



Številka: 013-2/2021-8
Datum: 27. 9. 2021

Zapisnik 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2021/2022

Seja je potekala v **ponedeljek, 27. 9. 2021 ob 17.00 uri** v večnamenski dvorani enote Galjevica.

Prisotni: predstavniki staršev 22 oddelkov, organizacijske vodje (Jana Suhadolnik, Mateja Viršek, Simona Milost Dežman, Barbara Jakopin, Miha Mrak), Maja Belic-organizatorka PZHR, Barbara Novinec-ravnateljica, Vesna Podboj Panič-pomočnica ravnateljice, Sergeja Zemljarič – svetovalna delavka, Maja Berlic – organizatorka prehrane in zdravstveno higienskega režima.

Odsotni: upravičeno odsotni so bili predstavniki staršev 4 oddelkov (Irena Snoj, Katarina Maher, Katja Kuščer, Sonja Prolič).

Lista prisotnosti je v prilogi originala zapisnika.

Uvodoma je predstavnike staršev pozdravila ravnateljica Barbara Novinec, ki je prvo sejo tudi sklicala.

Pred samo sejo je bilo prisotnim po elektronski pošti posredovano delovno gradivo:

1. Zapisnik 4. seje Sveta staršev z dne 31. 5. 2021
2. Poročilo o delu vrtca Galjevica 2020/2021
3. Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022

Vsi prisotni so soglasno potrdili dnevni red.

Dnevni red:

1. Potrditev novih članov v Svet staršev Vrtca Galjevica in izvolitev predsednika ter namestnika Sveta staršev
2. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta staršev
3. Pregled Poročila o delu za šolsko leto 2020/2021
4. Obravnava poslovnega časa za šolsko leto 2021/2022
5. Obravnava predloga Letnega delovnega načrta Vrtca Galjevica za šol. leto 2021/2022
6. Imenovanje nadomestnega predstavnika staršev (Enota Jurček,) v Sklad vrtca
7. Informacije, vprašanja, predlogi in formacije iz oddelkov
8. Razno

Ad 1. Potrditev novih članov v Svet staršev Vrtca Galjevica in izvolitev predsednika ter namestnika Sveta staršev

Ravnateljica je uvodoma pozdravila vse prisotne in jih pozvala h kratki predstavitvi, na seji so prisotni predstavniki iz 22 oddelkov. Predstavniki so za predsednico Sveta staršev soglasno izvolili ga. Urško Ficko, za namestnico pa ga. Kristino Bogdan.

Sklep: Člani sveta staršev so soglasno za predsednico Sveta staršev ponovno potrdili ga. Urško Ficko in za namestnico ga. Kristino Bogdan.



Ad.2. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta staršev

Zapisnik zadnje seje Sveta staršev, ki je potekala 31. 5. 2021 je bil predhodno poslan na elektronski naslov članom Sveta staršev, ki nanj niso imeli pripomb. Zapisnik je bil pregledan in soglasno potrjen ter objavljen na spletni strani vrtca.

Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb.

Ad.3 Pregled Poročila o delu za šolsko leto 2020/2021

Kakovost in učinkovitost pedagoškega dela, obseg in kakovost programov

Samoevalvacija: Sodelovanje in zadovoljstvo v vrtcu ter spodbujanje samostojnosti otrok, vrednot in etičnih standardov ter varnost v vrtcu – sodelovalo 76 % staršev, 87 % staršev je zelo zadovoljnih, 12 % zadovoljnih, 1 % staršev nezadovoljnih),

