passivo Patrimoniale	Euro 210.849	Euro 260.283
Valore Produzione	Euro 514.423	Euro 552.392
Costi Produzione	Euro -490.382	Euro -477.270
Oneri Finanziari	Euro - 360	Euro - 464
Imposte	Euro - 8.140	Euro - 7.070
Utile Netto (Perdita)	Euro 16.380	Euro 67.588

L’Ente conferma l’assenza di patrimoni destinati a specifici affari.

Patrimonio immobilizzato dell’ente

Attivo immobilizzato	2024	%	2023	%
Immobilizzazioni immateriali	0	0	0	0
Immobilizzazioni materiali	6.088	100%	5.700	100%
Di cui Immobili	0		0	
Di cui immobilizzazioni tecniche	0		0	
Immobilizzazioni finanziarie				
Totale Immobilizzazioni	6.088	100%	5.700	100%

Apporto del volontariato

Per l’anno 2024 la cooperativa si è avvalsa di un volontario al quale vie ne riconosciuto un rimborso spese dettagliatamente documentate.

[A.7] ALTRE INFORMAZIONI

Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Si conferma che alla data di redazione del presente Bilancio Sociale non vi sono contenziosi in essere (giuslavoristici, tributari, previdenziali, civili, amministrativi, etc).

Informazioni di tipo ambientale

Ciò che caratterizza da sempre le attività del Mondo dei Servizi cooperativa sociale, è l'alta attenzione alla corretta differenziazione dei rifiuti, anche da parte degli utenti dei servizi. Nella sede è infatti presente da tempo, raccoglitori per la raccolta differenziata. In più, si portano in discarica gli olii esausti e i rifiuti ingombranti, mentre i rifiuti agricoli vengono smaltiti presso apposito servizio. Ci si occupa inoltre: - della segnalazione di importanti abbandoni di rifiuti; - della raccolta e smaltimento di rifiuti lasciati nei luoghi dove si interviene.



La Cooperativa Il Mondo dei Servizi di Martin Stock è fortemente impegnata nella diffusione della politica ambientale e dell'eco-compatibilità. Nel corso del 2024, sono state messe in posa pavimentazioni drenanti per esterno realizzate in materiale bio-riciclato, un'innovazione che mira a ridurre l'impatto ambientale delle nostre attività.

Inoltre, abbiamo avviato una politica di utilizzo di macchinari elettrici, che sono significativamente meno inquinanti rispetto a quelli tradizionali. Questa iniziativa non solo riduce le emissioni nocive, ma contribuisce anche a migliorare la qualità dell'aria nelle aree in cui operiamo.



Nel 2024, Il Mondo dei Servizi di Martin Stock ha rafforzato il proprio impegno verso la sostenibilità ambientale collaborando con ditte specializzate per l'installazione di pannelli solari.

Questo ci ha permesso di offrire ai nostri clienti soluzioni energetiche sostenibili, supportate da un monitoraggio continuo e un servizio di manutenzione regolare. Grazie a queste iniziative, abbiamo contribuito significativamente alla riduzione dell'impatto ambientale, promuovendo l'efficienza energetica e garantendo la durabilità degli impianti solari, confermandoci come leader nel settore della sostenibilità.

Iniziativa	Descrizione	Benefici Ambientali
Pavimentazioni drenanti bio-riciclate	Studio e posa di pavimentazioni eco-compatibili	Riduzione del consumo di risorse non rinnovabili
Macchinari elettrici	Introduzione di macchinari meno inquinanti	Riduzione delle emissioni di CO2 e miglioramento della qualità dell'aria
Gestione sostenibile dei rifiuti	Raccolta differenziata e riciclo dei materiali di scarto	Diminuzione dell'impatto ambientale e promozione del riciclo
Formazione ambientale per i dipendenti	Programmi di educazione e sensibilizzazione sull'importanza della sostenibilità	Incremento della consapevolezza e delle pratiche eco-friendly tra i dipendenti
Installazione pannelli solari e monitoraggio	Collaborazione con ditte specializzate per installare pannelli solari e monitoraggio continuo dell'impianto	Aumento dell'energia rinnovabile e ottimizzazione della durata e funzionalità dell'impianto

Nel 2024 Il Mondo dei Servizi ha compiuto significativi passi avanti nel suo impegno ambientale attraverso una serie di azioni mirate. Per prima cosa, ha investito nell'acquisto di nuove attrezzature da giardinaggio elettriche, riducendo così l'uso di combustibili fossili e le emissioni di gas serra associate. Questo passo non solo dimostra un impegno verso pratiche più sostenibili, ma riduce anche l'inquinamento acustico associato alle attrezzature tradizionali a motore.

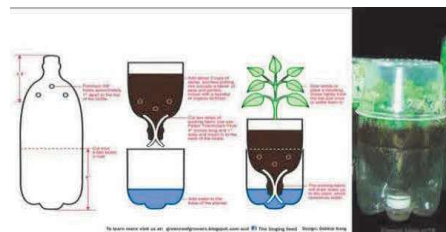
Nella tabella seguente sono riportate alcune informazioni dettagliate riguardanti l'impegno ambientale della Cooperativa nell'esercizio delle proprie attività, evidenziando le nostre iniziative e i progressi fatti verso un futuro più sostenibile.

Parametro di attenzione ambientale	Sì	No
Presenza di strategie e obiettivi sull'impatto ambientale	☒	☐
Adesione a policy ambientali interne	☒	☐
Partecipazione a iniziative ambientali esterne (locali, nazionali, internazionali)	☐	☒
Documento aziendale specifico di natura ambientale	☐	☒
Adozione del modello organizzativo ex D.lgs. 231/01	☐	☒
Spese ordinarie per la gestione dell'impatto ambientale	☐	☒
Spese per investimenti ambientali	☐	☒
Iniziative per la riduzione del consumo di acqua	☒	☐
Iniziative per la riduzione dei consumi energetici e uso di fonti rinnovabili	☒	☐
Azioni per ridurre l'impatto dei trasporti	☐	☒
Azioni per la riduzione dei rifiuti	☒	☐
Iniziative "Plastic Free"	☒	☐



RECUPERO DELLE BOTTIGLIE DI PLASTICA E TRASFORMAZIONE IN SEMENZAIO

PREPARAZIONE DI UN SEMENZAIO DOMESTICO MEDIANTE RECUPERO E RIUTILIZZO DI BOTTIGLIE DI PLASTICA



Sempre orgogliosi del nostro impegno ambientale, continuiamo a cercare nuove soluzioni e pratiche sostenibili per migliorare il nostro impatto sul pianeta. La Cooperativa Il Mondo dei Servizi di Martin Stock è determinata a costruire un futuro più verde e sostenibile, non solo per la nostra comunità, ma per il mondo intero.

Milano, lì 30/06/2025

Per il Consiglio di Amministrazione

Melziani Martino – Presidente del Consiglio di Amministrazione

IL MONDO DEI SERVIZI DI MARTIN STOCK Cooperativa Sociale Onlus

Sede legale

Via Serviliano Lattuada, 27 - 20135 Milano

Sede operativa

Circonvallazione 1, - 27010 Siziano (PV)

Sito Internet www.ilmondodeiservizimartin.com

e-mail ilmondodeiservizi@libero.it

Il presente bilancio sociale è stato redatto in collaborazione con TCC Italia SRL, soggetto indipendente ed esperto nella predisposizione della rendicontazione non finanziaria.



The CSR Company SRL | TCC Italia Via Serviliano Lattuada, 27 – 20135 Milano

mail: contatti@tccitalia.it - tel: +39 02 8717 8663 - web: www.tccitalia.it