



Primarschule  
**Güttingen**



## Rechnung 2025

**Einladung zur  
Schulgemeindeversammlung  
Dienstag, 23. Juni 2026, 20.00 Uhr  
Arena Nordostschweizer Schwingfest  
in Güttingen**

### **Traktanden**

1. Wahl der Stimmzählenden
2. Protokoll vom 12. November 2025
3. Jahresbericht der Schulbehörde
4. Jahresrechnung 2025
  - a) Genehmigung der Rechnung
  - b) Gewinn-/Verlustverwendung
5. Mitteilung und Umfrage

Primarschule Güttingen  
Rotewisstrasse 1  
8594 Güttingen  
Telefon 071 695 15 31  
info@ps-guettingen.ch



# Sehr geehrte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger der PS Güttingen

Am Dienstag, 23. Juni 2026 um 20.00 Uhr, begrüßen wir Sie in der Arena des Nordostschweizer Schwingfestes herzlich zur

## Schulgemeindeversammlung Rechnung 2025

mit den auf der vorderen Umschlagseite aufgeführten Traktanden.

Die Schulbehörde freut sich auf Ihre interessierte Teilnahme

Die vorliegende Botschaft in Kurzfassung enthält dazu folgende Unterlagen:

1. Jahresbericht der Schulbehörde	3
2. Protokoll der letzten Versammlung vom 12. November 2025	7
3. Erläuterungen zur Rechnung 2025 und Anträge	9
4. Kurzfassung der Erfolgsrechnung 2025 mit Bilanz, Investitionsrechnung und Revisionsbericht	10
5. Anhänge	15

Auf den folgenden Seiten legt Ihnen die Schulbehörde einen kurzen Jahresbericht aus den einzelnen Ressorts vor, zu welchem Sie unter Traktandum 3 bei Bedarf gerne weitere Auskünfte einholen können.

# 1. Jahresbericht der Schulbehörde

## Präsidium und Informatik

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger

Mit Beginn des Schuljahres 2025/2026 durfte ich das Amt des Schulpräsidenten der Primarschulgemeinde Güttingen übernehmen. Das erste Amtsjahr war geprägt von einer intensiven Einarbeitung, wichtigen strategischen Weichenstellungen sowie einer engen Zusammenarbeit mit allen Beteiligten unserer Schule.

### Start in die neue Amtsperiode

Ende Juni erfolgte die Einführung für neue Präsidien und Behördenmitglieder durch das Amt für Volksschule sowie das Departement für Erziehung und Kultur. Die offizielle Amtsübergabe fand gemeinsam mit meinem Vorgänger Erich Baumann sowie der Schulaufsicht, vertreten durch Patrick Bachmann, statt. Ich danke Erich Baumann herzlich für sein engagiertes Wirken zugunsten unserer Schule.

### Arbeit der Schulbehörde

Im August 2025 trat die Schulbehörde erstmals in ihrer neuen Zusammensetzung zusammen. Im Zentrum standen die Verteilung der Ressorts sowie die Definition der Aufgabenbereiche. Neben der Schulbehörde nahmen die Schulleitung, Sibylle Flückiger, sowie die langjährige Schulpflegerin Johanna Gamma teil. Ab 2026 wird die Schulpflege durch Jeanine Giesser vertreten.

Bereits im September folgte die intensive Auseinandersetzung mit dem Budget 2026. Dieses wurde an der Schulgemeindeversammlung vom 12. November 2025 von den Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern angenommen. Zudem wurde über den geplanten Grundstückstransfer zwischen der Politischen Gemeinde und der Schulgemeinde informiert. Die entsprechende Urnenabstimmung wurde auf März 2026 festgelegt und von der Bevölkerung mit grosser Mehrheit gutgeheissen.

Im November 2025 erarbeitete die Schulbehörde in zwei Workshops ihre Legislaturziele. Diese bilden die Grundlage für die strategische Ausrichtung der kommenden Jahre. Ergänzend dazu fand ein Standortgespräch zwischen Schulpräsidium, Schulleitung und Schulaufsicht statt, an dem aktuelle Themen vertieft diskutiert wurden.

Die Schulbehörde trifft sich seither monatlich zu Sitzungen und bearbeitet kontinuierlich die anstehenden Geschäfte.

### Austausch und Zusammenarbeit

Zwischen Schulleitung und Schulpräsidium findet alle zwei Wochen eine Geschäftsleitungssitzung (GL-Sitzung) statt. Diese dient dem kontinuierlichen Austausch sowie der Behandlung operativer Themen. Die übrigen Behördenmitglieder werden jeweils über die Protokolle informiert.

Zusätzlich findet alle zwei Monate ein informeller Austausch mit dem Gemeindepräsidenten Urs Rutishauser statt. Ziel ist die Stärkung der Zusammenarbeit zwischen Schulgemeinde und politischer Gemeinde.

