



Bilancio sociale 2020

Parte introduttiva

Introduzione

Il Bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione dei comportamenti e dei risultati sociali, di informazione sulla struttura organizzativa, di trasparenza degli obiettivi della cooperativa.

Tutti i dati e le analisi sono stati acquisiti all'interno della cooperativa con il contributo e il coinvolgimento del personale che li gestisce e non si è avvalsa di collaborazioni esterne.

È tuttavia anche necessario considerare che questo primo bilancio sociale rappresenta una base su cui lavorare per poter migliorare quelli futuri. Potrà, pertanto, contenere piccoli errori o imperfezioni, ma che non sono presenti per negligenza o malizia, semmai perché l'errore è parte fondamentale della sperimentazione, senza la quale il progresso e lo sviluppo non sono possibili in nessun campo.

Nota Metodologica

Per la stesura del presente Bilancio Sociale si sono seguite le Linee Guida per la redazione del Bilancio sociale degli enti del Terzo settore, adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali il 04/07/2019.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

ASSISTENTEH24 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA

03626920924

Codice Fiscale

03626920924

Forma Giuridica

Cooperativa Sociale tipo A

Anno Costituzione

2015

Tipologia attività

Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni.

Descrizione attività svolta

La Cooperativa AssistenteH24 ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi, come definito dalla legge 8.11.1991 N. 381 ed eventuali modificazioni e integrazioni, attuando, in forma mutualistica e senza fini speculativi, l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La cooperativa si ispira ai principi della solidarietà sociali, è tassativamente apolitica senza finalità di lucro e si propone, in via prioritaria ma non esclusiva, di offrire nell'interesse mutualistico dei soci, servizi di gestione di attività produttive. Precisamente:

- attività di servizi sanitari, sociali ed assistenziali di competenza degli enti locali e delle Asl, come previsto dalle leggi vigenti in materia
- attività di servizi sanitari, socio-sanitari ed educativi, verso privati e verso ogni altro soggetto
- attività che favoriscono l'inserimento sociale e scolastico di minori a rischio, di soggetti handicappati fisici e psichici e tossicodipendenti
- centri di turismo sociale, case albergo, strutture ricettive per soggiorni estivi per bambini ed anziani, laboratori protetti, comunità terapeutiche, centri aperti ed altro
- attività di formazione ed aggiornamento professionale nei settori indicati ai punti precedenti.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

La AssistenteH24 S.c.s. principalmente gestisce Strutture per anziani e svolge la propria attività nel territorio della Regione Sardegna, prevalentemente nella provincia del Sud Sardegna.

Regioni

Sardegna

Province

Cagliari, Sud Sardegna

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
Via Santa Maria Chiara, 114	09134		
Regione	Provincia	Comune	Telefono / Fax
Sardegna	CA	Cagliari	070/670639
Email	Pec		Sito Web
assistenteh24@gmail.com	assistenteh24@pec.it		https://www.centriresidenzialianziani.com

Sede Operativa

Casa di Accoglienza San Giuseppe

Indirizzo	C.A.P.		
Via Roma, 292	09037		
Regione	Provincia	Comune	Telefono / Fax
Sardegna	SU	San Gavino Monreale	070/670639
Email	Pec		Sito Web
assistenteh24@gmail.com	assistenteh24@pec.it		https://www.centriresidenzialianziani.com

Comunità alloggio Centro San Vincenzo

Indirizzo	C.A.P.		
Via Porru Bonelli, 119	09035		
Regione	Provincia	Comune	Telefono / Fax
Sardegna	SU	Gonnosfanadiga	070/670639
Email	Pec		Sito Web
assistenteh24@gmail.com	assistenteh24@pec.it		https://www.centriresidenzialianziani.com

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa è nata nel 2015 ed è una cooperativa sociale impegnata nell'assistenza socio-sanitaria e nei servizi alla persona; si è mossa subito con l'intento di collocarsi nella provincia del Sud Sardegna con Strutture integrate e Comunità alloggio ricettive per anziani. Così nell'ottobre 2017 ha inaugurato la sua prima Struttura integrata a San Gavino Monreale e a febbraio 2018 ha preso in carico una Comunità alloggio già esistente a Gonnosfanadiga.

In questi 2 anni è diventata una realtà molto strutturata in costante crescita che ha ottenuto totale apprezzamento sia dagli ospiti che dai loro famigliari, sia dagli Enti Pubblici del luogo, con strutture il cui obiettivo è quello di sostenere il miglioramento continuo dei propri servizi e di favorire il benessere degli utenti cui gli stessi sono rivolti.

