

MANUAL DO USUÁRIO

IOK

INTERNET OF KITCHEN



PRÁTICA

MANUAL PLATAFORMA IOK

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
2. LOGIN	3
2.1 Login	4
2.2 Recuperar senha	4
2.3 Criar conta	4
2.4 Migrar conta	5
3. HOME	6
3.1 Editar conta	6
3.2 Configurações	7
3.3 Tutoriais	7
3.4 Idioma	7
3.5 Versão	7
4. COOKBOOK	8
4.1 Receitas disponíveis	8
4.2 Receitas salvas	9
5. MEUS MENUS	10
5.1 Todos	10
5.1.1 Criar menu	10
5.1.2 Importar menu	11
5.1.3 Exportar menu	11
5.1.4 Exportar dados	12
5.1.5 Grupos	12
5.1.6 Receitas	12
5.2 Meus menus	13
5.3 Lixeira	13
6. EQUIPAMENTOS	14
6.1 Equipamentos	14
6.1.1 Adicionar equipamento	15
6.1.2 Atualizar equipamentos	15
6.1.3 Solicitar atendimento técnico	15
6.1.4 Visualizar dados de uso	16
6.2 Grupos	17
6.3 Localização	17
7. USUÁRIOS	18
7.1 Adicionar novo usuário	18
7.2 Criar tipo de usuário	19
7.3 Unir contas	19

1. INTRODUÇÃO

A Plataforma IOK (Internet of Kitchen) foi desenvolvida com o objetivo de otimizar, padronizar e centralizar a gestão de fornos Prática. Através dela, é possível acessar informações detalhadas dos equipamentos, criar e implementar receitas padronizadas, realizar atualizações de software com melhorias e correções, e utilizar receitas elaboradas e testadas pelos chefs da Prática. Além disso, a plataforma permite a unificação de todos os colaboradores que utilizam os equipamentos em uma única conta, proporcionando um maior controle sobre as operações e auxiliando os clientes em suas decisões estratégicas.

A plataforma pode ser acessada a partir de qualquer dispositivo, seja computador, tablet ou celular, com adaptações de design que otimizam a experiência de uso conforme o tipo de dispositivo.

Nas seções a seguir, serão apresentadas as funcionalidades da plataforma, acompanhadas de instruções detalhadas para seu uso eficiente.

2. LOGIN

O primeiro passo para utilizar a plataforma IOK é a criação da conta da empresa. Diferente da versão anterior da plataforma, o administrador da organização agora é responsável por criar a conta oficial da empresa. Após isso, ele poderá adicionar os usuários vinculados a essa conta, como funcionários e sócios.

Cada usuário acessará a plataforma com seu próprio e-mail e senha, mas todos estarão conectados a uma única conta compartilhada. Isso permite que os dados de todos os colaboradores sejam visualizados de maneira integrada e, para garantir a segurança e controle de acesso, o administrador pode configurar permissões específicas para cada usuário, definindo o nível de acesso e as funcionalidades disponíveis para cada perfil.