### Zentrale Themen im Jahresverlauf

Im Verlauf des Jahres beschäftigte sich die Schulbehörde mit einer Vielzahl von Themen:

- Photovoltaikanlage der Mehrzweckhalle
- Schulweg und Elterntaxis
- Überarbeitung von Reglementen
- Schulraumplanung

### **Digitalisierung und IT**

Als Schulpräsident bin ich zusätzlich für den Bereich Informatik verantwortlich. Im Berichtsjahr wurde die IT-Infrastruktur gezielt weiterentwickelt. Für die Schülerinnen und Schüler der oberen Klassen (ab der 3. Klasse) wurde neue Hardware beschafft, um einen zeitgemässen und zukunftsgerichteten Unterricht zu gewährleisten.

Die Schulbehörde steht zudem im regelmässigen Austausch mit den I-Scouts der Primarschule. Aktuell wird das IT-Konzept der Schule umfassend überarbeitet und weiterentwickelt.

### **Dank**

Mein erster Dank gilt meinen Kolleginnen und Kollegen in der Schulbehörde für die konstruktive Zusammenarbeit und das grosse Engagement. Ein besonderer Dank geht an die langjährige Schulpflegerin Johanna Gamma für ihre wertvolle und langjährige Arbeit zugunsten unserer Schule. Sie ist per Ende 2025 zurückgetreten.

Weiter musste die Schulbehörde Ende April mit Bedauern den sofortigen Rücktritt von Reto Leugger aus persönlichen Gründen zur Kenntnis nehmen. Die Schulbehörde dankt ihm für sein Engagement und die geleistete Arbeit.

Ein weiterer Dank gilt der Schulleitung sowie dem gesamten Lehrerteam für ihre hervorragende Arbeit und ihren täglichen Einsatz zugunsten unserer Schülerinnen und Schüler. Ebenfalls danke ich Ihnen, geschätzte Bürgerinnen und Bürger, für Ihr Vertrauen und Ihr Interesse an unserer Schule.

Güttingen, 20. April 2026  
Nicolas Lutz, Schulpräsident

## Aktuariat und Kommunikation

Mit leichter Verzögerung konnte im Februar 2026 das gesamte Schularchiv in die neuen Gemeinderäumlichkeiten gezügelt werden. Der freigewordene Platz in der Primarschule steht nun für den Schulalltag zur Verfügung.

Zudem haben wir uns mit der möglichen Digitalisierung des Archivs befasst und geprüft, ob und in welchem Umfang eine digitale Erfassung der Bestände sinnvoll ist. Die Website wird zusammen mit der Schulleitung laufend überprüft und aktualisiert. Neue Inhalte werden regelmässig ergänzt, sodass sie den Eltern und der Öffentlichkeit stets als aktuelle Informationsquelle dient.

Das Güttinger Blättli 8594 bietet uns viermal im Jahr die Möglichkeit, den Schulalltag zu zeigen. Berichte über Lager, Projekte, Unternehmungen, Austausche, Sonderstunden und vieles mehr können publiziert und der Dorfbewölkerung gezeigt werden. Die Seite «ich säg dir jetzt öppis» porträtiert in jeder Ausgabe ein Schulkind. Hier haben die Kinder das Wort und dürfen erzählen oder zeigen, was sie möchten. Falls Ihr Kind auch etwas zu sagen hat, darf es sich sehr gerne melden und erscheint vielleicht schon in der nächsten Ausgabe.

Im Bereich der Protokollführung wird aktuell der Frage nachgegangen, welches Potenzial Künstliche Intelligenz für die zukünftige Unterstützung bei der Protokollerstellung bietet.

Mit grosser Vorfreude bin ich im August 2025 als Aktuarin und zuständig für das Ressort Kommunikation in der Schulbehörde gestartet, und es gefällt mir sehr gut. Ich werde auch im Jahr 2026 fleissig Protokolle für die verschiedenen Sitzungen schreiben.

Vanessa Roffler

## Schulentwicklung

Nachdem das Schuljahr 2024/2025 sehr intensiv war, war es in meinem Ressort im vergangenen Schuljahr etwas ruhiger. Ich konnte mich im kleinen Gremium rund um den Landverkauf einbringen. Im letzten Halbjahr stand die Zusammenarbeit mit den neuen Behördenmitgliedern etwas mehr im Fokus.

Wir haben unsere neuen Legislaturziele ausgearbeitet und die alten verabschiedet. Mit meinen überarbeiteten Legislaturzielen werde ich mich gemeinsam mit der Schulleitung bis zum nächsten Jahr um das Qualitätskonzept kümmern, welches schon etwas länger auf eine Überarbeitung wartet.

Weiter ist es die Frage, wie der Austausch zwischen Schulbehörde und Erziehungsberechtigten stattfinden soll. Nachdem das Elternkaffee leider viel zu wenig Interesse geweckt hat, werden wir in der neuen Behördenzusammensetzung daran arbeiten, wie der Austausch künftig gestaltet werden soll.