Purtroppo le difficoltà emergenziali dovute al Covid-19 hanno bloccato anche noi, facendoci chiudere a guscio all'interno delle strutture a totale tutela dei nostri ospiti. Però, **grazie** ai nostri dipendenti, soci e non, abbiamo cercato di rendere l'isolamento il meno duro possibile, anche tramite metodi di comunicazione alternativi per far sentire i nostri nonnini, almeno in parte, vicini ai loro famigliari.

Sperando che questa pandemia allenti la presa nel corso del nuovo anno, speriamo di poter riprendere tutte le attività a cui abbiamo dovuto rinunciare: dall'ingresso dei parenti, a cui va un particolare ringraziamento per la comprensione e il sostegno dimostraroci, all'uscita degli ospiti per le loro gite, motivo sempre di grande gioia, ma soprattutto di tutte le attività giornaliere che le nostre educatrici svolgevano e che abbiamo dovuto bloccare.

Mission, vision e valori

MISSION: La mission della Cooperativa trova rappresentazione:

- favorire l'inserimento lavorativo dei soci attraverso riqualificazioni professionali;
- garanzia di stabilità di occupazione;
- flessibilità, che rappresenta la capacità della Cooperativa di rispondere con tempi e risorse adeguate alle diverse richieste provenienti dal mercato;
- continuo consolidamento del rapporto con i propri soci.

VALORI E PRINCIPI: La Cooperativa organizza la propria attività secondo i principi di:

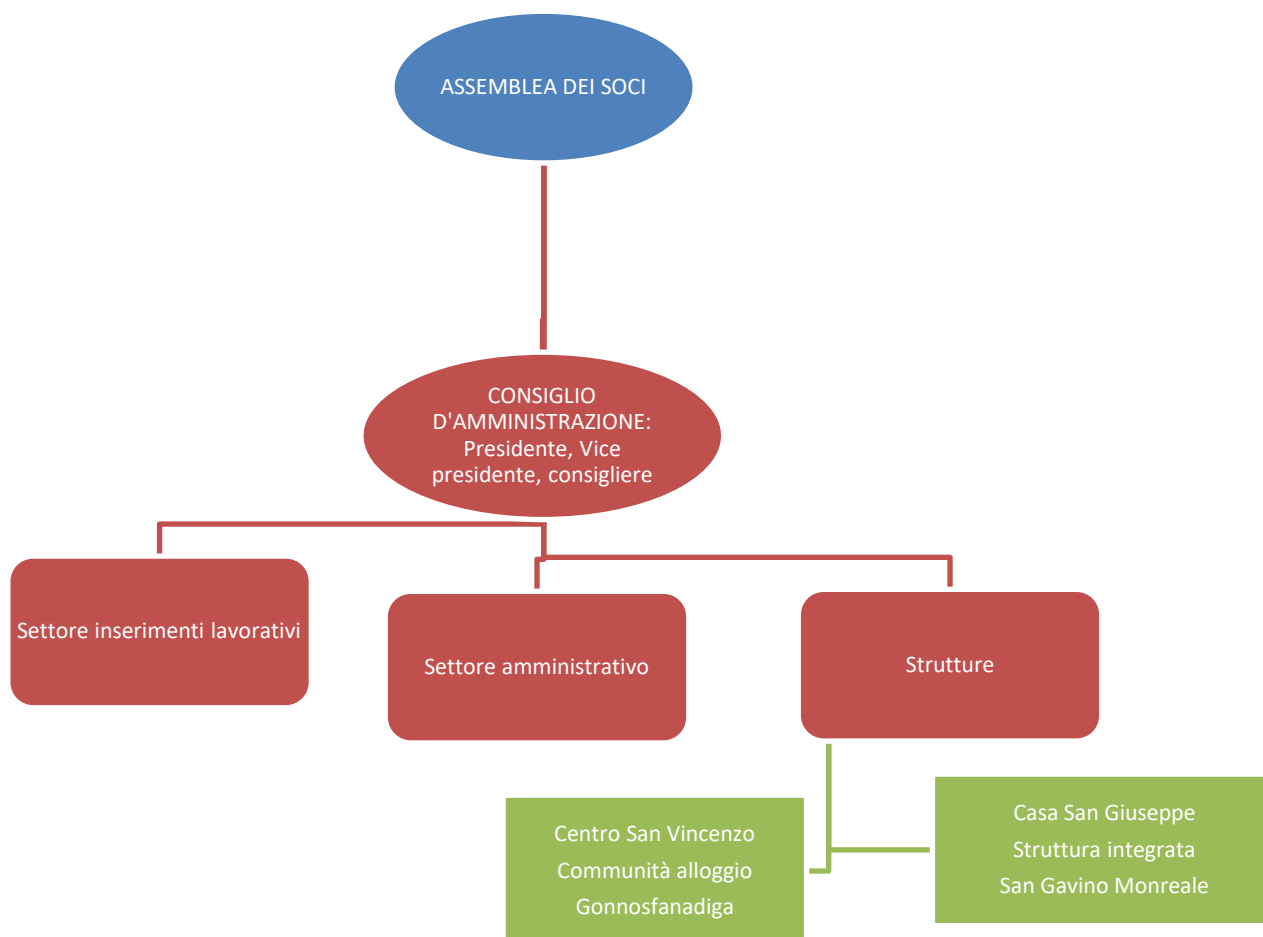
- **mutualità** come capacità di instaurare un rapporto 'vantaggioso' tra soci e Cooperativa;
- **solidarietà** come capacità di ascolto e sostegno nei confronti dei singoli;
- **democraticità** come capacità di garantire comunicazione e partecipazione a tutti;
- **impegno** di tutti nel garantire autodeterminazione ed autonomia, assicurando una gestione consapevole e responsabile all'impresa;
- **coinvolgimento** nei confronti dei propri soci.

