



ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI E FORMAZIONE LEONARDO

Cod. Accr.: AAT666

Avviso 7/2023 FSE+ Sicilia 2021/2027 - 2 a finestra Aggiornamento 2025 Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia (finestra biennio 2025-2026)

BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE

L'Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo, (d'ora in avanti anche Associazione o Ente) in attuazione all'Avviso Pubblico N.7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 per la Costituzione del Catalogo regionale dell'Offerta Formativa per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

VISTI

- il DDG n.1095 del 11 ottobre 2023 di approvazione dell'Avviso n.7/2023 del PR FSE+ Sicilia 2021/2027, il DDG n. 1210 del 31 ottobre 2023 di revisione del citato Avviso e relativi allegati e il DDG n. 1319 del 17 novembre 2023 di revisione degli allegati ed il successivo DDG n. 1447 del 05.12.2023 di approvazione delle FAQ relative al suddetto Avviso;
- il DDG n. 928 del 17/07/2025, con il quale è stato emanato la modifica all'avviso 7 /2023 PR FSE + SICILIA 2021/2027 per la Costituzione del Catalogo regionale dell'Offerta Formativa per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia; il quadro normativo di cui all'allegato 1 al DDG. N. 1210 del 31/10/2023, qui da intendersi integralmente richiamato e trascritto;
- il Programma regionale Sicilia FSE+ 2021-2027;
- il Regolamento UE n. 2021/1060 e n. 2021/1057;
- il Vademecum per L'Attuazione Programma FSE+Sicilia 2021-2027;
- l'art. 15 legge regionale n. 23/2019;
- il Regolamento (UE) n. 821/2014 in merito agli obblighi di informazione e pubblicità;
- l'art. 6 dell'Avviso 7/2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027 che disciplina gli obblighi previsti a carico degli Enti Attuatori in materia di reclutamento del personale esterno da impiegare nelle attività progettuali,

CONSIDERATO CHE



ha presentato il progetto denominato "AURORA" per la realizzazione del quale ha necessità di avvalersi di professionalità esterne a completamento di quelle di cui dispone e, pertanto, ai sensi della normativa su richiamata, intende avviare un processo di reclutamento del personale docente,

EMANA

il presente bando, rivolto prioritariamente al personale docente di materie teoriche e tecnico-pratiche iscritti all'Albo ex art. 5 della L.R. n. 10/2018, e, in via subordinata, al personale docente di materie teoriche e tecnico-pratiche iscritti nel registro Elenco Formatori 2° livello rilevabili dal SARF (<https://sarf.formasicilia.it/>) della Regione Siciliana di cui alla l. r. 23/2019 e rientrante nelle fasce professionali di cui al successivo art.1.1. e nella misura di cui alla tabella n.1- requisiti minimi dei docenti per attività formativi - per ciascun livello EQF dei percorsi formativi inseriti in progetto, come indicato all'articolo 6 dell'Avviso Pubblico 7/2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027.

La ricerca è rivolta ad ambosessi (L. 903/77 e L. 125/91).

Il personale ricercato, in possesso di adeguata qualificazione e di competenza professionale nonché dei requisiti generali e specifici di cui all'articolo successivo, sarà impiegato per l'insegnamento dei moduli/competenze/conoscenze essenziali di cui all' **ALLEGATO A**, finalizzato alla qualificazione delle specifiche figure professionali ivi indicate.

Art. 1 - Requisiti generali e specifici di accesso

Per l'ammissione alla selezione gli interessati, pena inammissibilità, dovranno possedere alla data di scadenza della presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali;
4. non avere procedimenti penali in corso;
5. non essere interdetto dai pubblici uffici per sentenza passata in giudicato.
6. non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. non avere contestazioni o controversie dirette o indirette in atto con l'Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo.

Art. 1. 1 - Requisiti specifici di accesso

1. Iscrizione al SARF, ex art. 5 della L.R. n. 10/2018 Albo Formatori o nel registro Elenco formatori 2° livello.
2. Titolo di studio e/o professionali coerenti con i contenuti delle competenze /conoscenze essenziali oggetto di candidatura.
3. Comprovata esperienza professionale e/o didattica da dichiarare nel curriculum vitae di cui al successivo art. 2, rientrante nelle fasce professionali previste e disciplinate dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE + Sicilia e qui di seguito riportate:



Fascia A	esperienza didattica e/o professionale uguale o maggiore a 5 anni
Fascia B	esperienza didattica e/o professionale uguale o maggiore o a 3 anni
Fascia C	esperienza didattica e/o professionale minore a 3 anni

Tutti i superiori requisiti e il numero di anni di esperienza professionale e didattica dovranno essere oggetto di dichiarazione resa ai sensi di legge (Art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000).

Potrà essere presentato ogni certificazione o titolo che si ritiene utile per la valutazione, purchè attinente alle competenze /conoscenze essenziali per cui si partecipa.

Art. 2 - Domanda di partecipazione e documentazione

La domanda di candidatura, pena l'inammissibilità, dovrà essere redatta esclusivamente sul modello di domanda allegato al presente bando (**Allegato B**).

Il candidato, dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici suindicati nonché di aver preso visione dell'informativa sulla privacy (*redatta in calce al modello di domanda*) e sottoscrivere l'apposita autorizzazione all'utilizzo dei propri dati personali forniti all'ente ai sensi 13 D.Lgs. 196 del 2003 e del GDPR 679/2016.

In mancanza di predetta autorizzazione le istanze non saranno trattate.

La domanda dovrà contenere la disponibilità del candidato ad accettare l'incarico secondo il calendario didattico del corso di riferimento e impegnarsi a redigere e produrre nei tempi indicati tutta la documentazione necessaria richiesta dall'Ente per la corretta realizzazione delle attività e per l'efficace raggiungimento degli obiettivi progettuali.

