VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
www.vrtec-galjevica.si

Številka: 013-2/2026-6
Datum: 30. 9. 2026

Zapisnik 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2026/2027

Seja je potekala **v ponedeljek, 28. 9. 2026 ob 17.00 uri** v večnamenski dvorani enote Galjevica.

Prisotni: predstavniki staršev 24 oddelkov ter 4 nadomestni predstavniki (brez volilne pravice), organizacijske vodje (Jana Suhadolnik, Demi Finc Medved, Simona Milost Dežman, Barbara Jakopin, Miha Mrak), Boštjan Kosmač-organizator PZHR, Vesna Corel-svetovalna delavka, Vesna Podboj Panič-pomočnica ravnateljice, Barbara Novinec-ravnateljica.
Opravičeno odsotni: predstavniki staršev oddelkov Ježi, Mravljice, Kresničke.

Lista prisotnosti je v prilogi originala zapisnika.

Sejo je sklicala in vodila ravnateljica Barbara Novinec, ki se je v uvodu seje predstavila in pozdravila vse prisotne.

Pred samo sejo je bilo prisotnim po elektronski pošti posredovano naslednje gradivo:
- Vabilo na 1. sejo Sveta staršev
- Zapisnik zadnje seje Sveta staršev
- Poročilo o delu vrtca Galjevica za šolsko leto 2025/2026
- Letni delovni načrt zavoda za šolsko leto 2026/2027
- Hišni red Vrtca Galjevica z dopolnitvijo

Ravnateljica je predstavila dnevni red seje.
Dnevni red:
1. Potrditev novih članov v Svet staršev Vrtca Galjevica in izvolitev predsednika ter namestnika Sveta staršev
2. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta staršev
3. Pregled Poročila o delu za šolsko leto 2025/2026
4. Obravnava poslovnega časa za šolsko leto 2026/2027
5. Obravnava predloga Letnega delovnega načrta Vrtca Galjevica za šol. leto 2026/2027
6. Obravnava in dopolnitev Hišnega reda Vrtca Galjevica
7. Imenovanje nadomestnega predstavnika staršev v Sklad vrtca
8. Volitve nadomestnega predstavnika staršev v Svet zavoda iz enote Golovec (članstvo do 12. 11. 2028)
9. Informacije (način javljanja odsotnosti otrok), vprašanja, predlogi

Vsi prisotni so soglasno potrdili dnevni red.

<u>Ad.1.</u> Potrditev novih članov v Svet staršev Vrtca Galjevica in izvolitev predsednika ter namestnika Sveta staršev

Ravnateljica je vse prisotne pozvala h kratki predstavitvi. Predstavniki so soglasno izvolili za predsednika Sveta staršev Vrtca Galjevica gospoda Aleša Močnika ter za namestnika gospoda Aleša Ferbarja.

Sklep: Člani sveta staršev so za predsednika Sveta staršev Vrtca Galjevica soglasno izvolili gospoda Aleša Močnika ter za namestnika gospoda Aleša Ferbarja.

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
www.vrtec-galjevica.si

Ad.2. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta staršev

Predstavljen je bil zapisnik zadnje seje Sveta staršev, ki je potekala 25. 5. 2026. Zapisnik je bil posredovan vsem članom Sveta staršev predhodno v pisni obliki in je objavljen na spletni strani vrtca.

Sklep: Člani sveta staršev na to točko niso imeli pripomb, zapisnik je potrjen.

Ad.3. Pregled Poročila o delu za šolsko leto 2025/2026

Ravnateljica je podala poročilo o delu za šolsko leto 2025/2026:
Kakovost in učinkovitost pedagoškega dela, obseg in kakovost programov

- Samoevalvacija – anketa: Sodelovanje, komunikacija in zadovoljstvo v vrtcu ter spodbujanje samostojnosti otrok, vrednot in etičnih standardov ter varnost v vrtcu – sodelovalo 56 % staršev, *80 % staršev je zelo zadovoljnih, 19,6 % zadovoljnih, nezadovoljen je 1 starš (0,4 %), Individualni letni razvojni pogovori z ravnateljico, strokovni aktivi* (8), *srečanja vzgojiteljskega zbora (11).*
- napovedane hospitacije – 28 oddelkov, kolegialne hospitacije -16 oddelkov, 33 SD
- izpeljali smo celotni načrtovan VI program vrtca ter programe izven vrtca: vrtec v naravi za vse 4-6 letne oddelke, letovanje, zimovanje z učenjem smučanja, drsanje, rolanje in plavanje.
- Izveden je program srečanj s starši, starimi starši znotraj dogodkov na ravni oddelka ter krovnih dogodkov vrtca.
- Struktura: 28/31 oddelkov: 12/14 (I. star. obd.), 1 (2-4), 4 (3-4), 11 (II. star. obd.), 1 RO; prevladuje homogena struktura oddelkov (26); Σ 486 otrok; programska pestrost, specifičnost posameznih enot/lokacij, vlaganje v človeške vire in otvoritev nove 8 oddelčne enote Golovec ter RO.
- Dosegli smo vseh 11 zastavljenih letnih ciljev.

Klima in kultura v organizaciji – pomemben je sodelovalen in spoštljiv odnos med SD, otroci, starši in vodstvom vrtca, dobra pretočnost informacij znotraj posameznih hiš in med hišami.

Način vodenja v organizaciji: povezovanje vseh 5 hiš, transparentnost poslovodenja, enakopraven odnos do vseh zaposlenih.

S strani ravnateljice je bila podana tudi ocena poletnega dela.
Ocena poletnega dela
V poletnem času smo zaradi racionalizacije poslovanja in občutnega zmanjšanja prisotnosti otrok (40-60 %) imeli zaprti dve manjši enoti (Jurček, Ribnik) znotraj 8 tednov 29.6.-21.8., ter 4 tedne tudi enoto Orlova. Oddelke smo združevali premišljeno, beležimo 28 % razkorak med napovedjo in dejansko prisotnostjo otrok. Načrtovanje dela je potekalo usklajeno in prilagojeno poletnim vsebinam, ki so jih pripravile skupine SD za posamezen 8 tedenski sklop.
Imeli smo tri pritožbe staršev zaradi nestalnosti kadra v združenih oddelkih, kar je posledica LD in BO oz. odhodov na PD, sicer pozitivni odzivi nad vsebino dela. Prejeli smo tudi prijavo IP glede nesorazmernega razkrivanja OP zaposlenih pri objavi priimkov SD v oddelkih na vhodih vrtca – ocenjujemo, da je to legitimno, transparentno in odgovorno do staršev, o tem smo govorili tudi na vzgojiteljskem zboru.
Iskrena zahvala vsem SD in aktivom.

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli dodatnih pripomb in se strinjajo z vsebino poročila.

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
www.vrtec-galjevica.si

Ad. 4. Obravnava poslovnega časa za šolsko leto 2026/2027

Predstavljen je bil poslovni čas za šolsko leto 2026/2027.

