



Datum: 5. 10. 2022
Številka: 013-2/2022-6

Zapisnik 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2022/2023

Seja je potekala **v ponedeljek, 26. 9. 2022 ob 17.00 uri** v večnamenski dvorani enote Galjevica.

Prisotni: predstavniki staršev 24 oddelkov, organizacijske vodje (Jana Suhadolnik, Mateja Viršek, Simona Milost Dežman, Barbara Jakopin, Miha Mrak), Maja Belic-organizatorka PZHR, Barbara Novinec-ravnateljica, Vesna Podboj Panič-pomočnica ravnateljice, Tajda Lipovšek-svetovalna delavka.

Odsotni: upravičeno odsotni sta bili predstavniki staršev iz oddelkov metulji in krtki.
Lista prisotnosti je v prilogi originala zapisnika.

Sejo je sklicala in vodila ravnateljica Barbara Novinec, ki se je v uvodu seje predstavila in pozdravila vse prisotne.

Pred samo sejo je bilo prisotnim po elektronski pošti posredovano naslednje gradivo:

- Vabilo na 1. sejo Sveta staršev
- Zapisnik 3. seje Sveta staršev z dne 30. 5. 2022
- Poročilo o delu vrtca Galjevica 2021/2022
- Letni delovni načrt zavoda za šolsko leto 2022/2023

Ravnateljica je predstavila dnevni red seje.

Dnevni red:

1. Potrditev novih članov v Svet staršev Vrtca Galjevica in izvolitev predsednika ter namestnika Sveta staršev
2. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta staršev
3. Pregled Poročila o delu za šolsko leto 2021/2022
4. Obravnava poslovnega časa za šolsko leto 2022/2023
5. Obravnava predloga Letnega delovnega načrta Vrtca Galjevica za šol. leto 2022/2023
6. Imenovanje nadomestnega predstavnika staršev (Enota Orlova,) v Sklad vrtca
7. Informacije, vprašanja, predlogi

Vsi prisotni so soglasno potrdili dnevni red.

Ad.1. Potrditev novih članov v Svet staršev Vrtca Galjevica in izvolitev predsednika ter namestnika Sveta staršev

Ravnateljica je vse prisotne pozvala h kratki predstavitvi. Predstavniki so soglasno izvolili gospo Urško Ficko, kot predsednico sveta staršev. Gospa Kristina Bogdan se opravičuje za odsotnost, a je sporočila, da je pripravljena nadaljevati delo kot namestnica, v kolikor ne bo drugih kandidatov. Za namestnika se je na seji javil gospod Žiga Lausseger, ki so ga člani potrdili za namestnika.

Sklep: Člani sveta staršev so za predsednico Sveta staršev soglasno ponovno potrdili ga. Uršo Ficko, za namestnika pa g. Žiga Lausseger.



Ad.2. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta staršev

Predstavljen je bil zapisnik zadnje seje Sveta staršev, ki je potekala 30. 5. 2022. Zapisnik je bil posredovan vsem članom Sveta staršev predhodno v pisni obliki in je objavljen na spletni strani vrtca.

Sklep: Člani sveta staršev na to točko niso imeli pripomb, zapisnik je potrjen.

Ad.3. Pregled Poročila o delu za šolsko leto 2021/2022

Ravnateljica je podala poročilo o delu za šolsko leto 2021/2022:

Kakovost in učinkovitost pedagoškega dela, obseg in kakovost programov

- SAMOEVALVACIJA: Sodelovanje in zadovoljstvo v vrtcu ter spodbujanje samostojnosti otrok, vrednot in etičnih standardov ter varnost v vrtcu – sodelovalo 63 % staršev; 86 % staršev je zelo zadovoljnih, 13 % zadovoljnih, 1 % staršev nezadovoljnih).
- Napovedane hospitacije – 26 oddelkov, kolegialne hospitacije – 15 oddelkov.
- Zaradi Covid-19 niso izpeljane načrtovane dejavnosti: obisk kulturnih inštitucij (abonma KGBL, obisk Narodne galerije in muzejev), glasbeno-pevski koncert malih in velikih pevcev Galjevica v KGBL, nekatere mobilnosti znotraj projektov Erasmus+ ter krovná dogodka (Varna pot v vrtec, Praznični december – izpeljan samo bazar) – izveden Eko dan in zaključni dogodek "Skupaj zmoremo".
- Kljub preventivnim ukrepom je bil izpeljan celotni program vrtca v naravi za vse 4-6 letne oddelke, letovanje, zimovanju, drsanje in plavalni tečaj za 5-6 letnike.
- Doseženih je bilo vseh 11 zastavljenih letnih ciljev pri Infrastrukturnih izboljšavah: realizirane so vse investicije, delno atriji na enoti Orlova.
- Novogradnja 8-oddelčnega vrtca se je za eno leto prestavila, napovedan začetek gradnje je jesen 2023. Projektna dokumentacija je v pripravi – lokacija je ob dvorani Krim. Projekt se predstavlja županu in je že v pridobivanju ustrezne dokumentacije. Osnova šola bo pridobila večje zunanje igrišče s trim stezo ob njihovem igrišču.
- KLIMA IN KULTURA V ORGANIZACIJI : pomemben je sodelovalen in spoštljiv odnos med SD, otroci, starši in vodstvom vrtca, dobra pretočnost informacij znotraj posameznih hiš in med hišami.
- NAČIN VODENJA V ORGANIZACIJI: povezovanje vseh 5 hiš, transparentnost poslovanja, enakopraven odnos do vseh zaposlenih.

S strani ravnateljice je bila podana tudi ocena poletnega dela.

Ocena poletnega dela

- V poletnem času sta bili zaradi racionalizacije poslovanja in občutnega zmanjšanja prisotnosti otrok (40-60 %) zaprti dve lokaciji v obdobju 4.7. - 26.8. Oddelki so bili združeni premišljeno s čim manj sprememb.
- Načrtovanje dela je potekalo usklajeno in prilagojeno vsebini oz. temi senzorne obravnave 39 pravljic - Bosih nog skozi pravljčni svet naokrog.
- Beležijo več pohval staršev, da so v letošnjem poletju otroci z navdušenjem prihajali v vrtec, saj jih je izredno pritegnilo vsak dan spoznati novo pravljico z dejavnostmi, ki so potekale ob tem. Prepoznali so tudi obsežno pedagoško delo SD pri pripravi dejavnosti.
- Vključene je bilo več vodnih iger, kar je bila izboljšava iz predhodnega leta, glede na povratne informacije strokovnih delavcev.