L'istanza di partecipazione (Allegato B, scaricabile dal sito dell'Ente www.leonardoformazione.it) dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia firmata del documento d'identità e del codice fiscale;
- dettagliato curriculum vitae, in formato Europeo, con esplicita dicitura relativa all'autorizzazione al trattamento dei dati, datato e firmato e sottoscritto con dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 dei D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante la veridicità dei dati dichiarati nel curriculum vitae.
- Autovalutazione dei titoli formativi e dell'esperienza didattica e/o professionale (indicata in numero di anni) secondo il modello allegato (**Allegato C**)

Si precisa che il curriculum dovrà riportare esclusivamente le esperienze didattico- professionali e i titoli formativi attinenti alle competenze/conoscenze essenziali oggetto d'insegnamento, necessari per l'attribuzione del punteggio e valutabili secondo i criteri indicati all' art. 5.

Art. 3 – Modalità e termini per la presentazione

Tutta la documentazione dovrà essere recapitata a "Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo", **entro il 18.09.2025 ore 12.00** comunque, il seguente bando rimane aperto fino a nuove comunicazioni e dovrà pervenire con una delle seguenti modalità:



1. Brevi manu presso le segreterie delle sedi provinciali dell'Ente, agli indirizzi indicati in calce al presente articolo, sulla base dell'articolazione territoriale dei corsi ai quali s'intende partecipare.
2. Raccomandata A/R con avviso di ricevimento, in busta chiusa, recante all'esterno la seguente dicitura: " Avviso 7/2023 - Progetto "Aurora" -Candidatura Per Reclutamento Personale Docente – Sede Provinciale di _____ " ed indirizzata a Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo, Via dei Mille 243-98123 Messina.
3. Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo: leonardoformazione@pec.it, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: Avviso 7/2023 - Progetto "Aurora" -Candidatura Per Reclutamento Personale Docente –Sede Provinciale di _____".

La domanda dovrà necessariamente provenire da un indirizzo pec di cui sia titolare il candidato, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato pdf.

L'ente declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine e l'ora indicata. Se inviate per posta non farà fede il timbro di partenza. Se inviate per PEC, farà fede la data e l'orario di ricezione risultante dal server dell'Ente.

Indirizzi per il recapito Brevi Manu:

Associazione Centro Studi E Formazione Leonardo c/o :

- **Sede di Messina (ME),** Via La Farina 261, cap 98123
Tel. 090 9587759 – 3519550894 - 3294292008
Orari segreteria: da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle 13.00
- **Sede di Barcellona P.G., Via Paolo Greco, 7,** cap. 98051
Tel. 090 9587759 – 3249016945
Orari segreteria: da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle 13.00

Art. 4 – Esclusione

Non verranno considerate valide e verranno escluse le candidature che:

- non pervengano entro la scadenza prefissata;
- non siano formalizzate sulla modulistica allegata al bando;
- non siano corredate dalla documentazione richiesta;
- non siano debitamente firmate;
- non siano debitamente compilate;
- siano pervenute con modalità diversa da quella indicata nel bando;
- siano corredate di un curriculum in formato diverso da quello richiesto;
- siano corredate di un curriculum privo delle dichiarazioni richieste;
- non rispettino tutte le prescrizioni del bando.



Art. 5 — Modalità di valutazione dei requisiti e selezione

La selezione, previa verifica di conformità della documentazione allegata all'istanza, sarà effettuata dall'Ente tramite una commissione interna all'uopo nominata sulla base dei titoli e delle esperienze didattiche e professionali dichiarate, valutate secondo i criteri sottoindicati. Saranno valutati solo i titoli e le esperienze pertinenti e coerenti alle competenze/conoscenze essenziali oggetto della candidatura.

In qualsiasi momento il candidato potrà essere invitato a presentare idonea documentazione comprovante i titoli e le esperienze dichiarate ai sensi del DPR 445/00, su richiesta della commissione e/o dell'ente. Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato con esibizione in originale dei titoli, certificati e/o altra idonea documentazione nel termine perentorio eventualmente indicato. In caso di discrepanza con quanto dichiarato in fase di presentazione della candidatura, il candidato verrà escluso dalla graduatoria finale.

A conclusione della procedura di valutazione verrà stilata la graduatoria dei partecipanti. Sarà facoltà della Commissione, qualora lo ritenesse utile o necessario convocare per un colloquio i candidati risultati a pari merito. In alternativa sarà preferito il candidato i cui titoli ed esperienze risultino maggiormente coerenti con il settore di riferimento della figura professionale da formare.

L'ente provvederà a convocare i candidati tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, non verrà data comunicazione singolarmente.

Criterio	Requisito	Punteggio max
A1 Titolo di studio (non cumulabili)	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	12
	Laurea triennale	10
	Diploma di scuola media superiore	8
Altri Titoli Valutabili	Master/dottorati /specializzazioni/certificazioni in settori e/o materie coerenti con la figura professionale	Max 4 (1 punto per ogni titolo)
B1 Esperienza professionale	Esperienza professionale coerente con i moduli/materie oggetto della candidatura (1,2 punto per ogni anno di esperienza)	Max 12



B2 Esperienza didattica	Esperienza didattica coerente con i moduli/materie oggetto della candidatura (1,2 punto per ogni anno di esperienza)	Max 12
C1 Iscrizione ad Ordini/Collegi e/o Albi Professionali	Iscrizione ad Ordini Professionali e/o Albi coerenti con il modulo prescelto	2
C2 Esperienza pregressa con Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo	Esperienza Professionale e/o di docenza pregressa nell'ambito di attività promosse e gestite da Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo	max 8
TOTALE		Max 50
Colloquio (eventuale)	***	max 30
TOTALE		Max 80

La commissione, nel caso non siano presenti o vi sia insufficienza o inidoneità di candidati che soddisfino le priorità previste, prenderà in considerazione ogni altra candidatura pervenuta, che verrà valutata alla stregua dei criteri su esposti. I candidati risultati idonei saranno inseriti in un apposito "Elenco di Disponibilità" cui l'ente potrà attingere anche in caso di rinuncia, sopravvenuta indisponibilità o revoca dell'originario incaricato.