Poslovni čas vrtca ostane na podlagi anketiranja staršev v začetku septembra 2026 (odziv 85,49 % staršev) nespremenjen. Tudi v letošnjem letu je zagotovljen 11 urni poslovni čas v vseh 5 hišah vrtca.

VRTEC GALJEVICA	*Telefon, Elektronski naslov*	*Poslovni čas*		*Organizacijski vodja enote*
		Odprtost	*Oddelki*	
Enota **Galjevica**	T: 01 4204 700 E: org.galjevica@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	*Zbirna soba: 6.00-7.00 (metulji) Odprtje obeh traktov ob 7.00, odprtje vseh oddelkov: 7.30-8.00*	Jana Suhadolnik
Enota **Orlova**	T: 01 4204 732 E: org.orlova@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	*Zbirna soba: 6.00- 7.00 (miške) odprtje vseh traktov ob 7.00, odprtje vseh oddelkov: 7.30-8.00*	Barbara Jakopin
Enota **Jurček**	T: 01 6202 570 E: org.jurcek@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00		Demi Finc Medved
Enota **Golovec**	T: 01 6202 320 E: org.golovec@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	*Zbirna soba: 6.00-7.00 (lunice) Odprtje obeh traktov ob 7.00 (jazbeci), odprtje vseh oddelkov: 7.30-8.00*	Ana Bukovec Krenn
Enota **Ribnik**	T: 01 4204 690 E: org.ribnik@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00		Miha Mrak

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb.

Ad. 5. Obravnava predloga Letnega delovnega načrta Vrtca Galjevica za šol. leto 2026/2027

Predstavljeni sta bili organizacija dela, vizija vrtca in prednostna področja VI dela:

Organizacija
V šolskem letu 2026/2027 je vključenih 521otrok znotraj 32 oddelkov (1 oddelek se odpira 1.11.), 25 homogenih oddelkov, 5 heterogenih oddelkov in 1 razvojni oddelek.
V vrtec je v začetku šol. l. vključenih 31 otrok s posebnimi potrebami. V minulem šolskem letu beležimo 17 odlogov všolanja (13,4 % obveznikov).

Starostno obdobje	Št. odd.	Št. otrok	Št. vzgojiteljic	Št. pom. vzg.	Št. dod. zaposl.	Delež oddelkov v %
I. starostno obd.	16	218	16	16	6,5	50
Oddelek (3-4)	4	74	4	4	0	12,5
Razvojni oddelek	1	4	1	1	0	3,1
II. starostno obd.	11	225	11	11	3,5	34,4
SKUPAJ	**32**	**521**	**32**	**32**	**10**	**100**

- V vseh oddelkih 4-6 se izvaja gozdni program, ko so 1 dan tedensko otroci v gozdu. Račke na enoti Ribnik in Rakuni na enoti Golovec (gozdna oddelka) so v gozdu 2 dni v tednu. Opažajo, da je zdravje v gozdnem oddelku boljše – zabeležena je manjša odsotnost otrok.
- Vsak oddelek vodita vzgojitelj in njegov pomočnik. V skupinah I. starostnega obdobja sta sočasno prisotna 6 ur in v skupinah II. starostnega obdobja 4 ure.

- V jutranjem času združujejo otroke ob normalnem delovanju do 7.30 oz. 8.00 ure, popoldan pa od 15.30 oz. 16.15 ure dalje (odvisno od lokacije).
- Med letnim dopustom in med prazniki se smiselno združujejo skupine otrok z zapiranjem določenih oddelkov in enot (med starši izvedena anketa o prisotnosti otrok za dneve pred/ med /po praznikih). V poletnih mesecih se v skupini menjujeta vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja, praviloma tako, da je vedno prisoten eden izmed strokovnih delavcev oddelka. Ravnateljica je poudarila, da so hvaležni, če se načrtovana odsotnost otrok sporoči čimprej, saj tako lažje načrtujejo delovni čas za strokovne sodelavce.
- Mesečni utrinki oddelka za posamezni mesec bodo objavljeni v obliki poročila iz oddelka, ki bo poslano po oddelčni e-pošti do 10. v naslednjem mesecu (začne delovati oktobra).
- Vrtec ima novo spletno stran na istem spletišču, ki omogoča prijaznejšo uporabniško izkušnjo na mobilnih napravah, hkrati pa tudi enostavnejši dostop do vseh aplikacij (WEB vrtec, FOTO postaja, idr.)
- Vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev načrtujejo pedagoško delo timsko, v paru in individualno, tematsko ali projektno, za mesečno in tedensko obdobje (vsebinska priprava: e-obrazec), z upoštevanjem Posodobljenega kurikuluma za vrtce. Vzgojni delavci vodijo vzgojno dokumentacijo v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji v vrtcu in usmeritvami (LDN skupine z akcijskim načrtom izboljšav, Vsebinska priprava (mesečna in tedenska) z analizo in evalvacijo, dosledni zapisi v Dnevnik dela, Spremljanje otrokovega razvoja/ beleženje 2 x letno , *Evidenca PNP odd. I. st. obd.*). Mesečni cilji in pa tedenski program dela je objavljen na oglasnih deskah oddelka. Tedenski načrti bodo staršem poslani po elektronski pošti.
- Hramba fotografij je zagotovljena na zunanjem strežniku, z nadzorom dostopa in odjema fotografij za vseh 32 oddelkov, vezano na naročilo staršev. Starši, ki ne dajo soglasja za fotografiranje otroka, tudi ne morejo naročili storitve foto postaje oddelka, ker na fotografijah ni njihovih otrok. Soglasja za fotografiranje so segmentirana. Dostop do mesečnih e-utrinkov pa imajo vsi starši oddelka.
- Ravnateljica je starše pozvala k obisku govorilnih ali pogovornih ur znotraj oddelka, na katerih starši lahko pridobijo vpogled v počutje, sodelovanje otroka in spremljanje otrokovega razvoja na nivoju oddelka.

Vizija

- Ustvarjati spodbudno učno okolje, v katerem se bodo otroci počutili varne, slišane, videne, sprejete in spoštovane, ob hkratnem omogočanju optimalnih pogojev za celosten razvoj otroka, sodelovalen odnos s starši in dobro organizacijsko kulturo.
- Življenje otrok v vrtcu se ciljno načrtuje v vsaki hiši Vrtca Galjevica, v skladu z načeli posodobljenega Kurikuluma, preko katerih posvečamo veliko pozornost interakciji med otroki ter med otroki in odraslimi, ustvarjamo spodbudno okolje, kjer se otroci počutijo varno in spoštovano, zagotavljamo pestro in uravnoteženo ponudbo različnih področij dejavnosti, ki upoštevajo prečne spretnosti in zmožnosti otrok, vsakodnevno načrtujemo dejavnosti na prostem ter kritično vrednotimo VI delo na ravni načrtovanja in organizacije dela v vrtcu.

