

A.MI.CA. S.r.l. è una società specializzata nella “Costruzione e manutenzione di reti di distribuzione del gas ed impianti di derivazione d’utenza con opere edili connesse, reti idriche e Manutenzione di strade”.

In un’ottica volta a ottimizzare i processi aziendali attraverso il miglioramento nella gestione delle risorse disponibili, alla maggiore attenzione su tematiche di salute e sicurezza del lavoro, di rispetto e salvaguardia dell’ambiente, della costante riduzione del fabbisogno energetico e delle emissioni di CO₂, tramite il raggiungimento degli obiettivi energetici strategici definiti annualmente, la A.MI.CA. S.r.l. si è dotata di un Sistema di Gestione Integrato.

Tale Sistema integra tutti i processi volti al raggiungimento di un sempre maggior livello qualitativo, con tutte le attività di supporto ritenute necessarie per migliorare nel tempo il proprio standard di salute e sicurezza dei lavoratori, nonché in materia di rispetto e salvaguardia ambientale e gestione dell’energia, tutela sociale dei propri lavoratori.

Il sistema, certificato da Ente Esterni Accreditati secondo le norme ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 50001:2018, ISO 45001:2018 e SA 8000:2014, implica il rispetto della normativa cogente, delle norme tecniche, degli standard aziendali e delle tecniche di buona pratica, inoltre la società ha implementato tra i suoi standard la certificazione Anticorruzione secondo la UNI ISO 37001:2016.

Nell’ottica della Responsabilità sociale, A.MI.CA. S.r.l. si impegna a rispettare tutte le parti interessate, riconoscendo i loro diritti universali:

- Considerando i propri collaboratori come una risorsa strategica e promuovendone la responsabilizzazione, la partecipazione, lo sviluppo professionale e personale, garantendone il benessere, il rispetto dei loro diritti e le pari opportunità, nelle migliori condizioni lavorative possibili.
- Considerando i propri fornitori come partner, sia operativamente sia nella condivisione dei propri valori, ponendo a tal fine sempre maggiore attenzione nella loro scelta e nel loro controllo;
- Impegnandosi a intrattenere con tutte le autorità locali con cui entra in contatto buone relazioni basate sulla piena ed effettiva collaborazione, sulla trasparenza e sul rispetto;
- Impegnandosi a rispettare sia i singoli cittadini sia l’intera comunità all’interno della quale deve operare, agendo sempre nel rispetto delle leggi e dei permessi ottenuti e rispondendo a ogni eventuale richiesta.

In ambito Qualità, la A.MI.CA. S.r.l. mira attraverso sforzi costanti a conseguire alti livelli di soddisfazione del Cliente, sia interno che esterno. A questo scopo A.MI.CA. S.r.l. collabora e dialoga con i Clienti per migliorare continuamente le proprie performance. Il monitoraggio del livello di soddisfazione raggiunto è effettuato attraverso, indagini di mercato o altri metodi ritenuti opportuni. Il Sistema di Gestione Integrato garantisce che, nel caso di feed-back negativo di uno o più aspetti, sia implementata all’interno dell’Azienda un’azione correttiva tempestiva ed efficace al fine di ripristinare nel minor tempo possibile un livello qualitativo ottimale.

Anche la soddisfazione dei propri collaboratori è fondamentale per la A.MI.CA. S.r.l. in quanto il contributo professionale dei dipendenti, in un contesto di reciproca lealtà e fiducia, sono l’ingrediente essenziale e imprescindibile per affrontare con successo tutte le nuove sfide che l’Azienda si propone.

A.MI.CA. S.r.l. si impegna inoltre al miglioramento dei luoghi di lavoro attraverso l’eliminazione degli effetti negativi per la salute e la sicurezza dei lavoratori.