Art. 6 - Esiti della selezione e graduatorie

Completata la valutazione, verrà stilata la graduatoria finale alla quale l'Ente attingerà per ogni singolo modulo/conoscenza essenziale oggetto di docenza.

La graduatoria dei soggetti valutati positivamente sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.leonardoformazione.it.

La pubblicazione sul sito dell'ente ha valore di comunicazioni agli interessati a tutti gli effetti di legge e non verrà data alcuna comunicazione individuale.

Art. 7 - Conferimento degli incarichi

L'inserimento in posizione utile in graduatoria non dà automaticamente diritto all'affidamento dell'incarico che rimane, comunque, subordinata alla previa valutazione della permanenza dell'esigenza da parte dell'ente delle figure indicate nel presente avviso, dopo l'espletamento di tutte le procedure impartite dalla autorità di gestione.

L'affidamento dell'incarico per i soggetti inseriti nell'apposito "Elenco di Disponibilità" resta subordinato alla necessaria preventiva iscrizione al SARF presso l'Assessorato Regionale.



dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana, salvo diversa disposizione da parte degli organi competenti.

Il candidato che abbia ottenuto l'affidamento dell'incarico sulla base di attestazioni non veritiere risponderà personalmente delle conseguenze negative, anche di carattere finanziario, subite dall'Ente a seguito delle verifiche effettuate dagli organismi di controllo.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non conferire incarichi, anche in presenza di personale idoneo. Si riserva anche la facoltà di conferire incarichi parziali attribuendo parte del monte ore previste per la singola competenza/conoscenza essenziale per la quale gli interessati siano risultati idonei o di ripartire il monte ore previsto per materia/conoscenza essenziale tra più candidati risultati idonei.

Si precisa che la scelta del percorso formativo e della sede corsuale espressa dall'interessato in sede di candidatura non esclude per l'ente la facoltà di attribuire l'incarico per la docenza di una competenza/conoscenza essenziale analoga o affine in altri corsi che si svolgono presso la medesima o presso altra provincia o di attribuire l'incarico per la docenza di un competenza/conoscenza essenziale di fascia inferiore a quella di appartenenza. La scelta del percorso, del modulo formativo/competenza, infatti è da intendere esclusivamente come preferenza.

L'ente si riserva, altresì, in autotutela, a suo insindacabile giudizio, in ogni momento di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che rendano impossibile e/o comunque non utile e/o conveniente la prosecuzione del rapporto contrattuale. Si riserva, altresì, la facoltà in ogni momento di revocare l'incarico, anche dopo la sottoscrizione del contratto, qualora decida di far ricoprire il medesimo a personale interno che si sia reso nel frattempo disponibile ovvero per inadempienze degli obblighi contrattuali assunti dal personale incaricato.

Art. 8 - Forma contrattuale degli incarichi e corrispettivi

Gli incarichi saranno stipulati nelle forme e con la durata previste dalla normativa vigente tramite ricorso a tipologie di contratto previste dal CCNL di riferimento o a prestazione professionale individuale.

La costituzione del rapporto di lavoro rimane comunque condizionata all'effettivo avvio e svolgimento delle attività. Al riguardo si precisa che l'avvio di ciascun corso, oggetto del presente avviso è, comunque, subordinato all'approvazione del corso stesso da parte del Dipartimento Regionale della Formazione Professionale a seguito di apposita progettazione esecutiva ed alla emanazione del relativo decreto di concessione del finanziamento necessario per la sua realizzazione.

Il costo orario preventivato per gli incarichi da affidare con forme contrattuali diverse dal contratto di lavoro dipendente e assimilate (es. Co.Co.Co), è determinato come segue: Fascia A= €. 30,00; Fascia B= €. 25,00; Fascia C= €. 22,00. Il predetto importo orario è da considerarsi onnicomprensivo, al lordo di Irpef, Irap, eventuale iva e/o contributo previdenziale eventualmente dovuti.



I pagamenti delle prestazioni derivanti dalle attività oggetto del presente bando saranno effettuati solo dopo l'emissione dei decreti di liquidazione da parte del Servizio Gestione di competenza del Dipartimento Regionale Formazione Professionale e i relativi incassi, secondo le tranche stabilite nel contratto individuale stipulato tra le parti.

Art. 9 - Privacy

Tutti i dati forniti dai candidati verranno trattati e custoditi nel rispetto del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs.196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018 ed esclusivamente per le finalità di partecipazione alle azioni progettuali come previste nel presente bando.

Art. 10 – Controlli

Tutte gli interventi ammessi a finanziamento ai sensi dell'Avviso 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 e le attività e adempimenti ad essi connessi sono sottoposte alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana e degli altri enti preposti secondo la normativa vigente ai sensi dell'art. 14.1 dell'Avviso 7/2023.

Art. 11 - Pubblicazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- pubblicazione sul sito dell'Ente all'indirizzo www.leonardoformazione.it;
- trasmissione all'indirizzo PEC mailto: pub.bandiformazione@regione.sicilia.it
- per la pubblicazione nella Piattaforma Regionale dedicata, come previsto dal D.D.G. 337 del 24/05/2021;
- presso il C.P.I. territorialmente competente.