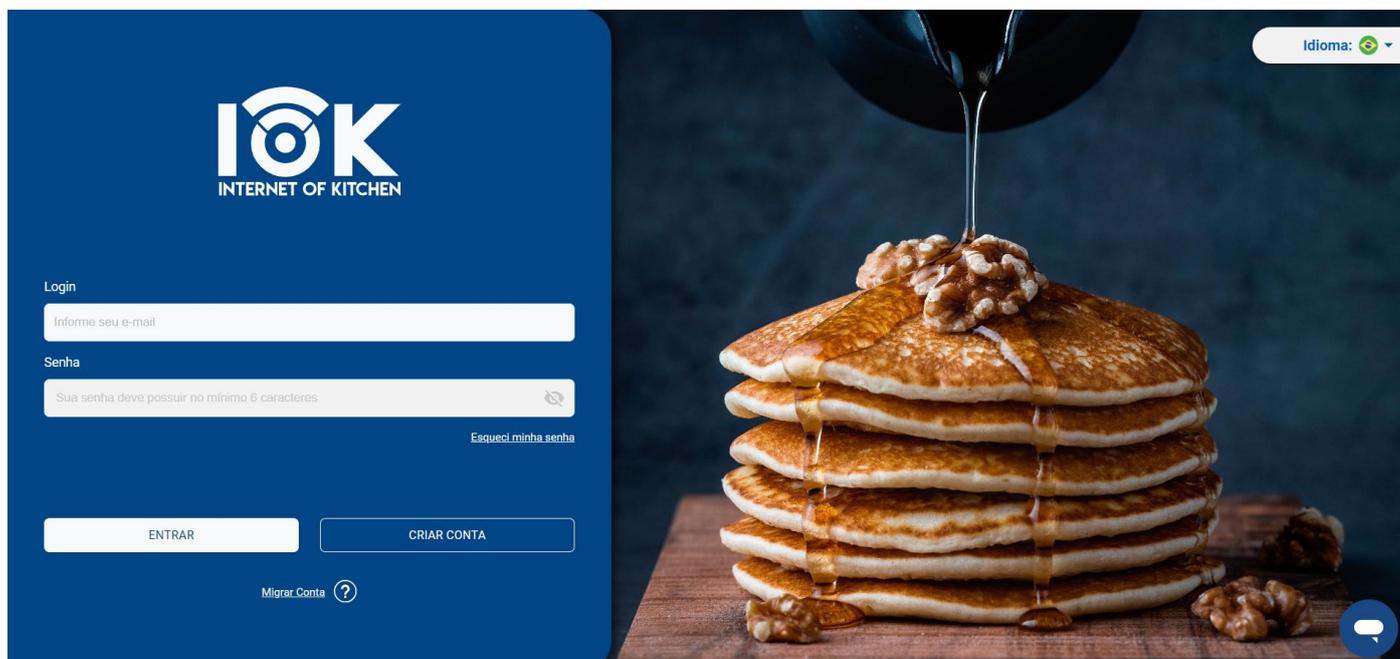


Figura 1 - Login

2.1 Login

Após a criação e ativação da conta, o usuário pode acessar a plataforma inserindo seu e-mail e senha. Depois de efetuar o login, um token de acesso exclusivo, que permite o acesso contínuo à plataforma sem a necessidade de novo login, desde que ainda esteja válido, é gerado para cada usuário. Ao expirar, será necessário realizar o login novamente, mas enquanto o token estiver ativo, o acesso será automático e sem interrupções.

2.2 Recuperar senha

Se o usuário esquecer ou perder a senha, poderá facilmente recuperá-la clicando na opção "Esqueci minha senha". Em seguida, basta informar o e-mail cadastrado na plataforma. O usuário receberá um e-mail contendo um link para redefinição, permitindo a criação de uma nova senha de forma rápida e segura.

2.3 Criar conta

Se nenhum funcionário da empresa possuir uma conta na versão antiga da plataforma, o administrador deverá criar uma. Para isso, basta clicar em "Criar conta" e selecionar o tipo de organização que corresponda à realidade:

- Empresa: para quem possui uma empresa própria ou é franqueado de uma rede maior.
- Rede: para quem é proprietário de uma rede de empresas.

Após escolher o tipo de companhia, o administrador deve preencher os dados solicitados e concluir o processo de cadastro. Um e-mail de ativação será enviado e a conta será ativada assim que o administrador confirmar no e-mail.

2.4 Migrar conta

Se um ou mais funcionários já possuírem contas na versão antiga da plataforma IOK, será necessário utilizar a função de Migrar Conta, que transfere os dados da plataforma antiga para a nova. Nesse processo, apenas um usuário precisa iniciar a migração, clicando em "Migrar conta" e inserindo o e-mail registrado na versão antiga. Um e-mail de confirmação será enviado para verificar a existência da conta. Após a confirmação, o usuário deverá optar por migrar a conta da empresa, inserindo os dados necessários. Um segundo e-mail será enviado para ativar a conta da empresa na nova plataforma.

Com a conta da empresa criada e ativada, o administrador deverá fazer login para obter o ID da conta, que será utilizado pelos demais usuários no processo de migração.

Os demais usuários que precisarem migrar suas contas devem também clicar em "Migrar conta", inserir o e-mail cadastrado e, em seguida, informar o ID da empresa já existente e preencher os dados solicitados. Depois disso, o administrador da conta receberá uma notificação por e-mail para aprovar esses usuários e transferir seus dados. Uma vez aprovados, os usuários receberão um e-mail para ativar suas contas e então poderão fazer login e acessar normalmente a plataforma.

3. HOME

Ao realizar o primeiro acesso, o usuário será recebido por um modal de boas-vindas e um tutorial que oferece uma introdução às principais funcionalidades da plataforma. A primeira tela exibida será a Home, que oferece um resumo geral de todas as demais áreas. Nesta tela, o usuário encontrará informações como a quantidade de equipamentos vinculados, menus disponíveis, receitas cadastradas e usuários registrados. Além disso, há uma tabela que lista todos os equipamentos cadastrados, acompanhada de um mapa indicando suas localizações.

Na tabela, o usuário poderá verificar rapidamente o status dos equipamentos, identificando se estão Online ou Offline, bem como se estão atualizados com a versão mais recente do software liberada pela empresa, tudo isso indicado por ícones de fácil interpretação. Ao clicar na linha de um equipamento, o usuário será direcionado para sua página de detalhes e telemetria (caso exista).

