

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="L Haarsma"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="W Haasdijk"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="F. Oldenhuizing"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="K. Bartels"/>	<input type="text" value="alg bestuurslid"/>
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het tentoonstellen van een collectie muziekinstrumenten en aanverwante voorwerpen, alsmede het beheren, onderhouden en repareren en restaureren van deze muziekinstrumenten en aanverwante voorwerpen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie beleidsplan

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Verkoop entreekaarten, giften particulieren, fondsen, subsidies en bedrijven, opbrengst museumwinkel, horeca en legaten.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het in stand houden en eventueel uitbreiden van de collectie en uitvoeren van activiteiten zoals concerten en educatieve activiteiten.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Betuurders en vrijwilligers van de stichting ontvangen geen vergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag 2025

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

3 Staat van baten en lasten

Baten

Subsidies van overheden	€ 3.700	€ 3.700
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 1.750	€ 0
Overige subsidies	€	€ 1.085
Baten van subsidies	€	€

Baten sponsorbijdragen

€

Giften en donaties van particulieren

€ 6.991

Nalatenschappen

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

Overige giften

€

Giften

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€ 44.406

Financiële baten

€

Overige baten

€

Som van alle baten

€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 32.613

Verstreckte subsidies & giften

€

Aankopen en verwervingen

€ 897

Communicatiekosten

€ 2.166

Personeelskosten

€ 400

Huisvestingskosten

€ 19.730

Afschrijvingen

€

Financiële lasten

€

Overige lasten

€ 11.954

Som van de lasten

€

Saldo van baten en lasten

€

3 Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Form area with 13 horizontal dotted lines for text entry.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Form area with a single horizontal dotted line for URL entry.

Open

**STICHTING MUSEUM VOSBERGEN MUZIEKINSTRUMENTEN
TE EELDE**

Concept rapport inzake jaarstukken 2025

Concept

INHOUDSOPGAVE

Pagina

RAPPORT

1	Ontbreken van de verklaring	2
2	Algemeen	2
3	Resultaat	3
4	Financiële positie	4
5	Fiscale positie	5

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	8
2	Staat van baten en lasten 2025	9
3	Kasstroomoverzicht 2025	10
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	13
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	16

Concept

RAPPORT

Concept

Aan de directie van
Stichting Museum Vosbergen Muziekinstrumenten
Vosbergerlaan 35
9761TJ Eelde

Eelde, 4 juni 2026

Geacht bestuur,

Ingevolge uw opdracht ontvangt u de jaarrekening 2025 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 139.569 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van negatief € 21.813. Op deze informatie is geen accountantscontrole toegepast.

1 ONTBREKEN VAN DE VERKLARING

Aangezien de werkzaamheden in het kader van de door u verstrekte opdracht nog niet zijn afgerond mogen wij nog geen verklaring verstrekken.

2 ALGEMEEN

2.1 Bedrijfsgegevens

De stichting is opgericht bij akte op 16 mei 2002 en is statutair gevestigd te Eelde.

Stichting Museum Vosbergen Muziekinstrumenten is door de belastingdienst aangewezen als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

2.2 Bedrijfsactiviteiten

Het tentoonstellen van een collectie muziekinstrumenten en aanverwante voorwerpen, alsmede het beheren, onderhouden, repareren en restaureren van deze muziekinstrumenten en aanverwante voorwerpen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Tevens wordt er door het Museum een galerie geëxploiteerd, waar kleine aanverwante artikelen met betrekking tot het Museum worden verkocht.

2.3 Bestuur

- L. Haarsma, voorzitter
- W. Haasdijk, secretaris
- F. Oldenhuizing, penningmeester
- K. Bartels, lid bestuur