Art. 12 - Disposizioni Finali

- Tutti i sottoelencati allegati sono da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente bando ancorché stilati in documenti separati.
- **Allegato A** – Figure professionali con relative competenze/conoscenze essenziali
- **Allegato B** - Istanza di candidatura
- **Allegato C** - Autovalutazione dei titoli formativi e dell'esperienza didattica e/o professionale (indicata in numero di anni)

Messina, 04 agosto 2025

(F.to il Rappresentante Legale)

Giuseppe VENUTO



ALLEGATO A

Avviso 7/2023 FSE+ Sicilia 2021/2027 - 2 a finestra Aggiornamento 2025 Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia (finestra biennio 2025-2026)

- 1) Titolo/denominazione del percorso: **Addetto alla manutenzione montaggio stand ed eventi**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Contestualizzare soluzioni progettuali	Tecnologie di costruzione	140
	Elementi di disegno tecnico	
	Attrezzature	
	Elementi di grafica	
COMPETENZA N. 2 Programmare il ciclo di lavoro	Elementi di impiantistica civile e industriale	220
	Logistica e Magazzino	
	Verifica impianti in sicurezza	
	Procedure di sicurezza	
	Norme di igiene e sicurezza	

2) Titolo/denominazione del percorso: **Addetto amministrativo segretariale**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Tecniche di comunicazione	180
	Tecniche di archiviazione	
	Corrispondenza commerciale	
	Tecniche di segreteria	
	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	
COMPETENZA N. 2 Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di tecnica commerciale	180
	Strumenti di incasso e pagamento	
	Elementi di organizzazione aziendale	

3) Titolo/denominazione del percorso: **Addetto panificatore pasticciere**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute	Attrezzature di servizio	120
	Normative di sicurezza, igiene e HACCP	
	Tecniche di pianificazione	
	Tecniche di comunicazione organizzativa	
	Tipologie e utilizzo dei principali macchinari e delle attrezzature	
COMPETENZA N. 2 Preparare prodotti da forno nel rispetto delle norme igienico-sanitarie	Elementi di gastronomia e merceologia alimentare	240
	Tecniche di impasto, lievitazione e cottura	
	Elementi di dietetica relativi a principi nutritivi e malattie metaboliche	
	Standard di qualità dei prodotti da forno	
	Procedure, protocolli, tecniche di igiene e riordino degli spazi di lavoro	
	Tecnologie e metodi di stoccaggio	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

4) Titolo/denominazione del percorso: **Addetto vendite**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Contribuire al funzionamento del punto vendita	Elementi di organizzazione delle vendite	140
	Elementi di gestione del magazzino	
	Elementi di merceologia	
	Elementi di tecnica commerciale	
	Procedure e tecniche di igiene e pulizia e riordino	
	Sicurezza - rischi specifici	
COMPETENZA N. 2 Partecipare al processo di vendita	La comunicazione nel contesto di vendita	100
	Servizi operativi di vendita	
	Elementi di customer care e customer satisfaction	
COMPETENZA N. 3 Curare la presentazione delle merci	Tecniche di confezionamento	60
	Tecniche espositive	
	Elementi di igiene-HACCP	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

5) Titolo/denominazione del percorso: **Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	Elementi di anatomia e fisiologia finalizzati all'analisi delle abilità di comunicazione e del livello di autonomia	120
	Elementi di psicologia generale, di psicologia dello sviluppo e dell'apprendimento e di pedagogia speciale	
	Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva, disturbi dello sviluppo e del linguaggio, ritardo mentale, sindromi genetiche	
	Principi della comunicazione verbale e non verbale	
	Strategia e tecniche di comunicazione di gruppo	
	Sistemi internazionali e nazionali di classificazione delle funzionalità e delle disabilità	
	Strumenti per l'osservazione e la valutazione delle abilità di comunicazione e delle autonomie	
	Strumenti per la network analysis	
	Tecniche di analisi funzionale dei disturbi comportamentali	
COMPETENZA N. 2 Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	Tecniche di progettazione educativa (percorsi speciali individualizzati)	180
	Principi, metodologie e tecniche della progettazione socio-educativa Elementi base della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	

	Elementi di base sugli ausili e materiale didattico speciale a supporto dell'apprendimento dei soggetti con disabilità	
	Elementi di psicopedagogia speciale utili alla definizione degli obiettivi e delle attività di sostegno	
	Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	
	Normativa comunitaria, nazionale e regionale sulla tutela dei diritti delle persone disabili e la promozione dell'integrazione	
	Nozioni di organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari	
COMPETENZA N. 3 Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'équipe di riferimento	Conoscenza di base di Associazioni rappresentative, Organizzazioni o Centri di riferimento per meglio inquadrare i bisogni e le possibili soluzioni	220
	Metodi, tecniche e strumenti di comunicazione aumentativa e alternativi	
	Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	
	Metodologie e tecniche per la riduzione dei disturbi comportamentali	
	Normativa antinfortunistica relativa agli ambienti di lavoro per garantire la propria e l'altrui sicurezza	
	Normativa in materia di protezione di dati personali	
	Normativa nazionale e comunitaria sull'accessibilità degli ambienti, ausili, materiale, informazione e comunicazione	
	Nozioni sull'impiego di ausili e nuove tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità	

	Tecniche di primo soccorso	
	Tecniche di socializzazione per facilitare l'integrazione del soggetto nel gruppo classe	
	Elementi di etica professionale	
	Elementi di psicologia familiare per operare nel contesto domiciliare	
	Elementi di psicologia sociale e di dinamica dei gruppi	
	Elementi di sociologia della disabilità	
	Metodologie e tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo	
	Strumenti per l'analisi dei processi di comunicazione nel gruppo classe e/o nel contesto di vita del soggetto	
	Tecniche per la facilitazione dell'integrazione del soggetto nel gruppo classe e dei pari	
COMPETENZA N. 4 Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'équipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	Metodi e strumenti di valutazione della didattica	110
	Caratteristiche e funzionamento dei sistemi di gestione e miglioramento della qualità	
	Elementi di sociologia e psicologia dei gruppi di lavoro	
	Strumenti per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno	
	Teorie e metodologie della valutazione psico-pedagogica per verificare l'andamento dell'intervento di sostegno	
	Teorie e tecniche autobiografiche per favorire la riflessione critica sul proprio operato professionale	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

6) Titolo/denominazione del percorso: **Tecnico delle attività motorie e sportive**