Prednostni letni cilji zavoda:

1) Sistematično pristopati k načrtovanju in izvedbi trajnostno naravnanih vzgojno-izobraževalnih vsebin (VITR) ***vsakodnevnega gibanja in bivanja na prostem, ob izvajanju vseh kurikularnih dejavnosti***, z razvijanjem in uporabo metod aktivnega učenja otrok in evalviranjem izvedbe dejavnosti za doseganje ciljev na posameznem kurikularnem področju.
2) Sistematično pristopati k osvajanju različnih spretnosti otrok za ***krepitev pozitivne samopodobe otroka, prepoznavanje in izražanje čustev*** ter v največji možni meri ***spodbujati otrokovo vztrajnost in samostojnost na različnih razvojnih področjih*** (gibalnem, čustveno- socialnem, spoznavnem in govorno-jezikovnem) v tesnem sodelovanju s starši.

3) Pri izvajanju trajnostno naravnanih ciljev na področju kurikuluma poudarjeno slediti ciljem **gibanja, družbe in umetnosti** ob ***razvijanju jezikovnih kompetenc*** *(pred bralne in pred pisalne spretnosti)* ***ter ustvarjalnosti pri otrocih in odraslih*** (sporazumevanje, pripovedovanje, socialne interakcije) ter razvijati NTC sistem učenja.
4) V okviru vzgoje za trajnostni razvoj krepiti kompetence strokovnih delavk za ***integracijo etike in vrednot v vsakodnevno VI delo*** za vzgojo v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm ter ***spodbujati spoštovanje do sebe, soljudi in okolja***; razvijati enakovreden odnos in sprejemanje kakršnekoli drugačnosti (razvojne, jezikovne, kulturne in druge) ter ***razvijati čut solidarnosti, tovarištva in sodelovanja v družbi.***
5) ***Razvijati spoštovanje do narave ter ohranjanja naravne in kulturne dediščine z ljudskim izročilom***; spodbujati otroke k odkrivanju sveta z vsemi čuti in jim pomagati razumeti njihovo vlogo v okolju. Razvijati zavest o odgovornosti za varovanje okolja pri vseh udeležencih v procesu VIZ (ločevanje odpadkov, zbiralne in čistilne akcije, varčevanje z energijo, krožno gospodarstvo), zavedanje in razvijanje ustreznega odnosa do sebe, drugih in narave.
6) ***Omogočati strokovni razvoj zaposlenih in spodbujati doseganje visoke kakovosti načrtovanja, izvajanja in evalviranja VI dela*** tudi v korelaciji s projektnim delom ter motivirati zaposlene za vseživljenjsko trajnostno naravnano učenje (neformalne oblike izobraževanja s področja gibanja, melodike in ritma, ljudskega izročila, komuniciranja, digitrajnosti, NTC sistema učenja, gozdne pedagogike, tujega jezika, petja, igranja kitare, idr.).
7) ***Razvijati zdrav način življenja v zdravem okolju***, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu (poudarjen razvoj čustvene inteligence, vzpostavljanje dobre organizacijske kulture ter klime v vrtcu) ter spodbujati zdrav način prehranjevanja s prilagojenim bioritmom v I. starostnem obdobju, z raznolikostjo prehrane ter s spodbujanjem kulture prehranjevanje in zdravih prehranjevalnih navad otrok (nadaljevalna naloga).
8) Ohranjati in ***izboljševati vzgojne pristope možnosti izbire pri počitku***, z upoštevanjem starosti otroka ter bioritma in individualnih razlik med potrebami otrok po spanju (nadaljevalna naloga).
9) Sistematično načrtovanje in izvajanje sodobnih, **inovativnih in otrokom razvojno primernih dejavnosti, ki vključujejo robotiko in STEAM - pristope brez uporabe ekranov,** ter z njimi spodbujati otrokovo raziskovanje, ustvarjalnost, problemsko mišljenje, sodelovanje, eksperimentiranje in iskanje različnih rešitev.
10) Programsko ***spodbujanje medkulturnih vsebin ter razvijanje državljanske in kulturne identitete*** s povezovanjem in sodelovanjem s partnerskimi organizacijami doma (npr. OŠ Oskarja Kovačiča) in v tujini: projekti mednarodnega povezovanja, vključevanje otrok v skupne programe, sodelovanje na dogodkih ter izmenjava strokovnih izkušenj in znanj.
11) Infrastrukturno izboljševanje pogojev dela in bivanja v vrtcu (posodabljanje opreme, igrišč, stavb).

Programska prioritetna področja:

1. ***Spodbujanje trajnostnega razvoja v VIZ procesu in krepitev kompetenc pri izvajanju pedagoških projektnih vsebin in dejavnosti trajnostno življenjskega sloga s poudarkom na ozaveščanju pomena uresničevanja ciljev trajnostnega razvoja.***
   - Z vključevanjem in spodbujanjem dejavnosti vzgoje in izobraževanje za trajnostni razvoj – v nadaljevanju VITR (podnebne spremembe, narava in biotska raznovrstnost, odpadki, različni viri energije, okolje in zdravje ter dobro počutje) bomo pridobili znanja in spretnosti, ki so potrebne za spodbujanje trajnostnega razvoja, ozaveščali pomen vrednot trajnostnega razvoja in odgovorno delovali na okoljsko celovitost.
   - VITR za 2030 vključuje 17 ciljev trajnostnega razvoja za spremembo sveta: odprava revščine, odprava lakote, zdravje in dobro počutje, kakovostno izobraževanje, enakost spolov, čista voda in sanitarna ureditev, cenovno dostopno in čisto energijo, dostojno delo in gospodarsko rast,

industrijo inovacije in infrastrukturo, zmanjšanje neenakosti, trajnostna mesta in skupnosti, odgovorno rabo in proizvodnjo, podnebne ukrepe, življenje v vodi, mir, pravičnost in močne institucije, partnerstva za doseganje ciljev.

2. ***Spodbujanje otrokove vztrajnosti in samostojnosti na različnih razvojnih področjih ter sistematično načrtovanje vsakodnevnih gibalnih dejavnosti na prostem za razvijanje zdravega načina življenja v zdravem okolju, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu.*** Prednostne naloge in usmeritve Vrtca Galjevica so skladno z akcijskim načrtom zavoda usmerjene v spodbujanje in sistematično pristopanje k osvajanju različnih spretnosti in v največji možni meri spodbujanje otrokove vztrajnosti in samostojnosti na različnih razvojnih področjih (gibalnem, čustveno-socialnem, spoznavnem, govorno-jezikovnem in avtonomiji - skrb zase) s sistematičnim načrtovanjem dejavnosti za vsakodnevno gibanje in bivanje na prostem s prepoznavanjem in uravnavanjem čustev, ki jih bomo uresničevali s podcilji iz posameznih razvojnih področji (več v Prilogi 1 akcijskemu načrtu zavoda: Konkretni podcilji za ANI CILJ 1). Vrtec je znotraj mednarodnega programa Erasmus+ vključen v mednarodne projekte, tudi v akcijo KA/1 – izmenjavo dobrih praks in izobraževanje), vključeni smo v Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije, naše hiše vrtca so v neposredni bližini Golovca, Botaničnega vrta in travnatih površin, zato je gozd z naravo lahko podaljšek naših igralnic. Hkrati v vrtcu skrbimo za kulturo prehranjevanja in spodbujamo zdrave prehranjevalne navade otrok, uživamo sveže pripravljeno hrano ter sveže sadje in zelenjavo. Zdravje otrok krepimo tudi z vsakodnevnimi dejavnostmi na prostem, gibanjem in vzgojo o ustreznih oblačilih, glede na vremenske razmere.