The screenshot shows the 'HOME' page of the IOK platform. At the top left is the IOK logo (INTERNET OF KITCHEN). The top right corner displays 'Sala Digital Endeavors' and 'Idioma: [pt-br]'. The main content area is divided into three summary cards: 'EQUIPAMENTOS VINCULADOS: 4 (FIT: 4)', 'MENUS DISPONÍVEIS NA PLATAFORMA: 16', and 'TOTAL DE RECEITAS CADASTRADAS: 225' (with sub-totals: 'Receitas em menus: 222' and 'Receitas salvas no Cookbook: 3'). Below these cards is a table titled 'Equipamentos' with the following data:

Status	Nome	Modelo	Versão instalada	Versão disponível	
Offline	FIT Data 16/01	FIT	F19112024	F19112024	✓
Offline	FIT Dados2	FIT	F1.0.4	F2.0.1	↓
Offline	FIT Dados3	FIT	F2.0.0	F2.0.1	↓
Offline	Fit Express Restaurant	FIT	F240923	F240923	✓

Below the table is a map titled 'Localização' showing the geographic distribution of the devices. To the right of the map is a card for 'USUÁRIOS CADASTRADOS: 1'. The left sidebar contains navigation icons for HOME, COOKBOOK, MEUS MENUS, EQUIPAMENTOS, USUÁRIOS, and API EXTERNA. At the bottom left of the sidebar, it says 'Clique para atualizar Versão: 1.11.0'.

Figura 2 - Home

3.1 Editar conta

A barra de configurações superior está disponível em todas as telas da plataforma, oferecendo acesso rápido a informações e opções importantes. Ao clicar no nome do usuário, as primeiras informações exibidas serão o nome da empresa e o ID da companhia. Logo abaixo, há a opção de Editar Conta.

Ao selecionar "Editar Conta", um modal será aberto, permitindo que o usuário atualize seus dados pessoais, como nome, telefone, e-mail e senha. Além disso, para empresas que utilizam suas próprias plataformas, existe a opção de solicitar um token de desenvolvedor. Este recurso é particularmente útil para profissionais de tecnologia que desejam integrar ou adaptar os endpoints da plataforma IOK em suas próprias soluções.

3.2 Configurações

Na opção Configurações, o usuário pode personalizar a experiência na plataforma. Entre as opções disponíveis estão a escolha entre o tema dark ou light, a definição da unidade de peso como gramas ou onças (oz), e a seleção da unidade de temperatura entre Celsius (°C) ou Fahrenheit (°F).

3.3 Tutoriais

Os tutoriais da plataforma são apresentados em formato de texto e desaparecem automaticamente após serem concluídos. No entanto, o usuário tem a opção de Rever Tutoriais, onde, ao clicar, todos os tutoriais serão disponibilizados novamente para serem refeitos. O usuário pode acessar e rever esses tutoriais quantas vezes desejar, garantindo que possa revisar as informações sempre que necessário.

Observação importante: os tutoriais não funcionam para dispositivos com telas menores do que 900 pixels, ou seja, não é possível visualizar nenhum tutorial pelo celular.

3.4 Idioma

Ao lado do nome do usuário, há uma opção de Idioma, onde o usuário pode escolher entre os 9 idiomas disponíveis na plataforma, conforme sua preferência. Os idiomas oferecidos são: Português, Inglês, Espanhol, Francês, Alemão, Polonês, Grego, Russo e Mandarim.

3.5 Versão

Na barra de navegação lateral, há a opção Clique para Atualizar, que permite limpar os dados salvos no navegador, como cookies e cache. Esse recurso pode ser útil para solucionar problemas técnicos na plataforma, permitindo um reset rápido dos dados armazenados localmente.

4. COOKBOOK

O Cookbook é um espaço dedicado a receitas individuais, sem agrupamentos, que podem servir tanto como inspiração quanto como uma referência útil para encontrar os parâmetros ideais de preparo de diferentes alimentos em variados tipos de forno.

