



Aanvraag van de werkingssubsidies 2024 voor een socio-culturele vereniging voor het werkingsjaar 2023

Stad Vilvoorde
dienst Vrije Tijd
Grote Markt
1800 Vilvoorde
02 255 79 50
vrije.tijd@vilvoorde.be

Uiterlijke indiendatum

26/02/2024

ontvangstdatum + stempel

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan een erkende Vilvoordse socio-culturele vereniging een subsidie aanvragen ter ondersteuning van haar activiteiten. De gegevens die u invult, hebben betrekking op de periode 1 januari tot en met 31 december voorafgaand aan het jaar van de subsidieaanvraag.

1. Gegevens van de vereniging

Controleer de gegevens of vul aan.

Naam vereniging _____
Erkenningsnummer _____
IBAN nummer vereniging _____
Rekeninghouder _____
Ondernemingsnummer vereniging of rijksregisternummer rekeninghouder _____
Rechtspersoonlijkheid → vzw / feitelijke vereniging (schrappen wat niet past)

2. Gegevens van de aanvrager

Vul uw persoonlijke gegevens in.

Deze gegevens worden gebruikt voor verdere behandeling van uw aanvraag. Tevens wordt, ter verificatie, naar deze persoon een overzicht van de gemaakte berekening opgestuurd.

Naam en voornaam _____
Postcode en plaats _____
Telefoonnummer _____
E-mailadres _____
Rijksregisternummer aanvrager _____

3. Ledentoelage

Hoeveel leden telt uw vereniging?

Opgepast, dit gaat over het aantal leden vastgesteld ten laatste op 31/12/2023.

--	--	--

Aantal leden vanaf 25 jaar (+25 jaar) (incl. leden met een V-pas of beperking)

--	--	--

Aantal leden tot en met 24 jaar (-25 jaar) (incl. leden met een V-pas of beperking)

--	--	--

Aantal leden met een V-pas

- Samenwerkingsovereenkomst en ledenlijst wordt intern gecontroleerd i.s.m. het Sociaal Huis. Bewijzen uploaden niet noodzakelijk.

--	--	--

Aantal leden met een beperking

- ☐ Ik bevestig dat deze gegevens in dit vak naar waarheid zijn ingevuld (vink aan).

Gelieve één van onderstaande opties aan te duiden en het juiste bewijsstuk toe te voegen.

- ☐ Ik voeg een ledenlijst toe met naam, voornaam en geboortedatum van alle leden.
- ☐ Ik voeg een verklaring of een attest in van mijn steunpunt of koepel met een duidelijk onderscheid van -25/+25-jarigen.
- ☐ Ik voeg een document toe van mijn verzekeraar met een duidelijk onderscheid van -25/+25-jarigen.

4. Openbare activiteiten in eigen organisatie

Aantal	Type activiteit	bewijsstukken
	openbare activiteiten	
	openbare vormingen	
	openbare feestelijke activiteit	
Aantal	Bonuspunten	bewijsstukken
	Activiteit(en) bestaande uit een eigen culturele productie.	
	Activiteit(en) ingevoerd in de UiT-databank. ☐ URL's of printscreens toe te voegen.	
	Activiteit(en) waar een kortingstarief voor personen met een beperking wordt toegekend.	
	Activiteit(en) waar een kortingstarief voor personen met een V-pas wordt toegekend.	

5. Niet openbare activiteiten in eigen organisatie

Aantal	Type activiteit	bewijsstukken
	niet openbare activiteiten	
	niet openbare vormingen	
	niet openbare feestelijke activiteiten	

6. Openbare activiteiten georganiseerd door meerdere verenigingen

Aantal	Type activiteit	bewijsstukken
	openbare activiteiten	
	openbare vormingen	
	openbare feestelijke activiteit	
Aantal	Bonuspunten	bewijsstukken
	Activiteit(en) bestaande uit een eigen culturele productie.	
	Activiteit(en) ingevoerd in de UiT-databank. ☐ URL's of printscreens toe te voegen.	
	Activiteit(en) waar een kortingstarief voor personen met een beperking wordt toegekend.	
	Activiteit(en) waar een kortingstarief voor personen met een V-pas wordt toegekend.	

7. Georganiseerde deelname aan activiteiten georganiseerd door derden

Aantal	Type activiteit	bewijsstukken
	Georganiseerde deelnames aan externe activiteiten	
	Georganiseerde deelname aan activiteiten van stad Vilvoorde ☐ Gelieve titels van evenementen te noteren. Stad Vilvoorde kan dit intern controleren.	
	Participatie aan de organisatie van een activiteit van stad Vilvoorde ☐ Gelieve titels van evenementen te noteren. Stad Vilvoorde kan dit intern controleren.	

8. Ondertekening

- ☐ Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.
- ☐ Ik heb kennis genomen van het subsidiereglement.

datum _____

handtekening voorzitter

handtekening secretaris

naam en voornaam voorzitter

naam en voornaam secretaris

9. Aan wie bezorgt u dit formulier?

U bezorgt dit formulier aan het college van burgemeester en schepenen, stadhuis, Grote Markt, 1800 Vilvoorde.

10. Wat gebeurt er verder met uw aanvraag

De dienst Vrije Tijd berekent de subsidies op basis van de gegevens die u in dit formulier hebt ingevuld. Deze berekening wordt naar de secretaris of de aangestelde contactpersoon van de vereniging gestuurd voor verificatie. Vervolgens wordt de berekening voorgelegd aan de bevoegde adviesraad. Na controle door de adviesraad kan het berekende bedrag niet meer worden betwist en wordt de subsidie uitbetaald.

Voor meer informatie kan u terecht bij de dienst Vrije Tijd, administratief centrum Mattenkot, Lange Molensstraat 44, 1800 Vilvoorde, tel. 02 255 79 65, jakke.meysmans@vilvoorde.be

11. Privacyverklaring

De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze zijn nodig voor de behandeling van uw dossier. Uw gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld. Ze worden alleen meegedeeld aan derden als dat in overeenstemming is met de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens. U hebt het recht om uw gegevens in dit bestand te raadplegen en te laten verbeteren.