La Gestione della Salute e Sicurezza dei lavoratori si fonda sul coinvolgimento di tutti i dipendenti basandosi sul principio “prevenzione: sempre e ovunque”. Per questo motivo la A.MI.CA. S.r.l.:

- Implementa un sistema di gestione della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro nel rispetto di tutte le prescrizioni contenute nella legislazione di riferimento;
- Analizza con attenzione tutti gli aspetti di sicurezza e di rischio connessi alla definizione di nuove attività o revisione di quelle esistenti;
- Addestra, forma, informa, sensibilizza e responsabilizza tutti i dipendenti in termini di salute, sicurezza, igiene sul lavoro e prevenzione, anche attraverso l’investigazione degli incidenti, infortuni e near miss;
- Fornisce tutti i dispositivi di protezione individuale e collettiva necessari alle diverse mansioni e implementa piani di gestione delle emergenze e di evacuazione revisionandoli periodicamente;

- Garantisce ambienti salubri e sicuri, adattando il posto di lavoro al lavoratore, per quanto possibile;
- Effettua costantemente il monitoraggio dell'andamento degli incidenti, infortuni e near miss e, se necessario, mette in atto azioni correttive per modificare comportamenti non corretti.

Sul fronte dell'ecologia e dell'energia, la AMI.CA. S.r.l. svolge le proprie attività nel pieno rispetto dell'ambiente e della riduzione delle emissioni di CO₂, prevenendo ogni impatto ambientale negativo.

A.MI.CA. S.r.l. attraverso il suo sistema di gestione integrato:

- Prende in considerazione tutte le attività, valuta le problematiche ambientali connesse e adotta ogni misura atta a prevenirle e contenerle;
- Adotta metodi, attrezzature e mezzi a basso impatto ambientale;
- Favorisce l'utilizzo di risorse provenienti da fonti rinnovabili e attività eco-sostenibili.

Il Sistema di Gestione Integrato e i suoi obiettivi di miglioramento costante sono assoggettati a verifica interna affidata alle funzioni competenti che, in collaborazione con l'Alta Direzione, hanno il compito di:

- Individuare i processi maggiormente significativi per lo sviluppo dell'Azienda;
- Individuare degli indicatori oggettivi misurabili per ogni processo e il loro range di valutazione e riesaminarli periodicamente per valutarne la loro significatività e adeguatezza all'azienda;
- Definire gli obiettivi da conseguire a medio e lungo termine per migliorare le performance societarie e il benessere dei collaboratori in termini di qualità, salute, sicurezza e ambiente e di responsabilità sociale;
- Revisionare periodicamente gli obiettivi e la politica aziendale.

L'implementazione del Sistema di Gestione Integrato è comunicata sia all'interno dell'organizzazione della A.MI.CA. S.r.l. attraverso pubblicazioni, riunioni, momenti di formazione per illustrare i principi che lo regolano e la politica dell'Azienda, sia all'esterno attraverso l'invio della politica e delle certificazioni ottenute a Clienti e Fornitori.

Nel riconoscere quindi che gli aspetti di Qualità, Salute, Sicurezza, Ambiente ed Energia, sono parte integrante dell'attività oggetto d'impresa, la Direzione Aziendale, aiutata dai suoi rappresentanti, fornisce adeguate risorse per l'attuazione della politica e il raggiungimento degli obiettivi ad essa associati, cui partecipano tutti i lavoratori della A.MI.CA. S.r.l., resi consapevoli dei loro compiti individuali, ed i propri partner.

La politica è verificata con continuità al fine di controllarla nella sua idoneità.

La politica societaria è comunicata in modo efficiente sia all'interno dell'organizzazione della A.MI.CA. S.r.l., attraverso pubblicazioni e riunioni volte ad illustrare e promuovere la stessa, che all'esterno, attraverso l'invio della stessa non solo ai Clienti ma anche ai partner e ai fornitori, essa dichiara l'impegno della nostra Organizzazione al miglioramento continuo ed alla prevenzione dell'inquinamento, include l'impegno al rispetto di tutte le pertinenti disposizioni legislative e regolamentari in materia ambientale, di sicurezza, qualità e di responsabilità sociali;

La Politica nasce dalla collaborazione di tutto il personale dell'organizzazione; è la stessa Direzione, infatti, a volere il coinvolgimento di tutto l'organico (compreso il coinvolgimento di figure con l'RLS) per garantire, con la condivisione dei principi, una maggiore probabilità di successo nel raggiungimento degli Obiettivi e comprende l'impegno a fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di malattie correlate al lavoro e ad eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