Governance

Sistema di governo

Gli organi amministrativi della Cooperativa sono l'Assemblea dei soci e il Consiglio d'Amministrazione. Il Consiglio d'Amministrazione viene nominato dall'assemblea dei soci ed è composto da tre membri, resta in carica tre esercizi e i suoi componenti sono rieleggibili. L'organo amministrativo è investito dei più ampi poteri per la gestione della società. Al Presidente, e in sua assenza al Vicepresidente, sono attribuiti tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione necessari per la gestione economica e amministrativa della cooperativa, conferiti dal Consiglio di Amministrazione.

Organigramma



Responsabilità e composizione del sistema di governo

Assemblea dei soci:

Le competenze dell'Assemblea dei soci sono disciplinate dalle leggi e dalle norme di funzionamento. Il Consiglio d'Amministrazione (o tanti soci che rappresentano almeno un terzo del numero complessivo degli aventi diritto al voto) possono sottoporre attraverso gli ordini del giorno gli argomenti da discutere e da decidere all'Assemblea. Sono comunque riservate alla competenza dei soci:

- 1) l'approvazione del bilancio, la ripartizione del ristorno e la distribuzione degli utili;
- 2) la nomina degli amministratori e la struttura dell'organo amministrativo;
- 3) la nomina dei sindaci e del presidente del collegio sindacale;
- 4) le modificazioni dell'atto costitutivo;
- 5) la decisione di aderire ad un gruppo cooperativo paritetico;
- 6) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
- 7) l'approvazione dei regolamenti interni;
- 8) la nomina dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione.

Le decisioni di competenza dei soci sono assunte mediante deliberazione assembleare, con le modalità previste dall'articolo 2479-bis del codice civile.

In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei voti dei soci aventi diritto al voto.

In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto. L'Assemblea delibera a maggioranza assoluta dei presenti, ad eccezione dei casi previsti dai numeri 4, 6 e 7, per i quali è necessario il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci aventi diritto al voto. Per le votazioni si procederà normalmente col sistema della alzata di mano, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea. Sono escluse le votazioni a scrutinio segreto.

Nelle Assemblee hanno diritto al voto coloro che risultano iscritti nel libro dei soci da almeno 90 giorni e che non siano in mora nei versamenti delle quote sottoscritte. Ciascun socio persona fisica ha un solo voto, qualunque sia l'ammontare della sua partecipazione; i soci persone giuridiche potranno avere un massimo di 5 voti, in relazione all'ammontare della quota sociale detenuta oppure al numero dei loro membri.

I soci possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri soci. La delega deve essere conferita per iscritto e deve indicare il nome del rappresentante e l'eventuale facoltà e limiti di subdelega; essa deve essere conservata dalla cooperativa. Ciascun socio può rappresentare sino ad un massimo di cinque soci.

Il socio imprenditore individuale può farsi rappresentare nell'assemblea anche dal coniuge, dai parenti entro il terzo grado e dagli affini entro il secondo che collaborano all'impresa ancorché non soci.