- napovedane hospitacije – 26 oddelkov, kolegialne hospitacije -15 oddelkov;
- zaradi Covid-19 niso bile izpeljane z LDN načrtovane dejavnosti: obisk kulturnih inštitucij (CD, KGBL, galerije in muzeje – virtualno), glasbeno-pevski koncert malih in velikih pevcev Galjevica v KGBL, 2 izleta z Malimi pohodniki, okrnjen je bil projekt API vrtec in vse mobilnosti v živo znotraj projektov Erasmus+ (projektna srečanja so bila izvedena na daljavo preko ZOOMa) ter krovni dogodki (Varna pot v vrtec, Eko dan, Športne igre Galjevica, Unesco šport in špas) – izveden zaključni dogodek “ Skupaj zmoremo “. Kljub preventivnim ukrepom smo izpeljali celotni program vrtca v naravi za vse 4-6 letne oddelke, letovanje, zimovanje, drsanje in plavalni tečaj za 5-6 letnike.
- 26 oddelkov: 11 I. star. obd., 13 II. star. obd. in 2 kombinirana; 23 homogenih oddelkov, 1 heterogen oddelek in 2 kombinirana oddelka; Σ 459 otrok; programska pestrost, specifičnost posameznih enot/lokacij, vlaganje v človeške vire.
- Dosegli smo vseh 11 zastavljenih letnih ciljev, pri Infrastrukturnih izboljšavah: realizirane so vse investicije, razen lokacija Dolenjska c. (prenova otr. sanitarij) in atriji na enoti Orlova.

Klima in kultura v organizaciji – pomemben je sodelovalen in spoštljiv odnos med SD, otroci, starši in vodstvom vrtca, dobra pretočnost informacij znotraj posameznih hiš in med hišami.

Način vodenja v organizaciji: povezovanje vseh 5 hiš, transparentnost poslovanja, enakopraven odnos do vseh zaposlenih.

Ravnateljica je podala tudi poročilo poletnega dela. V poletnem času sta bili zaradi racionalizacije poslovanja in občutnega zmanjšanja prisotnosti otrok (40-60 %) zaprti obe lokaciji v obdobju 5. 7. - 27. 8. 2021. Oddelki so bili združeni premišljeno, s čim manj sprememb. Načrtovanje dela je potekalo usklajeno in prilagojeno vsebini oz. temi senzorne obravnave 40 pravljic - »Bosih nog skozi pravljичni svet naokrog«.

V vrtcu beležijo več pohval staršev, da so v letošnjem poletju otroci z navdušenjem prihajali v vrtec, saj jih je izredno pritegnilo vsak dan spoznati novo pravljico z dejavnostmi, ki so potekale ob tem. Prepoznali so tudi obsežno pedagoško delo SD pri pripravi dejavnosti.

Dejavnosti z utrinki so bile dnevno objavljene tudi na Facebook strani vrtca.

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb in dodatnih vprašanj.



Ad.4. Obravnava poslovnega časa za šolsko leto 2021/2022

Poslovni čas vrtca ostane na podlagi anketiranja staršev v začetku septembra 2021 (odziv 81,8 % staršev) **nespremenjen**. Tudi v letošnjem letu vrtec zagotavlja 11 urni poslovni čas v vseh 5 hišah našega vrtca.

VRTEC GALJEVICA	Telefon, Elektronski naslov	Poslovni čas		Organizacijski vodja enote /lokacije
		Odprtost enote/lokacije	Oddelki	
Enota Galjevica	T: 01 4204 700 E: org.galjevica@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	Zbirna soba: 6.00- 7.00 (trakt II – metulji) Odprtje obeh traktov ob 7.00, odprtje vseh oddelkov: 7.15-8.00; združevanje popoldan od 16.15	Jana Suhadolnik
Enota Orlova	T: 01 4204 732 E: org.orlova@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	Zbirna soba: 6.00- 7.00 (trakt II - miške) odprtje vseh traktov ob 7.00, odprtje vseh oddelkov: 7.15-8.00; združevanje popoldan od 16.15	Barbara Jakopin
Enota Jurček	T: 01 6202 570 E: enota.jurcek@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	-	Mateja Viršek
Lokacija Dolenjska cesta	T: 01 4204 720 E: lokacija.dolenjska@vrtec-galjevica.si	5.30–16.30	–	Simona Milost Dežman
Lokacija Pot k ribniku	T: 01 4204 690 E: lokacija.ribnik@vrtec-galjevica.si	6.00–17.00	–	Miha Mrak

V šolskem letu 2021/2022 je vključenih 459 otrok znotraj 26 oddelkov in sicer 24 homogenih oddelkov, 1 heterogenega oddelka in 1 kombiniranega oddelka. V Vrtcu Galjevica imata dve delavki status invalida.