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Ore d'aula previste	Totale ore
Osservare la motricità nei suoi aspetti senso-percettivi, coordinativi, relazionali e psicologici, individuare le carenze, programmare gli interventi e valutarne l'efficacia	Schemi motori e tappe evolutive	5	40
	Basi del movimento e principi di Chinesiologia attiva	15	
	Psicologia Generale e Psicologia dello Sviluppo	10	
	Chinesiologia applicata alla soddisfazione dei bisogni formativi	10	
Identificare il percorso pedagogico adeguato a sostenere una maturazione personale nella gestione dei rapporti con gli altri e con l'ambiente, nel rispetto dell'individuo e della sua unicità	Principi di metodologia e programmazione dell'intervento educativo	15	40
	Concetti base dell'igiene alimentare e educazione di uno stile di vita sostenibile	10	
	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	10	
	Ambientalismo attivo	5	
Pianificare interventi con metodologie di allenamento a breve, medio e lungo termine atti alla sostenibilità delle performance nel rispetto dello sportivo	Tecniche e procedure per la definizione e l'utilizzo della scheda tecnica	20	80
	Metodi e metodologie dell'intervento	10	
	Comportamenti e pratiche nella gestione ordinaria di strumenti e attrezzature	25	



Identificare bisogni speciali e attuare interventi individualizzati per garantire la massima autonomia e il miglioramento della qualità della vita	Elementi di Anatomia e Fisiologia funzionali al movimento	25	58
	Elementi di Ergonomia e Posturologia	15	
	Principi di Attività Fisica Adattata	15	
	Principi di pedagogia speciale	28	
Organizzare e pianificare l'attività nel rispetto delle normative di riferimento	Normative sulle responsabilità giuridiche	5	30
	Normative in ordine all'igiene, alla sicurezza e alla tutela dell'ambiente	10	
	Principi di deontologia professionale	5	
	Normativa di riferimento per la tutela della privacy	5	
	Certificazione del professionista di attività non regolamentate	5	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	54
	Alfabetizzazione informatica	12	
	Lingua straniera	30	

7) Titolo/denominazione del percorso: **Collaboratore di sala e bar**
Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	Attrezzature di servizio	60
	Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore	
	Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di preparazione e distribuzione pasti	
	Principali terminologie tecniche di settore	
	Processi e cicli di lavoro del processo ristorativo	
	Tecniche di comunicazione organizzativa	
	Tecniche di pianificazione	
COMPETENZA N. 2 Servire in sala pasti e bevande nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	Tecniche di comunicazione	120
	Tecniche di servizio base ed avanzate	
	Tipologie di servizio banqueting	
COMPETENZA N. 3 Somministrare bevande, gelati, snack, prodotti di caffetteria e pasticceria nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	Attrezzature e risorse tecnologiche per il servizio	120
	Caratteristiche dei prodotti e delle materie prime	

Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Normativa sulla mescita/somministrazione alcolici	
	Tecniche di servizio al tavolo	
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

8) Titolo/denominazione del percorso **Animatore socio-educativo**

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Ore d'aula previste	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Analizzare il contesto socio-educativo	Metodologia della ricerca sociale	40	150
	Metodologia della progettazione	25	
	Politiche sociali e legislazione di settore	25	
	Elementi di Sociologia e Antropologia Culturale	60	
	Etica e deontologia professionale	30	
		180	
COMPETENZA N. 2 Progettare gli interventi di animazione e di partecipazione sociale	Scienze umane e dell'educazione: Psicologia, Pedagogia e Filosofia dell'educazione	140	240
	Project Management	30	
	Epistemologia del gioco e dell'animazione socio-educativa	70	
COMPETENZA N. 3 Gestire progetti, eventi e azioni di animazione socio-educativa	Metodologie e tecniche di intervento dell'animazione sociale ed educativa	130	340
	Tecniche di conduzione dei gruppi	80	
	Marketing e comunicazione sociale	50	
	I sistema di gestione della qualità e della sicurezza	80	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	54
	Alfabetizzazione informatica	12	
	Lingua straniera	30	

9) Titolo/denominazione del percorso: **Operatore forestale**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Applicare il Piano di lavoro	Organizzazione del cantiere di lavoro con particolare riferimento agli aspetti in materia di sicurezza	40
	Tecniche e procedure di abbattimento	
	Tecniche e procedure di allestimento	
	Tecniche e procedure di esbosco	
COMPETENZA N. 2 Gestire strumenti e macchinari forestali	Manutenzione ordinaria	60
	Dispositivi di protezione di strumenti e macchinari	
	Tipologie di macchine, attrezzature nel relativo ciclo di lavoro	
COMPETENZA N. 3 Valutare gli interventi di taglio, sramatura, depezzatura ed esbosco	Tecniche e procedure di abbattimento	120
	Tecniche e procedure di allestimento	
	Tecniche e procedure di esbosco	
	Procedure di lavoro, attrezzature e dispositivi di protezione necessari	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

10) Titolo/denominazione del percorso: **Operatore socio assistenziale**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Elementi di osservazione e comunicazione	160
	I bisogni primari: tecniche di base	
	Sicurezza e prevenzione	
	Tecniche di mobilitazione	
	Elementi di primo soccorso	
	Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative	
	Elementi di igiene personale	
	Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci	
	Conservazione dei farmaci e loro smaltimento	
COMPETENZA N. 2 Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria	160
	Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	
	Preparazione dei pasti	
	Prevenzione incidenti domestici	
	Elementi di igiene alimentare	
COMPETENZA N. 3 Gestire dinamiche di relazione d'aiuto	Tipologia di utenza	60
	La relazione di aiuto: strategie e tecniche	

	Tecniche di osservazione	
	Teorie e tecniche di comunicazione	
	Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro	
	Etica e deontologia professionale	
COMPETENZA N. 4 Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	Elementi di osservazione e comunicazione	40
	Teorie e tecniche di comunicazione	
	Strategie di apprendimento	
	Teorie e tecniche di gestione di conflitti	
	Tecniche di ascolto e comunicazione	
	Elementi di psicologia relazione	
	Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi	
	Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro)	
	Teorie e tecniche di relazione e socializzazione	
	Elementi di psicologia sociale	
	Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