In meinen Legislaturzielen habe ich mir vorgenommen, die Einführung von Freifächern oder Ateliers zu prüfen. Das Ziel ist es, die Kinder mehr in ihren kreativen Interessen zu fördern, ohne dass es eine Bewertung gibt.

Ich freue mich auf die weitere Zusammenarbeit mit den verschiedensten Interessensgruppen und auf den konstruktiven Austausch mit der Bevölkerung.

Vielen Dank für Ihr Vertrauen.

Jasmin Schum



## Finanzen/Gesundheit und Soziales

Die Rechnung für das Jahr 2025 fiel positiv aus. Im Budget sind wir von einem Aufwandüberschuss ausgegangen. Umso erfreulicher ist es, dass die Jahresrechnung mit einem Ertragsüberschuss von rund CHF 252'000 abschliesst.

Dieses positive Ergebnis ist in erster Linie auf höhere Steuereinnahmen zurückzuführen, die in dieser Höhe nicht absehbar waren. Die Ausgaben hingegen bewegen sich im Rahmen des bewilligten Budgets. Es gab keine ausserordentlichen Mehraufwendungen, und die budgetierten Mittel wurden insgesamt sorgfältig und verantwortungsbewusst eingesetzt.

Ein besonderer Dank gilt der Schulpflegerin Johanna Gamma. Sie hat die Rechnung gewissenhaft, zuverlässig und mit grosser Sorgfalt geführt. Ihre umsichtige Arbeit hat wesentlich zu diesem transparenten und erfreulichen Abschluss beigetragen. Gleichzeitig kommt es in der Schulpflege zu einem Wechsel: Die Verantwortung für die Rechnungsführung geht von Johanna Gamma an Jeanine Giesser über. Die Einarbeitung läuft bereits seit dem vergangenen Jahr, sodass eine reibungslose Übergabe sichergestellt ist. Jeanine Giesser ist inzwischen mit den Abläufen bestens vertraut und wird die Rechnung künftig weiterführen.

Im Bereich Gesundheit und Soziales standen im vergangenen Jahr keine besonderen Projekte oder neuen Initiativen im Vordergrund. Die bestehenden Strukturen und Abläufe haben sich bewährt und wurden entsprechend weitergeführt. Unabhängig davon wurde kontinuierlich darauf geachtet, ein unterstützendes, wertschätzendes und positives Umfeld für Lehrpersonen sowie Schülerinnen und Schüler sicherzustellen.

Andreas Stieger

## Liegenschaften



In diesem Jahr wurde unsere Mehrzweckhalle wiederum für viele Anlässe (an fast 60 Tagen) ausserhalb des Schulbetriebs genutzt.

In den Sommerferien wurde der geplante Anschluss an die Fernwärmeleitung der Sägerei Rutishauser umgesetzt, und die bestehende Gasheizung in der Mehrzweckhalle wurde vollständig durch klimaneutrale Wärmeenergie ersetzt.

Der Landkauf von der Politischen Gemeinde Güttingen wurde vorbereitet und an der Urnenabstimmung vom 8. März 2026 durch das Volk genehmigt. Dieses Landgeschäft ermöglicht der Primarschule, die in Zukunft anfallenden Herausforderungen unabhängig zu gestalten.

Reto Leugger

## 2. Protokoll der Schulgemeindeversammlung vom 12. November 2025

Schulpräsident Nicolas Lutz begrüsst zur der ersten Schulgemeindeversammlung der Legislatur 2025–2029. Anwesend sind 97 Stimmbürgerinnen und Stimmbürger. Der Präsident weist darauf hin, dass die Versammlung per Tonbandaufnahme aufgenommen wird. Er stellt fest, dass die Einladungen mit der Traktandenliste und der Botschaft rechtzeitig verschickt wurden. Gegen die Stimmberechtigung anwesender Personen wird keine Einsprache erhoben.

Speziell begrüsst der Schulpräsident die insgesamt 10 Gäste: u.a. Familie Schultz-Collet, Frank-Willhelm Telgheder, Nicole Cianci, Elisabeth Isik, Martin Schönholzer, Dieter Schwechten, Anne Rappeli, Jürgen Angleitner. Ebenfalls begrüsst der Schulpräsident die Pressevertreterin Inka Grabowsky für den Allgemeinen Anzeiger sowie Judith Schuck, von der TA Media, welcher die Thurgauer Zeitung vertritt, und dankt für die objektive Berichterstattung.

