

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor eten en drinken

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor activiteiten met eten en drinken van verenigingen en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Activiteiten van het type eten en drinken: Voorbeelden van activiteiten van het type eten en drinken zijn eetfestijnen, recepties, ...;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement.

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.

Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend wordt het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde door categorie 3 zoals beschreven in het algemeen reglement uitgesloten van verhuur voor activiteiten van het type eten en drinken.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. stedelijke sporthal: polyvalente zaal, cafetaria en keuken,
stedelijke basisschool De Kastanjelaar: keuken,
stedelijke basisschool De Groene Planeet: keuken,
ruiterijcomplex Drie Fonteinen: A. Orbanzaal, E. Scheinszaal, E. Van Laethemzaal, keuken, binnenkoer,
sportaccommodatie Hazeweide: cafetaria,
culturele en sportinfrastructuur .K: polyvalente zaal (met toog of zonder toog), keuken, cafetaria,
sportstadion Drie Fonteinen: keuken,
stedelijk zwembad 't Zeepaardje: cafetaria,
Den Ballon: cafetaria,
voetbalaccommodatie Peutie: cafetaria;
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangsregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor activiteiten van het type eten en drinken een jaar vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: outdoor sport, fuiven en dansfeesten, hobby en atelier, indoor sporten, podiumactiviteiten, vergaderen en samenkomen, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als een activiteit van het type eten en drinken, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Voor schoolaccommodaties geldt:

- a. Huurders en bezoekers hebben geen toegang tot niet-verhuurde delen van het schoolgebouw,
- b. Gebruik van de speelplaats is verboden tenzij toezicht is voorzien,
- c. Parkeren op de speelplaats is verboden;
- d. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches.
- e. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);
- b. Op de andere wettelijke feestdagen is geen verhuur mogelijk in het stedelijk zwembad 't Zeepaardje en ruiterscomplex Drie Fonteinen;
- c. Bijkomend gelden voor het stedelijk zwembad 't Zeepaardje volgende sluitingsdagen: brugdagen en door de verhuurder vastgelegde sluitingsdagen (eind augustus en begin september).

Artikel 4: Financiële vergoeding

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.
- § 2 Aanvullend omvat het tarief:
 - a. het gebruik van de accommodatie of een deel ervan;
 - b. het gebruik van de aanwezige materialen;
 - c. het onderhoud van de accommodatie;
 - d. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.
- § 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taksen, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:
 - a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde accommodatie. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
 - b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de accommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;
- h. Overzicht van beschikbare materialen is terug te vinden in de technische fiche van de zaal;
- i. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere zalen te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere activiteiten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- j. Er mag enkel eten bereid worden in de daartoe bestemde lokalen;
- k. Het is verboden om te schrijven op of aan te plakken, nagels in te slaan of enig ander hechtingsmiddel aan te brengen in de accommodatie;
- l. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- m. Bij gebruik van de parking mag de inrichting ervan niet veranderd worden;
- n. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht aan de installatie;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- o. Tijdens het gebruik van de accommodatie is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- p. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- q. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- r. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- s. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- t. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- u. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of accommodaties te betreden die niet gehuurd zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- v. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- w. De huurder zorgt er steeds voor dat na een activiteit alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt;
- x. Het is verboden om afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;
- y. De huurder zorgt er steeds voor dat de keuken en alle keukentoestellen na gebruik met de juiste detergenten en poetsmateriaal worden schoongemaakt.

AANSPREEKPUNTEN

- z. Tijdens de activiteit is de huurder of een afgevaardigde aanspreekpunt voor toezichters;
- aa. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder.
- § 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.