

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
F: 01/4204-709
www.vrtec-galjevica.si



Datum: 3. 6. 2025
Številka: 013-1/2025-4

Z A P I S N I K

3. seje Sveta zavoda Vrtca Galjevica, ki je potekala dne 3. 6. 2025 ob 7.15 uri
v pedagoški sobi enote Galjevica, Galjevica 35, 1000 Ljubljana

Prisotni: Bukovec Krenn Ana, Ivančič Barbara, Ficko Urška, Jakopin Barbara, Keršič Kužnik Nina, Kokalj Rok, Milost-Dežman Simona, Močnik Aleš, Nimac Mojca, Skvarča Žiga.

Opravičeno odsotni: Ingrid Korbar, predstavnica staršev.

Ostali prisotni:

Barbara Novinec, ravnateljica

Vesna Podboj Panič, pomočnica ravnateljice in predsednica Komisije za sprejem otrok

Sanja Majjić, predstavnica sindikata

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje Sveta zavoda
2. Poročilo o delu komisije za sprejem otrok
3. Pregled realizacije LDN Vrtca Galjevica za šolsko leto 2024/25
4. Poročilo o samoevalvaciji za šolsko leto 2024/25
5. Plan investicij in investicijskega vzdrževanja za leto 2025
6. Načrtovano oblikovanje oddelkov za šolsko leto 2025/2026
7. Poročilo s 3. seje Sveta staršev
8. Razno

Pred začetkom seje, je ravnateljica člane seznani, da je Publikacija vrtca za šolsko leto 2025/26 v zaključnih popravkih, tako, da se točka iz dnevnega reda o obravnavi publikacije umakne.

Ad 1) Zapisnik zadnje seje je bil pregledan in brez pripomb soglasno sprejet.

Ad 2) Povzetek dela Komisije za sprejem otrok v Vrtec Galjevica je naredila pomočnica ravnateljice. Komisija za sprejem otrok v vrtec Galjevica se je sestala 2. 4. 2025 v sestavi: ga. Andreja Jutraž – predstavnice MOL, ga. Ingrid Korbar – predstavnice staršev in Vesna Podboj-Panič – predstavnice vrtca.

Delo Komisije je potekalo skladno z Odlokom o sprejemu otrok v vrtec (v nadaljevanje odlok). Sestanek Komisije je vodila predsednica Komisije Vesna Podboj-Panič, ki je tudi pisala zapisnik. Komisija je obravnavala 152 vlog za sprejem otrok v vrtec, 117 za prvo starostno obdobje in 35 za drugo starostno obdobje. Tri vloge so bile nepopolne. Vlagateljici je bil na naslov stalnega bivališča poslan poziv za predložitev manjkajočih podatkov in dokazil. Ker do navedenega roka v pozivu oz. do zasedanja komisije vrtec ni prejel manjkajočih dokazil, so se vloge obravnavale oz. se je o sprejemu otrok odločalo na podlagi podatkov, ki so jih vloge vsebovale. Članice komisije so pregledale 43 vlog, kar predstavlja 28,29 %. Dva otroka sta bila na podlagi Zakona o vrtcih sprejeta prednostno. Zaradi odprtja nove enote Golovec, predvidoma s 1. 3. 2026, ki bo

VRTEC GALJEVICA

Galjevica 35

SI - 1000 Ljubljana

T: 01/4204-700

F: 01/4204-709

www.vrtec-galjevica.si



imela 8 polno delujočih oddelkov, so bili sprejeti vsi otroci. V novo enoto bo prišlo 6 obstoječih oddelkov (2 iz lokacije Dolenjska cesta, ki se z odprtjem nove enote Golovec zapira; 1 iz enote Jurček, 1 iz enote Orlova, 2 iz enote Galjevica). Hkrati bosta odprta še 2 nova oddelka 1-2, v katerih bodo vključeni otroci rojeni leta 2025 ter 1 razvojni oddelek za otroke z MAST in lažje duševne motnje v razvoju, ki bo deloval v enoti Galjevica.

Vrtec do roka za prejem pritožb, to je 5. 5. 2025, ni prejel nobene pritožbe.

Pogodbe za vstop otrok v vrtec s 1. 9. 2025 so se podpisovale od 19. 5. 2025 do 21. 5. 2025.

Ad 3) Ravnateljica je izpostavila, da bodo do konca šolskega leta realizirali vseh 11 letnih ciljev na nivoju zavoda ter vseh 5 prednostnih ciljev. Poročilo o delu bo predstavljeno v septembru 2025.