Zur vorliegenden Traktandenliste werden keine Änderungsanträge gestellt. Sie wird somit genehmigt und lautet wie folgt:

1. Wahl der Stimmenzählenden
2. Protokoll vom 17. Juni 2025
3. Budget 2026
  - a) Bestätigung Steuerfuss bei 60%
  - b) Genehmigung Budget
5. Verschiedenes

### 1. Wahl der Stimmenzähler

Es werden vorgeschlagen und ohne Einspruch gewählt:

- Bruno Rüegge
- Hansruedi Stocker

### 2. Protokoll vom 17. Juni 2025

Die Diskussion wird nicht benutzt. Die beiden obigen Stimmenzähler bestätigen die Genehmigung auf dem Original-Protokoll vom 17. Juni 2025 mit ihrer Unterschrift. Dieses Protokoll wird Susan Femminis verdankt.

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und verdankt.

### 3. Budget 2026

#### a) Bestätigung Steuerfuss 60%

Andreas Stieger hat die Positionen vor der Bestätigung des Steuerfusses erläutert.

Die Schulgemeinde beantragt, dass der Steuerfuss weiterhin bei 60% liegt.

Der Schulpräsident eröffnet die Diskussion. Diese wird nicht genutzt und es kommt zur Abstimmung.

#### b) Genehmigung Budget 2026

Andreas Stieger erläutert einige Positionen zum Budget 2026, wie in der Botschaft erwähnt. (Zusätzliche Begleitperson KIGA, Machbarkeitsstudie Schulraumerweiterung, Verlustanteil Hort, Schulsozialarbeiterin, mehr Steuereinnahmen, Neuanschaffung Hardware, Beitrag Betriebskosten Hallenbad Egelsee)

Alles zusammen gibt am Schluss einen Aufwandüberschuss von etwa CHF 8'500.–.



Der Schulpräsident eröffnet die Diskussion. Diese wird nicht genutzt und es kommt zur Abstimmung.

Die Schulbehörde beantragt, das Budget 2026 mit einem Aufwandüberschuss von CHF 8'500.– und einem Steuerfuss von 60% zu genehmigen.

Beiden Anträgen wird Folge geleistet und mehrstimmig genehmigt.

#### 4. Kurzmitteilungen

Der Präsident stellt das Landgeschäft Rotewis vor.

Er erläutert einige Punkte:

- Das Grundstück ist 25'352 m<sup>2</sup>. Die ganze Fläche ist öffentliche Zone.
- Aktueller Eigentümer ist die Politische Gemeinde Güttingen.
- Der Kaufpreis wäre etwas mehr als 1,6 Millionen Franken.
- Aktuell und seit 2010 ist das Land im Baurecht und die Schulgemeinde zahlt 2'678 Franken pro Jahr.

Daniel Artho fragt an: Warum die Schule das macht?

Die Schule möchte klare Verhältnisse und für die Gestaltung des Schulraums ist es von Vorteil, wenn wir auf dem Grundstück als Schulgemeinde Gestaltungsfreiheit haben.

Jürg Rutishauser fragt an: Warum man nicht die Bilgeri Liegenschaft genommen hat?

Da man vor allem auf öffentliche Zonen angewiesen ist, eher nicht.

Es gab mehrere Varianten, mit und ohne Pumptrack. Schlussendlich hat man sich für die aktuelle Variante entschieden.

Beat Krähenbühl, ehem. Schulpräsident meldet sich: Er unterstützt das Geschäft und findet den Vorschlag der Schulgemeinde sinnvoll.

Armin Griesemer fragt an: Die Munizipalgemeinde hat die Hälfte dieser Kosten übernommen. Da ist nichts mehr offen. Und jetzt sind es 1,6 Millionen Franken?

Die Schulbehörde kann darauf keine Antwort geben.

Es sind keine weiteren Diskussionen erwünscht und der Präsident schliesst die Versammlung um 20.22 Uhr.

Er bedankt sich bei den Organisatoren, speziell beim

Werkhof und den Hauswart sowie allen Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern für das zahlreiche Erscheinen.

Der Präsident:

Nicolas Lutz

Die Aktuarin:

Vanessa Roffler

Zwei der gewählten Stimmzähler der Schulgemeindeversammlung vom 23. Juni 2026 bestätigen die Genehmigung des Protokolls der Schulgemeindeversammlung vom 12. November 2025:

**Antrag: Die Schulbehörde beantragt Ihnen, das Protokoll der Schulgemeindeversammlung vom 12. November 2025 zu genehmigen.**

## 3. Erläuterungen zur Rechnung 2025 und Anträge

- Die Rechnung 2025 schliesst mit einem Ertragsüberschuss von CHF 252'719.73 ab.  
Das Ergebnis ist somit um gut CHF 450'000.00 besser als budgetiert.
- Die ordentlichen Abschreibungen betragen CHF 255'257.30.
- Die Auflösung der zusätzlichen Abschreibungen betragen CHF 96'700.00.
- Die kumulierten Ergebnisse betragen vor Verbuchung des Gewinns CHF 3'033'035.95.
- Das Verwaltungsvermögen wird per 31.12.2025 mit CHF 3'136'101.00 ausgewiesen.
- Die Fonds belaufen sich per 31.12.2025 auf insgesamt CHF 554'064.44  
(Projektfonds CHF 134'064.44 / Erneuerungsfonds Baufolgekosten CHF 420'000.00).
- Die Aktivierungsgrenze liegt bei CHF 50'000.00