- Dejavnosti z utrinki so bile dnevno objavljene tudi na Facebook strani vrtca.

Za objavo fotografij otrok, potrebuje vrtec soglasje staršev. Od 26. oddelkov so trenutno samo 3 oddelki, v katerih vsi starši dovolijo objavljanje utrinkov na Facebook strani vrtca. Strokovni sodelavec pregleda, ali se določena slika lahko objavi, utrinke iz oddelkov, kjer ni dovoljeno objavljanje fotografij za vse otroke v oddelku se praviloma ne objavlja. Megljenje obrazov se ne izvaja, ker je s tem prekrita obrazna mimika otroka, ki odraža počutje in čustva otrok ob dejavnosti, zato taka fotografija izgubi smisel. Eden izmed predstavnikov staršev vpraša, kaj je prednost objavljanja fotografij na Facebook. Ravnateljica odgovori, da ima na ta način vpogled v aktivnosti in dejavnosti delovanja vrtca tudi širša javnost in drugi vrtci.

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli dodatnih pripomb.

Ad. 4. Obravnava poslovnega časa za šolsko leto 2022/2023

Predstavljen je bil poslovni čas za šolsko leto 2022/2023.

Poslovni čas vrtca ostane na podlagi anketiranja staršev v začetku septembra 2022 (odziv 67,3 % staršev) nespremenjen. Tudi v letošnjem letu je zagotovljen 11 urni poslovni čas v vseh 5 hišah vrtca. Bili so podani 3 predlogi za spremembe, predlog o izmenskem vrtcu - spremembe niso bile uvedene.

VRTEC GALJEVICA	Telefon, Elektronski naslov	Poslovni čas		Organizacijski vodja enote /lokacije
		Odpri enote/lokacije	Oddelki	
Enota Galjevica	T: 01 4204 700 E: org.galjevica@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	Zbirna soba: 6.00- 7.00 (trakt II – metulji) Odpri obeh traktov ob 7.00, odprtje vseh oddelkov: 7.15-8.00; združevanje popoldan od 16.15	Jana Suhadolnik
Enota Orlova	T: 01 4204 732 E: org.orlova@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	Zbirna soba: 6.00- 7.00 (trakt II - miške) odprtje vseh traktov ob 7.00, odprtje vseh oddelkov: 7.15-8.00; združevanje popoldan od 16.15	Barbara Jakopin
Enota Jurček	T: 01 6202 570 E: enota.jurcek@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	-	Mateja Viršek
Lokacija Dolenjska cesta	T: 01 4204 720 E: lokacija.dolenjska@vrtec-galjevica.si	5.30–16.30	-	Simona Milost Dežman
Lokacija Pot k ribniku	T: 01 4204 690 E: lokacija.ribnik@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	-	Miha Mrak
VRTEC GALJEVICA, Galjevica 35, SI-1000 Ljubljana, www.vrtec-galjevica.si				

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb.

Ad. 5. Obravnava predloga Letnega delovnega načrta Vrtca Galjevica za šol. leto 2022/2023

Predstavljeni sta bili organizacija dela in v vrtcu in vizija vrtca.

Organizacija

VRTEC GALJEVICA

Galjevica 35

SI - 1000 Ljubljana

T: 01/4204-700

F: 01/4204-709

www.vrtec-galjevica.si

Starostno obdobje	Štev. odd.	Št. otrok	Vzgojiteljica (število)	Pomočnica vzgojiteljice (število)	Dodatna zaposlitev (število)	Delež oddelkov v %
I. starostno obd.	11	150	11	11	4,75	42,3
Kombiniran odd.	1	14	1	1	0	3,8
Oddelek (3-4)	4	76	4	4	0	15,4
II. starostno obd.	10	224	10	10	2,5	38,5
SKUPAJ	26	464	26	26	7,25	100

- V šolskem letu 2022/2023 je vključenih 464 otrok znotraj 26 oddelkov in sicer 22 homogenih oddelkov, 3 heterogeni oddelki in 1 kombiniran oddelek. V Vrtcu Galjevica imajo tri delavke status invalida.
- V vrtec je v začetku šol. l. vključenih 20 otrok s posebnimi potrebami, dodatno pa so 3 otroci pa je v procesu pridobivanja dodatne strokovne pomoči.
- V minulem šolskem letu so beležili 6 odlogov šolanja (1 manj kot lani) od 105 obveznikov, kar predstavlja 5,7 % obveznikov za všolanje. Sodelujejo z OŠ Oskarja Kovačiča, tako da je otrokom znano okolje. Ravnateljica verjame, da delajo nekaj dobro, da starši verjamejo, da so otroci sposobni za vključitev v šolo.
- Konec decembra bo kadrovska menjava, Matej odhaja iz enote Galjevica na Orlovo, zaradi odhoda SD.
- Galjevica ima 186 otrok, Orlova 157 otrok v osmih oddelkih, enota Jurček oddelke po 14 otrok, Ribnik ima 3 oddelke, lokacija Dolenjska cesta pa dva oddelka.
- V vseh oddelkih 4-6 se izvaja gozdni program, ko so 1 dan tedensko otroci v gozdu. Račke na lokaciji Pot k ribniku (gozdni oddelek) so v gozdu 2 dni v tednu. Opažajo, da je zdravje v gozdnem oddelku boljše – zabeležena je manjša odsotnost otrok.
- Vsak oddelek vodita vzgojitelj in njegov pomočnik. V skupinah I. starostnega obdobja sta sočasno prisotna 6 ur, v skupinah II. starostnega obdobja 4 ure, v kombiniranih oddelkih pa 5 ur.
- V jutranjem času združujejo otroke ob normalnem delovanju do 7.30 oz. 8.00 ure, popoldan pa od 15.30-16.15 ure dalje (odvisno od lokacije).
- Med letnim dopustom in med prazniki se smiselno združujejo skupine otrok z zapiranjem določenih oddelkov in enot (med starši izvedena anketa o prisotnosti otrok za dneve pred/ med /po praznikih). V poletnih mesecih se v skupini menjujeta vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja, praviloma tako, da je vedno prisoten eden izmed strokovnih delavcev oddelka. Ravnateljica je poudarila, da so hvaležni, če se načrtovana odsotnost otrok sporoči čimprej, saj tako lažje načrtujejo delovni čas za strokovne sodelavce.
- Letos ni več registratorjev – Mape utrinkov pred posameznim oddelkom, problem varovanja podatkov (fotografij otrok). Zato bodo utrinki oddelka za posamezni mesec objavljeni v obliki poročila iz oddelka, ki bodo objavljena na zaprtem delu internetni strani vrtca do 10. v naslednjem mesecu (začne delovati oktobra). Vsi starši dobijo geslo za dostop do utrinkov oddelka 1x mesečno - poročilo za minuli mesec o dogodkih v preteklem mesecu in nabor 10 fotografij. Prenos fotografij ni mogoč.
- Vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev načrtujejo pedagoško delo timsko, v paru in individualno, tematsko ali projektno, za mesečno in tedensko obdobje (vsebinska priprava: e-obrazec), z upoštevanjem Kurikula za vrtce. Vzgojni delavci vodijo vzgojno dokumentacijo v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji v vrtcu in usmeritvami (LDN skupine z akcijskim načrtom izboljšav, Vsebinska priprava (mesečna in tedenska) z analizo in evalvacijo, dosledni zapisi v Dnevnik dela, Spremljanje