Izpostavila je:

Kakovost in učinkovitost pedagoškega dela ter obseg in kakovost programov, ki jih spremljajo ter sprotno evalvirajo s:

- Samoevalvacija: Anketiranje staršev in zaposlenih o zadovoljstvu v Vrtcu Galjevica
- Napovedane hospitacije (26), kolegialne hospitacije (14 oddelkov; 26 SD).
- Individualni letni razvojni pogovori z ravnateljico, strokovni aktivni (8), srečanja vzgojiteljskega zbora (11).
- Struktura: 26 oddelkov: 10 (I. star. obd.), 1 (2-4), 4 (3-4), 11 (II. star. obd.); 23 homogenih, 1 kombiniran in 2 heterogena oddelka; Σ 465 otrok; programska pestrost, specifičnost posameznih enot/lokacij, vlaganje v človeške vire.
- Klima in kultura v organizaciji – pomemben je sodelovalen in spoštljiv odnos med SD, otroci, starši in vodstvom vrtca, dobra pretočnost informacij znotraj posameznih hiš in med hišami.
- Način vodenja v organizaciji: povezovanje vseh 5 hiš, transparentnost poslovanja, enakopraven odnos do vseh zaposlenih.

Letni cilji na nivoju zavoda: 11

- Sistematično pristopati k načrtovanju in izvedbi vsakodnevnega gibanja in bivanja na prostem z izvajanjem vseh kurikularnih dejavnosti z razvijanjem in uporabo metod aktivnega učenja otrok (gozdni vrtec 2 x ted. – 1 oddelek/ gozdni program 1 x ted. v gozdu – 10 oddelkov).
- Sistematično pristopati k osvajanju različnih spretnosti otrok za krepitev samopodobe otrok in v največji možni meri spodbujati otrokovo vztrajnost in samostojnost na različnih razvojnih področjih (gibalnem, čustveno-socialnem, spoznavnem in govorno-jezikovnem) v tesnem sodelovanju s starši.
- Pri izvajanju ciljev na področju kurikuluma poudarjeno slediti ciljem družbe in gibanja, ob razvijanju jezikovnih kompetenc ter ustvarjalnosti pri otrocih in odraslih ter razvijati NTC sistem učenja.
- V okviru vzgoje za trajnostni razvoj krepiti kompetence strokovnih delavcev za integracijo etike in vrednot v vsakodnevno VI delo za vzgojo v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm ter spodbujanja spoštovanja do sebe, soljudi in okolja; razvijati enakovreden odnos in sprejemanje drugačnosti (razvojne, jezikovne, kulturne, idr.) ter razvijati čut solidarnosti, tovarštva in sodelovanja v družbi.
- Razvijati spoštovanje do narave in ohranjanja naravne in kulturne dediščine
- Omogočati strokovni razvoj zaposlenih in spodbujati doseganja visoke kakovosti načrtovanja, izvajanja in evalviranja dejavnosti VI dela.
- Nadgrajevati oblike obogatitvenih dejavnosti, ki jih izvajajo SD vrtca (vrtiljak dejavnosti).



- Razvijati zdrav način življenja v zdravem okolju, s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu (poudarjen razvoj čustvene inteligence, razvijanje dobre čustvene in kulturne klime v zavodu) ter razvijanje zdravega načina prehranjevanja s prilagojenim bioritmom v I. st. obd.; spodbujanje prehranjevalnih navad (nadaljevalna naloga).
- Ohranяти in izboljševati vzgojne pristope možnosti izbire pri počitku, z upoštevanjem starosti otroka ter bioritma in individualnih razlik med potrebami otrok po spanju.
- Programsko spodbujanje medkulturnih vsebin ter razvijanje državljanske ter kulturne identitete s povezovanjem in sodelovanjem s partnerskimi organizacijami doma in v tujini: projekti mednarodnega povezovanja, vključevanje otrok v skupne programe, sodelovanje na dogodkih ter izmenjava izkušenj in znanj.
- Infrastrukturno izboljševanje pogojev dela in bivanja v vrtcu (posodabljanje opreme, stavb, igrišč).