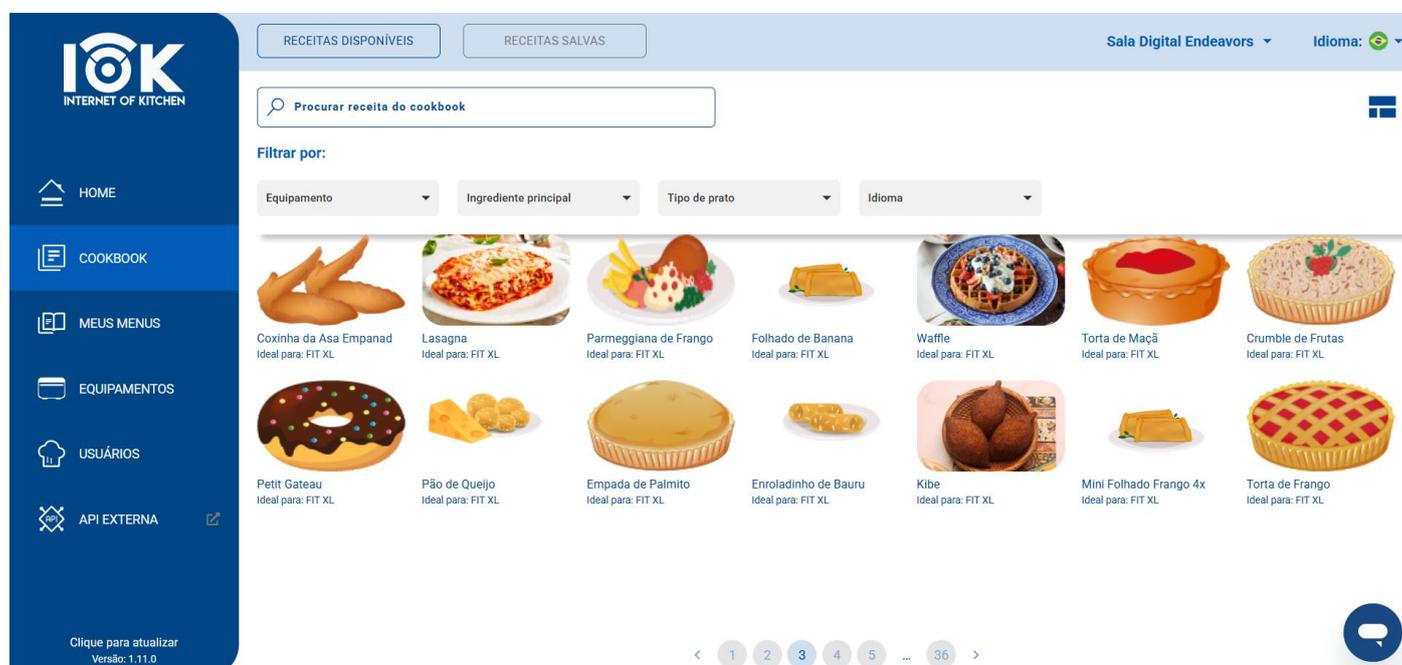


Figura 3 - Cookbook

4.1 Receitas disponíveis

Na aba Receitas Disponíveis, estão reunidas as receitas desenvolvidas e testadas pelos chefs da Prática. Esses profissionais realizam extensivos testes, ajustando diversos parâmetros para cada alimento até encontrarem as configurações ideais para cada modelo de forno. Atualmente, o Cookbook oferece mais de 400 receitas, abrangendo uma ampla variedade de modelos de equipamentos, tipos de pratos e idiomas. Cada receita inclui instruções operacionais detalhadas, lista de ingredientes, e informações como peso, origem, temperatura de entrada e pré-aquecimento.

O usuário pode procurar receitas específicas utilizando a barra de busca ou aplicar filtros por modelo de equipamento, ingrediente principal, tipo de prato e idioma, garantindo resultados eficazes. Ao encontrar uma receita de interesse, o usuário pode salvá-la em seu Cookbook pessoal, na aba Receitas Salvas, ou adicioná-la diretamente a um menu já existente, facilitando o envio ao equipamento para uso imediato.

4.2 Receitas salvas

A aba Receitas Salvas funciona como um Cookbook pessoal, onde o usuário pode criar e armazenar receitas individuais, sem a necessidade de vinculação a menus ou grupos. Cada usuário pode personalizar esta área conforme suas necessidades, seja para organizar receitas em teste, separar receitas já validadas ou guardar as mais frequentemente utilizadas. As possibilidades de organização são variadas.

Os mesmos filtros da aba de Receitas Disponíveis também estão disponíveis aqui, permitindo uma fácil busca e gestão das receitas. Além disso, é possível enviar rapidamente essas receitas para menus e grupos previamente criados.

5. MEUS MENUS

A aba Meus Menus reúne todos os receituários criados pelos usuários registrados na conta da empresa. Nesta seção, o usuário pode criar, importar e exportar menus diretamente para os equipamentos conectados via internet, facilitando a gestão e distribuição de receitas.

Nome	Usuário	Equips	Grupos	Receitas	Compatibilidade	Última atualização
Many Recipes	Sala Digital Endeavors	1	10	77	FIT Express	16/01/2025
Receitas de teste	Sala Digital Endeavors	0	3	14	Copa Express; Rocket Express; Copa Single Mag	20/01/2025
att forçada 102	Sala Digital Endeavors	0	0	0	Forza STi	14/11/2024
Forza att forçada	Sala Digital Endeavors	0	1	1	Forza STi	20/01/2025
Menu DE	Sala Digital Endeavors	0	1	3	FIT Express	14/11/2024
Menu Teste Rocket	Sala Digital Endeavors	0	3	14	Copa Express; Rocket Express; Copa Single Mag	13/11/2024
Menu Canadá	Sala Digital Endeavors	0	2	14	Copa Express; Rocket Express; Copa Single Mag	20/01/2025
Menu Canadá 2	Sala Digital Endeavors	0	4	14	Copa Express; Rocket Express; Copa Single Mag	20/01/2025
Teste para Cmax	Sala Digital Endeavors	-	-	0	C-MAX	20/01/2025
teste	Sala Digital Endeavors	-	-	1	C-MAX	12/11/2024
Teste	Sala Digital Endeavors	0	7	63	FIT Express	12/11/2024