3 RESULTAAT**3.1 Vergelijkend overzicht**

Het resultaat over 2025 bedraagt negatief € 21.813 tegenover € 1.810 over 2024. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2025		2024	
	€	%	€	%
Opbrengsten	51.397	100,0	49.016	100,0
Kosten concerten en exploitatie	32.613	63,5	19.394	39,5
Bruto-omzetresultaat	18.784	36,5	29.622	60,5
Overige bedrijfsopbrengsten	-5.470	-10,6	2.615	5,3
Kosten				
Huisvestingskosten	19.730	38,3	16.965	34,6
Kantoorkosten	3.367	6,6	4.792	9,8
Verkoopkosten	4.404	8,6	4.722	9,6
Algemene kosten	4.166	8,1	3.748	7,7
Diverse baten en lasten	2.976	5,8	-40	-0,1
	34.643	67,4	30.187	61,6
Bedrijfsresultaat	-21.329	-41,5	2.050	4,2
Financiële baten en lasten				
Rentelasten en soortgelijke kosten	-484	-0,9	-240	-0,5
Resultaat	-21.813	-42,4	1.810	3,7
Belastingen	-	-	-	-
Resultaat	-21.813	-42,4	1.810	3,7

4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Ondernemingsvermogen	87.107	108.920
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	94.285	94.285
Werkkapitaal	<u>-7.178</u>	<u>14.635</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	9.754	13.366
Liquide middelen	35.530	101.261
	45.284	114.627
Af: kortlopende schulden	52.462	99.992
Werkkapitaal	<u>-7.178</u>	<u>14.635</u>

Concept

5 FISCALE POSITIE

De stichting is een niet winst beogende non-profit organisatie, waardoor zij niet belastingplichtig is voor de vennootschapsbelasting.

Concept

FINANCIEEL VERSLAG

Concept

JAARREKENING

Concept

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
Collectie	94.285	94.285
Vlottende activa		
Vorderingen		
Handelsdebiteuren	1.433	2.053
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	715	119
Overlopende activa	7.606	11.194
	<u>9.754</u>	<u>13.366</u>
Liquide middelen	35.530	101.261
	<u><u>139.569</u></u>	<u><u>208.912</u></u>

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
PASSIVA		
Stichtingskapitaal		
	87.107	108.920
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	2.802	1.878
Overlopende passiva	49.660	98.114
	<u>52.462</u>	<u>99.992</u>
	<u><u>139.569</u></u>	<u><u>208.912</u></u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025

	2025	2024
	€	€
Opbrengsten	51.397	49.016
Kosten concerten en exploitatie	32.613	19.394
Bruto-omzetresultaat	18.784	29.622
Overige bedrijfsopbrengsten	-5.470	2.615
Kosten		
Overige bedrijfskosten	34.643	30.187
Bedrijfsresultaat	-21.329	2.050
Financiële baten en lasten	-484	-240
Resultaat	-21.813	1.810
Belastingen	-	-
Resultaat	-21.813	1.810

Concept

3 KASSTROOMOVERZICHT 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025
	€
Kasstroom uit operationele activiteiten	
Bedrijfsresultaat	-21.329
Aanpassingen voor: Veranderingen in het werkkapitaal:	
Mutatie vorderingen	3.612
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-47.530
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-65.247
Betaalde interest	-484
Kasstroom uit operationele activiteiten	-65.731
	-65.731
Samenstelling geldmiddelen	
	2025
	€
Geldmiddelen per 1 januari	101.261
Mutatie liquide middelen	-65.731
Geldmiddelen per 31 december	35.530

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Opbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de leveringen van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit schenkingen en giften. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode, waarin zij zich voordoen.

Kosten concerten en exploitatie

Onder kostprijs van de omzet wordt verstaan de aan de omzet toe te rekenen directe en indirecte kosten, waaronder inkoopkosten van verkochte goederen, personeelskosten, afschrijvingskosten en waardeverminderingen van gebouwen en machines en overige bedrijfskosten die toerekenbaar zijn aan de kostprijs van de omzet.

Brutomarge

De brutomarge bestaat uit het verschil tussen de netto-omzet en de kostprijs van de omzet, alsmede uit de overige bedrijfsopbrengsten.