Izboljšanje programskih pogojev:

- Razvijanje strategij za aktivno vključevanje otrok v načrtovanje in izvajanje dejavnosti ter uveljavljanje projektnega pristopa, npr. *Vrtljak dej.*
- Spremljanje in beleženje celostnega otrokovega razvoja po posameznih razvojnih področjih s poudarkom na spodbujanju otrokove samostojnosti in vztrajnosti.
- Razvijanje veščin komunikacije pri otroku in odraslih, spodbujanje vsakodnevne komunikacije in sprotne pretočnosti informacij med vrtcem in starši.
- Skrb za ohranitev lastnega zdravja ter skrb za okolje (VITR, Eko vrtec, API vrtec, Unesco vrtec, Zdravje v vrtcu, Mreža gozdnih vrtecev Slovenije, delavnice Medimedo in Zdrav zobek – izguba strahu pred zdravnikom in zobozdravnikom, idr.).
- Spremljanje izvedbenega kurikula, izbrano področje: gibanje in družba z govorno jezikovnim ter čustveno socialnim razvojem otroka s spodbujanjem dejavnosti na prostem (razvijanje čustveno-socialnih veščin, komunikacijskih veščin, umetniško izr.).
- Razvijati projektno obliko dela v sodelovalnem, partnerskem odnosu z zunanjimi institucijami (UL -Pedagoška fakulteta, Biotehniška fakulteta, Srednja vzgojiteljska šola, SD Novinar, CMEPIUS – Erasmus+, ZLRO, Planet otrok, ZRSŠ, idr.).
- Ozaveščanje in motiviranje otrok in odraslih za odločanje in obnašanje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju (EIV, Neon, Pasavček, Unicef, Škratek, idr.).

Nadaljevalne naloge:

VRTILJAK obogatitvenih dejavnosti v vrtcu in projektna oblika dela ter nadstandard: Načrtovane dejavnosti s prehajanjem otrok med oddelki (54 dejavnosti na 5 lokacijah, cca 4-5 izvedb posamezne vsebine).

- Integracija angleškega jezika in športno-gibalnih uric za vse otroke 3-6, program drsanja, plavanja ter rolanja za vse otroke 5-6 let/zadnje leto pred vstopom v vrtec.
- Izvedba zimovanja na Pokljuki 13.-17.1. in 20.-24. 1. 2025, hotel Jelka (63 otrok SD).
- izvedba vrtca v naravi za vse oddelke 4-6 (11 oddelkov), Šport hotel na Pokljuki, kmetija Zavratnik, Luče, Garni hotel Rute, Gozd Martuljek (skupaj 240 otrok)
- Izvedba letovanja v Umagu, izvedeno v 2 terminih (26.-30. 5.: 31 otrok iz enote Orlova z lokacijama in 2.-6. 6. 46 otrok iz enote Galjevica).

Ad 4) Ravnateljica je članom Sveta zavoda podala poročilo o opravljeni samoevalvaciji za šol. l. 2024/25, ki so ga predhodno člani Sveta zavoda prejeli v elektronski obliki. Zastavljena je bila celostno, saj so bili v anketo zajeti vsi starši in zaposleni.



Anketa je potekala med 17. in 28. 3. 2025. Starši so prejeli e-obvestilo o spletni anketi v okviru samoevalvacije v šolskem letu 2024-25, s katero je vrtec raziskoval sodelovanje in stopnjo zadovoljstva staršev z delom v vrtcu, komunikacijo in dejavnostmi za spodbujanje otrokove samostojnosti, vrednot in etičnih standardov v vrtcu. Anketa je bila zaščitena z dostopno kodo, ki so jo starši izžrebali v oddelku otroka, na vsakem lističu je bil označen oddelek ter petmestno numerično vstopno geslo. Starše so zaprosili, da za vsakega otroka v vrtcu izpolnijo ločeno anketo z geslom, izžrebanim v oddelku. Hkrati so bili starši obveščeni, da bo v primeru prejema več izpolnjenih anket z istim geslom, upoštevana pri obdelavi samo prva prejeta anketa v sistemu. Anketa je bila anonimna, vezana na posamezni oddelek, ker to zagotavlja objektivno obdelavo podatkov za izboljšanje delovanja procesov dela v vrtcu.

Vzorec: na anketo se je odzvalo 53 % staršev, prejeli smo 246 izpolnjenih vprašalnikov. Med prejetimi anketami je 101 vprašalnik oz. 50 % razdeljenih iz enote Galjevica, 76 vprašalnikov oz. 52 % razdeljenih iz enote Orlova, 28 vprašalnikov oz. 60 % razdeljenih iz lokacije Pot k ribniku, 20 vprašalnikov oz. 69 % razdeljenih iz lokacije Dolenjska cesta in 21 vprašalnikov oz. 50 % razdeljenih iz enote Jurček. Analiza vprašalnikov staršev je predstavljena v uvodnem delu in Prilogi 1 – statistika anketiranja staršev, kjer so navedeni vsi prejeti odgovori; vzporedno je potekalo tudi anketiranje zaposlenih.