11) Titolo/denominazione del percorso: **Operatore per la preparazione di pasti semplici su imbarcazioni da diporto**

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Ore d'aula previste	Totale or
Competenza 1 Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni . Utilizzare le istruzioni per predisporre le diverse attività. Applicare criteri di organizzazione del proprio lavoro relativi alle peculiarità delle attività da eseguire e dell'ambiente lavorativo organizzativo. Applicare modalità di pianificazione e organizzazioni delle lavorazioni nel rispetto delle norme di sicurezza e salvaguardia ambientale specifiche di settore. Applicare metodiche e tecniche per la gestione dei tempi di lavoro. Adottare procedure di montaggio e verifica della conformità delle lavorazioni a supporto del miglioramento continuo degli standard di risultato	Attrezzature di servizio	10	80
	Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore	10	
	Normative e disposizioni igienico sanitari nei processi di preparazione e distribuzione pasti	10	
	Principali terminologie tecniche di settore	10	
	Processi e cicli di lavoro del processo ristorativo	10	
	Tecniche di comunicazione organizzativa	10	
	Tecniche di pianificazione	10	
Competenza 2 Effettuare le operazioni di preparazione per la conservazione e lo stoccaggio di materie prime e semilavorati alimentari in conformità alle norme igienico-sanitarie Adottare tecniche di trattamento e di conservazione. Applicare tecniche di stoccaggio di merci nel magazzino	Tecniche di pianificazione	10	80
	Elementi di biologia relativi alle alterazioni alimentari	20	
	Normative e disposizioni igienico sanitari nei processi di conservazione e di stoccaggio delle materie prime alimentari, dei semilavorati e dei prodotti finiti	20	
	Tecniche e sistemi di conservazione e stoccaggio degli alimenti	20	
Competenza 3 Scegliere e preparare le materie prime e i semilavorati secondo gli standard di qualità definiti e nel rispetto delle norme igienico sanitarie	Terminologia tecnica specifica del settore anche in lingua inglese	20	100
	Elementi di gastronomia	15	



vigenti Applicare criteri di selezione delle materie prime Approntare materie prime per la preparazione dei pasti Applicare tecniche di lavorazione delle materie prime	lementi dimerceologia relativi alle materie prime: varietà e derivati, prodotti enogastronomici regionali, proprietà organolettiche e impieghi Standard di qualità dei prodotti alimentari	10	100
	Standard di qualità dei prodotti alimentari	20	
	Tecniche delle lavorazioni preliminari e dei semilavorati in cucina	10	
	Utensili per la preparazine dei cibi	15	
	Normative e disposizioni igienico sanitari nei processi di scelta e preparazione delle materie prime alimentari, dei semilavorati e dei prodotti finiti	10	
	Terminologia tecnica specifica del settore anche in lingua inglese	20	
Competenza 4 Assistere nel governo dell'imbarcazione e nelle operazioni di ormeggio, disormeggio, approdo e durante la navigazione, secondo sequenze codificate Applicare sequenze codificate nelle diverse fasi della navigazione e nelle operazioni di ormeggio, disormeggio, approdo Riconoscere le caratteristiche dei vari tipi di unità di diporto Interpretare i bollettini meteo Condurre un'imbarcazione con motore singolo e doppio motore Leggere gli strumenti di bordo e la carta nautica identificando una coordinata esatta	Codice di navigazione	15	100
	Normativa italiana sui titoli professionali per il diporto	10	
	Normativa internazionale in materia di sicurezza, primo soccorso sanitario, procedure di sopravvivenza e salvataggio	15	
	Terminologia tecnica del settore	20	
	Tipologie e strutture delle imbarcazioni	15	
	Tipologie di ormeggio tecniche di navigazione delle imbarcazioni da diporto	10	
	Terminologia tecnica specifica del settore anche in lingua inglese	15	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	54
	Alfabetizzazione informatica	12	
	Lingua straniera	30	



12) Titolo/denominazione del percorso: **Operatore delle confezioni - Sarto confezionista**

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Ore d'aula previste	Totale ore
Competenza 1 Interpretare il figurino Riconoscere le caratteristiche merceologiche dei tessuti Abbinare tessuto/accessori al figurino Abbinare i colori	L'immagine moda	15	30
	Merceologia tessile	15	
Competenza 2 Progettare il cartamodello Elaborare la metodologia per realizzare i cartamodelli Utilizzare le misure rilevate dalle tabelle antropometriche Riconoscere le eventuali anomalie antropomorfe e predisporre correzioni	Laboratorio di modello	25	50
	Correzioni e sdifettamenti	25	
Competenza 3 Gestire il piazzamento del modello ed il taglio del tessuto Interpretare la documentazione tecnica Stendere il tessuto Piazzare il cartamodello Individuare e adattare gli strumenti e/o i macchinari in base al tipo di lavoro Tagliare il tessuto	Laboratorio piazzamenti	50	100
	Tecnologie di sala taglio	50	

Competenza 4 Gestire la confezione del Capo Confrontare corrispondenza tra carta modello e immagine moda Individuare le attrezzature in base al tipo di lavoro Applicare diverse tecniche di assemblaggio e rifinitura manuale e a macchina Predisporre dispositivi di sicurezza Adattare gli accessori delle macchine da cucire in base al tessuto	Elementi di sicurezza Laboratorio di confezione	30 70	 100
Competenza 5 Riconoscere la classificazione delle non conformità Identificare gli strumenti per il controllo Riconoscere la classificazione dei difetti e delle non conformità Utilizzare le schede di segnalazione dei difetti	Classificazione dei difetti Tecniche di pinzatura e rammendo Le procedure per il controllo qualità Perfezionamento al rammendo industriale	10 10 5 5	 30
Competenza 6 Eseguire ricami a mano e/o a macchina Applicare nozioni relative alla storia del ricamo e della tessitura Riconoscere le caratteristiche e le peculiarità dei ricami artistici locali Scegliere i materiali utilizzare macchine e strumenti per il ricamo	Principi di ricamo, ricamo classico e ricamo innovativo Composizione e scelta del disegno per il ricamo	25 25	 50
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	