otrokovega razvoja/ beleženje 2 x letno, *Evidenca PNP odd. I. st. obd.*). Z oktobrom bodo dostopni mesečni cilji in pa tedenski cilji. Tedenski načrti bodo poslani po elektronski pošti. Mesečno poročilo pa bo na zaprti strani vrtca.

- Hramba fotografij je zagotovljena na zunanjem strežniku, z nadzorom dostopa in odjema fotografij za vseh 26 oddelkov.
- Ravnateljica je starše pozvala k obisku govorilnih ali pogovornih ur znotraj oddelka, na katerih starši lahko pridobijo vpogled v počutje, sodelovanje otroka in spremljanje otrokovega razvoja na nivoju oddelka.

Vizija

- Ustvarjati spodbudno učno okolje, v katerem se bodo otroci počutili varne, slišane, videne, sprejete in spoštovane, ob hkratnem omogočanju optimalnih pogojev za celosten razvoj otroka, sodelovalen odnos s starši in dobro organizacijsko kulturo.

- Življenje otrok v vrtcu se ciljno načrtuje v vsaki hiši Vrtca Galjevica, v skladu z načeli kurikula, preko katerih:

- otrokom omogočajo večjo individualnost, možnost izbire;
- oblikujejo pogoje za izražanje, prepoznavanje in sprejemanje razlik;
- upoštevajo in spoštujejo zasebnost in intimnost;
- posvečajo veliko pozornost interakciji med otroki ter med otroki in odraslimi;
- zagotavljajo pestro in uravnoteženo ponudbo različnih področij dejavnosti;

kritično vrednotijo VI delo na ravni načrtovanja in organizacije dela v vrtcu.

Ravnateljica je predstavila letni delovni načrt Vrtca Galjevica za šol. leto 2022/2023.

Prednostni letni cilji zavoda:

- 1) Sistematično pristopati k načrtovanju in izvedbi *vsakodnevnega gibanja in bivanja ob izvajanju dejavnosti na prostem* z uporabo metod aktivnega učenja otrok.
- 2) Sistematično pristopati k osvajanju različnih spretnosti otrok in v največji možni meri *spodbujati otrokovo vztrajnost in samostojnost na različnih razvojnih področjih* (gibalnem, čustveno-socialnem, spoznavnem in govorno-jezikovnem) v tesnem sodelovanju s starši.
- 3) Pri izvajanju ciljev na področju kurikuluma poudarjeno slediti ciljem umetnosti (poudarek na likovni umetnosti in glasbi) ter jezika ob *razvijanju jezikovnih kompetenc ter ustvarjalnosti pri otrocih in odraslih* (sporazumevanje, pripovedovanje, socialne interakcije) ter razvijati NTC sistem učenja.
- 4) V okviru vzgoje za trajnostni razvoj krepiti kompetence strokovnih delavk za *integracijo etike in vrednot v vsakodnevno VI delo* za vzgojo v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm ter *spodbujati spoštovanje do sebe, soljudi in okolja*; razvijati enakovreden odnos in sprejemanje kakršnekoli drugačnosti (razvojne, jezikovne, kulturne in druge) ter *razvijati čut solidarnosti do socialno prikrajšanih posameznikov v družbi*.
- 5) *Razvijati ljubezen do narave in ohranjanja naravne dediščine*; spodbujati otroke k odkrivanju sveta z vsemi čuti in jim pomagati razumeti njihovo vlogo v okolju. Razvijati zavest o odgovornosti za varovanje okolja pri vseh udeležencih v procesu VIZ (ločevanje odpadkov, zbiralne in čistilne akcije, varčevanje z vodo in papirjem – krožno gospodarstvo), zavedanje in razvijanje ustreznega odnosa do sebe, drugih in narave.
- 6) *Omogočati strokovni razvoj zaposlenih in spodbujati doseganje visoke kakovosti načrtovanja, izvajanja in evalviranja VI dela* v korelaciji s projektnim delom ter motivirati zaposlene za vseživljenjsko učenje (neformalne oblike izobraževanja s področja dela z OPP – nadarjeni otroci,



komuniciranja, retorike, NTC sistema učenja, gozdne pedagogike, likovne umetnosti, glasbe, tujega jezika idr.).

- 7) Nadgrajevati oblike *obogatitvenih dejavnosti*, ki jih izvajajo SD vrtca (vrtiljak dejavnosti).
- 8) *Razvijati zdrav način življenja v zdravem okolju*, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu (poudarjen razvoj čustvene inteligence, razvijanje dobre čustvene in kulturne klime v zavodu) ter spodbujati zdrav način prehranjevanja s prilagojenim bioritmom v I. starostnem obdobju s pestrostjo/raznolikostjo prehrane ter spodbujanje kulture prehranjevalnih navad (nadaljevalna naloga).
- 9) Ohranjati in *izboljševati vzgojne pristope možnosti izbire pri počitku*, z upoštevanjem starosti otroka ter bioritma in individualnih razlik med potrebami otrok po spanju (nadaljevalna naloga).
- 10) Programsko *spodbujanje medkulturni vsebin ter razvijanje državljske ter kulturne identitete* s povezovanjem in sodelovanjem z in partnerskimi organizacijami doma (tudi z OŠ Oskarja Kovačiča) in v tujini: projekti mednarodnega povezovanja, vključevanje otrok v skupne programe, sodelovanje na dogodkih ter izmenjava strokovnih izkušenj in znanj.
- 11) Infrastrukturno izboljševanje pogojev dela in bivanja v vrtu (posodabljanje opreme, igrišč, stavb).