Stopnja zadovoljstva staršev v celoti z vrtcem: 82 % je zelo zadovoljnih, 17,6 % jih je zadovoljnih, nezadovoljen je 1 starš (0,4 %), zelo nezadovoljnih ni.

- 99,6 % pozitivnih ocen: kakovost vzgojno-izobraževalnega dela, srčnost SD in vsebinsko bogat program, tudi nadstandardne dejavnosti, kot so: angleščina, športno-gibalne urice, drsanje, plavanje.
- 0,4 % staršev (1 starš, oddelek Račke) celostno nezadovoljstvo, povezano z normativi v skupini, preobremenjenostjo vzgojiteljev in neustreznost lokacije. Ravnateljica je pojasnila, da je v tekočem šol. l. vključenih v otrok 22 otrok, ki imajo odloženo všolanje, posledično vrtec ni odprl posebnega oddelka za te otroke, ampak je priključeval otroke mlajšim oddelkom, kjer je bilo to mogoče na obstoječih enotah, 17 otrok pa je bilo vključenih v oddelek račke. Nezadovoljstvo je posledica združevanja več otrok iz različnih enot vrtca z odlogom všolanja v enem oddelku – račke, kjer so bili v oddelek vključeni tudi 4 OPP, oddelek je pridobil dodatno pomoč spremljevalke OPP za 4 ure dnevno. O tem je ravnateljica že govorila s starši oddelka na januarskem roditeljskem sestanku, po tehtnem premisleku ne bi mogli narediti nič drugače in verjame, da so vsi otroci tega oddelka pridobili z letošnjim letom veliko izkušenj na čustveno-socialnem področju, kljub temu, da se nezadovoljni starš s tem ne strinja. Vsekakor je oddelkov z večjimi izzivi pri strokovnem delu v vrtcu vedno več, pri tem je zelo pomembno SD omogočati nenehno strokovno izpopolnjevanje in strokovno pomoč, več prednosti imajo tukaj vzgojitelji in pom. vzg. z dolgoletnimi izkušnjami.

Ravnateljica je izpostavila, da je stopnja celostnega zadovoljstva z delom in življenjem visoka, nekoliko se je povišal delež zaskrbljenih staršev glede varnosti v vrtcu. Prva skrb se nanaša na varnost v vrtcu pred morebitnimi napadi na vrtec (sistemske grožnje, morebitni vdori v vrtec z napadi), zato so starši predlagali boljše fizično varovanje z npr. kartičnim vstopom in zaklepanjem igrišč in tudi objektov vrtca. Ravnateljica je pojasnila, da bodo bolj dosledni pri zaklepanju vrat vrtca med 9.-15. uro, kartičnega dostopa ne predvidevajo, ker ocena stopnje ogroženosti ni povišana, hkrati pa le-ta ne bo omejil dostopa odločenih posameznikov, da v objekt vstopajo. Obe enoti Galjevica in Golovec imata video nadzor zunanjih površin vrtca. Starši so odprli razpravo o varnostni situaciji v Sloveniji in



se strinjali, da je področje varnosti pomembno, hkrati pa ne zaznavajo potreb po povečani fizični varnosti v vrtcu.

Tudi rezultati anketiranja zaposlenih so dobri.

SKLEP: Člani Sveta zavoda so se seznanili s Poročilom o samoevalvaciji za šolsko leto 2024/25 in nanj niso imeli pripomb.

Ad 5) Ravnateljica je člane seznaniła, da je v letu 2025 za vrtec predvideno sledeče investicijsko vzdrževane s strani MOL, v skupni vrednosti 71.893,06 EUR in sicer:

- sanacija tlakov – parketa na lokaciji Pot k ribniku (dokončano),
- Sanacija in menjava 3 zunanjih igral na igrišču enote Orlova (v teku).

Večji investicijski projekti – SRPI MOL:

Izgradnja novega 8 oddelčnega vrtca je v teku, rok izgradnje 1. 1. 2026/ predvideno odprtje s pridobitvijo uporabnega dovoljenja 1. 3. 2026.

Ad 6) Ravnateljica je predstavila, da bo s 1. 9. 2025 vključenih v vrtec 488 otrok v 28 oddelkih (dodatna 2 nova oddelka) na petih lokacijah. Od tega bo 13 oddelkov I. starostnega obdobja, 15 oddelkov II. starostnega obdobja.