Figura 4 - Menus

5.1 Todos

Na aba Todos, são exibidos os menus de todos os usuários cadastrados na conta. É possível localizar um menu específico utilizando a barra de busca, inserindo o nome do menu ou do usuário responsável. Além disso, há a opção de filtrar por ordem alfabética, tanto pelo nome do menu quanto pelo nome do usuário, utilizando o ícone de filtro na tabela. No final de cada linha de menu, o usuário pode exportá-lo para os equipamentos, exportar suas informações em formato Excel e PDF, editar suas configurações ou movê-lo para a lixeira.

5.1.1 Criar menu

Para criar novos menus, é preciso clicar no botão Criar menu e preencher as informações solicitadas. Cada menu deve obrigatoriamente conter um nome, idioma e informações de compatibilidade. Dependendo do modelo selecionado, novas configurações obrigatórias poderão surgir. Atualmente, a plataforma

suporta a criação de menus para os Speed Ovens com conectividade, bem como para fornos combinados e de panificação com entrada USB.

5.1.2 Importar menu

Outra forma de adicionar um menu à plataforma é por meio da importação. Para isso, basta clicar em “Importar Menu” e inserir um nome que facilite a identificação do menu na plataforma. Em seguida, é preciso selecionar o modelo e a versão do equipamento, etapas essenciais para garantir que o arquivo esteja no formato compatível. Caso tenha dúvidas sobre o modelo ou versão dos equipamentos, você pode clicar no link disponível no título do modal para acessar uma explicação detalhada. Depois disso, é necessário escolher o arquivo do menu, que deve estar salvo no computador ou em um pen drive. Ao passar o mouse sobre o texto “Selecionar arquivo para envio”, será exibida uma mensagem explicando o formato e o nome esperado do arquivo de acordo com o modelo selecionado.

Normalmente, o arquivo de menu é exportado do equipamento para um pen drive e, posteriormente, importado para a plataforma, funcionando como uma cópia de segurança do menu já configurado no forno. Esse processo permite que as informações sejam atualizadas e sincronizadas entre os equipamentos e a plataforma de forma prática e eficiente.

5.1.3 Exportar menu

A funcionalidade de Exportar Menu é crucial para garantir que os equipamentos sejam atualizados com o menu criado. Nos modelos Speed Ovens e TSi, é possível enviar menus tanto via Wi-Fi quanto por pen drive. Já os demais modelos utilizam apenas o pen drive para essa tarefa.

Ao selecionar a opção Exportar Menu via Wi-Fi, será exibida uma lista de todos os equipamentos conectados e compatíveis com o menu, além dos grupos de equipamentos configurados na conta. O usuário pode escolher enviar o menu para um ou mais equipamentos, ou ainda para um ou mais grupos de equipamentos. Nesse caso, todos os equipamentos do grupo, desde que compatíveis com o menu, receberão a atualização.

Ao enviar o menu via Wi-Fi, é necessário que alguém aceite o download diretamente na tela do equipamento. A plataforma exibe uma notificação no forno, e o responsável pode aceitar ou recusar o menu.

Como alternativa, há a opção de Atualização Forçada, que garante que o menu seja baixado automaticamente na próxima vez que o equipamento for ligado ou ao entrar na tela da Plataforma virtual, sem a necessidade de confirmação por um operador. Neste caso, o usuário do forno não tem a opção de recusar o download do menu.

Para os equipamentos que não possuem conectividade ou em locais onde não há internet disponível, o menu pode ser salvo em um pen drive e importado manualmente no forno.

5.1.4 Exportar dados

A próxima opção, no final da linha de cada menu, é a Exportar dados. Ao clicar nessa opção, arquivos em Excel e PDF são automaticamente baixados, contendo todas as informações do menu, como nome, grupos, receitas e passos. O arquivo PDF se assemelha a um print da tela de receitas, com o nome dos grupos exibido na lateral. Esses documentos são úteis para facilitar a visualização dos parâmetros das receitas em ambientes sem acesso à internet ou a um computador.

5.1.5 Grupos

Ao clicar em um menu, para os equipamentos TSi e Speed Ovens, será aberta a tela de grupos, onde as receitas desses modelos são organizadas e divididas. Nesta tela, é possível realizar várias ações: exportar o menu para os equipamentos, editar o menu, criar novos grupos, editar grupos existentes, reordená-los conforme necessário, copiá-los para outros menus e excluí-los.