Consiglio d'Amministrazione (CDA):

Il Consiglio d'Amministrazione (CDA) è composto da tre membri, su decisione dei soci in sede di nomina e può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza del Consiglio

d'Amministrazione sia scelta tra i soci cooperatori.

Il Consiglio d'Amministrazione resta in carica tre esercizi e i suoi componenti sono rieleggibili. Qualora non vi abbiano provveduto i soci al momento della nomina, il Consiglio d'Amministrazione elegge fra i suoi membri un Presidente.

Il Consiglio d'Amministrazione è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare ovvero quando lo richiedano un terzo degli amministratori.

La convocazione, recante l'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione, deve essere spedita a tutti gli amministratori con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno tre giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno un giorno prima.

Le adunanze del Consiglio d'Amministrazione e le sue deliberazioni sono valide, anche senza comunicazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica. Per la validità delle deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione è necessaria la presenza effettiva della maggioranza dei membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità dei voti, la proposta si intende respinta.

Dalle deliberazioni della seduta si redige un verbale, firmato dal Presidente e dal segretario se nominato, il quale deve essere trascritto nel libro delle decisioni degli amministratori.

Il Consiglio d'Amministrazione ha tutti i poteri per l'amministrazione della cooperativa e può affidare specifici incarichi a singoli amministratori o a un comitato esecutivo, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega. Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2475, comma 5, c.c. nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci. In sede di nomina possono tuttavia essere indicati limiti ai poteri degli amministratori.

Il Consiglio d'Amministrazione deve inoltre deliberare in forma collegiale nei casi in cui oggetto della decisione siano la remunerazione della prestazione mutualistica, il ristorno, il conferimento, la cessione o l'acquisto di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una partecipazione rilevante in altra società.

Ogni 180 giorni gli organi delegati devono riferire agli Amministratori sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, in termini di dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Cooperativa.

Gli amministratori relazionano, in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio, sui criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, con particolare riferimento alla sussistenza del requisito della prevalenza mutualistica o alle azioni che si intendono intraprendere per riacquistare il requisito stesso in caso di perdita temporanea ai sensi dell'articolo 2545-octies c.c.. Nella stessa relazione gli amministratori devono illustrare le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione di nuovi soci.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Murgia Michela	Presidente del Consiglio d'Amministrazione	13-11-2017	3 anni

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Moi Simona	Vice Presidente del Consiglio d'Amministrazione	13-11-2017	3 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Loi Patrizia	Consigliere del Consiglio d'Amministrazione	13-11-2017	3 anni

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Murgia Michela

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

1

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale CdA

1

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Femmine

3

Totale Femmine

100 %

Fino ai 40 anni

1

Totale fino ai 40 anni

33.33 %

Da 41 a 60 anni

1

Totale da 41 a 60 anni

33.33 %

Oltre i 60 anni

1

Totale oltre i 60 anni

33.33 %

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

100 %

Partecipazione

Vita associativa

L'organo amministrativo si è riunito con regolarità ottemperando ai compiti istituzionali e obbligatori.

Numero aventi diritto di voto

26

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
27-06-2020	3	0	12%
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
30-09-2020	25	0	99.53%

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

I portatori di interesse (o stakeholder) sono le persone, gruppi e organizzazioni che hanno avuto o intendono avere rapporti di scambio e collaborazione con la AssistenteH24.

Sono i maggiori portatori d'interesse del nostro bilancio sociale in quanto la nostra attività si basa sulla cura e assistenza alla persona. Sono il centro del nostro "mondo" e a loro dedichiamo tutto il nostro lavoro.

Ospiti e
congiunti

Enti locali
Servizi
Sociali

Sono gli enti con cui interagiamo per l'inserimento di persone svantaggiate presso le nostre strutture per aiutarle ad avere rapporti sociali con gli altri ospiti e i loro parenti e acquisire quindi una certa stabilità.

Sono gli istituti di credito (banche)

L'impegno della AssistenteH24 è di utilizzare al meglio le risorse ricevute.

Finanziatori

Soci,
Soci
dipendenti
e lavoratori
dipendenti

Il loro coinvolgimento e la loro partecipazione si sviluppa sia attraverso momenti di informazione, sensibilizzazione e formazione, sia attraverso l'aggiornamento e la sicurezza nei luoghi di lavoro.

AssistenteH24 vuole costruire relazioni di lungo periodo con fornitori locali in modo da produrre una crescita parallela (sviluppo comune)

Fornitori

Il personale della cooperativa lavora con dedizione per far vivere i nostri ospiti in un ambiente il più familiare possibile.