S 1. 3. 2026 oz. odprtjem nove enote Golovec bo vrtec odprl še 2 oddelka 1. starosti in 1 razvojni oddetek, tako bo vrtec deloval znotraj 31 oddelkov (512 otrok). Lokacija Dolenjska c. se bo zaprla, ostaja enako število hiš, to je 5 (27 homogenih oddelkov in 3 heterogeni oddelki in 1 razvojni oddetek).

Oddelki so oblikovani z maksimalnim številom otrok po fleksibilnem normativu to je 14, 19 in 24, glede na starostno obdobje oddelka.

V večino oddelkov 2. starostnega obdobja bodo integrirani OPP, spremljevalce bodo imeli 4 otroci (3 x 8 ur in 1 x 4 ure).

V prihajajočem šolskem letu je načrtovanih tudi 14 odlogov všolanja otrok (9 manj kot lani). 6 otrok se priključuje skupini račke, 5-6 letnikov na lokaciji Pot k ribniku, 4 na enoti Orlova in 1 na enoti Galjevica.

SKLEP: Člani Sveta zavoda so se seznanili z načrtovanim oblikovanjem oddelkov za šolsko leto 2025/26.

Ad 7) Ravnateljica je naredila še povzetek seje Sveta staršev, ki je potekala v ponedeljek, 2. 6. 2025. Prisotnih je bilo 20 oddelčnih predstavnikov (od tega 3 nadomestni predstavniki), 6 predstavnikov staršev je bilo odsotnih. Na seji so obravnavali sledeče točke:

1. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta staršev
2. Pregled realizacije LDN Vrtca Galjevica za šolsko leto 2024/2025
3. Poročilo o samoevalvaciji za šolsko leto 2024/2025
4. Evalvacija izvedbe dodatnih dejavnosti zunanjih izvajalcev
5. Vpis otrok v Vrtec Galjevica za šolsko leto 2025/2026
6. Načrtovanje oblikovanja oddelkov za šolsko leto 2025/2026
7. Načrtovanje in organizacija poletnega dela
8. Mnenja iz oddelkov ter razno

VRTEC GALJEVICA

Galjevica 35

SI - 1000 Ljubljana

T: 01/4204-700

F: 01/4204-709

www.vrtec-galjevica.si



Vsi prisotni starši so izrazili zadovoljstvo z delom v oddelkih, pohvalili so izvedbe dodatnih dejavnosti zunanjih izvajalcev in jih potrdili za prihodnje šolsko leto. Prav tako so pohvalili storitve digitalne pravlјice na nivoju oddelka ter izvedbo krovnih dogodkov. Starši so še izrazili željo po ponovni uvedbi skupinskega fotografiranja oddelkov.

Ad 8) V zadnji točki je ravnateljica člane Sveta zavoda seznanila, da je v pripravi Publikacija vrtca za šolsko leto 2025/26, ki jo bodo pred sprejemom prejeli v predogled v pdf obliki.

Informativna srečanja s starši novo sprejetih otrok za šolsko leto 2025/26 bodo:

- v ponedeljek, 16. 6. 2025 ob 16.30 uri v večnamenski dvorani enote Jurček,
- v ponedeljek, 16. 6. 2025 ob 17.30 uri v večnamenski dvorani enote Galjevica,
- v torek, 17. 6. 2025 ob 17.00 uri v večnamenski dvorani enote Orlova,
- v sredo, 18. 6. 2025 ob 16.30 uri na lokacija Dolenjska cesta in ob 17.30 uri na lokacija Pot k ribniku.

V poletnem času je predvideno, zaradi manjše prisotnosti otrok združevanje oddelkov v terminu 30.6.-22.8. (na podlagi zbranih namer o prisotnosti otrok do 10.6., bodo starši o poletnem razporedu obveščeni po 20.6.). Predvideva se zaprtje obeh lokacij, ki se bosta selili na enoto Orlova. Vsebina dela: Bosih nog skozi senzorno razigran svet naokrog).

SKLEP: Naslednja seja sveta bo dopisna seja, na kateri se bo obravnavala Publikacija Vrtca Galjevica za šolsko leto 2025/26, predvidoma od 10.6. do 11.6.2025.

Drugih vprašanj, predlogov, dogovorov ni bilo.

Po seji, ki je bila zaključena ob 8:10 uri, so člani sveta odšli na ogled gradbišča nove enote Golovec.

Zapisnik pisala:

Mojca Nimac, tajnik VIZ VI



Predsednik Sveta zavoda Vrtca Galjevica
Rok Kokalj