Para criar um grupo, é necessário fornecer um nome, uma imagem e, no caso dos Speed Ovens com dois pré-aquecimentos ativados, escolher entre o pré-aquecimento 1 ou 2.

A função de reordenar os grupos utiliza um sistema de arrastar e soltar, permitindo ajustar a sequência de acordo com as necessidades de cada menu. Um número abaixo do ícone de edição (representado por um lápis) indica a posição do grupo no equipamento, facilitando a organização visual no dispositivo.

5.1.6 Receitas

Nos Speed Ovens e TSi que possuem grupos, ao acessar um grupo, as receitas serão exibidas. Nesta página, é possível criar receitas, salvar receitas do Cookbook, reordenar, copiar, mover e excluir receitas, além

de editar ou excluir o grupo. Também há a opção de buscar receitas usando a barra de pesquisa e filtrar por ingrediente principal.

Para os modelos que não utilizam grupos, como C-MAX e os equipamentos de panificação, ao clicar no menu, as receitas são apresentadas diretamente em uma lista. Nessa visualização, é possível expandir a tela para acessar opções como reordenar, exportar, copiar, mover e excluir receitas, além do botão de criação de novas receitas, disponível em ambos os formatos de tela.

Para criar uma receita é preciso inserir, obrigatoriamente, o nome e imagem (caso exista). Todos os outros dados são opcionais.

Ao clicar em uma receita, seja na lista ou com imagem, todas as suas informações e passos são exibidos. Entre os detalhes disponíveis estão nome, peso, origem, temperatura de entrada, ingredientes, instruções operacionais e os passos específicos para cada modelo de equipamento.

Abaixo dos passos, há um resumo condensado e um botão para baixar uma imagem .png desse resumo. Além disso, é possível salvar a receita no Cookbook pessoal do usuário e exportar os dados da receita em formato PDF, semelhante a um print da tela com todas as informações detalhadas.

5.2 Meus menus

A aba Meus Menus oferece as mesmas funcionalidades da aba Todos, mas exibe apenas os menus criados pelo usuário atualmente logado. Isso facilita a localização de menus específicos, oferecendo uma experiência mais personalizada e eficiente.

5.3 Lixeira

A aba Lixeira armazena todos os menus que foram excluídos nas outras abas. Os menus permanecem na lixeira por um período de 30 dias a partir da data de exclusão. Após esse prazo, eles serão removidos permanentemente. Na Lixeira, você pode optar por excluir definitivamente ou restaurar os menus para as abas Todos e Meus Menus, utilizando as opções disponíveis ao final da linha de cada item.

6. EQUIPAMENTOS

A página de Equipamentos exibe todos os equipamentos conectados à conta da empresa. Usuários administradores têm acesso completo e podem visualizar todos os equipamentos, enquanto outros tipos de usuários podem ver apenas os equipamentos associados aos grupos aos quais têm permissão de acesso (essas permissões são concedidas pelo administrador na aba Usuários). Além disso, essa página também é o local onde são realizadas as criações e edições de grupos de equipamentos e localizações.

The screenshot shows the 'EQUIPAMENTOS' (Equipment) page in the IOK system. The interface includes a sidebar with navigation options: HOME, COOKBOOK, MEUS MENUS, EQUIPAMENTOS (selected), USUÁRIOS, and API EXTERNA. The main content area features a search bar and a table of equipment. The table has the following columns: Nome, Usuário, Modelo, NS, Versão, Grupo, Status Software, and Status Menu. Below the table, there are buttons for 'ADICIONAR EQUIPAMENTO' and 'ATUALIZAR EQUIPAMENTOS'. At the bottom, there is a footer with the text 'Últimas versões de software: Copa/Rocket/Single Mag: L1.0.6 | Forza ST1: S1.1.0 | FIT Express/XL/SM: F2.0.1 | FIT ST: ST1.0.0 | TSI: 2.1.0' and a 'Clique para atualizar Versão: 1.11.0' link.

Nome	Usuário	Modelo	NS	Versão	Grupo	Status Software	Status Menu
FIT Data 16/01	Sala Digital Endeavors	FIT	TesteMKT	F19112024	Jardim Baronesa I		Pendente
FIT Dados2	Sala Digital Endeavors	FIT	rtybetv	F1.0.4	Jardim Baronesa I		Pendente
FIT Dados3	Sala Digital Endeavors	FIT	wretwertwve	F2.0.0	Jardim Baronesa I		Pendente
Fit Express Restaurant	Sala Digital Endeavors	FIT	250116	F240923	Sala Digital Endeavors		Aceito

Figura 5 - Equipamentos

6.1 Equipamentos

Nesta aba, há uma tabela que lista todos os equipamentos conectados à conta. Alguns dados sobre os equipamentos já são exibidos diretamente na tabela para facilitar a visualização, como status (online/offline), nome do equipamento, nome do usuário que o cadastrou, modelo, número de série, versão de software, grupo de equipamentos, localização, horário de pico de execuções de receitas, alertas de higienização, status software e status menu (para estes dois últimos as opções são pendente - a atualização foi enviada mas precisa ser aceita no equipamento -, aceito - a atualização foi aceita e instalada com sucesso no equipamento - ou recusado - a atualização foi recusada pelo usuário no equipamento e nenhuma instalação foi realizada).