Vantaggi di essere socio

La Cooperativa Sociale AssistenteH24 ha per oggetto attività socio assistenziali ed educative di cui all'Art. 1 Lettera A) della Legge 381/1991 ed in particolare di servizi sanitari e socio sanitari, sociali e assistenziali ed educativi verso privati e verso ogni altro soggetto. Inoltre ha lo scopo di perseguire attività che favoriscono l'inserimento sociale, l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale attuando, in forma mutualistica e senza fini speculativi, la continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Il numero dei soci è illimitato e non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge. Possono essere soci tutte le persone fisiche aventi la capacità di agire, inoltre possono essere soci coloro che sono intenzionati a prestare la loro attività in modo gratuito in qualità di soci volontari (attualmente non abbiamo associati volontari in cooperativa). Possono altresì essere soci persone giuridiche pubbliche o private nei cui statuti sia previsto il finanziamento e lo sviluppo delle attività delle cooperative sociali.

L'ammissione alla condizione di Socio è finalizzata allo svolgimento effettivo dello scambio mutualistico e all'effettiva partecipazione all'attività economica della cooperativa; l'ammissione deve essere coerente con la capacità economica della cooperativa di soddisfare gli interessi dei soci, anche in relazione alle strategie imprenditoriali di medio e lungo periodo.

Chi intende essere ammesso come socio dovrà presentare all'organo amministrativo domanda scritta che dovrà contenere se persona fisica, l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita e l'ammontare della quota che propone di sottoscrivere, la quale non dovrà comunque essere inferiore, né superiore al limite minimo e massimo fissato dalla legge. Inoltre il socio dovrà dichiarare di attenersi alle presenti norme di funzionamento ed alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali.

L'organo amministrativo, accertata la sussistenza dei requisiti e l'inesistenza di cause di incompatibilità, delibera, entro sessanta giorni sulla domanda e stabilisce le modalità ed i termini per il versamento del capitale sociale. La delibera di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata a cura degli amministratori nel libro dei soci.

I vantaggi dell'essere socio sono riscontrabili attraverso il rapporto che si instaura tra Cooperativa e socio lavoratore si fondano sulla partecipazione, sulla responsabilità, sulle opportunità di crescita professionale e personale, e sul rispetto delle obbligazioni contrattuali.

Al socio lavoratore è richiesta la presenza nei diversi momenti collegiali nei quali si affrontano le scelte operative e strategiche riguardanti la gestione e la programmazione dell'attività sociale.

Al socio lavoratore è richiesto un impegno consapevole e responsabile sia nello svolgimento degli incarichi affidati sia nella gestione delle proprie relazioni con gli altri. Inoltre ai soci lavoratori è data la possibilità di riferirsi in ogni momento al responsabile del proprio settore di attività o al responsabile del personale presso gli uffici della sede.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari

26

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

24

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi

5 19%

Femmine

21 81%

Totale
26.00

Età

Fino a 40 anni

9 34.62%

Dai 41 ai 60 anni

15 57.69%

Oltre i 60 anni

15 7.69%

Totale
26.00

Nazionalità**Nazionalità italiana**

25
96.15%

Nazionalità Europea non italiana

1
3.85%

Totale26.00

Studi**Laurea**

1
3.85%

Scuola media superiore

11
42.31%

Scuola media inferiore

14
53.85%

Totale26.00

Anzianità associativa**Da 0 a 5 anni**

26
100%

Da 6 a 10 anni

0
0%

Da 11 a 20 anni

0
0%

Oltre 20 anni

0
0%

Totale26.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La Cooperativa prevede al proprio interno due distinte tipologie di lavoratori:

- **i dipendenti**, ovvero le persone con un contratto di lavoro di tipo subordinato ma senza un rapporto associativo con la Cooperativa; sono dipendenti coloro che instaurano con la Cooperativa unicamente un rapporto di lavoro (anch'esso regolato, come per i soci lavoratori, sia dal C.C.N.L. Anaste che dal C.C.N.L. Cooperative socio-sanitarie) non diventando, però, soci della Cooperativa. I diritti e i doveri dei dipendenti sono, pertanto, unicamente connessi alla rispettiva mansione lavorativa, non avendo essi alcun diritto o dovere in ambito di partecipazione alla vita sociale della Cooperativa (ai dipendenti non è richiesto di partecipare alle assemblee dei soci e agli altri momenti associativi).
- **i soci lavoratori**, ovvero le persone con un contratto di lavoro di tipo subordinato che si sono anche associate alla Cooperativa attraverso l'acquisizione di una quota sociale. I soci lavoratori hanno, pertanto, diritti e doveri sia in ambito lavorativo (in relazione alla propria mansione lavorativa) sia in ambito di partecipazione alla vita della Cooperativa (in particolare in sede di assemblea dei soci e negli altri momenti associativi). Anche per quanto riguarda i soci lavoratori si applica come per i dipendenti sia dal C.C.N.L. Anaste che dal C.C.N.L. Cooperative socio-sanitarie.