3. ***Krepitev kompetenc strokovnih delavcev za integracijo etike in vrednot v VI ter ozaveščanje in motiviranje otrok za odločanje in obnašanje, ki temelji na ETIKI, VREDNOTAH IN ZNANJU (Zmagujemo z vrednotami):*** Za svoje delovanje na področju vzgoje in izobraževanja uporabljamo model »*Evropsko ogrodje etike in vrednot*« z namenom spodbujanja temeljnih in obče veljavnih vrednot, ki temeljijo na tradiciji evropske kulture in zgodovine in ne na posameznih ideoloških pogledih. Pogoj za oblikovanje stabilne družbe prihodnosti je ustrezna vloga neoporečnega znanja in delovanje etičnih standardov na vseh ravneh javnega življenja, temelj pa je osebno sprejetje vrednot. Evropsko ogrodje etike in vrednot vključuje 10 kompleksnih vrednotnih usmeritev, ki jih lahko označimo kot vrednotne domene. Vsaka vrednotna domena vključuje več reprezentativnih vrednot: HUMANOST, ZNANJE IN MODROST, ŽIVLJENE-NARAVA-ZDRAVJE, SKRB ZA SOČLOVEKA, PRAVIČNOST, UNIVERZALIZEM, INTEGRITETA, DELO, USTVARJALNOST, TRADICIJA, KULTURA (slika spodaj).

4. ***UMETNOST IN JEZIK: razvijanje glasbeno-plesnega in likovnega izražanja s kulturno dediščino, govornih zmožnosti in bralne kulture otrok.***
   Z vključevanjem in spodbujanjem umetnosti (glasbene, plesne – tudi ljudski plesi in likovne) ter jezikovnih zmožnosti otrok v različnih situacijah ob vsakodnevnih dejavnostih v vrtcu (vključevanje petja in rim, jezikovnih iger, bralne kulture, spodbujanje jezikovnih zmožnosti posameznika, spodbujanje ustvarjalnosti, kreativnosti, miselnega in čustvenega sodelovanja) razvijamo komunikacijske procese verbalne in neverbalne komunikacije, kulture komunikacije in vljudnost med vse udeležence vrtca.
   S posodabljanjem IKT infrastrukture v vrtcu spodbujamo vsakodnevno pretočnost informacij med vrtcem in starši. V program oddelkov 3-6-letnikov bo enkrat tedensko integrirano spoznavanje z angleškim jezikom, kar bo poleg jezikovnih kompetenc spodbujalo medkulturno spoznavanje večkulturne oblikovanosti družbe in omogočilo enake pogoje vzgoje in izobraževanja vsakemu otroku, ob upoštevanju razvojne stopnje otrok in ciljev za zagotovitev optimalnega razvoja sposobnosti, spretnosti oz. potenciala posameznega otroka. Hkrati bodo vsi 2-6-letni otroci vključeni v glasbeno-gledališke kulturne programe Lutkovnega gledališča Ljubljana, SNG Opere in balet Ljubljana in Konservatorija za balet in glasbo Ljubljana, vsi oddelki 4-6-letnih otrok pa tudi v

interaktivne vodene delavnice Muzeja in galerij mesta Ljubljane (So knjige zakladi?, Dom nekoč, ANIM-AkCIJA, Plečnik za najmlajše, Škrat Gal v Narodni galeriji, idr.), oddelki 4-6-letnih otrok se bodo 16. septembra udeležili plesnega dogodka Diham ples za cicibane na Kongresnem trgu. V vrtcu bosta vodena dva otroška pevska zbora, folklorno-pevska otroška skupina in pevski zbor zaposlenih. V vseh oddelkih bo potekal tudi bralni klub Vrtca Galjevica, kjer bomo sodelovali s starši, v treh enotah imamo na igrišču knjigobežnice (namestili jo bomo tudi v novi enoti Golovec), v vseh oddelkih pa bodo nastale tudi e-pravljice na temo vrednot in čustev, usmerjenih k trajnosti. Pomemben del umetnosti je tudi likovno izražanje, ki je bilo prednostno področje v minulih dveh šolskih letih in katerega razvoj nadaljujemo tudi letos. Vsi otroci bodo aktivni udeleženci pri ilustracijah e-pravljice oddelka in likovnih izdelkih.

Vrtec je znotraj mednarodnega programa Erasmus+ vključen tudi v akcijo KA/1 – izmenjavo dobrih praks z mobilnostjo in izobraževanjem SD (spodbujanje jezikovnih in socialnih spretnosti v medkulturnem okolju z vrtci in šolami širom Evrope), znotraj katere spodbujamo tudi zgodnjo integracijo tujega - angleškega jezika v vseh 3-6-letnih oddelkih.

5. Razvijanje pedagoškega pristopa - NTC učenje z igralnimi dejavnostmi, ki še posebej vplivajo na nastajanje in utrjevanje možganskih povezav ter spodbujajo mentalni razvoj otroka.

- Izobraževanje vseh SD in izmenjava izkušenj dobrih praks;
- Razvijanje vsakodnevnih vzgojno izobraževalnih dejavnosti za:
- spodbujanje razvoja možganskih sinaps (gibalne igre, igre za akomodacijo, grafomotorične igre),
- spodbujanje pomnjenja z asociacijami (igre s simboli, igre spomina, glasbene dejavnosti),
- spodbujanje funkcionalnega mišljenja (ugankarske zgodbe, problemska vprašanja, igre za spodbujanje ustvarjalnega mišljenja, robotika).

6. Spremljanje in beleženje celostnega otrokovega razvoja ter evidenca PNP

- Projektno zastavljena naloga za vse oddelke otrok (2 x letni posnetki, 5-6 odd. 1 x)
- Dnevno pa se v oddelku spremlja in vodi evidenca prehranjevalnih navad, nege in počitka otroka v I. starostnem obdobju (evidenca PNP).

7. Počitek

Uporablja se pristop, ki upošteva individualne in dejanske potrebe po spanju v vseh oddelkih. Otroci 5-6 praviloma ne uporabljajo več ležalnikov za čas počitka, upoštevajo pa se ind. potrebe otroka. Oddelkov v času počitka ne temnimo.