### Nachfolgend einige Kommentare zu den Positionen:

36 + 218	Höherer Beitrag an Defizit Hort
40/910	Höhere Steuereinnahmen
46/950	Mehreinnahmen Grundstückgewinnsteuern
38/995	Laufender Rechtsstreit

### Detaillierte Bilanz und Erfolgsrechnung

Die detaillierte Bilanz und Erfolgsrechnung 2025 können Sie auf der Homepage [www.ps-guettingen.ch](http://www.ps-guettingen.ch) abrufen oder anfordern unter [jeanine.giesser@ps-guettingen.ch](mailto:jeanine.giesser@ps-guettingen.ch) oder 071 410 18 16.

### Genehmigung durch Schulbehörde

Die Schulbehörde ist für die Jahresrechnung der Schulgemeinde verantwortlich und hat diese am 17. März 2026 genehmigt.

### Empfehlung der Rechnungsprüfungskommission (RPK)

Die RPK hat die Jahresrechnung 2025 der Schulgemeinde Güttingen am 19. März 2026 in der von der Schulbehörde beschlossenen Fassung geprüft und empfiehlt der Gemeindeversammlung die Jahresrechnung 2025 und die Zuweisung des Ertragsüberschusses zu genehmigen.

Marc Neuenschwander, Daniel Nyfeler, André Baumann, Viktor Gähwiler

#### Antrag:

**Die Schulbehörde beantragt Ihnen, die Jahresrechnung 2025 wie folgt zu genehmigen:**

Aufwand CHF 3'210'846.96/Ertrag CHF 2'958'127.23/Ertragsüberschuss CHF 252'719.73

### Vorschlag der Schulbehörde zur Verwendung des Ertragsüberschusses

CHF 203'000.00 Zuweisung Erneuerungsfonds

CHF 49'719.73 Zuweisung Eigenkapitals

**Antrag: Die Schulbehörde beantragt Ihnen, die Verwendung des Ertragsüberschusses zu genehmigen.**

## 4. Kurzfassung der Erfolgsrechnung 2025 mit Bilanz, Investitionsrechnung und Revisionsbericht

Nummer	Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
	<b>Betrieblicher Aufwand</b>						
30	Personalaufwand	1'825'338.35		1'884'680.00		1'775'256.95	
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	466'563.33		483'500.00		432'110.68	
33	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	255'257.30		272'000.00		250'000.00	
36	Transferaufwand	345'510.65		270'000.00		352'426.85	
	Total Betrieblicher Aufwand	2'892'669.63		2'910'180.00		2'809'794.48	
	<b>Betrieblicher Ertrag</b>						
40	Fiskalertrag		2'855'103.52		2'532'000.00		2'804'254.13
42	Entgelte		16'179.25		11'000.00		9'886.50
43	Verschiedene Erträge		1'812.67		1'000.00		2'146.50
46	Transferertrag		220'333.00		64'000.00		144'704.45
	Total Betrieblicher Ertrag		3'093'428.44		2'608'000.00		2'960'991.58
	<b>Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit</b>	<b>2'892'669.63</b>	<b>3'093'428.44</b>	<b>2'910'180.00</b>	<b>2'608'000.00</b>	<b>2'809'794.48</b>	<b>2'960'991.58</b>
	<b>Nettoergebnis</b>	<b>200'758.81</b>			<b>302'180.00</b>	<b>151'197.10</b>	
34	Finanzaufwand	20'457.60		12'000.00		21'535.92	
44	Finanzertrag		20'718.52		17'550.00		24'513.11
	Ergebnis aus Finanzierung	260.92		5'550.00		2'977.19	
	<b>OPERATIVES ERGEBNIS</b>	<b>2'913'127.23</b>	<b>3'114'146.96</b>	<b>2'922'180.00</b>	<b>2'625'550.00</b>	<b>2'831'330.40</b>	<b>2'985'504.69</b>
	<b>Nettoergebnis</b>	<b>201'019.73</b>			<b>296'630.00</b>	<b>154'174.29</b>	
38	Ausserordentlicher Aufwand	45'000.00				240'000.00	
48	Ausserordentlicher Ertrag		96'700.00		96'700.00		96'700.00
	Ausserordentliches Ergebnis	51'700.00		96'700.00			143'300.00
	<b>GESAMTERGEBNIS ERFOLGSRECHNUNG</b>	<b>2'958'127.23</b>	<b>3'210'846.96</b>	<b>2'922'180.00</b>	<b>2'722'250.00</b>	<b>3'071'330.40</b>	<b>3'082'204.69</b>
	<b>Ertrags-/Aufwandüberschuss</b>	<b>252'719.73</b>			<b>199'930.00</b>	<b>10'874.29</b>	