Gli elementi a disposizione per la valutazione dell'attuale livello di soddisfazione dei soci lavoratori (principalmente i report dai responsabili di settore) indicano un buon livello generale di soddisfazione dei soci lavoratori sia rispetto alle mansioni svolte sia rispetto alle relazioni con i colleghi.

Numero Occupati

43

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi

4

Occupati soci Femmine

20

Totale

24.00

Occupati non soci Maschi

3

Occupati non soci Femmine

16

Totale

19.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni	
9	14	1	
			Totale
			24.00
<hr/>			
Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni	
7	10	2	
			Totale
			19.00
<hr/>			
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
1	11	12	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			24.00
<hr/>			
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
1	11	7	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			19.00
<hr/>			
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
23	1	0	
			Totale
			24.00
<hr/>			
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
19	0	0	
			Totale
			19.00
<hr/>			

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0

Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0

Livelli di inquadramento

A1 (ex 1° livello)

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

1

Totale

1.00

A2 (ex 2° livello)

Altro Maschi
Assistente Direzione

#

1

Altro Femmine
Aiuto cuoca

#

1

Totale

2.00

B1 (ex 3° livello)

OSS Maschi

4

OSS Femmine

18

Totale

22.00

Altro Femmine

Cuoca

#

1

Totale

1.00

C1 (ex 4° livello)

Cuoco Maschi

1

Totale

1.00

Operaio specializzato Femmine

7

Totale

7.00

Altro Femmine	#		
Impiegata Amministrativa	1		
			Totale
			1.00
<hr/>			
D1 (ex 5° livello)			
Altro Femmine	#		
Animatrice	1		
			Totale
			1.00
<hr/>			
D2 (ex 6° livello)			
Educatore professionale Maschi		Educatore professionale Femmine	
1		2	
			Totale
			3.00
Infermiere professionale Femmine			
2			
			Totale
			2.00
Altro Femmine	#		
Animatrice	1		
			Totale
			1.00
<hr/>			
E1 (ex 7° livello)			
Coordinatore/capo ufficio Femmine			
1			
			Totale
			1.00
<hr/>			

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

Sia ai soci lavoratori, sia ai dipendenti della Cooperativa, si applica sia il C.C.N.L. Anaste che il C.C.N.L. Cooperative socio-sanitarie.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 30	69.77%
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 11	25.58%
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 1	2.33%
Dipendenti a tempo determinato e a part time 1	2.33%
Collaboratori continuative 0	0%
Lavoratori autonomi 0	0%
Altre tipologie di contratto 0	0%
Totale 43.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Retribuzione annua lorda minima 3.664,38	Retribuzione annua lorda massima 19.932,56	Rapporto 5.88
--	--	-------------------------

Organo di amministrazione e controllo

Nominativo Presidente	Tipologia Compensi	Importo 2.023,92
---------------------------------	------------------------------	----------------------------

Dirigenti

Tipologia	Importo 0
------------------	---------------------

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
--	---

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
10	5	43
		Rapporto % turnover 35%

N. malattie e infortuni e incidenza

N. infortuni professionali	N. malattie professionali	
4	34	
		Totale 38.00

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

L'anno 2020 è stato caratterizzato da un esercizio incerto a causa della diffusione epidemiologica del Covid-19 che si è sviluppata repentinamente ed in modo imprevisto a partire dal mese di febbraio 2020.

Le misure restrittive imposte dall'Autorità governativa hanno influito negativamente sulla possibilità di eseguire corsi formativi e di aggiornamento "in presenza" infatti in quest'anno sono stati organizzati soltanto i corsi formativi di aggiornamento come:

- corsi di aggiornamento interni in ambito di sicurezza sul lavoro;

Con riferimento al sistema di gestione della sicurezza aziendale, la Cooperativa possiede al suo interno tutte le figure di riferimento previste dalla vigente normativa.