Programska prioriteta področja:

1. Spodbujanje trajnostnega razvoja v VIZ procesu in krepitev kompetenc pri izvajanju pedagoških projektnih vsebin in dejavnosti trajnostno življenjskega sloga s poudarkom na ozaveščanju pomena uresničevanja ciljev trajnostnega razvoja.

- Z vključevanjem in spodbujanjem dejavnosti vzgoje in izobraževanje za trajnostni razvoj – v nadaljevanju VITR (podnebne spremembe, narava in biotska raznovrstnost, odpadki, različni viri energije, okolje in zdravje ter dobro počutje) bomo pridobili znanja in spretnosti, ki so potrebne za spodbujanje trajnostnega razvoja, ozaveščali pomen vrednot trajnostnega razvoja in odgovorno delovali na okoljsko celovitost.
- VITR za 2030 vključuje 17 ciljev trajnostnega razvoja za spremembo sveta: odprava revščine, odprava lakote, zdravje in dobro počutje, kakovostno izobraževanje, enakost spolov, čista voda in sanitarna ureditev, cenovno dostopno in čisto energijo, dostojno delo in gospodarsko rast, industrijo inovacije in infrastrukturo, zmanjšanje neenakosti, trajnostna mesta in skupnosti, odgovorno rabo in proizvodnjo, podnebne ukrepe, življenje v vodi, mir, pravičnost in močne institucije, partnerstva za doseganje ciljev.

2. Spodbujanje otrokove vztrajnosti in samostojnosti na različnih razvojnih področjih ter sistematično načrtovanje vsakodnevnih GIBALNIH dejavnosti na prostem za razvijanje zdravega načina življenja v zdravem okolju, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu.

Prednostne naloge in usmeritve Vrtca Galjevica so skladno z akcijskim načrtom zavoda usmerjene v spodbujanje in sistematično pristopanje k osvajanju različnih spretnosti in v največji možni meri spodbujanje otrokove vztrajnosti in samostojnosti na različnih razvojnih področjih (gibalnem-NADGRADNJA, čustveno-socialnem, spoznavnem, govorno-jezikovnem in avtonomiji - skrb zase) s sistematičnim načrtovanjem dejavnosti za vsakodnevno bivanje na prostem, ki jih bodo uresničevali s podcilji iz posameznih razvojnih področji (več v Prilogi 1 akcijskemu načrtu zavoda: Konkretni podcilji za akcijski načrt izboljšav CIUJ 1). Hiše vrtca Galjevica so v neposredni bližini Golovca, Botaničnega vrta in travnatih površin, zato je gozd z naravo lahko podaljšek naših igralnic. Vključeni so v mrežo gozdnih vrtcev (1 gozdni oddelek ter 9 oddelkov v gozdnem programu), sodelujejo v mednarodnih projektih Erasmus+ z gozdnimi vsebinami. Hkrati skrbijo v vrtcu za kulturo prehranjevanja in spodbujamo zdrave prehranjevalne navade otrok, uživajo sveže pripravljeno hrano ter sveže sadje in zelenjavo. Zdravje otrok



krepijo tudi z vsakodnevnimi dejavnostmi na prostem, gibanjem in vzgojo o ustreznih oblačilih, glede na vremenske razmere.

3. Umetnost in jezik: razvijanje plesnega, likovnega in glasbenega izražanja, melodike jezika, govornih zmožnosti in bralne kulture:

- Z vključevanjem in spodbujanjem umetnosti (plesne, likovne in glasbene) ter jezikovnih zmožnosti otrok v različnih situacijah ob vsakodnevnih dejavnostih v vrtcu (vključevanje petja in rim, plesa/ ljudski plesi, likovnega izražanja, jezikovnih iger, bralne kulture, spodbujanje ustvarjalnosti, kreativnosti, miselnega in čustvenega sodelovanja) razvijajo komunikacijske procese verbalne in neverbalne komunikacije, kulture komunikacije, stile komunikacije in vljudnost med vse udeležence vrtca.
- NADGRADNJA: digitalna pravljica oddelka. Ravnateljica se je zahvalila vsem strokovnim sodelavcem, saj so bili izbrani med 10 vrtecev v Sloveniji.
- S posodabljanjem IKT infrastrukture v vrtcu spodbujajo vsakodnevno pretočnost informacij med vrtcem in starši.
- V letošnjem letu bo v program oddelkov 3-6 letnikov enkrat tedensko integrirano spoznavanje z angleških jezikom (oktober-maj).
- Vsi oddelki 4-6 bodo vključeni v Moj prvi glasbeno-gledališki abonma z obskom: SNG Opera in balet Ljubljana ter Lutkovno gledališča Ljubljana. Vsaka skupina se bo udeležila dveh predstav, oddelki 2-4 letnih otrok pa se bodo udeležili 1 predstave znotraj prvega glasbeno-baletnega abonmaja v KBGL. Letos je drugačna shema abonmajev in sicer bodo 4-6 letniki obiskali Lutkovno gledališče s predstavo »Kdo je Vidku napravil srajčico« v oktobru, v juniju pa baletno predstavo »Picko in packo« v Operi.
- Vsi oddelki 4-6-letnih otrok bodo na podlagi soglasjih staršev vključeni tudi v interaktivne vodene delavnice Muzeja in galerij mesta Ljubljane (So knjige zakladi?, Dom nekoč, ANIM-AkCIJA, Plečnik za najmlajše idr.), škratek Gal v Narodni galeriji.
- V vrtcu bosta delovala 2 otroška pevska zbora, odrasli pevski zbor, folklorno-pevska skupina otrok. Za SD je organizirano glasbeno izobraževanje (melodika glasu-petje, ritem z inštrumenti, igranje kitare) ter krovno izobraževanje v dveh delih (ljudski plesi – folklor v vrtcu)
- Zbirajo se prijave za otroški pevski zbor in folklorno skupino (Pot k ribniku).

4. Razvijanje pedagoškega pristopa - NTC učenje z igralnimi dejavnostmi, ki še posebej vplivajo na nastajanje in utrjevanje možganskih povezav ter spodbujajo mentalni razvoj otroka.