V vrtec je v tekočem šolskem letu vključenih 21 otrok s posebnimi potrebami: 14 otrok z odločbo o usmeritvi oz. zapisnikom multidisciplinarnega tima, 7 otrok pa je v procesu pridobivanja dodatne strokovne pomoči. V minulem šolskem letu beležimo 7 odlogov šolanja (2 manj kot lani) od 102 obveznikov, kar predstavlja 6,9 % obveznikov za všolanje.

- Vsak oddelek vodita vzgojitelj in njegov pomočnik. V skupinah I. starostnega obdobja sta **sočasno prisotna 6 ur**, v skupinah II. starostnega obdobja **4 ure**, v kombiniranih oddelkih pa **5 ur**.
- V jutranjem času **združujemo otroke ob normalnem delovanju** do 7.30 oz. 8.00 ure, popoldan pa od 15.30-16.15 ure dalje (odvisno od lokacije). **Zaradi preventivnih ukrepov preprečevanje širjenja okužb Covid-19** so v septembru delovali v samostojni oddelki brez prehajanja otrok med 7.15 in 16.15 uro, v oktobru bo na podlagi spremljanja frekvenca prihodov/odhodov otrok v/i z vrtca, organizirano samostojno delovanje oddelkov med 7.30 in 16.15 uro (odvisno frekvenca na obeh lokacijah in enoti Jurček), enoti Orlova in Galjevica pa med 7.15 in 16.15 uro.
- Med letnim dopustom in med prazniki se smiselno združujejo skupine otrok z zapiranjem določenih oddelkov in enot (med starši izvedena anketa o prisotnosti otrok za dneve pred/ med /po praznikih). V poletnih mesecih se v skupini menjujeta vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja, praviloma tako, da je vedno prisoten eden izmed strokovnih delavcev oddelka. Pri oceni poletnega dela



- Na nivoju posameznega oddelka so starši seznanjeni s cilji mesečnega dela ter tedenskim programom vzgojno-izobraževalnega dela preko oglasnih desk/e-pošte oddelka, hkrati lahko spremljajo **utrinki skupine** zbrane v registratorju: Utrinki oddelka (SOGLASJA STARŠEV), ter e-utrinki na spletni strani vrtca v zavihku oddelka (uporabniško ime in geslo ob objavi, ki jo prejme starš po e-pošti), del utrinkov je objavljen tudi na Facebook strani vrtca. V vrtcu spodbujamo razvoj metode opazovanja in dokumentiranja dejavnosti v oddelku in razvoja otrok, ki je na vpogled staršem, poleg že obstoječega internega spremljanja in beleženja otrokovega razvoja, ki je vsebina pogovora na govorilnih urah oz. individualnih srečanjih s starši na nivoju oddelka.
- **Hramba fotografij** je zagotovljena na zunanjem strežniku na foto postajah oddelkov, z nadzorom dostopa in odjema fotografij za vseh posameznih 26 oddelkov, starši pristopijo k temu s soglasjem in naročilom na nivoju oddelka in prejmejo uporabniško ime in geslo v tiskani obliki (kartonček do 15. 10. 2021). Foto postaja posameznega oddelka deluje od 15. 10. 2021-30. 8. 2022, v tem času je mogoč vpogled in odjem vseh fotografij, 30.8.2022 se vse fotografije in posnetki na zunanjem strežniku trajno izbrišejo.

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb.

Ad. 5. Obravnava predloga Letnega delovnega načrta Vrtca Galjevica za šol. leto 2021/2022

Predstavljena je bila organizacija dela in struktura oddelkov. Ravnateljica je predstavila:

5.1 Prednostne letne cilje:

1. Sistematično pristopati k načrtovanju in izvedbi **vsakodnevnega gibanja in bivanja ob izvajanju dejavnosti na prostem** z uporabo metod aktivnega učenja otrok.
2. Sistematično pristopati k osvajanju različnih spretnosti otrok in v največji možni meri **spodbujati otrokovo vztrajnost in samostojnost na različnih razvojnih področjih** (gibalnem, čustveno-socialnem, spoznavnem in govorno-jezikovnem) v tesnem sodelovanju s starši.
3. Pri izvajanju ciljev na področju kurikulumu poudarjeno slediti ciljem umetnosti (poudarek na likovni umetnosti in glasbi) ter jezika ob **razvijanju jezikovnih kompetenc ter ustvarjalnosti pri otrocih in odraslih** (sporazumevanje, pripovedovanje, socialne interakcije) ter razvijati NTC sistem učenja.
4. V okviru vzgoje za trajnostni razvoj krepiti kompetence strokovnih delavk za **integracijo etike in vrednot v vsakodnevno VI delo** za vzgojo v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm ter **spodbujati spoštovanje do sebe, soljudi in okolja**; razvijati enakovreden odnos in sprejemanje kakršnekoli drugačnosti (razvojne, jezikovne, kulturne in druge) ter **razvijati čut solidarnosti do socialno prikrajšanih posameznikov v družbi**.
5. **Razvijati ljubezen do narave in ohranjanja naravne dediščine**; spodbujati otroke k odkrivanju sveta z vsemi čuti in jim pomagati razumeti njihovo vlogo v okolju. Razvijati zavest o odgovornosti za varovanje okolja pri vseh udeležencih v procesu VIZ (ločevanje odpadkov, zbiralne in čistilne akcije, varčevanje z vodo in papirjem – krožno gospodarstvo), zavedanje in razvijanje ustreznega odnosa do sebe, drugih in narave.
6. Omogočati strokovni razvoj zaposlenih in spodbujati doseganje visoke kakovosti načrtovanja, izvajanja in evalviranja VI dela v korelaciji s projektnim delom ter motivirati zaposlene za vseživljenjsko učenje (neformalne oblike izobraževanja s področja dela z OPP – nadarjeni otroci, komuniciranja, retorike, NTC sistema učenja, gozdne pedagogike, likovne umetnosti, glasbe, tujega jezika idr.).
7. Nadgrajevati oblike obogatitvenih dejavnosti, ki jih izvajajo SD vrtca (vrtiljak dejavnosti).



8. Razvijati zdrav način življenja v zdravem okolju, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu (poudarjen razvoj čustvene inteligence, razvijanje dobre čustvene in kulturne klime v zavodu) ter spodbujati zdrav način prehranjevanja s prilagojenim bioritmom v I. starostnem obdobju s pestrostjo/raznolikostjo prehrane ter spodbujanje kulture prehranjevalnih navad (nadaljevalna naloga).
9. Ohranjati in izboljševati vzgojne pristope možnosti izbire pri počitku, z upoštevanjem starosti otroka ter bioritma in individualnih razlik med potrebami otrok po spanju (nadaljevalna naloga).
10. Programsko spodbujanje medkulturni vsebin ter razvijanje državljske ter kulturne identitete s povezovanje in sodelovanje z in partnerskimi organizacijami doma (tudi z OŠ Oskarja Kovačiča) in v tujini: projekti mednarodnega povezovanja, vključevanje otrok v skupne programe, sodelovanje na dogodkih ter izmenjava strokovnih izkušenj in znanj.
11. Infrastrukturno izboljševanje pogojev dela in bivanja v vrtu (posodabljanje opreme, igrišč, stavb).