## Erfolgsrechnung nach Funktionen

Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
<b>FUNKTIONALE GLIEDERUNG</b>	<b>2'958'127.23</b>	<b>3'210'846.96</b>	<b>2'922'180.00</b>	<b>2'722'250.00</b>	<b>3'071'330.40</b>	<b>3'082'204.69</b>
<b>0 ALLGEMEINE VERWALTUNG</b>	<b>15'302.50</b>		<b>12'100.00</b>		<b>6'815.70</b>	
<b>1 Legislative</b>	<b>15'302.50</b>		<b>12'100.00</b>		<b>6'815.70</b>	
11 Legislative	15'302.50		12'100.00		6'815.70	
<b>2 BILDUNG</b>	<b>2'664'247.66</b>	<b>119'039.02</b>	<b>2'683'700.00</b>	<b>111'700.00</b>	<b>2'520'326.55</b>	<b>112'232.20</b>
<b>21 Obligatorische Schule</b>	<b>2'664'247.66</b>	<b>119'039.02</b>	<b>2'683'700.00</b>	<b>111'700.00</b>	<b>2'520'326.55</b>	<b>112'232.20</b>
211 Eingangsstufe	261'990.30	1'125.00	278'800.00	2'000.00	206'972.10	
212 Primarstufe	1'331'906.46	9'940.20	1'372'900.00	7'000.00	1'347'994.70	9'805.10
217 Schulliegenschaften	647'447.30	106'410.60	654'700.00	102'700.00	609'494.15	101'581.40
218 Tagesbetreuung	101'512.70		25'000.00		45'617.15	
219 Obligatorische Schule, übriges	321'390.90	1'563.22	352'300.00		310'248.45	845.70
<b>4 GESUNDHEIT</b>	<b>6'304.75</b>		<b>7'380.00</b>		<b>9'588.00</b>	
<b>43 Gesundheitsprävention</b>	<b>6'304.75</b>		<b>7'380.00</b>		<b>9'588.00</b>	
433 Schulgesundheit	6'304.75		7'380.00		9'588.00	
<b>9 FINANZEN UND STEUERN</b>	<b>272'272.32</b>	<b>3'091'807.94</b>	<b>219'000.00</b>	<b>2'610'550.00</b>	<b>545'474.44</b>	<b>2'969'972.49</b>
<b>91 Steuern</b>	<b>18'736.72</b>	<b>2'855'103.52</b>	<b>6'000.00</b>	<b>2'532'000.00</b>	<b>7'715.23</b>	<b>2'804'254.13</b>
910 Steuern	18'736.72	2'855'103.52	6'000.00	2'532'000.00	7'715.23	2'804'254.13
<b>93 Finanz- und Lastenausgleich</b>	<b>188'078.00</b>		<b>201'000.00</b>		<b>265'349.00</b>	
930 Finanz- und Lastenausgleich	188'078.00		201'000.00		265'349.00	
<b>95 Ertragsanteile</b>		<b>215'985.90</b>		<b>60'000.00</b>		<b>140'098.90</b>
950 Ertragsanteile übrige		215'985.90		60'000.00		140'098.90
<b>96 Vermögens- und Schuldenverwaltung</b>	<b>20'457.60</b>	<b>20'718.52</b>	<b>12'000.00</b>	<b>17'550.00</b>	<b>21'535.92</b>	<b>24'513.11</b>
961 Zinsen	20'457.60	20'718.52	12'000.00	17'550.00	21'535.92	24'513.11
<b>97 Rückverteilungen</b>				<b>1'000.00</b>		<b>1'106.35</b>
971 Rückverteilung aus CO2-Abgabe				1'000.00		1'106.35
<b>99 Nicht aufgeteilte Posten</b>	<b>45'000.00</b>				<b>240'000.00</b>	
995 Neutrale Aufwendungen und Erträge	45'000.00				240'000.00	
999 Ertrags-/Aufwandüberschuss	252'719.73			199'930.00	10'874.29	