	Alfabetizzazione informatica	12	54
	Lingua straniera	30	

13) Titolo/denominazione del percorso: **Tecnico meccatronico delle autoriparazioni (500 ore)**

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Ore d'aula previste	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Gestire l'attività di autoriparazione	La sicurezza sul lavoro: normativa, modalità di comportamento e gestione sicura del luogo di lavoro	5	70
	Normativa di settore	10	
	Panoramica su documentazione per l'esercizio	15	
	Principali riferimenti normativi in materia di smaltimento dei rifiuti pericolosi dell'officina meccatronica	10	
	Officina di autoriparazione: strumenti, tecnologie e lavorazioni	15	
	Tecniche di ascolto e comunicazione	5	
	Lingua inglese tecnica in ambito elettronico e meccanico (schemi elettrici, elettronici e meccanici)	10	
COMPETENZA N. 2 Definire la diagnosi tecnica e strumentale delle parti meccaniche del veicolo	Tecnologia dei veicoli a motore e tecnica motoristica: componentistica, motore, idraulica	25	70
	Tecniche e strumenti per diagnosi avanzate	25	
	Strumenti di misura e controllo per la verifica di singoli componenti meccanici e per la loro messa a punto	20	
COMPETENZA N. 3 Condurre la riparazione e manutenzione delle parti meccaniche	Attrezzature tecniche di sostituzione, riparazione, manutenzione, installazione e collaudo delle componenti meccaniche	15	70
	Principali tipologie di motore	15	
	Sistemi di alimentazione, raffreddamento, carburazione e lubrificazione	10	
	Impianti di trasmissione e frenata	15	



	Sospensioni e organi di direzione	15	
COMPETENZA N. 4 Definire la diagnosi tecnica e strumentale degli apparati elettrico/elettronici del veicolo	Principi di elettrotecnica, elettronica e logica dei circuiti	25	70
	Strumenti di misura e controllo per la verifica degli apparati elettrici/elettronici	25	
	Tecniche e strumenti per diagnosi avanzate	20	
	Attrezzature e tecniche di installazione, manutenzione, riparazione e collaudo degli apparati elettrico/elettronici dei veicoli, di serie ed accessori	5	70
COMPETENZA N. 5 Condurre la riparazione e manutenzione degli apparati elettrico/elettronici del veicolo	Principi di funzionamento dei sistemi EOBD, CANBUS, multiplex	5	
	Impianto di avviamento e ricarica	15	
	Iniezione elettronica	15	
	Sistemi di sicurezza attiva (es. ABS, ESP) e passiva (es. airbag) dell'autoveicolo	15	
	Impianto di A/C climatizzazione	15	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	54
	Alfabetizzazione informatica	12	
	Lingua straniera	30	

14) Titolo/denominazione del percorso: **Tecnico di accoglienza turistica**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Identificare risorse e opportunità turistiche del territorio	Elementi di storia, arte, geografia e cultura del territorio	60
	Strutture e servizi turistici del territorio	
	Tecniche di analisi della domanda turistica	
	Tecniche e strumenti di archiviazione e classificazione delle informazioni	
	Elementi di legislazione turistica	
COMPETENZA N. 2 Rapportarsi con i principali attori del settore turistico	Tecniche di comunicazione e relazione	60
	Elementi di networking	
	Elementi di marketing territoriale	
COMPETENZA N. 3 Formulare proposte e servizi interpretando i bisogni del turista	Psicologia del turista	120
	Tecniche di comunicazione e relazione	
	Tecniche di negoziazione e problem solving	
	Lingue straniere per il turismo	
	Strumenti e tecniche di customer satisfaction	
COMPETENZA N. 4 Organizzare il servizio di accoglienza, informazione e promozione	Elementi di marketing strategico e operativo, turistico e culturale	120
	Marketing dell'accoglienza turistica	
	Promozione turistica e web marketing	
	Lingue straniere per il turismo	

	Qualità del servizio	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

15) Titolo/denominazione del percorso: **Tecnico Iperbarico in area clinica**

Articolazione didattica

Moduli formativi	Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo	Totale ore
COMPETENZA N. 1 Riconoscere le principali situazioni di rischio potenziali in ambiente iperbarico	Norme e disposizioni a tutela della sicurezza del lavoro	120
	Nozioni di sanificazione e sanitizzazione degli ambienti e delle strumentazioni	
	Normative e linee guida regionali, nazionali ed internazionali sulla conduzione degli impianti iperbarici	
	Elementi di primo soccorso	
COMPETENZA N. 2 Valutare il corretto funzionamento della camera iperbarica e dei sistemi ausiliari e rilevarne eventuali anomalie	Elementi di merceologia	150
	Proprietà dei liquidi e dei gas	
	Comportamento dei gas e dei corpi solidi	
	Elementi di fisica, chimica, biochimica, biologia e microbiologia	
	Componenti strutturali degli impianti iperbarici, di saturazione e correlati	
COMPETENZA N. 3 Determinare l'impostazione dei parametri richiesti per l'esecuzione delle procedure di pressurizzazione degli ambienti	Tabelle di decompressione terapeutiche	250
	Elementi di fisica applicata all'attività subacquea	
	Elementi di anatomia e fisiologia subacquea	
COMPETENZA N. 4 Cogliere le indicazioni degli utenti e tradurli in elementi utili a valutare l'efficacia del trattamento	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	80
	Procedure tecniche di immersione subacquea ricreativa e professionale, relativi protocolli, tabelle e computer subacquei	
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	54
	Alfabetizzazione informatica	
	Lingua straniera	

ALLEGATO B

Avviso n. 7 2023 - "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027

Spett.le
Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo
Via dei Mille 243-98123 Messina

ISTANZA DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____ nato/a a _____ (_____)

il ____/____/____, residente a _____

in Via _____ Tel./Cel. _____

E-mail _____ pec _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il reclutamento della figura di **Docente in materie teoriche e /o docente in materie tecnico-pratiche** da impiegare, nell'ambito delle attività formative previste dal progetto "Aurora" nella provincia di:

☐ MESSINA; ☐ PALERMO; ☐ TRAPANI.