- Izobraževanje vseh SD in izmenjava izkušenj dobrih praks;
- Razvijanje vsakodnevnih vzgojno izobraževalnih dejavnosti za:
 - spodbujanje razvoja možganskih sinaps (gibalne igre, igre za akomodacijo, grafomotorične igre),
 - spodbujanje pomnjenja z asociacijami (igre s simboli, igre spomina, glasbene dejavnosti),
 - spodbujanje funkcionalnega mišljenja (ugankarske zgodbe, problemska vprašanja, igre za spodbujanje ustvarjalnega mišljenja, robotika).

5. Etika in vrednote/ Zmagujemo z vrednotami: krepitev kompetenc strokovnih delavcev za integracijo etike in vrednot v VIZ ter ozaveščanje in motiviranje otrok za odločanje in obnašanje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju, ob spoštovanju sebe, soljudi ter okolja.

- Za svoje delovanje na področju vzgoje in izobraževanja uporabljajo model »Evropsko ogrodje etike in vrednot« z namenom spodbujanja temeljnih in obče veljavnih vrednot, ki temeljijo na tradiciji evropske kulture in zgodovine in ne na posameznih ideoloških pogledih. Pogoj za



oblikovanje stabilne družbe prihodnosti je ustrezna vloga neoporečnega znanja in delovanje etičnih standardov na vseh ravneh javnega življenja, temelj pa je osebno sprejetje vrednot.

- Evropsko ogrodje etike in vrednot vključuje 10 kompleksnih vrednotnih usmeritev, ki jih lahko označimo kot vrednotne domene. Vsaka vrednotna domena vključuje več reprezentativnih vrednot: HUMANOST, ZNANJE IN MODROST, ŽIVLJENE-NARAVA-ZDRAVJE, SKRB ZA SOČLOVEKA, PRAVIČNOST, UNIVERZALIZEM, INTEGRITETA, DELO, USTVARJALNOST, TRADICIJA IN KULTURA.
- V letošnjem šolskem letu bodo prednostno obravnavali področja: ZNANJE IN MODROST (sep.-nov.), KULTURA (dec.-mar.) in ŽIVLJENJE-NARAVA-ZDRAVJE (apr.-jun.).

6. Razvijati zdrav način življenja v zdravem okolju, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu

- Poudarjen razvoj čustvene inteligence, razvijanje dobre čustvene in kulturne klime v zavodu.

7. Spremljanje in beleženje celostnega otrokovega razvoja ter evidenca PNP

- Projektno zastavljena naloga za vse oddelke otrok (2 x letni posnetki, 5-6 odd. 1 x)
- Dnevno pa se v oddelku spremlja in vodi evidenca prehranjevalnih navad, nege in počitka otroka v I. starostnem obdobju (evidenca PNP).

8. Počitek

Uporabljajo pristop, ki bo upošteval individualne in dejanske potrebe po spanju v vseh oddelkih. Otroci 5-6 praviloma ne uporabljajo več ležalnikov za čas počitka, upoštevajo pa se ind. potrebe otroka. Oddelkov v času počitka ne temnimo!

9. Vrtiljak obogatitvenih dejavnosti v vrtcu in projektna oblika dela

Znotraj obogatitvenih dejavnosti v vrtcu, ki jih vodijo SD vrtca in so brezplačne, otroci doživljajo dodatne spodbude za ustvarjalnost, pridobivajo nove spretnosti in znanja. Vrtiljak obogatitvenih dejavnosti, ki jih vodijo strokovne delavke vrtca, zajema načrtovane dejavnosti s prehajanjem SD med oddelki, potekajo v 5 hišah vrtca enkrat tedensko na 14 dni v dopoldanskem času (med 10. in 12.30 uro) na določen dan (od oktobra do maja; decembra zaradi pravljičnega obdobja obogatitvenih dejavnosti ne bodo izvajali). Programska shema t.i. Vrtljaka dejavnosti je zapisana v LDN str. 26-34.

Okvirni urnik:

- Galjevica: 1. in 3. PONEDELJEK v mesecu
- Orlova: 1. in 3. SREDA v mesecu
- Jurček: 1. in 3. PETEK v mesecu
- Dolenjka: 1. in 3. TOREK v mesecu
- Ribnik: 1. in 3. PONEDELJEK v mesecu

Metodične izboljšave VI dela

- Proučevanje projektnega pristopa kot metode dela tudi pri obogatitvenih dejavnosti SD (Vrtiljak dejavnosti),
- poglobljeno tematsko načrtovanje z osnovami akcijskega raziskovanja,
- vključevanje metode eksperimenta in asociativnega učenja (NTC) v VI delo na vseh kurikularnih področjih,
- kolegialne hospitacije,



- E-utrinki oddelka – spodbujati razvoj te metode opazovanja in dokumentiranja dejavnosti v oddelku in razvoja otrok, ki je na vpogled staršem na internetni strani vrtca (z dostopnim geslom), poleg že obstoječega internega spremljanja in beleženja otrokovega razvoja.
- uporaba IK tehnologije in digitalne tehnike v dejavnostih programa za otroke in starše (e-zbornica, e-oglasna deska, obveščanje staršev preko e-pošte, idr.).
- možnost uporabe nadstandardnega, digitalnega spremljanja fotografskih utrinkov dejavnosti v oddelku za otroke in starše preko FOTO POSTAJE (na podlagi odločitve staršev v oddelku otroka).

Usmeritve na področju zdravstveno – higienskega režima

- Dnevno zagotavljati visok standard higiene in zdravih pogojev za bivanje,
- delavnice Mucek Poldi za otroke (pomen pravilnega umivanja rok),
- še naprej zagotavljati ažurno pisno seznanjanje (strokovni članki, priporočila, navodila) strokovnih delavk in staršev ob aktualnih dogajanjih (obolenja, epidemije, pandemija gripe) in pojavi uši, idr.,
- V PRIMERU POVEČANIH PRIMEROV OKUŽB V VRTCU: beleženje združenih otrok v oddelku (sledljivost),
- dnevno beleženje otrokovega počutja v oddelkih I. st. obd. (evidenca PNP: prehrana, nega, počitek),
- promocija zdravja na delovnem mestu (načrt v Mapi oddelka).
- Ravnateljica je prosila, da sporočimo, če je otrok v vrtcu odsoten zaradi bolezni – v primeru okužb je namreč potrebno ukrepati (oddelkov se ne združuje).
- Pohvale Maji, ki izvaja akcijo pravilnega umivanja rok. Razkuževanja rok ni. Si pa pravilno umivajo roke tudi z milom.