5.2 Prioritetna področja vzgojno-izobraževalnega dela:

1. Spodbujanje otrokove vztrajnosti in SAMOSTOJNOSTI na različnih razvojnih področjih ter sistematično NAČRTOVANJE VSAKODNEVNIH DEJAVNOSTI NA PROSTEM za razvijanje zdravega načina življenja v zdravem okolju, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu. Sem sodi tudi spodbujanje gozdne pedagogike. **NOVOST: Zaključek za 5-6 letne otroke na Pedenjtaboru v Novem mestu.**
2. Razvijanje pedagoškega pristopa - NTC učenje z igralnimi dejavnostmi, ki še posebej vplivajo na nastajanje in utrjevanje možganskih povezav ter spodbujajo mentalni razvoj otroka.
3. Krepitev kompetenc strokovnih delavcev za integracijo etike in vrednot v VIZ ter ozaveščanje in motiviranje otrok za odločanje in obnašanje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju. Prednostno bodo obravnavana področja vrednotnih domen: humanost, tradicija, življenje-narava-zdravje.
4. UMETNOST in JEZIK: Z vključevanjem in spodbujanjem umetnosti (likovne in glasbene) ter jezikovnih zmožnosti otrok v različnih situacijah ob vsakodnevnih dejavnostih v vrtcu (vključevanje petja in rim, likovnega izražanja, jezikovnih iger, bralne kulture, spodbujanje ustvarjalnosti, kreativnosti, miselnega in čustvenega sodelovanja) razvijamo komunikacijske procese verbalne in neverbalne komunikacije, kulture komunikacije, stile komunikacije in vljudnost med vse udeležence vrtca. **NOVOST: e-pravljica oddelka.**

S posodabljanjem IKT infrastrukture v vrtcu spodbujamo vsakodnevno pretočnost informacij med vrtcem in starši in izboljšujemo komunikacijo.

V letošnjem letu bo v program oddelkov 3-6 letnikov enkrat tedensko integrirano spoznavanje z angleških jezikom (november-maj).

Vsi oddelki 4-6 bodo vključeni v Moj prvi glasbeno-gledališki abonma Cankarjevega doma, vsaka skupina se bo udeležila dveh, oddelki 2-4 letnih otrok pa se bodo udeležili 1 predstave znotraj prvega glasbeno-baletnega abonmaja v KBGL.

Vsi oddelki 4-6-letnih otrok pa tudi v interaktivne vodene delavnice Muzeja in galerij mesta Ljubljane (So knjige zakladi?, Dom nekoč, ANIM-AkCIJA, Plečnik za najmlajše idr.), škratek Gal v Narodni galeriji.

V vrtcu bodo delovali 2 otroška pevska zbora, odrasli pevski zbor, folklorno-pevska skupina otrok. Za SD je organizirano glasbeno izobraževanje (melodika glasu-petje, ritem z inštrumenti, igranje kitare).



5. Vrtiljak obogatitvenih dejavnosti v vrtcu in projektna oblika dela.
6. Spremljanje in beleženje celostnega otrokovega razvoja ter evidenca PNP.
7. **POČITEK:** razvoj dejavnosti »Igraj se z mano« v II. starostnem obdobju. *Otroci 5-6 praviloma ne uporabljajo več ležalnikov za čas počitka, upoštevajo pa se ind. potrebe otroka. V popoldanskem času od oktobra dalje oz. če bo zdravstveno higienski režim dopuščal, bomo med 14h-15h za otroke II. starostnega obdobja, ki tekom počitka ne bodo zaspali in se bodo želeli priključiti dejavnosti, organizirali usmerjene dejavnosti: Igraj se z mano v enotah Galjevica in Orlova (nadaljevalna naloga).*

5.3 Obogatitvene dejavnosti na področju športa:

- tedensko načrtovanje in izvajanje **vsakodnevnih gibalnih aktivnosti na prostem**,
- vodene tedenske **športno – gibalne urice v oddelkih 3-6 let**, ki jih vodijo zunanji športni pedagogi (projekt s SD Novinar),
- **program Mali sonček** za vse oddelke 2-6-letnih otrok,
- **tečaj drsanja** za vse 5-6-letne otroke, 5 dni na drsališču v Zalogu (oktober/ november 2021; MOL),
- organiziranje **zimovanja z učenjem smučanja** za 4-6-letne otroke (5 dni na Pokljuki, Šport hotel: 10. - 14. 1. 2022) namere staršev so oddane za vključitev 121 otrok vrtca,
- vključevanje športnih programov v vsakodnevno življenje otrok v vrtcu,
- **plavanje** za vse 5-6-letne otroke, 5 vaj v bazenu Fakultete za šport (maj 2022),
- **letovanje** za 4-6-letne otroke (5 dni v Umagu; 2 skupini: 30. 5.- 3. 6. 2022 – enota Galjevica in 6. 6. - 10. 6. 2022 – enota Orlova z lokacijama).
- **športne igre Galjevica – „Skupaj zmoremo“** ob zaključku vrčevskega leta (sobota, 4. 6. 2022).