Ad oggi possiamo dire di aver adottato tutte le misure utili per la salute e sicurezza dei lavoratori come indicato nelle disposizioni di Governo. Tutti i lavoratori sono sottoposti a visita medica annuale di controllo, a tamponi molecolari di verifica del Covid-19 inoltre a tutti sono stati forniti i Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) necessari per le diverse mansioni, nonché fornito gli strumenti necessari per la pulizia e sanificazione dei locali e ambienti.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specificata) Corsi formativi interni di sicurezza nei luoghi di lavoro
N. ore di formazione 300	N. lavoratori formati 43

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione 7	Totale organico nel periodo di rendicontazione 43
---	---

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

La Società Cooperativa AssistenteH24 ha per oggetto attività socio assistenziali ed educative di cui all'Art. 1 Lettera A) della Legge 381/1991 ed in particolare di servizi sanitari e socio sanitari, sociali e assistenziali ed educativi verso privati e verso ogni altro soggetto nonché attività che favoriscono l'inserimento sociale. I servizi forniti dalla Coop. AssistenteH24 sono fruiti in prevalenza da anziani e vengono forniti nel territorio del Sud Sardegna attraverso due Strutture. La prima struttura "Casa di Accoglienza San Giuseppe" è situata nel comune di San Gavino Monreale è una struttura integrata cioè una struttura destinata ad accogliere anziani non autosufficienti con esiti di patologie fisiche, psichiche, sensoriali o miste, stabilizzate non curabili a domicilio. In questa struttura forniamo prestazioni di natura assistenziale, relazionale, assistenza medica, infermieristica e trattamenti riabilitativi per il mantenimento ed il miglioramento dello stato di salute e di benessere dell'anziano ospitato. La seconda Struttura "Centro San Vincenzo" situata nel comune di Gonnosfanadiga è una Comunità Alloggio per anziani cioè una struttura socio-assistenziale per anziani che offre assistenza e facilita la fruizione di attività ricreativo-culturali interne ed esterne alla struttura e garantisce assistenza nelle attività quotidiane diurne e notturne in caso di emergenza.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni.

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Servizi non residenziali	32	Gli utenti fruitori dei nostri servizi sono anziani. Gli ospiti delle nostre strutture sono divisi in due unità operative situate entrambe nella provincia del Sud Sardegna. Gli utenti ospiti nella struttura “Centro San Vincenzo” di Gonnosfanadiga essendo una Comunità Alloggio sono anziani autosufficienti che usufruiscono di attività ricreative e assistenziali solo in caso di necessità. Invece gli utenti ospiti della Struttura “Casa di Accoglienza San Giuseppe” a San Gavino Monreale sono anziani non autosufficienti e quindi usufruiscono di servizi assistenziali e professionali specializzati.

Utenti per tipologia di servizio

Servizi non residenziali	Maschi	Femmine	Totale
Anziani – Centri diurni socio sanitari	8	24	32.00

Unità operative Cooperative Tip. A

Servizi non residenziali	Numero Unità operative	Sud Sardegna
Anziani – Centri diurni socio sanitari	2	

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

In un contesto territoriale con molte difficoltà occupazionali come il Sud Sardegna la Cooperativa Assistente H24 predilige l'impiego di personale residente nel territorio di operatività della Cooperativa offrendo concrete opportunità di crescita professionale e sociale, rendendo il lavoro strumento per l'integrazione delle diverse abilità.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
43	41	42

Rapporto con la collettività

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Nell'anno 2020 il rapporto con la Pubblica Amministrazione si concretizza prevalentemente nell'interazione con il Comune di Gonnosfanadiga sede di una delle nostre strutture operative e con qualche Comune limitrofo. L'interazione consiste nella gestione del “Centro San Vincenzo” Comunità Alloggio di proprietà del Comune e nell'inserimento di persone svantaggiate residenti nel comune stesso presso le nostre strutture.

Impatti ambientali

La cooperativa non ha una politica aziendale di riduzione di impatto ambientale.