Usmeritve na področju prehrane

- Načrtovanje jedilnikov skladno s Smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah,
- izvajanje aktivnosti usmerjenih v razvijanje zdravih prehranjevalnih navad,
- kosilo po izboru otroka: ponujanje dveh jedi v oddelkih 5-6 letnih otrok (1 x tedensko od oktobra dalje),
- uvajanje brezmesnih kosil enkrat tedensko (nadaljevanje),
- kultura prehranjevanja (spremljanje hrane od kuhinje do krožnika, pogrinjki 3-6 in uporaba aktropala z jedilnimi noži, odnos do hrane),
- povečano ponujanje lokalno in ekološko pridelane hrane,
- uvajanje tradicionalnih slovenskih jedi v vrtčevske jedilnike,
- v oddelkih 1-2 leti starosti otrok nadaljevati prilagojen bioritem prehrane (kosilo po počitku 13h-13.30). Oddelki 2-3 kosilo ob 12h, ostali ob 12.30. Gozdna oddelka 13h-14h.
- Osredotočili se bodo na to področje v okviru projektov Eko vrtec in Zdravje v vrtcu.
- Praznovanje rojstnih dni – ob dejavnostih brez hrane-slaščic. Ravnateljica je prosila, da se za rojstni dan ne prinaša hrane/slaščic.
- Prehranska svetovalnica za starše.

Usmeritve na področju medkulturnega sodelovanja

- Integracija tujega jezika – angleščine v oddelke 3-6 letnih otrok, enkrat tedensko v okviru obogatitvenega programa nadstandardnih dejavnosti, ki je za starše brezplačen (v oddelku 3-4 letnikov: 20 minutna srečanja),

- vključitev vrtca v programe Erasmus+ - KA/2 večšolska partnerstva, kjer bodo s povezovanjem vrtca z vrtci v tujini obogatili področje medkulturne vzgoje ter KA/1 programe, ki omogočajo mobilnost zaposlenih in izmenjavo izkušenj na delovnem mestu (imamo 5 tekočih projektov v šol. l.), jezikovna izpopolnjevanja za zaposlene in mednarodne izmenjave izkušenj dobrih praks (poleg angleščine še NEMŠČINA, ŠPANŠČINA, ITALIJANŠČINA).
- Imajo tudi urice slovenščine v 4 enotah (razen v Jurčku) za otroke, ki ne govorijo slovensko - zahvala svetovalni delavki in vzgojiteljicam za DSP za izvedbo teh uric.

Izboljšave pri športno – gibalni vzgoji

- Tedensko načrtovanje vsakodnevnih gibalnih aktivnosti na prostem,
- vodene tedenske športno – gibalne urice v oddelkih 3-6 let, ki jih vodijo zunanji športni pedagogi (projekt s SD Novinar),
- program Mali sonček za vse oddelke 2-6-letnih otrok,
- tečaj drsanja za vse 5-6-letne otroke, 6 dni na drsališču v Zalogu (7. -14. 11. 2022; MOL),
- organiziranje zimovanja z učenjem smučanja za 4-6-letne otroke (5 dni na Pokljuki, Šport hotel: 9. - 13. 1. 2023 GAL+RIB, 23. - 27. 1. 2023 ORL+DOL),
- vključevanje športnih programov v vsakodnevno življenje otrok v vrtcu (uporaba večnamenskih prostorov enot ter male telovadnice OŠ Oskarja Kovačiča za potrebe otrok vrtca),
- plavanje za vse 5-6-letne otroke, 5 vaj v bazenu Tivoli – Šport Ljubljana (jan/feb 2023 GAL+ lokaciji, apr/maj ORL),
- letovanje za 4-6-letne otroke (5 dni v Umagu; 2 skupini: 29. 5.- 2. 6. 2023 – enota ORL+DOL in 5. 6. - 9. 6. 2023 – enota GAL+RIB)
- športne igre Galjevica – „Skupaj zmoremo“ ob zaključku vrtčevskega leta (sobota, 3. 6. 2023).

Obogatitvene nadstandardne dejavnosti v/izven vrtca

Dejavnost	Izvajalec	Starost otrok	Trajanje
Vrtec v naravi – kmetija *	SD v sodelovanju z zunanjo institucijo	4-6 let	3 dni (oktober oz. april)
Integracija angleškega jezika *	SD v sodelovanju zunanjo institucijo	3-6 let	1 x tedensko (okt.-maj)
Prvi gledališki abonma	SNG Opera in balet, Lutkovno gledališče	4-6 let	2 predstavi/oddelek
Mini baletni abonma	KGBL v sodelovanju s SD	2-4 let	1 predstava/oddelek
Športno-gibalne urice za otroke	SD v sodelovanju s SD Novinar	3-6 let	1 x tedensko (okt.-aprila)
Plavanje *	SD v sodelovanju s Šport Ljubljana v bazenu Tivoli	5-6 let	5 plavalnih srečanj (jan/feb – Gal. z lok., apr/maj – Orl.)
Zimovanje s šolo smučanja - Pokljuka	Strokovne delavke v sodelovanju z zunanjo institucijo – Planet otrok	4-6 let	5 dni / 2 skupini: (9.- 13. 1. – Gal., 23.-27. 1.– Orl. z lok.)
Letovanje - Umag	Strokovne delavke v sodelovanju z zunanjo institucijo - ZLRO	4-6 let	5 dni v juniju; (29. 5. – 2. 6. ORL+DOL 5.-9. 6. 2023 GAL+RIB)
Drsanje	Strokovne delavke v sodelovanju z zunanjo institucijo – HK Olimpija	5-6 let	6 dni v novembru: 7. – 14. 11. 2022

- MOL nameni 75,00 EUR letno za obogatitvene programe kot nadstandardne dejavnosti za otroke zadnje leto pred vstopom v šolo,
- v šol. l. 2022/2023 bo v Vrtcu Galjevica 30 EUR/otroka namenjenih za izvedbo celoletne integracije angleškega jezika v oddelke, 15 EUR/otroka za program plavanja (35 EUR na otroka krije Sklad vrtca) in 30 EUR/otroka za namen vrtca v naravi. Integracija angleškega jezika v oddelkih 3-5 se krije iz projekta in je za starše brezplačna, prav tako Športne urice za vse oddelke 3-6-letnikov, ki se krijejo iz projekta s SD Novinar in Sklada vrtca. Prvi abonma in mini abonma se v višini 3 EUR sofinancirata iz Sklada vrtca.