Financieel resultaat

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Concept

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025**ACTIVA****Vaste activa****Materiële vaste activa**

	<u>Collectie</u>
	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	94.285
Afschrijvingen	-
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>94.285</u>
Aanschaffingswaarde	94.285
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>94.285</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Collectie	0

VLOTTENDE ACTIVA**Vorderingen**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	1.433	4.403
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-2.350
	<u>1.433</u>	<u>2.053</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>715</u>	<u>119</u>
Overlopende activa		
Borgsommen	1.611	1.611
Rente spaarrekening	-	285
Vooruitbetaalde kosten	2.199	368
Energiebelasting	3.483	2.698
Afrekening energie	313	1.082
Te ontvangen subsidies	-	4.150
Overige vorderingen	-	1.000
	<u>7.606</u>	<u>11.194</u>

PASSIVA**Stichtingskapitaal**

Stand per 1 januari	108.920	107.110
Resultaat boekjaar	-21.813	1.810
Stand per 31 december	<u>87.107</u>	<u>108.920</u>

Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>2.802</u>	<u>1.878</u>
Overlopende passiva		
Onverschuldigd ontvangen bedragen	-	79.076
Nog te betalen kosten	580	389
Vooruitontvangen subsidie	33.280	2.890
Reservering betaling collectie	15.800	15.800
Rekening-courant Societèit	-	-41
	<u>49.660</u>	<u>98.114</u>

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025	2024
	€	€
Opbrengsten		
Opbrengst concerten	10.828	9.488
Entree museum	11.729	8.984
Opbrengst horeca	18.612	19.354
Winkelverkopen	2.611	1.134
Overige opbrengsten	626	6.870
	<u>44.406</u>	<u>45.830</u>
Vrienden particulieren	6.991	3.186
	<u>51.397</u>	<u>49.016</u>
Kosten concerten en exploitatie		
Concerten	23.203	8.483
Exploitatie	9.410	10.911
	<u>32.613</u>	<u>19.394</u>
Gage musici	14.430	10.804
Kosten podiumplanner	542	769
Marketing	4.553	999
Overige kosten concerten	2.196	1.211
Dekking vaste lasten	750	1.350
Ontvangen subsidies	-1.000	-6.650
Kosten con moto	3.232	-
Subsidie con moto	-1.500	-
	<u>23.203</u>	<u>8.483</u>
Inkopen horeca	7.409	9.184
Inkopen museumwinkel	2.001	1.727
	<u>9.410</u>	<u>10.911</u>
	<u>32.613</u>	<u>19.394</u>
Overige bedrijfsopbrengsten		
Ontvangen subsidies algemeen	<u>-5.470</u>	<u>2.615</u>

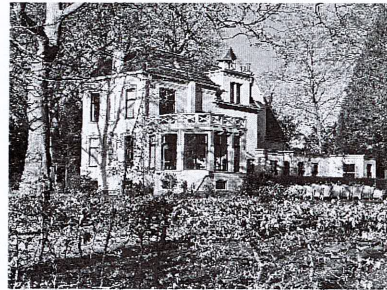
	2025	2024
	€	€
Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	19.730	16.965
Kantoorkosten	3.367	4.792
Verkoopkosten	4.404	4.722
Algemene kosten	4.166	3.748
Diverse baten en lasten	2.976	-40
	<u>34.643</u>	<u>30.187</u>

Concept

	2025	2024
	€	€
<i>Huisvestingskosten</i>		
Gas water licht	2.741	2.640
Belastingen onroerend goed	506	468
Schoonmaakkosten	2.809	2.819
Bewakingskosten	2.717	927
Overige huisvestingskosten	-	351
Doorbelaste huur	11.707	11.110
Doorbelasting t.b.v. concerten	-750	-1.350
	<u>19.730</u>	<u>16.965</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbehoeften	234	40
Drukwerk	-	426
Onderhoud inventaris	897	2.324
Automatiseringskosten	1.438	1.649
Telefoon	478	104
Porti	250	185
Contributies en abonnementen	70	64
	<u>3.367</u>	<u>4.792</u>
<i>Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	4.292	4.636
Relatiegeschenken	25	-
Reis- en verblijfkosten	87	30
Incassokosten	-	56
	<u>4.404</u>	<u>4.722</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Advieskosten	1.043	-
Verzekeringen	2.306	2.109
Kosten vrijwilligers	400	1.533
Overige algemene kosten	417	106
	<u>4.166</u>	<u>3.748</u>
<i>Diverse baten en lasten</i>		
Afboeken debiteuren	<u>2.976</u>	<u>-40</u>

	2025	2024
	€	€
Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-484	-240
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Bankkosten	-546	-274
Betaalverschil crediteuren	47	35
Betaalverschil debiteuren	15	-1
	-484	-240