La Politica viene rivista annualmente dalla Direzione, previa consultazione e coinvolgimento dei Responsabili di funzione; se è necessario, viene modificata tenendo in considerazione:

- I principi generali a fondamento della prima emissione;
- I risultati del ciclo di audit completo svolto durante l'anno;
- Le comunicazioni interne ed esterne ricevute;
- Eventuali modifiche a processi, attività, prodotti, servizi, etc.;
- Eventuali contributi acquisiti, durante i normali rapporti di cooperazione, dai propri collaboratori e dagli altri responsabili aziendali.

La Politica riporta la data e la firma d'approvazione della Direzione ed è disponibile al pubblico. La Politica è diffusa a tutto il personale dell'impresa come mezzo di sensibilizzazione e di coinvolgimento.

In particolare il personale viene a conoscenza della Politica mediante:

- Gli interventi formativi e informativi attuati all'interno dell'organizzazione;
- L'esposizione della stessa nelle bacheche presenti nell'Organizzazione;
- La sua distribuzione ai neoassunti;

E' ferma convinzione della nostra società l'importanza di una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" e la sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori, del personale dipendente e dei collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Sociale stabiliti nella Norma SA8000 (Social Accountability), impegnandosi a:

Non utilizzare lavoro infantile o lavoro obbligato;

Rispettare la normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali quali l'ILO – International Labour Organization e l'ONU - United Nations Organization;

Rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva;

Contrastare ogni forma di discriminazione e di disparità di trattamento (in sede di assunzione, nelle retribuzioni, nell'accesso alla formazione, nelle promozioni di carriera) basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati, affiliazione politica;

Condannare tutte le condotte illegali suscettibili di entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale;

Applicare in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi;

Garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate;

Promuovere e migliorare le condizioni di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori;

Coinvolgere tutti i fornitori di beni, attività e servizi ed il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma di riferimento;

Sviluppare ed estendere i processi di informazione, comunicazione, formazione ed addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate, per assicurare un'efficiente ed efficace applicazione del sistema integrato aziendale

La diffusione interna della Politica è responsabilità del Senior Management

Per ciò che concerne la diffusione esterna della Politica, l'impresa provvede a fornire copia della propria Politica a chi ne faccia espressamente richiesta (Clienti, fornitori, Autorità ed enti pubblici – ad es. Committenti, organizzazioni, associazioni ambientaliste, ecc.) e a tutti i fornitori esterni direttamente coinvolti nelle attività rientranti nel campo di applicazione del sistema di gestione implementato.

L'applicazione della presente Politica è responsabilità diretta della Direzione e tutti i lavoratori della Società sono responsabili del mantenimento dei migliori standard di Qualità, prevenzione e tutela dell'Ambiente, della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro e di Responsabilità Sociale, durante lo svolgimento ciascuno delle proprie attività lavorative.

La Direzione di A.MI.CA. S.r.l. si impegna a rivedere e migliorare periodicamente il contenuto della presente Politica, sia per verificarne l'applicazione che per mantenere la conformità con gli obiettivi aziendali.

Il Lavoratore e le parti interessate, potranno inoltrare la propria segnalazione in forma anonima, nei punti di raccolta, attraverso la scheda di segnalazione del lavoratore (MOD 9.6) o alle parti esterne sotto indicate:

Il presente documento è consultabile nella bacheca aziendale nonché nel sito web:

I reclami possono essere inoltrati al SPT attraverso il sito web <https://www.amica.eu/> o all'Ente di certificazione per la SA8000 reclamisa8000@sicert.net tramite l'Organismo di Accreditamento per la SA8000 saas@saasaccreditation.org o attraverso il sito del SAI info@sa-intl.org, A.MI.CA. S.r.l. si impegna a gestire tutte le segnalazioni e/o reclami pervenuti, anonimi e non.

Calascibetta (EN) 06/11/2025

La Direzione/Datore di Lavoro

A.MI.CA. SRL
Il Presidente del Consiglio
di Amministrazione
RAG. BURGARELLO SABRINA