5.4 Sodelovanja in srečanja s starši ter dogodki vrtca

- **Srečanja PRED** (pogovor ob vpisu, obisk skupine, sestanek s predavanjem, ind. razgovor z vzg.) in **PO vključitvi otroka v vrtec** (postopno uvajanje, 2-3 x letno roditeljski sestanki (informacijski/september, evalvacijsko-zaključni/maj; oddelki 5-6 v jan.), mesečne GU, ind. razgovori, skupna srečanja na ravni vrtca, izleti, delavnice, idr).
- **Praznovanja – povezovanje vrtca z družino:** krovní 3 dogodki vrtca (Praznični december, Dobrodelni koncert malih in velikih pevcev, Skupaj zmoremo – Športne igre), oddelčna srečanja s starši in starimi starši, humanitarne akcije.
- **Izobraževanje staršev – Šola za starše** (ZOOM srečanja)

Vsebina srečanj	Izvajalka	Termin izvedbe
Spodbujanje otrokove samostojnosti	Damjan Habe, univ. dipl. soc. pedagog	20. 9. 2021 med 17.00 in 18.30 uro
Samopodoba in samozavest – temelj osebnosti	Tanja Povšič, univ. dipl. učitelj. razrednega pouka	12. 10. 2021 med 17.00 in 18.30 uro
Spodbujanje otrokove radovednosti in razvijanje ustvarjanosti otrok	Sašo Kronegger, univ. dipl. soc. pedagog	3. 11. 2021 med 17.00 in 18.30 uro
Vpliv partnerskega odnosa na vzgojo otroka	Lili Kodolja, univ. dipl. soc. delavka	30. 11. 2021 med 17.00 in 18.30 uro

Vsaj 3 srečanja na nivoju oddelka:

- * jesensko srečanje (4. 10. - 7. 10.: Teden otroka), ob 17h



- * pomladno srečanje (6. 4.- 7. 4. 2022: EKO dan), ob 17h
- * zaključno srečanje (junij 2022), ob 17h
- * ... (dogovori na nivoju oddelka)

Krovni dogodki:

- * ČET, 9. 12. 2021 (dogodek vrtca: *Praznični december*), 17h-19h
 - * ČET, 17. 3. 2022 (dobrodelni glasbeno-pevski dogodek), 17h-18.30
 - * SOB, 4. 6. 2022 (športno-glasbeni dogodek: Skupaj zmoremo), 11h-14h
- Dobrodelna akcija zbiranja priboljškov za decembrsko obd. (22. - 26. 11. 2021)

Sklep: Člani Sveta staršev na to točko niso imeli pripomb in so podprli LDN zavoda.

Ad. 6. Imenovanje nadomestnega predstavnika staršev (Enota Jurček,) v Sklad vrtca

Zaradi všolanja otroka je bilo potrebno imenovati nadomestnega predstavnika staršev iz enote Jurček v Sklad Vrtca Galjevica.

Sklep: Za predstavnika staršev iz enote Jurček v Sklad vrtca je soglasno potrjen gospod Jaka Blažič.