Possiamo dire di effettuare acquisti di materiali a basso impatto inquinante e prediligere per lo smaltimento dei rifiuti sanitari speciali aziende del territorio.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Per spiegare la situazione economica della cooperativa, si fa riferimento ai dati e alle conclusioni descritte nel bilancio d'esercizio. L'esercizio 2020 è stato influenzato dall'emergenza internazionale Covid-19, iniziata a partire da febbraio 2020 e che ha avuto una rapida diffusione fino a coinvolgere, già dal mese di marzo, tutto il territorio nazionale. Le autorità competenti hanno introdotto una serie di misure finalizzate a contenere il diffondersi del contagio e gli effetti economici negativi derivanti dall'emergenza sanitaria. In tale contesto, caratterizzato da pesanti ripercussioni sull'economia mondiale nonché sull'operatività delle imprese, la Cooperativa ha posto in essere una serie di misure finalizzate alla tutela della clientela e dei propri dipendenti, in osservanza delle normative vigenti. Nello stesso tempo ha provveduto ad aggiornare costantemente le procedure di sicurezza sul lavoro, necessarie per l'emergenza Coronavirus, in funzione delle varie indicazioni ricevute dalle Autorità Competenti.

Oltre all'aspetto economico dovuto ad un aumento dei costi relativi alla sanificazione degli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate relative a tutta una serie di dispositivi di protezione individuale ha inciso notevolmente l'aspetto psichico e morale dei nostri soci lavoratori e dipendenti. Nonostante un risultato economico negativo dovuto a una perdita di bilancio, abbiamo comunque aumentato il valore della produzione rispetto agli anni precedenti. Rilevante rimane sul totale dei costi il peso delle spese per il

personale. Nonostante la Pandemia Covid-19 abbia avuto un impatto importante sulla gestione della società gli amministratori ritengono che, nonostante non sia possibile fare previsioni sul futuro andamento, tale situazione non pregiudica la sostenibilità finanziaria nel corso dei prossimi 12 mesi. In particolare si ritiene di poter far fronte alle obbligazioni future nonostante la presenza di significative incertezze.

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€987.527,00
Attivo patrimoniale	€1.597.061,00
Patrimonio proprio	€63.257,00
Utile di esercizio	-€6.873,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
1.262.039,00	1.134.484,00	907.742,00

Composizione del valore della produzione

Composizione del valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	421.016,00	33.36%
Ricavi da persone fisiche	841.023,00	66.64%
		Totale
		1.262.039,00

Fatturato per Servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia di servizi	Fatturato (€)
Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	987.527,00

Totale	987.527,00
<u>Fatturato per Servizio Cooperative tip. A</u>	
Servizi non residenziali	
Anziani – Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	987.527,00
Totali	987.527,00

Fatturato per Territorio

Provincia

Sud Sardegna

987.527,00 100%

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

La AssistenteH24 Società Cooperativa Sociale è nata nel 2015, ma all'inizio lavorava con altre strutture. Solo nel 2017 ha aperto la prima Struttura integrata per anziani e nel corso del tempo ha cercato di espandere l'attività sempre nella zona del Sud Sardegna con la gestione della Comunità alloggio di Gonnosfanadiga.

Nostra prerogativa per gli anni futuri è espanderci ulteriormente con la rilevazione di un'altra Struttura integrata e per la realizzazione di questo dovremo:

- riqualificare una struttura già presente per adattarla alle nostre esigenze;
- adottare tutte le azioni e le migliori tecnologie disponibili per prevenire gli infortuni ed i rischi professionali;
- rivalutare le procedure di riconoscimento e valorizzazione delle competenze individuali, nonché degli apporti propositivi dei soci/dipendenti migliorando la qualità della comunicazione interna e esterna;
- perseguire l'equità nei trattamenti retributivi, definire una politica interna per lo sviluppo di carriera e di conseguenza le modalità di assegnazione di nuove responsabilità;
- recuperare l'atteggiamento mentale della start up d'impresa che le aziende mature tendono a perdere, privilegiando la progettazione innovativa e il cambiamento, anche di schemi e di abitudini.

Cooperazione

Il valore cooperativo

La cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi, attuando, in forma mutualistica e senza fini speculativi, l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Questo è il nostro primo bilancio sociale e, in quanto tale, rappresenta un primo tentativo di rendicontare la nostra responsabilità sociale ed economica, di conseguenza ci rendiamo conto che vi saranno diversi miglioramenti da applicare e approfondire.

Per la realizzazione di questo progetto saremo molto felici di ricevere commenti e consigli da parte di tutti i nostri stakeholders, sia interni sia esterni, per capire in che modo redigere questo documento affinché diventi utile non solo per aumentare il nostro livello di consapevolezza, ma anche per incrementare il dialogo sulle aspettative reciproche con i nostri portatori di interesse.

Sarà una priorità futura migliorare la grafica e della struttura del bilancio stesso.

FIRMATO (f.to Murgia Michela)