- Subvencija se ne poračunava z oskrbnino vrtca, v primeru da se otrok ne udeleži te dejavnosti. Če se sredstva ne porabijo, ostanejo v skladu vrtca.
- Iz sklada vrtca se financira veliko zadev, in se zbere tudi med 20-30 tisoč s strani staršev in podjetij; vloga je na spletni strani vrtca. Ravnateljica je podala prošnjo za oddajo vloge za plačilo programov oz. sofinanciranje.

Dodatne dejavnosti

- Vodijo jih zunanji izvajalci, ki so jih starši potrdili na zadnjem svetu staršev. Potrjene so športne aktivnosti (telovadba 2 ponudnika, ritmična gimnastika in ples), ki jih v celoti financirajo starši. Izvajajo se v vrtcu, v popoldanskem času, izven programa vrtca.
- Jeseni sta bili podani 2 pobudi staršev za vključitev tečaja tujih jezikov pod dodatne dejavnosti. Trenutno je v vrtcu dopoldan že integriran program angleškega jezika za 3-6 letne oddelke, ki je za starše brezplačen. Predstavniki staršev niso izrazili večje potrebe po dodatnih izvajalcih poučevanja tujega jezika v popoldanskem času.

Sodelovanje s starši

- Srečanja PRED (pogovor ob vpisu, obisk skupine, sestanek s predavanjem, ind. razgovor z vzg.) in PO vključitvi otroka v vrtec (postopno uvajanje, 2-3 x letno roditeljski sestanki (informacijski/september, evalvacijsko-zaključni/maj; oddelki 5-6 v jan.), mesečne GU, ind. razgovori, skupna srečanja na ravni vrtca, izleti, delavnice, idr.).
- 2. Praznovanja – povezovanje vrtca z družino: krovní dogodki vrtca (Varna pot v vrtec – 40 letnica enote Galjevica, Praznični december, Eko dan – 50 letnica enote Orlova, Dobrodelni koncert malih in velikih pevcev, Skupaj zmoremo – Športne igre), oddelčna srečanja s starši in starimi starši, humanitarne akcije.
- 3. Izobraževanje staršev – Šola za starše (ZOOM srečanja).
- Vprašanje predstavnice staršev, ali je možno snemanje ZOOM srečanj - snemanje ni dovoljeno s strani izvajalcev izobraževanj.

Vsebina srečanj	Izvajalka	Termin izvedbe online /ZOOM
Starši so otrokom ogledalo-vzgoja z zgledom	Tanja Povšič	20. 9. 2022 od 17.00 do 18.30 ure
Ravnotežje med zahtevami, pohvalo in kritiko	Sašo Kronegger	11. 10. 2022 od 17.00 do 18.30 ure
Pomen branja za otroke*	Gaja Kos	18. 10. 2022 od 17.00 do 18.30 ure
Spodbujanje otrokove samostojnosti in privzdigovanje delovnih navad	Damjan Habe	8. 11. 2022 od 17.00 do 18.30 ure
Prepoznavati in pomagati otroku v stiski	Nina Kočar	29. 11. 2022 od 17.00 do 18.30 ure

Srečanja s starši in dogodki vrtca

Vsaj 3 srečanja na nivoju oddelka:

- jesensko srečanje (3. 10. - 6. 10. 2022: Teden otroka), ob 17h
- pomladno srečanje (11. 4.- 12. 4. 2023: EKO dan in 50 let Orlova), ob 17h
- zaključno srečanje (junij 2023), ob 17h
- ... (dogovori na nivoju oddelka)

Krovni dogodki:

- SRE, 21. 9. 2022 (dogodek vrtca: *Varna pot v vrtec +40 let Galjevice*), 17h-19h
- ČET, 8. 12. 2022 (dogodek vrtca: *Praznični december*), 17h-19h
- SOB, 3. 6. 2023 (dogodek: *Skupaj zmoremo*), 11h-14h
- Dobrodelna akcija zbiranja priboljškov za decembrsko obdobje (21. - 24. 11. 2022)
- Dobrodelni glasbeno-pevski dogodek: četrtek, 16. 3. 2023 ob 17h
- Dobrodelni koncert malih in velikih pevcev Vrtca Galjevica v veliki dvorani KGBL. Vstopnic ne bo, bodo pa donacije preko SMS sporočil - zbirajo se sredstva za v sklad vrtca.

Plan investicij in l. vzdrževanj v 2022-2023

Investicijsko vzdrževanje – notranji prostor:

enota Galjevica	enota Orlova	enota Jurček
• ureditev senzorne sobe • beljenje hodnikov • dopolnitev lesene stenske obloge v oddelkih	• prenova tlakov in stropov v 3 igralnicah (trakt I.) z možnostjo obnove opreme • sanacija klimata kuhinje	• -
lokacija Ribnik	lokacija Dolenjka	
• beljenje hodnika in sanitarij	• beljenje hodnika • zamenjava vseh armatur v otroških sanitarijah	

Investicijsko vzdrževanje – pohištvo in oprema:

enota Galjevica	enota Orlova	enota Jurček
• nakup novega sušilnega stroja (v primeru potrebe)	• sanacija prezračevalnih sistemov centralne kuhinje	• -
lokacija Ribnik	lokacija Dolenjka	
• -	• -	

Zunanji prostor:

- Vprašanje predstavnika staršev o prevlekah za peskovnikih; ravnateljica je odgovorila, da imajo vsi peskovniki pokrivala in bi morali biti izven poslovnega časa vrtca zaprti oz. pokriti.

enota Galjevica	enota Orlova	enota Jurček
• delna prenova igrišča in obnova lesenih klopi • sanacija kanalizacije • obrezovanje dreves na igrišču • vzpostavitev zasenčitve v atriju večnamenske dvorane	• sanacija toplotne črpalke • obnova lesenih klopi in delana sanacija igrišča • sanacija atrijev 3 + 3 oddelkov s tendami in tlaki • obrezovanje dreves na igrišču	• obrezovanje dreves
lokacija Ribnik	lokacija Dolenjka	
• obnova lesenih klopi	• -	

Poleg investicijskega vzdrževanja obstoječih objektov je načrtovana tudi izdelava projektne dokumentacije in pridobivanje dovoljenj za gradnjo novega 8 oddelčnega samostojnega vrtca s kuhinjo, pralnico in pripadajočimi prostori – enota Galjevica.

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb in so podprli LDN zavoda.



Ad 6. Imenovanje nadomestnega predstavnika staršev (Enota Orlova) v Sklad vrtca

Zaradi všolanja otroka je bilo potrebno imenovati nadomestnega predstavnika staršev iz enote Orlova v Sklad Vrtca Galjevica.