## Bilanz

	01. Januar 2025	Zuwachs	Abgang	31. Dezember 2025
<b>1 AKTIVEN</b>	<b>7'090'002.04</b>	<b>12'376'515.81</b>	<b>12'402'329.73</b>	<b>7'064'188.12</b>
<b>10 Finanzvermögen</b>	<b>3'871'601.04</b>	<b>12'203'558.51</b>	<b>12'147'072.43</b>	<b>3'928'087.12</b>
100 Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	2'001'337.42	6'269'599.77	4'821'574.86	3'449'362.33
101 Forderungen	358'063.62	5'932'383.74	5'825'497.57	464'949.79
104 Aktive Rechnungsabgrenzungen		1'575.00		1'575.00
107 Finanzanlagen	1'512'200.00		1'500'000.00	12'200.00
<b>14 Verwaltungsvermögen</b>	<b>3'218'401.00</b>	<b>172'957.30</b>	<b>255'257.30</b>	<b>3'136'101.00</b>
140 Sachanlagen VV	5'425'001.00	76'257.30	255'257.30	5'246'001.00
148 Kum. zusätzliche Abschreibungen	-2'206'600.00	96'700.00		-2'109'900.00
<b>2 PASSIVEN</b>	<b>7'090'002.04</b>	<b>3'927'725.22</b>	<b>3'953'539.14</b>	<b>7'064'188.12</b>
<b>20 Fremdkapital</b>	<b>3'705'541.65</b>	<b>3'664'131.20</b>	<b>3'942'304.85</b>	<b>3'427'368.00</b>
200 Laufende Verbindlichkeiten	134'543.65	3'400'097.20	3'371'306.85	163'334.00
204 Passive Rechnungsabgrenzungen	270'998.00	219'034.00	270'998.00	219'034.00
206 Langfristige Finanzverbindlichkeiten	3'300'000.00		300'000.00	3'000'000.00
208 Langfristige Rückstellungen		45'000.00		45'000.00
<b>29 Eigenkapital</b>	<b>3'384'460.39</b>	<b>263'594.02</b>	<b>11'234.29</b>	<b>3'636'820.12</b>
291 Fonds	351'424.44	203'000.00	360.00	554'064.44
299 Bilanzüberschuss /-fehlbetrag	3'033'035.95	60'594.02	10'874.29	3'082'755.68

## Investitionsrechnung

Nummer	Bezeichnung	Rechnung 2025		Budget 2025		Rechnung 2024	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
	<b>FUNKTIONALE GLIEDERUNG</b>	<b>76'257.30</b>	<b>76'257.30</b>	<b>360'000.00</b>	<b>360'000.00</b>		
<b>9</b>	<b>FINANZEN</b>	<b>76'257.30</b>	<b>76'257.30</b>	<b>360'000.00</b>	<b>360'000.00</b>		
<b>9950</b>	<b>Neutrale Aufwendungen und Erträge</b>	<b>76'257.30</b>	<b>76'257.30</b>	<b>360'000.00</b>	<b>360'000.00</b>		
5061.00	Heizungersatz	76'257.30		80'000.00			
5061.01	Photovoltaikanlage			280'000.00			
6310.00	Investitionsbeiträge vom Kanton				30'000.00		
6900.02	Aktivierung Haustechnik		76'257.30		330'000.00		



## Revisionsbericht

### Bestätigungsbericht der Rechnungsprüfungskommission

Als Rechnungsprüfungskommission haben wir die Buchführung und die Schulrechnung (Bilanz und Erfolgsrechnung) der Schulgemeinde Güttingen für das am 31.12.2025 abgeschlossene Rechnungsjahr geprüft.

Für die Schulrechnung ist die Schulbehörde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen. Wir bestätigen, dass wir die Anforderungen hinsichtlich Befähigung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Prüfung erfolgte in der Weise, dass wesentliche Fehlaussagen in der Gemeindefinanzrechnung mit angemessener Sicherheit erkannt werden. Wir prüften die Posten und Angaben der Schulrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Rechnungslegungsgrundsätze, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Schulrechnung als Ganzes. Wir sind der Auffassung, dass unsere Prüfung eine ausreichende Grundlage für unser Urteil bildet.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung, die Schulrechnung sowie der Antrag über die Verwendung des Rechnungsvorschlages den entsprechenden gesetzlichen Vorschriften.

Wir empfehlen, die vorliegende Schulrechnung zu genehmigen.

Güttingen, 19. März 2026

### Rechnungsprüfungs-Kommission der Schulgemeinde Güttingen

Neuenschwander Marc

Nyfeler Daniel

Baumann André

Gähwiler Viktor

## 5. Anhänge

### Geldflussrechnung

Bezeichnung	2025	2024
Schulbetrieb		
Jahresergebnis	252'719.73	10'874.29
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	255'257.30	250'000.00
+ Zusätzliche Abschreibungen	-	-
- Realisierte Gewinne	-	-
- Auflösung kum. zus. Abschreibungen	-96'700.00	-96'700.00
+/- Guthaben	-106'886.17	37'096.78
+/- Aktive Rechnungsabgrenzung	-1'575.00	-
+/- Laufende Verbindlichkeiten	28'790.35	29'279.73
+/- Passive Rechnungsabgrenzung	-51'964.00	39'577.00
+/- Rückstellungen	45'000.00	
+/- Fonds im Eigenkapital	-360.00	-550.00
+/- Neubewertungsreserven Finanzvermögen		
<b>Geldfluss aus operativer Tätigkeit</b>	<b>324'282.21</b>	<b>269'577.80</b>
Investitionstätigkeit		
Nettoinvestition	-76'257.30	
<b>Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen</b>		
Anlagetätigkeit FV		
+/- kurzfristige Finanzanlagen		-600'000.00
+/- Finanzanlagen FV	-1'500'000.00	
+/- Sachanlagen FV		
+/- Realisierte Gewinne FV		
<b>Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen</b>	<b>1'500'000.00</b>	<b>600'000.00</b>
<b>Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit</b>	<b>1'423'742.70</b>	<b>600'000.00</b>
Finanzierungstätigkeit		
+/- Langfristige Finanzverbindlichkeiten	-300'000.00	
<b>Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit</b>	<b>-300'000.00</b>	
<b>Veränderung Flüssige Mittel (=Fond)</b>	<b>1'448'024.91</b>	<b>869'577.80</b>