Concept



JAARVERSLAG 2025

De organisatie

In 2025 vond er op bestuursniveau zowel aanwas als vertrek plaats. Ook werd er een nieuwe functie toegevoegd, nl die van concertprogrammeur. Karlien Bartels (docent en uitvoerend musicus) stapte voor deze functie in. Vóór de zomer werd eveneens Ludith Haarsma verwelkomd als bestuurslid. Rob Schaub zwaaide november 2025 af als voorzitter. Ludith Haarsma nam de voorzittershamer over. Einde jaar vond er een wisseling van het penningmeesterschap plaats. René van der Most stopte met de uitvoering van zijn functie, Fred Oldenhuizing nam het financiële stokje over. Wil Haasdijk (secretaris) bleef het hele jaar bestuurslid. De twee vertrekkende bestuursleden verdienen onze dank. Helaas is aan het coördinatorschap van Jelle de Vries na een half jaar een vervroegd einde gekomen. De behoefte aan een nieuwe coördinator werd opnieuw sterk gevoeld, het bestuur ging op zoek naar geschikte kandidaten voor deze verbindende functie.

Het aantal vrijwilligers is ietwat teruggelopen. Het is evenwel niet zo dat er enkel mensen vertrokken; er kwam ook nieuwe aanwas bij. Werving blijft voor ons een terugkerend en belangrijk issue. Horeca, collectie, educatie, concerten, technische dienst, tuin, ontvangst van bezoekers: voor al die werkterreinen konden we gelukkig opnieuw rekenen op onze huidige vrijwilligers. Helaas heeft de sectie PR geen bemensing meer; de concertgroep, de educatiegroep en exposities hebben ieder stukken PR voor hun rekening genomen. De website functioneerde goed.

Eind 2025 vond er een vrijwilligersavond plaats waarin het (kersverse) bestuur diverse mededelingen deed, waaronder het blijven streven naar de Museumnorm, zij het met beide benen op de grond (first things first).

Voor *de interne communicatie* werden diverse app groepen binnen het museum gebruikt, daarnaast ook een gemeenschappelijke agenda en op onregelmatige basis verscheen er een interne nieuwsbrief 'de Tamtam' genaamd.

De *externe communicatie* verliep via website, sociale media en advertenties. Er waren overleglijnen met de Gemeente en Culturele organisaties, o.a. het museumoverleg.

ICT zorgde ervoor dat vrijwilligers met specifieke functies (bestuur, clusterhoofden/groepen) een professioneel mailaccount kregen. De interne drive werd opgeschoond en heringedeeld.

De vrienden van Museum Vosbergen en de sociëteitsleden kregen elke drie maand nieuws aangereikt middels “de Posthoorn”, een digitaal informatie bulletin met weetjes en bijzonderheden uit het museum, met als redacteur Angelica Giessen. Helaas zijn er geen nieuwe sociëteitsleden bijgekomen; er vonden ook minder bijeenkomsten plaats.

Algemeen

Het museum was twee en een halve dag in het weekend geopend: vrijdagmiddag, zaterdag en zondag. Gestreefd werd om ook in de schoolvakanties 's middags open te zijn. Minimaal waren er steeds twee vrijwilligers aanwezig, bij evenementen meer. De hele zomerperiode is het Museum dit jaar ook door de week 's middags geopend geweest.

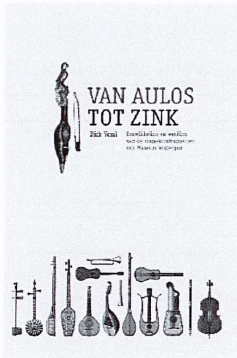
Naast regulier museumbezoek werden er rondleidingen gegeven en muziek gerelateerde events mogelijk gemaakt (bijv voorspeelavonden). Museum Vosbergen was in 2025 deelnemer aan diverse externe manifestaties: de Dag van het Kasteel, de Dag van de microscopie, de Kindermuziekweek, de Oktober Kindermaand. Er werd veel gebruik gemaakt van de mogelijkheid om na museumbezoek in het café iets te drinken en te eten. Onze home made taarten mogen hier niet onvermeld blijven. Ook de winkel met allerlei muziek gerelateerde cadeautjes werd vaak bezocht. Naast tuinonderhoud buiten rond de villa werden binnen vazen met bloemen wekelijks vers geschikt. De bibliotheek werd voorzien van andere en hogere stellingen, een begin werd gemaakt aan het digitaal catalogiseren van alle boeken.