Ad. 7. Informacije, vprašanja, predlogi in formacije iz oddelkov

- Skupina Čebelice: brez posebnosti.
- Skupina Gosenice: brez posebnosti.
- Skupina Ježi: je opravičila svojo odsotnost in sporočila: »V oddelku Ježi poteka vse normalno. Otroci so navdušeni nad obema vzgojiteljema, Aljažem in Nežo ter nad pestrim programom in aktivnostmi v septembru. Starši smo tudi veseli, da so veliko zunaj, hodijo naokrog in bodo imeli zelo bogat program skozi leto«.
- Skupina Kresničke: brez posebnosti.
- Skupina Krtki: otroci so lepo sprejeli kadrovske menjavo. Pohvale.
- Skupina Kužki: skupina se je povečala, prišlo je tudi do kadrovske spremembe, želijo si, da bodo v naslednjem šolskem letu v programu gozdnega vrtca.
- Skupina Lisičke: pohvale, uvajanje otrok je šlo lepo, malo so jokali.
- Skupina Medvedi: pohvale, veseli ker so v programu gozdni vrtec.
- Skupina Metulji: Letos moramo nahrbtnik z rezervno opremo, preobleko vsak dan odnašati iz garderobe in spremljati vreme (škornji, dežne hlače sem in tja). Razumemo, da je sedaj malo drugače, ker so covid ukrepi, ampak če se da kaj dogovoriti?
 - Ravnateljica je odgovorila, da je ukrep ostal nespremenjen od lanskega šolskega leta, ob vzpostavitvi preventivnih ukrepov za preprečevanje širjenja okužb, ker nam le-to omogoča lažje vsakodnevno mokro čiščenje garderob, zato starše naprošamo, da ga spoštujejo v največji možni meri.
- Skupina Miške: otroci so se združili iz dveh enot, in ni bilo težav, dobili pa so tudi nove vzgojiteljice.
- Skupina Mravljice: pohvale, še posebej pa so želeli pohvaliti spremljevalko Mojco.
- Skupina Mucki: ker so vsi novi, je večina zbolela in se je bilo potrebno uvesti ponovno.
- Skupina Murni: predstavnica je opravičila svojo odsotnost in zapisala vprašanja, na katera je ravnateljica tudi pisno odgovorila in podala na seji odgovore:
 - 1) Kako to, da v letošnjem poletju ni bilo razporeda SD po tednih, kot prejšnja leta?
 - Ravnateljica je pojasnila, da so imeli starši objavljen razpored oddelkov po sobah ter vsebinski razpored vzgojno izobraževalnega dela – senzorno spoznavanje 40 pravljič »Bosih nog skozi pravljični svet naokrog«, razpored SD pa tokrat ni bil objavljen, ker je



bilo predvidenih več sprememb, glede na realno prisotnost otrok v oddelkih. Vsekakor pa lahko starši SD vedno povprašajo o njihovi načrtovani odsotnosti poleti oz. koriščenju letnega dopusta tekom poletja.

2) Glede izvajalcev zunanjih aktivnosti predlagam, da dodate rolanje tudi na Orlovo, prav tako pa tudi ritmično gimnastiko.

- Ravnateljica je odgovorila, da rolanje ni del ponudbe zunanjih izvajalcev v vrtcu in ga na nivoju vrtca izvajamo kot program znotraj Malega sončka, seveda pa to ni tečajna oblika. V minulem šolskem letu so se starši povezali z ABC športom, ki je izvedel program na lokaciji vrtca, kar lahko storijo v spomladanskem mesecu tudi v tem letu. Glede ritmične gimnastike, pa se je Klub Tim odločil za izvedbo programa na enoti Galjevica za vse hiše našega vrtca, kot so sporočili na dan seje, so oblikovali 2 skupini in sicer 1 skupino iz enote Galjevica in 1 skupino iz enote Orlova z lokacijama, program se bo izvajal v večnamenski dvorani enote Galjevica ob petkih. Željo po dodatnih skupinah bomo sporočili Klubu Tim.