8. Vrtiljak obogatitvenih dejavnosti v vrtcu in projektna oblika dela

Znotraj obogatitvenih dejavnosti v vrtcu, ki jih vodijo SD vrtca in so brezplačne, otroci doživljajo dodatne spodbude za ustvarjalnost, pridobivajo nove spretnosti in znanja. Vrtiljak obogatitvenih dejavnosti, ki jih vodijo strokovne delavke vrtca, zajema načrtovane dejavnosti s prehajanjem SD med oddelki, potekajo v 5 hišah vrtca enkrat tedensko na 14 dni v dopoldanskem času (med 10. in 12.30 uro) na določen dan (od oktobra do maja; decembra zaradi pravljičnega obdobja obogatitvenih dejavnosti ne bodo izvajali). Programska shema t.i. Vrtiljaka dejavnosti je zapisana v LDN str. 28-35.

Metodične izboljšave VI dela

- Proučevanje projektnega pristopa kot metode dela tudi pri obogatitvenih dejavnosti SD (Vrtiljak dejavnosti),
- poglobljeno tematsko načrtovanje z osnovami akcijskega raziskovanja,
- vključevanje metode eksperimenta in asociativnega učenja (NTC) v VI delo na vseh kurikularnih področjih,
- kolegialne hospitacije,

- E-utrinki oddelka – spodbujati razvoj te metode opazovanja in dokumentiranja dejavnosti v oddelku in razvoja otrok, ki je na vpogled staršem, poleg že obstoječega internega spremljanja in beleženja otrokovega razvoja.
- uporaba IK tehnologije in digitalne tehnike v dejavnostih programa za otroke in starše (e-zbornica, e-oglasna deska, obveščanje staršev preko e-pošte, idr.).
- možnost uporabe nadstandardnega, digitalnega spremljanja fotografskih in video utrinkov dejavnosti v oddelku za otroke in starše preko FOTO POSTAJE (na podlagi odločitve staršev v oddelku otroka), ki vrtcu zagotavlja varno hrambo fotografij in posnetkov na zunanjem strežniku, z nadzorom dostopa in odjema podatkov iz strežnika za vseh 32 oddelkov.

Usmeritve na področju zdravstveno – higienskega režima

- Dnevno zagotavljati visok standard higiene in zdravih pogojev za bivanje,
- delavnice umivanja zob in rok za najstarejše oddelke ter delavnice Mucek Poldi za vse otroke (pomen pravilnega umivanja rok; rok v vrtcu ne razkužujemo),
- še naprej zagotavljati ažurno pisno seznanjanje (strokovni članki, priporočila, navodila) strokovnih delavk in staršev ob aktualnih dogajanjih (obolenja, epidemije, pandemija gripe) in pojavih uši, idr.,
- V PRIMERU POVEČANIH PRIMEROV OKUŽB V VRTCU: beleženje združenih otrok v oddelku (sledljivost),
- dnevno beleženje otrokovega počutja v oddelkih I. st. obd. (evidenca PNP: prehrana, nega, počitek),
- promocija zdravja na delovnem mestu (načrt v Mapi oddelka).
- Starši odsotnost otroka sporočajo v aplikaciji WEB vrtec, hkrati pa je ravnateljica pozvala starše da sproti sporočajo, če je otrok v vrtcu odsoten zaradi bolezni – v primeru okužb je namreč potrebno ukrepati (oddelkov se ne združuje, obveščanje staršev v oddelku).

Usmeritve na področju prehrane

- Načrtovanje jedilnikov skladno s Smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah,
- izvajanje aktivnosti usmerjenih v razvijanje zdravih prehranjevalnih navad,
- kosilo po izboru otroka: ponujanje dveh jedi v oddelkih 5-6 letnih otrok (1 x tedensko od januarja dalje),
- brezmesni dan 1 x tedensko,
- kultura prehranjevanja (spremljanje hrane od kuhinje do krožnika, pogrinjki 3-6 in uporaba aktropala z jedilnimi noži, odnos do hrane),
- povečano ponujanje lokalno in ekološko pridelane hrane,
- uvajanje tradicionalnih slovenskih jedi v vrtčevske jedilnike,
- v oddelkih 1-2 leti starosti otrok nadaljevati prilagojen bioritem prehrane (juha pred počitkom ob 10.30 ter kosilo po počitku 13h-13.30). Oddelki 2-3 kosilo ob 12h, ostali ob 12.30. Gozdna oddelka 13h-14h.
- Osredotočili se bodo na to področje v okviru projektov Eko vrtec in Zdravje v vrtcu.
- Praznovanje rojstnih dni – ob dejavnostih brez hrane-slaščic. Ravnateljica je prosila, da se za rojstni dan ne prinaša hrane/slaščic.

Usmeritve na področju medkulturnega sodelovanja

- Integracija tujega jezika – angleščine v oddelke 3-6 letnih otrok, enkrat tedensko v okviru obogatitvenega programa nadstandardnih dejavnosti, ki je za starše brezplačen (v oddelku 3-4 letnikov: 20 minutna srečanja),

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
www.vrtec-galjevica.si

- vključitev vrtca v programe Erasmus+ - KA/2 večšolska partnerstva, kjer bodo s povezovanjem vrtca z vrtci v tujini obogatili področje medkulturne vzgoje ter KA/1 programe, ki omogočajo mobilnost zaposlenih in izmenjavo izkušenj na delovnem mestu, jezikovna izpopolnjevanja za zaposlene in mednarodne izmenjave izkušenj dobrih praks (poleg angleščine še NEMŠČINA, ŠPANŠČINA, ITALIJANŠČINA).
- Imajo tudi urice slovenščine v 7 skupinah na vseh 5 enotah za otroke, ki ne govorijo slovensko - zahvala vodji strokovnega aktiva Mateji Funkl ter svetovalni delavki Vesni Corel za izvedbo teh uric.