De drie pijlers van ons Museum :

1.De collectie

Ook dit jaar kreeg het Museum schenkingen van instrumenten. Daarmee breidde de collectie zich uit. Aangeboden instrumenten werden echter alleen aangenomen als zij een aanvulling bleken op de collectie. Hoogtepunt van 2025 was de publicatie van het boek “Van aulos tot zink”, geschreven door Dick Verel -de stichter van het Museum- en co-auteur Michiel Hillen. In het boek worden een 100 tal instrumenten uit de collectie beschreven vanuit historisch perspectief en hoe ze natuurkundig werken. Het boek werd feestelijk gepresenteerd met praatjes en met klanken van een moderne aulos fluit. Een prachtige uitgave met zeer veel wetenswaardige en waardevolle informatie.



Dick Verel en Michiel Hillen,
Auteur en co-auteur

Update collectie: vrijwilliger Bram de Munck is einde jaar begonnen met de nauwkeurige vastlegging in woord en beeld van de hele collectie. De laatste beschrijving van de instrumenten dateerde uit 2020 en van niet alle instrumenten was een foto aanwezig.

2. De concerten

Podium Vosbergen had in 2025 weer een prachtig en afwisselend aanbod. Tot de zomer werd deze verzorgd door Els en Peter Bijster, Joke en Wout van den Heuvel en door de externe kracht Harry-Imre Dijkstra. Na de zomer programmeerde Karlien Bartels een mooi en rijk programma voor het seizoen 2025/2026, in de praktische uitvoering bijgestaan door de concertgroep. Er verscheen een handzaam en helder programmaboekje.

Een nieuwe stap in 2025 was om na de zomer ook in de Dorpskerk in Eelde concerten namens Podium Vosbergen te gaan programmeren. Die locatie is beter bereikbaar (ook voor minder validen) en biedt veel meer zitplaatsen. We willen onderzoeken of dit een goede formule zou kunnen zijn naast de kleinere concerten in het museum.

Het Mica Saxofoon Kwartet (Suzanne Boer, Silvan van den Boom, Tessa von Piekartz en Mirjam Kwebeman) trapte in januari vol enthousiasme af. In februari gevolgd door Portugese Renaissance Muziek. In dit concert met Ien Bouwmans, sopraan, Edda Hoving, blokfluit en Jan Kamphuis, viola da gamba) draaide alles om een liedboek uit de 16^e eeuw. Boeiend was het programma dat het Gaugain ensemble in maart ten gehore bracht. De drie musici – Yfynke Hoogeveen, klarinet, Karlien Bartels, cello en Nata Tsvereli, piano) speelden Brahms en Schumann. Voorgelezen brieffragmenten vertelden over de vriendschap tussen Brahms en het echtpaar Schumann en gaven aan de gespeelde stukken meer diepte en betekenis. Op Paaszondag klonk natuurlijk Bach in de zaal, naast Debussy, Poulenc en Previn. Titia van Heijst, allround sopraan soleerde en werd begeleid door Ed Spanjaard, piano en Diderik van Dijk, cello. Dit concert werd 2 x uitgevoerd; Vrienden van Museum Vosbergen waren expliciet uitgenodigd één van de concerten bij te wonen. Dat één instrument een zaal kan vullen is bekend maar hoe mooi dat kan zijn liet Joseph Puglia ons met zijn viool eind mei horen. De naam van het programma? Voices of the violin. Het laatste concert vóór de zomer was voor Ekaterina Levental, mezzosopraan, harpiste en theatermaker. Haar muzikale thema's raakten alle levensthema's.