Predlog predstavnice je Ota Širca Roš (oddelek Miške).

Sklep: Za predstavnika staršev iz enote Orlova v Sklad vrtca je soglasno potrjena gospa Ota Širca Roš.

Ad 7. Informacije, vprašanja, predlogi

Predstavniki staršev so podali povratno informacijo staršev za posamezno skupino.

- Skupina Čebelice: Pohvale SD, otroci zadovoljni.
- Skupina Gosenice: Vsi starši zadovoljni, niso še formirali skupine. Vse ok.
- Skupina Ježi: Veliko sprememb, prehod iz enega trakta v drugega, zamenjava vzgojiteljica z novim šolskim letom, pomočnice se menjajo - Špele ni in jo pogrešajo.
 - Ravnateljica je pojasnila, da PV Špela nadomešča vzgojiteljico na nenačrtovani daljši bolniški odsotnosti in naj bi bila v oddelku ježi medtem stalna študentka, ki je zadnji teden septembra odsotna. Z oktobrom naj bi se Špela predvideno vrnila v oddelok oz. bo vrtec zaposlil novo pomočnico vzg., ki bo nadomeščala Špelo do povratka nazaj na DM pomočnice vzg. v kolikor bo še naprej nadomeščala odsotno vzgojiteljico. So pa otroci spoznali vzgojitelja Aljaža že med poletnim časom.
- Skupina Kresničke: Pohvale prejšnjim in zdajšnjim SD, dobro izpeljan prehod med SD. Predlog glede angleščine v popoldanskem času, o čemer je ravnateljica že seznanila starše med sestankom. Po pojasnilu ravnateljice so se predstavniki staršev strinjali, da v vrtcu ohranjamo integracijo angleškega jezika v dopoldanskem času, popoldan pa vrtec ponuja uporabo prostora zunanjim izvajalcem športnih dejavnosti, ki so za otroke sproščujoče, po celim dnevu bivanja v vrtcu.
- Skupina Krčki: Predstavnica je opravičila odsotnost.
- Skupina Kužki: Ni pritožb, otroci so se navadili nove pomočnice.
- Skupina Lisičke: Zdravi, same pohvale.
- Skupina Medvedji: Vse pohvale.
- Skupina Metulji: Predstavnica je opravičila odsotnost.
- Skupina Miške: Vse ok, ni pritožb. Vsi so »fajn«.
- Skupina Mravlji: Vse isto kot lani, razen prostor. Ni pripomb.
- Skupina Mucki: Ni pripomb. SD so zelo zavzete, angažirane, presegle vsa pričakovanja. Eden izmed staršev v oddelku se je pritožil nad mrzlimi rokami in nogami otrok.
 - Ravnateljica je pojasnila, da po začetnem uvajalnem obdobju v vrtcu spodbujamo vsakodnevno bivanje otrok z dejavnostmi na prostem, zato predvideva, da so mrzle rokice posledica prihoda otrok iz zunanjih dejavnosti (tudi v atriju) v notranjost vrtca, saj je enota Galjevica že ogrevana. Hkrati je pozvala starše, da se v primeru dilem, pritožb in pobud starši prvo obrnejo na strokovni delavki v oddelku in nato na vodstvo vrtca.
- Skupina Murenčki: Ni pripomb.



- Skupina Petelini: Pohvale novi pomočnici, upajo, da se Silva hitro vrne.
- Skupina Pikapolonice: Uvajanje ok brez pritožb. Vsi zadovoljni z vzgojiteljicami in vsem ostalim.
- Skupina Polži: Otroci so Jasno lepo sprejeli, tudi spremljevalko, vse pohvale.
- Skupina Ribice: Dobra skupina, ni komentarjev s strani staršev. Veseli, da so postali gozdni vrtec.
- Skupina Račke: Dela se v redu, super za gozdni vrtec.
- Skupina Sončki: Ista ekipa, vse pohvale.
- Skupina Sovice: Zadovoljni z vzgojiteljicami, dobra komunikacija s SD. Opozori na fundacijo Boštjana Bandlja.
 - Ravnateljica je pojasnila, da so bili vsi starši takoj ob objavi razpisa Fundacije Boštjana Bandlja za financiranje oktobrske oskrbnine za vrtec o tem obveščeni z obvestilom po e-pošti oddelka in na oglasni deski oddelka. Vlogo so starši lahko oddali on-line preko obrazca.
- Skupina Srne: Otroci zadovoljni, so ponosni, da so zrastle. Lepo predstavljen prehod iz ene v drugo enoto.
- Skupina Veverice: Ni kritik, bolezni še ni, zaenkrat super.
- Skupina Zajčki: Vse super.
- Skupina Zmaji: Vse super.
- Skupina Zvezdice: Vse super.
- Skupina Žabice: Ni pripomb – vrata v atriju so včasih odprta, samo zapiralo ne deluje dobro.
 - Miha Mrak, org. vodja lokacije Pot k ribniku je pojasnil, da se občasno razpiralo zatika in je potrebno ročno zapreti vrata. V dogovoru z ravnateljico bo hišnik to preveril in popravil.

Drugo:

- V letu 2022 je Sklad Vrtca Galjevica postal upravičenec do prispevka 0,3% dohodnine. S strani ravnateljice je bilo podano priporočilo, da se na obrazcu hkrati označi vse prejemnike do upravičenega doniranja 1 % dohodnine v dobrodelne namene različnim zavodom/organizacijam). V primeru naknadnega dodajanja zavoda, ki mu namenimo del dohodnine v edavki, se upošteva samo zadnji oddan obrazec in navedene upravičence na tem obrazcu. Kdor je obrazec že oddal in želi da so njegova sredstva nakazana še komu, lahko z računovodstvom vrtca uredi, da del dohodnine nameni še komu.
- Predstavnik staršev v skupini za prehrano je Kristina Bogdan. Srečanja skupine za prehrano so dvakrat letno.
- Vlog za subvencije iz Sklada vrtca je bistveno manj kot prejšnja leta. Obrazci so dostopni na spletni strani vrtca in na upravi.

Naslednji dve seji bosta potekali:

- četrtek, 23.2.2023 ob 17h.
- ponedeljek, 29.5.2023 ob 17h,

Seja je bila zaključena ob 19.00 uri.

Zapisal: Rok Gombač,
predstavniki staršev



Overovala: Urška Ficko,
predsednica sveta staršev

Zapisnik 1. seje Sveta staršev v šol. l. 2022/23, z dne 26.09.2022