Izboljšave pri športno – gibalni vzgoji

- tedensko načrtovanje in izvajanje vsakodnevnih gibalnih aktivnosti na prostem,
- izpopolnjevanja za strokovne delavce na področju sistematičnega načrtovanja gibalnih vaj na nivoju oddelka – Fit Kobacaj izobraževanje z delavnicami za vse SD,
- vodene tedenske športno-gibalne urice v oddelkih 1-6 let, ki jih vodi športni pedagog,
- program Mali sonček za vse oddelke 1-6-letnih otrok,
- program Mali pohodnik za 5-6 letne otroke vrtca (Vrtec Galjevica),
- 4 športni dnevi, vsi oddelki - vodi Luka Posavec) vezani na letne čase (14.10., 11.2., 6.4., 9.6.)
- program Gozdni vrtec za vse 4-6 letni oddelke (v gozdu 1 x tedensko) oz. 2 gozdna oddelka (2 x tedensko v gozdu),
- tečaj drsanja za vse 5-6-letne otroke, 5 dni na drsališču v Zalogu (9. – 13. 11. 2026, MOL),
- zimovanje za 4-6-letne otroke, 5 dni na Pokljuki, hotel Jelka (11.–15. 1. 2027 za enoti Galjevica in Golovec 18.–22. 1. 2027 za enoti Orlova in Ribnik),
- vključevanje športnih programov v vsakodnevno življenje otrok v vrtcu (poleg zunanjih
- površin še uporaba večnamenskih prostorov vrtca in ČS za potrebe otrok vrtca),
- tečaj plavanja za vse 5-6-letne otroke v bazenu Vevče – Šport Ljubljana (19.–23. 4. 2027),
- program rolanja za vse 5-6 letne otroke v vrtcu (17.–21. 5. 2027),
- športni dogodek »Skupaj zmoremo« ob zaključku vrtčevskega leta (5. 6. 2027).
- letovanje za 4-6-letne otroke, 5 dni v Umagu (2 skupini: 24.–28. 5. 2027 za enoti Orlova in Ribnik ter 31. 5.– 4. 6. 2027 za enoti Galjevica in Golovec).

Obogatitvene nadstandardne dejavnosti v/izven vrtca

Dejavnost	Izvajalec	Starost otrok	Trajanje
Vrtec v naravi *	Strokovne delavke v sodelovanju z zunanjo institucijo	4-6 let	3 dni (oktober oz. april)
Integracija angleškega jezika *	Strokovne delavke v sodelovanju s pedagoginjo angleškega jezika	3-6 let	oktober-junij 1 x tedensko
Prvi gledališki abonma	Lutkovno gledališče; Cankarjev dom/ SNG Opera in balet Lj.	4-6 let	2 predstavi/oddelek
Mini baletni abonma	Konservatorij za glasbo in balet v sodelovanju s SD	2-4 let	1 predstava/oddelek
Športno-gibalne urice za otroke II. starostnega obdobja	Strokovne delavke v sodelovanju s športnim pedagogom	3-6 let	1 x tedensko (september-junij)
Športno-gibalne urice za otroke 1. starostnega obdobja (FIT KOBACAJ)	Strokovne delavke v sodelovanju s športnim pedagogom in Barbaro Konda	1-3 let	1 x tedensko (november-junij)
Zimovanje s šolo smučanja - Pokljuka	Strokovne delavke v sodelovanju z zunanjo institucijo – Planet otrok	4-6 let	5 dni / 2 skupini; (11.-15.1.2027 Gal.+ Gol., 18.-22.1.2027 Orl. + Rib.)
Plavanje *	Strokovne delavke v sodelovanju s Šport Ljubljana v bazenu Vevče	5-6 let	5 plavalnih srečanj 19.-23.-4.2027

Letovanje - Umag	Strokovne delavke v sodelovanju z zunanjo institucijo - ZLRO	4-6 let	5 dni v maju/juniju; (24. – 28. 5. Orl. z Rib., 31.– 4. 6. 2027 Gal. z Gol.)
Drsanje	Strokovne delavke v sodelovanju z zunanjo institucijo – HK Olimpija	5-6 let	5 dni v novembru: 9.-13.11.2026
Rolanje	Strokovne delavke v sodelovanju s športnim pedagogom	5-6 let	5 dni v maju: 17.5.- 21.5.2027

- *MOL nameni 75,00 EUR letno za obogatitvene programe kot nadstandardne dejavnosti za otroke zadnje leto pred vstopom v šolo, v šol. l. 2026/2027 bo v Vrtcu Galjevica 30 EUR/otroka namenjenih za izvedbo celoletne integracije angleškega jezika v oddelke, 15 EUR/otroka za program plavanja (35 EUR na otroka krije Sklad vrtca) in 30 EUR/otroka za namen vrtca v naravi (MOL pokriva s pogodbo o financiranju stroške nadstandarda samo za otroke iz Ljubljane, vrtec bo za otroke izven Lj. te stroške poravnal iz Sklada vrtca).
- Subvencija se ne poračunava z oskrbnino vrtca, v primeru da se otrok ne udeleži te dejavnosti.
- Ravnateljica je podala prošnjo za čim prejšnjo oddajo vloge za plačilo programov oz. sofinanciranje le-teh iz Sklada vrtca oz. Fundacije Vila Galja, ne glede na termin programa je potrebno vlogo oddati do konca septembra oz. najkasneje do 10. 10., ker je seja Sklada vrtca in Fundacija načrtovana za 12. 10. 2026 in bodo vse vloge obravnavane.

Dodatne dejavnosti

- Vodijo jih zunanji izvajalci, ki so jih starši potrdili na zadnjem svetu staršev. Potrjene so športne aktivnosti (telovadba 2 ponudnika, ritmična gimnastika in ples ter NTC popoldanske delavnice), ki jih v celoti financirajo starši. Izvajajo se v vrtcu, v popoldanskem času, izven programa vrtca.

Sodelovanje s starši

1. ***Srečanja*** PRED (pogovor ob vpisu, obisk skupine, sestanek s predavanjem, ind. razgovor z vzg.) in PO vključitvi otroka v vrtec (postopno uvajanje, 2-3 x letno roditeljski sestanki (informacijski/september, evalvacijsko-zaključni/maj; oddelki 5-6 v jan.), mesečne GU, ind. razgovori, skupna srečanja na ravni vrtca, izleti, delavnice, idr).
2. ***Praznovanja – povezovanje vrtca z družino***: krovni dogodki vrtca (Varna pot v vrtec 8.10., Praznični december 8.12., Dobrodelni koncert malih in velikih pevcev 16.4., Eko dan 12.-13.4., Skupaj zmoremo – Športne igre 5.6.), oddelčna srečanja s starši in srečanje s starimi starši 12.3.-gregorjevo.
3. ***Dobrodelne akcije:***
   - Izmenjevalnica otroških zimskih oblačil: v četrtek, 5. 11. ob 15.30-17h v VD enote Galjevica.
   - Dobrodelna akcija zbiranja priboljškov za decembrsko obdarovanje pomoči potrebnih: v obdobju 16. - 19. 11. 2026.
   - Dobrodelni glasbeno-pevski dogodek – dobrodelni koncert malih in velikih pevcev Vrtca Galjevica pa bo potekal v petek, 14. 4. 2027 veliki dvorani KGBL, ki bo zaradi velike udeležbe staršev potekal v dveh terminih in sicer ob 16.45 in 18.00 uri.
4. ***Izobraževalna srečanja*** s starši – Šola za starše (2 ZOOM srečanja in 3 srečanja v živo)