Birthe Blom (viool) & Mirsa Adami (piano) kregen na de zomer de primeur om in de Dorpskerk in Eelde te mogen spelen. Birthe vertelde tussen de stukken door over haar "leven met een Stradivarius". Een tweede concert in september was in Vosbergen met het duo Muller & Munnelly (houten fluit & accordion); de zaal stroomde vol bezoekers en vol lere en Bretonse klanken. En fijn dat we ook weer jong talent mochten verwelkomen. Zoey Dor (cello) en Roland Aalbers (piano) speelden in oktober Dvorak, Beethoven en Brahms. Het Skazka kwartet kreeg samen met de Groningsche Muziekvereniging alle ruimte voor het tweede concert dat in 2025 geprogrammeerd werd in de Dorpskerk. Het concertjaar werd in december tenslotte afgesloten met het verhaal 'de sneeuwstorm' uit 1830 van Alexandr Poesjkin, uitgevoerd door Harry-Imre Dijkstra, klarinet en Oleg Lysenko, bajan. Tevens was dit het afscheid van Harry-Imre als programmeur.

De concertreeks van Podium Vosbergen werd dit jaar weer mede mogelijk gemaakt met financiële ondersteuning van het Beringer Hazewinkelfonds, het Cultuurfonds, de Gemeente Tynaarlo en de Vrienden van Museum Vosbergen. In totaal werden 691 concertkaartjes (inclusief die voor de kindervoorstellingen) verkocht.



Harry-Imre Dijkstra en Oleg Lysenko

3. De educatie

Kinderen in contact brengen met muziek en muziekinstrumenten, dat is een belangrijke missie van ons museum. Met de meest nabij gelegen basisschool werd overeenstemming bereikt voor een structurele samenwerking om de twee jaar. Voor hun groepen 1 t/m 8 werd een op maat gemaakte invulling samengesteld; dat varieerde van het meezingen met liedjes voor de jongsten, muziektheater voorstellingen tot een rondgang langs diverse instrumenten voor natuurkundige experimentjes en weetjes.

Voor het tweede jaar op rij verzorgde de educatiegroep ons Cultuurmenu "Golvende Geluiden". 11 klassen van 7 verschillende scholen tekenden hiervoor in. Ook middelbare scholieren deden met hun klas het museum aan. Verder was Museum Vosbergen deelnemer van de Kindermuziekweek en de Oktober Kindermaand en greep deze perioden aan om kindervoorstellingen te programmeren. Er vonden vier uitverkochte voorstellingen plaats. In maart kwam Tijn Damen met zijn voorstelling "Maestro"; de grappige multi-instrumentalist kreeg de hele zaal enthousiast zingend en dansend. Thijs van Welie bezorgde met zijn gitaar en liedjes de jongste museumbezoekertjes en hun (groot)ouders een gezellig half uurtje vol meezingplezier. In een "wereld vol muziek" maakte Lydia Zwart (buikspreekster/muzikant) een voorstelling die naadloos aansloot bij het muziekinstrumenten museum en de jonge doelgroep van die middag. Na haar optreden deed ze al buiksprekend nog een rondgang met haar "meneer Vos" op het terrein van het Natuurhuis tijdens de georganiseerde Herfstbeleving daar. "De boomhut" van de dames Slier richtte zich op een spannende en

muzikale manier op het behoud van een mooie oude boom die met kap werd bedreigd; hoe toepasselijk in ons museum dat zo prachtige gelegen is tussen mooie oude bomen die zeker weten behouden moeten blijven.. De oktober Kindermaand gaf jonge speurders met hun (groot) ouders de gelegenheid om door het hele museum de speurtocht te doen. Ook werd de workshop 'een eigen muziekinstrumentje maken' verzorgd. In totaal kwamen er 715 kinderen in 2025 over de drempel. Wij zijn het Cultuurfonds m.n. het Mijnderhuis Fonds, de Vrienden van Museum Vosbergen en de gemeente Tynaarlo erkentelijk voor hun financiële ondersteuning .



Exposities

Waar in 2024 al een begin aan werd gemaakt, werd in 2025 voortgezet: het organiseren van kleinschalige exposities op de benedenverdieping. In juni deed het museum mee aan "De Dag van het Kasteel" en koos Martha Asman (één van onze vrijwilligers tevens beeldend kunstenaar) onze locatie uit om op diezelfde dag mee te doen aan de plaatselijke Kunstroute; naast veel geëxposeerd werk zowel binnen al buiten, was er live muziek in de tuin. Er kwamen meer dan 400 geïnteresseerde mensen langs, de horeca draaide overuren en veel mensen ontdekten voor het eerst deze prachtige plek.

