

Addendum 1: Adviescommissie cc Het Bolwerk en Bibliotheek Vilvoorde

Artikel 1 - Lidmaatschap

1. Iedere burger - woonachtig in Vilvoorde - kan zich kandidaat stellen voor een adviescommissie.
2. Elke kandidaat dient zijn/haar link met het socio-culturele leven van Stad Vilvoorde te kunnen aantonen. De kandidatuur wordt online/schriftelijk ingediend met een inschrijvingsformulier.
3. Elke kandidatuur wordt door het dagelijks bestuur van de cultuurraad onderzocht alvorens aan de stedelijke overheid te worden overgemaakt.
4. Cultuurcentrum Het Bolwerk of Bibliotheek Vilvoorde vaardigen steeds minimaal 1 personeelslid af. Dit personeelslid neemt het secretariaat van de respectievelijke commissie waar.
5. De schepen van cultuur wordt als bevoegd mandataris voor elke vergadering van de adviescommissie uitgenodigd als waarnemend lid.
6. Een afgevaardigde van de dienst Vrije Tijd van Stad Vilvoorde wordt steeds als betrokken administratieve dienst voor elke vergadering van de adviescommissie uitgenodigd als waarnemend lid.
7. Om dezelfde redenen als in het Huishoudelijk Reglement kan een lid van de adviescommissie worden ontzet met 2/3^{de} meerderheid van de stemmen.
8. Bij het einde van de legislatuur van de stedelijke overheid zijn alle leden van de adviescommissie ook ontslagnemend. Bij de nieuwe legislatuur kunnen nieuwe kandidaturen worden ingediend.
9. De adviescommissie van cc Het Bolwerk en/of Bibliotheek blijft in functie tot de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd is.
10. Het maximum aantal leden van de adviescommissie wordt bepaald op 20 (twintig), om deze adviescommissie werkbaar te houden. Indien dit quorum wordt overschreden, zal de cultuurraad bij stemming de twintig zitjes vastleggen.

Artikel 2 - Samenkomst

1. De adviescommissie cultuurcentrum Het Bolwerk en Bibliotheek Vilvoorde komen jaarlijks minimaal 1 (één)maal verplicht samen.
2. De datum van samenkomst van de adviescommissie moet binnen een periode van 14 dagen voor een cultuurraad vallen, zodat eventueel advies van de commissie op korte termijn aan de cultuurraad kan worden voorgelegd.

Artikel 3 - Secretariaat

1. Het secretariaat, met name het versturen van de uitnodigingen, het voorbereiden van de vergadering en de opmaak van het verslag, wordt respectievelijk door de bevoegde administratie van cultuurcentrum Het Bolwerk of Bibliotheek Vilvoorde waargenomen.
2. De agenda wordt door de voorzitter van de adviescommissie met inbreng van de leden van de adviescommissie, het dagelijks bestuur van de cultuurraad en de betrokken administratie opgesteld.

Artikel 4 - Voorzitterschap

1. De voorzitter wordt door de leden van de adviescommissie verkozen.
2. De voorzitter wordt steeds uitgenodigd voor het dagelijks bestuur van de cultuurraad.

Artikel 5 - Adviesverlening

1. Eventuele aanbevelingen of adviezen vanuit deze commissie worden steeds op een daaropvolgend overleg aan de cultuurraad ter goedkeuring voorgelegd, opdat een advies vanuit de cultuurraad kan worden geformuleerd ten aanzien van het stadsbestuur.
2. Alle commissieverslagen en adviezen worden ook geagendeerd op de algemene vergadering van de cultuurraad en het college van burgemeester en schepenen.
3. Een advies van de adviescommissie is pas geldig bij 2/3^{de} meerderheid van de stemmen van de voltallige adviescommissie.

Artikel 6 - Evaluatie

1. De werking van de commissies wordt jaarlijks geëvalueerd op de cultuurraad.

Artikel 7 - Toepassing huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement van de cultuurraad is verder van toepassing op deze commissies.