## Eigenkapitalnachweis

Konto	Bezeichnung	01.01.2025	Einlage	Entnahme	31.12.2025
	<b>Total</b>	<b>3'384'460.39</b>	<b>60'594.02</b>	<b>10'874.29</b>	<b>3'636'820.12</b>
<b>291</b>	<b>Fonds</b>	<b>351'424.44</b>			<b>554'064.44</b>
2910.1	Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten	217'000.00	203'000.00		420'000.00
2911	Projektfonds (ehem. Vogt, Kolb, Stucki)	134'424.44		360.00	134'064.44
<b>299</b>	<b>Bilanzüberschuss /-fehlbetrag</b>	<b>3'033'035.95</b>	<b>60'594.02</b>	<b>10'874.29</b>	<b>3'082'755.68</b>
2990	Jahresergebnis	10'874.29	49'719.73	10'874.29	49'719.73
2999	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	3'022'161.66	10'874.29		3'033'035.95

## Anlagespiegel

Jahr	Konto	Bezeichnung	Anschaffungs- / Investitionswert			Abschreib kumulierte		Buchwert	
			Stand per 01.01.	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.	planmässige Abschreibungen		31.12.
<b>Hochbauten</b>									
2025	1404.00	Schulhaus Rotewis*	8'060'000	0	0	8'060'000	250'000	2'885'000	5'175'000
2025	1404.01	MZH Rotewis**	5'500'000	0	0	5'500'000	-	-	1
2025	1406.10	Heizungsersatz***		76'257	0	76'257	5'257	5'257	71'000
2025	1480.40	kum. Abschr. Hochb				-2'400'000	96'700	-2'109'900	-2'109'900
<b>Verwaltungsvermögen</b>									<b>3'136'101</b>

\* Bezug Neubau im Jahr 2014 (Laufzeit 33 Jahre)

\*\* Bezug Neubau im Jahr 2009 (Laufzeit 33 Jahre)

\*\*\* Anschaffung Heizung im Jahr 2025 (Laufzeit 15 Jahre)

## Finanzkennzahlen

### Primarschule Güttingen - Finanzkennzahlen 1. Priorität 2025

Bezeichnung	2025	Bewertung	2024	Mittelwert
Nettoverschuldungsquotient	-18.80%	gut	-6.50%	-12.65%
Zinsbelastungsanteil	0.00%	sehr gut	-0.10%	-0.05%
Zinsbelastungsrisiko	4.80%	tragbar	5.50%	5.15%
Aufwanddeckung	105.30%	unproblematisch	97.20%	101.25%
Eigenkapitalquote	115.00%	überhöht	110.20%	112.60%

## Schülerzahlen per 15. Februar 2026

### Kindergarten

Klasse	Lehrperson	Knaben	Mädchen	Total
K 1a	Suter Anja	3	8	11
K 2a	Suter Anja	4	3	7
K 1b	Krähemann Gina	4	5	9
K 2b	Krähemann Gina	4	4	8
<b>Total</b>		<b>15</b>	<b>20</b>	<b>35</b>

### Primarschule

PR 1a	Baierl Vera	4	3	7
PR 2a	Baierl Vera	4	3	7
PR 1b	Halbeisen Jacqueline	5	2	7
PR 2b	Halbeisen Jacqueline	2	6	8
PR 3a	Lehmann Raphael	7	5	12
PR 4a	Lehmann Raphael	4	2	6
PR 3b	Looser Anja	4	3	7
PR 4b	Looser Anja	6	4	10
PR 5a	Scherrer Lea	8	2	10
PR 6a	Scherrer Lea	6	3	9
PR 5b	Murbach Christoph	0	4	4
PR 6b	Murbach Christoph	10	2	12
<b>Total</b>		<b>60</b>	<b>39</b>	<b>99</b>

### Auswärtige Schulbesuche

Diverse	auswärtig	8	5	13
<b>Total</b>		<b>8</b>	<b>5</b>	<b>13</b>

<b>Gesamttotal</b>		<b>83</b>	<b>64</b>	<b>147</b>
--------------------	--	-----------	-----------	------------