In juli werd een zomerfestival georganiseerd in samenwerking met de plaatselijke kunstenaarsvereniging VTNL, een kruisbestuiving tussen muziek en beeld, bedoeld voor jong tot oud. Het Festival kreeg de titel Con moto mee wat letterlijk 'met beweging' betekent en door welk thema de 15 kunstenaars zich lieten inspireren. Aan conservatorium student Jeandré Tromp van Artez Zwolle werd gevraagd om een compositie op dit thema te maken en uit te voeren tijdens de opening. Het leverde een prachtig muziekstuk op voor piano (Jeandré zelf) en cello (Coralie Greisch). Docent en beeldend kunstenaar Mario ter Braak verzorgde daarbij het inhoudelijke praatje. De feestelijke opening werd de dag daarop gevolgd door een open dag met singer-song-writer Marit Nygard (met liedjes geïnspireerd op het con moto werk van kunstenaars), trio van de Lars Shoom (saxofoon) buiten in de tuin en binnen met rondleidingen langs de kunst, verzorgd door de deelnemende kunstenaars. Zo'n 150 mensen vierden het feest die dag mee. Bij de expositie verscheen een mooi uitgevoerde catalogus met beeld, woord en een QR code om de uitvoering van het muziekstuk thuis te kunnen beluisteren. Wij konden dankzij het suppoosten van de kunstenaars in de zomer ook 6 weken door de week 's middags geopend blijven. Het evenement werd lokaal, regionaal en landelijk opgepakt. De laatste dag sloot af met een gezamenlijke finissage voor zowel de

kunstenaars als onze vrijwilligers. Dit evenement werd mogelijk gemaakt dankzij de financiële ondersteuning van het CW de Boerfonds en de Stichting Beringer Hazewinkel en leverde ons gedurende die 6 weken veel extra bezoekers op.



Huisvesting

Ons pand is eigendom van de Kraus Groeneveld Stichting (KGS), tevens eigenaar van het Landgoed. In augustus werd door KGS begonnen met het aanleggen van een warmtepomp middels een diepte boring tot bijna 500 meter bij de boerderij achter het museum. De pomp zelf werd gesitueerd vrij dicht bij onze ingang. In 2026 hopen we te kunnen profiteren van de gewonnen aardwarmte. Van een klein gedeelte van de klei (rond 450.000 jaar oud) afkomstig van deze grote diepte, heeft vervolgens beeldend kunstenaar Cindy Sprokel “Vosberger vogeltjes” geboetseerd die in onze winkel te koop worden aangeboden.

Dankzij onze technische dienst werden dit jaar allerlei energiebesparende maatregelen genomen, zo werden alle lampen omgezet naar ledverlichting en kregen we een energiezuinige koffiemachine geplaatst. Verder werden de sluitingen van de vitrines door het hele pand geüniformeerd. In de zaal werden twee wandkachels geplaatst om uiteindelijk de staande gaskachels te kunnen gaan vervangen. De educatiegroep was bijzonder in haar nopjes over de gemaakte kinderkapstokken.

Samenwerking met het Natuurhuis

Ook dit jaar was Museum Vosbergen mede gebruiker van het naast gelegen Natuurhuis: de benedenruimte daar gebruikten we voor de workshop ‘muziekinstrumentje maken’. En als gebruiker deden we mee met de “Herfstbeleving”, een happening voor jong en oud op het terrein bij het Natuurhuis waarbij alle gebruikers zich via bemenste kraampjes aan het publiek voorstelden en tezamen voor een leuk programma zorgden. Onze bijdrage voor kinderen: geverfde herfstbladeren afdrukken op muziekpapier, daarnaast uitdelen van ons concertprogramma aan belangstellende volwassenen.

In onze winkel verkochten we rond de zomer honing van de imkers die hun kasten achter het Natuurhuis hebben staan en in het najaar flessen geperste appelsap van fruit afkomstig uit de boomgaard van KGS.

Bezoekers

Het totaal aantal bezoekers (museumbezoek, concerten, kinderactiviteiten) bedroeg in 2025 3028 en geeft daarmee een stijgende lijn te zien t.o.v. vorig jaar (2400). We willen die ontwikkeling graag in 2026 voortzetten.