Ao final de cada linha, o usuário encontra as opções de editar o equipamento, atualizar sua versão software, solicitar atendimento técnico ou desvinculá-lo da plataforma. Além disso, há um ícone de mapa que exibe

a localização de cada equipamento, caso essa informação tenha sido previamente cadastrada. Ao abrir o modal Editar Equipamento, além de poder modificar o nome, grupo e localização do forno, também é possível habilitar o acesso remoto ao equipamento para a Prática Brasil ou para um distribuidor autorizado em qualquer parte do mundo. Ao ativar essa opção, técnicos e chefs da Prática ou do distribuidor poderão enviar menus e atualizações de software diretamente para o equipamento via internet, sem a necessidade de intervenção manual da parte do cliente.

No rodapé da página, estão listadas as versões mais recentes de software disponíveis na plataforma, organizadas por modelo de equipamento com conectividade.

6.1.1 Adicionar equipamento

Para adicionar um equipamento à plataforma, basta clicar em Adicionar Equipamento, inserir o PIN exibido na tela do equipamento, dar um nome a ele e selecionar o grupo ao qual ele pertencerá (com a opção de criar um grupo durante o cadastro). Opcionalmente, é possível associar o equipamento a uma localização, desde que ela tenha sido previamente cadastrada na aba Localização. Caso necessário, qualquer uma dessas informações poderá ser editada a qualquer momento.

Após a vinculação do equipamento à plataforma, ele aparecerá automaticamente na lista de equipamentos e estará disponível para receber atualizações de software, envio de menus e leitura de dados.

6.1.2 Atualizar equipamento

Ao clicar no botão Atualizar Equipamento, o usuário deve escolher entre enviar a atualização pela internet ou salvar o arquivo de atualização em um pen drive.

Se optar pela atualização via internet, serão exibidos os modelos de equipamentos disponíveis para atualização. O usuário deverá selecionar os modelos para os quais deseja enviar a atualização, e todos os equipamentos do modelo selecionado que estiverem conectados na plataforma receberão a nova versão do software.

Caso escolha salvar o arquivo em um pen drive, o usuário deverá selecionar o arquivo correspondente ao modelo do equipamento. O arquivo baixado deve ser transferido para o pen drive e, posteriormente, importado no equipamento. É importante lembrar que o arquivo não deve ser descompactado.

6.1.3 Solicitar atendimento técnico

No final de cada linha de equipamento, há a opção Atendimento, que permite ao usuário solicitar suporte técnico para o equipamento selecionado, relatando um problema ocorrido. Após o usuário descrever o problema e enviar a solicitação, um e-mail é automaticamente enviado para o setor de Suporte Técnico, que dará início ao processo de atendimento.

6.1.4 Visualizar dados de uso

Ao clicar na linha de um equipamento compatível, uma tela detalhada será exibida, contendo diversas informações enviadas do forno para a plataforma. Esta tela visa auxiliar na tomada de decisões, análise de horários de pico, prevenção de problemas e exportação de dados relevantes.

No cabeçalho da tela, o usuário pode visualizar informações gerais sobre o equipamento, incluindo sua localização no mapa, além de botões para solicitar atendimento técnico, atualizar o equipamento e exportar dados (gerando uma planilha Excel com os dados do forno).

Seções da tela:

1. Informações de Menu:

- Exibe uma tabela com a lista de receitas executadas.
- Um gráfico mostra as top 3 receitas mais executadas.
- Há uma seção dedicada ao horário de pico, com dados do horário de maior uso no dia e na semana, além de um gráfico com o histórico diário de execuções de receitas.

2. Informações de Limpeza:

- Apresenta dados de todas as limpezas realizadas no equipamento.
- Exibe o tempo total sem limpeza e o número de limpezas não concluídas.

3. Histórico de Eventos:

- Inclui uma tabela com todos os eventos registrados no equipamento, como: ligado, desligado, conectado ou desconectado da plataforma, porta aberta ou fechada, higienização cancelada, menu recebido ou rejeitado pela plataforma, limpeza de filtro de ar ou filtro catalítico (finalizada ou rejeitada).

- Também há campos que mostram as horas de funcionamento, quantidade de receitas executadas e o número de aberturas de porta.
- Vida útil do magnetron, considerando as horas de uso acumuladas contando a partir da versão F1.1.0.