Corso (specificare figura professionale)	Modulo Formativo o Competenza (Indicare Numero)	Modulo Formativo/Competenza (descrizione)
(Es.) Addetto Amministrativo Segretariale	(Es.) N. 1	(Es.) Collaborare alla gestione dei flussi informativi
(Es.) Addetto Amministrativo Segretariale	//////////	(Es.) Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie



Corso <i>(specificare figura professionale)</i>	Modulo Formativo o Competenza <i>(Indicare Numero)</i>	Modulo Formativo/Competenza <i>(descrizione)</i>

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 45 e 46 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

(barrare le voci d'interesse)

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Stati membri dell'Unione Europea;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso
- ☐ di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di non avere contestazioni o controversie dirette o indirette in atto con l'Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo;
- ☐ di essere iscritto al SARF, ex art. 5 della L.R. n. 10/2018 Albo Formatori
- ☐ di essere iscritto al SARF, nel registro Elenco formatori 2° livello;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio (pertinente con i moduli formativi/ le competenze indicate in candidatura) _____ conseguito il _____ presso _____

con la seguente votazione _____;

- ☐ di essere dipendente da pubblica amministrazione;
- ☐ di non essere dipendente pubblico e di trovarsi nella seguente situazione occupazionale (libero professionista, occupato, disoccupato, ecc...) specificare _____;
- ☐ di essere disponibile ad accettare l'incarico secondo il calendario didattico del corso di riferimento e s'impegna a redigere e produrre nei tempi indicati tutta la documentazione necessaria richiesta dall'Ente per la corretta realizzazione delle attività e per l'efficace raggiungimento degli obiettivi progettuali.



☐ di aver preso visione del bando, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste nel medesimo;

☐ di volere ricevere ogni eventuale comunicazione all'indirizzo indicato nella presente istanza e di comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione di quanto dichiarato;

DICHIARA, altresì,

- di possedere adeguate e certificate competenze per svolgere i moduli formativi/competenze per cui presenta candidatura;
- di aver cumulato alla data odierna n. ____ anni di esperienza professionale nei moduli formativi/nelle competenze oggetto di docenza e quindi di rientrare nella fascia _____ (A o B o C).
- che le esperienze professionali, dichiarate nel curriculum vitae allegato all'istanza di candidatura, che contribuiscono a raggiungere il suddetto numero di anni sono le seguenti:

Esperienza professionale	Durata (dal/al)	Durata (in n. mesi)

- di aver cumulato alla data odierna n. ____ anni di esperienza didattica nei moduli formativi/nelle competenze oggetto di docenza e quindi di rientrare nella fascia _____ (A o B o C).

Le esperienze didattiche, dichiarate nel curriculum vitae allegato all'istanza di candidatura, che contribuiscono a raggiungere il suddetto numero di anni sono le seguenti:

Esperienza didattica	Durata (dal/al)	Durata (in n. mesi)



Si allega:

- Curriculum vitae in formato europeo (datato e firmato);
- Copia di un valido documento di identità e codice fiscale;
- Autovalutazione dei Titoli formativi e dell'esperienza didattica e/o professionale coerente con i moduli formativi/competenze indicate in candidatura (Allegato C).

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dell'utente sono utilizzati da Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 196 del 2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La società tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

I dati obbligatori ai fini contrattuali e contabili sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto contrattuale/professionale.

Il periodo di conservazione dei dati è uguale alla durata dell'incarico e comunque fino a completamento di tutti gli adempimenti connessi alla corretta gestione e rendicontazione come previsto dall'Avviso 7/2023 + PR FSE + SICILIA 2021/2027.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196 del 2003, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti: richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso); conoscerne l'origine; riceverne comunicazione intelligibile; avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento; richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti; nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico; il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo, C.F.: 97068370838.

Il Responsabile della Protezione dei dati (D.P.O.) è il Sig. Giacomo Venuto, C.F. VNTGCM66R05F158B.

Avendo preso visione della su esesa informativa sulla privacy autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 196 del 2003, per le finalità, modalità e termini di cui alla predetta informativa.

Luogo e data _____

Firma _____



ALLEGATO C

*Avviso n. 7 2023 - "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa
e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia"
del PR Sicilia FSE+ 2021-2027*

Spett.le
Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo
Via dei Mille 243-98123 Messina

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

del _____ sottoscritto/a _____
Codice Fiscale _____ in merito alla candidatura presentata per il corso di _____
riporta la seguente autovalutazione dei titoli e delle
esperienze professionali e didattiche posseduti.

Criterio	Requisito	Punteggio max	Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito (Riservato all'Ente)
A1 Titolo di studio (non cumulabili)	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	12		
	Laurea triennale	10		
	Diploma di scuola media superiore	8		
Altri Titoli Valutabili	Master/dottorati /specializzazioni/certificazioni in settori e/o materie coerenti con la figura professionale	Max 4 (1 punto per ogni titolo)		
B1 Esperienza professionale	Esperienza professionale coerente con i moduli/materie oggetto della candidatura (1,2 punto per ogni anno di esperienza)	Max 12		
B2 Esperienza didattica	Esperienza didattica coerente con i moduli/materie oggetto della candidatura (1,2 punto per ogni anno di esperienza)	Max 12		
C1 Iscrizione ad Ordini/Collegi e/o Albi Professionali	Iscrizione ad Ordini Professionali e/o Albi coerenti con il modulo prescelto	2		



C2 Esperienza pregressa con Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo	Esperienza Professionale e/o di docenza pregressa nell'ambito di attività promosse e gestite da Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo	max 8		
TOTALE	***	50		
Colloquio (eventuale)	***	max 30		
TOTALE		80		

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