Vsebina srečanj	Izvajalka	Termin izvedbe: on-line /ZOOM ali v ŽIVO/ VD enote Galjevica
Ustvarjanje spodbudnega in igrivega okolja	Mateja Funkl, Vesna Corel	13.10.2026 ob 17.00, VD enote Galjevica
Učiti otroke, da bi bili srečni	Tatjana Povšič	24.11.2026 ob 17.00, ZOOM
Kako razumeti otroka?	Barbara Šomen Škrabolje	12.1.2027 ob 17.00, ZOOM
Prva pomoč za najmlajše	Gregor Bratkič	16.2.2027 ob 17.00, VD enote Galjevica
Dober odnos in jasne meje v vzgoji otroka	Vesna Corel	9 .3. 2027 ob 17.00, VD enote Galjevica

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
www.vrtec-galjevica.si

Investicije in investicijsko vzdrževanje:
Ravnateljica je predstavila načrt investicij in investicijskega vzdrževanja za 2026-27. Poleg investicijskega vzdrževanja obstoječih objektov oz. igrišč je predvidena intervencija prenove tartana v atriju enote Ribnik ter oddelkov enote Jurček in Orlova, zamenjava vhodnih vrat enote Jurček ter nakup traktorske kosilnice; realizacija je vezana na odobrena sredstva MOL. V prvem nadstropju novega objekta so vzpostavljeni učilniški prostori za začasno selitev 11 oddelkov OŠ Ketteja in Murna z upravo v času prenove OŠ do konca šolskega leta, nato se prostori prenavljajo v administrativne prostore skupnih služb vrtcev MOL.

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb in so v celoti podprli LDN zavoda ter namen porabe sredstev nadstandarda MOL za otroke zadnje leto pred vstopom v šolo.

Ad 6. Obravnava in dopolnitev Hišnega reda Vrtca Galjevica

Na podlagi pobude staršev (izkušnje ob odsotnosti obeh SD v oddelkih in predaji otroka), se z dne 21. 9. 2026 dopolnjuje Hišni red Vrtca Galjevica:

- s 3. stavkom v prvem odstavku 12. člena: "*V kolikor strokovni delavec **osebe za prevzem otroka** ne pozna, **se mora** oseba **identificirati z osebnim dokumentom**.* "
- in 1. stavkom 13. člena: " *Starši **otrokovo odsotnost najavijo v aplikacijo WEB Vrtec** (uporabniško ime in geslo pridobijo na podlagi vloge v oddelku).* "

Sklep: Člani Sveta staršev so dopolnitev Hišnega reda soglasno potrdili.

Ad 7. Imenovanje nadomestnega predstavnika staršev v Sklad vrtca

Zaradi všolanja otroka je bilo potrebno imenovati nadomestnega predstavnika staršev v Sklad Vrtca.

Sklep: Za predstavnico staršev iz enote Golovec v Sklad vrtca je bila soglasno potrjena gospa Nika Pelc.

Ad 8. Volitve nadomestnega predstavnika staršev v Svet zavoda

Zaradi všolanja otroka predstavnice staršev v Svetu zavoda je bilo potrebno izvoliti nadomestnega predstavnika staršev iz enote Golovec ali Jurček. Starši so predlagali kandidatko Manja Cesar Jevšjak, ki je predstavnica iz enote Jurček, drugih kandidatov ni bilo. Starši so izvedli pisno glasovanje in soglasno, s 24 prisotnimi volilnimi glasovi članov, potrdili kandidatko za nadomestno predstavnico staršev v Svet zavoda, ki ima mandat do 12. 11. 2028.

Sklep: Za nadomestno predstavnico staršev v Svet zavoda je bila soglasno izvoljena gospa Manja Cesar Jevšjak iz enote Jurček.

Ad. 9. Informacije iz oddelkov in razno

Ravnateljica je v tej točki zaprosila starše, da na nivoju 4-6 letnih oddelkov opozorijo vse starše k oddaji vlog za subvencioniranje obogatitvenih nadstandardnih programov vrtca (vrtec v naravi, letovanje, zimovanje z učenjem smučanja, prevozi) do najkasneje 5. 10. 2026; vlogo lahko pridobijo na spletni strani vrtca: https://www.vrtec-galjevica.si/sklad-vrtca .

V nadaljevanju so predstavniki staršev podali povratno informacijo staršev za posamezno skupino otrok.

- Skupina Bobri: starši so zadovoljni, v oddelku ni posebnosti, zelo so veseli, da so dobili novega pomočnika vzgojiteljice, ki so ga otroci zelo lepo sprejeli in se nanj že navezali.
- Skupina Čebelice: z vrtcem so zadovoljni, otroci radi hodijo v vrtec in pohvaliti želijo vse zaposlene.
- Skupina Gosenice: večina otrok že uspešno uvedenih. Tekom šolskega leta se bo v skupino uvajalo še nekaj otrok. Otroci so lepo sprejeli Kristino in Renato.
- Skupina Jazbeci: nadomestni predstavnik pove, da so se razveselili prihoda štirih deklic v skupino. Pohvali študentko, katera je nadomeščala pomočnico vzgojiteljice. Sicer so starši brez pripomb.
- Skupina Ježi: predstavnik je opravičil svojo odsotnost in sporočil, da se v oddelku vsi otroci dobro počutijo, ni posebnosti in so zelo zadovoljni z vzgojiteljico Sabino, kot tudi novo pomočnico Martino.
- Skupina Kresničke: /
- Skupina Krtki: skupina se je številčno povečala, otroci so lepo sprejeli novince. V skupini imajo tri otroke, ki ne govorijo slovensko. Starši so med seboj povezani in sodelovalni.
    - Ravnateljica je pojasnila, da v vrtec vključenih več otrok tujcev, ki jim v vrtcu nudimo brezplačne urice slovenskega jezika, ki jih vodita svetovalna delavka in vodja strokovnega aktiva.
- Skupina Kužki: predstavnica pove, da so veseli Andreje, ki je ostala z njimi in pohvalijo Jano, katera se jim je pridružila v letošnjem šolskem letu. Pohvalila je individualni pristop strokovnih delavk pri organizaciji počitka v vrtcu.
- Skupina Lisičke: v skupino je vpisanih 14 otrok, 7 je trenutno uvedenih. Otroci so odlično preživeli čas uvajanja. Mojca, Andreja in Anita so zlate vzgojiteljice.
- Skupina Lunice: predstavnik je povedal, da so starši v skupini brez pripomb. Pohvalijo Klementino in Jano.
- Skupina Mavrice: predstavnica je povedala, da je trenutno lepo uvedenih 7 otrok. Ana in Alenka imata srčen in domači pristop. Vse poteka brez težav.
- Skupina Medvedi: predstavnik je povedal, da sta vzgojiteljica in pomočnica v ostali isti, dobili so 5 novih otrok in vse teče brez problemov.
- Skupina Miške: predstavnik je povedal, da so se novinci super uvedli. Anka in Igor sta super. V skupini ni posebnosti.
- Skupina Mucki: predstavnica pove, da se s starši še niso povezali med seboj. V skupini ni težav, otroci se še navajajo na novo okolje. Pohvale strokovnim delavcem.
- Skupina Mravljice: /
- Skupina Murenčki: predstavnik je povedal, da v oddelku ni težav. Otroci so sprejeli nove strokovne delavce v skupini. Ali bo organizirana nočitev otrok v vrtcu pred odhodom na tabor?
    - Ravnateljica je pojasnila, da se nočitev v vrtcu podpira, vendar je to odločitev strokovnih delavcev v oddelku, glede na njihove zmožnosti in dodatne obremenitve, zato je to dogovor na nivoju posameznega oddelka.
- Skupina Petelini: nadomestni predstavnik je povedal, da starše zanima, kdo bo nadomestil pomočnico vzgojiteljice v skupini, sicer pa so zadovoljni s strokovnimi delavci v skupini.
    - Ravnateljica je pojasnila, da je nova pomočnica vzgojiteljice po odhodu Laure na delovno mesto vzgojiteljice v novem oddelku s 1. 11. že kadrovana za določen čas (nadomeščanja PD(, obvestilo bodo v drugi polovici oktobra prejeli vsi starši oddelka.
- Skupina Pikapolonice: predstavnica je pojasnila, da vse teče super, starši so zadovoljni s strokovnimi delavci.
- Skupina Polži: predstavnica je povedala, da do so uspešno opravili roditeljski sestane, vsi so brez pripomb. Pogrešajo Ivanko sicer pa pohvalijo vse strokovne delavce.
- Skupina Rakuni: predstavnica je povedala, da so vsi zadovoljni in vse je super.