3. Prosila bi za kontaktne podatke staršev iz oddelka Murni.

- Skladno z GDPR v vrtcu ne posredujemo kontaktnih podatkov staršev, ampak se le-te pridobi na roditeljskem sestanku oz. preko e-pošte (predstavniki staršev posreduje e-pošto na oddelčni e-naslov in SD oddelka bodo le-tega posredovali vsem staršem, ki vam bodo nato vrnilo svoje kontakte v odgovoru).
- Skupina Petelinj: skupini se je pridružilo nekaj novih otrok, pohvale vzgojiteljicam ter poletnim aktivnostim v sklopu bosih nog naokrog
- Skupina Pikapolonice: pohvale, brez posebnosti.
- Skupina Polži: pohvale vzgojiteljicam ter študentki Lari.
- Skupina Ribice: skupina se je povečala, uvajanje je šlo brez problemov. Ker so kombiniran oddelk je ravnateljica povedala, da je cena oskrbnine enaka za vse otroke.
- Skupina Račke: skupina je dobila novega vzgojitelja, so v programu gozdni vrtec. Starši so prosili za dodatno stojalo za mokra oblačila. Ravnateljica je odgovorila, da bodo to uredili.
- Skupina Sončki: uvajanje je šlo brez posebnosti.
- Skupina Sovice: zelo zadovoljni.
- Skupina Srne: pohvale novim vzgojiteljicam.
- Skupina Veverice: je opravičila svojo odsotnost in sporočila: » na delo v vrtcu nima pripomb in da so zadovoljni z delom vzgojiteljic v oddelku«.
- Skupina Zaički: novi otroci so se dobro vklopili v skupino, otroci bodo od oktobra naprej enkrat na teden hodili na Golovec in starši so imeli veliko vprašanj na to temo.
- Skupina Zmaji: otroci so zadnje leto v vrtcu, pohvale vrtcu in vzgojiteljicam.
- Skupina Zvezdice: skupina je dobila nove vzgojiteljice, vse je super.
- Skupina Žabice: skupina je povsem nova, pohvale vsem, pojavljajo se le težave v komunikaciji med starši zaradi jezikovne raznolikosti. Ravnateljica je svetovala, naj se starši za pomoč obrnejo na strokovne delavce vrtca v kolikor je to potrebno.

Ad. 8. Razno

- **Načrtovane so 3 redne seje sveta staršev:**
 - * ponedeljek, 27. 9. 2021 ob 17h
 - * sredo, 16. 2. 2022 ob 17h
 - * ponedeljek, 30. 5. 2022 ob 17h
- Ravnateljica je prosila starše za odzivno in vzajemno sodelovanje staršev s strokovni delavci vrtca tudi v primerih, ko gre za postopke pridobivanja individualne pomoči otrokom, ker so ti



- postopki dolgotrajni, želimo pa si, da bi otroci bili deležni individualne podpore v vrtcu v najkrajšem času. V vrtcu imamo zaposleno logopedinjo in psihologinjo na DM vzg. za dodatno strokovno pomoč, vendar je za pridobitev ind. pomoči potrebno speljati postopek preko zdravstvenega doma oz. pediatra ter razvojne ambulante.
- V kolikor bi se starši želeli posvetovati na temo prehrane v vrtcu oz. diet naj se obrnejo na Majo Belic-organizatorko PZHR.
 - Ravnateljica je staršem pojasnila, da so za popoldanske aktivnosti, ki se izvajajo v prostoru vrtca in na katere so starši prijavili otroke, odgovorni izvajalci aktivnosti in ne vrtec. Izvajalci sicer na podlagi prijave starša prevzamejo otroka v oddelku, vendar otroka po končani uri prevzamejo v vrtcu starši in se otrok ne vrača v oddelok. Pri vseh športnih dejavnostih v večnamenski dvorani enote Galjevica je garderoba otrok prenesena iz oddelkov v garderobo dvorane, zato starši pobirajo otroke skozi vhod v dvorano.
 - V sklopu vrtca bodo v letošnjem šolskem letu organizirane 4 akcije zbiranja starega papirja:
 - * 7. - 8. 10. 2021,
 - * 9. 12. 2021,
 - * 6. - 7. 4. 2022,
 - * 4. 6. 2022.
 - Starši smo bili ponovno naprošeni naj ob praznovanju rojstnega dne otroka v vrtec ne nosimo hrane, saj je le ta v vrtcu vedno dovolj. So namreč tudi drugi načini praznovanja RD otrok, ki jih v vrtcu spodbujamo, vsekakor pa strokovni delavci na ta dan pripravijo dejavnosti v vrtcu na način, da otrok občuti prazničnost njegovega dne. Še posebej pa so opozorili na to, da se v vrtec ne nosijo sladkarije, sladoledi ter podobno.

Seja je bila zaključena ob 18.40 uri.

Zapisa: Kristina Bogdan,
predstavnica staršev



Overovila: Urška Ficko,
predsednica Sveta staršev