6.2 Grupos

A aba Grupos de Equipamentos exibe todos os grupos criados na conta. Para adicionar um novo grupo, basta clicar em Cadastrar Grupo e informar o nome desejado. Os equipamentos podem ser vinculados a grupos de acordo com as necessidades da empresa. Da mesma forma, os usuários devem receber permissões para visualizar e acessar os grupos aos quais seus equipamentos pertencem. Assim, cada grupo é criado, vinculado a equipamentos e associado aos usuários que utilizam esses equipamentos.

Ao final de cada linha, há opções para editar o nome do grupo ou deletá-lo.

6.3 Localização

A aba Localização permite que o usuário, de forma opcional, crie localizações específicas para seus espaços ou lojas. Para adicionar uma nova localização, basta clicar em Adicionar Localização e preencher os dados solicitados. Após o cadastro, a localização será exibida na lista e no mapa, facilitando a visualização.

Os equipamentos podem ser vinculados a uma localização no momento do cadastro ou posteriormente, editando suas informações.

Ao final de cada linha, estão disponíveis as opções para editar ou deletar a localização.

7. USUÁRIOS

A última seção da plataforma é a Usuários, projetada para facilitar o controle e a organização de múltiplos usuários operando na mesma conta. A plataforma oferece diversos tipos de usuários padrão, cada um com permissões específicas, mas também permite a criação de novos perfis personalizados. Usuários do tipo “Administrador” têm acesso total à aba de Usuários e a todas as suas funcionalidades. Outros perfis de usuário podem ou não ter acesso a essa aba, dependendo das permissões definidas. Não há limite para a quantidade de usuários administradores na conta.

Na tabela que lista todos os usuários, ao clicar em uma linha, é possível visualizar as informações detalhadas sobre o usuário selecionado. No final de cada linha, há um botão com as opções de editar ou excluir o usuário. O nome, e-mail e telefone são campos que apenas o próprio usuário pode editar, enquanto o administrador pode modificar o tipo de usuário e os grupos de equipamentos aos quais o usuário tem acesso. Caso um usuário seja excluído, ele perderá o acesso à plataforma IOK.

The screenshot shows the 'Usuários' (Users) management page in the IOK platform. The interface includes a sidebar with navigation options: HOME, COOKBOOK, MEUS MENUS, EQUIPAMENTOS, USUÁRIOS (highlighted), and API EXTERNA. The main content area features a search bar labeled 'Procurar usuário' and two buttons: '+ USUÁRIO' and 'UNIR CONTAS'. Below these is a table listing users with the following columns: Nome, E-mail, Tipo de usuário, Grupo, and Status. The table contains one entry: 'Sala Digital Endeavors' with email 'saladepratica@gmail.com', user type 'Administrador', group 'Sala Digital Endeavors, Estiva MG, Jardim Baronesa I', and status 'Ativo'. At the bottom of the table, there is a pagination control showing '1' and a chat icon.

Figura 6 - Usuários

7.1 Adicionar novo usuário

Para adicionar um novo usuário à conta da empresa, basta clicar em +Usuário e selecionar a opção Adicionar novo usuário. Em seguida, será necessário preencher todos os dados requeridos: nome, e-mail, telefone, tipo de usuário e grupo de equipamentos.

Na lista de tipos de usuário, estarão disponíveis tanto os perfis padrão quanto aqueles criados pelo administrador da conta. Na lista de grupos de equipamentos, aparecerão todos os grupos configurados na conta, e o

administrador deve definir a quais grupos o novo usuário terá acesso. O usuário só poderá visualizar os equipamentos conectados pertencentes aos grupos que lhe foram atribuídos.

Após inserir e confirmar todas as informações, o novo usuário receberá um e-mail para aceitar o convite, ativar sua conta e criar sua senha de acesso.

7.2 Criar tipo de usuário

Para criar um novo tipo de usuário com permissões personalizadas, é preciso clicar em +Usuário e selecionar a opção Criar novo tipo de usuário. O processo é simples: basta atribuir um nome ao novo tipo de usuário (como "Gerente", "Cozinheiro" ou "Chef") e definir as permissões de acesso específicas para esse perfil. Assim, todos os usuários atribuídos a esse tipo terão acesso apenas às páginas e funcionalidades da plataforma escolhidas pelos administradores da conta, garantindo um controle adequado e segmentado de acesso.

7.3 Unir contas

Como mencionado anteriormente, a conta na plataforma é conjunta, representando a organização como um todo, e não individual. Para resolver situações em que duas ou mais pessoas da mesma empresa criam contas separadas, foi implementada a funcionalidade de Unir Contas.

Para consolidar as contas, o administrador da conta oficial precisa clicar em Unir Contas e informar o ID da companhia que será desativada. Todos os dados, como menus, receitas, equipamentos e usuários da conta desativada, serão transferidos para a conta principal da empresa. Assim, a organização mantém todos os dados centralizados em uma única conta oficial.

PRÁTICA