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
www.vrtec-galjevica.si

- Skupina Ribice: predstavnica je povedala, da ni kadrovskih sprememb v skupini, starejši otroci so odšli, mlajši so prišli in ni težav v skupini.
- Skupina Račke: predstavnica pove, da so vsi na Ribniku srčni. Pohvale strokovnim delavcem v skupini.
- Skupina Sončki: nadomestna predstavnica je pohvalila Tejo in pomočnico, pohvalila je novo spletno stran vrtca in Enoto Golovec. Otroci zelo uživajo v sodobnem vrtcu. Imajo pa starši nekaj predlogov: prostor za kolesa pri vhodu 4 – enota Golovec, tlakovanje klančine med vhodoma 3 in 4, postavitev knjigobežnice.
  - Ravnateljica je pojasnila, da je otroška kolesa možno parkirati na prostoru pri notranjem prehodu pri ograjnih vratih med enotama Golovec in Galjevica, kolesa odraslih pa na enoti Golovec pred vhodom 1 in znotraj vhoda 3. Tlakovanje na zunanjem delu ograje ob Galjevcu ni predvideno, ker gre za intervencijsko pot. Knjigobežnica je v izdelavi in bo montirana takoj, ko je dobimo.
- Skupina Sovice: predstavnica je povedala, da je skupina na novo formirala. Vse je v redu.
- Skupina Srne: nadomestni predstavnik je povedal, da je starše na roditeljskem sestanku zmotila birokracija – veliko obrazcev, ki jih starši izpolnjujejo vsako leto ter dvojno sporočanje odsotnosti.
  - Ravnateljica je pojasnila, da je zbiranje evidenčnih listov za vsako šolsko leto posebej zakonsko določeno, obrazce za WEB vrtec pa smo razdelili med vse starše, saj je veliko staršev, ki so uporabniško ime in geslo izgubili. Dosledno označevanje odsotnosti otroka v WEB aplikaciji s strani staršev je pomembno zaradi ekonomične priprave obrokov hrane, saj na ta način zjutraj kuhinja lahko preveri stanje odjavljenih otrok. Na ta način bo kuhinja lahko pripravila pravilno število obrokov za posamezen dan. Hkrati pa je potrebno javiti v oddelek vzrok odsotnost otroka v primeru nalezljivih bolezni, da v vrtcu lahko posledično ukrepamo in o tem seznanimo tudi starše otrok. Gre za varovane osebne podatke, ki znotraj aplikacije WEB vrtca ne morejo biti na vpogled kuhinjskim delavcem in administrativnim delavcem pri obračunu oskrbnin. V letošnjem šolskem letu smo staršem posredovali po e-pošti predhodno dokumente, ko so omogočali lažje elektronsko izpolnjevanje.
- Skupina Vidre: predstavnica je povedala, da so v oddelek sprejeli 4 otroke iz Sončkov, vsi so zadovoljni in pohvalijo Simono in pomočnico.
- Skupina Veverice: predstavnica je povedala, da so njihovi otroci »mega« navdušeni nad vrtcem. Pojejo, plešejo in imajo se super, imajo 3 nove fante, obdržali so strokovne delavce. Nadvse so navdušeni nad programom, prostori in strokovnimi delavci.
- Skupina Zajčki: predstavnik je povedal, da pohvalijo Katarino, vsi zadovoljni brez pripomb.
- Skupina Zmaji: predstavnica je povedala, da ostali starši nimajo pripomb. Otroci so sprejeli novega pomočnika Aljaža, veselijo se gozda. Imajo vprašanje, zakaj se ni razširil ovinek na dovozni poti do parkirišča.
  - Ravnateljica je pojasnila, da je projektant zasnoval prenovo parkirišča pred enoto Galjevica z dodatnimi parkirnimi mesti ob vzpostavitvi nove enote Golovec in ocenil, da je rešitev varna in v skladu z načrti ter veljavnimi predpisi. Na ovinku zaradi prometne varnosti niso predvidena dodatna parkirna mesta, ki jih je zaenkrat dovolj oz. daleč nad povprečjem za vrtce MOL.
- Skupina Zvezdice: predstavnica ni imela pripomb in vprašanj. Povedala je, da so novo delavko lepo sprejeli in dobro sodelujejo.
- Skupina Žabice: predstavnica je povedala, da so trenutno v skupini 4 otroci, ki se še navajajo na novo okolje. Vse je OK, brez pripomb.

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
www.vrtec-galjevica.si

Drugo:

- **Predstavnica staršev v skupini za prehrano** je Monika Bučevec iz enote Galjevica. Srečanja skupine za prehrano so štirikrat letno.
- **Poziv za oddajo vlog za subvencije nadstandardnih programov** iz Sklada vrtca oz. Fundacije Vila Galja do 5. 10. 2026. Obrazci so dostopni na spletni strani vrtca: https://www.vrtec-galjevica.si/sklad-vrtca in na upravi.

Naslednji dve seji bosta potekali:

- sreda, 17. 2. 2027 ob 17h,
- ponedeljek, 24. 5. 2027 ob 17h.

Seja je bila zaključena ob 18.50 uri.

Zapisal: Miha Mrak
organizacijska vodja enote Ribnik

VRTEC GALJEVICA Galjevica 35, LJUBLJANA

Overovil: Aleš Močnik,
predsednik sveta staršev